備查文號：
中華民國115年5月19日臺教授國字第1150045864號函 備查
中華民國115年1月19日臺教授國字第1150005122號函 備查

備查版

高級中等學校課程計畫

國立恆春高級工商職業學校

學校代碼：130417

技術型課程計畫

本校114年11月19日114學年度第1次課程發展委員會會議通過

（115學年度入學學生適用）

中華民國115年5月21日

目錄

- 學校基本資料 ›
- 壹、依據 ›
- 貳、學校現況 ›
- 參、學校願景與學生圖像 ›
- 肆、課程發展組織要點 ›
- 伍、課程發展與規劃 ›
- 陸、群科課程表 ›
- 柒、團體活動時間規劃 ›
- 捌、彈性學習時間實施規劃表 ›
- 玖、學生選課規劃與輔導 ›
- 拾、學校課程評鑑 ›
- 附件、教學大綱 ›

學校基本資料表

<table>
<tr><td>學校校名</td><td colspan="5">國立恆春高級工商職業學校</td></tr>
<tr><td>普通型高中</td><td colspan="5">普通科</td></tr>
<tr><td rowspan="7">技術型高中</td><td colspan="2">專業群科</td><td colspan="3">1. 電機與電子群:不分科[電機與電子群]；資訊科；電子科；電機科
2. 商業與管理群:資料處理科
3. 餐旅群:觀光事業科；餐飲管理科</td></tr>
<tr><td colspan="2">建教合作班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="5">重點產業專班</td><td>產學攜手合作專班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>產學訓專班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>就業導向課程專班</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>雙軌訓練旗艦計畫</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>其他</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>進修部</td><td colspan="5">餐旅群:觀光事業科</td></tr>
<tr><td>實用技能學程(日)</td><td colspan="5">餐旅群:餐飲技術科</td></tr>
<tr><td>特殊教育及特殊類型</td><td colspan="5">綜合職能科;</td></tr>
<tr><td rowspan="4">聯絡人</td><td colspan="2">處　室</td><td>教務處</td><td>電　話</td><td>(08)8892010分機211</td></tr>
<tr><td colspan="2">職　稱</td><td>教學組長</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">姓　名</td><td>個資不予顯示</td><td>傳　真</td><td>個資不予顯示</td></tr>
<tr><td colspan="2">E-mail</td><td colspan="3">個資不予顯示</td></tr>
</table>

備查版

壹、依據

一、總統發布之「高級中等教育法」第43條中央主管機關應訂定高級中等學校課程綱要及其實施之有關規定，作為學校規劃及實施課程之依據；學校規劃課程並得結合社會資源充實教學活動。

二、教育部發布之「十二年國民基本教育課程綱要」總綱。

三、教育部發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」。

四、十二年國民基本教育高級中等學校進修部課程實施規範。

五、十二年國民基本教育建教合作班課程實施規範。

六、十二年國民基本教育實用技能學程課程實施規範。

七、學校應依特殊教育法第45條規定高級中等以下各教育階段學校，為處理校內特殊教育學生之學習輔導等事宜，應成立特殊教育推行委員會。

備查版

貳、學校現況

一、班級數、學生數一覽表

表 2-1 前一學年度班級數、學生數一覽表

類型	群別	科班別	一年級		二年級		三年級		小　計	
			班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
普通型高中	學術群	普通科	1	17	1	5	1	10	3	32
技術型高中	電機與電子群	不分科[電機與電子群]	2	22	0	0	0	0	2	22
		資訊科	0	0	1	11	1	9	2	20
		電子科	0	0	1	12	1	9	2	21
		電機科	1	14	1	8	1	17	3	39
	商業與管理群	資料處理科	1	20	1	11	1	16	3	47
	餐旅群	觀光事業科	1	17	1	14	1	12	3	43
		餐飲管理科	2	34	2	37	2	29	6	100
	服務群	綜合職能科	1	5	1	3	1	2	3	10
進修部	餐旅群	觀光事業科	1	21	1	16	1	10	3	47
實用技能學程(日)	餐旅群	餐飲技術科	0	0	0	0	1	14	1	14

二、核定科班一覽表

表 2-2 115學年度核定科班一覽表

類型	群別	科班別	班級數	每班人數
普通型高中	學術群	普通科	1	33
技術型高中	電機與電子群	不分科[電機與電子群]	2	33
		電機科	2	33
	商業與管理群	資料處理科	1	33
	餐旅群	觀光事業科	1	33
		餐飲管理科	2	33
進修部	餐旅群	觀光事業科	1	38
實用技能學程(日)	餐旅群	餐飲技術科	1	34

參、學校願景與學生圖像

一、學校願景

具體方式：
(一)在課程上以學生本位為考量，發展學校本位課程，整合部定課程與校本課程，以協助學生適性揚才，落實學以致用。
(二)在教學上由課程與教學的設計再造，教會學生肯定自我能力，強化職業道德，創造團隊價值，培養敬業負責精神。
(三)在校園環境及設備，營造e化校園，加強師生資訊能力，提供多元化的教學方式與學習平臺，持續終身學習。
(四)在教師專業發展上，善用教育科技，支持教師專業學習社群，發展教師學習工作坊，提升教師教學素養。
(五)在活動規劃中，邀請不同領域講師，辦理多元體驗研習，以擴大學生學習視野，建立國際視野，具備多元智能，重視人文關懷。

<table>
<tr><td>適性揚才</td><td>多元智能</td><td>人文關懷</td><td>民主參與</td></tr>
<tr><td colspan="4">

以有教無類，適才適性的理念，促進學生多元學習，增進學生專業知識技能，務實致用，力行實踐。
落實人本的全人教育，陶冶學生傾聽溝通與同理感受，進而關懷社會，尊重多元及民主精神，適應社會變遷。</td></tr>
<tr><td colspan="4">『學生為中心、教學為優先』
為孩子找到適當的位置</td></tr>
</table>

二、學生圖像

備查版

專業力
實踐力
溝通力
適應力

學校願景		學生圖像	校本核心能力	指標	十二年國教對應之核心素養
為孩子找到適當的位置	適性揚才	專業力	提升專業技能，強化職業道德 敬業負責精神，適才適性發展	1 能觀察不同問題背景，建構解決問題步驟。 2 能具備認真負責、敬業樂群的態度。 3 能自我控制、分析及解決自我問題。 4 能培養主動思考、主動探索、主動溝通。	A1 身心健康與自我精進 A2 系統思考與問題解決 B3 藝術涵養與生活美學 C1 道德實踐與公民責任 C3 多元文化與國際理解
	多元智能	實踐力	落實學以致用，勇於挑戰夢想 樂觀積極感恩，具備多元智能	1 能具體找出實踐途徑，並訂定執行計畫。 2 能具備自信心，做好準備、勇於嘗試。 3 能感恩、欣賞人與環境的美好。 4 能運用多元智能，創新思考。	A2 系統思考與問題解決 A3 規劃執行與創新應變 B1 符號運用與溝通表達 C1 道德實踐與公民責任 C3 多元文化與國際理解
	人文關懷	溝通力	肯定自我能力，創造團隊價值 同理心多傾聽，重視人文關懷	1 能清楚、理性論述個人想法。 2 能願意參與團體，合群利他。 3 能同理他人，體諒包容環境的變化。 4 能對生命意義、人生價值有正確的理解。	A3 規劃執行與創新應變 B1 符號運用與溝通表達 B2 科技資訊與媒體素養 C2 人際關係與團隊合作 C3 多元文化與國際理解
	民主參與	適應力	建立國際視野，持續終身學習 崇尚品德禮儀，尊重民主精神	1 能具語言使用能力、關注國際議題，尊重多元文化。 2 能具有獨立及自我學習的能力 3 能具備誠實品格，並能判斷是非，勇於負責。 4 能在團體中尊重他人意見、協調共同達成目標。	A1 身心健康與自我精進 A3 規劃執行與創新應變 B2 科技資訊與媒體素養 C1 道德實踐與公民責任 C3 多元文化與國際理解

備查版


謙遜有禮
民主參與
適應力
同理傾聽
人文關懷
溝通力
積極樂觀
多元智能
實踐力
敬業負責
專業力
適性揚才
為孩子找到適當的位置

肆、課程發展組織要點

國立恆春高級工商職業學校課程發展委員會組織要點
940120 93學年第1學期期末校務會議通過
1030120 103學年第1學期期末校務會議通過
1050829 105學年第1學期期初校務會議通過
1070607 106學年度第2學期課發會修正通過
1070830 107學年度第1學期校務會議修正通過
1090115 108學年度第1學期期末校務會議修正通過
1110119 110學年度第1學期期末校務會議修正通過
1110214 110學年度第2學期期初校務會議修正通過

一、 依據教育部110年3月15日臺教授國部字第1100016363B號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。

二、 本校課程發展委員會(以下簡稱本委員會)置委員37 人，委員任期一年，任期自每年八月一日起至隔年七月三十一日止，其組織成員如下：

(一) 召集人：校長。

(二) 學校行政人員：由各處室主任(教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、圖書館主任、輔導主任、主計主任、人事主任、進修部主任)及教學組長、註冊組長、設備組長、實驗研究組長、實習組長、進修部教務組長擔任之，共計15人；並由教務主任兼任執行秘書，實習主任和進修部主任兼任副執行秘書。

(三) 領域/科目教師：由各領域/科目召集人（含語文(國語文和英語文)領域、數學領域、自然領域、社會領域、綜合活動（音樂、美術、輔導、全民國防教育）領域、健康體育領域擔任之，每領域/科目1人，共計7人。

(四) 專業群科教師：由各專業群科之科主任或學程召集人擔任之，每專業群科1人，共計6人。

(五) 特殊需求領域課程教師：由服務群召集人擔任之，共計1人。

(六) 各年級導師代表：由各年級導師推選之，共計3人。

(七) 教師代表：由學校教師推派1人擔任之。

(八) 專家學者代表：由學校聘任專家學者代表1人擔任之。

(九) 學生代表：由班聯會之學生代表1人擔任之。

(十) 學生家長委員會代表：由學校學生家長委員會推派1人擔任之。

三、 本委員會根據總綱的基本理念和課程目標，進行課程發展，其任務如下：

(一) 掌握學校教育願景，發展學校本位課程。

(二) 統整及審議學校課程計畫。

(三) 審查學校教科用書的選用，以及全年級或全校且全學期使用之自編教材。

(四) 進行學校課程自我評鑑，並定期追蹤、檢討和修正。

四、 本委員會其運作方式如下：

(一) 本委員會由校長召集並擔任主席，每年定期舉行二次會議，以十月前及六月前各召開一次為原則，必要時得召開臨時會議。

(二) 如經委員二分之一以上連署召開時，由校長召集之，得由委員互推一人擔任主席。

(三) 本委員會每年十一月前召開會議時，必須完成審議下學年度學校課程計畫，送所屬教育主管機關備查。

(四) 本委員會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決。

(五) 本委員會得視需要，另行邀請業界專家、其他相關人員列席諮詢或研討。

(六) 本委員會相關之行政工作，由教務處主辦，實習處和進修部協辦。

五、 本委員會設下列組織：(以下簡稱研究會)

(一) 各領域/科目教學研究會：由領域/科目教師組成之，由召集人召集並擔任主席。

(二) 各專業群科教學研究會：由各科教師組成之，由科主任召集並擔任主席。

(三) 各群課程研究會：由該群各科教師組成之，由該群之科主任互推召集人並擔任主席。

研究會針對專業議題討論時，得邀請業界代表或專家學者參加。

六、 各研究會之任務如下：

(一) 規劃校訂必修和選修科目，以供學校完成各科和整體課程設計。

(二) 規劃跨群科或學科的課程，提供學生多元選修和適性發展的機會。

(三) 協助辦理教師甄選事宜。

(四) 辦理教師或教師社群的教學專業成長，協助教師教學和專業提升。

(五) 辦理教師公開備課、授課和議課，精進教師的教學能力。

(六) 發展多元且合適的教學模式和策略，以提升學生學習動機和有效學習。

(七) 選用各科目的教科用書，以及研發補充教材或自編教材。

(八) 擬定教學評量方式與標準，作為實施教學評量之依據。

(九) 協助轉學生原所修課程的認定和後續課程的銜接事宜。

(十) 其他課程研究和發展之相關事宜。

七、 各研究會之運作原則如下：

(一) 各領域/科目/專業群科教學研究會每學期舉行三次會議，必要時得召開臨時會議；各群課程研究會每年定期舉行二次會議。

(二) 每學期召開會議時，必須提出各領域/科目和專業群科之課程計畫、教科用書或自編教材，送請本委員會審查。

(三) 各研究會會議由召集人召集，如經委員二分之一以上連署召集時，由召集人召集之，得由連署委員互推一人為主席。

(四) 各研究會開會時，應有出席委員三分之二（含）以上之出席，方得開議；須有出席委員二分之一（含）以上之同意，方得議決，投票得採無記名投票或舉手方式行之。

(五) 經各研究會審議通過之案件，由科(群)召集人具簽送本委員會會核定後辦理。

備查版

（六）各研究會之行政工作及會議記錄，由各領域/科目/專業群科/各群召集人主辦，教務處和實習處協助之。

八、本組織要點經校務會議通過後，陳校長核定後施行。

114學年度課程發展委員會名單

校長 何峻誠
教務主任 郭姿伶
學務主任 張淑惠
總務主任 鄭景庭
實習主任 李依屏
輔導主任 王乃尹
圖書館主任 李清福
進修部主任 蔡僑宗
主計主任 林劭遠
人事主任 翁敏皓
教學組長 林詒琪
註冊組長 林珈卉
設備組長 潘文龍
實驗研究組長 鄭怡婷
實習組長 陳美樺
進修部教務組長 周美君
教師代表 李純琇
家長代表 林俊良(家長會代表，會長)
學生代表 楊羽涵（班聯會代表）
學者專家 侯淑禎(高中校長)
電機科主任 張文昌
資訊科主任 許斐菁
資處科主任 吳淑慧
觀光科主任 王家凰
餐飲科主任 林瑞麟
電子科主任 林維寬
國文科召集人 林雅秋
英文科召集人 鄭景庭
數學科召集人 方明通
自然科召集人 陳儀芬
社會科召集人 陳佳儀
藝術.生活科召集人 李廣芬
健康體育科召集人 吳欣倚
特教科召集人 王巧婷
一年級級導師 藍天虹
二年級級導師 林雅秋
三年級級導師 林燕慧

伍、課程發展與規劃

一、一般科目教學重點

表5-1 一般科目教學重點與學生圖像對應表

領域	科目	科目教學目標	科目教學重點 （學校領域科目自訂）	學生圖像			
				專業力	實踐力	溝通力	適應力
語文領域	國語文	【總綱之教學目標】	1. 引導學生能適切掌握作者描寫的核心內容，提升理解能力	●	●	●	○
			2. 引導學生能清楚瞭解說話的目的、對象、場合，做合理的表達	●	●	●	●
			3. 引導學生能選擇適當的語言文字，透過表情、肢體動作，清楚條理表達自我的觀點	●	●	●	●
			4. 引導學生能正確擷取文章的重要訊息，統整說出主要概念	●	●	●	●
			5. 引導學生能對文章做表層訊息的解釋及深層訊息的分析	●	●	●	○
			6. 引導學生能使用流暢、優美的文字寫作，提昇語文在生活與職場的應用能力	●	●	●	●
	英語文	【總綱之教學目標】 七、引導學生結合英語文素養與多媒體使用能力。 八、啟發學生積極關注國際與自然生態議題。	1. 引導學生能讀懂簡易短文，並以簡短的句子寫出主旨大意。	●	○	○	○
			2. 引導學生聽懂英語簡短描述並回答問題。	○	●	○	○
			3. 引導學生運用科技與多媒體，提升英文能力。	○	●	●	○
			4. 引導學生透過英文媒體瞭解時事。	○	○	●	●
			5. 引導學生接觸課外的英語文多元素材，如報章雜誌、廣播與網路資訊。	●	○	●	●
			6. 引導學生利用工具書與網路資源，瞭解文本內容。	●	○	●	○
			7. 引導學生了解並尊重不同的文化與風土民情。	○	○	●	●
			8. 培養學生對地球村的意識，尊重生命的觀念。	○	○	●	●
	閩南語文	【總綱之教學目標】	1. 啟發學習閩南語文的興趣，培養探索、熱愛及主動學習閩南語文的態度與習慣。	●	●	●	○
			2. 培養閩南語文聆聽、說話、閱讀、寫作的能力，使其能靈活運用於思考、表情達意、解決問題、欣賞和創作之中。	●	●	●	○
			3. 透過閩南語文學習生活知能擴充生活經驗，運用所學於生涯發展，進而關懷在地多元文化，並培養語言復振的意識。	●	●	●	○
			4. 透過閩南語文與人互動、關懷別人、尊重各族群語言和文化，以建立彼此互信、合作、共好的精神。	●	●	●	○
			5. 透過閩南語文進行多元文化思考，以增進國際視野。	●	●	●	○
	客語文	【總綱之教學目標】	1.培養學習客語文的興趣，認識客家歷史與文化，以及深植客家語言復振的意識。	●	●	○	●
			2.具備客語文聆聽、說話、閱讀、寫作的能力	●	●	○	○
			3.增進在日常生活中使用客語文思考和解決問題的能力。	●	●	○	○
			4.養成在多元族群中彼此互信的態度與合作的精神。	○		●	●
			5.透過學習客語文，認識世界上不同族群的文化，以擴大國際視野。	○	○	●	●
	閩東語文	【總綱之教學目標】	1. 培養學習閩東語文的興趣，認識閩東歷史與文化，以及深植閩東語言復振的意識。	●	●	○	○
			2. 具備閩東語文聆聽、說話、閱讀、寫作的能力。	●	●	○	○
			3. 增進在日常生活中使用閩東語文思考和解決問題的能力。	●	●	●	●
			4. 養成在多元族群中彼此互信的態度與合作的精神。	○	○	●	●
			5. 透過學習閩東語文，認識世界上不同族群的文化，以擴大國際視野。	○	○	●	●
	臺灣手語	【總綱之教學目標】	1. 啟發學習臺灣手語的興趣	●	●	●	●
			2. 培養臺灣手語的理解、表達及溝通互動的能力	●	●	●	○
			3. 增進對聾人文化的理解、尊重、欣賞及傳承	○	○	○	○
			4. 運用不同語言與文化視角進行思辨	○	○	●	●
	原住民族語文	【總綱之教學目標】	1.啟發學習排灣族語文的興趣，培養探索、熱愛及主動學習排灣族語文的態度與習慣。	●	●	○	○
			2.培養排灣族語文聆聽、說話、閱讀、寫作的能力，使其能靈活運用於思考、表情達意、解決問題、欣賞和創作之中。	●	●	○	○
			3.透過排灣族語文學習生活知能擴充生活經驗，運用所學於生涯發展，進而關懷在地多元文化，並培養語言復振的意識。	●	●	○	○
			4.透過排灣族語文與人互動、關懷別人、尊重各族群語言和文化，以建立彼此互信、合作、共好的精神。	○	○	●	●
			5.透過排灣族語文進行多元文化思考，以增進國際視野。	●	●	●	●
數學領域	數學(B)	【總綱之教學目標】 一、提升學生學好數學的信心與態度，發展個人潛能。 二、強化生活情境與問題理解，學習由不同面向分析問題與解決問題。 三、培養學生能運用計算機與資訊科技軟體的工具，有效解決日常實際問題，與專業領域內的實務問題。 四、培養立基於證據的態度，建構可行的論述，並發展和他人理性溝通的素養，成為理性反思與道德實踐的公民。 五、引導學生和他人合作解決問題，並能尊重多元的問題解法，建立良好的互動關係。 六、培養學生透過數學的理解，關心全球化議題。	1. 引導學生了解所學習的數概念、運算與關係。	●	○	○	
			2. 引導學生進行邏輯思考，正確地執行數學程序。	●	●	○	
			3. 引導學生運用數學概念、程序或方法解決問題。	●	●	●	
			4. 引導學生能連結並應用數學的概念、程序或方法到日常生活或專業學科情境	●	●	○	●
			5. 引導學生運用各項科技工具，處理數學、日常生活或專業學科領域的問題（包含學習與應用）	●	●	○	○
			6. 培養學生在日常生活或是專業學科的實作中體驗到數學的價值	●	●	○	●
			7. 引導學生透過分組討論解決問題。	●	●	●	●
	數學(C)	【總綱之教學目標】 一、提升學生學好數學的信心與態度，發展個人潛能。 二、強化生活情境與問題理解，學習由不同面向分析問題與解決問題。 三、培養學生能運用計算機與資訊科技軟體的工具，	1. 引導學生了解所學習的數概念、運算與關係。	●	○	○	
			2. 引導學生進行邏輯思考，正確地執行數學程序。	●	●	○	
			3. 引導學生運用數學概念、程序或方法解決問題。	●	●	●	

