

109 學年度第 1 學期 期末校務會議紀錄



中華民國 110 年 1 月 19 日

國立恆春高級工商職業學校
109 學年度第 1 學期期末校務會議紀錄

時間：110 年 1 月 19 日(星期二)下午 4 時 30 分

地點：本校國際會議廳

主席：蔡校長俊彥

紀錄：周孟彥

出席：如簽到表

壹、頒獎

頒發本學期秩序、整潔、勤學評比優勝班級導師獎勵金。

一、勤學：第一名邱玉明老師、第二名張嘉文老師、第三名林建輝老師。

二、整潔：第一名楊雅琪老師、第二名黃秀蘭老師、第三名林佳璇老師、第四名趙瑾怡老師、第五名吳淑慧老師、第六名蔡百龍老師。

三、秩序：第一名黃秀蘭老師、第二名楊雅琪老師、第三名趙瑾怡老師、第四名蔡百龍老師、第五名鄭詠仁老師、第六名吳淑慧老師。

貳、主席致詞：

如校長簡報影片。

參、家長會嚴上豐副會長致詞：

感謝師長為教導孩子努力認真的辛苦付出，謹代表家長會向各位老師致最大的敬意，新的一年祝福師長們闔家平安，新年快樂。

肆、工作報告

一、教務處

如書面資料第 3-5 頁。

二、學務處

如書面資料第 5-19 頁。

三、總務處

如書面資料第 19-20 頁。

四、實習處

如書面資料第 20-25 頁。

五、輔導室

如書面資料第 25-32 頁。

六、圖書館

如書面資料第 32-35 頁。

七、教官室

如書面資料第 36 頁。

八、進修部

如書面資料第 37-38 頁。

九、人事室

如書面資料第 39-40 頁。

十、主計室

如書面資料第 40 頁。

伍、提案討論

案由一：修訂本校課業輔導實施要點。

提案單位：教務處

說明：依臺教國署高字第 1090121708C 號來文，國教署於中華民國 109 年 10 月 30 日以臺教國署高字第 1090121708B 號令修正發布「高級中等學校課業輔導實施要點」，並修訂本校相關要點。

決議：照案通過。

案由二：修訂本校建置學生學習歷程檔案作業補充規定。

提案單位：教務處

說明：依臺教授國字第 1090159117 號來文，有關學生學習歷程檔案平臺，學生上傳及教師認證「課程學習成果」之截止日期，應至少延長至該學期「休業式結束後 2 週」。

決議：照案通過。

陸、詢問及補充：無。

柒、臨時動議：無。

捌、主席結論

在會議開始播放影片的出發點是家的感覺，家人間是擁有最多包容及彼此鼓勵，如果團體把它當做家在經營，當我們在遇到問題有困難時，會互相溝通協調，大家都能在和諧氣氛中完成所有的教學及行政工作。而學校辦學目的是為了學生，所有師長所做出發點都是為學生好，站在這樣的立足點下一起為孩子努力向前。我們站在教育現場是沒有選擇學生的權利，只有一步一腳印用心的幫孩子營造一個改變更好的契機的環境，而契機的改變是要靠所有師長一起努力來完成，每個人各司其職在工作領域上發揮力量，希望恆春半島的孩子有福氣在各位師長的引導下越來越好。另外學校每年添購很多教學設備，希望能透由師長的專業指導，引領孩子有能力面對未來的挑戰，期望師長不要放棄任何一個孩子，給他們機會並重視及鼓勵孩子，懲罰不是手段，也不是唯一方法，請多重視孩子的感受，幫助他們走出去，將來有機會飛翔至各處發光發熱，這有賴師長一起同心努力來推動。

玖、散會（17 時 30 分）

感恩今年 展望來年

如果人生是迷宮，心就是地圖，心愈堅定，路愈清楚
謝謝這二年多來，同事願意相信我、相信自己，
一步步實現我們心中的地圖。

回顧過去

最觸動我心的不是那些光鮮亮麗設備，

而是解決那些懸久未解的問題，

例如：和平樓漏水及廁所、學生及教職員宿舍翻新
校門前的舊傳達室、體育館冷氣、勤毅樓廁所、風遮
全校校園照明、廣播系統、監控系統
明德樓剝落的牆面、學生課桌椅.....

00:00:01

00:03:33

希望在恆商的日子裡，大家真的都可以是家人，
共同朝著相同的方向努力，彼此以彼此為榮

proud of you

LOVE ALBUM

恆商1100119

00:03:33

00:00:01

祝 新年快樂 牛轉錢坤

國立恆春高級工商職業學校 109學年第1學期簽到表

會議名稱：109學年度第1學期期末校務會議

時間：110年01月19日16：30

地點：國際會議廳 主持人：蔡俊彥

編號	職稱	姓名	簽到	編號	簽到	姓名	簽到	編號	職稱	姓名	簽到	編號	職稱	姓名	簽到
00	家長代表		簽到	35	電子二甲導師	林建輝	✓	70	教師	王景秋	✓	1	人事室主任	潘東益	✓
01	秘書	吳明德	✓	36	資訊二甲導師	許雙傳	✓	71	教師	吳雅玲	✓	2	主任室主任	蔡明學	✓
02	教務主任	郭安伶	✓	37	電機二甲導師	藍天虹	✓	72	教師	黃秀蘭	✓	3	庶務組長	洪崎霞	✓
03	學生事務主任	張淑惠	簽到	38	餐管二甲導師	簡孝如	✓	73	教師	唐懷群	✓	4	文書組長	洪淑麗	✓
04	總務主任	張宇晴	✓	39	觀光二甲導師	陳美祥	✓	74	教師	劉俊成	✓	5	出納組長	周孟芳	✓
05	實習主任	李依晏	✓	40	觀光二乙導師	趙理怡	✓	75	代理教師	洪泰生	✓	6	幹事	蔡西潔	✓
06	輔導主任	林冠如	簽到	41	資訊二甲導師	鄭詠仁	✓	76	代理教師	林威帆	✓	7	幹事	林李輝	✓
07	圖書館主任	鄭景庭	✓	42	普高二甲導師	邱玉明	✓	77	代理教師	黃雅珠	✓	8	幹事	蔡英萍	✓
08	進修部主任	蔡錦宏	✓	43	餐技二甲導師	許育菁	✓	78	代理教師	李佳基	簽到	9	管理員	蔡東翰	✓
09	教學組長	林怡琪	✓	44	電子三甲導師	陳國榮	✓	79	代理教師	游淑萍	✓	10	幹事	吳貴寬	✓
10	註冊組長	郭怡婷	簽到	45	資訊三甲導師	趙美隆	✓	80	代理輔導教師	王松莉	簽到	11	幹事	林碧琴	✓
11	設備組長	李純瑋	✓	46	電機三甲導師	吳科翰	✓	81				12	人事組員	王維國	✓
12	體育組長	吳欣怡	✓	47	餐管三甲導師	楊雅琪	✓	82				13	主任助理員	柯佳靜	✓
13	實驗研究組長	涂麗芳	✓	48	觀光三甲導師	林佳璇	✓	83				14	主任組員	黃妍穎	✓
14	衛生組長	林慧欣	✓	49	觀光三乙導師	鄧碧玲	✓	84				15	護理師	陳品芯	✓
15	訓導組長	楊博凱	✓	50	資訊三甲導師	吳淑慧	✓	85				16	技士	李安安	✓
16	職業輔導組長	顏聖傑	✓	51	普高三導師	林雅秋	假					17	技士	賴進萍	簽到
17	實習組長	王耀鈴	✓	52	餐技三甲導師	張應萍	簽到		學生代表	張瑞	簽到	18	技士	黃子百	簽到
18	電子科主任	林維寬	✓	53	進觀一甲導師	蘇玉婷	✓			王書	簽到	19	技佐	戴克耀	✓
19	資訊科主任	許安菁	✓	54	進觀二甲導師	劉光麻	✓			總務	簽到	20	技佐	李英瑛	✓
20	電機科主任	劉文權	簽到	55	進觀三甲導師	林子超	✓			志工	簽到	21	幹事	林協德	✓
21	觀光科主任	陳儀欣	假	56	職能甲班導師	王巧婷	✓			志工	簽到	22	管理員	朱敬華	✓
22	餐管科主任	張士雄	✓	57	職能乙班導師	董奕如	✓			活動	簽到	23	書記	周于新	簽到
23	資訊科主任	陳孟志	✓	58	資源班導師	張忻	簽到			公關	簽到	24	均權護士	楊慧屏	✓
24	特殊教育組長	塗光宏	✓	59	輔導教師	林玉貞	✓								
25	進修教師組長	盧世傑	✓	60	助教教師	張允甄	✓								
26	電子一甲導師	林玉齡	✓	61	教師	李清福	假	1	軍訓主任教官	黃華軍	✓	1	技工	林洽棟	✓
27	資訊一甲導師	張嘉文	✓	62	教師	黃聖雄	✓	2	軍訓教官兼生活輔導組長	望開華	假	2	工友	王寶四	✓
28	電機一甲導師	蔡百龍	✓	63	教師	陳佳儀	假	3	軍訓教官兼進修班生活輔導組長	沈建豐	簽到	3	工友	吳敏瑜	✓
29	餐管一甲導師	林怡君	✓	64	教師	白金玉	✓	4	軍訓教官	林佳輝	✓				
30	觀光一甲導師	吳佳穎	✓	65	教師	許志雄	簽到	5	軍訓教官	廖益青	✓				
31	觀光一乙導師	李尚安	✓	66	教師	林添慈	✓	6	學務創新人力	尤仲泰	簽到				
32	資訊一甲導師	許敏玲	✓	67	教師	李金香	✓		特教助理員	李育盛	✓				
33	普高一甲	柯弘裕	簽到	68	教師	李慶芬	✓		充實計畫助理	潘育辰	✓				
34	餐技一甲	蘇緯廷	簽到	69	教師	張文嘉	✓		資源班助理	朱怡陵	✓				

姓名	出席狀態
王維翎	簽到
黃子育	簽到
吳雅玲	簽到
白金圭	簽到
李廣芬	簽到
蘇玉婷	簽到
林燕慧	簽到
劉俊成	簽到
蔡俊彥	簽到
黃秀蘭	簽到
蔡雨潔	簽到
洪綺霞	簽到
洪淑麗	簽到
周孟彥	簽到
郭姿伶	簽到
李純瑋	簽到
張士強	簽到
林季誼	簽到
張宇晴	簽到
楊雅琪	簽到
林怡君	簽到
李定安	簽到
潘東益	簽到
王素秋	簽到
藍天虹	簽到
黃雅珠	簽到
李金香	簽到
李英瑞	簽到
蔡僑宗	簽到
簡孝如	簽到
林佳璇	簽到
蔡明學	簽到
戴克權	簽到
唐禮祥	簽到
吳科翰	簽到
鄭景庭	簽到
何佳靜	簽到
林玉貞	簽到
游誼萍	簽到

林建輝
趙瑾怡
陳美樺
盧世傑
趙奕勝
陳孟志
塗兆宏
王巧婷
林子超

簽到
簽到
簽到
簽到
簽到
簽到
簽到
簽到
簽到

109 學年度第 1 學期 期末校務會議資料



中華民國 110 年 1 月 19 日

國立恆春高級工商職業學校
109 學年度第 1 學期期末校務會議議程表

日期	110 年 1 月 19 日 (星期二)	
項次	時 間	議 程
一	16:20-16:30	簽到
二	16:30	會議開始
三	16:30-16:40	頒獎：頒發本學期秩序、整潔、勤學 評比優勝班級導師獎勵金
四	16:40-16:45	校長致詞
五	16:45-16:50	家長會長致詞
六	16:50-17:30	(一)各處室業務報告 (二)詢問及補充
七	17:30-17:45	提案討論
八	17:45-17:55	臨時動議
九	17:55-18:00	主席結論
十	18:00	散 會

