

# 109 學年度第 1 學期 第 18 次行政會報紀錄



中華民國 109 年 12 月 22 日

國立恆春高級工商職業學校

109 學年度第 1 學期第 18 次行政會報紀錄

時間：109 年 12 月 22 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：吳秘書明德、教務處郭主任姿伶、學務處張主任淑惠、總務處張主任宇晴、實習處李主任依屏、輔導室林主任煜翔、圖書館鄭主任景庭、進修部蔡主任僑宗、黃主任教官華軍、人事室潘主任東益、主計室蔡主任明學

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：

109 會計年度即將結束，請各處室收到主計主任 email 未執行完成之計畫採購案檔案，檢視案件是否完成核銷作業，依規定如期完成。

貳、工作報告：

一、教務處

110 技術型高中課程計畫書第 1 次檢視結果出爐，電子、資訊、電機科檢視通過，餐飲、觀光、資處及共同部分修正後再檢視，填報日期至 12/29(二)23：59 截止。

主席裁示：

各科課程計畫書之訂定，應以學生學習需求及考量提報，欲修正之科別，請以孩子的角度作修正，以符合實際。

二、學務處

(一) 12/21-22 110 年屏東縣中小學運動會資料審查。

(二) 12/21-25 聖誕節系列活動。

(三) 12/23 第二次週記抽查(3-4 篇)。

(四) 12/23(三)社團活動(5)。

(五) 寒假及第二學期行事曆重要日程，6/1(二)畢業典禮、2/2

全體返校。

主席裁示：

- 一、 學生聖誕節活動請將活動相關事宜送各處室張貼公告周知。
- 二、 下學期各處室欲辦理之週會研習活動，請先與訓育組協調後再排定。

三、 實習處

- (一) 12/23 (三) 下午辦理車城國中職涯體驗，師生共 110 人。
- (二) 12/25 (五) 10：00~12：00 原住民 easy go 計畫辦理企業說明會，11：00~12：00 安排高三學生參觀各廠商設置求才就業攤位，地點：茂德館。

主席裁示：

邇來實習處承辦技職博覽會、各科成果展及各國中職涯體驗，倍極辛苦，也讓國中端師生提早認識及瞭解學校，希望能吸引在不同領域及專長的學生就讀本校。

四、 進修部

進修部本學期「期末成果發表暨聖誕及迎接新年」活動如下：

時間	活動項目	地點
18：00~18：40	活動預備	各班教室
18：40~19：30	期末成果發表： 1. 進觀一甲：餐旅服務 2. 進觀二甲：飲料與調酒（無酒精） 3. 進觀三甲：中餐與中點	各班教室
19：30~20：25	吃湯圓、聖誕大餐	各班教室
20：25~21：10	除舊佈新，迎接 2021 （環境整理與大掃除）	各班教室
21：10~22：00	新年交換禮物	國際會議廳

主席裁示：

成果展及迎新年活動適值年底，請留意經費核銷時程，另於教室辦理活動時應注意火源及用電安全事宜。

## 五、人事室

目前辦理實習旅館經理、創新人力、特教科代理教師甄選，創新人力已有 1 人報名，其餘尚未有人報名。

## 六、主計室

- (一) 請各處室主任、組長、科主任請購案儘速完成核銷，案件並非送總務處庶務組即算結束，請親自追趕案件進度，如有年底無法付款案件請於 12 月 24 日前務必告知本室及計畫承辦人，如未於規範期限內完成報支，請自尋財源付款。
- (二) 校外教學勞務採購案及弱勢學生營養午餐費(執行至 12 月 31 日)請於今年底完成核銷。