		有效解決日常實際問題，與專業領域內的實務問題。 四、培養立基於證據的態度，建構可行的論述，並發展和他人理性溝通的素養，成為理性反思與道德實踐的公民。 五、引導學生和他人合作解決問題，並能尊重多元的問題解法，建立良好的互動關係。 六、培養學生透過數學的理解，關心全球化議題。	4. 引導學生能連結並應用數學的概念、程序或方法到日常生活或專業學科情境	●	●	○	●
			5. 引導學生運用各項科技工具，處理數學、日常生活或專業學科領域的問題（包含學習與應用）	●	●	○	○
			6. 培養學生在日常生活或是專業學科的實作中體驗到數學的價值	●	●	○	●
			7. 引導學生透過分組討論解決問題。	●	●	●	●
社會領域	歷史	【總綱之教學目標】 一、引導學生善用田野調查及加強資訊蒐集能力，增加學生對歷史知能。 二、了解在地歷史及各種人類生活規範間的互動關係。 三、培養學生具備對道德、環境與公共議題的思考，以提升公民意識。 四、發展適切的人際互動關係，並展現溝通協調及團隊合作的精神與行動。 五、珍視自我文化的價值，尊重多元文化，關心全球議題，拓展國際視野	1. 引導學生蒐集歷史生活相關資料，了解生成背景、內容及環境之關係。	●	●		○
			2. 透過地圖繪製或田野調查，使學生能了解在地歷史發展及地方特色。進而培養學生具備地方感與鄉土愛。	●	●	○	○
			3. 引導學生閱讀書報或使用媒體認識世界各地發展及特色，關懷全球社會及環境議題。	●	●	○	●
			4. 透過分組討論，使學生能表達自身意見，並與他人溝通協調。	○	●	●	○
			5. 教學使用媒材融入全球永續發展及尊重多元文化等社會議題，增廣學生國際視野	○	●		●
			6. 觀光科： (1)加強地方史地知識以充實專業知能。 (2)善用田野調查能力，活化解說技巧。	●	●	●	○
	地理	【總綱之教學目標】 一、引導學生善用田野調查及加強資訊蒐集能力，增加學生對地理知能。 二、了解在地地理及各種人類生活規範間的互動關係。 三、培養學生具備對道德、環境與公共議題的思考，以提升公民意識。 四、發展適切的人際互動關係，並展現溝通協調及團隊合作的精神與行動。 五、珍視自我文化的價值，尊重多元文化，關心全球議題，拓展國際視野。	1. 引導學生蒐集地理生活相關資料，了解生成背景、內容及環境之關係。	●	●		○
			2. 透過地圖繪製或田野調查，使學生能了解在地歷史發展及地方特色。進而培養學生具備地方感與鄉土愛。	●	●	○	○
			3. 引導學生閱讀書報或使用媒體認識世界各地發展及特色，關懷全球社會及環境議題。	●	●	○	●
			4. 透過分組討論，使學生能表達自身意見，並與他人溝通協調。	○	●	●	○
			5. 教學使用媒材融入全球永續發展及尊重多元文化等社會議題，增廣學生國際視野。	○	●		●
			6. 觀光科： (1)加強地方史地知識以充實專業知能。 (2)善用田野調查能力，活化解說技巧。	●	●	●	○
	公民與社會	【總綱之教學目標】 一、引導學生善用田野調查及加強資訊蒐集能力，增加學生對公民與道德知能。 二、了解在地各種人類生活規範間的互動關係。 三、培養學生具備對道德、環境與公共議題的思考，以提升公民意識。 四、發展適切的人際互動關係，並展現溝通協調及團隊合作的精神與行動。 五、珍視自我文化的價值，尊重多元文化，關心全球議題，拓展國際視野。	1. 引導學生蒐集公民與社會生活相關資料，了解生成背景、內容及環境之關係。	●	●		○
			2. 透過地圖繪製或田野調查，使學生能了解在地歷史發展及地方特色。進而培養學生具備地方感與鄉土愛。	●	●	○	○
			3. 引導學生閱讀書報或使用媒體認識世界各地發展及特色，關懷全球社會及環境議題。	●	●	○	●
			4. 透過分組討論，使學生能表達自身意見，並與他人溝通協調。	○	●	●	○
			5. 教學使用媒材融入全球永續發展及尊重多元文化等社會議題，增廣學生國際視野。	○	●		●
			6. 觀光科： (1)加強地方史地知識以充實專業知能。 (2)善用田野調查能力，活化解說技巧。	●	●	●	○
自然科學領域	物理(A)	【總綱之教學目標】 一、培養自然科學基本素養，應用於日常生活中解決問題，並能判斷媒體報導或網路訊息的正確性。 二、教導基礎自然科學知識，增進個人自主學習、系統思考、解決問題、規劃執行及創新應變的能力。 三、養成關懷社會的價值觀，珍惜有限資源，愛護大自然並致力於環境保護及節能減碳，使自然生態與人類永續發展。 四、教導生活中常見現象的科學原理，讓學生了解科學的意義，透過了解科學內容，將概念應用在人與自然之間的問題解決方式。 五、培養學生適應現代科技生活與社會變遷的能力，並啟發學生科學探究的熱忱與潛能	1. 引導學生建構正確的基本物理知識，並培養良好的科學態度。	●	●		●
			2. 引導學生蒐集資料，並以科學方法進行推理與邏輯思考以解決問題的能力。	●	●	○	●
			3. 運用生活裡的科學，激發學生追求原理的興趣，並能運用於日常生活中。	●	●	○	●
			4. 培養學生主動關心科學發展資訊的習慣，能善用各種科技產品來提升生活品質並同時兼顧環境保護。	●	●		●
			5. 透過分組討論，使學生能表達自身意見，並與他人溝通協調。	○	●	●	○
			6. 引導學生了解氣候變遷、環境汙染、能源危機及災害對生態、經濟的衝擊、影響，加強學生守護地球人人有責的思維。	●	●		●
			7. 引導學生了解永續消費、環境成本、汙染者付費與綠色生活等名詞，促進永續發展。	●	●		○
	物理(B)	【總綱之教學目標】 一、培養自然科學基本素養，應用於日常生活中解決問題，並能判斷媒體報導或網路訊息的正確性。 二、教導基礎自然科學知識，增進個人自主學習、系統思考、解決問題、規劃執行及創新應變的能力。 三、養成關懷社會的價值觀，珍惜有限資源，愛護大自然並致力於環境保護及節能減碳，使自然生態與人類永續發展。 四、教導生活中常見現象的科學原理，讓學生了解科學的意義，透過了解科學內容，將概念應用在人與自然之間的問題解決方式。 五、培養學生適應現代科技生活與社會變遷的能力，並啟發學生科學探究的熱忱與潛能	1. 引導學生建構正確的基本物理、化學、生物等自然科學知識，並培養良好的科學態度。	●	●		●
			2. 引導學生蒐集資料，並以科學方法進行推理與邏輯思考以解決問題的能力。	●	●	○	●
			3. 運用生活裡的科學，激發學生追求原理的興趣，並能運用於日常生活中。	●	●	○	●
			4. 培養學生主動關心科學發展資訊的習慣，能善用各種科技產品來提升生活品質並同時兼顧環境保護。	●	●		●
			5. 透過分組討論，使學生能表達自身意見，並與他人溝通協調。	○	●	●	○
			6. 引導學生了解氣候變遷、環境汙染、能源危機及災害對生態、經濟的衝擊、影響，加強學生守護地球人人有責的思維。	●	●		●
			7. 引導學生了解永續消費、環境成本、汙染者付費與綠色生活等名詞，促進永續發展。	●	●		○
	化學(A)	【總綱之教學目標】 一、培養自然科學基本素養，應用於日常生活中解決問題，並能判斷媒體報導或網路訊息的正確性。 二、教導基礎自然科學知識，增進個人自主學習、系統思考、解決問題、規劃執行及創新應變的能力。 三、養成關懷社會的價值觀，珍惜有限資源，愛護大自然並致力於環境保護及節能減碳，使自然生態與人類永續發展。 四、教導生活中常見現象的科學原理，讓學生了解科學的意義，透過了解科學內容，將概念應用在人與自然之間的問題解決方式。 五、培養學生適應現代科技生活與社會變遷的能力，並啟發學生科學探究的熱忱與潛能。	1. 引導學生建構正確的基本化學知識，並培養良好的科學態度。	●	●		●
			2. 引導學生蒐集資料，並以科學方法進行推理與邏輯思考以解決問題的能力。	●	●	○	●
			3. 運用生活裡的科學，激發學生追求原理的興趣，並能運用於日常生活中。	●	●	○	●
			4. 培養學生主動關心科學發展資訊的習慣，能善用各種科技產品來提升生活品質並同時兼顧環境保護。	●	●		●
			5. 透過分組討論，使學生能表達自身意見，並與他人溝通協調。	○	●	●	○
			6. 引導學生了解氣候變遷、環境汙染、能源危機及災害對生態、經濟的衝擊、影響，加強學生守護地球人人有責的思維。	●	●		●
			7. 引導學生了解永續消費、環境成本、汙染者付費與綠色生活等名詞，促進永續發展。	●	●		○
	化學	【總綱之教學目標】 一、培養自然科學基本素養，應用於日常生活中解決	1. 引導學生建構正確的基本物理、化學、生物等自然科學知識，並培養良好的科學態度。	●	●		●

	(B)	問題，並能判斷媒體報導或網路訊息的正確性。 二、教導基礎自然科學知識，增進個人自主學習、系統思考、解決問題、規劃執行及創新應變的能力。 三、養成關懷社會的價值觀，珍惜有限資源，愛護大自然並致力於環境保護及節能減碳，使自然生態與人類永續發展。 四、教導生活中常見現象的科學原理，讓學生了解科學的意義，透過了解科學內容，將概念應用在人與自然之間的問題解決方式。 五、培養學生適應現代科技生活與社會變遷的能力，並啟發學生科學探究的熱忱與潛能。	2. 引導學生蒐集資料，並以科學方法進行推理與邏輯思考以解決問題的能力。	●	●	○	●
			3. 運用生活裡的科學，激發學生追求原理的興趣，並能運用於日常生活中。	●	●	○	●
			4. 培養學生主動關心科學發展資訊的習慣，能善用各種科技產品來提升生活品質並同時兼顧環境保護。	●	●		●
			5. 透過分組討論，使學生能表達自身意見，並與他人溝通協調。	○	●	●	○
			6. 引導學生了解氣候變遷、環境汙染、能源危機及災害對生態、經濟的衝擊、影響，加強學生守護地球人人有責的思維。	●	●		●
			7. 引導學生了解永續消費、環境成本、汙染者付費與綠色生活等名詞，促進永續發展。	●	●		○
	生物(A)	【總綱之教學目標】 一、培養自然科學基本素養，應用於日常生活中解決問題，並能判斷媒體報導或網路訊息的正確性。 二、教導基礎自然科學知識，增進個人自主學習、系統思考、解決問題、規劃執行及創新應變的能力。 三、養成關懷社會的價值觀，珍惜有限資源，愛護大自然並致力於環境保護及節能減碳，使自然生態與人類永續發展。 四、教導生活中常見現象的科學原理，讓學生了解科學的意義，透過了解科學內容，將概念應用在人與自然之間的問題解決方式。 五、培養學生適應現代科技生活與社會變遷的能力，並啟發學生科學探究的熱忱與潛能。	1. 引導學生建構正確的基本物理、化學、生物等自然科學知識，並培養良好的科學態度。	●	●		●
			2. 引導學生蒐集資料，並以科學方法進行推理與邏輯思考以解決問題的能力。	●	●	○	●
			3. 運用生活裡的科學，激發學生追求原理的興趣，並能運用於日常生活中。	●	●	○	●
			4. 培養學生主動關心科學發展資訊的習慣，能善用各種科技產品來提升生活品質並同時兼顧環境保護。	●	●		●
			5. 透過分組討論，使學生能表達自身意見，並與他人溝通協調。	○	●	●	○
			6. 引導學生了解氣候變遷、環境汙染、能源危機及災害對生態、經濟的衝擊、影響，加強學生守護地球人人有責的思維。	●	●		●
			7. 引導學生了解永續消費、環境成本、汙染者付費與綠色生活等名詞，促進永續發展。	●	●		○
藝術領域	音樂	【總綱之教學目標】 一、引導學生探索、賞析與解讀藝術創作與生活中美好的人、事、物。 二、鼓勵學生主動參與多元的藝術活動，並在生活中應用藝術相關知能。 三、協助學生提升創作表現與鑑賞感知力。 四、引導學生了解生活中各類藝術型態創作原則、組合要素及表現方法，並運用設計思考，加強觀察、探索及表達的能力。 五、啟發學生經由審美判斷能力的提升，促進社會共好。	1. 教導學生熟悉音樂符號、音樂術語、音樂要素、記譜法	○	○	●	○
			2. 透過音樂賞析引導學生了解音樂特色與風格、音樂美感原則	○	●	○	○
			3. 引導學生能辨識聲樂曲與器樂曲、樂種與曲式、各時代與風格之代表作品、音樂家與音樂表演團體	○	●	○	○
			4. 介紹各類音樂活動、音樂節慶(以多元文化主題融入)	○	●	○	●
			5. 運用各種媒材的特質讓學生可以展現創作。	●	○	○	
			6. 引導學生可以獨自或與他人合作，從自我、社區、社會與自然環境的關係進行探索。	●	○	●	●
	美術	【總綱之教學目標】 一、引導學生探索、賞析與解讀藝術創作與生活中美好的人、事、物。 二、鼓勵學生主動參與多元的藝術活動，並在生活中應用藝術相關知能。 三、協助學生提升創作表現與鑑賞感知力。 四、引導學生了解生活中各類藝術型態創作原則、組合要素及表現方法，並運用設計思考，加強觀察、探索及表達的能力。 五、啟發學生經由審美判斷能力的提升，促進社會共好。	1. 引導學生透過作品創作可以理解美術作品的組織、文化內涵、意義和功能。	●	○		○
			2. 運用各種媒材的特質讓學生可以展現創作。	●	○	○	
			3. 引導學生可以獨自或與他人合作，從自我、社區、社會與自然環境的關係進行探索。		○	●	●
綜合活動領域	生涯規劃	【總綱之教學目標】 一、引導學生覺察個人生涯規劃之重要性，連結人生各階段的發展任務，開展其生命故事。 二、教導學生運用資訊分析個人特質與生涯進路之能力，以適應未來職涯生活。 三、協助學生有效學習，並運用生涯檔案推銷自己，進行生涯評估及抉擇以規劃未來。	1. 透過體驗課程引導學生思考人生各階段所扮演之生涯角色及生涯任務，覺察生涯規劃之重要。		●	●	●
			2. 藉由課程討論分析協助學生統整個人興趣及能力、人格及價值觀、態度及信念。		●	●	●
			3. 利用量表施測讓學生分析個人特質、蒐集職場資訊，以適應未來職涯。	●	●	○	○
			4. 以學習生涯評估及抉擇的方法來規劃學生個人未來。		●	○	●
			5. 協助學生製作生涯檔案，推銷自己，以面對未來職涯。	●	●	●	●
科技領域	生活科技	【總綱之教學目標】	1. 引導學生具備自我精進及肯定自我價值的能力。		●	○	●
			2. 引導學生具備自我精進及肯定自我價值的能力。		●		○
			3. 引導學生具備統整科技資源進行規劃、執行、評鑑及反省的能力。	○	●	○	○
			4. 引導學生具備精確掌握各類科技符號與運算思維表達的能力。	●	●		○
			5. 引導學生具備科技、資訊、媒體的整合運用能力	●	●	○	
			6. 引導學生具備利用科技分析與探討人文、科技、生態、與生命倫理議題之能力	○		●	○
			7. 引導學生具備利用科技以妥善組織工作團隊與溝通協調，以進行合作共創的能力。	●	●	●	○
	資訊科技	【總綱之教學目標】 一、習得科技的基本知識與技能並培養正確的觀念、態度及工作習慣。 二、善用科技知能以進行創造、設計、批判、邏輯、運算等思考。 三、整合理論與實務以解決問題和滿足需求。 四、理解科技產業與職業及其未來發展趨勢。 五、啟發科技研究與發展的興趣，進而從事相關生涯試探與準備。 六、了解科技及其對個人、社會、環境與文化的互動與影響。	1. 引導學生具備自我精進及肯定自我價值的能力。		●	○	●
			2. 引導學生具備自我精進及肯定自我價值的能力。		●		○
			3. 引導學生具備統整科技資源進行規劃、執行、評鑑及反省的能力。		●	○	○
			4. 引導學生具備精確掌握各類科技符號與運算思維表達的能力。	●	●		○
			5. 引導學生具備科技、資訊、媒體的整合運用能力	●	●	○	
			6. 引導學生具備利用科技分析與探討人文、科技、生態、與生命倫理議題之能力	○		●	○
			7. 引導學生具備利用科技以妥善組織工作團隊與溝通協調，以進行合作共創的能力。	●	●	●	○
健康與體育領域	健康與護理	【總綱之教學目標】	1. 引導學生學習運動防護及方法，增進運動安全知識。	●	●		●
			2. 引導學生學習各項運動技能，培養終身規律運動習慣。	●	●		●
			3. 引導學生認識體育發展史，了解與社會、歷史、文化的互動關系	●		●	●
			4. 引導學生遵守運動規範，展現運動家精神並運用在生活當中。	●	●	●	
			5. 引導學生觀賞運動賽事，展現運動鑑賞和評析能力。		●	●	●
			6. 引導學生熟練專項運動技能，表現全身性的身體控制能力並展現及超越個人的運動潛能。	●		●	●
	體育	【總綱之教學目標】	1. 引導學生學習運動防護及方法，增進運動安全知識。	●	●	○	●
			2. 引導學生學習各項運動技能，培養終身規律運動習慣。	●	●	○	●
			3. 引導學生認識體育發展史，了解與社會、歷史、文化的互動關系	●	○	●	●

			4. 引導學生遵守運動規範，展現運動家精神並運用在生活當中。	○	●	●	●
			5. 引導學生觀賞運動賽事，展現運動鑑賞和評析能力。	●	●	●	○
			6. 引導學生熟練專項運動技能，表現全身性的身體控制能力並展現及超越個人的運動潛能。	●	●	○	●
全民國防教育	全民國防教育	【總綱之教學目標】 一、培養學生分析國際情勢與國家發展的批判思考能力。 二、協助學生理解基本國防知識、災害防救各種常用符號及肢體語言，具備溝通互動能力。 三、引導學生對全民國防發展現況之理解與分析。 四、強化學生發展關心國際局勢、多元文化與世界和平的胸懷。 五、培養學生實踐國家安全的行動力。	1. 引導學生了解全球與亞太區域安全情勢的重要議題，與評述對我國國家安全的影響。			●	●
			2. 引導學生理解與分析兩岸情勢對我國國家安全產生的影響。			●	●
			3. 配合時事、環境災害新聞事件，訓練學生具備災害應變的基本知識與技能。	●	●	●	●
			4. 培養學生能體認全民國防是凝聚全民心防、發揮整體國防力量的基石。	○	○	●	●
			5. 結合國際與亞太情勢的現況與變遷，引導學生掌握世局脈動及尊重多元文化的價值。		○	●	●
			6. 建立學生對維護國家安全的正確認知，強化全民國防觀念。		○	●	●

備註：學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科目教學重點與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

二、群科教育目標與專業能力

表5-2 群科教育目標、科專業能力與學生圖像對應表

群別	科別	產業人力需求或職場進路	科教育目標	科專業能力	學生圖像			
					專業力	實踐力	溝通力	適應力
電機與電子群	資訊科	1.資訊產業設備技術人員 2.晶片系統設計技術人員 3.電腦維修人員 4.程式設計人員 5.電腦應用操作人員 6.機器人應用設計人員	1.培養資訊產業之基層技術之人才 2.培養晶片設計與程式設計技術之人才 3.培養電腦與機器人組 裝、維修之人才 4.培養電腦軟體應用技術之人才 5.培養資訊相關領域創新合作及終身學習跨領域之人才	具備基礎電子相關知識與技術能力。	●	●	○	○
				具備晶片設計、微處理機應用能力。	●	●	○	○
				具備電腦硬體控制、介面控制能力。	●	●	●	●
				具備電腦與機器人應用之能力	●	●	○	●
				具備使用電腦應用軟體、電腦輔助設計製造能力。	●	●	●	●
				具備程式設計、機器人設計組裝維修能力。	●	●	●	●
				具備職業道德、創新應變及終身學習能力。	●	●	●	●
電機與電子群	電子科	1.電子產業技術人員 2.IC設計技術人員 3.自動控制技術人員 4.電路繪圖技術人員 5.程式設計人員 6.機器人設計維修技術人員	1.培養電子技術及維修之人才 2.培養程式設計與晶片設計之人才 3.培養機器人組裝、維修之人才 4.培養電路設計製造之人才 5.培養電子相關領域創新合作及終身學習跨領域人才	具備電子相關知識與應用之能力	●	●	○	○
				具備工電技術、儀器操作、裝配與檢修之專業能力	●	●	○	●
				具備數位邏輯設計、電路繪圖與程式設計之專業能力	●	●	○	●
				具備行動裝置、晶片設計、微處理機之專業能力	●	●	○	●
				具備機器人應用、設計之專業能力	●	●	●	●
				具備介面控制之專業能力	●	●	●	●
				具備創新應變、適應職場環境及終身學習再進修之能力	●	●	○	●
電機與電子群	電機科	1. 水電行業技術人員、配電盤廠技術人員 2. 自動控制工廠維修技術人員 3. 智慧監控裝修技術人員 4. 電機電子產業跨域整合技術人員	1.培養具備電機維護、配線基礎技術能力之人才。 2.培養具備自動控制基礎技術能力之人才。 3.培養具備智慧監控基礎技術能力之人才。 4.培養電機與電子科技產業終身學習繼續進修之態度。	具備電機相關基礎專業能力	●	●	○	○
				具備配線及家電檢修專業能力	●	●	○	○
				具備機電整合控制及檢修之專業能力	●	●	●	●
				具備用電設備檢驗及升降機裝配之專業能力	●	●	●	●
				具備電子及居家監控裝修之專業能力	●	●	●	●
				具備職業道德、職場倫理及終身自我學習成長的能力	●	●	●	●
商業與管理群	資料處理科	行動科技、大數據領域：資料處理、文書編輯、網頁設計、多媒體應用設計、程式設計、資訊流服務。 智慧商務領域：金融、證券業、物流服務業、公共行政業、會計資訊業。	1. 培養商業服務與經營管理之基礎人才。 2. 培養雲端運算應用之專業技術人才。 3. 培養以行動科技為核心，創新服務之智慧商務人才。 4. 培養商業及資訊應用產業終身學習繼續進修之人才。	具備會計資訊及商業服務之基礎能力。	●	○	●	○
				具備產品行銷與服務客製化之能力。	○	○	●	●
				具備智聯網設計及資訊安全維護基本能力。	●	●	○	○
				具備大數據資料處理及人工智慧應用的基礎能力。	○	○	●	●
				具備程式開發之運算思維能力。	●	●	○	○
				具備影音多媒體編輯之能力。	○	○	●	●
				具備職業道德、職場倫理及終身自我學習成長的能力。	○	●	●	●
餐旅群	觀光事業科	1. 旅館民宿產業：前檯接待及房務工作。 2. 餐飲服務產業：餐廳外場及咖啡館服務。 3. 旅運產業：領隊、導遊、領團、旅行社基層人員及航空業務。 4. 休閒及導覽解說產業。	1. 培養觀光及餐旅業基礎服務之人才。 2. 培養旅館產業前檯服務及房務操作之人才。 3. 培養旅行業遊程規劃人才。 4. 培養導覽解說及帶團服務實務之人才。 5. 培養具備外語能力及國際觀之人才。 6. 培養餐旅與觀光產業終身學習繼續進修之人才。	具備觀光、餐旅之基本知識和實務能力。	●	●	○	○
				具備餐飲服務與飲料調製之基礎知識與專業能力。	●	●	○	●
				具備旅館客務與房務服務之基礎知識與專業能力。	●	●	○	●
				具備旅遊實務及遊程規劃實務之基礎知識與專業能力。	●	●	○	
				具備導覽解說之基礎知識與專業能力。	●	●	●	●
				具備外語溝通之專業能力。	●	○	●	●
				具備職業道德、職場倫理及終身自我學習成長的能力。	●	●	●	●
餐旅群	餐飲管理科	1.餐飲服務人員 2.旅館飯店服務人員 3.採購人員 4.物料管理人員 5.餐廳廚師 6.烘焙點心製作人員 7.餐飲行銷管理人員	1.培養飲料調製與餐飲服務之人才。 2.培養餐飲安全衛生維護與餐廳管理之人才。 3.培養中西式餐點製作及設計之人才。 4.培養烘焙相關產品製作之人才。 5.培養餐飲產業領域繼續進修之人才。	具備餐飲服務和飲料調製的能力。	●	●	○	○
				具備餐飲安全衛生維護及檢查的能力。	●	●	○	○
				具備基本刀工及菜餚盤飾的能力。	●	●	○	○
				具備西式餐點製作的能力。	●	●	●	○
				具備中式餐點製作的能力。	●	●	●	○
				具備烘焙食品製作的能力。	●	●	●	○
				具備創新應變、溝通合作與解決問題的能力。	●	●	●	●
				具備職業道德、職場倫理及終身自我學習成長的能力。	●	●	●	●

備註：

1.各科教育目標、科專業能力：請參照群科課程綱要之規範敘寫。

2.學生圖像欄位，請填入學生圖像文字，各欄請以打點表示科專業能力與學生圖像之對應，「●」代表高度對應，「○」代表低度對應。

三、群科課程規劃

(一) 資訊科(305)

科專業能力：

1. 具備基礎電子相關知識與技術能力。
2. 具備晶片設計、微處理機應用能力。
3. 具備電腦硬體控制、介面控制能力。
4. 具備電腦與機器人應用之能力
5. 具備使用電腦應用軟體、電腦輔助設計製造能力。
6. 具備程式設計、機器人設計組裝維修能力。
7. 具備職業道德、創新應變及終身學習能力。

表5-3-1電機與電子群資訊科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核							備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	7	
部定必修	專業科目	基本電學	●						○	
		電子學	●						○	
		數位邏輯設計	●	●					○	
		微處理機		●	○				○	
	實習科目	基本電學實習	●						○	
		電子學實習	●						○	
		程式設計實習		●					●	
		可程式邏輯設計實習		●					○	
		單晶片微處理機實習		●	●			○	●	
		行動裝置應用實習			○			●	●	
		微電腦應用實習		○	●		○	○	○	
		介面電路控制實習			●			○	○	
校訂必修	實習科目	專題實作	○	○	○	○	○	○	○	
校訂選修	專業科目	應用電子學	●						○	
		基本電路學	●						○	
		數位電子學	●	●					○	
	實習科目	電路繪圖實習	○				●		○	
		數位電路設計實習	○	●	○		○	○	○	
		APP應用設計實習						●	●	
		飛行機器人實習						●	●	
		電腦硬體裝修實習				●			○	
		資料庫應用實習					●		○	
		單晶片應用實習		●	●			○	●	
		電腦輔助電路設計實習	○				●		○	
		電腦軟體應用實習					●		○	
		基礎電子實習	●						○	
		電腦設備組裝維護實習	○			●			●	
		機器人應用實習				●		●	●	
		電腦輔助製造實習					●		●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（二）電子科(306)

科專業能力：

1. 具備電子相關知識與應用之能力
2. 具備工電技術、儀器操作、裝配與檢修之專業能力
3. 具備數位邏輯設計、電路繪圖與程式設計之專業能力
4. 具備行動裝置、晶片設計、微處理機之專業能力
5. 具備機器人應用、設計之專業能力
6. 具備介面控制之專業能力
7. 具備創新應變、適應職場環境及終身學習再進修之能力

表5-3-2電機與電子群電子科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核							備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	7	
部定必修	專業科目	基本電學	●						○	
		電子學	●						○	
		數位邏輯設計	●	●					○	
		微處理機		●	○				○	
	實習科目	基本電學實習	●						○	
		電子學實習	●						○	
		程式設計實習		●					●	
		可程式邏輯設計實習		●					○	
		單晶片微處理機實習		●	●			○	●	
		行動裝置應用實習			○			●	●	
		微電腦應用實習		○	●		○	○	○	
		介面電路控制實習			●			○	○	
校訂必修	實習科目	專題實作	○	○	○	○	○	○	○	
校訂選修	專業科目	應用電子學	●	○	○			○	○	
		電路繪圖	○	○	●	○		○	●	
		基本電路學	●	○	○		○	○	○	
		數位電子學	○	○	●	○	○	○	●	
	實習科目	機器人實習	○	○	○		○	○	●	
		APP應用設計實習			●	●	●	○	●	
		飛行機器人實習	○	○	○				●	
		電腦硬體裝修實習	○	○	○	○	○	●	●	
		電子電路實習	●	●			○	○	○	
		單晶片應用實習	○	○	○		○	●	●	
		感測器實習	●	○			○	○	○	
		數位電子應用實習	●	●	●					
		電腦輔助電路設計實習	○	○	●				○	
		基礎電子實習	●	●	○			○	○	
		應用電子實習	●	●					○	
		機器人應用實習	○	○	○		○	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