國立恆春高級工商職業學校 109 學年度第 1 學期期末校務會議

一、 頒獎：頒發本學期生活教育競賽評比優勝班級導師獎勵金

項目	名次	班 級	導 師	導 師 部 分	備 考
勤學	1	普高二甲	邱玉明 師	獎金 1200 元 嘉獎兩次	
	2	資訊一甲	張嘉文 師	導師獎金 1000 元 嘉獎兩次	
	3	電子二甲	林建輝 師	獎金 800 元 嘉獎兩次	
整潔	1	餐管三甲	楊雅琪 師	獎金 1200 元 嘉獎兩次	
	2	普高三甲	林雅秋 師 黃秀蘭 師	導師獎金 1000 元 嘉獎兩次	
	3	觀光三甲	林佳璇 師	獎金 800 元 嘉獎兩次	
	4	觀光二乙	趙瑾怡 師	獎金 600 元 嘉獎乙次	
	5	資處三甲	吳淑慧 師	獎金 400 元 嘉獎乙次	
	6	電機一甲	蔡百龍 師	獎金 400 元 嘉獎乙次	
秩序	1	普高三甲	林雅秋 師 黃秀蘭 師	獎金 1200 元 嘉獎兩次	
	2	餐管三甲	楊雅琪 師	導師獎金 1000 元 嘉獎兩次	
	3	觀光二乙	趙瑾怡 師	獎金 800 元 嘉獎兩次	
	4	電機一甲	蔡百龍 師	獎金 600 元 嘉獎乙次	
	5	資處二甲	鄭詠仁 師	獎金 400 元 嘉獎乙次	
	6	資處三甲	吳淑慧 師	獎金 400 元 嘉獎乙次	

二、業務報告

教務處

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
高職優質化輔助方案	計畫經費經常門：76.5萬元；資本門：51萬元，執行6項子計畫	辦理教師專業研習、創新教學、各科技藝競賽及藝文研習等31場活動，經常門合計696,456元，執行率91.04%；新購教學設備500,500元，資本門執行率98.14%	持續規劃修正增強
高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫	計畫經費經常門：808,975元；資本門：19.5萬元，執行8項子計畫	共辦理26場研習、活動、會議，新購新課綱教學設備，經常門執行率90.45%、資本門執行率91.78%	持續規劃修正增強
學生學習扶助計畫	計畫經費12萬6750元	共開設15班135節	持續規劃鼓勵參加
優秀獎學金	均衡教育發展： 入學成績優秀： 完全免試入學：	36名共36萬元 13名共7.7萬元 28名共28萬元	1. 持續並擴大編列 2. 廣加宣導並公告
充實一般科目教學設備補助	計畫經費90萬元	依核定項目購置平板電腦、雷射印表機、影音編輯軟體、光學顯微鏡、自然	依需求持續編列購換

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
		實驗模組、體脂計、地球儀、儲物櫃、簡報器等充實一般科目教學設備	
原住民一般教學設備補助	計畫經費 30 萬元	購置觸控式顯示器、音響設備、手提電子琴含腳架、行動餐車及視訊會議設備	依需求持續編列購換
前瞻基礎建設數位建設計畫 4.5.1-建置校園智慧網路計畫	計畫經費 100 萬元	無線基地台、控制器、中繼網管交換器、邊際無線用網管交換器、邊際網管交換器	依需求持續編列購換
前瞻基礎建設數位建設計畫 4.5.2-強化數位教學暨學習資訊應用環境計畫	資本門 274.5 萬元 經常門 62,415 元	購置高畫質投影機、大尺寸處控屏幕、個人電腦、數位多功能講桌及辦理資訊軟體應用相關講座	依需求持續編列購換
前瞻基礎建設數位建設計畫 4.5.3-高中職學術連網介面全面優化頻寬提升計畫	計畫經費 70 萬元	多功能防火牆及骨幹交換器	依需求持續編列購換
高中職資訊機房改善計畫	計畫經費 30 萬元	出席諮詢費、樹莓派、有線網路網點施工及配置、熱感	依需求持續編列購換

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
		圖及線路測試報告	

學務處

一、訓育組

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
教育儲蓄專戶	1.109 學年度第 1 學期申請通過人數：33 人。 2.109 學年度申請總金額：276,554 元。	1.109 學年度第 1 學期捐款總額：255,353 元整。 2.108 學年度第 1 學期餘額：132,588 元整。	
工讀生	1.12 名工讀生。 2.109 年度工讀金預算：196,000 元。	1. 實支金額：186,446 元，餘額：9,554 元。 2. 經費執行率 95%	
就學貸款	1.109 學年度第一學期申請人數：1 人 2. 總金額：20,000 元。		
高三校外教學	109.11.4-11.6 參加學生 149 人，帶隊師長 13 人，共 162 人參加。	1. 費用為 4350 2. 優待低收入學生半價 8 人。	無違約事項順利完成
教師節活動	1. 教師節感恩卡片之心情點播及海報競賽。		學生參加踴躍，心情點播有助於氣氛營造。

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
	2. 班會課進行愛的傳情活動。		
萬聖節 “Trick-or-treat” 「不給糖，就搗蛋」活動	<p>1. 109. 10. 30，由英文老師及任課老師帶領同學進行。</p> <p>2. 學務處粉絲專頁進行萬聖節裝扮大賽鬼王票選活動。</p> <p>3. 員生社提供 5000 元購買糖果。</p>		多鼓勵由班聯會發起相關節慶活動。
65 週年校慶活動	<p>1. 109. 12. 09 辦理校慶表演會：共 9 個節目，演出人員計 38 人次。</p> <p>2. 109. 12. 11 辦理校慶運動大會，創意進場共 16 個班級參加。</p>		
聖誕活動	<p>1. 109. 12. 25 校長與觀光科禮賓生於校門口及第一節課至各班教室發放糖果。</p> <p>2. 辦理聖誕節海報競賽，一共選出三名優勝，兩名佳作，並予以嘉獎獎勵。</p> <p>3. 員生社提供 5000 元購買糖果。</p>	學生參與踴躍	

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
社團	1. 共成立 31 個社團，辦理社團活動 7 次。 2. 指導老師內聘：外聘=16：17。 3. 家長會補助指導老師交通費(咖啡拉花社、管樂社)11,312 元。 4. 家長會補助咖啡拉花社及管樂社指導老師鐘點費 5,600 元。 5. 原住民族社團計畫支應原青社老師 5,600 元。		惠請教官室協助社團時間管控學生秩序。
優質化計畫	109-1 辦理管樂社培訓營，參與班級為資處三甲與資處一甲，指導老師為管樂社指導老師蔡宗霖。	規劃經費 8,726 元，實際執行金額 7,605 元，執行率 87.2%。	
全校週會	法治教育宣導(網路、電話、通訊軟體詐欺)葉凱禎律師	分享近年常見的網路詐欺案件，提醒同學們別成為下一位受害者	當場制止破壞秩序學生，且給予會後場地復原之公務
全校週會	改變未來的夢想力李世峯魔術師	透過自身故事分享，讓學生了解到擁有夢想與執行夢想的重要性	當場制止破壞秩序學生，且給予會後場地復原之公務

二、衛生組

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
戒菸與正確用藥講座	恆春基督教醫院 吳秀莉藥師	了解多元戒菸管道 與正確戒菸用藥使 用方法	當場禁止學生使 用手機與躺著睡 覺
校園防癌講座	台灣癌症臨床研究 發展基金會 陳志 文醫師	提升全校防癌飲食 營養教育	當場禁止學生使 用手機與躺著睡 覺
菸害防制暨性別平 等教育綜合宣導	屏東縣政府教育處 根秀欽老師	強化菸害防制的 重要性，提升性 別平等及互相尊 重的觀念	當場禁止學生使 用手機與躺著睡 覺
12/4 高一社區打掃	回饋社區鄰里，提 升班級團結向心力	走出校園服務鄉 里，提升學校社區 形象	繼續鼓勵班級參 與
洗手台標語以及肥 皂更新	定期補充洗手台肥 皂並更新標語「濕 搓沖捧擦」以及新 增標語「內外夾攻 大力腕」	提醒師生勤洗手，注意個人衛生，有效 降低各項傳染疾病感染的機會	
整潔打掃	整潔評分志工	志工已訓練能獨立 公平評分，有效反 應班級未掃及不確 實情形	志工多為三年 級，畢業後會出 現斷層，學期中 曾培訓一二年級 生但學生表現仍 尚不純熟
	掃具請領發放與管 理	班級有需求時，確 實管理並登錄，統 計每學期需要及耗 損數量，預估下學 期需求，做為請購 參考	消耗品另表登記
整潔競賽	109-1 學期成績	第一名餐管三甲	感謝所有認真打

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
		楊雅琪 第二名普高三甲 林雅秋 第三名觀光三甲 林佳璇 第四名觀光二乙 趙瑾怡 第五名資處三甲 吳淑慧 第六名電機一甲 蔡百龍	掃的班級與導師用心的監督與指導！校園環境整潔需全校師生共同維持
	寒假返校打掃	109-1 整潔競賽倒數五名班級增加打掃天數	為避免投機取巧，補打掃將改於寒假中完成
109-1 廁所綠美化競賽	校園廁所綠美化	獲獎班級頒發員生社 100 禮卷及獎狀一張	感謝所有認真打掃的班級與導師用心的監督與指導，校園廁所環境整潔需全校師生共同維持
109 環境知識競賽	9/2 校內初賽	校內共 49 名學生參賽	繼續鼓勵學生參賽
	9/19 屏東縣初賽	共 7 名學生代表學校參賽 普高二甲 吳念韓 優選	繼續鼓勵學生參賽
回收場	回收場水溝清掃	定期清掃並投灑藥品	水溝無法排水，仍易孳生蚊蟲
	新增校園掃地用具	109 睦鄰計畫添購	新增並汰換老舊掃具
	新增加蓋子母車兩台	防止落山風吹散垃圾，改善回收場環境整潔	
	定期整理掃具庫房	掃具庫房擺置整齊	定期整理回收場環境整潔
	每日整理回收物資	販賣回收物資、場地	

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
		整理乾淨	
班級違規愛校服務	資源回收經勸不聽 累積三次，進行愛校服務 班級未打掃三天， 進行愛校服務	多數班級愛校資源回收後，但違規班級仍持續違規	本學期僅發放通知，尚未辦理班級愛校服務
抽菸違規通報	查獲抽菸學生通報衛生局，衛生局於12月7日到校訪談吸菸學生	已開罰 2000, 3000, 4000 等金額，已多方向學生宣導，請勿以身試法	學校菸蒂仍多，須請大家共同勸導及回報抽菸學生，將持續通報衛生局，以期減少學生抽菸習慣
	吸菸學生之戒菸教育 2 小時	持續辦理中	學生若仍未如期出席，衛生局將持續開罰。
環境教育時數登錄	全校每人每年須至少四小時環境教育時數	已完成辦理環境教育，並完成登錄	下學期已預定兩場環境教育相關研習
員生社餐飲衛生督導	國教署及衛生局蒞校檢查	呈報兩缺失，已改善	國教署建議早午餐檢體留存量應增加至指定克數，並留置員生社冰箱
校園食材登錄網	確認團膳及員生社食材為國產豬認證	校園團膳、員生社食材完成國產豬認證	配合更新相關資訊
學校午餐採購契約更換	採購契約更換	完成登錄	配合更新相關資訊
訂定學校團膳訂購及申請須知	恆春工商團膳訂購規範、恆春工商團膳身分別用餐登記暨繳費說明、恆春工商 110 年度團膳補助申請規範	明訂團膳訂購以及申請方式	資訊公開、詳細說明各項表單均已公告至各班以及學校官網學務處提供下載參閱

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
109 年偏遠地區學校經濟弱勢學生午餐補助	申請表單確認完成、證明資料尚有班級為補齊、午餐繳費尚有班級未繳清	結案申請中	109-1 因申請方式尚未明確訂定，班級訂購人數變動極大，申請表單、證明文件以及繳費狀況混亂與繁瑣不清，已於本學期訂定明確校園團膳規範以及補助申請流程，期待下學期 109-2 申請流程能更加順利，感謝各位導師以及行政同仁的協助
110 年偏遠地區學校經濟弱勢學生午餐補助	調查各班符合資格學生人數、計算 109-2 全校各班一般生及補助生餐費、辦理補助申請	人數已調查完成、各班繳費通知單已發、申請表已公告	業務辦理中
109 健康促進計畫	菸害防制宣導	多方宣導	抽菸學生提報衛生局開罰
	戒菸班	戒菸教育共計四堂課	計畫無約束力參與度低，之後名單提報衛生局開罰則全員參與
	心理健康促進班	減壓小團體共計四堂課	青少年自傷防治守護
109 綠校園計畫	衛生局於 9/23 日訪視校園環境	校園資源回收標示、分類狀況、回收場整潔環境、資源回收多元活動宣導、多媒體運用、回收物資及廚餘流	訪視結果尚佳，校園環境整潔需全校師生共同維持

