# 112 學年度第1 學期 第15 次行政會報紀錄



中華民國 112 年 12 月 12 日

#### 國立恆春高級工商職業學校

112 學年度第1學期第15次行政會報紀錄

時間:112年12月12日(星期二)上午9時10分

地點:本校綜合大樓二樓會議室

出席:教務處郭主任姿伶、學務處李主任依屏、總務處鄭主任景庭、 實習處吳主任佳韻、輔導室王主任乃尹、圖書館李主任純琇、 進修部張主任燕萍(請假)、黃主任教官華軍、人事室陳主任淑 姿、主計室黃主任靜慧

#### 壹、 列管案件執行情形報告:

主席裁示:略

#### 貳、 工作報告:

#### 一、教務處

- (一) 12月12日下午4點15分先開「113學年度大學繁星推薦入學校內要點審訂會議」,結束後接著開「112年度第2次資通安全管理審查會議」。
- (二) 12月13日-14日普高三甲學測模擬考。
- (三) 12月13日上午10點於圖書館地下室辦理潮州高中共好計畫-自主學習「與恆春工商自主學習成果分享交流會」。
- (四)12月14日上午第一節-第三節擇餐管三甲學生於電腦教室二配合辦理「臺灣學生英語世代追蹤評量計畫」之英語測驗試題施測。

## 主席裁示:

- 一、下午舉辦之會議請相關人員準時與會,希望學生透由繁星計畫推甄上理想大學與系科,也希望藉由繁星管道吸引更多恆春半島的國中孩子留下來就讀本校。
- 二、 普高三甲明、後天模擬考,請各處室下課時間不要廣播,避

免影響學生考試。

三、12月13日與潮州高中合辦之共好計畫自主學習成果分享交 流會,未來希望師長能引導技高學生跨領域學習發展,開展 更多元化學習。

#### 二、學務處

12/15(五)早上衛生局稽查科,菸害防制至校開罰,6人7次。

#### 主席裁示:

菸害防制至校開罰,希望讓抽菸的學生及家長有所警惕作用,知 悉其嚴重性並產生嚇止效果。

#### 三、總務處

- (一)本校申請「113年度補助偏遠地區及非山非市國立高級中等學校宿舍計畫」,核定本校學生宿舍木蘭樓修繕工程 1,840,000元與購置物品設備300,000元,總計 2,140,000元。本案執行期程自113年1月1日至113年12月 31日止。
- (二)本校申請「113年度補助偏遠地區及非山非市國立高級中等學校廁所修繕計畫」,核定本校電子大樓廁所修繕工程 1,383,200元與電機大樓1,138,000元,總計 2,521,200元。本案執行期程自113年1月1日至113年12月 31日止。

## 主席裁示:

學生宿舍修繕優先改善熱水設備,提供孩子更優質的住宿環境, 電子大樓廁所修善能讓師生享用更佳的如廁品質。

## 四、實習處

(一) 113年度青年教育就業儲蓄方案入班說明—自12/13~1/03分 別利用高三各班班會時間進行宣導。 (二)本日上午辦理車城國中職涯試探七、八年級師生約 146 人 參與。

#### 主席裁示:

- 一、車城國中師生到校進行職涯試探,請各科務必用心準備,因為每一次活動都是學校招生的好機會,務必善加利用作好各項宣傳與交流。
- 二、近日構思引介學生至墾丁福華飯店就業,在校尋找適合並有 意願投入飯店的學生到飯店就職,經由業者受訓培訓未來成 為在企業的中間幹部,協助學生長遠的就業路程。

#### 五、輔導室

- (一) 屏東縣政府衛生局來文「校園自殺分析」相關資源資訊管道:
  - 1、依自殺防治法第11條落實通報,學校人員如發現企圖自 殺者或有自殺行為者,除校安系統通報外,仍於自殺防 治系統通報,網址如

https://sps.mohw.gov.tw/Account/IndexInform或由google搜尋自殺防治通報系統,再進入系統申請帳號及密碼,即可進行自殺通報,以降低憾事發生。