審查版

（三）電機科(308)

科專業能力：

1. 具備電機相關基礎專業能力
2. 具備配線及家電檢修專業能力
3. 具備機電整合控制及檢修之專業能力
4. 具備用電設備檢驗及升降機裝配之專業能力
5. 具備電子及居家監控裝修之專業能力
6. 具備職業道德、職場倫理及終身自我學習成長的能力

表5-3-3電機與電子群電機科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核						備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	
部定必修	專業科目	基本電學	●	○	○	○	○	○	
		電子學	●	○	○	○	○	○	
		電工機械	●	○	○	○	○	○	
	實習科目	基本電學實習	●	●	○	○	○	○	
		電子學實習	●	●	○	○	○	○	
		電工實習	●	●	○	○	○	○	
		可程式控制實習	●	○	●	○	○	●	
		機電整合實習	●	○	●	○	○	●	
		智慧居家監控實習	●	○	○	○	●	●	
		電力電子應用實習	●	○	○	●	○	●	
		電工機械實習	●	○	○	●	○	●	
校訂必修	實習科目	專題實作	●	●	●	●	●	●	
校訂選修	專業科目	電工法規	●	●	○	○	○	○	
		冷凍空調原理	●	●	○	○	○	○	
		輸配電學	●	○	○	●	○	○	
		電儀表	●	○	●	○	○	○	
		電路學	●	●	○	○	○	○	
		配線設計	●	○	○	●	○	○	
		交流電機	●	●	○	○	○	○	
		數位邏輯設計	●	○	○	○	●	○	
	實習科目	室內配線實習	○	●	○	○	○	●	
		自動控制實習	○	○	●	○	○	●	
		氣壓控制實習	○	○	●	○	○	●	
		物聯網實習	○	○	○	○	●	●	
		用電設備檢驗實習	○	○	○	●	○	●	
		升降機裝修實習	○	○	○	●	○	●	
		工業電子實習	○	○	○	○	●	●	
		人機介面實習	○	○	●	○	○	●	
		單晶片控制實習	○	○	○	○	●	●	
		機器人實習	○	○	●	○	○	●	
		微處理機實習	○	○	○	○	●	●	
		工業配電實習	○	●	○	○	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

試行版

（四）資料處理科(404)

科專業能力：

1. 具備會計資訊及商業服務之基礎能力。
2. 具備產品行銷與服務客製化之能力。
3. 具備智聯網設計及資訊安全維護基本能力。
4. 具備大數據資料處理及人工智慧應用的基礎能力。
5. 具備程式開發之運算思維能力。
6. 具備影音多媒體編輯之能力。
7. 具備職業道德、職場倫理及終身自我學習成長的能力。

表5-3-4商業與管理群資料處理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核							備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	7	
部定必修	專業科目	商業概論	●	●	○	○	○	○	●	
		數位科技概論	○	○	●	●	○	○	●	
		會計學	●	●	○	○	○	○	○	
		經濟學	●	●	○	○	○	○	○	
	實習科目	數位科技應用	○	○	●	●	○	○	○	
		商業溝通	○	●	○	○	○	●	●	
		多媒體製作與應用	○	○	●	●	○	●	○	
		程式語言與設計	○	○	○	●	●	○	○	
		資料庫應用	○	○	○	●	●	○	○	
校訂必修	實習科目	專題實作	●	●	●	●	●	●	●	
校訂選修	專業科目	經濟學進階	●	●	○	○	○	○	●	
		商業現代化	●	●	○	○	○	○	●	
	實習科目	稅務法規實務	●	○	○	○	○	○	●	
		套裝軟體應用	○	●	○	●	○	○	○	
		文書軟體應用	○	●	○	●	○	○	○	
		門市服務實務	○	●	○	○	○	○	●	
		商業報表製作	○	●	○	●	○	○	●	
		商業簡報實務	○	●	○	●	○	○	●	
		會計軟體應用	●	●	○	○	○	○	○	
		會計學演練	●	○	○	●	○	○	○	
		電腦軟體應用	○	○	●	●	●	○	○	
		網頁設計製作	○	○	○	●	●	○	○	
		試算表軟體應用	○	○	●	●	●	○	○	
		動畫設計製作	○	○	●	●	○	●	○	
		商品行銷實務	○	●	●	○	○	●	○	
		電腦繪圖設計	○	○	●	○	●	●	○	
		金融投資實務	●	○	○	●	○	○	○	
		電子商務實務	○	●	●	●	●	○	○	
		文創商品設計	○	●	○	○	○	●	●	
		會計學技術	●	○	○	●	○	○	○	
		帳務處理演練	●	○	○	●	○	○	○	
		財務報表分析	●	●	○	○	○	○	○	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

審查版

（五）觀光事業科(407)

科專業能力：

1. 具備觀光、餐旅之基本知識和實務能力。
2. 具備餐飲服務與飲料調製之基礎知識與專業能力。
3. 具備旅館客務與房務服務之基礎知識與專業能力。
4. 具備旅遊實務及遊程規劃實務之基礎知識與專業能力。
5. 具備導覽解說之基礎知識與專業能力。
6. 具備外語溝通之專業能力。
7. 具備職業道德、職場倫理及終身自我學習成長的能力。

表5-3-5餐旅群觀光事業科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核							備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	7	
部定必修	專業科目	觀光餐旅業導論	●	●	●	●	●	●	●	
		觀光餐旅英語會話	●	○	○	○	○	●	●	
	實習科目	餐飲服務技術	●	●	○	○	○	○	●	
		飲料實務	●	●	○	○	○	○	●	
		房務實務	●	○	●	○	○	○	●	
		旅館客務實務	●	○	●	○	○	○	●	
		旅遊實務	●	○	○	●	○	○	●	
		導覽解說實務	●	○	○	○	●	●	●	
		遊程規劃實務	●	○	○	●	○	○	●	
校訂必修	實習科目	專題實作	●	●	●	●	●	●	●	
		觀光餐旅業應用	●	●	●	●	●	●	●	
校訂選修	專業科目	半島生態解說	●	○	○	○	●	○	●	
		觀光日語	○	○	○	○	○	●	●	
		日語會話	○	○	○	○	○	●	●	
		半島景點解說	●	○	○	○	●	○	●	
		半島旅遊	●	○	○	○	●	○	●	
		餐旅實用日文	○	○	○	○	○	●	●	
		古城風情	●	○	○	○	●	○	●	
		餐飲管理	●	●	○	○	○	○	●	
		觀光資源	●	○	○	○	●	○	○	
	實習科目	日本文化實務	○	○	○	●	●	●	●	
		華語導遊實務	●	○	○	●	●	●	●	
		領團實務	●	○	○	●	●	●	●	
		咖啡及創意飲品	●	○	○	●	○	○	●	
		咖啡烘焙及吧檯實務	●	●	○	○	○	○	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

備查版

（六）餐飲管理科(408)

科專業能力：

1. 具備餐飲服務和飲料調製的能力。
2. 具備餐飲安全衛生維護及檢查的能力。
3. 具備基本刀工及菜餚盤飾的能力。
4. 具備西式餐點製作的能力。
5. 具備中式餐點製作的能力。
6. 具備烘焙食品製作的能力。
7. 具備創新應變、溝通合作與解決問題的能力。
8. 具備職業道德、職場倫理及終身自我學習成長的能力。

表5-3-6餐旅群餐飲管理科課程規劃與科專業能力對應檢核表（以科為單位，1科1表）

課程類別		領域/科目	科專業能力對應檢核								備註
名稱		名稱	1	2	3	4	5	6	7	8	
部定必修	專業科目	觀光餐旅業導論	●	●	○	●	●	●	●	●	
		觀光餐旅英語會話	●	○	○	○	○	○	●	●	
	實習科目	餐飲服務技術	●	●	●	○	○	○	●	●	
		飲料實務	●	●		○		○	○	●	
		西餐烹調實習		●	●	●			●	●	
		中餐烹調實習		●	●		●		●	●	
		烘焙實務		●	○			●	●	●	
校訂必修	專業科目	餐飲概論		●					●	●	
	實習科目	中華料理實習		●	●		●		●	●	
		專題實作	●	●	○	●	●	●	●	●	
校訂選修	專業科目	餐旅產業管理		●	○				●	●	
		餐飲管理		●	○				●	●	
		旅行業管理		○					●	●	
	實習科目	地方小吃實習		●	●		●	○	●	●	
		吧檯實務	●	●	●	○			○	●	
		異國料理實習		●	●	●	○		●	●	
		西式點心實習		●	○	●		●	●	●	
		中式點心實習		●	○		●	●	●	●	
		創意家常菜實習		●	●	○	●		●	●	
		西點麵包實習		●	○	○		●	●	●	

備註：

1. 科專業能力欄位，請於空格中以打點表示科目與科專業能力的對應，「●」代表高度對應，表示該科目中有章節明列；「○」代表低度對應，表示科目中雖沒有章節明列，教師於授課時仍會提及。
2. 本表不足，請自行增列。

審查版

四、科課程地圖

（一）資訊科(&305P)



1

（二）電子科(&306P)



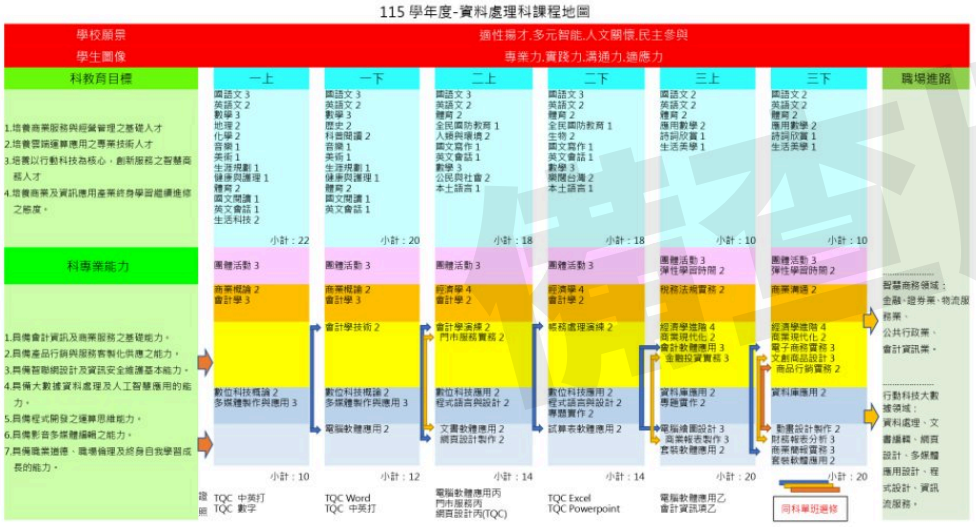
2

（三）電機科(&3080)



3

（四）資料處理科(&4040)



4

（五）觀光事業科(&4070)



5

（六）餐飲管理科(&4080)



6

五、議題融入

（一）資訊科(&305P)

表5-5-1電機與電子群資訊科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必一般 / 科普閱讀								✔								✔			
校必一般 / 國文寫作															✔	✔			
校必一般 / 資訊科技應用									✔										
校必一般 / 英文會話			✔			✔									✔				
校必一般 / 應用數學									✔										
校必一般 / 國文閱讀															✔	✔			

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必實習 / 專題實作								✔	✔					✔					
校選一般 / 樂闊台灣			✔												✔				
校選一般 / 詩詞欣賞						✔										✔			
校選一般 / 人類與環境			✔	✔															
校選一般 / 生活美學			✔															✔	
校選專業 / 應用電子學								✔	✔					✔					
校選專業 / 基本電路學								✔	✔					✔					
校選專業 / 數位電子學								✔	✔					✔					
校選實習 / APP應用設計實習									✔										
校選實習 / 飛行機器人實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 電腦硬體裝修實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 資料庫應用實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 單晶片應用實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 電腦輔助電路設計實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 電腦軟體應用實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 基礎電子實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 電腦設備組裝維護實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 機器人應用實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 電腦輔助製造實習								✔	✔					✔					
科目數統計	0	0	4	1	0	2	0	15	17	0	0	0	0	14	4	4	0	1	0

（二）電子科(&306P)

表5-5-2電機與電子群電子科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必一般 / 科普閱讀								✔								✔			
校必一般 / 國文寫作															✔	✔			
校必一般 / 資訊科技應用									✔										
校必一般 / 英文會話			✔			✔									✔				
校必一般 / 應用數學									✔										
校必一般 / 國文閱讀															✔	✔			
校必實習 / 專題實作								✔	✔					✔					
校選一般 / 樂闊台灣			✔												✔				
校選一般 / 詩詞欣賞						✔										✔			
校選一般 / 人類與環境			✔	✔															
校選一般 / 生活美學			✔															✔	
校選專業 / 應用電子學								✔	✔					✔					
校選專業 / 電路繪圖								✔	✔					✔					
校選專業 / 基本電路學								✔	✔					✔					
校選專業 / 數位電子學								✔	✔					✔					
校選實習 / 機器人實習								✔	✔					✔					
校選實習 / APP應用設計實習									✔										
校選實習 / 飛行機器人實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 電腦硬體裝修實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 電子電路實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 單晶片應用實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 感測器實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 數位電子應用實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 電腦輔助電路設計實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 基礎電子實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 應用電子實習								✔	✔					✔					
校選實習 / 機器人應用實習								✔	✔					✔					
科目數統計	0	0	4	1	0	2	0	17	19	0	0	0	0	16	4	4	0	1	0

（三）電機科(&3080)

表5-5-3電機與電子群電機科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																	
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必一般 / 科普閱讀								✔								✔			
校必一般 / 國文寫作															✔	✔			
校必一般 / 資訊科技應用									✔										
校必一般 / 英文會話			✔			✔									✔				
校必一般 / 應用數學									✔										
校必一般 / 國文閱讀															✔	✔			
校必實習 / 專題實作								✔											
校選一般 / 樂閱台灣			✔												✔				
校選一般 / 詩詞欣賞						✔										✔			
校選一般 / 人類與環境			✔	✔															
校選一般 / 生活美學			✔															✔	
校選專業 / 交流電機										✔									
校選專業 / 數位邏輯設計									✔										
校選專業 / 配線設計										✔									
校選專業 / 輸配電學										✔									
校選專業 / 電儀表											✔								
校選專業 / 冷凍空調原理										✔									
校選專業 / 電路學											✔								
校選專業 / 電工法規											✔								
校選實習 / 機器人實習								✔											
校選實習 / 工業電子實習									✔										
校選實習 / 自動控制實習								✔											
校選實習 / 單晶片控制實習									✔										
校選實習 / 室內配線實習											✔								
校選實習 / 工業配電實習											✔								
校選實習 / 人機介面實習								✔											
校選實習 / 升降機裝修實習											✔								
校選實習 / 用電設備檢驗實習											✔								
校選實習 / 氣壓控制實習								✔											
校選實習 / 物聯網實習								✔											
科目數統計	0	0	4	1	0	2	0	7	5	4	7	0	0	0	4	4	0	1	0

（四）資料處理科(&4040)

表5-5-4商業與管理群資料處理科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																	
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必一般 / 科普閱讀								✔								✔			
校必一般 / 國文寫作															✔	✔			
校必一般 / 英文會話			✔			✔									✔				
校必一般 / 應用數學									✔										
校必一般 / 國文閱讀															✔	✔			
校必實習 / 專題實作								✔	✔							✔			
校選一般 / 樂閱台灣			✔												✔				
校選一般 / 詩詞欣賞						✔										✔			
校選一般 / 人類與環境			✔	✔															
校選一般 / 生活美學			✔															✔	
校選專業 / 商業現代化					✔				✔										
校選專業 / 經濟學進階									✔							✔			
校選實習 / 網頁設計製作								✔	✔										
校選實習 / 門市服務實務	✔				✔														
校選實習 / 動畫設計製作					✔				✔										
校選實習 / 稅務法規實務							✔		✔										
校選實習 / 會計軟體應用					✔		✔												
校選實習 / 會計學技術					✔		✔												
校選實習 / 電腦繪圖設計				✔	✔				✔										
校選實習 / 文創商品設計				✔	✔				✔										
校選實習 / 電子商務實務					✔		✔		✔										

科目	議題																	
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校選實習 / 文書軟體應用									✔										
校選實習 / 試算表軟體應用									✔										
校選實習 / 電腦軟體應用									✔										
校選實習 / 套裝軟體應用								✔	✔										
校選實習 / 會計學演練					✔														
校選實習 / 商業簡報實務					✔				✔										
校選實習 / 商業報表製作									✔										
校選實習 / 金融投資實務							✔		✔										
校選實習 / 帳務處理演練					✔				✔										
校選實習 / 商品行銷實務			✔	✔															
校選實習 / 財務報表分析							✔		✔										
科目數統計	1	0	5	4	11	2	6	4	19	0	0	0	0	0	4	6	0	1	0

（五）觀光事業科(&4070)

表5-5-5餐旅群觀光事業科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																	
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必一般 / 科普閱讀								✔								✔			
校必一般 / 國文寫作															✔	✔			
校必一般 / 資訊科技應用									✔										
校必一般 / 英文會話			✔			✔									✔				
校必一般 / 應用數學									✔										
校必一般 / 國文閱讀															✔	✔			
校必實習 / 觀光餐旅業應用					✔									✔					
校必實習 / 專題實作					✔				✔							✔			
校選一般 / 樂閱台灣			✔												✔				
校選一般 / 詩詞欣賞						✔										✔			
校選一般 / 人類與環境			✔	✔															
校選一般 / 生活美學			✔															✔	
校選專業 / 半島生態解說			✔																
校選專業 / 觀光日語																		✔	
校選專業 / 日語會話																✔		✔	
校選專業 / 半島景點解說			✔		✔												✔		
校選專業 / 半島旅遊			✔		✔												✔		
校選專業 / 餐旅實用日文																		✔	
校選專業 / 古城風情			✔												✔				
校選專業 / 餐飲管理																		✔	
校選專業 / 觀光資源											✔								
校選實習 / 日本文化實務																✔		✔	
校選實習 / 咖啡烘焙及吧檯實務			✔								✔							✔	
校選實習 / 咖啡及創意飲品			✔								✔							✔	
校選實習 / 華語導遊實務														✔				✔	
校選實習 / 領團實務					✔									✔				✔	
科目數統計	0	0	10	1	5	2	0	1	3	0	3	0	0	3	5	7	2	10	0

（六）餐飲管理科(&4080)

表5-5-6餐旅群餐飲管理科 議題融入對應表（以科為單位，1科1表）

科目	議題																	
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必一般 / 科普閱讀								✔								✔			
校必一般 / 國文寫作															✔	✔			
校必一般 / 資訊科技應用									✔										
校必一般 / 英文會話			✔			✔									✔				
校必一般 / 應用數學									✔										
校必一般 / 國文閱讀																✔			

科目	議題																		
	性別平等	人權教育	環境教育	海洋教育	品德教育	生命教育	法治教育	科技教育	資訊教育	能源教育	安全教育	防災教育	家庭教育	生涯規劃	多元文化	閱讀素養	戶外教育	國際教育	原住民族教育
校必專業 / 餐飲概論							✔												
校必實習 / 中華料理實習											✔	✔							
校必實習 / 專題實作									✔										
校選一般 / 健康生活			✔								✔				✔			✔	
校選一般 / 樂闖台灣			✔												✔				
校選一般 / 詩詞欣賞						✔										✔			
校選一般 / 人類與環境			✔	✔															
校選專業 / 餐旅產業管理														✔					
校選專業 / 旅行業管理																		✔	
校選專業 / 餐飲管理																		✔	
校選實習 / 地方小吃實習												✔							
校選實習 / 吧檯實務												✔							
校選實習 / 異國料理實習												✔							
校選實習 / 西式點心實習												✔							
校選實習 / 中式點心實習												✔							
校選實習 / 創意家常菜實習												✔							
校選實習 / 西點麵包實習												✔							
科目數統計	0	0	4	1	0	2	1	1	3	0	2	8	0	1	5	4	0	3	0

陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1　電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2			1	1			
			客語文	0			(1)	(1)			
			閩東語文	0			(1)	(1)			
			臺灣手語	0			(1)	(1)			
			原住民族語文	0			(1)	(1)			
		數學領域	數學	8	4	4					C版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2				2			
		自然科學領域	物理	2	2						A版
			生物	2			2				A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2			1	1			
		小計		**72**	**21**	**17**	**11**	**11**	**6**	**6**	**部定必修一般科目總計72學分**
	專業科目	基本電學		6	3	3					
		電子學		6			3	3			
		數位邏輯設計		3			3				
		微處理機		3					3		
		小計		**18**	**3**	**3**	**6**	**3**	**3**	**0**	**部定必修專業科目總計18學分**
	實習科目	基本電學實習		3		3					
		電子學實習		6			3	3			
		晶片設計技能領域	程式設計實習	3	3						
			可程式邏輯設計實習	3				3			
			單晶片微處理機實習	3					3		
		微電腦應用技能領域	行動裝置應用實習	3			3				
			微電腦應用實習	3						3	
			介面電路控制實習	3					3		
		小計		**27**	**3**	**3**	**6**	**6**	**6**	**3**	**部定必修實習科目總計27學分**
	專業及實習科目合計			**45**	**6**	**6**	**12**	**9**	**9**	**3**	
	部定必修合計			**117**	**27**	**23**	**23**	**20**	**15**	**9**	**部定必修總計117學分**

審查版

表 6-1-1　電機與電子群資訊科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目	22學分 12.29%	科普閱讀	2		2					
				英文會話	4	1	1	1	1			
				國文寫作	2			1	1			
				國文閱讀	2	1	1					
				資訊科技應用	2		2					
				數學	6			3	3			
				應用數學	4					2	2	
				小計	**22**	**2**	**6**	**5**	**5**	**2**	**2**	**校訂必修一般科目總計22學分**
		實習科目	6學分 3.35%	專題實作	6					3	3	實習分組
				小計	**6**					**3**	**3**	**校訂必修實習科目總計6學分**
		校訂必修學分數合計			**28**	**2**	**6**	**5**	**5**	**5**	**5**	**校訂必修總計28學分**
	校訂選修	一般科目		人類與環境	2				2			
				生活美學	2					1	1	
				詩詞欣賞	2					1	1	
				樂闊台灣	2			2				
				最低應選修學分數小計	**8**							
		專業科目		基本電路學	2					2		
				數位電子學	2				2			
				應用電子學	3						3	同科單班 AC2選1
				最低應選修學分數小計	**4**							
		實習科目		APP應用設計實習	3						3	實習分組
				飛行機器人實習	2			2				實習分組
				基礎電子實習	6	3	3					實習分組
				單晶片應用實習	3						3	實習分組
				電腦硬體裝修實習	3				3			實習分組
				機器人應用實習	2						2	實習分組
				電腦輔助製造實習	3					3		同科單班 AA2選1 實習分組
				數位電路設計實習	3					3		同科單班 AA2選1 實習分組
				電腦軟體應用實習	3					3		同科單班 AB2選1 實習分組
				電路繪圖實習	3					3		同科單班 AB2選1 實習分組
				電腦輔助電路設計實習	3						3	同科單班 AC2選1 實習分組
				資料庫應用實習	3						3	同科單班 AD2選1 實習分組
				電腦設備組裝維護實習	3						3	同科單班 AD2選1 實習分組
				最低應選修學分數小計	**28**							
		特殊需求領域		功能性動作訓練	2					1	1	
				生活管理	2					1	1	
				定向行動	2					1	1	
				社會技巧	2					1	1	
				溝通訓練	2					1	1	
				輔助科技應用	2					1	1	
				學習策略	2					1	1	
				點字	2					1	1	
				職業教育	2					1	1	
				小計	**18**					**9**	**9**	
		校訂選修學分數合計			**43**	**3**	**3**	**4**	**7**	**10**	**16**	**多元選修開設12學分**
必選修學分數總計					**188**	**32**	**32**	**32**	**32**	**30**	**30**	
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	

樣本版

每週彈性學習時間(節數)	4					2	2	
每週總上課時間(節數)	210	35	35	35	35	35	35	

表 6-1-2　電機與電子群電子科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2			1	1			
			客語文	0			(1)	(1)			
			閩東語文	0			(1)	(1)			
			臺灣手語	0			(1)	(1)			
			原住民族語文	0			(1)	(1)			
		數學領域	數學	8	4	4					C版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2				2			
		自然科學領域	物理	2	2						A版
			生物	2			2				A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2			1	1			
		小計		**72**	**21**	**17**	**11**	**11**	**6**	**6**	**部定必修一般科目總計72學分**
	專業科目	基本電學		6	3	3					
		電子學		6			3	3			
		數位邏輯設計		3			3				
		微處理機		3					3		
		小計		**18**	**3**	**3**	**6**	**3**	**3**	**0**	**部定必修專業科目總計18學分**
	實習科目	基本電學實習		3		3					
		電子學實習		6			3	3			
		晶片設計技能領域	程式設計實習	3	3						
			可程式邏輯設計實習	3				3			
			單晶片微處理機實習	3					3		
		微電腦應用技能領域	行動裝置應用實習	3			3				
			微電腦應用實習	3						3	
			介面電路控制實習	3					3		
		小計		**27**	**3**	**3**	**6**	**6**	**6**	**3**	**部定必修實習科目總計27學分**
	專業及實習科目合計			**45**	**6**	**6**	**12**	**9**	**9**	**3**	
	部定必修合計			**117**	**27**	**23**	**23**	**20**	**15**	**9**	**部定必修總計117學分**