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
		向清楚	
109 資源回收計畫	已於 109 年 11 月底完成結案		經費已撥款
109 年睦鄰計畫	已於 109 年 12 月底完成結案		經費尚未撥款
每月回報	環保局資源回收統計	固定回報	很多班級已及處室仍趁非回收時間倒垃圾不分類，請全校師生同仁共同遵守回收時間傾倒垃圾
	廚餘清運情形	固定回報	許多班級於回收場非值班時間，將垃圾袋一起丟進廚餘桶，加強督導及開罰
	防疫物資	固定回報	防疫物資存量穩定
	非洲豬瘟自主管制表	固定回報	請廠商購買食材時多加注意
	登革熱自主管制表	固定回報	校園多處積水及無法排水的水溝及低窪地區，易孳生蚊蟲
	登革熱、屈公病、茲卡病毒自主管制表	自主管制	師生只要有人出國回國即要登錄，人員名單確認有困難
不定期申請	落葉區清除落葉	落葉已長年堆放，清理不易，底下已化成土壤，並有許多蜈蚣、蟲類細菌孳生	終極目標：將靠近操場的落葉區清理完成，回歸最初設立小田園
	登革熱藥劑噴灑	減少蚊蟲孳生	因藥劑遇雨即失效，能噴灑的時間限制大

三、生輔組

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
友善校園週	109.09.01-09.07 1. 利用開學典禮、國防課程、週會時機宣導防制學生藥物濫用、反黑、防制霸凌。 2. 於學務處中廊陳列反毒相關文宣、海報 3. 利用行政大樓跑馬燈宣導友善校園相關訊息。	總計宣導 25 場次， 宣導人數約 2900 人。	
住宿生賃居生 座談會	109.09.10 針對本校住宿生辦理宿舍管理規定說明座談會	參加人數 14 人	
地震災防演練 (含核災演練)	109.09.08、09.15 利用升旗時機實施預演 109.09.21 正式演練	總計 3 場次，演練人數約 2024 人	1. 下學期災防演練須納入歹徒入侵校園等人為災害及天然災害。
複合式防災宣導	109.09.09 由恆春鎮消防分隊及婦宣隊到校針對滅火器使用、AED 使用、消防栓使用實施教育宣導。	總計 1 場次，參與人數約 614 人，學生反應熱烈。	各分組換組秩序及動線需再妥善規劃與要求，另時間配當應再嚴謹規劃。
二年級國防射擊 體驗活動	109.11.03 由二年級導師及所有學生到萬金營區實施射擊體驗活動	總計 7 輛遊覽車，參與人數約 186 人	
性平教育宣導	109.12.24 由校長主持完成本學期第一次性別平等委員會會議	計本次參與人數 13 人	

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
辦理交通專車事宜	109.10.05 學生開始搭乘學校專車上放學	學生搭乘狀況良好，惟搭乘人數不固定	

四、體育組

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進									
65週年校慶	10/30 校慶第一次籌備會-線上審議 11/11 校慶第二次籌備會 11/24 學生報名資料確認 12/2 運動會合格賽 12/7 校慶裁判會議 12/8 校慶志工會議 12/12 運動會預賽 12/13 運動會決賽	全校師生參與	未確認校慶當天便當葷素									
辦理班際競賽	10/14 科際拔河賽 10/28 班際羽球賽	1. 科際拔河賽 (1)期程 10/14-15 (2)參賽科別：5科 (3)成績 <table border="1" data-bbox="841 1717 1206 1921"> <thead> <tr> <th></th> <th>男子組</th> <th>女子組</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一</td> <td>觀光科</td> <td>資處科</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>餐管科</td> <td>餐管科</td> </tr> </tbody> </table>		男子組	女子組	一	觀光科	資處科	二	餐管科	餐管科	
	男子組	女子組										
一	觀光科	資處科										
二	餐管科	餐管科										

辦理事項	辦理內容	成果分析			檢討與改進
		三	電機科	觀光科	
		四	資處科	普通科	
		2. 班際羽球賽			
		(1) 期程 10/28-11/17			
		(2) 參賽隊伍：60 隊			
		(3) 成績			
		單打	男	女	
		一	電機三甲 陳晉偉	餐技三甲 黃湘涵	
		二	觀光三乙 吳宗炫	資處一甲 朱怡蘋	
		三	電子三甲 夏振翔	餐管二甲 尤玉惠	
		四	電子三甲 楊建岳	觀光三甲 尤譽綦	
		雙打	男	女	
		一	電機一甲 方吉西 黃梓齊	資處一甲 邵秀綦 潘思融	
		二	電機三甲 郭正德 陳晉偉	餐技二甲 吳宇珊 古湘旒	
		三	電子三甲 唐翌辰	普高三甲 吳庭慧	

辦理事項	辦理內容	成果分析			檢討與改進
		四	邱 恆 資處二 甲 龔連偉 洪梓閔	林宓萱 觀光三 甲 羅心好 尤譽蓁	
運動訓練營	8/10-22 暑假運動訓練營 8/18-19 教練工作坊-運動防護講座 活動內容：邀請運動防護員-曾士琦、陳思婷老師進行專業指導，增進教練及選手更專業之運動知識。	1. 參加人數：40 人 2. 參加學校：恆春工商、南榮國中、恆春國中 2. 經費：207,200 元			
	11/21、28、12/5 辦理田徑訓練營	1. 參加人數：28 人 2. 經費：64,549 元			
體育組 計畫核結	1. 109 年救生員經費 2. 109 年基層訓練站計畫 3. 109 年全國中等學校運動會奪金計畫 4. 109 年游泳體驗經費 5. 109 年學產基金-特殊專長計畫	1. 救生員經費 414,441 元 2. 基層訓練站 200,000 元 3. 奪金計畫 200,000 元 4. 游泳體驗 176,100 元 5. 學產基金 35,000 元、9970 元 6. 基層訓練站器材、環境計畫 430,414 元 7. 原住民族地區增聘運			1. 救生員經費未使用

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
	6.109 年基層訓練站 器材設備經費 7.109 原住民族地區 增聘運動教練計畫 8.109 年選手輔導照 顧計畫	動教練 253,111 元 8. 選手輔導照顧計畫 54,000 元	
體育組 計畫申請	1.110 年卓越運動代 表隊增聘運動教練實 施計畫 2.110 年基層訓練站 計畫 3.110 年學產基金-特 殊專長計畫 4.110 年游泳池整建 計畫 5.110 年救生員經費 6.110 年水電燃料費	1. 卓越運動代表隊增聘 運動教練 700,000 元 2. 基層訓練站 397,294 元 3. 學產基金 10,000 元 4. 游泳池整建 3,920,832 元 5. 救生員經費 512,709 元 6. 水電燃料費 294,000 元	
運動校隊 參賽時程	1.109 臺中盃全國中 等學校田徑錦標賽 2.10/01-10/02 屏東 區域對抗賽 3.11/6-11/7 全國中 等田徑錦標賽 4.11/13-11/15 屏東 縣運暨公教聯合運動會	1.109 臺中盃全國中等學 校田徑錦標賽成績： 董又賓-標槍第五名 王淑意-三級跳遠第四名 跳遠第八名 2.109 年對抗賽成績：社 男總錦標第三名 3.109 年全中錦成績：	

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
	5. 2020 臺灣國際衝浪公開賽 6. 2020 佳樂水國際衝浪大賽 7. 109 年全國中山盃武術錦標賽 8. 109 學年度第 35 屆全國中正盃國術錦標賽	王淑意-高女組七項全能第五名 4. 109 年屏東縣運成績： (1) 田徑總錦標第七名 (2) 男子籃球第六名 (3) 木球第三名 (4) 國武術 3 金 1 銀 1 銅 5. 2020 臺灣國際衝浪公開賽成績 (1) 杜諾亞-男子短板、青少年組冠軍 (2) 陳皆美-女子長板殿軍 6. 2020 佳樂水國際衝浪大賽成績，杜諾亞-U18 第一名、U16 第三名 7. 109 年全國中山盃武術錦標賽成績 杜諾亞-南拳羅漢拳第一名 奇兵器三叉第二名、刀術第三名 奇兵器掃刀第四名 8. 109 學年度第 35 屆全國中正盃國術錦標賽成績 (1) 黃佑生-奇兵第一名	

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
		雙人器械第一名 (2)吳文信-雙人器械第一名	

感謝全校教職員工對學務處的協助，本學期順利圓滿結束，謝謝各位，祝大家新年快樂。

總務處

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
和平樓漏水修繕工程	109 年度改善或充實本校一般建築及設備計畫，國教署核准補助 300 萬元整。	本案於 9 月 16 日驗收完成。	改善教學區漏水情形，提升學生學習及教師教學品質。
和平樓廁所修繕工程	109 年度補助改善偏遠地區高級中等學校廁所修繕計畫，國教署核准補助 209 萬 5000 元	10 月 15 日驗收完畢。	修繕老舊建築廁所，提升洗手間整體亮度。
CDE 棟教職員職務宿舍及學生宿舍修繕工程	109 年度改善偏遠地區公立高級中等學校宿舍計畫，國教署核准補助 CDE 棟教職員宿舍修繕工程與設備經費各棟總額分別為 199 萬 2000	1. 學生宿舍於 9 月 29 日驗收完畢。 2. 教職員 C. D. E	改善學生宿舍及教職員宿舍漏水潮濕問題，提升空間明亮度及整體設備更新。新

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
	元、243 萬 9000 元、199 萬 2000 元及木蘭樓學生宿舍總額為 257 萬 6000 元。	棟宿舍設備於 12 月 18 日驗收完畢。	增學生宿舍共用設備，提升住宿環境的便利性。
無障礙空間改善計畫	11 月 24 日計畫送審，申請經費共 95 萬元。(送審中)		
老舊危險電力改善計畫	11 月 30 日計畫送審，12 月 25 日至北門農工進行複審。(送審中)		

實習處

一、工作事項

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
109-1 實務增能發展計畫 378,431 元	1. 業師協同教學 99,843 元 2. 職場參觀及校外實習 124,038 元 3. 提升學生實習實作能力 154,550 元	1. 業師協同教學計畫執行率 99.86% 2. 職場參訪計畫執行率 81.5% 3. 實習實作能力計畫執行率 96.45%	持續辦理

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
109 年優化實習環境改善補助經費 9,034,000 元	1. 改善實習教學環境及設施 562,000 元 2. 學校發展校訂課程設備 827,000 元 3. 充實基礎教學實習設備 3,945,000 元 4. 老舊實習場域翻新計畫 3,700,000 元	1. 改善實習教學環境及設施執行率 95.06% 2. 學校校訂課程設備執行率 80.35% 3. 充實基礎教學設備執行率 85.04% 4. 觀光大樓持續施工中	持續辦理，及早規劃設備採購，以因應各科需求。
109 年適性學習空間活化需求改善計畫	1. 舊傳達室改善為餐旅群飲調實務教室經費核定：950,000 元	1. 109.11.19 完工。 2. 執行率 97.04%	
技能檢定	1. 辦理第三梯即測即評 2. 協助全國第三梯檢定報名	1. 第三梯次即測即評報考人數學科 55 人、術科 12 人；學科及格 29 人、術科及格 12 人；共發放 29 張丙級證照。 2. 商業類在校生取得門市服務丙級證照 14 張。 3. 校外即測即評飲料調製丙級 38 張、烘焙 20 張、中式點心 5 張。	持續鼓勵學生參加，並加強學生學科能力，以提高證照及格率