- 2、已公告「15-30歲年輕族群心理健康支持方案」資訊; 每人3次免費心理諮商(不含掛號費及其他費用)且沒有 限制戶籍或居住地縣市。
- 3、屏東縣33鄉鎮市於各衛生所提供民眾心理健康諮詢服務,提供35處地點(含衛生局及社區心衛中心)民眾-18歲以上之縣民及未滿18歲中輟(離)生(註:須經由父母或監護人的同意)可進入屏東縣政府衛生局網站便民服務區「心理諮商預約」申請或網址

https://www.ptshb.gov.tw/cp.aspx?n=C6996DCFC3A44 968申請。

#### 主席裁示:

「校園自殺分析」相關資源資訊請放置學校網頁及分享導師群 組,網頁以專屬區域存放,讓師生易於瀏覽。

#### 六、 進修部

- (一) 12月12日第1節進行本學期籃球賽冠亞軍。
- (二)12月15日第4節班會課程進行校慶藝文活動參展,簡要導覽 並撰寫學習單。

#### 七、人事室

- (一)為辦理112年度公務人員考績案,請各處室公務人員獎懲案 儘快送出。
- (二) 為辦理113學年度教師介聘作業,請各處室教師獎懲案儘快送出。
- (三) 寒假延長服務減少到班,完成處室可先送人事室登錄時數。

## 主席裁示:

公務人員及教師獎勵案請覈實核予,如係屬本身一般性業務請 酙酌考量敘獎。

## 參、 臨時動議:無

## 肆、 主席裁(指)示事項

- 一、新增監視器可依實際需求屬性判別是個別需求型、公共型、場域型來安裝,如屬個別需求之放置地點其需求單位可以透過手機觀看達到監視目的,公共型及場域型再依實際情況以排列優先順序安裝,以達到校園安全及節省經費。
- 二、12月17日(星期日)學校校友會舉辦校友回娘家活動,請當日 有時間之主管人員踴躍參加,共襄盛舉。
- 三、時序已至年終,請各處室尚有未核銷之計畫,請購單請承辦人 盡量親持核章掌握時效,以利主計室儘快完成經費核銷作業。

## 伍、 散會(9 時 50 分)

## 國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第1 學期第15 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

	(A )呼ばず刺 D 翘頭 15 刺 D								
編號	決議事項	主辨單位		執行情形				管考 建議	
1	優質化計畫執行進 度	教務處		子計畫名稱(主要內容)	經常門 核定	經常門 執行	1/31	В	
			112-A1 落實學校 課程發展	112-A1-1 推動跨科目/領域/專業群科課程 資處科: CNC 創意生活教師工作坊(10/11) 112-A1-2 發展契合產業需求課程 電機科:可程式控制實習課程共備研習(11/29) 112-A1-3 辦理課程成果發表與分享 自主學習、彈性課程成果分享會(12/13、1/3) 112-A1-4 實行課程發展與自我評鑑機制 優質化輔導會議(11/23)、選課及輔導諮詢機制(11 月)、課程自 我評鑑機制(11-12 月)	49, 000	43, 651 89. 08%			
			112-A2 推動創新 多元教學	112-A2-1推動素養導向教學 社會科:半島走讀(9/27)、恆春風物(11/22)、半島今昔-瓊麻 歲月(跨觀光及地理)(11/1) 112-A2-2發展統整探究教學 自然科:自然科探究與實作課程(112-1學期) 社會科:地理探究與實作(10/16) 社會科、觀光科(跨域):導覽解說技巧(10/25) 餐管科:餐飲小學堂(10/20) 112-A2-3資訊科技融入教學 資處科:網路行銷實務(11/10) 112-A2-4規劃學習歷程檔案製作 學生學習歷程檔案製作技巧講座(10/25、11/29) 112-A2-6推動安全教育 學務處:教師水域安全教育增能研習(9/27)	109, 000	90, 977 83. 47%			

編號	決議事項	主辨單位		執行情形			結報 日期	管考 建議
			112-A3 深化教師 教學專業	112-A3-1辦理課程領導及教學精進研習 餐管科:創意節慶伴手禮(11/1)、半島特色餐飲產業發展 (10/13) 觀光科:廟宇文化導覽解說(10/12) 資處科:創客工具雷雕實務(12/5、12/12)、創客工具CNC實務 (10/12)、燙金機實務運用(11/1) 電子科:交換式DCPS技術與原理講座(11/15)、電腦輔助製造應 用(12/20) 112-A3-2活化教師專業社群 恆春民謠歌地景詠風情(11/28) 112-A3-3推動教師公開觀課活動 規劃公開觀課實施(9月);教學觀察前議課、公開觀課及課後回 饋會談(10/23-11/17)	175, 000	172, 110 98. 35%		
			112-4(B1) 導引適性 就近入學	112-B1-1辦理國中師生認識專業群科(國一、國二) 實習處:恆春半島鄰近國中生(10/18、12/12···) 技職博覽會暨職涯探索體驗 (12/2) 112-B1-3核發新生入學成績優秀獎學金(11月)	117, 000	105, 816 90. 44%		
			112-5(B3) 加強學生 多元展能	112-B3-1 推動專精實務課程強化專題製作能力 資處科:創意專題製作技巧(12/12) 資訊科:智慧機器人研究課程(11/7-11/23) 112-B3-2 精進產業技能實務 餐飲科:餐服精進研習(11/2)、中餐進階研習(10/25)、果醬畫盤(9/20) 電機科:線性電動機共備研習(11/22) 112-B3-3 增進學生創新研發能力和創業輔導 觀光科:手沖咖啡(10/4) 112-B3-4 辦理技藝能競賽、專題實作 餐飲科:餐飲專業競賽培訓(9-12 月)	162, 000	153, 330 94. 65%		

