

111 學年度第 1 學期 第 10 次行政會報紀錄



中華民國 111 年 10 月 18 日

國立恆春高級工商職業學校

111 學年度第 1 學期第 10 次行政會報紀錄

時間：111 年 10 月 18 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：教務處郭主任姿伶、學務處李主任依屏、總務處鄭主任景庭、
實習處李主任純琇、輔導室林主任常青、圖書館主任林建輝、
進修部張主任燕萍、黃主任教官華軍、人事室陳主任淑姿、主
計室黃主任靜慧(何佳靜助理員代)

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：優質化及完免各項計畫之執行項目尚未訂定辦理日期，
請將其補填完畢，俾利執行進度追蹤，確保順利完成結報作業。

貳、工作報告

一、教務處

(一) 10/17-21 高一新生學習歷程檔案系統操作研習。

(二) 10/19(三)下午 2:00 邀請屏東科技大學許衷源教授蒞校進行
數位學習精進方案第一次公開授課諮詢輔導，公開授課教師
為林雅秋老師。

(三) 10/22(六)第一次高中英聽測驗，共 12 人參加。

(四) 設備組已將網站公告訊息寄給各位主任，請轉知同仁並配合
辦理事項如下：

1、網站最新消息，請公告必須要公告之訊息，非必要之訊
息請使用 mail 通知。

2、若為相關比賽訊息，可以使用 mail 通知或使用各處室群
組通知。

3、若為公文函，請將公文上之聯絡人資訊遮掩後再行公告
於網站上。

- 4、若為特定人員需知悉之訊息，請以 mail 個別通知。
- 5、若需公告姓名，請遮掩後再行公告。
- 6、網站公告請設定訊息下架日期，請勿使用預設值 2099 年之日期。
- 7、如果可以也請撥空登入網站後台，將多年前公告訊息刪除。
- 8、網站公告禁止出現：身份證字號/全名/護照號碼/健保卡號/生日。
- 9、以上注意事項包含網站公告之附件檔。

(五) 11/15(二)上午 10 點進行高職優質化訪視。

主席裁示：

- 一、高一新生學習歷程檔案系統操作研習，請師長善加引導孩子努力認真紀錄高中三年學習過程紀錄，而老師教學規劃內容也是豐富學習軌跡及成果的呈現。
- 二、屏東科技大學許衷源教授蒞校進行數位學習輔導，請師長踴躍參與，以強化教學素養，並請在群科及教學研究會上推動執行，共同激盪出不同的教學火花。
- 三、請各處室依設備組彙整之網站資訊公告注意配合事項，檢視網站之權管業務落實辦理。

二、學務處

- (一) 10/17 (一) 至 11/21 (一) 16：10~18：00 連續六週，共 12 小時，辦理彈琴說謠月琴師資班，報名人數 16 人，地點：忠誠樓 1-6。11 月份配合高一高二恆春風及多元彈性選修課程安排月琴彈唱課程，共 12 節。
- (二) 10/24 (一) 12：30 辦理高三校外教學行前說明會。
- (三) 10/25 (二) 拍攝高三證件照。地點：分組教室一。團體照安排於 12/13 (二)，各處室如有活動請先行錯開。
- (四) 10/15-10/16 屏東縣夏季週末田徑賽成績如下：

1、高中女子總錦標亞軍、高中男子總錦標季軍

2、成績如下：

班級	姓名	比賽項目	名次
觀光三乙	王○○	1. 跳高 2. 跳遠 3. 4x100公尺接力	第1名 第2名 第2名
觀光三乙	尤○○	1. 三級跳遠 2. 100公尺 3. 4x100公尺接力	第2名 第3名 第5名
電子二甲	張○○	1. 800公尺 2. 110跨欄 3. 4x100公尺接力	第1名 第2名 第5名
電子二甲	盧○○	1. 5000公尺 1. 1500公尺	第2名 第5名
電子二甲	黃○○	1. 標槍 2. 4x100公尺接力	第1名 第5名
電子二甲	潘○○	1. 鉛球 2. 標槍 3. 4x100公尺接力	第3名 第5名 第5名
電子一甲-	王○○	1. 標槍 2. 鉛球	第1名 第2名
電子一甲	林○○	1. 5000公尺 2. 1500公尺	第3名 第6名
資訊一甲	張○○	1. 鉛球 2. 800公尺	第2名 第5名
資處一甲	張○○	1. 三級跳遠 2. 100公尺跨欄 3. 4x100公尺接力	第1名 第1名 第2名
資處一甲	黃○○	1. 1500公尺 2. 5000公尺 3. 4x100公尺接力	第1名 第1名 第2名
觀光一甲	曾○○	1. 800公尺 2. 4x100公尺接力	第2名 第2名
王○○、曾○○、黃○○、張○○:4x100公尺接力			第2名