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
全國高級中學學校學生技藝競賽	1. 工業類:11/24~11/27、地點：彰師附工 2. 商業類：12/1~12/3、地點：豐原高商	商業類技藝競賽榮獲餐飲服務金手獎第10名	
職涯試探	1. 10/16 辦理牡丹國中職涯試探-68人 2. 12/2 辦理恆春國中職涯試探-150人 3. 12/18 辦理車城國中職涯試探-180人 4. 12/23 辦理車城國中職涯試探-100人	1. 辦理各國中職涯試探共4場，參與師生人次共計498人次 2. 各科辦理完全免試計畫科技營共3場次。	持續辦理，宣導本校各科特色
原住民技職教育	1. 原住民輔導技能檢定40,000元 2. 原住民高中職 easy go 職涯探索120,000元	1. 原住民輔導技能檢定執行率99.23% 2. 原住民高中職 easy go 執行率85.18%。	持續加強原住民學生檢定輔導及職涯探索
教師赴公民營研習	1. 辦理本校寒假公民營研習活動。 2. 日期：1/26~1/28 3. 活動名稱：戀戀半島風情	1. 109年暑假參加公民營教師共46人次。	持續鼓勵教師赴企業研習

二、對外競賽名單

比賽項目	主辦單位	主辦日期	得獎等級(第)	學生	指導教師
2020 第 18 屆正修盃全國咖啡 Barista 競賽	正修科技大學	109.10.06	優勝	觀光三乙許延安	林佳璇
			佳作	觀光三乙黃俊淇	
2020 第一屆崑山盃咖啡拉花競賽	崑山科技大學	109.10.16	高中職組優勝	觀光三乙林禹程	林佳璇
			高中職組佳作	觀光三乙許延安	
			高中職組佳作	觀光三甲羅心妤	
109 年資訊月資訊應用競賽南區	電腦基金會	109.10.24	商用專業編輯個人組優勝	資處三甲王藝驊	吳淑慧
2020 台灣飛行機器人競賽	得意志股份有限公司	109.11.28	微型無人機高中高職組第一名	電子一甲尤冠凱	林維寬 許斐菁
			微型無人機高中高職組第三名	資訊一甲薛文郡	
			微型無人機高中高職組佳作	電子一甲陳宇傑	
			微型無人機高中高職組佳作	資訊一甲游采諭	
			微型無人機高中高職組佳作	電子三甲夏振翔	
			微型無人機高中高職組佳作	電子一甲柯政玄	
			微型無人機高中高職組佳作	電子三甲楊建岳	
109 年全國商業類技藝競賽	教育部	109.12.02	餐飲服務第 10 名金手獎	餐管三甲潘思妤	楊雅琪
109 年全國高中職創新創意商業模式競賽	樹德科技大學	109.12.04	佳作	觀光三甲尤譽蓁 觀光三甲洪文聖 觀光三甲羅心妤	李佳蓁

比賽項目	主辦單位	主辦日期	得獎等級(第)	學生	指導教師
			佳作	觀光三乙邱峯翊 觀光三乙張雅惠 觀光三乙葉明為	李佳蓁 陳儀欣
			佳作	觀光三乙潘玉玲 觀光三乙王茂原 觀光三乙吳伯恩	李佳蓁 劉光庭
			優選	觀光三乙張芸瑄 觀光三乙王玉靜 觀光三乙林育樺	李佳蓁 林威帆
			優選	觀光三甲王雨萱 觀光三甲吳峰源	李佳蓁 林威帆
109 年全國高中職創新創意商業模式競賽	樹德科技大學	109.12.04	優選	資處三甲吳佳惠 資處三甲林宜玫 資處三甲張榆蓁 資處三甲曾薇庭 資處三甲謝芄萱	吳淑慧
2020 樂活盃全國高中職專題與小論文競賽	嘉南藥理大學	109.12.18	優勝	電機三甲葉中謀 電機三甲陳其廷 電機三甲嚴家慈	吳科翰
			佳作	電機三甲邵秉家 電機三甲尤正義 電機三甲陳晉偉	吳科翰
第八屆玉山竹葉青全國餐飲大賽	嘉義酒廠、中華民國國際調酒協會	109.12.19	高中職傳統調酒銅牌	觀光二甲楊婷羽	楊博凱
			高中職傳統調酒銅牌	觀光三甲李梵如	
			高中職傳統調酒銅牌	餐管一甲潘宏恩	林怡君
			高中職傳統調酒銅牌	餐管一甲李政諭	
			高中職傳統調酒銅牌	餐管二甲仇翊恩	
			高中職傳統調酒銅牌	餐管三甲蔡育芷	
			中餐水花切割競賽組銅牌	餐管一甲林睿廷	

比賽項目	主辦單位	主辦日期	得獎等級(第)	學生	指導教師
			中餐水花切割競賽組銅牌	餐管二甲仇翊恩	蘇緯秣
			高中職男子單人肩托托盤組銀牌	餐管一甲潘宏恩	楊雅琪
			高中職男子單人肩托托盤組銅牌	餐管三甲蔡逸凡	
2020 樹德科技大學管理學院高中職學生專題及創意製作競賽	樹德科技大學	109.12.25	特優勝	資處三甲王澄萱 資處三甲張雅婷 資處三甲郭心琳 資處三甲楊千美 資處三甲劉育明	吳淑慧
			佳作	資處三甲翁浚茱 資處三甲鄭一新 資處三甲盧姍妤 資處三甲戴仁堂 資處三甲嚴坤晟 資處三甲李宗晉 資處三甲王藝驊 資處三甲朱芸萱 資處三甲林晏穗 資處三甲郭怡汶 資處三甲鄭芳宇 資處三甲盧姍妤	吳淑慧

輔導室

一、輔導業務

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
召開各項例行會議	(1) 輔導工作委員會 (109.9.15)	(1) 出席/委員人次： 15/22 人次	委員會聘任家長代表需等家長會召開後始得聘任，時間上無法配合。
	(2) 家庭教育推動小組會議	(2) 出席/委員人次： 11/15 人次	

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
	(109.10.13) (3) 學生自我傷害三級預防推動小組會議 (109.10.13) (4) 學生申訴評議委員會(109.10.13) (5) 認輔教師座談會 (期初 109.9.29 及 期末 110.01.11)	(3) 出席/委員人次： 17/19 人次 (4) 出席/教師人次： 10/15 人次 (5) 出席/教師人次： 12/19 人次及	
學生資料建置更新，並實施學生家庭概況調查	109 年 9 月至 10 月底由輔導老師運用生涯規劃課、電腦相關課程或班會時間，帶領全校學生登錄欣河系統填寫輔導資料及自傳資料，並完成線上學生家庭概況調查。	全校約完成 610 則家庭概況調查及欣河輔導系統資料建置及更新。	學生出席狀況及心態影響表單正確性，感謝各班導師協助確認。
實施心理測驗與解釋說明	(1) 賴氏人格測驗 (109.10-11 月) (2) 大考中心興趣量表 (109.11-12 月) (3) 大學學系探索量表 (109.11.13)、 (109.12.21)	(1) 施測加講解：人次 232/252 (2) 施測及講解：人次 50/110 (3) 施測/講解人次： 20/22	興趣量表經考量班級屬性已改為擇需求施測，大學學系探索量表施測對象為高三學生，採自願報名參加，講解時間無法出席的同學另外與輔導老師約時間。

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
落實執行認輔制度	本學期認輔教師 12 位 (有配案 7 位)；認輔學生 12 位。	認輔學生來源：108-2 舊案-4 人、教師轉介-5 人、轉復學生-3 人	<p>認輔學生流失(休學)，認輔教師與被轉介出的認輔學生因無授課不易找到時間談話。</p> <p>另外配案方面也有任教班級並未有認輔學生導至於有認輔教師 109-1 並未認輔學生，期末認輔會議會蒐集意見討論之後配案問題。</p> <p>擔任認輔教師意願較低，持續招募中。</p>
生命教育月系列活動	<p>協同學務處及圖書館推展系列活動</p> <p>(1) 生命教育班會討論題綱</p> <p>(2) 生命教育專題講座-無可救藥的樂觀 (109.10.16)</p> <p>(3) 電影觀影座談 (109.10.20 及 109.10.22)</p>	<p>(1) 各班皆討論生命教育相關議題進行反思。</p> <p>(2) 邀請肌萎鬥士-呂立偉老師分享生命議題讓學生進而反思。</p> <p>(3) 輔導室 林煜翔輔導老師為住宿生進行生命教育相關影片賞析。</p>	

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
	(4) 蒲公英月刊。	(4) 發放各班蒲公英月刊，進行生命教育刊物宣導。	
升學輔導活動	(1) 大學多元入學管道說明 (109.10-11) (2) 交通部航運局船員招募 (109.10.21) (3) 自傳面試必勝攻略 (109.11.18) (4) 系統化探索大學多元科系 (109.12.23)	(1) 高三學生共 103 人參加。 (2) 餐管三甲及電機三甲兩班全班參加，共 46 人。 (3) 全校共 78 人參加，含餐管三甲、觀光二乙全班，及普高一甲及普高二甲部分學生 (4) 全校共 29 人參加，含普通科 1-3 年級，觀光兩班三個年級	(1) 直接入班宣導，有協助到不同科別學生的需求 (2) 有學生會後回饋之前沒想過船員可以是不錯的職涯選擇之一，經此演講開了視野 (3) 學生回饋表示講師專業的分享讓自己對面試自傳的準備上更有方向及信心 (4) 採視訊連線，多數學生表示很新鮮，而講座內容也有協助到自己釐清未來選擇方向
親職知能工作坊	(1) 親職教育講座 (109.10.29) (2) 親職教育活動	(1) 教職員、學生及家長共 72 人次參與。	

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
	(109.10.29)	(2) 教職員、學生、家長及志工，共 185 人次參與	
同儕輔導制度及輔導工作週記之應用	運用輔導工作週記作為輔導股長、導師及輔導教師之橋樑，提早發現學生之問題。	扣除段考及年級活動(畢業旅行)，本學期繳交 17 次。	
提供學生心理衛生諮詢中心之功能，必要時予以轉介	上網公告屏東輔諮駐點學校(屏東女中)資訊，並申請心理師資源至學校提供諮商服務。	本學期轉介 3 名學生接受心理諮商服務，並會同導師、家長、教官等師長召開個案會議。	3 名上學期轉介學生下學期持續服務。
落實家暴、性侵、兒少保案件或高風險家庭等通報機制	本學期關懷 e 起來責任通報共 6 案，並視學生及家長情況通報自殺防治中心。	社工皆介入關懷，評估開案協助，本學期至校服務社工、心理師、觀護人等至 1/6 計 23 人次，輔導室持續追蹤。	輔諮中心外聘心理師及社工、觀護人等資源連結，讓個案能更全方位得到照顧。
主題式班級輔導	(1) 電機一甲： 109.10.16 (三) 6-7 節 (2) 餐管一甲： 109.11.01 (五) 第 6 節 (3) 觀光一甲	(1) 與溝通分析協會合作，邀請蔣琬斯講師入班性平宣導。 (2) 依班級情況，入班宣導。 (3) 與特教老師偕	(3) 導師及同學皆回饋

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
	109.12.29 (二)第三節	同，對該班之特定特教生狀況進行特教宣導	經由這次宣導討論更知道將來可以如何更有效協助該生，也減少同儕間的誤會

二、特教業務

時間	辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
8月	本校特殊教育工作計畫	擬定本年度工作計畫	已於8月召開完畢	決議事項:應名列更加清楚,以便委員審議。
	籌組特殊教育推行委員會	依法規定組成特殊教育推行委員會,校長擔任主任委員,主任輔導教師為執行秘書。	已於8月召開完畢	
	辦理身心障礙學生十二年就學安置智能障礙學生報到手續	學生繳交錄取通知書、國中畢業證書、殘障手冊或鑑定證明書、戶口名簿影本等相關證件。	已於7-8月完成	特通網資料更新應更加即時。
	辦理身心障礙學生十二年就學安置其他障礙學生編入普通班報到手續及召開轉銜會議討論編班事宜			
	普通班及特教班學生之個別化教育計畫會議(舊生)	教師、家長及相關人員共同擬定IEP	已於8/28召開完畢	無
	彙整身心障礙學生十二年就學安置轉銜資料與鑑定資料	檢收及催繳原國中寄發學生轉銜資料及個案資料	已於9月完成	無
	完成高中職特殊教育新生通報作業	上網進入「特教網路通報系統」鍵入本學年度新生轉銜資料	已於9月完成	
	進行身心障礙生家庭訪問	導師進行家庭訪問、了解學生校外實習場所與就業	已於9月完成	職場實習聯絡速度應提早。