編號	決議事項	主辨單位		執行情形						
				資處科:商技賽商業簡幸 階講座( <mark>10/25</mark> ) 各科科內技藝競賽:餐館 ( <mark>11/17</mark> )	飲( <mark>12/27)</mark> 、資處( <mark>12/1</mark>					
			112-6(B4) 形塑人文 藝術素養	112-B4-1 提升人文和藝術 圖書館:芳香精油與心靈 112-B4-2 推動音樂及藝 訓育組:熱音社培訓(9/ 的第六、七節) 圖書館:攝影講座(11/1 112-B4-3 推廣閱讀及優 圖書館:英語繪本製作( 112-B4-4 實務應用 校慶快報工作坊(11/29)	靈情緒( <mark>10/11</mark> ) 文陶冶 '20、9/27、10/25、11 ) 化學習 10/18、11/8)	<mark>/1 · 11/8 · 11/29</mark>	53, 000	40, 243 75. 93%		
			總計				665, 000	606, 127 91. 15%		
	實務增能計畫執行	實習處		 項目	經常門核定金額	執行情刑	<u> </u>	執行率		
	進度		學生職場	參觀及校外實習計畫	98, 367	電機科 9/18 簽陳 已核銷 79, 20	16,321 元	80. 51%		
			提升學生	宣習實作能力計畫	226, 200	已核銷 218,7	56元	96. 71%		
			遴聘業	<b>《界專家協同教學</b>	127, 049	9/18 簽陳 127, 已核銷 57,70		45. 42%		
			1. 上週「遴聘業界專家協同教學」核定經費公文來校,本校 112 學年度					會計年度		
		經費為 127, 049 元,已製據請款。								
			2. 「遴聘	業界專家協同教學」將	r於 112 年 09 月 27	日~12月13日開	課,餐技	二甲16		

編號	決議事項	主辨單位		執行情形			結報 日期	1 ' ' 1		
			節、餐管三甲2	1節、餐技三甲28節。						
3	補助偏遠地區及非山非市學校通學交通費實施計畫	生輔組	一、112 學年度核定 6 二、9 月執行 559, 629 三、11 月執行 586, 27	)元,執行率 8.86%						
4	補助山地、偏遠及離 島地區經濟弱勢學 生午餐費	. ,	二、111-2 學年度執行 三、112 年 9 月累積執 四、112 年 10 月累積	112 年度核定 2, 246, 000 元。 111-2 學年度執行 513, 180 元、執行率 22. 85%。 112 年 9 月累積執行 590, 310 元,執行率 26. 28% 112 年 10 月累積執行 658, 845 元,執行率 29. 33% 11 月份繳回 1, 354, 820 元。						
5	112-1 完全免試計畫執行進度	教務處	完免群招生資源挹	注計畫(展延) 子計畫名稱(主要內容)	經常門 核定	經常門 執行	11/30	В		
			A2-1 發展群科活化 教學	<ol> <li>基礎電子講座(2次*4節=8節)</li> <li>程式設計實習教材講座(1次*4節=4節)</li> <li>日期:6/14、6/21</li> </ol>	66, 706	66, 648 99. 91%				
			A2-4 推動群科多元 營隊	<ol> <li>機器人體驗科技營(9/24,4節)</li> <li>app 程式設計科技營(9/24,4節)</li> <li>光劍製作科技營(7/26,8節)</li> </ol>	117, 114	112, 268 95. 86%				
			B2-4 群科適性入學 宣導	合併完免群招生適性入學宣導 6 場次 日期: 3/17 恆春國中、3/30 車城國中、4/19 車城國中 獅子國中、4/21 恆春國中、4/22 滿州國中、4/27 牡丹 國中	123, 233	99, 374 80. 64%				
			D1-1 強化精準試探	<ol> <li>高一精準試探產業與多元進路講座(9/26、10/25,2 次*2 節=4 節)</li> <li>群科適性試探與實作體驗營(9/13、9/20、9/27)</li> </ol>	78, 769	60, 183 76. 40%				