主席裁示：

- 一、月琴是恆春極富特色的民謠說唱樂器，恆春地區的中小學多數學生都有學習，本校學生加入課程中可以延續其學習，並可推廣及保存在地月琴彈唱風俗，頗具傳承意義。
- 二、學校團體照拍攝時間，請各處室配合辦理。
- 三、田徑隊學生代表學校參加屏東縣夏季週末田徑賽榮獲佳績，感謝教練的用心指導，孩子努力認真練習，學生練習請特別注意及提醒要維持身體健康做好安全防護不要受傷，選手的路才能走的長遠，往自己的理想目標前進。

三、輔導室

- (一) 本日(10/18)晚上將於圖書館地下室進行生命教育月電影賞析。
- (二) 本週四(10月20日)將進行家庭教育推動執行小組會議、學生申訴再申訴評議委員會、學生自我傷害三級防治推動小組會議。

主席裁示：

電影賞析活動是否研議改在中午時間舉辦讓更多學生參與，並於觀賞前有師長做導引講述電影大綱、主題，讓孩子觀看時會得到不同的感受。

四、圖書館

79期恆陽春暖校稿已Mail給各單位，於本周三確認後印刷。

主席裁示：

恆陽春暖校訊各處室提供資料以凸顯主題，文字敘述不宜太多，以圖多顯示，吸引人閱讀。

參、臨時動議： 無

肆、主席裁(指)示事項：

- 一、近日恆春落山風強勁，請師生騎乘機車及腳踏車時要特別注意安全，校園大型樹木落葉請打掃班級拖走整理乾淨，同仁汽車停放校園請勿停放於椰子樹下，避免風大落葉掉落傷及車子。
- 二、謝謝學務處對學生服儀後續處理，冬季制服將於 10 月下旬發放齊全，屆時學生就可以全部穿著校服到校，另校園安全是大家共同一起維護的，因應未來教官退出校園，學生生活輔導工作都會降落到一般師長負責，同仁要改變教學觀念，每個人都是孩子的生活管理輔導員。
- 三、國慶表演日本京都橘高校吹奏部青春活力的表演，讓觀眾看得目不轉睛，廣受好評。學生的輔導與學習也是從不會到會慢慢引導的過程，引導學生學習弱弱指導法，把一個從完全不會的人跟同儕學習，可能比老師教導更重要，透由同儕力量不會吹樂器的也可以從零到有，教學現場也是如此，因為弱的孩子才需要更多人引導、關注，因為這樣的陪伴弱的會變強，教學善用技巧，學習氣氛變好，班級經營也會更好。

伍、散會(9 時 55 分)