審查版

表 6-1-2　電機與電子群電子科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置							備 註
						第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	校訂必修	一般科目	22學分 12.5%	科普閱讀	2		2						
				英文會話	4	1	1	1	1				
				國文寫作	2			1	1				
				國文閱讀	2	1	1						
				資訊科技應用	2		2						
				數學	6			3	3				
				應用數學	4					2	2		
				小計	**22**	**2**	**6**	**5**	**5**	**2**	**2**	**校訂必修一般科目總計22學分**	
		實習科目	6學分 3.41%	專題實作	6					3	3	實習分組	
				小計	**6**					**3**	**3**	**校訂必修實習科目總計6學分**	
		校訂必修學分數合計			**28**	**2**	**6**	**5**	**5**	**5**	**5**	**校訂必修總計28學分**	
	校訂選修	一般科目		人類與環境	2				2				
				生活美學	2					1	1		
				詩詞欣賞	2					1	1		
				樂闊台灣	2			2					
				最低應選修學分數小計	**8**								
		專業科目		基本電路學	2					2			
				數位電子學	2				2				
				電路繪圖	3					3		同科單班 AE2選1	
				應用電子學	3						3	同科單班 AG2選1	
				最低應選修學分數小計	**4**								
		實習科目		APP應用設計實習	3						3	實習分組	
				飛行機器人實習	2			2				實習分組	
				基礎電子實習	6	3	3					實習分組	
				單晶片應用實習	3						3	實習分組	
				電腦硬體裝修實習	3				3			實習分組	
				機器人應用實習	2						2	實習分組	
				電子電路實習	3					3		同科單班 AE2選1 實習分組	
				數位電子應用實習	3					3		同科單班 AF2選1 實習分組	
				機器人實習	3					3		同科單班 AF2選1 實習分組	
				感測器實習	3						3	同科單班 AG2選1 實習分組	
				電腦輔助電路設計實習	3						3	同科單班 AH2選1 實習分組	
				應用電子實習	3						3	同科單班 AH2選1 實習分組	
				最低應選修學分數小計	**25**								
		特殊需求領域		功能性動作訓練	2					1	1		
				生活管理	2					1	1		
				定向行動	2					1	1		
				社會技巧	2					1	1		
				溝通訓練	2					1	1		
				輔助科技應用	2					1	1		
				學習策略	2					1	1		
				點字	2					1	1		
				職業教育	2					1	1		
				小計	**18**					**9**	**9**		
		校訂選修學分數合計			**43**	**3**	**3**	**4**	**7**	**10**	**16**	**多元選修開設12學分**	
必選修學分數總計					**188**	**32**	**32**	**32**	**32**	**30**	**30**		
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**		
每週彈性學習時間(節數)					**4**					**2**	**2**		

審查版

每週總上課時間(節數)	210	35	35	35	35	35	

表 6-1-3　電機與電子群電機科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2			1	1			
			客語文	0			(1)	(1)			
			閩東語文	0			(1)	(1)			
			臺灣手語	0			(1)	(1)			
			原住民族語文	0			(1)	(1)			
		數學領域	數學	8	4	4					C版
		社會領域	歷史	2	2						
			地理	2		2					
			公民與社會	2				2			
		自然科學領域	物理	2	2						A版
			生物	2			2				A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2			1	1			
		小計		**72**	**21**	**17**	**11**	**11**	**6**	**6**	**部定必修一般科目總計72學分**
	專業科目	基本電學		6	3	3					
		電子學		6			3	3			
		電工機械		6			3	3			
		小計		**18**	**3**	**3**	**6**	**6**	**0**	**0**	**部定必修專業科目總計18學分**
	實習科目	基本電學實習		3		3					
		電子學實習		6			3	3			
		自動控制技能領域	電工實習	3	3						
			可程式控制實習	3			3				
			機電整合實習	3				3			
		電機工程技能領域	智慧居家監控實習	3					3		
			電力電子應用實習	3					3		
			電工機械實習	3					3		
		小計		**27**	**3**	**3**	**6**	**6**	**9**	**0**	**部定必修實習科目總計27學分**
	專業及實習科目合計			**45**	**6**	**6**	**12**	**12**	**9**	**0**	
	部定必修合計			**117**	**27**	**23**	**23**	**23**	**15**	**6**	**部定必修總計117學分**

審查版

表 6-1-3　電機與電子群電機科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目 22學分 11.7%	科普閱讀	2		2					
			英文會話	4	1	1	1	1			
			國文寫作	2			1	1			
			國文閱讀	2	1	1					
			資訊科技應用	2		2					
			數學	6			3	3			
			應用數學	4					2	2	
			小計	**22**	**2**	**6**	**5**	**5**	**2**	**2**	**校訂必修一般科目總計22學分**
		實習科目 6學分 3.19%	專題實作	6					3	3	實習分組
			小計	**6**					**3**	**3**	**校訂必修實習科目總計6學分**
	校訂必修學分數合計			**28**	**2**	**6**	**5**	**5**	**5**	**5**	**校訂必修總計28學分**
	校訂選修	一般科目	人類與環境	2				2			
			生活美學	2					1	1	
			詩詞欣賞	2					1	1	
			樂闊台灣	2			2				
			最低應選修學分數小計	**8**							
		專業科目	冷凍空調原理	2						2	
			電工法規	2					2		
			電路學	3					3		同科跨班 AI3選1
			數位邏輯設計	3					3		同科跨班 AI3選1
			輸配電學	3					3		同科跨班 AI3選1
			交流電機	3						3	同科跨班 AJ3選1
			配線設計	3						3	同科跨班 AJ3選1
			電儀表	3						3	同科跨班 AJ3選1
			最低應選修學分數小計	**10**							
		實習科目	工業配電實習	3						3	實習分組
			自動控制實習	2			2				實習分組
			物聯網實習	3						3	實習分組
			室內配線實習	6	3	3					實習分組
			氣壓控制實習	2				2			實習分組
			微處理機實習	3						3	實習分組
			人機介面實習	3					3		同科跨班 AK3選1 實習分組
			用電設備檢驗實習	3					3		同科跨班 AK3選1 實習分組
			單晶片控制實習	3					3		同科跨班 AK3選1 實習分組
			工業電子實習	3						3	同科跨班 AL3選1 實習分組
			升降機裝修實習	3						3	同科跨班 AL3選1 實習分組
			機器人實習	3						3	同科跨班 AL3選1 實習分組
			最低應選修學分數小計	**25**							
		特殊需求領域	功能性動作訓練	2					1	1	
			生活管理	2					1	1	
			定向行動	2					1	1	
			社會技巧	2					1	1	
			溝通訓練	2					1	1	
			輔助科技應用	2					1	1	
			學習策略	2					1	1	
			點字	2					1	1	

審查版

	職業教育	2					1	1	
	小計	18					9	9	
校訂選修學分數合計		43	3	3	4	4	10	19	多元選修開設12學分
必選修學分數總計		188	32	32	32	32	30	30	
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)		4					2	2	
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35	

表 6-1-4　商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2			1	1			
			客語文	0			(1)	(1)			
			閩東語文	0			(1)	(1)			
			臺灣手語	0			(1)	(1)			
			原住民族語文	0			(1)	(1)			
		數學領域	數學	6	3	3					B版
		社會領域	歷史	2		2					
			地理	2	2						
			公民與社會	2			2				
		自然科學領域	化學	2	2						B版
			生物	2				2			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
		科技領域	生活科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2			1	1			
		小計		**70**	**20**	**16**	**11**	**11**	**6**	**6**	**部定必修一般科目總計70學分**
	專業科目	商業概論		4	2	2					
		數位科技概論		4	2	2					
		會計學		10	3	3	2	2			
		經濟學		8			4	4			
		小計		**26**	**7**	**7**	**6**	**6**	**0**	**0**	**部定必修專業科目總計26學分**
	實習科目	數位科技應用		4			2	2			
		商業溝通		2						2	
		資訊應用技能領域	程式語言與設計	4			2	2			
			多媒體製作與應用	6	3	3					
			資料庫應用	4					2	2	
		小計		**20**	**3**	**3**	**4**	**4**	**2**	**4**	**部定必修實習科目總計20學分**
	專業及實習科目合計			**46**	**10**	**10**	**10**	**10**	**2**	**4**	
	部定必修合計			**116**	**30**	**26**	**21**	**21**	**8**	**10**	**部定必修總計116學分**

審查版

表 6-1-4　商業與管理群資料處理科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
						第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目	20學分 10.64%	科普閱讀	2		2					
				英文會話	4	1	1	1	1			
				國文寫作	2			1	1			
				國文閱讀	2	1	1					
				數學	6			3	3			
				應用數學	4					2	2	
				小計	**20**	**2**	**4**	**5**	**5**	**2**	**2**	**校訂必修一般科目總計20學分**
		實習科目	4學分 2.13%	專題實作	4				2	2		實習分組
				小計	**4**				**2**	**2**		**校訂必修實習科目總計4學分**
		校訂必修學分數合計			**24**	**2**	**4**	**5**	**7**	**4**	**2**	**校訂必修總計24學分**
	校訂選修	一般科目		人類與環境	2			2				
				生活美學	2					1	1	
				詩詞欣賞	2					1	1	
				樂闊台灣	2				2			
				最低應選修學分數小計	**8**							
		專業科目		商業現代化	4					2	2	
				經濟學進階	8					4	4	
				最低應選修學分數小計	**12**							
		實習科目		套裝軟體應用	4					2	2	
				稅務法規實務	2					2		
				會計學技術	2		2					同科單班 AM2選1
				電腦軟體應用	2		2					同科單班 AM2選1
				文書軟體應用	2			2				同科單班 AN2選1
				門市服務實務	2			2				同科單班 AN2選1
				會計學演練	2			2				同科單班 AO2選1
				網頁設計製作	2			2				同科單班 AO2選1
				帳務處理演練	2				2			同科單班 AP2選1
				試算表軟體應用	2				2			同科單班 AP2選1
				金融投資實務	3					3		同科單班 AQ2選1
				商業報表製作	3					3		同科單班 AQ2選1
				會計軟體應用	3					3		同科單班 AR2選1
				電腦繪圖設計	3					3		同科單班 AR2選1
				商業簡報實務	3						3	同科單班 AS2選1
				電子商務實務	3						3	同科單班 AS2選1
				動畫設計製作	2						2	同科單班 AT2選1
				商品行銷實務	2						2	同科單班 AT2選1
				文創商品設計	3						3	同科單班 AU2選1
				財務報表分析	3						3	同科單班 AU2選1
				最低應選修學分數小計	**28**							
		特殊需求領域		功能性動作訓練	2					1	1	
				生活管理	2					1	1	
				定向行動	2					1	1	
				社會技巧	2					1	1	
				溝通訓練	2					1	1	
				輔助科技應用	2					1	1	
				學習策略	2					1	1	
				點字	2					1	1	
				職業教育	2					1	1	
				小計	**18**					**9**	**9**	
		校訂選修學分數合計			**48**		**2**	**6**	**4**	**18**	**18**	**多元選修開設22學分**

審查版

必選修學分數總計	188	32	32	32	32	30	30	
每週團體活動時間(節數)	18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)	4					2	2	
每週總上課時間(節數)	210	35	35	35	35	35	35	

表 6-1-5　餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2			1	1			
			客語文	0			(1)	(1)			
			閩東語文	0			(1)	(1)			
			臺灣手語	0			(1)	(1)			
			原住民族語文	0			(1)	(1)			
		數學領域	數學	6	3	3					B版
		社會領域	歷史	2		2					
			地理	2	2						
			公民與社會	2			2				
		自然科學領域	化學	2	2						B版
			生物	2				2			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2			1	1			
		小計		**70**	**20**	**16**	**11**	**11**	**6**	**6**	**部定必修一般科目總計70學分**
	專業科目	觀光餐旅業導論		6	3	3					
		觀光餐旅英語會話		8			2	2	2	2	
		小計		**14**	**3**	**3**	**2**	**2**	**2**	**2**	**部定必修專業科目總計14學分**
	實習科目	餐飲服務技術		6	3	3					
		飲料實務		6			3	3			
		旅宿技能領域	房務實務	4	2	2					
			旅館客務實務	4			2	2			
		旅遊技能領域	旅遊實務	4			2	2			
			導覽解說實務	6			3	3			
			遊程規劃實務	4					2	2	
		小計		**34**	**5**	**5**	**10**	**10**	**2**	**2**	**部定必修實習科目總計34學分**
	專業及實習科目合計			**48**	**8**	**8**	**12**	**12**	**4**	**4**	
	部定必修合計			**118**	**28**	**24**	**23**	**23**	**10**	**10**	**部定必修總計118學分**

審查版

表 6-1-5　餐旅群觀光事業科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置							備 註
						第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	校訂必修	一般科目	22學分 11.96%	科普閱讀	2		2						
				英文會話	4	1	1	1	1				
				國文寫作	2			1	1				
				國文閱讀	2	1	1						
				資訊科技應用	2		2						
				數學	6			3	3				
				應用數學	4					2	2		
				小計	**22**	**2**	**6**	**5**	**5**	**2**	**2**	**校訂必修一般科目總計22學分**	
		實習科目	12學分 6.52%	專題實作	6					3	3	實習分組	
				觀光餐旅業應用	6					3	3		
				小計	**12**					**6**	**6**	**校訂必修實習科目總計12學分**	
		校訂必修學分數合計			**34**	**2**	**6**	**5**	**5**	**8**	**8**	**校訂必修總計34學分**	
	校訂選修	一般科目		人類與環境	2			2					
				生活美學	2					1	1		
				詩詞欣賞	2					1	1		
				樂闊台灣	2				2				
				最低應選修學分數小計	**8**								
		專業科目		日語會話	4	2	2						
				餐飲管理	4					2	2		
				觀光資源	4					2	2		
				古城風情	2			2				同科單班 AV2選1	
				觀光日語	2			2				同科單班 AV2選1	
				半島生態解說	2				2			同科單班 AW2選1	
				餐旅實用日文	2				2			同科單班 AW2選1	
				半島旅遊	2					2		同科單班 AX2選1	
				半島景點解說	2						2	同科單班 AY2選1	
				最低應選修學分數小計	**16**								
		實習科目		日本文化實務	4					2	2		
				華語導遊實務	2					2			
				領團實務	2						2		
				咖啡及創意飲品	2					2		同科單班 AX2選1	
				咖啡烘焙及吧檯實務	2						2	同科單班 AY2選1	
				最低應選修學分數小計	**8**								
		特殊需求領域		功能性動作訓練	2					1	1		
				生活管理	2					1	1		
				定向行動	2					1	1		
				社會技巧	2					1	1		
				溝通訓練	2					1	1		
				輔助科技應用	2					1	1		
				學習策略	2					1	1		
				點字	2					1	1		
				職業教育	2					1	1		
				小計	**18**					**9**	**9**		
		校訂選修學分數合計			**36**	**2**	**2**	**4**	**4**	**12**	**12**	**多元選修開設8學分**	
必選修學分數總計					**188**	**32**	**32**	**32**	**32**	**30**	**30**		
每週團體活動時間(節數)					**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**		
每週彈性學習時間(節數)					**4**					**2**	**2**		
每週總上課時間(節數)					**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**		

修改版

表 6-1-6　餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數			授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱		名稱		學分	一	二	一	二	一	二	
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
			英語文	12	2	2	2	2	2	2	
			閩南語文	2			1	1			
			客語文	0			(1)	(1)			
			閩東語文	0			(1)	(1)			
			臺灣手語	0			(1)	(1)			
			原住民族語文	0			(1)	(1)			
		數學領域	數學	6	3	3					B版
		社會領域	歷史	2		2					
			地理	2	2						
			公民與社會	2			2				
		自然科學領域	化學	2	2						B版
			生物	2				2			A版
		藝術領域	音樂	2	1	1					
			美術	2	1	1					
		綜合活動領域	生涯規劃	2	1	1					
		科技領域	資訊科技	2	2						
		健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
			體育	12	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育		2			1	1			
		小計		**70**	**20**	**16**	**11**	**11**	**6**	**6**	**部定必修一般科目總計70學分**
	專業科目	觀光餐旅業導論		6	3	3					
		觀光餐旅英語會話		8			2	2	2	2	
		小計		**14**	**3**	**3**	**2**	**2**	**2**	**2**	**部定必修專業科目總計14學分**
	實習科目	餐飲服務技術		6	3	3					
		飲料實務		6			3	3			
		廚藝技能領域	中餐烹調實習	8	4	4					
			西餐烹調實習	6					3	3	
		烘焙技能領域	烘焙實務	8			4	4			
		小計		**34**	**7**	**7**	**7**	**7**	**3**	**3**	**部定必修實習科目總計34學分**
專業及實習科目合計				**48**	**10**	**10**	**9**	**9**	**5**	**5**	
部定必修合計				**118**	**30**	**26**	**20**	**20**	**11**	**11**	**部定必修總計118學分**

試看版

表 6-1-6　餐旅群餐飲管理科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目 22學分 11.7%	科普閱讀	2		2					
			英文會話	4	1	1	1	1			
			國文寫作	2			1	1			
			國文閱讀	2	1	1					
			資訊科技應用	2		2					
			數學	6			3	3			
			應用數學	4					2	2	
			小計	**22**	**2**	**6**	**5**	**5**	**2**	**2**	**校訂必修一般科目總計22學分**
		專業科目 2學分 1.06%	餐飲概論	2			1	1			
			小計	**2**			**1**	**1**			**校訂必修專業科目總計2學分**
		實習科目 13學分 6.91%	中華料理實習	8			4	4			實習分組
			專題實作	5					3	2	實習分組
			小計	**13**			**4**	**4**	**3**	**2**	**校訂必修實習科目總計13學分**
		校訂必修學分數合計		**37**	**2**	**6**	**10**	**10**	**5**	**4**	**校訂必修總計37學分**
	校訂選修	一般科目	人類與環境	2			2				
			健康生活	2					1	1	
			詩詞欣賞	2					1	1	
			樂闊台灣	2				2			
			最低應選修學分數小計	**8**							
		專業科目	旅行業管理	4					2	2	
			餐旅產業管理	4					2	2	
			餐飲管理	4					2	2	
			最低應選修學分數小計	**12**							
		實習科目	吧檯實務	6					3	3	實習分組
			中式點心實習	3					3		同科跨班 AZ3選1
			西式點心實習	3					3		同科跨班 AZ3選1
			創意家常菜實習	3					3		同科跨班 AZ3選1
			地方小吃實習	4						4	同科跨班 BA3選1
			西點麵包實習	4						4	同科跨班 BA3選1
			異國料理實習	4						4	同科跨班 BA3選1
			最低應選修學分數小計	**13**							
		特殊需求領域	功能性動作訓練	2					1	1	
			生活管理	2					1	1	
			定向行動	2					1	1	
			社會技巧	2					1	1	
			溝通訓練	2					1	1	
			輔助科技應用	2					1	1	
			學習策略	2					1	1	
			點字	2					1	1	
			職業教育	2					1	1	
			小計	**18**					**9**	**9**	
		校訂選修學分數合計		**33**			**2**	**2**	**14**	**15**	**多元選修開設7學分**
必選修學分數總計				**188**	**32**	**32**	**32**	**32**	**30**	**30**	
每週團體活動時間(節數)				**18**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	
每週彈性學習時間(節數)				**4**					**2**	**2**	
每週總上課時間(節數)				**210**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	**35**	

審查版

二、課程架構表

表 6-2-1　電機與電子群資訊科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	34	28 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	14	12 %	
		選修			8	7 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				56	47 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	12	10 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	21	17 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	33	27 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		4	3 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	5 %	
			選修		22	18 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	3	2%	系統統計
	合　　計(B)			至少 80 學分	68	56 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	49	23 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	87	72 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分		124 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節		4 節	
上課總節數				210 節		146 節	

畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。

備註：

1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。

2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-2　電機與電子群電子科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	34	29 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	14	12 %	
		選修			8	7 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				56	48 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	12	10 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	21	18 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	33	28 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		4	3 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	5 %	

		選修		19	16 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	6	5%	系統統計
	合　　計(B)		至少 80 學分	68	58 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分	46	22 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	87	74 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數			180 - 192 學分		124 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節		4 節	
上課總節數			210 節		146 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。					
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。						

表 6-2-3　電機與電子群電機科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	72	38 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	22	12 %	
		選修			8	4 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				102	54 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	18	10 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	27	14 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	45	24 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		10	5 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3 %	
			選修		25	13 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)			至少 80 學分	86	46 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	58	28 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	145	77 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分		188 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節		4 節	
上課總節數				210 節		210 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。							

備查版

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-4　商業與管理群資料處理科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	70	37 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	20	11 %	
		選修			8	4 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				98	52 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	26	14 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		12	6 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2 %	
			選修		28	15 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)			至少 80 學分	90	48 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	52	25 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	140	74 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分		188 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節		4 節	
上課總節數				210 節		210 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						

備註：

1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。

2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

表 6-2-5　餐旅群觀光事業科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	70	38 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	22	12 %	
		選修			8	4 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				100	54 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	14	8 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	26 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %	
			選修		16	9 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	12	7 %	

			選修		8	4 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	4	2%	系統統計
	合　　計(B)		至少 80 學分	88	48 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分	54	26 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	152	83 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數			180 - 192 學分		188 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節		4 節	
上課總節數			210 節		210 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。					
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。						

表 6-2-6　餐旅群餐飲管理科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	70	37 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	22	12 %	
		選修			8	4 %	不含跨屬性
	合　　計 (A)				100	53 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	14	7 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	34	18 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	2	1 %	
			選修		12	6 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	13	7 %	
			選修		13	7 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合　　計(B)			至少 80 學分	88	47 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	60	29 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	155	82 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分		188 學分	(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節		18 節	
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節		4 節	
上課總節數				210 節		210 節	
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。							

簡章版

3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。

柒、團體活動時間規劃

說明：

1. 團體活動時間每周教學節數以2-3節為原則。其中班級活動1節列為教師基本節數。各校可因應實際需求，於團體活動課程安排班級活動、社團活動、學生自治會活動、學生服務學習活動及週會或講座，**惟社團活動每學年不得低於24節。**
2. 學校宜以三年整體規劃、逐年實施為原則，一學年或一學期之總節數配點實際教學需要，彈性安排各項活動，不受每週1節或每週班級活動、社團活動各1節之限制。
3. 節數：請務必輸入阿拉伯數字，切勿輸入其他文字。

序號	項目	團體活動時間節數						備註
		第一學年		第二學年		第三學年		
		一	二	一	二	一	二	
1	班級活動	18	18	18	18	18	18	
2	社團活動	12	12	12	12	12	12	
3	週會或講座	24	24	24	24	24	24	
	合計	54	54	54	54	54	54	**(節/學期)**
		3	3	3	3	3	3	**(節/週)**

備查版

捌、彈性學習時間實施規劃表

一、彈性學習時間實施相關規定

國立恆春高級工商職業學校彈性學習時間實施規定

107 年 11 月 15 日課程發展委員會議通過
111 年 4 月 6 日課程發展委員會議通過
113 年 4 月 8 日課程發展委員會議通過

一、依據

(一)依據教育部 110 年 3 月 15 日臺教授國部字第 1100016363B 號頒布「十二年國民基本教育課程綱要總綱」(以下簡稱總綱)。

(二)教育部 112 年 06 月 08 日臺教授國部字第 1120064831A 號令發布之「高級中等學校課程規劃及實施要點」(以下簡稱課程規劃及實施要點)。

二、目的

國立恆春高級工商職業學校(以下簡稱本校)彈性學習時間之實施，以落實總綱「自發」、「互動」、「共好」之核心理念，實踐總綱藉由多元學習活動、補強性教學、充實增廣教學、自主學習等方式，拓展學生學習面向，減少學生學習落差，促進學生適性發展為目的，特訂定本校彈性學習時間補充規定(以下簡稱本補充規定)。

三、本校彈性學習時間之實施原則

(一)本校彈性學習時間依各學年度入學所適用之課程計劃書開設。

(二)本校彈性學習時間之實施採「全年級同一時間」分別實施，綜合職能科除外。

(三)各領域/群科教學研究會，得依各科之特色課程發展規劃，於教務處訂定之時間內提出選手培訓、充實(增廣)或補強性教學之開設申請；各處室得依上述原則提出學校特色活動之開設申請。

(四)彈性學習時間之實施地點以本校校內為原則；如有特殊原因需於校外實施者，應經校內程序核准後始得實施。

(五)採全學期授課規劃者，應於授課之前一學期完成課程規劃，並由學生自由選讀，該選讀機制比照本校校訂選修科目之選修機制；另授予學分之充實(增廣)、補強性教學課程，其課程開設應完成課程計畫書所定課程教學計畫，並經課程發展委員會討論通過列入課程計畫書，或經課程計畫書變更申請通過後，始得實施。