編號	決議事項	主辨單位		執行情形				管考建議
				3. 群招生精準試探諮詢輔導 1 場次(9/26)				
			D2-1 研擬分流機制	<ol> <li>高二適性分流志願選填說明會與群科家長說明會 (10/26)</li> <li>群招生適性分流諮詢輔導1場次(8/8)</li> </ol>	36, 178	35, 723 98. 74%		
			總計		422, 000	374, 196 88. 67%		
				子計畫名稱(主要內容)	經常門 核定	經常門 執行	1/31	
			A1-1 共組培力團隊	六年一貫區域課程研習(社會科1場) 日期時間/對象/人數: 11/28	29, 272	20, 813 71. 10%	17 01	
			A2-3 推動社團活動	國中機器人社團及競賽加強課程(電子科資訊科8節) 日期時間/對象/人數: 11/19、11/20、11/24	55, 913	55, 613 99, 46%		
			A2-4 推動多元營隊	餐旅營隊(餐管科 8 節) 日期時間/對象/人數: <mark>9/16</mark>	20, 278	19, 173 94. 55%		
			B1-1 支援協同教學	支援鄰近國中協同授課共(洽教師入班 36 節) 112 年 10 月 19 日(四)~~112 年 10 月 25 日車城國 中七年級 375 人次 112 年 11 月 6 日(四)~~112 年 11 月 10 日、17 日 恆春國中九年級 633 人次	61, 439	59, 061 96. 13%		
			B2-1 辦理職涯試探	職涯試探體驗教室(牡丹 8、恆春 20、獅子 8 節到校) 日期時間/對象/人數 <mark>恆春國中 10/18</mark>	97, 039	74, 305 76. 57%		
			B2-4 適性入學宣導	<ol> <li>屏東縣國中升學博覽會及適性入學宣導相關活動 (12/2)</li> <li>國高中生參加活動及競賽共同租車事宜(9/16)</li> <li>發放完全免試入學獎學金(11月)</li> </ol>	310, 600	306, 916 98. 81%		

編號	決議事項	主辨單位				執行情形				管考建議
			B3-2 提供	<b>*資源共享</b>	( <mark>10</mark> 2.	學研習講座(圖書館 2 場次) /25「玻璃窯燒美學」、11/13 石膏版畫) 書及藝文推展活動(社區讀書會 11/15) 工培訓研習(9/13)	89, 045	69, 579 78. 14%		
			D1-1 發展 教學							
			D1-2 推動 營隊	-2 推動群科多元 雷子科咨訊科多元						
			D3-1 強化	精準試探	電子科	·資訊科參訪及講座( <mark>11/20)</mark>	53, 604	16, 636 31. 03%		
			總計				834, 353	736, 687 88. 29%		
6			更新	112.	10.2					
			正常	73	52. 14%					
	校園監視系統執行 狀況	學務處	斷訊	64	45. 71%					
			損壞	3	2.14%					
			合計	140						
7			(-)117	3日(五	)會同李	- 忠豪建築師事務所王紹瑋勘查藝享天地、體育	育館及觀	二甲漏水	В	113/5 /31
	小犬颱風災害復建	總務處	狀沙	兄,因觀	二甲位處	至和平樓,須以爬梯爬至頂樓鐵皮屋上,技工	王寶田廷	建議可用		
	[紀] [2] [2] [2] [2] [2] [2] [2] [2] [2] [2	無人	人機拍照	屋頂上ス	<ul><li>「,以便查看漏水情況,後聯繫林維寬主任得</li></ul>	知本校為	為禁航			
			品	, 不能使	用空拍椅	<b>卷,已另行通知技工王寶田近日登樓察看漏水</b>	狀況並打	白照後傳		