國立恆春高級工商職業學校 111 學年度第 1 學期第 10 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行	12/31	B
			111-1(A1) 落實學校課程發展 111-A1-1 推動跨科目/領域/專業群科課程 CNC 創意生活教師工作坊(111-1; 10/13、10/14) 111-A1-2 發展契合產業需求課程 電子科與資訊科：電路設計實務(11/16)、飛行機器人設計共備講座(11/09)。電機科：特殊電機初階共備研習(11/30)。 111-A1-3 辦理課程成果發表與分享 校慶特色成果展(111-1: 12/7、12/8、12/9)，自主學習、彈性課程成果分享會(未送簽) 111-A1-4 實行課程發展與自我評鑑機制 選課及輔導諮詢機制、課程自我評鑑機制	158,000	38,453 24.34%		
			111-2(A2) 推動創新多元教學 111-A2-1 推動素養導向教學 半島走讀(11/09)、恆春風物 111-A2-2 發展統整探究教學 社會科：地理探究與實作(10/07)；自然科：自然科探究與實作課程(未送簽)；餐飲科：展覽會場布置實務(10/26、10/28、11/25、12/21、12/23)、觀光地理(未送簽) 111-A2-3 推動數位化教學 資處科：網路行銷實務(10/05、10/19)、會計資訊系統實務(11/1) 111-A2-4 規劃學習歷程檔案製作 學生學習歷程檔案製作技巧講座(11/30)、自主學習申請、自主學習成果發表 111-A2-5 推動國際教育 跟著郵輪看世界(10/12)	173,000	37,857 21.88%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				111-A2-6推動安全教育 教師水域、食藥安全教育增能研習、水域安全教案示例及公開授課 全民國防教育課程災害防範教案示例及公開授課、班會活動規劃交通安全				
		111-3(A3) 深化教師教學專業	111-A3-1辦理課程領導及教學精進研習 資處科：创客工具雷雕實務(11/21)、创客工具 CNC實務(未送簽)、创客工具 3D列印實務(10/14)、繡創新意(未送簽)；餐飲科：創意節慶伴手禮(10/12)、茶道藝術研習(未送簽)；國文科：寫作引導(未送簽)；數學科：GGB融入數學科教學之應用(未送簽) 111-A3-2活化教師專業社群 半島今昔(11/29)、課程活動設計與學習歷程檔案規劃分享、新課綱多元選修課程設計規畫 111-A3-3推動教師公開觀課活動 規劃公開觀課實施，教學觀察前議課、公開觀課及課後回饋會談	152,000	43,529 28.64%			
		111-4(B1) 導引適性就近入學	111-B1-1辦理國中師生職涯探索體驗課程 恆春(10/13)、牡丹(日期未定)、獅子(日期未定)學生職涯探索體驗。 111-B1-2核發新生入學成績優秀獎學金 優秀入學獎學金	155,000	34,781 22.44%			
		111-5(B3) 加強學生多元展能	111-B3-1 推動專精實務課程強化專題製作能力 創意專題製作技巧講座(10/18)、飛行機器人專題研究課程(未送簽) 專題實作、各科專題實作成果分享、專題實作、各科專題實作成果分享 111-B3-2 精進產業技能實務	239,000	95,851 40.11%			

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議	
				餐飲科：葡萄酒侍酒師(10/20)、中餐進階(9/28)、餐服精進(10/15) 資處科：產業進路分析講座-門市服務經營實務(未送簽)；觀光科：咖啡拉花進階研習(10/25) 電機科：工控整合研習(11/9) 111-B3-3 辦理技藝能競賽 職科科內技藝競賽；餐飲專業競賽培訓；資處科：商技賽商業簡報(10/21、10/25)、商技賽會計資訊進階講座(11/7)						
			111-6(B4) 形塑人文藝術素養	111-B4-1 提升美感涵養 生活設計美學研習(10/12、11/16) 111-B4-2 推動音樂及藝文陶冶 管樂培訓營(11/17、11/18、11/21、12/1、12/2、12/5) 111-B4-3 推廣閱讀及優化學習 推動閱讀心得寫作、小論文寫作(11/15、11/22、11/23)，圖書志工培訓研習(11/10、11/17)	86,000		8,854 10.30%			
			總計		963,000		259,325 26.93%			
2	實務增能計畫執行進度	實習處	項目	核定金額	執行金額	執行率		112/2/28	B	
			遴聘業界專家協同教學	127,113	80,668	63.46%				
			學生職場參觀及校外實習計畫 ● 觀光科(11/9 英迪格酒店) ● 餐飲科(11/1 萬豪酒店) ● 電機科(10/17 飛統自動化實業有限公司)已完成 電子科(12/5 光鉉科技)	87,416	24,421	27.94%				
			提升學生實習實作能力計畫	235,200	40,406	17.18%				