時 間	辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
		意向。		
	徵求身心障礙認輔學友	協助輔導身心障礙學生(學友)	已於9月完成	無
	普通班及特教班學生之個別化教育計畫會議(新生)	教師、家長及相關人員共同擬定 IEP	已於9/16召開完畢	
	綜合職能科職場實習	與廠商簽約合作實習教育	本次實習地點為萊爾富、凱薩飯店、統一渡假飯店、紅舍民宿	組長配課不能排在上午，應須去進行職場巡視及處理相關事宜
	召開特殊教育推行委員會議	本學期各項特教重點工作報告 審核無法自行上下學交通補助申請名單、獎助金、鑑定名單等等	已於10/7召開完畢	決議事項:應名列表更加清楚，以便委員審議。
	普通班身心障礙生補救教學課程	調查身障生低成就課程、排定課程科目與時段、安排師資與課表	10月份已調查完成	無
10月	綜合職能科校外教學及職場參訪	各類別職業或公司參觀	9/25 恆春統一渡假飯店、菘芙樂兒民宿、萊爾富等職場及伊甸基金會、家庭福利中心餐訪。 12/8 校外教學:小港機場、淨園農場參訪 12/18 恆春古城	1. 學生對於職場參訪反應良好。 2. 針對實習職場宣導，應於平時課程中多帶入實習時的情境題，以增加學生練習之機會。
	進行補救教學	普通班身心障礙學生進行課業輔導	10月份已開課，開設數學、機車考照、學習策略等課程	應更加鼓勵學生參加機車考照
11月	特教宣導	校內全校教職員工研習、班會特教議題討論、晨讀特教文章閱讀及有獎徵答活動	12/29 進行入班宣導(視障)	學生反應良好，能了解身障學生之需求。
12月	運動會	身心障礙學生參與全校運動會及競賽	已於12/11完成	1. 應更加鼓勵學生參加相關運

時 間	辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
				動，並於非正式課程安排體育活動，以培育學生運動興趣。 2. 體育器材補充:12月購置特奧滾球 3. 學生於早修進行體能活動。
1 月	期末身心障礙學生個別化教育計畫檢討會及第二學期個別化教育計畫會議	邀請家長與會，檢討本學期個別化教育計畫執行情況，並擬定下學期教學目標	資源班已於12月率續召開，綜職科預計1月份召開完畢	決議事項:應名列更加清楚，以便委員審議。

圖書館

一、藝文校園

項目內容	執行概況	執行成果	檢討改進
109 學年度優質化-「形塑人文藝術素養」子計畫	(1)恆愛樂讀青春博客來書展 (2)圖書館志工培訓研習 (3)小論文暨資訊素養研習 (4)藝文參訪 (5)「生命教育」影片觀賞座談 (6)「花藝設計」藝文手作研習 (7)圖文編輯研習 (8)65週年「植籽之手」美展 (9)圖書館小志工成果結業式	如下「109-1 國立恆春高級工商職業學校圖書館藝文研習活動一覽表」 執行率 93%以上	依據辦理項目，檢視目標精神達成向度： (1)透過藝術與人文講座、競賽、藝文參訪，拓展學生視野，激發內在潛能，以達多元適性揚才。 (2)培養校園閱讀風氣，引導學生深度利用圖書館資源。 (3)推廣閱讀與小論

項目內容	執行概況	執行成果	檢討改進
			文，提升知識競爭力，發展多元適性能力。
109 年度 完全免試- 「提供資源共 享」 子計畫	(1)「環保水壺提袋編織」藝文 研習教師共備工作坊 (2)油畫創作研習 (3)65 週年「植籽之手」美展	如下「109-1 國立恆春高 級工商職業學校圖書館 藝文研習活動一覽表」 執行率 85.6%以上	依據辦理項目，檢視 目標精神達成向度： (1)營造圖書館藝文空 間，跨校教師共備課 程、藝文社群研習。 (2)增進提供圖書資源 等，擴大服務恆春社區 單位與在地學子。 (3)活化國中端鏈結， 將學校連結社區打造 藝文基地。 (4)辦理藝文參訪、小 論文觀摩，增進社區交 流來往。

109-1 國立恆春高級工商職業學校圖書館藝文研習活動一覽表

日期	時間	研習名稱	講師	地點	參加人次		
					學生	教職員	社區
2020/09/07-11	5 天	新生圖書館利用教育-9 場	鄭景庭 老師	圖書館 1 樓	209	4	0
2020/09/21-10/16	26 天	恆愛樂讀-青春博客來書 展	鄭景庭 老師	圖書館 1 樓	400	50	15
2020/09/16	12:00-14:00	圖書館志工培訓研習	鄭景庭 老師	圖書館 B1 閱覽 室	39	1	1
2020/09/23	14:10-16:10	小論文暨資訊素養研習	羅偉碩 老師	國際會 議廳	103	5	0

2020/09/26	08:00~17:00	藝文參訪—屏東總圖書館與佳冬蕭佳古厝	鄭景庭老師	屏東縣	30	1	0
2020/10/20, 22	18:30~20:30	「生命教育」影片觀賞座談	林煜翔老師	圖書館 B1 閱覽室	11	3	0
2020/10/21	14:10~16:50	「花藝設計」藝文手作研習	郭洪惠珠老師	美術教室	15	10	0
2020/10/28	14:20~16:10	「環保水壺提袋編織」藝文研習教師共備工作坊	王美又老師	圖書館 B1 閱覽室	8	12	0
2020/11/11	14:10~16:10	圖文編輯研習	吳淑慧老師	電腦教室 3	14	1	0
2020/12/07~12/25		65週年「植籽之手」美展		圖書館 1 樓	250	25	220
		立體押花設計	郭洪惠珠老師				
		種子編織	王美又老師				
		植物染創作	陳美茸老師				
		恆春意象油畫創作	吳沛融老師				
2020/12/08	13:10~16:10	油畫創作研習	吳沛融老師	圖書館 B1 閱覽室	30	2	0
2020/12/09~12/11	11:00~16:00	校慶報導工作坊	鄭景庭老師	圖書館 1 樓	13	1	0
2021/01/13	12:30~13:00	圖書館小志工成果結業式	鄭景庭老師	圖書館 B1 閱覽室	39	3	0

二、書香校園：

項目內容	執行概況	執行成果	檢討改進
第 1091010 梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽	(1)依據施行辦法訂定本校「推動校園讀書會實施要點。」 (2)結合相關計畫辦理。	第 1090315 梯次中學生網讀競賽 2 人特優、8 人優等、14 人甲等，共計 24 人次獲獎，簽辦敘獎並發放獎	經老師指導鼓勵、鞭策，學生表現優良，宜持續推動。

	(3)指導老師推動鼓勵學生投稿。	勵金 3600 元。	
第 1091015 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽	(1)依據施行辦法訂定本校「推動小論文寫作實施要點」 (2)結合相關計畫辦理 (3)結合課程專題製作，指導老師推動鼓勵學生投稿。	第 1091015 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽計 2 組優等、5 組甲等，共計 7 組 18 人次獲獎。簽辦敘獎並發放獎勵金 4200 元。	(1)經老師指導鼓勵，學生表現優良，宜持續推動。 (2)學生如未獲指導老師簽署同意書，則無法報名投稿參賽。
109 學年度第 1 學期班級閱讀榮譽競賽	(1)依據本校訂定「班級閱讀榮譽競賽實施要點」： 晨讀閱讀風氣 30%。 班級借閱率 40%。 填寫閱讀學習書單交回份數 30%。	109 學年度第 1 學期班級閱讀榮譽競賽總成績統計： 第一名：餐管三甲 導師：楊雅琪老師 第二名：餐管一甲 導師：林怡君老師 第三名：普高三甲 導師：林雅秋老師 簽辦敘獎並發放獎勵金 1700 元	持續推動班級閱讀活動，厚植讀書風氣。
109-1 圖書館資源各項統計	(1)借閱使用圖書、非書雜誌期刊概況 (2)借用登記電腦設備、列印、掃描概況 (3)圖書小志工服務 (4)本學期班級讀書會	(1)全校晨讀心得寫作總計 801 篇 (2)師生借閱館藏數量 3571 冊 (3)學生使用電腦次數 917 人次 (4)志工人數 39 人，服務總時數 428 小時 (5)班級讀書會閱讀心得總計 227 篇	持續推動使用圖書館各項學習資源，並加強電子書使用宣導

✓ 感謝師生共同參與！感謝老師推動指導！

(教官室)

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
友善校園週	反毒反黑反霸凌誓師大會，宣誓完所有師生以班級為單位於海報簽名，並張貼於各班至學期結束	配合學期初開學始業式實施，建立學生對於反毒、反黑、反霸凌的觀念。	每學期配合開學日實施反毒反黑反霸凌誓師大會，無法吸引學生專注宣導內容。
複合式防災教育	針對防震、消防、人員急救等項目向學生宣導。	藉由各項災害防護演練，使學生了解災害發生時，各種處置作為。	學生投入演練狀況不佳，仍有部分須檢討改進。
109 高二實彈射擊體驗活動	109 學年度高二實彈射擊體驗活動已於11月3日舉行。	高二學生配合全民國防課程時機，實施射擊流程預習，並藉由實彈射擊體驗活動，模擬真實戰場狀況。	射擊當日學生集合狀況不佳，延誤路程及打靶時間，將於下學年度檢討提早集合時間。

進修學校

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
109 學年度招生	分區免試、免試續招、非應屆獨招	非應屆：21 員 應屆：12 員 轉學生：2 員	持續宣導各招生管道，並逐年增加非應屆招生人數，讓進修部回歸 <u>進修</u> 原則。
交通安全宣導	基於進修部學生騎乘機車、開車居多，特安排交通安全宣導，以維師生安全。	利用週會時間，請偉豐教官講演交通安全，宣導並提醒學生：馬路如虎口，平安回家最好。	每學期、學年持續推動交通安全宣導。
國家防災日宣導	每年 9 月 21 日為國家防災日，進修亦不能置身事外，各項防災演練同步到位，也讓同學有防災意識及正確觀念。	於週會時間，讓進修部教師亦能感受毒品危害之大且深，切不可嘗試，以免深陷其中。	成效良好，每學年持續推動。
生命教育講座	呂立偉老師講座	讓全體學生都能瞭解生命教育及特殊教育之重要性，增	持續推動中

		進尊重與關懷。	
進修部戶外教學	鄭怡婷老師美術課	進修部為配合辦理109 跨域美感計劃-走讀恆春，恆春古今印象。請到深耕在地藝術創作的廖忠賢老師，給進修部同學一場美的饗宴。	首次辦理。

人事室

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
109 年度代理教師及其他約僱人甄選	本校 109 年甄選特教行政助理、特教代理教師、校安人員、約僱田徑運動教練。	1. 特教行政助理、校安人員，甄選完畢。 2. 特教代理教師、約僱田徑運動教練甄選中。	
109 年地域加給發放	本校 109 年地域加給業於12月份發放完畢。	110 年地域加給因未編列預算，暫緩發放，俟本校110 年人事經費充裕無缺時再擇日發放。	
109 年度教職員工	本校 109 年教職員	1. 慶生會請壽星享	參加慶生會教職員