編號	決議事項	主辨單位	執行情形	結報 日期	管考 建議
			給建築師辦理後續預算估列。		
			(二)另外圍圍牆及鐵欄杆,亦一併請王紹瑋先生採南側、東側及北側,分別估算新建		
			磚牆含鐵欄杆費用。		
			(三)11月13日(一)聯繫李忠豪建築師事務所請盡快將藝享天地及體育館屋頂防水預算		
			(據建築師勘估時表示施作費用可能會超過補助費用785,200元)及早送達本校,以		
			利討論施作項目優先順序。		
			(四)11月8日(三)和平樓觀二甲漏水部分,請鐵工對觀二甲屋頂鐵板(波浪鋼板)汰舊重		
			鋪勘估,目前鐵工廠商仍估算中。		
			(五)11月8日(三)餐館科屋頂鐵架修繕82,600元完成請購,已通知廠商施工。		
			(六)11月27日(一)建築師評估體育館屋頂防水總價5,529,772元,和平樓屋頂防水		
			1,173,466元(既有波浪鋼板樸防水隔熱漆)1,229,517元(更換新波浪鋼板),藝享		
			天地267,723元。鐵工評估更換和平樓屋頂烤漆浪板28,000元。經校長指示請鐵施		
			作更換和平樓屋頂烤漆浪板。		
			(七)11月30日(四)經總務主任與校長討論體育館防水施作預算太高,俟後續相關計畫		
			再行規畫。藝享天地,請工班評估施作方式與報價。		
8	本校財產作業盤點	總務處	財產盤點概況:		
	進度	<i>総개</i>	教務處教學組未完成,後續聯繫教學組長進行複盤。		

編號	決議事項	主辨單位	執行情形	管考建議
			學務處體育組未完成,俟體育組長自盤完成後進行複盤。	
			總務處庶務組進行復盤中,俟庶務組長自盤完成後進行複盤。	
			實習處觀光科正進行複盤。	
			截至12月4日(一)財產盤點除了體育組、庶務組與觀光科正在進行複盤中,其餘處室	
			單位均已完成。	
9	國教署補助教職員			
	工及學生住宿所需	總務處	112學年偏遠地區教職員教職員宿舍補助目前完成 C 棟宿舍外走道更換 LED 燈具	
	宿舍管理費使用案 運用情形	· 忘/方/处	11,600元,執行率3.51%。(11月13日)	

經費來源	項目	處室	數量	單價 (千元)	總價 (千元)	簽陳	請購單	招標	決標	驗收	付款
112-1 優質	A1-1 桌上型旋轉軸數位雕刻機	資處科	1	95	95	9/23	10/6	_	_		11/13
化 285 仟元 (執行至	A2-2 壓麵機	餐管科	2	20	40	9/22	10/12	_	_		11/1
112. 12. 31)	A3-1 燙金機	資處科	1	50	50	9/12	10/06	_	_		11/13
	A3-1 3D 列印機	資訊科	1	80	80	9/23	10/30	_	_		11/15
	B4 書籍	圖書館	1	20	20		9/5	_	_	10/4	10/20
112 學生學 習歷程檔案 計畫	多功能色彩印表機	電機科	1	26	26	08/17	08/23	_	-	_	9/19

		國立恆去工	商監視器檢視表			日期	112. 11. 06
		四五亿化一	四 血 7 0 部 1 及 7 0 7 个			製表	宋柏言
序號	所在大 樓、場館	錄相位置	網路系統位置	編號	運化	作情形	備註
1	老師宿舍	二樓(樓梯)	木蘭樓	1	正常□	斷訊■	
2	老師宿舍	二樓(洗車場)	木蘭樓	2	正常□	斷訊■	
3	茶水房	木蘭樓前馬路	木蘭樓	3	正常	斷訊■	
4	老師宿舍	一樓(馬路、操場)	木蘭樓	4	正常□	斷訊■	
5	木蘭樓	圍牆 1 (單槓區馬路)	木蘭樓	圍牆 1	正常□	斷訊■	
6	木蘭樓	圍牆 2(榕樹)	木蘭樓	圍牆 2	正常	斷訊■	
7	茂德館	圍牆 5 (球場、馬路)	木蘭樓	圍牆 5	正常□	斷訊■	
8	木蘭樓	圍牆 4(操場)	木蘭樓	圍牆 4	正常□	斷訊■	
9	電線杆上	木蘭樓前馬路	木蘭樓	木蘭樓前	正常□	斷訊■	
10	木蘭樓	宿舍一樓門口1	木蘭樓	10	正常□	斷訊■	
11	木蘭樓	宿舍一樓門口2	木蘭樓	11	正常□	斷訊■	
12	木蘭樓	宿舍二樓門口	木蘭樓	D12	正常	斷訊■	