主席裁示：

- 一、各處室尚未完成之請購案，請承辦人員務必留意進度，如期完成核銷作業。
- 二、學生午餐費如有尚未繳交者，請由校長放置於出納處之費用先行繳納。

## 七、校長室秘書

內控作業已 email 至各處室，請依其業務檢視作增修，自行評估表請填報核章後送秘書彙辦。

主席裁示：

內控作業，請各處室依期程辦理及檢核。

## 參、提案討論

案由一：110 年校務基金預算額度分配。

提案單位：主計室

說明：人事費及業務費各處室經費分配如附件。

決議：照案通過。

肆、 臨時動議： 無

伍、 主席裁(指)示事項：

- 一、 分享電影「隱藏的大明星」佳句，〈我是月亮，還是月光下的陰影？〉、〈我是灰燼，還是熊熊燃燒的烈火？〉、〈我是小水滴，還是無窮的巨浪？〉、〈我將會帶來寧靜，還是引發劇烈的風暴？〉、〈你可以阻止我參加比賽，但無法阻止我追夢。〉、〈「才華洋溢的人，就像水杯裡的泡泡，不管遇見怎樣的阻撓，都不會埋沒，終究會憑著自己的力量升上頂端。〉，學校師長從事的教育事業也是一樣，幫助作夢的孩子圓夢，給其力量做為推手往夢想前進。
- 二、 早上上學時間請教官及師長能到學校附近早餐店走動巡視，規勸滯留店裡學生到校上學，另勤毅樓廁所及環境在有心的導師領導打掃維護下，都能保持清潔乾淨；期盼忠誠樓廁所(1F 男廁)亦能跟進。
- 三、 校園監視器，請經常巡視是否正常運作，以維護校園師生安全。
- 四、 多元選修及彈性學習課程，期待能多元規劃，如設計烘焙體驗課程，由學生自行動手做，完成一份屬於自己手作麵包帶回家，藉由豐富的課程吸引學生選修。
- 五、 綜職班孩子早上上學時間，請特教老師能輪值排班迎接學生進教室，讓孩子感受老師的關愛之心。

陸、 散會(10 時 25 分)

國立恆春工商110年度預算額度分配預計表

單位：千元

處室	教務處	學務處	實習處	進修部	總務處	輔導室	圖書館	人事室	主計室	校長室	總計
合計	8,265	2,450	1,666	1,665	4,845	1,296	166	131,060	1,465	376	153,254
人事費	4,315	847		1,251	1,532			130,760			138,705
業務費	383	390	272	48	752	80	70	260	932	186	3,373
其他業務費	223	230	112	20	700	40	50	38	38	40	1,491
國內旅費	160	160	160	28	52	40	20	28	28	50	726
公共關係費										96	96
收入短收-不分配									866		866
文康活動費								194			194
業務費-固定支出	132	867		6	2,561	6	96	40	533		4,241
獎助學員生給與	2,715			360		12					3,087
移列及競爭型經費	720	346	1,394	-	-	1,198	-	-	-	190	3,848
移列						203					
移列						995					
移列		50								190	
競爭型	720										
競爭型			1,394								
競爭型		296									

說明：

## 1.人事費

人事室 員額內薪資、公健保、休假補助、不休假加班費等130552千元、健康檢查費98千元、加班費110千元

教務處 兼代課鐘點費4315千元

學務處 社團活動鐘點費312千元、教官值班費150千元、教官健保227千元、教官軍保158千元

總務處 代理教師、技工工友勞健403千元、勞保375千元、勞退基金504千元、工資墊償費用1千元、考績獎金249千元

進修部 兼職費114千元、兼代課鐘點費1137千元

2.國內旅費966千元(含高職差旅補助費240千元)，半年分配一次，請各處室自行控管經費。

3.業務費6748千元扣除固定支出4241千元、國內旅費726千元、公共關係費96千元、文康活動費194千元，全年可分配數1491千元，半年分配一次，請各處室自行控管經費。