四、本校彈性學習時間之實施內容

(一)學生自主學習：學生得於彈性學習時間，依本補充規定提出自主學習之申請。

(二)選手培訓：由教師就代表學校參加縣市級以上競賽之選手，規劃與競賽相關之培訓內容，實施培訓指導，並於開學第一週提出申請。實施選手培訓之指導教師應填寫指導紀錄表如附件 1-3。

(三)充實(增廣)教學：由教師規劃與各領域課程綱要或各群科專業能力相關之課程，其課程內涵可包括單一領域探究型或實作型之充實教學，或跨領域統整型之增廣教學。

(四)補強性教學：由教師依學生學習落差情形，擇其須補強科目或單元，規劃教學活動或課程；教師得開設各該學期之前已開設科目之補強性教學課程。實施補強性教學活動之教師應填寫指導紀錄表如附件 2-3。學校特色活動：由學校辦理例行性、獨創性活動或服務學習，

備查版

其活動名稱、辦理方式、時間期程、預期效益及其他相關規定，應納入學校課程計畫；另得由教師就實踐本校學生圖像所需之內涵，開設相關活動（主題）組合之特色活動，其相關申請表件如附件3。

五、本校學生自主學習之實施規範

(一)學生自主學習之實施時段，應於本校彈性學習時間所定每週實施節次內為之。

(二)學生申請自主學習，應依附件4-1完成自主學習申請表暨計畫書，並得自行徵詢邀請指導教師指導，由個人或小組提出申請，經教務處彙整後，依其自主學習之主題與性質，指派校內具相關專長之專任教師，擔任指導教師。

(三)學生申請自主學習者，應系統規劃學習主題、內容、進度、目標及方式，並經指導教師指導及其父母或監護人同意，送交指導教師簽署後，依教務處規定之時程及程序，完成自主學習申請。

(四)每位指導教師之指導學生人數，以12人以上為原則。指導教師應於學生自主學習期間，定期與指導學生進行個別或團體之晤談與指導，以瞭解學生自主學習進度、提供學生自主學習建議，並依附件4-2完成自主學習晤談及指導紀錄表。

(五)學生完成自主學習申請後，應依自主學習計畫書之規劃實施，並於各階段彈性學習時間結束前，將附件4-3之自主學習成果紀錄表彙整成冊；指導教師得就學生自主學習成果發表之內容、自主學習成果彙編之完成度、學生自主學習目標之達成度或實施自主學習過程之參與度，針對學生自主學習成果紀錄表之檢核提供質性建議。

六、本校彈性學習時間之學生選讀方式

學生自主學習：採學生申請制；學生應依前點之規定實施。

(一)選手培訓：採教師指定制；於期初提出申請（得由教師檢附報名資料、校內簽呈或其他證明文件），由教師填妥附件1-1資料向教務處申請核准後實施；參與選手培訓之學生，於原彈性學習時間之時段，則由學務處登記為公假。

選手培訓所參加之競賽，以教育部、教育局（處）主辦之競賽為主。

(二)充實（增廣）教學：採學生選讀制。

(三)補強性教學：採學生選讀制。

(四)學校特色活動：採學生選讀制。

第（三）（四）（五）類彈性學習時間方式，其選讀併同本校校訂選修科目之選修一同實施。

七、本校彈性學習時間之學分授予方式

(一)彈性學習時間之學分，採計為學生畢業總學分。

(二)彈性學習時間之成績，不得列入學期學業總平均成績、學年學業總平均成績計算，亦不得為彈性學習時間學年學業成績之計算。

(三)學生修讀本校課程計畫訂定得授與學分之彈性學習時間課程，並符合以下要件者，其彈性學習時間得授予學分：

1. 修讀全學期授課之充實（增廣）教學或補強性教學課程。
2. 修讀期間缺課節數未超過該教學課程全學期教學總節數三分之一。
3. 修讀後，經任課教師評量後，學生學習成果達及格基準。

(四)彈性學習時間未取得學分之教學課程不得申請重修。

八、本校彈性學習時間之教師教學節數及鐘點費編列方式

(一)學生自主學習：指導12位以上學生自主學習者，依實際指導節數，核發教師指導鐘點費；但教師指導鐘點費之核發，不得超過學生自主學習總節數之四分之一。

(二)選手培訓：指導學生選手培訓者，教師指導鐘點費之核發不得超過學生自主學習總節數之三分之一。

(三)充實（增廣）教學與補強性教學：

1. 個別教師擔任充實（增廣）教學與補強性教學課程全學期授課或依授課比例滿足全學期授課者，得計列為其每週教學節數。
2. 二位以上教師依序擔任全學期充實（增廣）教學之部分課程授課者，各該教師授課比例滿足全學期授課時，得分別計列教學節數；授課比例未滿足全學期授課時，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。
3. 個別教師擔任補強性教學短期授課之教學活動者，依其實際授課節數核發教師授課鐘點費。

(四)學校特色活動：由學校辦理之例行性、獨創性活動或服務學習，依各該教師實際授課節數核發鐘點費，教師若無授課或指導事實者不另行核發鐘點費。

九、本補充規定之實施檢討，應就實施內涵、場地規劃、設施與設備以及學生參與情形，定期於每學年之課程發展委員會內為之。

十、本補充規定經課程發展委員會討論通過，陳校長核定後實施，並納入本校課程計畫。

附件 1-1

國立恆春高級工商職業學校　學年度 第　學期彈性學習時間

選手培訓實施申請表

指導教師姓名		指導競賽名稱	
競賽級別	□國際級或全國級　□區域級		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名
學生簽名		父母或監護人簽名	

培訓規劃與內容			
序號	日期/節次	培訓內容	培訓地點
1			
2			
3			

科主任核章　　實習主任核章　　教務處核章　　校長核章

附件 1-2

國立恆春高級工商職業學校　學年度 第　學期彈性學習時間

選手培訓指導紀錄表

指導教師姓名		指導競賽名稱	
競賽級別	□國際級或全國級　□區域級		
競賽日期		培訓期程/週數	
培訓學生資料	班級	學號	姓名
學生簽名		父母或監護人簽名	

培訓指導紀錄			
序號	日期/節次	培訓內容	教師簽名
1			
2			
3			

科主任核章　　實習主任核章　　教務處核章　　校長核章

附件 2-1

國立恆春高級工商職業學校　　學年度 第　學期彈性學習時間

補強性教學活動實施申請表

授課教師姓名		教學單元名稱	
參與學生資料	班級	學號	姓名
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

備註：

1.授課教師可由學生自行邀請、或由教務處安排。

2.12人以上可提出申請、表格若不敷使用，請自行增列。

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 2-2

國立恆春高級工商職業學校　　學年度 第　學期彈性學習時間

補強性教學活動實施規劃表

授課教師姓名		教學單元名稱	
授課規劃與內容			
序號	日期/節次	授課內容	實施地點
1			
2			
3			

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 2-3

國立恆春高級工商職業學校　　學年度 第　學期彈性學習時間

補強性教學活動實施紀錄表

授課教師姓名		教學單元名稱	
參與學生資料	班級	學號	姓名

授課紀錄				
序號	日期/節次	授課內容	學生缺曠紀錄	教師簽名
1				
2				
3				

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 3

國立恆春高級工商職業學校　　學年度 第　學期彈性學習時間

特色活動實施申請表

<table>
<tr><td rowspan="3">授課教師
姓名</td><td></td><td rowspan="3">活動名稱</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td>適用班級</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>對應本校
學生圖像</td><td colspan="3">□品格力　□學習力　□其他：</td></tr>
<tr><td>特色活動
主題</td><td colspan="3">□國際教育　□志工服務　□其他：</td></tr>
<tr><td>特色活動
實施地點</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td rowspan="9">特色活動
實施規劃
內容</td><td>週次</td><td colspan="2">實施內容與進度</td></tr>
<tr><td>1</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>特色活動
實施目標</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

活動主責處室核章　　教務處核章　　校長核章

附件 4-1

國立恆春高級工商職業學校　學年度 第　學期彈性學習時間

自主學習計畫書

<table>
<tr><td rowspan="2">申請學生資料</td><td colspan="2">班級</td><td>學號</td><td colspan="2">姓名（請親自簽名）</td></tr>
<tr><td colspan="2"></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>自主學習主題</td><td colspan="5">□自我閱讀　□科學實做　□專題探究　□藝文創作　□技能實務
□其他：</td></tr>
<tr><td>自主學習實施地點</td><td colspan="5">□教室　□圖書館　□工場：
□其他：</td></tr>
<tr><td rowspan="6">自主學習規劃內容</td><td>週次</td><td colspan="4">實施內容與進度</td></tr>
<tr><td>1</td><td colspan="4">與指導教師討論自主學習規劃，完成本學期自主學習實施內容與進度。</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>19-21</td><td colspan="4">完成自主學習成果紀錄表撰寫並參與自主學習成果發表。</td></tr>
<tr><td>自主學習學習目標</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>自主學習所需協助</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>學生簽名</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">父母或監護人簽名</td><td></td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="4">申請受理情形（此部分，申請同學免填）</td></tr>
<tr><td>受理日期</td><td>編號</td><td>領域召集人/科主任</td><td>建議之指導教師</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 4-2

國立恆春高級工商職業學校　　學年度 第　學期彈性學習時間

自主學習晤談及指導紀錄表

指導學生資料	班級	學號	姓名
自主學習主題	□自我閱讀　□科學實做　□專題探究　□藝文創作　□技能實務 □其他：		
自主學習實施地點	□教室　□圖書館　□工場： □其他：		
自主學習學習目標			

序號	日期/節次	諮詢及指導內容摘要紀錄	指導教師簽名
1			
2			
3			

承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

附件 4-3

國立恆春高級工商職業學校　學年度 第　學期彈性學習時間

自主學習成果紀錄表

申請學生資料	班級	學號	姓名（請親自簽名）
自主學習主題	□自我閱讀　□科學實做　□專題探究　□藝文創作　□技能實務 □其他：		
自主學習實施地點	□教室　□圖書館　□工場： □其他：		
自主學習學習目標			

自主學習成果記錄	週次	實施內容與進度	自我檢核	指導教師確認
	1	與指導教師討論自主學習規劃，完成本學期自主學習實施內容與進度。	□優良 □尚可 □待努力	◎
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			
	11			
	12			
	13			

	14			
	15			
	16			
	17			
	18			
	19			
	20	參與自主學習成果發表。		◎
	21	完成自主學習成果紀錄表撰寫。		◎
	22			
自主學習成果說明				
自主學習學習目標達成情形				
自主學習歷程省思				
指導教師指導建議				

指導教師簽章　　承辦人員核章　　教學組長核章　　教務主任核章

二、學生自主學習實施規範

已含在「一、彈性學習時間實施相關規定」

三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)
4. **開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。**
5. 實施對象請填入群科別等。
6. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備 註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每週彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
資訊科	0	0	0	0	2	2	
電子科	0	0	0	0	2	2	
電機科	0	0	0	0	2	2	
資料處理科	0	0	0	0	2	2	
餐飲管理科	0	0	0	0	2	2	
觀光事業科	0	0	0	0	2	2	
電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0	

開設年段		開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型					師資規劃	備註
						自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動		
第三學年	第一學期	自主學習	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科	V					內聘	
		選手培訓	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科		V				內聘	
		亞洲旅遊行家(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
		門市會計與收銀實務(彈性)	2	18	資料處理科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
		低壓配線原理(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
		職業教育(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
		應用音樂(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
		FUN眼看世界(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
		資訊科技創客(彈性)	2	18	資訊科 電子科			V			內聘	授予學分
		不學無數(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
		餐飲美學(彈性)	2	18	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
		文學與電影(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科			V			內聘	授予學分

備查版

				電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科								
	餐飲小學堂(彈性)	2	18	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	視覺設計(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	四軸飛行科技(彈性)	2	18	資訊科 電子科			V			內聘	授予學分
	一鄉一特產(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	水電醫生(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	創客設計入門：從創意到實作(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科			V			內聘	授予學分
	電影與生活(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
第二學期	自主學習	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科	V					內聘	
	選手培訓	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科		V				內聘	
	茶香文學(彈性)	2	18	餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	網頁設計(彈性)	2	18	資訊科 電子科			V			內聘	授予學分
	文創市集(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	職業教育(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	應用音樂(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	創客設計進階：產品開發與實戰(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科			V			內聘	授予學分
	FUN眼看世界(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	美感校園(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	飛行機器人應用技術(彈性)	2	18	資訊科 電子科			V			內聘	授予學分
	綠色食農(彈性)	2	18	資料處理科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	不學無數(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科			V			內聘	授予學分

				電機科 餐飲管理科 觀光事業科								
	文學與電影(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	世界旅遊行家(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	會計資訊系統與帳務整合(彈性)	2	18	資料處理科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	低壓配線應用(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	水電達人(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分
	電影與生活(彈性)	2	18	資料處理科 資訊科 電子科 電機科 餐飲管理科 觀光事業科			V			內聘	授予學分

玖、學生選課規劃與輔導

一、校訂選修課程規劃（含跨科、群、校選修課程規劃）

表 9-1-1 原班級選修方式課程規劃表

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
1.	一般	健康生活	餐飲管理科	0	0	0	0	1	1
2.	一般	樂闖台灣	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	2	0	0	0
			電子科	0	0	2	0	0	0
			電機科	0	0	2	0	0	0
			資料處理科	0	0	0	2	0	0
			觀光事業科	0	0	0	2	0	0
			餐飲管理科	0	0	0	2	0	0
3.	一般	詩詞欣賞	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	0	0	1	1
			電子科	0	0	0	0	1	1
			電機科	0	0	0	0	1	1
			資料處理科	0	0	0	0	1	1
			觀光事業科	0	0	0	0	1	1
			餐飲管理科	0	0	0	0	1	1
4.	一般	人類與環境	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	0	2	0	0
			電子科	0	0	0	2	0	0
			電機科	0	0	0	2	0	0
			資料處理科	0	0	2	0	0	0
			觀光事業科	0	0	2	0	0	0
			餐飲管理科	0	0	2	0	0	0
5.	一般	生活美學	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	0	0	1	1
			電子科	0	0	0	0	1	1
			電機科	0	0	0	0	1	1
			資料處理科	0	0	0	0	1	1
			觀光事業科	0	0	0	0	1	1
6.	專業	應用電子學	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
7.	專業	商業現代化	資料處理科	0	0	0	0	2	2
8.	專業	冷凍空調原理	電機科	0	0	0	0	0	2
9.	專業	經濟學進階	資料處理科	0	0	0	0	4	4
10.	專業	電工法規	電機科	0	0	0	0	2	0
11.	專業	日語會話	觀光事業科	2	2	0	0	0	0
12.	專業	基本電路學	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	0	0	2	0
			電子科	0	0	0	0	2	0
13.	專業	餐旅產業管理	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
14.	專業	旅行業管理	餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
15.	專業	數位電子學	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	0	2	0	0
			電子科	0	0	0	2	0	0
16.	專業	餐飲管理	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
			餐飲管理科	0	0	0	0	2	2
17.	專業	觀光資源	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
18.	實習	APP應用設計實習	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	0	0	0	3
			電子科	0	0	0	0	0	3
19.	實習	吧檯實務	餐飲管理科	0	0	0	0	3	3
20.	實習	飛行機器人實習	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	2	0	0	0
			電子科	0	0	2	0	0	0
21.	實習	電腦硬體裝修實習	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	0	3	0	0
			電子科	0	0	0	3	0	0
22.	實習	稅務法規實務	資料處理科	0	0	0	0	2	0
23.	實習	日本文化實務	觀光事業科	0	0	0	0	2	2
24.	實習	自動控制實習	電機科	0	0	2	0	0	0
25.	實習	微處理機實習	電機科	0	0	0	0	0	3
26.	實習	室內配線實習	電機科	3	3	0	0	0	0
27.	實習	工業配電實習	電機科	0	0	0	0	0	3

備查版

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置					
				第一學年		第二學年		第三學年	
				一	二	一	二	一	二
28.	實習	套裝軟體應用	資料處理科	0	0	0	0	2	2
29.	實習	華語導遊實務	觀光事業科	0	0	0	0	2	0
30.	實習	單晶片應用實習	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	0	0	0	3
			電子科	0	0	0	0	0	3
31.	實習	電腦輔助電路設計實習	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
32.	實習	領團實務	觀光事業科	0	0	0	0	0	2
33.	實習	氣壓控制實習	電機科	0	0	0	2	0	0
34.	實習	基礎電子實習	電機與電子群不分科	3	3	0	0	0	0
			資訊科	0	0	0	0	0	0
			電子科	0	0	0	0	0	0
35.	實習	物聯網實習	電機科	0	0	0	0	0	3
36.	實習	機器人應用實習	電機與電子群不分科	0	0	0	0	0	0
			資訊科	0	0	0	0	0	2
			電子科	0	0	0	0	0	2

表 9-2-1 多元選修方式課程規劃表

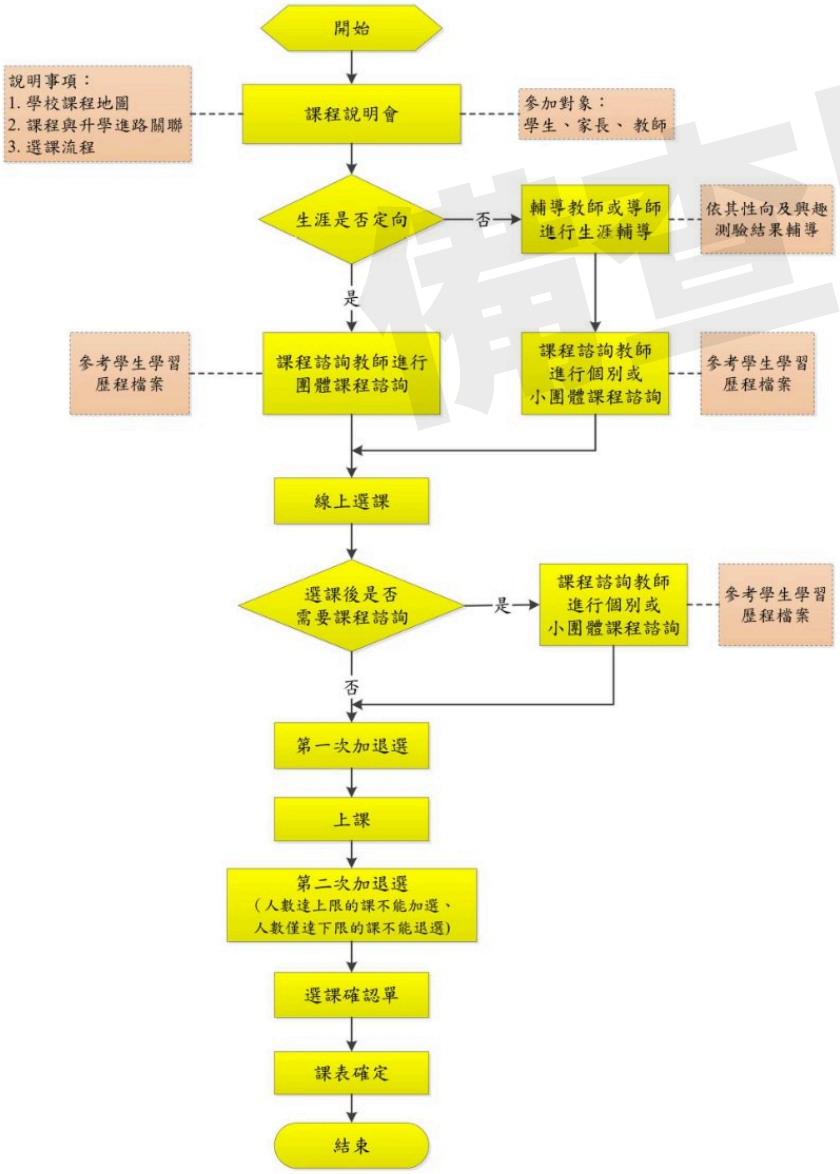
序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
1.	實習	數位電路設計實習	資訊科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AA2選1
2.	實習	電腦輔助製造實習	資訊科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AA2選1
3.	實習	電路繪圖實習	資訊科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AB2選1
4.	實習	電腦軟體應用實習	資訊科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AB2選1
5.	專業	應用電子學	資訊科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AC2選1
6.	實習	電腦輔助電路設計實習	資訊科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AC2選1
7.	實習	資料庫應用實習	資訊科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AD2選1
8.	實習	電腦設備組裝維護實習	資訊科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AD2選1
9.	專業	電路繪圖	電子科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AE2選1
10.	實習	電子電路實習	電子科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AE2選1
11.	實習	機器人實習	電子科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AF2選1
12.	實習	數位電子應用實習	電子科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AF2選1
13.	專業	應用電子學	電子科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AG2選1
14.	實習	感測器實習	電子科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AG2選1
15.	實習	電腦輔助電路設計實習	電子科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AH2選1
16.	實習	應用電子實習	電子科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AH2選1
17.	專業	數位邏輯設計	電機科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AI3選1
18.	專業	輸配電學	電機科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AI3選1
19.	專業	電路學	電機科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AI3選1
20.	專業	交流電機	電機科	0	0	0	0	0	3	同科跨班	AJ3選1
21.	專業	配線設計	電機科	0	0	0	0	0	3	同科跨班	AJ3選1
22.	專業	電儀表	電機科	0	0	0	0	0	3	同科跨班	AJ3選1
23.	實習	單晶片控制實習	電機科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AK3選1
24.	實習	人機介面實習	電機科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AK3選1
25.	實習	用電設備檢驗實習	電機科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AK3選1
26.	實習	機器人實習	電機科	0	0	0	0	0	3	同科跨班	AL3選1
27.	實習	工業電子實習	電機科	0	0	0	0	0	3	同科跨班	AL3選1
28.	實習	升降機裝修實習	電機科	0	0	0	0	0	3	同科跨班	AL3選1
29.	實習	會計學技術	資料處理科	0	2	0	0	0	0	同科單班	AM2選1
30.	實習	電腦軟體應用	資料處理科	0	2	0	0	0	0	同科單班	AM2選1
31.	實習	門市服務實務	資料處理科	0	0	2	0	0	0	同科單班	AN2選1
32.	實習	文書軟體應用	資料處理科	0	0	2	0	0	0	同科單班	AN2選1
33.	實習	網頁設計製作	資料處理科	0	0	2	0	0	0	同科單班	AO2選1
34.	實習	會計學演練	資料處理科	0	0	2	0	0	0	同科單班	AO2選1
35.	實習	試算表軟體應用	資料處理科	0	0	0	2	0	0	同科單班	AP2選1
36.	實習	帳務處理演練	資料處理科	0	0	0	2	0	0	同科單班	AP2選1
37.	實習	商業報表製作	資料處理科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AQ2選1
38.	實習	金融投資實務	資料處理科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AQ2選1
39.	實習	會計軟體應用	資料處理科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AR2選1
40.	實習	電腦繪圖設計	資料處理科	0	0	0	0	3	0	同科單班	AR2選1
41.	實習	電子商務實務	資料處理科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AS2選1
42.	實習	商業簡報實務	資料處理科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AS2選1
43.	實習	動畫設計製作	資料處理科	0	0	0	0	0	2	同科單班	AT2選1
44.	實習	商品行銷實務	資料處理科	0	0	0	0	0	2	同科單班	AT2選1

修正版

序號	科目屬性	科目名稱	適用群科別	授課年段與學分配置						開課方式	同時段開課
				第一學年		第二學年		第三學年			
				一	二	一	二	一	二		
45.	實習	文創商品設計	資料處理科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AU2選1
46.	實習	財務報表分析	資料處理科	0	0	0	0	0	3	同科單班	AU2選1
47.	專業	觀光日語	觀光事業科	0	0	2	0	0	0	同科單班	AV2選1
48.	專業	古城風情	觀光事業科	0	0	2	0	0	0	同科單班	AV2選1
49.	專業	半島生態解說	觀光事業科	0	0	0	2	0	0	同科單班	AW2選1
50.	專業	餐旅實用日文	觀光事業科	0	0	0	2	0	0	同科單班	AW2選1
51.	專業	半島旅遊	觀光事業科	0	0	0	0	2	0	同科單班	AX2選1
52.	實習	咖啡及創意飲品	觀光事業科	0	0	0	0	2	0	同科單班	AX2選1
53.	專業	半島景點解說	觀光事業科	0	0	0	0	0	2	同科單班	AY2選1
54.	實習	咖啡烘焙及吧檯實務	觀光事業科	0	0	0	0	0	2	同科單班	AY2選1
55.	實習	西式點心實習	餐飲管理科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AZ3選1
56.	實習	中式點心實習	餐飲管理科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AZ3選1
57.	實習	創意家常菜實習	餐飲管理科	0	0	0	0	3	0	同科跨班	AZ3選1
58.	實習	地方小吃實習	餐飲管理科	0	0	0	0	0	4	同科跨班	BA3選1
59.	實習	異國料理實習	餐飲管理科	0	0	0	0	0	4	同科跨班	BA3選1
60.	實習	西點麵包實習	餐飲管理科	0	0	0	0	0	4	同科跨班	BA3選1