13	木蘭樓	宿舍二樓走廊	木蘭樓	13lift	正常□	斷訊■	
14	木蘭樓	圍牆 3(馬路)	木蘭樓	圍牆 3	正常□	斷訊■	
15	民生樓	一樓門口	民生樓	145	正常□	斷訊■	
16	民生樓	學校後門	民生樓	159	正常□	斷訊■	
17	民生樓	學校後門 (校長宿舍)	民生樓	158	正常□	斷訊■	
18	和平樓	一樓(東側走廊)	和平樓	120	正常□	斷訊■	
19	和平樓	一樓(中段走廊)	和平樓	121	正常□	斷訊■	
20	和平樓	一樓(西側樓梯)	和平樓	122	正常□	斷訊■	
21	和平樓	二樓(東側走廊)	和平樓	123	正常□	斷訊■	
22	和平樓	二樓(西側走廊)	和平樓	124	正常□	斷訊■	
23	和平樓	一樓(員生社走廊)	和平樓	15	正常■	斷訊□	
24	忠誠樓	一樓(處一甲走廊)	忠誠樓	101	正常■	斷訊□	
25	忠誠樓	一樓(處三甲走廊)	忠誠樓	102	正常■	斷訊□	
26	忠誠樓	一樓(廁所旁走廊)	忠誠樓	103	正常■	斷訊□	
27	忠誠樓	一樓(語言教室走廊)	忠誠樓	104	正常■	斷訊□	_

28	忠誠樓	一樓(語言教室走廊)	忠誠樓	105	正常■	斷訊□	
29	忠誠樓	二樓(餐一甲旁樓梯)	忠誠樓	106	正常■	斷訊□	
30	忠誠樓	二樓(餐一甲走廊)	忠誠樓	107	正常■	斷訊□	
31	忠誠樓	二樓(餐三甲走廊)	忠誠樓	108	正常■	斷訊□	
32	忠誠樓	二樓(技三甲前樓梯)	忠誠樓	109	正常■	斷訊□	
33	忠誠樓	二樓(技二甲旁走廊)	忠誠樓	110	正常■	斷訊□	
34	忠誠樓	二樓(廁所旁走廊)	忠誠樓	111	正常■	斷訊□	
35	忠誠樓	二樓(技一甲旁走廊)	忠誠樓	112	正常■	斷訊□	
36	忠誠樓	三樓(勤學樓樓頂)	忠誠樓	113	正常■	斷訊□	
37	忠誠樓	三樓(普一甲旁走廊)	忠誠樓	114	正常■	斷訊□	
38	忠誠樓	三樓(普三甲旁走廊)	忠誠樓	115	正常■	斷訊□	
39	忠誠樓	三樓(空教室走廊)	忠誠樓	116	正常■	斷訊□	
40	忠誠樓	三樓(廁所旁走廊)	忠誠樓 第二-242	117	正常■	斷訊□	
41	忠誠樓	三樓(空教室走廊)	忠誠樓 第二-242	118	正常■	斷訊□	
42	忠誠樓	頂樓樓梯	忠誠樓 第二-242	119	正常■	斷訊□	

43	忠誠樓	一樓廣場樓梯	忠誠樓 第二-242	63	正常■	斷訊	
44	明德樓	一樓(學務處走廊)	明德樓	66	正常■	斷訊□	
45	明德樓	一樓(學務處中廊)	明德樓	56	正常■	斷訊□	
46	明德樓	一樓(導師室走廊)	明德樓	導師室	正常□	斷訊■	
47	明德樓	一樓(導師室旁樓梯)	明德樓	51	正常■	斷訊□	
48	明德樓	一樓(學務處中廊)	明德樓	62	正常■	斷訊□	
49	茂德館	一樓牆壁(學校側門)	茂德館	13	正常□	斷訊■	
50	茂德館	一樓牆壁(停車格)	茂德館	27	正常■	斷訊□	
51	餐管大樓	餐管大樓門口	茂德館	28	正常□	斷訊■	
52	綜合大樓	一樓教務處走廊	茂德館	1F	正常■	斷訊□	
53	綜合大樓	二樓廁所	茂德館	2FWC	正常■	斷訊□	
54	綜合大樓	二樓電梯前走廊	茂德館	202-3	正常■	斷訊□	
55	綜合大樓	三樓廁所	茂德館	3FWC	正常■	斷訊□	
56	綜合大樓	二樓樓梯口	茂德館	202-5	正常■	斷訊□	
57	綜合大樓	三樓電梯前走廊	茂德館	202-6	正常■	斷訊□	