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
慶生會。	工慶生會共舉辦 6 次(每 2 個月舉辦一次)。	用披薩。 2. 校長贈送每位生日教職員大樂透彩券 1 張。	工太少，宣導請各位同仁踴躍參加。
109 年度文康活動	本校 109 年教職員工文康活動分公辦及自辦。 公辦於 109.11.18 辦理四重溪溫泉美景之旅。自辦共有 6 團。	1. 公辦 11 人參加，於 109.11.18 辦理完畢。 2. 自辦 96 人參加，於 11 月份辦理完畢。	110 年起，西元單數年由人事室公辦，不開放自辦。西元雙數年全部開放自辦。
109 年教職員健康檢查。	本校 109 年教職員滿 40 歲以上同仁健康檢查，編列 28 人預算每人 3500 元。	109 年登記健檢教職員共計 12 人。	
109 年度教職員出缺勤情況。	1. 教職員請假系統請假及請出差程序宣導。 2. 本校同仁臨時請假宣導。	1. 108 教職員在請假系統請假或請出差常常逾時，以致程序不符合規定。 2. 本校同仁臨時有事或身體不適須臨時請假時，請聯絡單位主管或同仁協助請假安排職代。 教師有課務時須聯絡教務處，請教務處協助課務排代，教師兼導師請聯絡學務處協助請其他	1. 請本校同仁完成請假手續後，才可離校。已事先安排之假期，請儘早請假，並關注請假流程，轉告職代及單位主管至差假系統協助完成請假手續。 2. 請本校教師有突發狀況發生時，除非無法行動。請儘速聯絡學校處室獲同仁協助請假、課

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
		<p>教師代理導師職務。</p> <p>3. 依據教師請假規則第 15 條規定：教師未依第十三條第一項規定請假而擅離職守或假期已滿仍未銷假，或請假有虛偽情事者，均以曠職論；無故缺課者，以曠課論</p>	<p>務排代及職務代理。</p>

主計室

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
107 年決算	<p>轉知教育部函轉審計部檢送監察院函知，中華民國 107 年度中央政府總決算最終審定數額表，業奉總統以 109 年 11 月 18 日華總一經字第 10920080881 號令公告在案。</p>		
政策宣導	<p>110 年 1 月 1 日起調增費用：健保補充保費費率從 1.91% 調整至 2.11%，基本工資每小時由 158 元調整至 160 元，提醒聘請工讀生、外聘講師等表單修改費率及金額。</p>		

三、提案討論

案由一：修訂本校課業輔導實施要點。

提案單位：教務處

說明：依臺教國署高字第 1090121708C 號來文，國教署於中華民國 109 年 10 月 30 日以臺教國署高字第 1090121708B 號令修正發布「高級中等學校課業輔導實施要點」，並修訂本校相關要點。

決議：

案由二：修訂本校建置學生學習歷程檔案作業補充規定。

提案單位：教務處

說明：依臺教授國字第 1090159117 號來文，有關學生學習歷程檔案平臺，學生上傳及教師認證「課程學習成果」之截止日期，應至少延長至該學期「休業式結束後 2 週」。

決議：

國立恆春高級工商職業學校課業輔導實施要點

101年10月8日校務會議討論修正通過

104年7月16日行政會報討論修正通過

109年8月21日行政會報討論修正通過

110年1月19日校務會議討論修正通過

一、依據：

高級中等學校課業輔導實施要點。

二、目的：

為輔導本校學生利用課餘時間，加強學科能力，準備參加各項升學考試（如：學測、指考、統測等）或其他各項測驗，特訂定本實施要點。

三、參加對象：各年級在校學生。

四、實施方式：

(一)內容：針對升學考試科目及檢定專業知能之深度輔導。

(二)班別：開課人數最低6人，按收支平衡原則開課。

(三)開課時間：

1. 學期中輔導班：於第八節實施，每週最多5節。

2. 寒暑期班：於寒暑假期間上課。

(四)學生若參加課業輔導需參加該班別全部課程，不得僅參加部分課程。

(五)師資：聘請校內各科教師擔任。

五、經費與使用：

(一)依據「教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定」第六條第二款規定學期中收費上限為1800元，暑假上限為2400元，寒假上限為800元。

(二)教師授課鐘點依部頒標準發放，依實授實付方式列冊支付。

六、申請與報名：

經各科調查各班別（升學考試科目或檢定專業知能）欲參加人數達最低人數者開班，需填具家長同意書後，以科為單位至教學組報名，並統一至出納組完成繳費。

七、檢核方式：

本校實施課業輔導，依教育部主管高級中等學校課業輔導實施正常化檢核表（如附件），適時進行自我檢核，並於各該檢核項目發生後兩週內，公告於本校網站。

八、其他：

(一)開課後不得再以任何理由申請全額退費或展延上課期限。

(二)上課作息與服裝儀容一律依照學校規定辦理。

九、本實施要點經行政會報校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正亦同。

附件

教育部主管高級中等學校課業輔導實施正常化檢核表

學校：_____

辦理時間：_____學年度 第一學期 第二學期

寒假（____年____月____日至____月____日）

暑假（____年____月____日至____月____日）

檢核項目	佐證資料	學校檢核符合項目		依據 對應 點次
		符合	未符合	
1. 課業輔導實施內容，包括課業複習及相關補充課程。				第 3 點 第 1 項
2. 課業複習及相關補充課程，未提前講授各該科目教學進度表所定之課程內容。				第 3 點 第 2 項
3. 課業輔導時間，安排於每日科目課程、團體活動時間及彈性學習時間之後，課程結束時間未逾 17 時 30 分。	* 課業輔導課程表(學期中、寒假、暑假)			第 4 點 第 1 項
4. 輔導課程，每週未逾 5 日，且未於國定假日及例假日實施。	* 課業輔導課程表(學期中、寒假、暑假)			第 4 點 第 2 項
5. 依據高級中等學校課業輔導實施要點，安排課業輔導教學時數（寒假未逾 40 節、暑假未逾	* 課業輔導實施計畫			第 4 點 第 3 項

120 節)。				
6. 依高級中等學校向學生收取費用辦法及教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定，收取課業輔導費。	* 課業輔導繳費通知單			第 5 點
7. 課業輔導費支用項目之用途，未另訂明目向學生收取費用。				第 9 點
8. 課業輔導費之支用，符合高級中等學校課業輔導實施要點之規定。				第 9 點
9. 於發出家長同意書前，已公告課業輔導實施計畫於學校網站首頁，並檢附實施計畫及家長同意書，通知學生家長。	* 課業輔導實施計畫 (計畫包括實施內容、上課期程、時間安排及收費規定。) * 課業輔導課程表			第 2 點 第 1 項 及第 6 點
10. 依規定製發通知並取得家長同意書。同意書中有不同意參加選項，且無須註明理由。	* 家長同意書			第 6 點
11. 每班最高以 45 人為原則。			若未符合 請說明原因	第 7 點
12. 學校提供校內外陳情管道，以暢通意見反映管道。	學校陳情管道： 1. _____ 2. _____ 3. _____			

承辦人員：

業務主管：

校長：

檢核日期：

備註：

1. 本檢核表應於每學期開學日前與課業輔導實施計畫等相關文件於學校網站首頁公告。
2. 學校應依「高級中等學校課業輔導實施要點」規定實施課業輔導；如有不符規定之虞者，學生及家長得至教育部國民及學前教育署民意信箱(<https://www.k12ea.gov.tw/Tw/>)反映。

國立恆春高級工商職業學校建置學生學習歷程檔案作業補充規定

中華民國 108 年 8 月 29 日期初校務會議通過

中華民國 110 年 1 月 19 日期末校務會議討論

- 一、本補充規定依「教育部國民及學前教育署建置高級中等教育階段學生學習歷程檔案作業要點」(以下簡稱作業要點)第五點第二項規定訂定之。
- 二、本校依作業要點第五點第一項規定設置「建置學生學習歷程檔案資料工作小組」(以下簡稱工作小組)，負責辦理建置學生學習歷程檔案之相關工作。
- 三、工作小組
 - (一) 成員由校長、秘書、教務主任、學務主任、實習主任、輔導主任、圖書館主任、進修部主任、教學組長、註冊組長、訓育組長、生輔組長、課程諮詢教師召集人、及各年級導師代表、家長代表及學生代表各一人，合計 18 人組成；其中校長擔任召集人，教務主任為執行秘書。
 - (二) 工作小組每學期至少召開一次會議，且應由召集人召集會議並主持，議決學生學習歷程檔案建置之方式、人員、期程及內容，並辦理訓練、研習、成效評核與獎勵等相關作業。
- 四、學生學習歷程檔案平臺由教務處負責建置與管理，其內容項目、登錄與作業方式如下：
 - (一) 基本資料：學生之相關學籍資料，由教務處註冊組於學生入學後登錄，每學期初並須再次檢核確認。
 - (二) 修課紀錄及學校活動：
 1. 修課評估：「學群(類群)探索與就業規劃」由輔導室依據學生之性向興趣及進路發展登錄；「選修課程名稱」由教務處於選課作業完成後登錄學生選修科目資料。
 2. 課程諮詢紀錄：由課程諮詢教師登錄「日期/時間/地點」及「諮詢內容及意見」。
 3. 修課成績：學生修課科目及學業成績表現，由教務處註冊組依國教署之規定上傳至指定資料庫。
 4. 出缺席紀錄：學生缺曠課紀錄由生輔組依國教署之規定上傳至指定資料庫。
 5. 校內(幹部、社團)經歷：由學務處訓育組於公告期限內進行登錄。
 - (三) 課程學習成果：學生得於每學期規定時間內自行登錄修課(含必、選修等有核計學分者)之學習成果(含實作品或書面報告等)，並須經任課教師於時限內認證；每學年至多擇優勾選 6 件。
 - (四) 多元表現：學生得自行登錄校內、外之多元表現(含名稱、內容、成績及證明文件)，每學年得上傳 20 件，並至多勾選 10 件。

前項內容及進修部之工作項目參照作業要點之附件表單建置之，並於國教署規定上傳期限之二週前完成。註冊組並須於規定之上傳期限內上傳至國教署指定之資料庫。
- 五、學生學習歷程檔案之登錄、作業及使用，由工作小組指派單位或人員，統籌辦理訓練、研習及說明：
 - (一) 學生訓練：每學期得結合生涯輔導課程或彈性學習、團體活動時間，由輔導室辦理

一次選課輔導與檔案建置、登錄等相關訓練。

(二) 教師研習：教務處每學年至少辦理一次課程諮詢與檔案建置相關之專業研習。

(三) 親師說明：教務處每學年得結合學校親職活動，至少辦理一次檔案建置與使用之說明。

六、成效評核及獎勵：學生學習歷程檔案平臺各內容項目之指定管理、登錄人員及教師，得由執行秘書視其辦理成效，提交工作小組議決後，依學校教職員獎勵標準規定提請敘獎。

七、本補充規定經校務會議通過後實施，其修正亦同。

國立恆春工商學生學習歷程檔案資料登錄分工表

學習歷程檔案資料以學生就學期間之資料為限，並由學校及學生依教育部國民及學前教育署公告期限內上傳「高級中等學校學生學習歷程資料庫」其內容及記錄方式如下：

項目		負責單位	工作內容
系統維護		註冊組 進修部	建置及管理「學習歷程檔案平台」，包含帳號開設、障礙排除、使用者疑問及系統相關問題處理。
		註冊組	資料定期備份與封存作業。
學生基本資料		註冊組 進修部	學生之相關學籍資料，由註冊組於學生入學後登錄，每學期並須再次檢核確認。
學生修課紀錄	課程名稱	教學組 進修部	登錄每學期各班開課之課程名稱、任課教師。
	選修課程作業	教學組 進修部	每學期選課作業及登錄學生選修科目資料。
	修課評估	輔導室	依據學生之性向興趣及進路發展登錄「學群(類群)探索與就業規劃」於系統。
	課程諮詢紀錄	課程諮詢教師	登錄「日期/時間/地點」及「諮詢內容及意見」。
	修課紀錄	註冊組 進修部	依國教署規定上傳學生修課科目及學業成績表現。
課程學習成果		學生	學生得於每學期登錄修課(含必、選修等有核計學分者)之學習成果(含實作作品或書面報告等)6份。
		各班導師	督導學生每學期依時程登錄學習成果。
		任課教師	認證學生登錄之書面報告或實作作品為真。
出缺勤紀錄		生輔組 進修部	學生全學年出缺勤紀錄維護並依國教署規定上傳。
多元表現	學生幹部/ 學生社團	訓育組 進修部	學生會幹部、學生社團幹部、班級幹部紀錄登錄及維護。 提供社團紀錄證明及維護。
		訓育組 進修部	提供學生公共服務活動/志工服務等紀錄證明及維護。
	學生個人校內 競賽表現	校內各競賽承 辦單位	學生個人校內競賽成績表現紀錄(含名稱、內容、成績等之簽呈或證明文件)，轉成電子檔提供學生自行登錄。
	學生校外學科/ 非學科競賽/ 語文(技能)檢 定證照	學生	依時程完成校外學科/非學科競賽成績/語文(技能)檢定證照等優良表現紀錄(含名稱、內容、成績及證明文件)之登錄。
		各班導師	督導學生依時程完成登錄。
學生自傳/ 學習計畫		學生	依時程完成申請就讀大專校院時，依規定時間完成個人自傳/讀書計畫(含生涯規劃、自我期許、專長、興趣等欄位)之登錄。
		輔導室 各班導師	指導學生完成個人自傳/讀書計畫及檢核。
課程學習成果上傳時間		課程學習成果送出認證時間	學生勾選送出時間