4.獎助學員生給與係為原住民族籍學生伙食及住宿費補助、公費生均為日夜間部註冊組，特殊教育獎助金12千元。

5.年度執行中若有學雜費減收情況，在國教署補足前，則減收金額將按各處室分配業務費比率減少分配。

6.年度將屆若有人事費不足支付，在國教署未補足差額前，則不足數將按各處室分配業務費比率減少分配。

恆春工商固定成本支出

項 目	每 月	每 年	承辦處室
總計		4,157,000	
合計		3,933,000	
水費	10,000	120,000	總務處
電費	105,000	1,260,000	總務處
電話費-中華電信	20,300	243,600	總務處
電話費-校長手機	2,700	32,400	總務處
駐警服務費	50,000	600,000	總務處
文書組郵票	5,000	60,000	總務處
電梯保養服務費	6,000	72,000	總務處
高壓設備巡檢	15,000	30,000	總務處
消防申報	36,000	36,000	總務處
校慶運動會	100,000	100,000	學務處
畢業典禮用款	100,000	100,000	學務處
有線電視收視費	1,750	7,000	學務處
性平預算	38,000	38,000	學務處
學務創新人力	48,000	580,000	學務處
報章雜誌	6,750	81,000	圖書館
教師甄選試務費	40,000	40,000	人事室
勞務承攬	44,416	533,000	主計室
軟體服務維護費項目		224,000	
校務行政管理系統	39,000	78,000	教務處
電腦網路維護費1-6月	27,000	54,000	教務處
圖書館自動化系統	7,500	15,000	圖書館
財產管理作業系統	10,000	20,000	總務處
出納帳務管理系統	9,500	38,000	總務處
出納薪資系統維護費	3,000	3,000	總務處
公文系統維護費	16,000	16,000	總務處

年度預算資料

人事費	138,705
業務費	6,748
獎助學員生給與	3,087
移列計畫專款	3,848
收入短收	866
合計	153,254

處室	影印機影印	每月	一年
合計		7,000	84,000
總務處	110/1/1-110/12/31	2,500	30,000
學務處	110/1/1-110/12/31	3,500	42,000
維修部	110/1/1-110/12/31	500	6,000
輔導室	110/1/1-110/12/31	500	6,000

國立恆春高級工商職業學校 109 學年度第 1 學期第 18 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行	1/31	B
108-1(A1) 落實學校課程發展	實行課程發展計畫 辦理課程成果發表與分享 1 場 英文歌喉讚”課程檢討與示範教學(英文科) 109/12/08(二)14:10-16:10 實施選課輔導與課程自我評鑑機制 資處科數位輸出作品暨科內技藝競賽成果展 (1)活動時間：報名日期： 109 年 11 月 10 日起至 12 月 9 日止。 (2)展覽日期： 109 年 12 月 10 日、11 日。 (2)頒獎日期： 110 年 1 月 19 日，休業式當天。	67,000	64,092 95.65%				
108-2(A2) 推動創新多元教學	推動素養導向教學 2 場 1.藝術燈飾控制研習(電機科) 109/11/18(三)第 5-7 節 2.恆春風物(社會科) 109/10/28(三)08:00-16:00 發展統整探究教學 2 場次 1.深度恆春戶外考察(觀光科) 109/10/30(五)08:05-11:55 109/11/02(一)08:05-11:55 2.淺談恆春建築與文化研習(觀光科)109/10/28(三)14:30-16:10	174,784	142,776 81.68%				



編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議	
				推動數位化教學 1 場 專題數位化教學模組(餐飲科) 109/09/23(三)14:00-16:00 推動多元選修及學生自主學習 109/11/18(三)(第 5-7 節) 藝術燈飾控制研習(電機)					
			<b>108-3(A3)            深化教師            教學專業</b>	辦理教師增能研習 11 場 1.旅遊文學/飲食文學講座(國文科) 109/09/21(一)13:10-15:10 2.語文表達：實用有效語言表達課程-故事力、表達力-我也可以“六六大順”(國文科) 預計 109/11/16(一)13:10-16:10 3.機器人應用講座(電子)109/12/09(三)13:10-17:00 4.電競教育水冷技術能力認證講座(資訊科) 預計 11/18(三) 5.高職及普高英語文素養導向教學及命題(英文科) 109/10/07(三)14:20-17:20 6.地理議題(社會科) 109/10/28(三)09:00-11:00 7.滿州港口茶的傳奇研習(觀光科) 11/26(四) 預計 109/11 舉辦 8.半島風味：中式餐點研習(餐飲科) 109/10/21(三)13:00-16:00 9.從產地到餐桌：鹽滷豆腐及海鹽研習(餐飲科) 109/11/26(四)13:30-16:30 10.半島風味：西式點心研習(餐飲科) 109/11/25(三)13:00-16:00	180,394	157,516 87.32%			