二、選課輔導流程規劃

(一)流程圖(含選課輔導及流程)



備查版

(二)日程表

序號	時間	活動內容	說明
1	8月中	選課宣導	利用新生報到時段進行選課宣導
2	8月30日	開學	正式上課
3	9月第一週	轉科、轉學生、復學生加退選	於開學第一週進行
4	12月初	選課宣導	舊生利用前一學期末進行選課宣導
5	12月中	學生進行選課	1. 進行分組選課 2. 以電腦選課方式進行 3. 規劃1.2~1.5倍選修課程 4. 相關選課流程參閱流程圖 5. 選課諮詢輔導
6	12月底	學生加退選	選課公告後一週內

7	2月11日	第二學期開學	正式上課
8	開學第一週	轉科、轉學生、復學生加退選	於開學第一週進行
9	4月下旬	選課宣導	舊生利用前一學期末進行選課宣導
10	5月上旬	學生進行選課	1.進行分組選課 2.以電腦選課方式進行 3.規劃1.2~1.5倍選修課程 4.相關選課流程參閱流程圖 5.選課諮詢輔導
11	5月中	學生加退選	選課公告後一週內
12	6月	檢討	於教學研究會進行選課結果檢討

三、選課輔導措施

1. 編纂選課輔導手冊並放置在學校網站供全校師生、家長參閱。
2. 編纂屬於各科的選課輔導手冊，學生1人1本。
3. 課程諮詢教師於新生訓練時對高一新生做課程介紹及輔導選課。
4. 安排課程諮詢教師辦公室時間，如學生有需要時，可於此時間來找課程諮詢教師諮詢輔導
5. 於前一學期選課前利用班會課或彈性課程時間對於全班進行課程說明及選課輔導，若學生有選課疑惑者可與該班負責之課程諮詢教師另約時間進行選課輔導。
6. 利用生涯規劃課、或實習課時，加強學生分流試探，作為多元選修課程選課參考

備查版

拾、學校課程評鑑

115學年度學校課程評鑑計畫

115學年度學校課程評鑑計畫 附件圖檔

國立恆春高級工商職業學校115學年度課程評鑑計畫

114年11月19日課程發展委員會通過

備查版

一、依據

（一）中華民國108年5月30日教育部臺教授國部字第1080050523C號高級中等學校課程評鑑實施要點。

（二）中華民國110年3月15日教育部臺教授國部字第1100016363B號令修正「十二年國民基本教育課程綱要總綱」

（三）高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則。

二、目的

（一）確保課程實施與相關推動措施成效，回饋課綱之研修，作為課程改進之參考。

（二）作為改善課程政策規劃及整體教學環境之重要依據，落實教學正常化。

（三）引導學校課程及教學之變革與創新，以協助教師教學及改善學生學習為目標。

三、課程自我評鑑人員及分工

（一）課程發展委員會成員：負責課程自我評鑑相關規劃與實施工作，並審 議課程評鑑計畫、課程自我評鑑實施內容之檢核工具與規準及歷程、 各項建議與改進方案以及課程自我評鑑報告。

（二）課程自我評鑑小組成員：

1.由校長為召集人，教務主任、實習主任、輔導主任、進修部主任、教學組長、實習組長、特教組長、進修部教務組長組成課程自我評鑑小組。

2.課程自我評鑑小組負責擬定課程評鑑計畫草案、協助擬定課程自我評 鑑實施內容之檢核工具與規準及歷程草案、負責彙整各教學單位實施 自我檢核後之質性分析與量化結果，並完成課程自我評鑑報告草案。

（三）各科主任/學科教學研究會召集人：負責協助統整教務處、學務處與實 習處提供之學生學習歷程、學習成效以及多元表現的質性分析與量化 成果，組織科內教師進行自我檢核與分析（與一般科目教學重點之對 應，或與群科教育目標及科專業能力之對應，或與學生圖像實踐之對應），並就群科課程架構（開設課程科目與學分），進行檢視與討論 後續建議修正方案。

（四）全校教師：能參與公開觀課授課及議課、參與社群專業對話回饋，以 及於教學實施過程中針對學生學習歷程之觀察分析及學生回饋，進行 教學準備、教學實施與教學省思及教學調整之歷程資料彙整與自我檢核。

四、實施內容

（一）課程規劃：學校就課程計畫規劃之項目，進行規劃、實施及回饋之歷程與成果。

（二）教學實施：有關教學準備與支援、教學模式與策略。

（三）學生學習：有關學生學習過程、成效及多元表現之質性分析與量化成果。

五、 課程自我評鑑實施方式

（一）課程發展委員會實施自我評鑑：

1.進行課程自我評鑑計畫之擬定、實施與管考。

2.協同各教學研究會進行課程自我評鑑實施內容之檢核工具、規準與歷 程的發展及訂定。

3.依需求邀請據教育課程評鑑專業之人員與機構，協助規劃及實施課程 自我評鑑。

4.依據各教學單位實施自我檢核之結果，進行課程自我評鑑（運用檢視 課程自我評鑑小組彙整之自我檢核後之質性分析與量化結果、檢視主管機關所提供之課程教學成效相關資訊、訪談各科教學研究會召集人 等）。

5.統整課程自我評鑑歷程與結果後，擬具各項建議與改進方案，提送校 內相關單位協助改善。

6.依據課程自我評鑑歷程與結果，通過課程自我評鑑報告。

7.依據課程自我評鑑報告，修正學校課程計畫。

（二）教學單位實施自我檢核

1.各科/學科代表參與課程自我評鑑實施內容之檢核工具、規準與歷程 的發展及訂定。

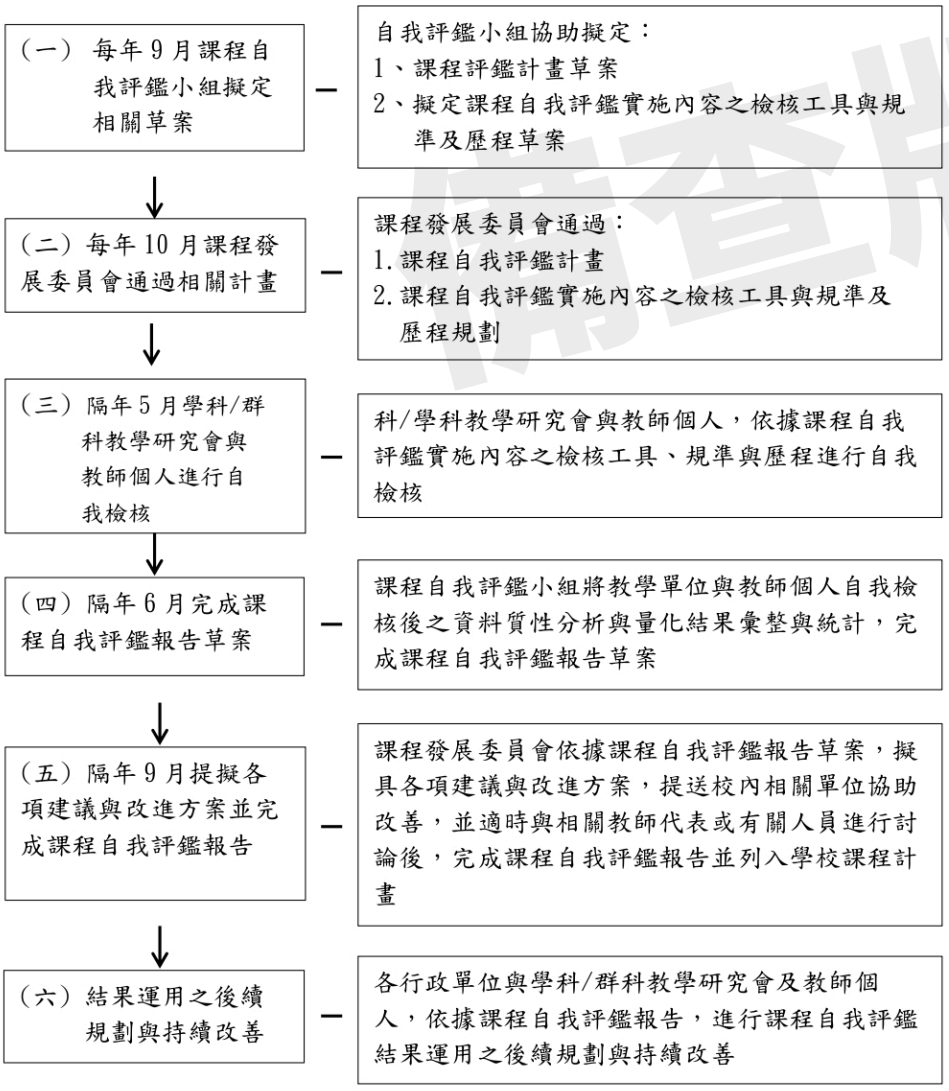
2. 依據課程自我評鑑實施內容之檢核工具、規準與歷程進行自我檢核：

（1）依科/學科教學研究會為單位，依據各處室提供之相關資料，協 助進行課程自我評鑑實施內容之學生學習與課程規劃項目的資 料分析與自我檢核。

（2）依教師個人為單位，協助進行課程自我評鑑實施內容之教學實 施項目的資料蒐集與自我檢核。

備查版

六、課程自我評鑑時程及流程規劃



備查版

七、評鑑結果之運用

（一）修正學校課程計畫

（二）改善學校課程實施條件及整體教學環境，研究發展學校特色課程

（三）安排增廣、補強教學或學生學習輔導

（四）激勵教師進行課程及教學創新，進行自我評鑑

（五）蒐集意見調整教材教法、回饋教師專業成長規劃

（六）增進教師對課程品質之重視

（七）提升家長及學生對課程發展之參與及理解

八、調整修正

本計畫可於每學期末之課程發展委員會會議中，斟酌評鑑實施情形，檢討本計畫之效用性、可行性、妥適性，研議改善之道。必要時，得委請校外專業單位或人員協助進行評估與檢討。

九、本計畫經課程發展委員會審議通過，陳校長核可後實施，修正時亦同。

備查版

附件、教學大綱

附件一：部定一般科目各領域跨科之統整型、探究型、實作型課程規劃

附件二：校訂科目教學大綱

（一）一般科目

表 11-2-1-1 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	科普閱讀
	英文名稱	The science of reading
師資來源	校內單科	
科目屬性	必修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目	
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作	
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別			
資訊科	電子科	電機科	資料處理科
020000	020000	020000	020000
第一學年第二學期	第一學年第二學期	第一學年第二學期	第一學年第二學期
觀光事業科	餐飲管理科		
020000	020000		
第一學年第二學期	第一學年第二學期		

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1. 學生藉著先前習得的基本科學知識，對媒體的科學報導內容，進行分析、批判思考。 2. 培養表格與數據分析的能力，藉由科普閱讀過程學習各種圖解方法。 3. 學生面對相關科學在社會所引發的議題，瞭解媒體報導可能產生的偏見，能以科學方法進行資料蒐集、分析與問題解決，探究媒體沒呈現的真相。 4. 藉由分組作業培養有效溝通的能力。
議題融入	資訊科（ 科技教育 閱讀素養 ） 電子科（ 科技教育 閱讀素養 ） 電機科（ 科技教育 閱讀素養 ） 資料處理科（ 科技教育 閱讀素養 ） 觀光事業科（ 科技教育 閱讀素養 ） 餐飲管理科（ 科技教育 閱讀素養 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)課程簡介與分組	1. 課程內容與評量方式說明。 2. 4人一組。	1	
(二)科普簡介	1. 什麼是科普？ 2. 科普文章哪裡找？ 3. 關鍵詞的意義，如何以關鍵詞搜尋相關資料？ 4. 偽科學。如何確定資料來源的正確性與合法性？	2	
(三)如何閱讀	1. 教學生閱讀策略。	1	
(四)介紹心智圖	1. 何謂心智圖。 2. 練習畫心智圖	2	
(五)簡報製作教學與評量方式介紹	1. 簡報內容介紹。 2. 說明如何小組互評。 3. 說明如何自我評量。	1	
(六)討論、設定主題	1. 將學生帶至學校圖書館，讓學生找書、雜誌、期刊。 2. 討論並設定報告主題。	3	
(七) 5分鐘話科學	1. 找一些有趣的媒體報導、議題來閱讀、討論。 2. 分組讓學生練習做筆記、畫心智圖、討論、對話。	8	
(八)流言追追追	1. 學生分組討論網路上的流言，判斷真偽。 2. 上台報告。	6	
(九)科普簡報製作	1. 將討論、收集來的資料製作成簡報。	4	
(十)分組上台報告	1. 讓學生針對之前設定的主體研究結果上台報告。 2. 報告同時讓小組互評+自我評量。 3. 1節課2-3組。	3	
(十一)科普海報製作	1. 介紹科普海報製作設計原理。 2. 製作海報	4	
(十二)海報發表	1. 將主題研究成果製作成海報。 2. 張貼在校園一週。	1	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	上課參與情況、即問即答(發言條)、書報討論(口頭、海報、簡報)、閱讀單書寫、心得報告、小組簡報發表、小組書報發表。
教學資源	1. 國家地理頻道的影片 2. Discovery的影片 3. 相關科普傳播網站

試閱版

	4. 流言追追追相關影片 5. 科學/科普雜誌、期刊 6. 科學史或相關書籍 7. 相關科學媒體報導
教學注意事項	1. 教學目標不是在於導讀，而是教學生如何閱讀，引起學生探究的好奇心。

表 11-2-1-2 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國文寫作
	英文名稱	Chinese writing
師資來源	校內單科	
科目屬性	必修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	學校自行規劃	
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識	
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力	

適用科別			
資訊科	電子科	電機科	資料處理科
001100	001100	001100	001100
第二學年	第二學年	第二學年	第二學年
觀光事業科	餐飲管理科		
001100	001100		
第二學年	第二學年		

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	培養學生閱讀、欣賞、表達與寫作語體文的興趣與能力，以奠定自主與終身學習的基礎。能使用流暢、優美的文字寫作，提昇語文在生活與職場的應用能力。
議題融入	資訊科（ 多元文化 閱讀素養 ） 電子科（ 多元文化 閱讀素養 ） 電機科（ 多元文化 閱讀素養 ） 資料處理科（ 多元文化 閱讀素養 ） 觀光事業科（ 多元文化 閱讀素養 ） 餐飲管理科（ 多元文化 閱讀素養 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 審題	1.性質、範圍 2.九宮格審題法(主題、對象、聯想、例證、具體、抽象、近義、反義)	9	
(二)立意取材	1.自我成長 2.人際關係 3.社會關懷 4.美感經驗 5.角色扮演 6.思考論辨	9	
(三)篇章結構	1.首尾呼應 2.正反對比 3.層次分明	9	
(四)造句遣詞	1.字詞通順 2.修辭運用 3.富文學性	9	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	抒情文、記敘文、論說文創作各一篇
教學資源	河道式作文寫作指南(翻滾海貍工作室)
教學注意事項	講述 實作 發表

備查版

表 11-2-1-3 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	資訊科技應用
	英文名稱	Application Of Information Technology
師資來源	校內單科	
科目屬性	必修 一般科目	
	領域：	
	跨領域：實作型	
科目來源	學校自行規劃	
課綱核心素養	A 自主行動：A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作	
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別			
資訊科	電子科	電機科	觀光事業科
020000	020000	020000	020000
第一學年第二學期	第一學年第二學期	第一學年第二學期	第一學年第二學期
餐飲管理科			
020000			
第一學年第二學期			

建議先修科目	有，科目：資訊科技
教學目標 （教學重點）	邊做邊學，由簡入繁，熟悉與活用電腦相關技術與應用 學習跨領域的基礎知識。 養成因應與學習新資訊技術的能力。
議題融入	資訊科（ 資訊教育 ） 電子科（ 資訊教育 ） 電機科（ 資訊教育 ） 觀光事業科（ 資訊教育 ） 餐飲管理科（ 資訊教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 硬體架構， 軟體系統	1. 處理器、電腦周邊、人機互動 2. 嵌入式系統:平板與手機 3. 作業系統與、資料庫與應用軟體	6	
(二) 資訊科技介紹	1. 網際網路技術介紹 2. 資訊安全技術介紹 3. 多媒體技術介紹	6	
(三) 資訊科技應用	1. 雲端、物聯網、生產力 2. 巨量資料分析與應用	4	
(四) 跨領域資訊技術	1. 商業管理領域應用 2. 文化創意領域應用	4	
(五) 分組構思	1.分組構思跨領域應用主題-I 2.分組構思跨領域應用主題-II	4	
(六)跨領域應用	各組調整跨領域應用主題I 各組調整跨領域應用主題II	6	
(七)主題報告	期末跨領域應用主題報告I 期末跨領域應用主題報告II	6	
合 計		36	

學習評量 （評量方式）	1. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 2. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 3. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	課程前12週，由授課老師介紹資訊科技應用(含硬體裝置、軟體與資訊應用技術)。最後6周由同學應用前12周所學的資訊基礎技術，創思一個資訊技術在自己有興趣的領域實施跨領域主題報告。

樣本

表 11-2-1-4 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	英文會話
	英文名稱	English Conversation
師資來源	校內單科	
科目屬性	必修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目	
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決、A3.規劃執行與創新應變 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解	
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別				
	資訊科	電子科	電機科	資料處理科
	111100	111100	111100	111100
	第一學年 第二學年	第一學年 第二學年	第一學年 第二學年	第一學年 第二學年
	觀光事業科	餐飲管理科		
	111100	111100		
	第一學年 第二學年	第一學年 第二學年		

建議先修科目	無
教學目標 （教學重點）	1教導學生熟悉生活常用英語。 2文化學習。 3加強全方位口語溝通能力。
議題融入	資訊科（ 環境教育 生命教育 多元文化 ） 電子科（ 環境教育 生命教育 多元文化 ） 電機科（ 環境教育 生命教育 多元文化 ） 資料處理科（ 環境教育 生命教育 多元文化 ） 觀光事業科（ 環境教育 生命教育 多元文化 ） 餐飲管理科（ 環境教育 生命教育 多元文化 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)Talking about People	1. Sentence patterns: The girl in silver is my cousin. He works for a shipping company. Is this another nephew? The woman with long blond hair is my aunt. 2. Words & phrases: nephew， niece， cousin， long blond， straight brown	6	
(二)Phone Calls	(二)Phone Calls 1. Sentence patterns: Can I speak to Miss Peterson， please? Can I meet you in your office? Sorry， but he’s out. 2. Words & phrases: take care， heart attack， interview， at the moment， cell phone	6	
(三)Asking for Direc-tions	1. Sentence patterns:Excuse me， where is the train station? Pardon me， I’m look-ing for a beauty salon. How do I get to the Taoyuan International Airport? 2. Words & phrases: at last， relax， calm down， mad	6	
(四)Shopping	1. Sentence patterns: Can I help you? I’m looking for some blouses. Which floors is the Women’s Wear Department on? 2. Words & phrases: wait on， jeans， appli-ance， cosmetics	6	
(五)Hobbies and Recera-tion	1. Sentence patterns: What do you do in your free time? What are your interests? 2. Words & phrases: spare time， at one’s leisure， pasetime	6	
(六)The Com-munity	1. Sentence patterns: I just moved in the other day. Aren’t you teaching science in high school? 2. Words & phrases: cram school， nursing home， kindergarten	6	
(七)Weather and Seasons	1. Sentence patterns: How’s the weather in Japan? What’s your favorite season? Beautiful day， isn’t it? 2. Words & phrases: shower， fog， turn cold， get windy	6	
(八)Sightseeing	. Sentence patterns: The tour to the Sun Moon Lake is very popular. Sounds like fun. 2. Words & phrases: a must， hold your horses， any time	6	
(九)Transportation	1. Sentence patterns: Where can I take a bus to the airport? How long does it take to get to the beach? 2. Words & phrases: where to?， a traffic jam， make it	6	

樣本

(十) At a Hotel	1. Sentence patterns: Do you have a single room? I' d like to reserve a room. 2. Words & phrases: buck， there you go，any time， a rip-off	6	
(十一) Holi-days and Fes-tivals	1. Sentence patterns: Happy Valentine' s Day. Can you tell me something about the Ancestral Festival? 2. Words & phrases: you have my words，sort of， terrific	6	
(十二) Ca-reers	1. Sentence patterns: I' m looking for a job as a tour guide. What do you know about this company. 2. Words & phrases: rep， surf the net，drive one nuts	6	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	出席率、聽寫測驗、口語評量、分組討論練習、role play、自評互評
教學資源	多媒體講桌、筆記型電腦、投影機
教學注意事項	1.選用教育部審定合格之技術高中英文會話教科書或自編補充教材。 2.除了教材內容講解說明之外，課堂上給予學生充分練習會話的機會。 3.使用教具、多媒體支援教學。

表 11-2-1-5 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	應用數學
	英文名稱	Application Mathematics
師資來源	校內單科	
科目屬性	必修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	學校自行規劃	
課綱核心素養	A 自主行動：A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作	
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別				
資訊科	電子科	電機科		
000022	000022	000022		
第三學年	第三學年	第三學年		

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1. 引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生的基本數學知識。 2. 培養學生基本演算與識圖能力，以應用於解決日常實際問題及未來商業 專業及資訊應用領域內實務問題。 3. 訓練學生運用計算器與電腦軟體，解決日常實際問題及未來商業專業及 資訊應用領域內實務問題。 4. 增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的 能力。
議題融入	資訊科（ 資訊教育 ） 電子科（ 資訊教育 ） 電機科（ 資訊教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
（一）多項式函數	多項式函數及其應用	8	
（二）三角	三角比的性質、和差角、及其應用	8	
（三）指數與對數	指數、對數、常用對數及其應用	8	
（四）方程式	直線方程式、圓方程式及其應用	8	
（五）向量	向量及其應用	8	
（六）數列與級數	數列級數及其應用	8	
（七）有系統的計數	排列與組合及其應用	8	
（八）古典機率	生活中的機率知識	8	
（九）數據分析	生活中的統計知識及應用	8	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	作業、平常考試、期中、末考
教學資源	自編教材、歷屆試題
教學注意事項	1 每個數學概念的介紹，宜由實例入手，提綱挈領，化繁為簡，歸納出一 般的結論，並搭配各種日常生活的實際題型說明。本因材施教之原則，實施補救或增廣教學 2 在教材中應安排隨堂練習，使學生在課堂上演練 3 教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實 測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。

備查版

表 11-2-1-6 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	應用數學			
	英文名稱	Application Mathematics			
師資來源	校內單科				
科目屬性	必修 一般科目				
	領域：				
	非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養 C 社會參與：C2.人際關係與團隊合作				
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力				
適用科別	資料處理科	觀光事業科	餐飲管理科		
	000022	000022	000022		
	第三學年	第三學年	第三學年		
建議先修科目	無				
教學目標 （教學重點）	1. 引導學生瞭解數學概念與函數圖形，增進學生的基本數學知識。 2. 培養學生基本演算與識圖能力，以應用於解決日常實際問題及未來商業 專業及資訊應用領域內實務問題。 3. 訓練學生運用計算器與電腦軟體，解決日常實際問題及未來商業專業及 資訊應用領域內實務問題。 4. 增強學生基礎應用能力，以培養學生未來就業、繼續進修、自我發展的 能力。				
議題融入	資料處理科（ 資訊教育 ） 觀光事業科（ 資訊教育 ） 餐飲管理科（ 資訊教育 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
（一）多項式函數	多項式函數及其應用	8	
（二）三角	三角比的性質、和差角、及其應用	8	
（三）指數與對數	指數、對數、常用對數及其應用	8	
（四）方程式	直線方程式、圓方程式及其應用	8	
（五）向量	向量及其應用	8	
（六）數列與級數	數列級數及其應用	8	
（七）有系統的計數	排列與組合及其應用	8	
（八）古典機率	生活中的機率知識	8	
（九）數據分析	生活中的統計知識及應用	8	
合 計		72	

學習評量 （評量方式）	作業、平常考試、期中、末考
教學資源	自編教材、歷屆試題
教學注意事項	1 每個數學概念的介紹，宜由實例入手，提綱挈領，化繁為簡，歸納出一 般的結論，並搭配各種日常生活的實際題型說明。本因材施教之原則，實施補救或增廣教學 2 在教材中應安排隨堂練習，使學生在課堂上演練 3 教學評量方式宜多樣化，除紙筆測驗外，應配合單元學習目標，採用實 測、討論、口頭問答、隨堂測驗、作業、專題研究或分組報告等方法。

備查版

表 11-2-1-7 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	國文閱讀
	英文名稱	Chinese reading
師資來源	校內單科	
科目屬性	必修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	學校自行規劃	
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識、C2.人際關係與團隊合作、C3.多元文化與國際理解	
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力	

適用科別			
資訊科	電子科	電機科	資料處理科
110000	110000	110000	110000
第一學年	第一學年	第一學年	第一學年
觀光事業科	餐飲管理科		
110000	110000		
第一學年	第一學年		