上學期： 全年級：10月1日至休業式結束後2週止 下學期： 1、2年級：3月1日至休業式結束後2週止 3年級：3月1日至國教署來函規定期限為主	上學期： 全年級：10月1日至休業式結束後2週止 下學期： 1、2年級：3月1日至休業式結束後2週止 3年級：3月1日至國教署來函規定期限為主	下學年度 9月10日止
多元表現上傳時間 1、2年級：每年10月1日至隔年7月31日止 3年級：每年10月1日至國教署來函規定期限為主	多元表現勾選時間 1、2年級：每年10月1日至隔年7月31日止 3年級：每年10月1日至國教署來函規定期限為主	

國立恆春高級工商職業學校 109學年度寒假暨第2學期 行事曆

月份	週次	星期						預定執行事項					
		日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處/教官室	實習處	輔導室/圖書館	進修部
一	21	17	18	19	20	21	22	23	19期末校務會議(16:30) 20休業式 22-23大學學科能力測驗 25-27大學術科(體育)考試 29-30大學術科(美術)考試	18工讀生開始報名	14第110-1梯次即測即評校外受理報名(起) 22第110-1梯次即測即評校外受理報名(止) 26-28辦理教師寒假公民營研習	21-29圖書整理	18、19期末考暨休業式 22-23大學學科能力測驗
	24	25	26	27	28	29	30	2補考 3上傳課程學習成果截止(高一、高二) 17開學日、學生調整放假、行政(含兼行政教師)上班 18期初校務會議(16:30) 19教務會議(16:20) 2/20行政人員補2/10、學生補2/17的課 22-26第一次教學研究會 2/25-3/3重補修申請	2全體返校 17學務處室會議 17-23友善校園週 18住宿生座談會 18開學典禮 18-26模範生報名 20工讀生報名結束 20週會-友善校園反毒、反黑、反霸凌專題演講與社團介紹及選社說明 20幹部訓練 23工讀生審查會議 23-25線上選社 24-28 2021年港都區全國田徑錦標賽 24週會-名人名師	18繳交專題製作競賽初賽報名表截止 19實習輔導會議(與教務會議合併召開) 19繳交專題製作競賽書面資料及海報電子檔截止 20-22專題製作競賽初賽第一階段書審 23專題製作競賽項下抽籤 24專題製作競賽初賽第二階段口審 26第1次實習工場安全檢查	18-25圖書小志工報名 20藝文參加 24名人講師 26各科暨班級圖書推薦清單繳交截止	2補考 17開學日、學生調整放假、行政(含兼行政教師)上班 18開學註冊、導報(1)、週會(1) 18期初校務會議(同日校) 19教務會議(同日校) 2/20行政人員補班、學生補課	
二	1	14	15	16	17	18	19	20	3轉運生說明會(午休) 5校內科技繁星繳交書面資料截止日 8輔導課、夜自習開始 10-11大學繁星報名 17-24科技院繁星集體報名 17大學繁星錄取公告 18-19四技二專模擬考 22-25四技個人申請集體報名 23-24大學個人申請報名 3/28學期三分之一 31公告四技個人申請篩選	2工讀生開始申請 2學務處室會議 3導師會報 3週會-初健、在恆春-學生學習歷程分享 4住宿生座談會 5-7屏東縣中小學聯合運動會 8-12班際籃球賽報名 10週會-菸害防制室講講座 16教育儲蓄戶審查會 17校園歌唱比賽開始報名 17社團(一) 18質居生座談會 22班際籃球賽開始 24資源回收海報評分 24模範生投票(班會) 24社團(二) 25教職員工反毒知能研習 27國際教育研習營	3第110-1梯次即測即評學科測驗 4-5第110-1梯次即測即評術科測驗-電教乙 10第110-2梯次即測即評校外報名調查開始、校外報名開始 21全國技術士技能檢定第一梯次學科測驗 24觀光科科內技藝競賽 24第110-2梯次即測即評校外報名截止 29第110-2梯次即測即評校外受理報名(起) 30第2次實習工場安全檢查	2-5大學繁星與申請志願選擇輔導 2-30生涯規劃課實施心理測驗 5義捐 9輔導工作委員會、家庭教育推動小組執行會議、學生自我傷害三級防治推動小組會議 10中學生閱讀心得投稿截止(中午12:00) 15中學生小論文投稿截止(中午12:00) 16期初認輔教師會議 24優秀小論文發表觀摩會 30恆陽春暖第72期截稿	1備假(補和平日紀念日) 9導師會報(2) 15 110單獨招生簡章公告、報名 19週會(2)
	2	21	22	23	24	25	26	27	3/31-4/1第一次期中考 第2學期公開觀課(9-12週) 12-13四技二專模擬考 12-14作業抽查 19-21四技二專技優觀賽報名、登錄 19-23第二次教學研究會暨研商採用110學年度第1學期教科書會議 21高一完全免試入學學生營養師後測(班會) 21-5/3四技甄選入學資格審查登錄 28藝文競賽(一、二年級) 29-5/5科技院繁星登記就讀志願序	1歌唱比賽報名結束 1學務處室會議 7歌唱比賽初賽(班會) 12-14作業抽查 7第一次選記抽查(3-4篇) 7導師會報 14社團(四) 18-22 110年全國中等學校運動會 20教育儲蓄戶審查會 21週會-工作態度與職場倫理(一、三年級) 21週會-全民國防教育暨防制學生藥物濫用 26-30班際排球賽報名 28週會-歌唱比賽決賽 28廁所美化美化評分	6實習場所安全衛生宣導海報比賽開始收件 9第110-2梯次即測即評校外受理報名(止) 26-28實習作業抽查 30第3次實習工場安全檢查	4/13-5/5科技繁星志願選擇輔導 14班級讀書會 30校刊截稿	3/28學期三分之一 3/31-4/1第一次期中考 4/2-5(兒童、清明連假) 6導師會報(3) 12-16作業抽查(共同科日) 16週會(3)
三	3	28	1	2	3	4	5	6	3轉運生說明會(午休) 5校內科技繁星繳交書面資料截止日 8輔導課、夜自習開始 10-11大學繁星報名 17-24科技院繁星集體報名 17大學繁星錄取公告 18-19四技二專模擬考 22-25四技個人申請集體報名 23-24大學個人申請報名 3/28學期三分之一 31公告四技個人申請篩選	2工讀生開始申請 2學務處室會議 3導師會報 3週會-初健、在恆春-學生學習歷程分享 4住宿生座談會 5-7屏東縣中小學聯合運動會 8-12班際籃球賽報名 10週會-菸害防制室講講座 16教育儲蓄戶審查會 17校園歌唱比賽開始報名 17社團(一) 18質居生座談會 22班際籃球賽開始 24資源回收海報評分 24模範生投票(班會) 24社團(二) 25教職員工反毒知能研習 27國際教育研習營	3第110-1梯次即測即評學科測驗 4-5第110-1梯次即測即評術科測驗-電教乙 10第110-2梯次即測即評校外報名調查開始、校外報名開始 21全國技術士技能檢定第一梯次學科測驗 24觀光科科內技藝競賽 24第110-2梯次即測即評校外報名截止 29第110-2梯次即測即評校外受理報名(起) 30第2次實習工場安全檢查	2-5大學繁星與申請志願選擇輔導 2-30生涯規劃課實施心理測驗 5義捐 9輔導工作委員會、家庭教育推動小組執行會議、學生自我傷害三級防治推動小組會議 10中學生閱讀心得投稿截止(中午12:00) 15中學生小論文投稿截止(中午12:00) 16期初認輔教師會議 24優秀小論文發表觀摩會 30恆陽春暖第72期截稿	1備假(補和平日紀念日) 9導師會報(2) 15 110單獨招生簡章公告、報名 19週會(2)
	4	7	8	9	10	11	12	13	3轉運生說明會(午休) 5校內科技繁星繳交書面資料截止日 8輔導課、夜自習開始 10-11大學繁星報名 17-24科技院繁星集體報名 17大學繁星錄取公告 18-19四技二專模擬考 22-25四技個人申請集體報名 23-24大學個人申請報名 3/28學期三分之一 31公告四技個人申請篩選	2工讀生開始申請 2學務處室會議 3導師會報 3週會-初健、在恆春-學生學習歷程分享 4住宿生座談會 5-7屏東縣中小學聯合運動會 8-12班際籃球賽報名 10週會-菸害防制室講講座 16教育儲蓄戶審查會 17校園歌唱比賽開始報名 17社團(一) 18質居生座談會 22班際籃球賽開始 24資源回收海報評分 24模範生投票(班會) 24社團(二) 25教職員工反毒知能研習 27國際教育研習營	3第110-1梯次即測即評學科測驗 4-5第110-1梯次即測即評術科測驗-電教乙 10第110-2梯次即測即評校外報名調查開始、校外報名開始 21全國技術士技能檢定第一梯次學科測驗 24觀光科科內技藝競賽 24第110-2梯次即測即評校外報名截止 29第110-2梯次即測即評校外受理報名(起) 30第2次實習工場安全檢查	2-5大學繁星與申請志願選擇輔導 2-30生涯規劃課實施心理測驗 5義捐 9輔導工作委員會、家庭教育推動小組執行會議、學生自我傷害三級防治推動小組會議 10中學生閱讀心得投稿截止(中午12:00) 15中學生小論文投稿截止(中午12:00) 16期初認輔教師會議 24優秀小論文發表觀摩會 30恆陽春暖第72期截稿	1備假(補和平日紀念日) 9導師會報(2) 15 110單獨招生簡章公告、報名 19週會(2)
	5	14	15	16	17	18	19	20	3轉運生說明會(午休) 5校內科技繁星繳交書面資料截止日 8輔導課、夜自習開始 10-11大學繁星報名 17-24科技院繁星集體報名 17大學繁星錄取公告 18-19四技二專模擬考 22-25四技個人申請集體報名 23-24大學個人申請報名 3/28學期三分之一 31公告四技個人申請篩選	2工讀生開始申請 2學務處室會議 3導師會報 3週會-初健、在恆春-學生學習歷程分享 4住宿生座談會 5-7屏東縣中小學聯合運動會 8-12班際籃球賽報名 10週會-菸害防制室講講座 16教育儲蓄戶審查會 17校園歌唱比賽開始報名 17社團(一) 18質居生座談會 22班際籃球賽開始 24資源回收海報評分 24模範生投票(班會) 24社團(二) 25教職員工反毒知能研習 27國際教育研習營	3第110-1梯次即測即評學科測驗 4-5第110-1梯次即測即評術科測驗-電教乙 10第110-2梯次即測即評校外報名調查開始、校外報名開始 21全國技術士技能檢定第一梯次學科測驗 24觀光科科內技藝競賽 24第110-2梯次即測即評校外報名截止 29第110-2梯次即測即評校外受理報名(起) 30第2次實習工場安全檢查	2-5大學繁星與申請志願選擇輔導 2-30生涯規劃課實施心理測驗 5義捐 9輔導工作委員會、家庭教育推動小組執行會議、學生自我傷害三級防治推動小組會議 10中學生閱讀心得投稿截止(中午12:00) 15中學生小論文投稿截止(中午12:00) 16期初認輔教師會議 24優秀小論文發表觀摩會 30恆陽春暖第72期截稿	1備假(補和平日紀念日) 9導師會報(2) 15 110單獨招生簡章公告、報名 19週會(2)
	6	21	22	23	24	25	26	27	3轉運生說明會(午休) 5校內科技繁星繳交書面資料截止日 8輔導課、夜自習開始 10-11大學繁星報名 17-24科技院繁星集體報名 17大學繁星錄取公告 18-19四技二專模擬考 22-25四技個人申請集體報名 23-24大學個人申請報名 3/28學期三分之一 31公告四技個人申請篩選	2工讀生開始申請 2學務處室會議 3導師會報 3週會-初健、在恆春-學生學習歷程分享 4住宿生座談會 5-7屏東縣中小學聯合運動會 8-12班際籃球賽報名 10週會-菸害防制室講講座 16教育儲蓄戶審查會 17校園歌唱比賽開始報名 17社團(一) 18質居生座談會 22班際籃球賽開始 24資源回收海報評分 24模範生投票(班會) 24社團(二) 25教職員工反毒知能研習 27國際教育研習營	3第110-1梯次即測即評學科測驗 4-5第110-1梯次即測即評術科測驗-電教乙 10第110-2梯次即測即評校外報名調查開始、校外報名開始 21全國技術士技能檢定第一梯次學科測驗 24觀光科科內技藝競賽 24第110-2梯次即測即評校外報名截止 29第110-2梯次即測即評校外受理報名(起) 30第2次實習工場安全檢查	2-5大學繁星與申請志願選擇輔導 2-30生涯規劃課實施心理測驗 5義捐 9輔導工作委員會、家庭教育推動小組執行會議、學生自我傷害三級防治推動小組會議 10中學生閱讀心得投稿截止(中午12:00) 15中學生小論文投稿截止(中午12:00) 16期初認輔教師會議 24優秀小論文發表觀摩會 30恆陽春暖第72期截稿	1備假(補和平日紀念日) 9導師會報(2) 15 110單獨招生簡章公告、報名 19週會(2)
	7	28	29	30	31	1	2	3	3/31-4/1第一次期中考 第2學期公開觀課(9-12週) 12-13四技二專模擬考 12-14作業抽查 19-21四技二專技優觀賽報名、登錄 19-23第二次教學研究會暨研商採用110學年度第1學期教科書會議 21高一完全免試入學學生營養師後測(班會) 21-5/3四技甄選入學資格審查登錄 28藝文競賽(一、二年級) 29-5/5科技院繁星登記就讀志願序	1歌唱比賽報名結束 1學務處室會議 7歌唱比賽初賽(班會) 12-14作業抽查 7第一次選記抽查(3-4篇) 7導師會報 14社團(四) 18-22 110年全國中等學校運動會 20教育儲蓄戶審查會 21週會-工作態度與職場倫理(一、三年級) 21週會-全民國防教育暨防制學生藥物濫用 26-30班際排球賽報名 28週會-歌唱比賽決賽 28廁所美化美化評分	6實習場所安全衛生宣導海報比賽開始收件 9第110-2梯次即測即評校外受理報名(止) 26-28實習作業抽查 30第3次實習工場安全檢查	4/13-5/5科技繁星志願選擇輔導 14班級讀書會 30校刊截稿	3/28學期三分之一 3/31-4/1第一次期中考 4/2-5(兒童、清明連假) 6導師會報(3) 12-16作業抽查(共同科日) 16週會(3)
8	4	5	6	7	8	9	10	3轉運生說明會(午休) 5校內科技繁星繳交書面資料截止日 8輔導課、夜自習開始 10-11大學繁星報名 17-24科技院繁星集體報名 17大學繁星錄取公告 18-19四技二專模擬考 22-25四技個人申請集體報名 23-24大學個人申請報名 3/28學期三分之一 31公告四技個人申請篩選	1歌唱比賽報名結束 1學務處室會議 7歌唱比賽初賽(班會) 12-14作業抽查 7第一次選記抽查(3-4篇) 7導師會報 14社團(四) 18-22 110年全國中等學校運動會 20教育儲蓄戶審查會 21週會-工作態度與職場倫理(一、三年級) 21週會-全民國防教育暨防制學生藥物濫用 26-30班際排球賽報名 28週會-歌唱比賽決賽 28廁所美化美化評分	6實習場所安全衛生宣導海報比賽開始收件 9第110-2梯次即測即評校外受理報名(止) 26-28實習作業抽查 30第3次實習工場安全檢查	4/13-5/5科技繁星志願選擇輔導 14班級讀書會 30校刊截稿	3/28學期三分之一 3/31-4/1第一次期中考 4/2-5(兒童、清明連假) 6導師會報(3) 12-16作業抽查(共同科日) 16週會(3)	
9	11	12	13	14	15	16	17	3轉運生說明會(午休) 5校內科技繁星繳交書面資料截止日 8輔導課、夜自習開始 10-11大學繁星報名 17-24科技院繁星集體報名 17大學繁星錄取公告 18-19四技二專模擬考 22-25四技個人申請集體報名 23-24大學個人申請報名 3/28學期三分之一 31公告四技個人申請篩選	1歌唱比賽報名結束 1學務處室會議 7歌唱比賽初賽(班會) 12-14作業抽查 7第一次選記抽查(3-4篇) 7導師會報 14社團(四) 18-22 110年全國中等學校運動會 20教育儲蓄戶審查會 21週會-工作態度與職場倫理(一、三年級) 21週會-全民國防教育暨防制學生藥物濫用 26-30班際排球賽報名 28週會-歌唱比賽決賽 28廁所美化美化評分	6實習場所安全衛生宣導海報比賽開始收件 9第110-2梯次即測即評校外受理報名(止) 26-28實習作業抽查 30第3次實習工場安全檢查	4/13-5/5科技繁星志願選擇輔導 14班級讀書會 30校刊截稿	3/28學期三分之一 3/31-4/1第一次期中考 4/2-5(兒童、清明連假) 6導師會報(3) 12-16作業抽查(共同科日) 16週會(3)	
10	18	19	20	21	22	23	24	3轉運生說明會(午休) 5校內科技繁星繳交書面資料截止日 8輔導課、夜自習開始 10-11大學繁星報名 17-24科技院繁星集體報名 17大學繁星錄取公告 18-19四技二專模擬考 22-25四技個人申請集體報名 23-24大學個人申請報名 3/28學期三分之一 31公告四技個人申請篩選	1歌唱比賽報名結束 1學務處室會議 7歌唱比賽初賽(班會) 12-14作業抽查 7第一次選記抽查(3-4篇) 7導師會報 14社團(四) 18-22 110年全國中等學校運動會 20教育儲蓄戶審查會 21週會-工作態度與職場倫理(一、三年級) 21週會-全民國防教育暨防制學生藥物濫用 26-30班際排球賽報名 28週會-歌唱比賽決賽 28廁所美化美化評分	6實習場所安全衛生宣導海報比賽開始收件 9第110-2梯次即測即評校外受理報名(止) 26-28實習作業抽查 30第3次實習工場安全檢查	4/13-5/5科技繁星志願選擇輔導 14班級讀書會 30校刊截稿	3/28學期三分之一 3/31-4/1第一次期中考 4/2-5(兒童、清明連假) 6導師會報(3) 12-16作業抽查(共同科日) 16週會(3)	
11	25	26	27	28	29	30	1	3轉運生說明會(午休) 5校內科技繁星繳交書面資料截止日 8輔導課、夜自習開始 10-11大學繁星報名 17-24科技院繁星集體報名 17大學繁星錄取公告 18-19四技二專模擬考 22-25四技個人申請集體報名 23-24大學個人申請報名 3/28學期三分之一 31公告四技個人申請篩選	1歌唱比賽報名結束 1學務處室會議 7歌唱比賽初賽(班會) 12-14作業抽查 7第一次選記抽查(3-4篇) 7導師會報 14社團(四) 18-22 110年全國中等學校運動會 20教育儲蓄戶審查會 21週會-工作態度與職場倫理(一、三年級) 21週會-全民國防教育暨防制學生藥物濫用 26-30班際排球賽報名 28週會-歌唱比賽決賽 28廁所美化美化評分	6實習場所安全衛生宣導海報比賽開始收件 9第110-2梯次即測即評校外受理報名(止) 26-28實習作業抽查 30第3次實習工場安全檢查	4/13-5/5科技繁星志願選擇輔導 14班級讀書會 30校刊截稿	3/28學期三分之一 3/31-4/1第一次期中考 4/2-5(兒童、清明連假) 6導師會報(3) 12-16作業抽查(共同科日) 16週會(3)	