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
			11.用電設備檢驗實務研習(電機科) 109/12/16(三) 第 5-7 節 活化教師專業社群 2 場 1.旅遊/飲食文學課程設計(國文科) (1)109/09/28(一)13:30-15:30 (2)109/10/05(一)13:30-15:30 (3)109/11/02(一)13:30-15:30 (4)109/12/14(一)13:30-15:30 2.新課程教學教案之分享(英文科) 109/10/27(二)14:10-16:10 推動公開觀課議課共備				
			<b>108-4(B1)</b> <b>導引適性</b> <b>就近入學</b> 國中師生職涯探索體驗 新生入學獎學金	131,153	130,009	99.13%	
			<b>108-5(B3)</b> <b>加強學生</b> <b>多元展能</b> 技藝競賽輔導、校內競賽 專題製作協同教學 學生專業技能提升課程 推動國際教育 1 場次 餐旅實用日文課程(教務處) 每週一 第 1、2 節(多元選修-觀二甲、乙) 青春活力多元才藝-特色社團培訓	125,866	112,443	89.34%	
			<b>108-6(B4)</b> <b>形塑人文</b> <b>藝術素養</b> 志工服務學習 109/9/16(三) 藝文參訪 109/9/26(六) 小論文指導 109/9/23(三) 生命教育影片欣賞 109/10/22(四) 閱讀推動投稿時間：109/09/22(二)-10/16(五)。 投票:10/19 日(一)-10/23(五)	85,803	74,425	86.74%	

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議
			總計						
			總計			765,000	681,261 89.05%		
2	技職再造計畫執行進度	實習處	項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	1/31	B
			業師協同教學	99,843	99,706	99.86%	99.86%		
			職場體驗	124,038	102,693	82.79%	81.65%		
			實習實作材料費	146,550	146,445	99.93%	99.93%		
			證照考試報名費	8,000	3,000	37.5%	37.5%		
			總計	378,431	351,790	92.96%	92.60%		
			1. 10/27 (二) 餐管二甲、餐技二甲參訪圓山大飯店 2. 11/4 (三) 觀光二乙 參訪水京棧 3. 11/17 (二) 觀光二甲 參訪水京棧 4. 12/3 (四) 電機二甲參訪飛統實業自動化有限公司 5. 12/16 (三) 資處二甲參訪南山人壽 6. 11/30 (一) 電子科/資訊科參訪日月光						
3	前瞻計畫-優化實作環境	實習處	1. 2月25日核定來文：學校發展校訂課程設備827,000元、改善實習教學環境及設施562,000元，執行日期至12月31日，6月底前招標完成。					12/31	B
			2. 充實基礎教學實習設備預計3月核定金額。						
			3. 電機科於3/20簽訂790,000人機介面設備採購案。						