建議先修科目	無
教學目標 （教學重點）	1. 提升學生閱讀及欣賞今古文學的能力 2. 透過書寫練習掌握文字的使用能力 3. 經由寫作確立自我的價值觀 4. 透過書寫豐富生活的觀察力及生命的感受力
議題融入	資訊科（ 多元文化 閱讀素養 ） 電子科（ 多元文化 閱讀素養 ） 電機科（ 多元文化 閱讀素養 ） 資料處理科（ 多元文化 閱讀素養 ） 觀光事業科（ 多元文化 閱讀素養 ） 餐飲管理科（ 多元文化 閱讀素養 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)生活寫作	1.自傳 2.讀書計畫 3.讀書心得 4.學習心得 5.生活記錄	9	
(二)閱讀活動	1.檢索擷取:瀏覽全文，找出文本重要訊息。 2.廣泛理解:根據文本重要訊息，統整說出主要概念，再找出相關概念，進而組織主要概念與相關概念。 3.發展與詮釋:對於主要與相關概念，進行「表層訊息解釋」。解釋因果、關係、觀點、排列順序、比較異同及詮釋詞句等技巧；再分析「表層訊息」，如寫作目的、寓意技巧等。 4.省思與評鑑:對全文的內容與形式，經過判斷與省思，提出自己的見解和觀點。	9	
(三)閱讀策略	1.記憶策略：反覆閱讀文本材料。 2.精緻化策略：將材料關連至已知事物，以釐清或理解文本。 3.認知策略：理解文本中最重要的關鍵點，主動尋找文本以外的資訊，以釐清閱讀上的困惑。	9	
(四)作文教學 要領概述	1.續寫改寫縮寫 2.怎樣寫物 3.怎樣寫景 4.怎樣寫事 5.怎樣議論	9	
合 計		36	

學習評量 （評量方式）	1. 學習態度：出席上課、作文資料、參與討論 2. 平時作業：課堂訓練、問題探討、作文資料蒐集 3. 期中與期末檢核：作文教學編寫、檔案 4. 學生發表報告內容
教學資源	1.河道式作文寫作指南 翻滾海狸工作室 2.有效閱讀 鄭圓鈴
教學注意事項	講述 實作 發表

審查版

表 11-2-1-8 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	健康生活		
	英文名稱	Health promotion		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域：			
	非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識			
學生圖像	實踐力 、 適應力			
適用科別	餐飲管理科			
	000011			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1藉由台灣空氣污染，高雄氣爆等議題，探討及了解環境與周遭的健康，會影響個人的健康。 2健康包括了身體的健康及心理的平衡，兩者一體，彼此影響。 3學生明白一個真正健康的人，自然會協助恢復環境與周遭人、事、物的健康			
議題融入	餐飲管理科（ 環境教育 安全教育 多元文化 國際教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)環境與健康	1.環境問題 2 職場與健康	4	
(二)走出自己的路	1.自我探索 2.選擇人生	8	
(三)活出繽紛人生	1.圓融人際 2.遠離家暴	4	
(四)認真活在當下	面對死亡	2	
(五) 生死一線間	1.CPR 2.異物哽塞	5	
(六) 傳染病	1.了解傳染病 2.護方式	4	
(七) 急救高手保護你我	1. 常見急症 2. 預防及操作	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	分組討論 現場操作 課堂表現及考試
教學資源	參考幼獅文化（黃松元 陳政友主編）健康與護理及台灣目前社會健康議題
教學注意事項	從分組討論及實際操作中來引導學生了解：真正的健康（身 心 靈的平衡），可搭配班上同學或家人身體不適時，如何結合課堂教學適切協助。進而在日常生活中，輕鬆、自在的落實健康生活。

備查版

表 11-2-1-9 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	樂闖台灣			
	英文名稱	Living in Taiwan			
師資來源	校內跨科協同				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域：社會				
	非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C3.多元文化與國際理解				
學生圖像	專業力 、 適應力				
適用科別	資訊科	電子科	電機科		
	002000	002000	002000		
	第二學年第一學期	第二學年第一學期	第二學年第一學期		
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1.結合課堂所學與寶貴在地知識，對我們的生活空間有更寬廣的體驗，對時間的縱深有更深入的理解。 2.配合基本地理、歷史、公民課程，加強學生社會科學研究方法之訓練。 3.結合鄉土資源與學校特色，達成「識鄉」、「愛土」的情意目標，並習得推廣地方特色之能力。				
議題融入	資訊科（ 環境教育 多元文化 ） 電子科（ 環境教育 多元文化 ） 電機科（ 環境教育 多元文化 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 社會科學研究方法	1.文獻解讀 2.田野調查	6	
(二) 簡要地方誌	台灣概說	4	
(三) 地區自然環境	1.台灣地形 2.台灣氣候 3.台灣水文	8	
(四) 地區人文環境	1.台灣歷史 2.台灣人口	8	
(五) 地區社會與經濟	1.台灣經濟 2.台灣區域發展	8	
(六) 地區文化與藝術	1.台灣在地文化	2	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	習作練習、課堂表現及地圖繪製
教學資源	自編教材及參考書籍 1.多元媒體:MIT台灣誌(樂活TV) 提供各地自然風光相關影片 2.樂活家園：島內輕移民‧新生活運動(張碧桃，藍海創意，2012) 3.台灣歷史圖說(增訂本)(周婉窈，聯經，2009) 4.法律與生活(李永然、施盈志，永然，2012) 5.有關地理的100個知識(楊明華，驛站，2012)
教學注意事項	教導學生了解自身鄉土文化及地理環境，培養學生重視當地文化，進而促進當地文化發展為目標。可搭配校外參訪或邀請文史工作者演講，以結合課堂教學，使學生學習生活化的知識。

備查版

表 11-2-1-10 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	樂闖台灣
	英文名稱	Living in Taiwan
師資來源	校內跨科協同	
科目屬性	選修 一般科目	
	領域：社會	
	非跨領域	
科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目	
課綱核心素養	A 自主行動：A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B2.科技資訊與媒體素養、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C3.多元文化與國際理解	
學生圖像	專業力 、 適應力	

適用科別				
資料處理科	觀光事業科	餐飲管理科		
000200	000200	000200		
第二學年第二學期	第二學年第二學期	第二學年第二學期		

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.結合課堂所學與寶貴在地知識，對我們的生活空間有更寬廣的體驗，對時間的縱深有更深入的理解。2.配合基本地理、歷史、公民課程，加強學生社會科學研究方法之訓練。 3.結合鄉土資源與學校特色，達成「識鄉」、「愛土」的情意目標，並習得推廣地方特色之能力。
議題融入	資料處理科（ 環境教育 多元文化 ） 觀光事業科（ 環境教育 多元文化 ） 餐飲管理科（ 環境教育 多元文化 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 社會科學研究方法	1.文獻解讀 2.田野調查	6	
(二) 簡要地方誌	台灣概說	4	
(三) 地區自然環境	1.台灣地形 2.台灣氣候 3.台灣水文	8	
(四) 地區人文環境	1.台灣歷史 2.台灣人口	8	
(五) 地區社會與經濟	1.台灣經濟 2.台灣區域發展	8	
(六) 地區文化與藝術	1.台灣在地文化	2	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	習作練習、課堂表現及地圖繪製
教學資源	自編教材及參考書籍 1.多元媒體:MIT台灣誌(樂活TV) 提供各地自然風光相關影片 2.樂活家園：島內輕移民・新生活運動(張碧桃，藍海創意，2012) 3.台灣歷史圖說(增訂本)(周婉窈，聯經，2009) 4.法律與生活(李永然、施盈志，永然，2012) 5.有關地理的100個知識(楊明華，驛站，2012)
教學注意事項	教導學生了解自身鄉土文化及地理環境，培養學生重視當地文化，進而促進當地文化發展為目標。可搭配校外參訪或邀請文史工作者演講，以結合課堂教學，使學生學習生活化的知識。

備查版

表 11-2-1-11 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	詩詞欣賞
	英文名稱	Appreciation of poetry
師資來源	校內單科	
科目屬性	選修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	學校自行規劃	
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B1.符號運用與溝通表達、B3.藝術涵養與美感素養	
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力	

適用科別			
資訊科	電子科	電機科	資料處理科
000011	000011	000011	000011
第三學年	第三學年	第三學年	第三學年
觀光事業科	餐飲管理科		
000011	000011		
第三學年	第三學年		

建議先修科目	無
教學目標 （教學重點）	1.培養學生學生對古今詩詞的鑑賞與閱讀能力能力 2.透過教學，激發學生創作的動機與構思，進而增進學生對語文應用的敏銳度及精細度 3.教學過程，學生實際進行詩詞創作，經由彼此觀摩品評，體會詩詞的美感與奧妙
議題融入	資訊科（ 生命教育 閱讀素養 ） 電子科（ 生命教育 閱讀素養 ） 電機科（ 生命教育 閱讀素養 ） 資料處理科（ 生命教育 閱讀素養 ） 觀光事業科（ 生命教育 閱讀素養 ） 餐飲管理科（ 生命教育 閱讀素養 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)詩詞的變與不變	1.說明文學中，韻文與非韻文之間的差異 2.分析中國文學的發展脈絡：散文、賦、詩、詞、曲，小說	9	
(二)詩詞格律介紹	1.詩詞格律要求的不同，一方面展現時代背景的差異，另一方面根據格律要求，呈現出詩詞不同的風格。 2.近體詩格律嚴謹，教導學生從詩歌作品中，判斷詩的種類。 3.詞的發展淵源與詞的格律要求。	9	
(三)詩的鑑賞	詩的種類說明及代表作品： 1.古體詩—古詩十九首、飲馬長城窟行 2.樂府—中唐樂府、長干行、陌上桑 3.近體詩—唐詩三百首選讀	9	
(四)詞的鑑賞	詞的風格說明及代表作品： 1.格律派—周邦彥詞選讀 2.豪放派—蘇軾、辛棄疾、陸游 3.婉約派—李清照、晏殊、晏幾道	9	
合 計		36	

學習評量 （評量方式）	1.評量依據教學目標、教材內容及教學活動。 2.評量應採多元化進行，動態、靜態之評量須兼備，期間並顧及學生的程度、進度和需要。 3.評量應包含語文知識及生活應用知能。
教學資源	1. 教科書 2. 教學手冊 3. 國學常識專書 4. 詩詞專書
教學注意事項	(一)教材編選 1. 選編情、境內容切合時宜的範文。 2. 材料生活化，足以引起閱讀興趣。 3. 正向思考，主旨明確，足以引導生命意義。 4. 範文兼備語文訓練、精神陶冶及美學。 (二)教學方法 1. 課前自學輔導。 2. 說明文學史發展沿革。 3. 討論詩詞內涵。 4. 介紹詩詞作家的生平背景。 5. 說明詩詞語句的深層含義。 6. 讀講詩詞的韻味及文學效果。

樣本

表 11-2-1-12 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	人類與環境		
	英文名稱	Human and Environment		
師資來源	校內單科			
科目屬性	選修 一般科目			
	領域：自然科學			
	非跨領域			
科目來源	學校自行規劃			
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識			
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 適應力			
適用科別	資訊科	電子科	電機科	
	000200	000200	000200	
	第二學年第二學期	第二學年第二學期	第二學年第二學期	
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.使學生瞭解環境與人類生活之關聯性及環境保護的重要性。 2.學習如何保護環境及解決環境問題的能力，進而培養愛護環境之態度及主動參與環保工作之熱忱。 3.學習災害救的基本觀念，備而不用。			
議題融入	資訊科 (環境教育 海洋教育) 電子科 (環境教育 海洋教育) 電機科 (環境教育 海洋教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)自然生態保育	1.生物多樣性 2.海洋資源 3.生態環境與人類永續發展的關係	6	
(二)能源	1.化石能源 2.核能 3.能源危機 4.再生能源	6	
(三)氣候變遷	1.極端氣候 2.全球暖化 3.溫室氣體減量 4.氣候變遷對生態、經濟的影響	6	
(四)環境汙染	1.水汙染 2.土壤及地下水汙染整治 3.空氣汙染 4.廢棄物管理 5.噪音	6	
(五)災害防救	1.火災逃生 2.地震逃生 3.水土保持的重要性 4.防颱錦囊 5.非游離輻射及物理公害	8	
(六)永續發展	1.節能減碳 2.綠色商品 3.行動綠生活	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	以問答、討論、上課表現、學習單、報告、段考、出席率等進行多元評量。
教學資源	自編教材、參考書籍及多元媒體。
教學注意事項	1.以講解、問答、討論、觀察、示範等教學方法協助學生學習。 2.以多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3.指導學生多閱讀專業書刊，並多利用社會資源，增進學習能力

備查版

表 11-2-1-13 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	人類與環境			
	英文名稱	Human and Environment			
師資來源	校內單科				
科目屬性	選修 一般科目				
	領域：自然科學				
	非跨領域				
科目來源	學校自行規劃				
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進、A2.系統思考與問題解決 B 溝通互動：B2.科技資訊與媒體素養、B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C1.道德實踐與公民意識				
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 適應力				
適用科別	資料處理科	觀光事業科	餐飲管理科		
	002000	002000	002000		
	第二學年第一學期	第二學年第一學期	第二學年第一學期		
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1.使學生瞭解環境與人類生活之關聯性及環境保護的重要性。 2.學習如何保護環境及解決環境問題的能力，進而培養愛護環境之態度及主動參與環保工作之熱忱。 3.學習災害救的基本觀念，備而不用。				
議題融入	資料處理科 (環境教育 海洋教育) 觀光事業科 (環境教育 海洋教育) 餐飲管理科 (環境教育 海洋教育)				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)自然生態保育	1.生物多樣性 2.海洋資源 3.生態環境與人類永續發展的關係	6	
(二)能源	1.化石能源 2.核能 3.能源危機 4.再生能源	6	
(三)氣候變遷	1.極端氣候 2.全球暖化 3.溫室氣體減量 4.氣候變遷對生態、經濟的影響	6	
(四)環境汙染	1.水汙染 2.土壤及地下水汙染整治 3.空氣汙染 4.廢棄物管理 5.噪音	6	
(五)災害防救	1.火災逃生 2.地震逃生 3.水土保持的重要性 4.防颱錦囊 5.非游離輻射及物理公害	8	
(六)永續發展	1.節能減碳 2.綠色商品 3.行動綠生活	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	以問答、討論、上課表現、學習單、報告、段考、出席率等進行多元評量。
教學資源	自編教材、參考書籍及多元媒體。
教學注意事項	1.以講解、問答、討論、觀察、示範等教學方法協助學生學習。 2.以多媒體輔助教學，增進學生學習效果。 3.指導學生多閱讀專業書刊，並多利用社會資源，增進學習能力

備查版

表 11-2-1-14 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	生活美學
	英文名稱	Living Art
師資來源	校內單科	
科目屬性	選修 一般科目	
	領域：	
	非跨領域	
科目來源	學校自行規劃	
課綱核心素養	A 自主行動：A1.身心素質與自我精進 B 溝通互動：B3.藝術涵養與美感素養 C 社會參與：C3.多元文化與國際理解	
學生圖像	實踐力 、 適應力	

適用科別				
	資訊科	電子科	電機科	資料處理科
	000011	000011	000011	000011
	第三學年	第三學年	第三學年	第三學年
	觀光事業科			
	000011			
	第三學年			

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	1.增進並提升藝術鑑賞之能力。 2.學習藝術欣賞之原則。 3.提升觀察力。 4.認識生活中的創意設計商品。 5.提升藝術感知能力。
議題融入	資訊科 (環境教育 國際教育) 電子科 (環境教育 國際教育) 電機科 (環境教育 國際教育) 資料處理科 (環境教育 國際教育) 觀光事業科 (環境教育 國際教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)生活藝術之美	1.生活中的視覺之美 2.形式的原理原則 3.觀察力訓練	9	
(二) 造形設計	1.商品設計 3.公共藝術 2.商標設計	9	
(三)視覺與環境	1.特色社區 2.建築之美 3.空間之美	9	
(四)地方與國際蓬勃藝術	1.國內藝文館場介紹 2.國外藝術雙年展介紹 3.藝術市集、藝術祭典	9	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	上課表現， 作業，學習單，主題報告，分組討論等
教學資源	藝術生活: 視覺應用藝術篇，補充教材(雜誌，IKEA目錄)，多媒體教材等
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

（二）專業科目

表 11-2-2-1 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲概論		
	英文名稱	Introduction to Restaurant		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 專業科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	餐飲管理科			
	001100			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	將餐飲業做一個整體性介紹，從餐廳的發展、種類，內部組織結構、服務類型及服務人員應有的工作認知，至餐廳格局及設備介紹，均已基礎認識為出發點，以期讓學生對餐飲業有基本的認識。			
議題融入	餐飲管理科（ 法治教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 概論	1.概論 2.餐廳的種類 3.餐飲組織	6	
(二) 餐飲組織	1. 前台組組 2. 後場組織	6	
(三) 餐廳與廚房	1.餐廳與廚房的格局設計 2.餐廳與廚房的設備	6	
(四) 餐廳餐飲服務	1.餐飲服務之基本概念 2.餐廳服務之種類	9	
(五) 餐飲行銷	1.餐飲行銷之基本概念 2.餐廳行銷之種類	6	
(六) 餐飲業的未來趨勢	1. 綠色餐飲 2. 資訊科技的運用	3	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	作業、平常表現、報告、期中考、期末考
教學資源	主題書籍、專業網站等
教學注意事項	1 教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 2 注重餐飲實務，藉由餐飲相關產業參觀，由操作中學習，理論與實務並重。 3 加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事餐飲服務行業。 4 培養學生創新進取之能力。

備查版

表 11-2-2-2 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	交流電機		
	英文名稱	AC Electric Machinery		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	電機科			
	000003			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：電工機械			
教學目標（教學重點）	1. 能說明變壓器、感應電動機、同步機之原理。 2. 具備變壓器、感應電動機、同步機之運轉、操作及維護之知識。 3. 養成交流電機機械學習之興趣。 4. 能養成合作學習，以建立人際關係與團隊合作的素養。			
議題融入	電機科（ 能源教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 變壓器	1.變壓器之原理及等效電路 2.變壓器之構造及特性 3.變壓器之連結法 4.變壓器之短路及開路試驗 5.特殊變壓器	6	
(二) 三相感應電動機	1.三相感應電動機之原理 2.三相感應電動機之構造及分類 3.三相感應電動機之特性及等效電路 4.三相感應電動機之起動及速率控制	12	
(三) 單相感應電動機	1.單相感應電動機之原理 2.單相感應電動機之構造及分類 3.單相感應電動機之起動、特性及用途 4.單相感應電動機之速率控制	9	
(四) 同步發電機	1.同步發電機之原理 2.同步發電機之分類及構造 3.同步發電機之特性 4.同步發電機之並聯運用	9	
(五) 同步電動機	1.同步電動機之原理及構造 2.同步電動機之特性及等效電路 3.同步電動機之起動法 4.同步電動機之運用	9	
(六) 特殊電機	1.步進電動機 2.伺服電動機 3.直流無刷電動機 4.線性電動機	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業
教學資源	1.可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。 2. 為使學生能充分了解交流電機機械的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。
教學注意事項	1. 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生了解課程內容。 2.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 3.善用國內外相關教學資源庫或網站，以達學習事半功倍之效果

備查版

表 11-2-2-3 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	半島生態解說		
	英文名稱	Peninsula Ecological Interpretation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	000200			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 透過教學並結合生活經驗分享認識恆春半島自然生態。 2. 在學期末會進行分組報告及主題摺頁製作使學生將所學知識帶入導覽解說作結合，讓學生主動學習歸納、整理、溝通及解說能力，更加深入認識恆春半島自然資源。			
議題融入	觀光事業科 (環境教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)自然資源	1.認識自然資源定義及種類 2.了解恆春半島自然資源	8	
(二)氣候	1.認識台灣氣候的變化與形貌 2.了解恆春半島氣候類型	8	
(三)地質與地形	1.認識台灣國家公園地質與地形 2.了解恆春半島特殊地質與地形	8	
(四)陸地及海洋生物、植物	1.認識恆春半島陸地及海洋生物 2.認識恆春半島特有植物	8	
(五)小組發表	1.小組探討與發表 2.教師回饋與引導	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具及依主題進行導覽解說活動。

備查版

表 11-2-2-4 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位邏輯設計
	英文名稱	Digital Logic Design
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力	

適用科別	電機科			
	000030			
	第三學年第一學期			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1. 瞭解數位邏輯的基本原理及應用。 2. 有基本的邏輯電路設計分析能力。 3. 培養對數位邏輯進一步學習的興趣。
議題融入	電機科（ 資訊教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概論	1. 數量的表示法 2. 數位系統及類比系統 3. 邏輯準位 4. 數位積體電路簡介	3	
(二)數字系統	1. 十進位(decimal) 表示法 2. 二進位(binary) 表示法 3. 八進位(octal) 表示法 4. 十六進位(hexadecimal) 表示法 5. 數字表示法之互換 6. 補數(complement) 7. 數字碼	9	
(三)基本邏輯閘	1. 反閘 2. 或閘與及閘 3. 反或閘與反及閘 4. 互斥或閘與互斥反或閘	6	
(四)布林代數及第摩根定理	1. 布林代數之特質 2. 布林代數之基本運算 3. 布林代數之基本定理 4. 第摩根定理 5. 邏輯閘之互換	6	
(五)布林函數化簡	1. 代數演算法 2. 卡諾圖法 3. 組合邏輯電路之化簡	9	
(六)組合邏輯電路之設計及應用	1. 加法器及減法器 2. BCD 加法器 3. 解碼器及編碼器 4. 多工器及解多工器 5. 比較器 6. 可程式邏輯裝置(PLD) 簡介 7. 組合邏輯電路之設計步驟	9	
(七)正反器一	1. RS 閂鎖器 2. RS 正反器 3. D 型正反器	6	
(八)正反器二	1. JK 正反器 2. T 型正反器 3. 正反器的互換	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業
教學資源	1.可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。 2. 為使學生能充分了解數位邏輯的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。
教學注意事項	1. 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生了解課程內容。 2.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 3.善用國內外相關教學資源庫或網站，以達學習事半功倍之效果

備查版

表 11-2-2-5 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	配線設計		
	英文名稱	Design of Power Distribution		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	電機科			
	000003			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 學生能知道過電流保護器之選用 2. 學生能瞭解短路電流之計算 3. 學生能明白改善功率因數之計算 4. 學生能設計電燈分路			
議題融入	電機科（ 能源教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 過電流保護	1. 過電流保護器 2. 過電流保護方式 3. 過電流保護器之額定的選用	6	
(二)短路電流計算	1. 短路電流之計算基礎 2. 標么值之計算 3. 電力系統阻抗標么值 4. 短路電流及短路容量之計算 5. 保護協調	9	
(三) 供電方式與壓降計算	1. 配線設計之基本原則 2. 導線之安全電流 3. 導線線徑之選擇 4. 電壓降之計算 5. 電壓變化對用電設備之影響	9	
(四) 功率因數改善計算	1. 綜合功率因數計算 2. 進相用電容器之規範 3. 改善功因之進相電容器容量計算 4. 電容器組之開關及保護 5. 電容器之裝置地點及配線設計	12	
(五) 照度計算	1. 照明方式之決定 2. 照明計算 3. 照明設計實例	6	
(六) 電燈分路設計	1. 電燈分路之負載計算 2. 分路導線之選擇 3. 電燈幹線負載之計算	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業
教學資源	1.可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。 2. 為使學生能充分了解配線設計的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。
教學注意事項	1. 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生了解課程內容。 2.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 3.善用國內外相關教學資源庫或網站，以達學習事半功倍之效果

備查版

表 11-2-2-6 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	應用電子學
	英文名稱	Applied Electronics
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	資訊科	電子科		
	000003	000003		
	第三學年第二學期	第三學年第二學期		

建議先修科目	有，科目：電子學
教學目標（教學重點）	1.因應電機、電子、資訊等相關產業的中級技術人力之需求。 2.培養學生具有電路分析、設計及開發的能力。
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ） 電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)二極體特性及應用	了解各種二極體特性與應用範圍	6	
(二)電晶體直流偏壓電路分析	電晶體各種直流偏壓分析與計算	6	
(三)電晶體交流小信號電路分析	小信號分析與設計運用	6	
(四)串級放大電路	各種串級放大電路的認識與計算	9	
(五)場效電晶體直流偏壓電路分析	ＦＥＴ直流偏壓設計與運用	9	
(六)場效電晶體交流小信號電路分析	ＦＥＴ交流偏壓設計與運用	9	
(七)運算放大器特性與應用	ＯＰＡ的認識與設計運用	9	
合　計		54	

學習評量（評量方式）	1.總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2.使學生能充分了解課程的內容，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。