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議																																																																																																																																	
3	110 年度學校游泳池整修護	學務處體育組	1. 體育署 110 年 7 月 7 日來文核定金額 750 萬，7 月 14 日掣據請領第一期工程款 450 萬，已於 8 月 12 日寄送修正計畫書。 2. 本案應於 110 年 12 月 31 日前完成工程招標及簽約作業，如未完成，得撤銷本補助案件。 3. 110.10.1（五）召開第一次工程管控會議 4. 110.10.27（三）召開第二次工程管控會議 5. 110.11.4（四）16：20 完成設計監造招標工作 6. 110.11.19 來文同意游泳池整修維修案申請工程展延於 111/3/31 完成工程招標簽約及發包。 7. 111.2.17（四）10：00 設計圖書審會議。 8. 111.3.16（三）14：00 第二次設計圖書審會議 9. 111.5.10（二）設計圖審核回覆，細部修改，無須複審。 10. 6/28 完成工程開標。 11. 7/11 工程開工 12. 甘特圖 <table><tr><th colspan="2" rowspan="2">項目 \ 月份</th><th colspan="5">110 年</th><th colspan="12">111 年</th></tr><tr><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th></tr><tr><td rowspan="2">1. 討論整修工程規劃</td><td>預計</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>實際</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">2. 整修工程規劃設計</td><td>預計</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>實際</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>3. 工程設計監</td><td>預計</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	項目 \ 月份		110 年					111 年												8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1. 討論整修工程規劃	預計																		實際																		2. 整修工程規劃設計	預計																		實際																		3. 工程設計監	預計																		111/12/31	B
項目 \ 月份		110 年					111 年																																																																																																																															
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																																																																				
1. 討論整修工程規劃	預計																																																																																																																																					
	實際																																																																																																																																					
2. 整修工程規劃設計	預計																																																																																																																																					
	實際																																																																																																																																					
3. 工程設計監	預計																																																																																																																																					

編號	決議事項	主辦單位	執行情形																				結報日期	管考建議																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
			造招標	實際																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議	
			A2-4 推動多元營隊	1. 科技營隊：111/03/19 電機營隊(3 節)、111/06/11 電子營隊(4 節)、111/06/11 資訊營隊(4 節) 餐旅營隊：111/03/20 觀光營隊(4 節)			99,045	90,099 90.97%		
			B1-1 支援協同教學	10/24-10/28 車城國中協同授課(7、8 年級)(40 節)			56,277	8,200 14.57%		
			B2-1 辦理職涯試探	10/13 恆春國中職涯試探體驗：2 節*10 組=20 節			67,169	65,262 97.16%		
			B2-4 適性入學宣導	支援鄰近 5 所國中升學博覽會及適性入學宣導活動			96,735	92,141 95.25%		
			B3-2 提供資源共享	舉辦計劃相關講座 2 次*2 節、相關課程共 5 節			37,411	30,651 81.93%		
			總 計				565,000	453,183 80.21%		
5	補助偏遠地區及非山非市學校通學交通費實施計畫	生輔組	1.110 學年度已進行結報工作。 2.111 學年度，於 8/4 完成招標工作，招標金額 5,934,060 元。 3.執行狀況						112/8/31	B
			執行月份	執行金額	執行率	餘額	備註			
			9 月				核銷中			
6	補助山地、偏遠及離島地區經濟弱勢學生午餐費	衛生組	1.國教署 110 年 12 月 28 日臺教國署學字第 1100172578 號核定補助 2,340,000 元。 2.計畫期程 111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日止。 3.110-2 學期，執行率為 34.99%。 4. 111 學年度，預計於 8/24 進行團膳開標作業。 5.執行狀況：						112/2/28	B
			執行月份	執行金額	執行率	餘額				
			6 月	818,685	34.99%	1,521,315				
			9 月				核銷中			

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議												
7	大手牽小手-我國高中生與大專校院外籍生交流計畫	訓育組	1. 國教署 111 年 2 月 7 日臺教國署高字 1110012930 號核定 150,000 元。 2. 計畫期程自核定日起至 111 年 12 月 10 日止。 3. 計畫結餘款全數繳回。 4. 11/20：配合文藻外語大學參訪新住民市集。 5. 觀光科辦理餐旅英文與會話、世界旅遊行家與外籍生合作之課程規劃。 6. 執行狀況： <table><tr><td>執行月份</td><td>執行金額</td><td>執行率</td><td>餘額</td></tr><tr><td>6 月</td><td>52,191</td><td>34.79%</td><td>97,809</td></tr><tr><td>9 月</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	執行月份	執行金額	執行率	餘額	6 月	52,191	34.79%	97,809	9 月				112/2/10	B
執行月份	執行金額	執行率	餘額														
6 月	52,191	34.79%	97,809														
9 月																	
8	建置學生郵局或第一銀行帳戶資料	總務處	1. 至 10 月 13 日止，已繳回帳號人數（一、二、三年級）共 377(繳回)/541(全校)，達成率為 69%。 2. 一年級學生共 172 人，繳交帳戶人數為 71 人，未繳 101 人，達成率為 41%。 3. 二年級共 187 人，繳交帳戶人數為 145 人，未交 42 人，達成率 77%。 4. 二年級共 182 人，繳交帳戶人數為 161 人，未交 21 人，達成率 88%。 5. 新生帳戶部分，已用 google 表單放在學校最新消息請其提供影本檔案，或開學拿帳戶紙本交至出納組皆可。	12/31	B												