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議																									
			<p>4. 實習組於 4/16 簽呈「改善實習教學環境及設施」工程乙案。</p> <p>5. 790,000 人機介面設備採購案已於 4/21 開標，開標金額 664,500 元</p> <p>6. 5/6 針對「改善實習教學環境及設施、老舊實習場域、空間活化改善工程」，合併簽請委託設計監造。</p> <p>7. 5/27 開標委託設計監造。</p> <p>8. 改善實習教學環境及設施 7/30 開標，資處科剩循環扇尚未完工。</p> <p>9. 充實基礎教學實習設備已於 8/27 上簽呈，規劃請購項目，其他共同供應契約設備共 1,865,000 元。</p> <p>10. 11/18 (三) 已完成其他所有招標案。</p> <p>11/30 (一) 辦理「校訂課程設備」、「改善實習教學環境及設施」收支結算表</p>																															
			<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="595 847 1052 927">項目</th> <th data-bbox="1052 847 1279 927">核定金額</th> <th data-bbox="1279 847 1487 927">執行金額</th> <th data-bbox="1487 847 1675 927">本週執行率</th> <th data-bbox="1675 847 1823 927">上週執行率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="595 927 1052 1018">學校發展校訂課程設備 (電機科、觀光科)</td> <td data-bbox="1052 927 1279 1018">827,000</td> <td data-bbox="1279 927 1487 1018">664,500</td> <td data-bbox="1487 927 1675 1018">80.35%</td> <td data-bbox="1675 927 1823 1018">完成</td> </tr> <tr> <td data-bbox="595 1018 1052 1109">改善實習教學環境及設施 (資處科、電子科、觀光科)</td> <td data-bbox="1052 1018 1279 1109">562,000</td> <td data-bbox="1279 1018 1487 1109">534,213</td> <td data-bbox="1487 1018 1675 1109">95.06%</td> <td data-bbox="1675 1018 1823 1109">完成</td> </tr> <tr> <td data-bbox="595 1109 1052 1193">充實基礎教學實習設備</td> <td data-bbox="1052 1109 1279 1193">3,945,000</td> <td data-bbox="1279 1109 1487 1193">3,354,982</td> <td data-bbox="1487 1109 1675 1193">85.04%</td> <td data-bbox="1675 1109 1823 1193"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="595 1193 1052 1275">合計</td> <td data-bbox="1052 1193 1279 1275">5,334,000</td> <td data-bbox="1279 1193 1487 1275">4,553,695</td> <td data-bbox="1487 1193 1675 1275">85.37%</td> <td data-bbox="1675 1193 1823 1275"></td> </tr> </tbody> </table>					項目	核定金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	學校發展校訂課程設備 (電機科、觀光科)	827,000	664,500	80.35%	完成	改善實習教學環境及設施 (資處科、電子科、觀光科)	562,000	534,213	95.06%	完成	充實基礎教學實習設備	3,945,000	3,354,982	85.04%		合計	5,334,000	4,553,695	85.37%			
項目	核定金額	執行金額	本週執行率	上週執行率																														
學校發展校訂課程設備 (電機科、觀光科)	827,000	664,500	80.35%	完成																														
改善實習教學環境及設施 (資處科、電子科、觀光科)	562,000	534,213	95.06%	完成																														
充實基礎教學實習設備	3,945,000	3,354,982	85.04%																															
合計	5,334,000	4,553,695	85.37%																															

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
4	109 年度改善偏遠地區公立高級中等學校宿舍計畫	總務處	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本案申請 4 棟宿舍計畫經費，國教署已於 2 月 6 日來函核定核定經費 CDE 棟教職員宿舍修繕工程與設備經費各棟總額分別為 199 萬 2000 元、243 萬 9000 元、199 萬 2000 元及木蘭樓學生宿舍總額為 257 萬 6000 元。</li> <li>2. 4 月 15 日已完成設計監造招標，4 月 23 日召開宿舍工作小組會議與建築師進行參與式規劃設計；5 月 27 日進行書圖審查，預計 6 月工程發包；施工日期於 7 月初開始。</li> <li>3. 8 月 25 日順利完成發包。</li> <li>4. 學生宿舍修繕工程已於 9 月 11 日完工，教職員宿舍於 9 月 12 日開始動工，並已請宿舍教師於 9 月 11 日前將宿舍清空。</li> <li>5. 學生宿舍設備採購案訂於 9 月 23 日進行公開招標。</li> <li>6. 學生宿舍修繕工程預計 9 月底前驗收完畢。</li> <li>7. 學生宿舍設備 9 月 23 日已經完成招標。</li> <li>8. 學生宿舍於 9 月 29 日驗收完畢。</li> <li>9. 教職員 C.D.E 棟宿舍於 12 月 14 日進行第一次驗收，12 月 15 日進行複驗。</li> <li>10. 教職員 C.D.E 棟宿舍設備於 12 月 18 日驗收完畢。</li> </ol>	12/31	B
5	自主學習空間改善計畫	圖書館	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 擬於 3/30 號前將計畫書核章函報申請 200 萬元。</li> <li>2. 9/28 致電國教署詢問計畫審核進度，承辦人員表示計畫審核通過，目前待核定中。原則上同意以 180 萬執行計畫，執行期程至 110 年 3 月底，視情況可提出展延。</li> <li>3. 11/16 收到核定經費來函，通過建議補助金額資本門 1,800,000 元。計畫期程自核定日至 110 年 3 月 31 日止。依審查意見修正計畫書及經費，掣據請款。</li> </ol>		B