國立恆春高級工商職業學校 109學年度寒假暨第2學期 行事曆

月份	週次	星期						預定執行事項					
		日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處/教室	實習處	輔導室/圖書館	進修部
五	12	2	3	4	5	6	7	8	1-2統一入學測驗 6-12技優甄審繳交報名費及登錄資料 10-14技個人申請結果公告 10-11第二次期中考(1、2年級)及期末考(3年級)	3學務處室會議 5導師會報 5社團(五) 6校安會報 13班際排球賽開始 14週會-複合式防災教育(原12號課程) 18教育館窗戶審查會 19週會-名人名師講座(潘瑞祺教授) 19第二次週記抽查 19三年級期末獎勵會議	4實習場所安全衛生宣導海報比賽收件止 19第110-2梯次即測即評技檢測驗(開考) 22在校生商業類學術科測試(會計人工項、門市服務) 28第4次實習工場安全檢查	3-6/10技優甄審志願選擇輔導說明會(入班) 5 升學暨就業博覽會8家庭暨親職講座(工作坊) 7恆陽春慶第73期截稿 21展續結束	1-2統一入學測驗 4導師會報(4) 10-11第二次期中考(1、2年級)及期末考(3年級) 14學期三分之二 15-16國中教育會考(14進修部正考上課) 17-21作業抽查(專案、實習、週記) 21三年級補考(1) 27三年級補考(2) 28畢業生歡送會(週會4) 31上傳課程學習成果作品及多元表現截止(高一、高二)
	13	9	10	11	12	13	14	15	11科技校院繁星錄取名單 因應國中會考12與14課程對調 13試辦學習區完全免試入學測驗 13-14大學個人申請登記志願序 14學期三分之二 15-16國中教育會考 18-27大學指定科目考試報名 20大學個人申請公告錄取名單 20-26技優甄審網路報名 21-27技二專甄選入學第一階段集體報名繳費 21三年級補考 24-28第三次教學研究會	25高三畢業典禮(上午)(校友會) 26園遊會(當日不用團膳) 26社團成果展(最後一次社團) 28學務處室會議(六月份)			
	14	16	17	18	19	20	21	22					
	15	23	24	25	26	27	28	29					
	16	30	31	1	2	3	4	5	2-4技二專甄選入學簡章公告 2-10四技二專甄選入學第二階段報名 10試辦學習區完全免試入學、技優甄審、實用技能學程報到 4-9暑假(7月)重補修申請 21技優甄審結果公告 28-29期末考(一、二年級) 29期末校務會議(16:30) 30休業式 6/30-7/3四技二專甄選入學登記志願序	1畢業典禮 2導師會報 2週會-家庭教育 9週會-環境教育宣導 16週會 23週會 25工續結束	25第5次實習工場安全檢查	2家庭教育工作-學生週會講座 14-30期末圖書盤點 15恆春工商青年第73期刊出刊 22期末認輔師會議	1畢業典禮(同日校) 8導師會報(5) 10技優甄審報到 14端午節 18週會(5) 28-29期末考(一、二年級)暨休業式
六	17	6	7	8	9	10	11	12					
	18	13	14	15	16	17	18	19					
七	19	20	21	22	23	24	25	26					
七	20	27	28	29	30	1	2	3	1-3指定科目考試 8免試入學報到 8-12四技二專聯合登記分發報名繳費 14上傳課程學習成果作品及多元表現截止(高一、高二) 15補考 22-27四技二專聯合登記分發登記志願序 24-28大學指考分發報名繳費登記志願序				1-3指定科目考試 7一、二年級補考(1) 8免試入學報到 13一、二年級補考(2)
		4	5	6	7	8	9	10					

■星期六、日&放假之紀念日、節日或補假 ■考試日期 ■開學日及休業日