58	餐管大樓	餐管大樓後方	茂德館	70	正常■	斷訊□	
59	茂德館	茂德館一樓分組教室	茂德館	90	正常■	斷訊□	
60	綜合大樓	一樓主計室走廊	茂德館	146	正常□	斷訊■	
61	綜合大樓	一樓中廊	茂德館	147	正常■	斷訊□	
62	綜合大樓	一樓電梯口	茂德館	148	正常□	斷訊■	
63	綜合大樓	一樓樓梯口	茂德館	149	正常■	斷訊□	
64	綜合大樓	保健室旁走廊	茂德館	150	正常□	斷訊■	
65	勤毅樓	一樓(機一甲內走廊)	勤毅樓	77 一樓走廊	正常■	斷訊□	
66	勤毅樓	一樓(側門)	勤毅樓	39 一樓側門	正常■	斷訊□	
67	勤毅樓	一樓(內樓梯口)	勤毅樓	38 一樓內樓梯口	正常■	斷訊□	
68	勤毅樓	一樓(機三甲內走廊)	勤毅樓	88 一樓走廊	正常■	斷訊□	
69	勤毅樓	一樓(機一甲外走廊)	勤毅樓	AICAM	正常□	斷訊■	
70	勤毅樓	一樓(機三甲外走廊)	勤毅樓	84 一樓外側 走廊 1	正常■	斷訊□	
71	勤毅樓	三樓(電一甲內走廊)	勤毅樓	78 三樓走廊	正常■	斷訊□	
72	勤毅樓	二樓(訊一甲旁樓梯口)	勤毅樓	二樓樓梯口	正常■	斷訊□	

73	勤毅樓	二樓(訊三甲內走廊)	勤毅樓	二樓走廊	正常■	斷訊□	
74	勤毅樓	二樓(訊三甲旁樓梯)	勤毅樓	二樓樓梯口	正常■	斷訊□	
75	勤毅樓	二樓(訊一甲外走廊)	勤毅樓	二樓外側走廊	正常■	斷訊□	
76	勤毅樓	二樓(訊三甲外走廊)	勤殺樓	二樓外側走廊1	正常■	斷訊□	
77	勤毅樓	二樓(訊一甲內走廊)	勤毅樓	二樓走廊 1	正常■	斷訊□	
78	勤毅樓	三樓(電一甲旁樓梯口)	勤殺樓	35 三樓往頂樓梯口	正常■	斷訊□	
79	勤毅樓	三樓(電三甲內走廊)	勤殺樓	80 三樓走廊	正常■	斷訊□	
80	勤毅樓	三樓(電三甲旁樓梯)	勤毅樓	37三樓內往 頂樓梯口	正常■	斷訊□	
81	勤毅樓	三樓(電三甲外走廊)	勤毅樓	76 三樓外側 走廊	正常■	斷訊□	
82	勤毅樓	三樓(電一甲外走廊)	勤毅樓	82 三樓外側 走廊 1	正常■	斷訊□	
83	電機大樓	電機大樓後方圍牆	電機大樓	17 電機大樓 圍牆	正常□	斷訊■	
84	電機大樓	柱上(資源回收廠側門)	電機大樓	31 資收廠側 門	正常■	斷訊□	
85	電機大樓	科辦一樓走廊、廁所	電機大樓	19	正常■	斷訊□	
86	電機大樓	湖內路 10 號機資收場 旁馬路	電機大樓	AICAM	正常□	斷訊■	
87	側門(變電 箱)	茂德館旁汽車停車格	電機大樓	135	正常□	斷訊■	

88	電機大樓	學校側門(湖內路3巷)	電機大樓	136	正常■	斷訊□	
89	電機大樓	一樓廁所後方(圍牆)	電機大樓	137	正常■	斷訊□	
90	電機大樓	資源回收廠側門	電機大樓	138	正常■	斷訊□	
91	電機大樓	實習工廠旁走廊	電機大樓舊 DVR-209	CAM04	正常■	斷訊□	
92	電機大樓	二樓工廠走廊	電機大樓舊 DVR-209	CAM07	正常■	斷訊□	
93	綜合大樓	一樓教務處走廊	綜合大樓舊主機 202	1F	正常■	斷訊□	
94	綜合大樓	二樓廁所	綜合大樓舊主機 202	2FWC	正常■	斷訊□	
95	綜合大樓	二樓電梯前走廊	綜合大樓舊主機 202	202-3	正常■	斷訊□	
96	綜合大樓	三樓廁所	綜合大樓舊主機 202	3FWC	正常■	斷訊□	
97	綜合大樓	二樓樓梯口	綜合大樓舊主機 202	202-5	正常■	斷訊□	
98	綜合大樓	三樓電梯前走廊	綜合大樓舊主機 202	202-6	正常■	斷訊□	
99	綜合大樓	三樓樓梯口	綜合大樓舊主機 202	10	正常■	斷訊□	已連線,無畫面
100	警衛室	花圃鐵柱上(大門口)	警衛室	73	正常□	斷訊■	網路線使用於網路電話
101	警衛室	花圃鐵柱上(生態池)	警衛室	14	正常□	斷訊■	網路線使用於網路電話
102	警衛室	警衛室(綜合大樓)	警衛室	16	正常□	斷訊■	網路線使用於網路電話