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
			4. 12/04 國教署來函補助經費新臺幣 180 萬收據及修正計畫書，業已收訖，將賡續轉辦撥付。		
6	適性學習空間活化需求改善計畫	實習處	1. 本案國教署已於 4 月 13 日來文核定金額 95 萬，改善空間為舊傳達室。6/30 前完成招標。 2. 5/6 針對「改善實習教學環境及設施、老舊實習場域、空間活化改善工程」，合併簽請委託設計監造。 3. 5/27 開標委託設計監造。 4. 9/18 辦理工程第一次開標，因無廠商投標，預計 9 月 25 日進行第二次開標。 5. 9. 25 第二次流標。 6. 10/6 已發包，辦理展延至 12/31。 7. 執行率 96.74% 8. 11/19 (四) 辦理驗收。 9. 執行完畢，執行率 97.04%。	12/10	B
7	老舊實習場域翻新計畫	實習處	1. 本案國教署已於 4 月 24 日來文核定 370 萬，翻新場域-觀光大樓，6/30 前完成招標。 2. 5/6 針對「改善實習教學環境及設施、老舊實習場域、空間活化改善工程」，合併簽請委託設計監造。 3. 5/27 開標委託設計監造。 4. 8/19 進行書圖審查，因觀光科提出加強電力改善需求，請建築師重新規劃設計。 5. 10/26 上簽公告招標	12/10	B

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			6.11/19 (四) 第二次流標 7.11/30 (一) 第三次流標					
8	完全免試計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行		1/31	B
			A1-1 共組培力團隊	教師職涯體驗研習、區域課程研習 08/21(五)10:00-12:00; 13:00-15:00 教師藝文社群研習(已辦理) 12/02(三)16:20-18:20 藝術美學研習	35,769	33,920 94.83%		
			A2-2 發展銜接課程	辦理高一輔導課程(已辦理) 國英數銜接課程 9/14~10/26 共計 28 節	17,815	16,483 92.52%		
			A2-3 推動社團活動	發展共同社團、強化共同運動團隊 車城國中機器人社團*6次 11/02、11/09、11/16、12/07、12/14、12/21 運動團隊 預定辦理時間為 11/21(六)、11/28(六)、12/05(六)	123,437	96,172 77.91%		
			A2-4 推動多元營隊	餐旅觀光實務體驗及科技領域體驗營隊 預定辦理日期： 電機科 10/24(六)9:00-16:00(延期) 觀光科 10/25(日)9:00-16:00(已辦理) 餐管科 10/31(六)9:00-16:00(已辦理)	125,192	98,684 78.83%		
			B1-1 支援協同教學	支援五所國中有需求的課程師資 支援恆春國中 11/16-11/20 九年級資訊科技 901~910 班 共 10 節 八年級家政課程 801~809 班 共 9 節	33,903	32,108 94.71%		
			B2-1 辦理職涯試探	辦理國中職涯試探 10/16(五)牡丹國中(已辦理)	96,153	95,489 99.31%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				11/18(三)車城國中 7、8 年級 12/23(三)車城國中 9 年級				
			B2-4 適性入學宣導	獎學金、適性入學宣導 獎學金 1 萬元,共計 28 人(申請表已發放) 資訊一甲 2 人 電機一甲 1 人 餐管一甲 9 人 觀光一甲 4 人 觀光一乙 5 人 資處一甲 5 人 普高一甲 2 人	318,000	315,753 99.29%		
			B3-2 提供資源共享	活化社區校際交流互動、館藏資源共享 10/28(三)手作研習課程(已辦理) 11 月中~12 月初觀光科飲料調製結合校慶活動指導社區人士及國中生 12/08(二)恆春國中美術班油畫研習	58,706	49,399 84.15%		
			總計		808,975	737,090 91.11%		
9	辦理名師名人講座	各處室	教：潮州高中體育老師潘穎-學習歷程 學： 總： 實：已請墾丁福容飯店代為傳達福容飯店總公司，本校有意願特邀阿基師蒞校指導 輔： 圖： 官： 進：					