編號	決議事項	主辦單位	執行情形																			結報日期	管考建議	
			電子一甲	電子二甲	電子三甲	資訊一甲	資訊二甲	資訊三甲	電機一甲	電機二甲	電機三甲	餐管一甲	餐管二甲	餐管三甲	觀光一甲	觀光二甲	觀光三甲	觀光二乙	觀光三乙	資處一甲	資處二甲	資處三甲		
			9/23	20/23	11/12	8/13	2/5	7/10	6/26	19/27	18/19	18/40	20/24	27/29	10/21	19/21	20/20	13/21	17/17	5/18	17/21	21/30		
			普高一甲	普高二甲	普高三甲	餐技一甲	餐技二甲	餐技三甲	綜職二甲	綜職三甲														
			9/11	7/16	13/18	6/20	22/24	22/22	4/5	5/5														
10	111-1 完全免試計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)												經常門核定		經常門執行					12/31	B	
			A1-1 共組培力團隊					教師職涯體驗研習及區域課程研習--半島海洋共學教師研習(兩場次) 日期時間：111/10/13 對象：國中、國小、高中教師及社區人士等 人數：各約 20 人							26,448		4,007 15.15%							
			A2-3 推動社團活動					111-1 恆春國中及車城國中機器人社團及競賽加強課程(4 次*2 節=8 節) 參加 12/17「AERC2022 亞洲機器人運動競技大賽」							50,892		0 0%							

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			A2-4 推動多元營隊	餐管科假日營隊（中秋節禮盒） 日期：111.9.3(六) 時間：上午9點-下午1點 對象：學區內國中生 人數：約30人	27,200	24,947 91.72%		
			B1-1 支援協同教學	支援恆春國中及車城國中(暫定)協同授課共36節。 (1)111/10/31-11/4 支援車城國中協同授課(7、8年級)。 (2)111/11/7-11 支援恆春國中協同授課(9年級)。	57,381	0 0%		
			B2-1 辦理職涯試探	111/12/7 牡丹國中職涯試探體驗2節 *14組=28節	89,095	0 0%		
			B2-4 適性入學宣導	1. 支援鄰近5所國中升學博覽會及適性入學宣導活動(111/12/10 技職教育博覽會) 2. 完免入學獎學金(19人次)-第一次段考後申請審核，通過後於11月底前頒發。	247,979	138,00 5.56%		
			B3-2 提供資源共享	1. 舉辦計劃相關講座2次*2節(111/10/5 設計美學「種子樹創作研習」) 2. 舉辦計劃相關課程共10節(111/9/14 圖書館小志工培訓) 3. 12月配合校慶週辦理社區藝文聯展	50,944	11,403 22.38%		
			總計		549,939	54,157 9.85%		

經費來源	項目	處室	數量	單價(千元)	總價(千元)	簽呈	請購單	招標	決標	驗收	付款
優質化	桌上型 CNC 雕銑機	資處科	1	99	99	9/13	9/19	--	--		
	競速飛行機器人	電子科	1	60	60	9/16		--	--		
	伺服馬達與驅動器	電機科	1	25	25	9/28		--	--		
	3D 光固化列表機	資處科	1	70	70	9/20	9/21	--	--		
	電腦刺繡縫紉機	資處科	1	90	90	9/7	9/14	--	--		
	四尺立式冷藏冰箱	餐飲科	1	68	68	9/13	9/16	--	--		

國立恆春高級工商職業學校 111 學年度第 1 學期第 10 次
行政會報簽到表

時 間	111 年 10 月 18 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出席人員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書		
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	李依屏	李依屏
總務處	主 任	鄭景庭	鄭景庭
實習處	主 任	李純琇	李純琇
輔導室	主 任	林長青	林長青
圖書館	主 任	林建輝	林建輝
進修部	主 任	張燕萍	張燕萍
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	陳淑姿	陳淑姿
主計室	主 任	黃靜慧	何佐靜代