103	警衛室	警衛室(校車停車格)	警衛室	12	正常□	斷訊■	網路線使用於網路電話
104	學校圍牆	花圃鐵柱上(龍鑾溪)	警衛室	50	正常□	斷訊■	網路線使用於網路電話
105	警衛室	大門口(鐵捲拉門)	警衛室	141	正常□	斷訊■	網路線使用於網路電話
106	警衛室	大門口(警衛室)	警衛室	142	正常□	斷訊■	網路線使用於網路電話
107	學校圍牆	花圃鐵柱上(校車停車 格)	警衛室	143	正常□	斷訊■	網路線使用於網路電話
108	實習旅館	實習旅館後停車格	警衛室	144	正常□	斷訊■	網路線使用於網路電話
109	體育館	一樓泳池南側階梯	體育館	34	正常□	斷訊■	
110	體育館	體育館南側水溝	體育館	18	正常□	斷訊■	
111	體育館	體育館停車場入口	體育館	20	正常□	斷訊■	
112	體育館	湖內路1號機	體育館	57	正常□	斷訊■	
113	體育館	湖內路2號機	體育館	65	正常□	斷訊■	
114	體育館	湖內路 3 號機	體育館	53	正常□	斷訊■	
115	體育館	湖內路 4 號機	體育館	59	正常□	斷訊■	
116	體育館	湖內路 5 號機	體育館	60	正常□	斷訊■	
117	體育館	湖內路 6 號機	體育館	89	正常□	斷訊■	

118	體育館	湖內路7號機	體育館	71	正常□	斷訊■	
119	體育館	湖內路8號機	體育館	68	正常□	斷訊■	
120	活動中心	學校側門	體育館	139 籃球場	正常□	斷訊■	
121	活動中心	側門汽車停車格	體育館	140 籃球場 1	正常□	斷訊■	
122	體育館	館前柱上(球場、操場)	體育館	151 游泳池	正常□	斷訊■	
123	體育館	泳池門口	體育館	152	正常□	斷訊■	
124	體育館	體育館停車格	體育館	153 體育館 外	正常□	斷訊■	
125	體育館	風雨球場	體育館	AICAM	正常■	斷訊□	
126	體育館	户外球場	體育館	155	正常■	斷訊□	
127	體育館	泳池內部	體育館	156	正常□	斷訊■	
128	體育館	三樓集會場地	體育館	157	正常□	斷訊■	
129	活動中心	一樓(廁所、活動中心 前)	體育館	97	正常□	斷訊■	
130	學校側門	湖內路 11	體育館	33	正常■	斷訊□	
131	警衛室	大門口(鐵捲拉門)	觀光大樓	141	正常□	斷訊■	
132	觀光大樓	機車車棚(西側)	觀光大樓	61	正常□	斷訊■	

133	觀光大樓	機車車棚(東側)	觀光大樓	85	正常□	斷訊■	
134	觀光大樓	汽車車棚(榕樹)	觀光大樓	汽車圍牆 32	正常■	斷訊□	
135	觀光大樓	庫房門口	觀光大樓	22	正常■	斷訊□	
136	觀光大樓	二樓(西側走廊)	觀光大樓	41	正常■	斷訊□	
137	觀光大樓	一樓(東側走廊)	觀光大樓	125	正常□	斷訊■	
138	觀光大樓	一樓(西側走廊)	觀光大樓	126	正常□	損壞■	
139	觀光大樓	二樓(東側走廊)	觀光大樓	127	正常□	損壞■	
140	觀光大樓	二樓(樓梯口)	觀光大樓	128	正常□	損壞■	

國立也	國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第 1 學期第 15 次 行政會報簽到表					
時 間		2日(星期二)上	午9時10分			
地點	綜合大樓行政	會報室				
主持人	蔡校長俊彦					
	出	席人	員			
單 位	職稱	姓名	簽名			
校長室	秘 書					
教務處	主 任	郭姿伶	事者位			
學務處	主 任	李依屏	陳美樺的			
總務處	主 任	鄭景庭	更多应			
實習處	主 任	吳佳韻	文化黄			
輔導室	主 任	王乃尹	王乃平			
圖書館	主 任	李純琇	本级青			
進修部	主 任	張燕萍	詩作公			
教官室	主任教官	黃華軍	18, 24 3/			
人事室	主 任	陳淑姿	東流华			
主計室	主 任	黄靜慧	J. 33 24			