編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
			人： 主：		
10	會議簽到電子化	人事室	進行中。		
11	充實學生自主學習空間及設施	圖書館			
12	改善及充實資源班設施設備	輔導室			
13	忠誠樓廁所修繕	總務處			

經費來源	項目	處室	數量	單價 (千元)	總價 (千元)	簽呈	請購單	招標	決標	驗收	付款
前瞻數位建設 (執行至 109.12.31)	無線基地台	設備組	16	25	400	6/3	6/8	6/11	6/30	10/28	
	控制器	設備組	1	106	106						
	中繼網管交換器	設備組	7	40	280						
	邊際無線用網管交換器	設備組	3	38	114						
	邊際網管交換器	設備組	4	25	100						
	數位多功能講桌	設備組	18	60	1080						
	大尺寸觸控屏幕	設備組	2	150	300						
	多功能防火牆	設備組	1	400	400						
	骨幹交換器	設備組	1	300	300						
	個人電腦(含螢幕)	設備組	36	25	900		6/17			8/15	9/9
高畫質投影機	設備組	15	31	465		10/13					
優質化 510 千元 (執行至 109.12.31)	電競教育水冷認證主機	資訊	1	85	85	10/21	10/29				
	競賽機器人	電子	2	40	80	10/23	10/30				
	低壓用電設備檢驗裝置	電機	1	130	130	9/11	9/17				
	冷藏冰箱	餐飲	1	40	40	9/15	9/26				
	可程式控制訓練機	電機	1	60	60	9/11	9/15				
	可程式控制器	電機	2	15	30	9/11	9/15				
	圖書	圖書館	1	59	59	11/12	11/12				
	SQL server standard	圖書館	1	26	26	8/17	10/13				
完全免試 195 千元 (執行至 109.12.31)	競賽機器人	資訊	3	25	75	10/23	10/30				
	雙足型機器人	電子	2	38	76	10/23	10/30				
	筆記型電腦	電機	1	30	30	9/22	9/23				
	圖書	圖書館	1	14	14	10/12	10/20				

一般科目教學設備 (執行至 109.12.31)	單槍投影機	設備組	3	35	105	9/14	9/22	10/13			
	冰箱	設備組	1	50	50		9/14				
	雷射印表機	設備組	2	53	106	--	--	--	--	--	8/10
	軟體	設備組	2	80	160	9/14		10/13			
	冰箱 B	設備組	1	20	20		9/14	--	--	--	
原住民一般 教學設備 (執行至 109.12.31)	觸控式顯示器	設備組	1	99	99	9/14	9/22	10/13			
	音響設備	設備組	1	26	26	9/14	9/22	10/13			
	手提電子琴含腳架	設備組	1	16	16		9/14	--	--	--	
	行動餐車	設備組	1	99	99		11/9				
	視訊會議系統	設備組	1	60	60	9/14	9/22	10/13			

國立恆春高級工商職業學校 109 學年度第 1 學期第 18 次  
行政會報簽到表

時 間	109 年 12 月 22 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書	吳明德	吳明德
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	張淑惠	張淑惠
總務處	主 任	張宇晴	張宇晴
實習處	主 任	李依屏	李依屏
輔導室	主 任	林煜翔	林煜翔
圖書館	主 任	鄭景庭	鄭景庭
進修部	主 任	蔡僑宗	蔡僑宗
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	潘東益	潘東益
主計室	主 任	蔡明學	蔡明學