備查版

表 11-2-2-7 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	輸配電學			
	英文名稱	Introduction Power Transmission and Distribution			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 實踐力				
適用科別	電機科				
	000030				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1.培養學生對有關輸電及配電的基本知識，熟悉輸配電器材的認識。 2.使學生瞭解對於台灣電力系統之概況，能源的運用與經濟效率，架空輸電的支架、導線及礙子的種類構造及性質，配電與供電的構成，電壓調整及電力耗損，負載功因的改善計算，地下線路的特性，地下電纜的裝設方式及特性等。 3.使學生瞭解發電廠、變電所及工廠配電。				
議題融入	電機科（ 能源教育 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 負載管理	1. 負載因數 2. 損失因數 3. 需量因數 4. 利用因數 5. 參差因數 6. 重合因數	12	
(二) 架空輸電線路	1. 支架之種類及構造 2. 導線之種類及構造、性質 3. 礙子之種類及構造、性質 4. 相位 5. 向量運算	9	
(三) 輸電線路的特性	1. 線路常數 2. 三相三線配成正三角形之電感 3. 三相三線配成非正三角形之電感 4. 三相三線配成正三角形之電容 5. 三相三線配成非正三角形之電容 6. 輸電特性	12	
(四) 架空配電線路之特性	1. 配電與供電 2. 配電線路之構成 3. 配電線路之電壓降 4. 配電線路之電壓調整及電力損失 5. 負載功率因數的改善	12	
(五) 地下線路	1. 地下線路之特性 2. 地下電纜之種類及構造 3. 地下電纜之裝設方式 4. 電力電纜之特性 5. 地下配電系統設備	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1. 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生了解課程內容。 2.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 3.善用國內外相關教學資源庫或網站，以達學習事半功倍之效果

備查版

表 11-2-2-8 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業現代化
	英文名稱	Business Modernization
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力	
適用科別	資料處理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、瞭解現代化的商業環境對提昇生產力及競爭優勢的意義。 二、學習商業自動化的內容與內涵。 三、熟悉現代商業實際運作之系統、程度與作業方式。	
議題融入	資料處理科（ 品德教育 資訊教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、我國商業現代化的現況	1.商業現代化的起源與定義。 2.商業環境的演進。 3.商業現代化與四流的關係。 4.政府相關法令政策與計劃。	5	
二、連鎖加盟事業	1.傳統商店經營現況與危機。 2.連鎖經營的優點與缺點。 3.連鎖加盟組織的類型。 4.連鎖加盟組織的加盟條件概述。 5.連鎖加盟體制的經營管理。 6.異業結盟。	8	
三、無店鋪銷售型態	1.無店鋪銷售的起源與定義。 2.無店鋪銷售型態的種類。 3.直效行銷的定義與種類。 4.人員銷售的定義與種類。 5.自動販賣。	8	
四、流通現代化	1.流通業的定義。 2.主要的流通業別。 3.連鎖加盟組織的類型。 4.流通通路的功能與流程。 5.流通業的變革與展望。	7	
五、銷售時點情報管理系統	1.銷售時點管理系統的定義。 2.POS 的系統架構與技術。 3.POS 系統應用現狀。 4.POS 系統效益及遭遇的問題點。	7	
六、條碼	1.商品的分類原則與編號。 2.條碼的基本認識。 3.常用的條碼類系統。 4.條碼使用的相關設備。 5.條碼的導入及遭遇的問題點。 6.條碼的應用環境。	7	
七、電子資料交換及電子訂貨系統	1.EDI 的定義與背景。 2.EDI 的目的與運作程序。 3.EDI 運用現狀及遭遇的問題點。 4.EDI 的標準商業協定。 5.EOS 系統的定義。 6.實用 EOS 系統的環境評估。 7.EOS 系統架構與技術。 8.EOS 系統運用現狀。 9.實施 EOS 的效益及遭遇的問題點	9	
八、加值型網路	1.VAN 的定義。 2.VAN 服務的種類。 3.我國VAN的應用現狀。 4.VAN 運用的效益及遭遇的問題點。	5	
九、支付工具	1.塑膠貨幣的種類。 2.信用卡的發展與種類。 3.IC 卡的發展與種類。 4.IC 卡的運用及遭遇的問題點。 5.行動支應的工具及應用	7	
十、物流中心	1.物流中心的定義。 2.物流中心的種類。 3.物流中心的發展與未來趨勢。	4	
十一、電子商務	1.電子商務的定義。 2.電子商務的種類。 3.電子商務的運用。 4.電子商務的發展。	5	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1.配合課程進度，進行單元評量及綜合評量，以掌握教學績效，並督促學生達成學習目標。 2.評量方式 包含紙筆測驗及上課討論獲報告。 3.依據評量結果、改進教材、教法、實施補救或增廣教學

備查版

教學資源	1.教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2.運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國 情與善良風俗。 3.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4.學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5.學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	1.教材編選 (1)教材內容及編排，應參照教材大綱，並符合教學目標。 (2)教材內容之難易，應適合學生程度。 (3)教材需不斷更新，與當前的經濟環境發展具一致性。 2.教學方法 (1)重視基本觀念的講授，使學生容易瞭解商業現代化的意義。 (2)理論應配合實務應用情形，以提昇學生學習興趣。 (3)宜多元化而有彈性，著重學生的個別差異依學生差異，適時調整課程內容；教學時儘量列舉實例、安排實務或實際相關活動之參訪，參觀後進行 討論分析，以幫助學生領會商業現代化融入生活的重要。 3.教學相關配合事項 (1)各單元之作業量及深度，可依學生程度作若干調整。 (2)利用電腦教室，供學生上網查詢商業現代化相關資料。 (3)編寫教材時，宜多注意當前的經濟環境，避免陳舊的資料。

表 11-2-2-9 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電儀表		
	英文名稱	Electronic Instrumentation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	電機科			
	000003			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1培養學生認識電儀表之分類及基本結構。 2輔導學生熟練測量之標準、單位及誤差，以養成分析思考的能力。 3融合電儀表基本概念與生活應用實例，以培養學生有吸收科技知識的能力。 力。			
議題融入	電機科（ 安全教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)概論	1. 測量之標準 2. 單位及誤差	3	
(二)電儀表之分類及基本結構	1. 電儀表之分類 2. 電儀表基本結構	6	
(三)指示儀表	1.直流指示儀表 2.交流指示儀表	9	
(四)電路度量之基本儀表	1. 能量之測量； 2. RLC 元件測量	12	
(五)瓦特表、瓦時表、乏時表及功率因數表	1. 瓦特表 2. 瓦時表 3. 乏時表 4. 相 位（功因）	12	
(六)基本電子儀表	1. 電子測量儀表 2. 訊號產生器	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業
教學資源	1.可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。 2. 為使學生能充分了解電儀表的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。
教學注意事項	1. 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生了解課程內容。 2.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 3.善用國內外相關教學資源庫或網站，以達學習事半功倍之效果

備查版

表 11-2-2-10 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	觀光日語
	英文名稱	Tourism Japanese and Conversation
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力	

適用科別	觀光事業科			
	002000			
	第二學年第一學期			

建議先修科目	有，科目：日語會話
教學目標 (教學重點)	1. 培養觀光科學生將來想從事日語領隊及導遊的日語能力。 2. 培養學生未來成為日語導遊，能在台灣用日本語介紹台灣及培養學生成為日語領隊，能在日本除了基本的訂餐、房間、班機等確認之外還有基本的日語溝通能力。
議題融入	觀光事業科 (國際教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)機場情境	1. 航空公司辦理報到及通關流程。 2. 兌換外幣處理流程。 3. 登機及機艙服務情境。	9	
(二)住宿情境	1. 飯店辦理住宿登記及入住流程。 2. 服務中心人員傳遞留言訊息流程。 3. 飯店辦理退房及遷出流程。 4. 撥打國際電話方式及流程。	9	
(三)旅遊情境	1. 日本首都及景點參觀旅遊。 2. 於餐食或飲料店進行點單。 3. 當迷路時之對話流程。	9	
(四)實際演練	1.學生角色扮演實際演練 2.教師回饋與引導	9	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、口試、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具進以提升日語會話能力。

備查版

表 11-2-2-11 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電路繪圖		
	英文名稱	Computer Circuit Graphics drawing		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	電子科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.熟悉基本繪圖概念。 2.熟悉基本電子電子繪圖概念。 3.能實際應用及繪製電腦繪圖。 4.熟悉電腦繪圖軟體操作。 5.熟悉電腦繪圖應用。			
議題融入	電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電路繪圖基本教練	電路設計程序，電路圖設計環境，電路模擬環境，零件庫，，基本操控工具，滑鼠鍵盤，視窗操控，編輯區分割技巧，搬移與編輯，剪貼技巧，陣列式貼上	6	
二)應用電路繪圖	主題說明，零件操作，零件佈置與屬性編輯，電源符號，連接線路，自動邊移之設定，關於接點，說明文字與標題欄，一般文字列，特殊字串，存檔與列印	6	
(三)電路繪圖	基本佈圖，網路名稱之應用，輸出入埠之應用，匯流排之應用，格點與游標之設定，圖紙之設定	6	
(四)函數波產生器電路繪圖	主題說明，基本佈圖，整體編輯，自動零件編序，非電氣圖件之應用，電路圖中放置圖片	6	
(五)階層式電路繪圖	階層式電路圖之基本認識，階層式電路圖組件之操作，電路方塊圖，電路方塊圖進出點，輸出入埠， 繪製技巧，重複階層式電路圖，遊走階層式電路圖 ，應用專題管理器，應用專用鈕	9	
(六)電路圖零件編輯	認識零件與零件編輯環境，電路圖零件編輯環保局，各種零件製作，零件庫資料表	9	
(七)認識電路模擬	快速電路模擬，模擬資料瀏覽器，波形視窗，模擬命令，模擬信號源，建立網路表，模擬設定，執行模擬	6	
(八)認識電路板設計	認識電路板，電路板設計程序，認識環境，快顯功能表與快速鍵，放置與屬性編輯，檔案操控	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1在實習工場教學，以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實際操作為主。 3.教學以示範、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-2-12 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	冷凍空調原理
	英文名稱	Introduction to Refrigeration and Air-Conditioning
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力	

適用科別				
	電機科			
	000002			
	第三學年第二學期			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.具備冷凍之基礎知識。 2.熟練莫里爾線圖之應用。 3.了解冷凍空調元件之構造及原理。 4.了解空調之基礎知識。 5.了解空氣線圖及其應用。 6.能養成合作學習，以建立人際關係與團隊合作的素養。
議題融入	電機科（ 能源教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 冷凍空調概論	1. 冷凍空調基本原理 2. 冷凍方式 3. 冷凍與空調應用	3	
(二) 冷凍空調基礎知識	1. 冷暖氣能力之單位 2. 物質三態的變化 3. 壓力 4. 熱力學有關定律 5. 冷凍噸	6	
(三) 基本冷凍循環系統	1. 冷凍循環系統 2. 壓縮式冷凍系統	6	
(四) 冷媒及冷凍機油	1. 冷媒之特性 2. 氨冷媒 3. 氟氯烷系冷媒 4. 莫理爾線圖 5. 冷凍機油	9	
(五) 空氣調節之基礎	1. 空氣的特性 2. 空氣線圖 3. 空調設備空氣線圖之應用	9	
(六) 空氣調節方式	1. 冷房負荷 2. 水、空氣方式 3. 全水方式 4. 冷媒方式	3	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業
教學資源	1.可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。 2. 為使學生能充分了解冷凍空調的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。
教學注意事項	1. 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生了解課程內容。 2.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 3.善用國內外相關教學資源庫或網站，以達學習事半功倍之效果

備查版

表 11-2-2-13 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電路學		
	英文名稱	Circuit Theory		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	電機科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：基本電學			
教學目標（教學重點）	1培養學生認識直流電學之基本概念。 2輔導學生熟練直流電學計算方法，以養成分析思考的能力。 3融合直流基本電學基本概念與生活應用實例，以培養學生有吸收科技知識的能力。 4培養學生認識交流電學之基本概念。 5輔導學生熟練交流電學計算方法，以養成分析思考的能力。 6融合直流基本電學基本概念與生活應用實例，以培養學生有吸收科技知識的能力。			
議題融入	電機科（ 安全教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 直流暫態	1. RC暫態電路 2. RL暫態電路 3. RLC暫態電路	6	
(二) 交流電	1. 電力系統概念 2. 波形 3. 頻率及週期 4. 相位 5. 向量運算	9	
(三) 基本交流電路	1.RLC串聯電路 2.RLC並聯電路 3. RLC串並聯電路	12	
(四) 交流電功率	1. 瞬間功率 2. 平均功率 3. 視在功率 4. 虛功率 5. 功率因數	9	
(五) 諧振電路	1. 串聯諧振電路 2. 並聯諧振電路 3. 串並聯諧振電路	12	
(六) 交流電源	1. 單相電源 2. 三相電源	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業
教學資源	1.可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。 2. 為使學生能充分了解電路學的原理，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。
教學注意事項	1. 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生了解課程內容。 2.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 3.善用國內外相關教學資源庫或網站，以達學習事半功倍之效果

審查版

表 11-2-2-14 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	經濟學進階
	英文名稱	Advanced Economics
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	資料處理科	
	000044	
	第三學年	
建議先修科目	有，科目：經濟學	
教學目標（教學重點）	1.使學生瞭解經濟學的基本概念與理論，以及社會所發生的各種經濟問題 2.使學生能建立修習財政、貿易、管理等學科之基礎	
議題融入	資料處理科（ 資訊教育 閱讀素養 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 基本概念	1.基本概念、 2.供給與需求、	16	
(一) 基本概念-1	3.消費行為的分析	8	
(二) 生產理論-1	4.生產理論、 5.成本理論、	16	
(二) 生產理論-2	6.市場結構與廠商收益	8	
(三) 產量及價格之決定-1	7.完全競爭市場產量及價格之決定、 8.完全獨占市場產量及價格之決定、	16	
(三) 產量及價格之決定-2	9.不完全競爭市場產量及價格之決定	8	
(四) 分配理論-1	10.分配理論、 11.工資與地租、	16	
(四) 分配理論-2	12.利息與利潤	8	
(五) 國民所得-1	13.國民所得、 14.所得水準的決定、	16	
(五) 國民所得-2	15.貨幣與金融	8	
(六) 景氣循環-1	16.國際貿易與國際金融、 17.景氣循環、	16	
(六) 景氣循環-2	18.經濟發展與經濟成長	8	
合 計		144	

學習評量（評量方式）	1. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 2. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 3. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 4. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 5. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法。 本課程主要幫助學生複習統測經濟學內容。

備查版

表 11-2-2-15 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電工法規			
	英文名稱	Electrotechnical Commission			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 專業科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 實踐力				
適用科別	電機科				
	000020				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1培養學生認識電工法規及電機標準之定義及範疇。 2建立學生電業供電線路裝置規則及電工法規相關知識，以養成分析思考的能力。 3融合電工法規基本概念與生活應用實例，以培養學生有吸收科技知識的能力。				
議題融入	電機科（ 安全教育 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 電工法規定義	1. 電工法規及電機標準之定義 2. 電工法規重要母法	4	
(二) 屋內線路裝置規則	1. 導 線 2. 電儀表基本結構 3. 安培容量 4. 電路之絕緣 5. 接 地 6. 低壓開關 7. 過電流保護 8. 漏電斷路器之裝置 9. 配(分)電箱 10. 導線之標示及應用	8	
(三) 電燈及家庭用電器具	1. 分路與幹線 2. 放電管燈 3. 屋外電燈裝置工程	4	
(四) 低壓電動機、電熱及其他電力工程	1. 低壓電動機 2. 電焊機 3. 低壓變壓器 4. 低壓電容器	6	
(五) 低壓配線方法	1. 金屬管配線 2. 非金屬管配線 3. 電纜架裝置 4. 導線槽配線 5. 匯流排槽配線 6. 金屬可撓導線管配線	8	
(六) 高壓受電設備、高壓配線及高壓電機器具	1. 高壓受電裝置 2. 高壓配線 3. 高壓變壓器 4. 高壓電動機 5. 高壓電容器 6. 避雷器	6	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業
教學資源	1.可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。 2. 為使學生能充分了解電工法規的相關知識，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。
教學注意事項	1. 以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部分例題，以幫助學生了解課程內容。 2.除教科書外，善用各種實物示範講解，以加強學習效果。 3.善用國內外相關教學資源庫或網站，以達學習事半功倍之效果

備查版

表 11-2-2-16 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	日語會話		
	英文名稱	Japanese Conversation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	220000			
	第一學年			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 建立紮實的日語基礎。 2. 培養學習日語的興趣。 3. 培養學生日語聽、說的能力。 4. 培養基本的造句、寫作能力。 5. 培養學生參加四級日文檢定之能力。			
議題融入	觀光事業科（ 閱讀素養 國際教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)日文發音	1.平假名與發音。 2.片假名與發音。	9	
(二)基礎日文	1.基本句型。 2.方向與位置。	9	
(三)生活日文	1.日常生活會話打招呼。 2.時間與電話。	9	
(四)詞類變化入門	1.動詞的介紹與時態。 2.重要助詞的介紹。 3.形容詞。	9	
(五) 詞類變化進階	1.常用動詞的連體形。 2.數詞。 3.動詞的種類與活用。	9	
(六)句型變化初階	1.動詞的變化與句型之一。 2.接續的用法。 3.動詞的變化與句型之二。 4.動詞的變化與句型之三。	9	
(七) 句型變化進階	1.常體日語。 2.動詞的變化與句型之四。 3.敬語的用法。 4.迎接的應對。	9	
(八)學生實際演練	1.學生角色扮演口語練習 2.教師回饋與引導	9	
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、口試、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	1. 配合教學主題及內容綱要編製實際情境之會話教材。 2. 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。
教學注意事項	1. 以會話練習為主，配合句型說明，採角色扮演及情境模擬，以收實效。 2. 多讓學生看實際接待的影片，多聽對話之錄音帶，模仿其語調、語氣。 3. 妥善運用視聽設備，訓練學生聽力，可加速學習效果。 4. 筆試用以測驗是否熟記句型與詞彙，口試用以測驗其應對能力。 5. 利用空中日語教室等廣播教材教學資源 6. 教學相關配合事項 7. 儘量採日語直接教學法，以培養基礎日語聽力能力。 8. 鼓勵學生參加相關日語能力之檢定。

備查版

表 11-2-2-17 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	半島景點解說		
	英文名稱	Peninsula Scenic Spot Interpretation		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	000002			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 透過書面資料、簡報與影片，讓學生對半島解說先有所概念，進而利用校外參觀讓學生實地了解加深印象。 2. 期中報告測驗學生表達、解說與行銷能力；最後期末實地導覽考核，驗收學生整學期所學是否可以應用。			
議題融入	觀光事業科（ 環境教育 品德教育 戶外教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)導覽解說	1.了解導覽人員所需具備專業素養及能力 2.認識解說之重點及能力技巧	8	
(二)導覽練習	1.練習半島景點口說導覽 2.設計半島景點靜態導覽	8	
(三)行銷包裝	1.了解遊程解說之行銷重點 2.認識遊程解說之包裝重點	8	
(四)景點回顧	1.認識恆春半島各區分布及特色 2.認識各區景點及解說重點	8	
(五)解說考核	1.分組報告各類主題，讓學生學習擔任導覽員 2.針對導覽解說景點進以與業界連結	4	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具及依主題進行導覽解說活動。

備查版

表 11-2-2-18 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基本電路學
	英文名稱	Basic Circuit Science
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別				
	資訊科	電子科		
	000020	000020		
	第三學年第一學期	第三學年第一學期		

建議先修科目	有，科目：基本電學
教學目標（教學重點）	1.因應電機、電子、資訊等相關產業的中級技術人力之需求。 2.培養學生應用電學的基礎並具有電路分析、設計的能力。
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ） 電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電阻串並聯電路	電阻串並聯電路的分析與設計運用	4	
(二)電容串並聯電路	電容串並聯電路的分析與設計運用	4	
(三)電感串並聯電路	電感串並聯電路的分析與設計運用	4	
(四)直流迴路分析	直流迴路的設計與運用	6	
(五)交流電路分析	交流電路的設計與運用	6	
(六)交流電功率	交流電功率設計與運用	6	
(七)串並聯諧振電路	串並聯諧振電路分析與運用	6	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1.總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2.使學生能充分了解課程的內容，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。

備查版

表 11-2-2-19 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐旅產業管理
	英文名稱	Hospitality Industry Management
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 專業科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力	

適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.了解餐旅產業的發展 2.知道整體餐旅產業的管理內容 3.透過專題報告強化學生管理知識
議題融入	餐飲管理科（ 生涯規劃 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 餐旅產業概論	1.餐旅產業的緣起與發展 2.現代餐旅產業的範疇與特質 3.現代住宿業的範疇與特質 4.現代餐飲業的範疇與特質 5.現代旅遊業的範疇與特質 6.現代觀光休閒業的範疇與特質	6	
(二) 餐旅產業領導	1. 領導理論 2. 領導之相關領域與評價	6	
(三) 餐旅產業經營	1. 產業的營運方法 2. 經營策略的特點	6	
(四) 餐旅產業行銷	1. 行銷原則 2. 社會企業 3. B型企業 4. 個案分析	6	
(五) 餐旅產業企業經營策略	1. 經營的原理與實務應用 2. 產業與社會的關係 3. 產業的組織與發展 4. 個案分析	6	
(六) 餐旅產業與文化觀光	1. 文化觀光的意涵 2. 餐旅產業在文化觀光的角色 3. 個案分析：媽祖文化、孔廟	6	
(七) 餐旅產業管理內容	1.產品管理（旅館、餐飲、俱樂部及會議市場管理） 2.財務管理 3.人力資源管理 4.業務行銷管理 5.工程設施管理	6	
(八) 餐旅產業人力資源管理	1. 餐旅產業人力資源特性 2. 招募與甄選 3. 績效與獎勵 4. 人力的訓練	6	
(九) 餐旅產業財務管理	1. 餐旅產業財務報表分析 2. 財務規劃與預測 3. 報酬與報酬率 4. 風險管理	6	
(十) 餐旅產業的環境衝擊	1. 環境議題 2. 環境評估 3. 綠色企業	6	
(十一) 餐旅產業全球化	1. 餐旅全球化的優缺 2. 個案分析	6	
(十二)餐旅產業未來的發展	1. 資訊科技的影響 2. 企業道德與社會責任 3. 全面品質管理觀念與建立制度	6	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	作業、平常表現、報告、期中考、期末考
教學資源	主題書籍、專業網站等
教學注意事項	1 教材編選：配合教學主題及內容綱要，編製實際教材。 2 教學方法：以實務及實境教學，增進教學效果。

備查版

表 11-2-2-20 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	半島旅遊		
	英文名稱	Peninsula Tour		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 透過講義及課外讀物認識恆春半島歷史、文化與生態，進而瞭解旅遊活動與景點。 2. 在學期中會進行兩次校外參觀，讓學生將所學知識與實地考察做結合；在學期末則是利用期末報告，讓學生主動學習歸納、整理、溝通及資訊能力，來認識恆春半島旅遊。			
議題融入	觀光事業科（ 環境教育 品德教育 戶外教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)半島人文旅遊資源	1.認識恆春半島人文資源介紹 2.認識恆春半島人文資源探討	8	
(二)半島生態旅遊資源	1.認識恆春半島自然資源介紹 2.認識恆春半島自然資源探討	8	
(三) 半島旅遊景點	1.認識恆春半島遊客經常到訪景點 2.認識恆春半島秘境景點	8	
(四)實地探查半島景點	1.透過蒐集資料及報告實地了解景點 2.學生實地規劃半島旅遊之遊程設計	8	
(五)小組發表	1.小組探討與發表 2.教師回饋與引導	4	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具及依主題進行導覽解說活動。

備查版

表 11-2-2-21 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐旅實用日文		
	英文名稱	Hospitality Practical Japanese		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	000200			
	第二學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：日語會話			
教學目標（教學重點）	1. 學習餐旅日文之語彙。 2. 學習餐旅日文相關之基本會話。 3. 學習日語在餐旅方面運用的場合。 4. 提升餐旅日文的知識與應用能力			
議題融入	觀光事業科（ 國際教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)餐廳訂位	1. 餐廳訂席流程對話。 2. 餐廳安排席次之方式與原則。	9	
(二)餐廳點餐	1. 在點餐時，服務人員對客人推薦餐點流程。 2. 日式料理餐廳在點餐生魚片壽司之流程。 3. 服務人員為客人點餐須注意語調及說法。	9	
(三)餐廳服務	1. 早午晚餐之用餐情境對話。 2. 牛排館用餐時牛排熟度之說法。 3. 服務人員與顧客在用餐過程中之對話流程。	9	
(四)學生實際演練	.學生角色扮演日文對話 2.教師回饋與引導	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、口試、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具進以提升語文應用能力。

備查版

表 11-2-2-22 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	古城風情		
	英文名稱	Old Town Conditions and Customs		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	002000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 透過講義及課外讀物認識恆春半島歷史、文化與人文，進而瞭解人文資源與景點。 2. 學期中讓學生將所學知識與實地考察做結合；在學期末則是利用期末報告，讓學生主動學習歸納、溝通及資訊能力，來認識恆春古城。			
議題融入	觀光事業科（ 環境教育 多元文化 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 認識史前遺址	1.認識南仁山史前遺址 2.認識龜山史前遺址 3.認識鵝鑾鼻史前遺址	8	
(二)恆春古城	1.認識恆春古城人文歷史及背景 2.了解恆春古城之建造及發展過程	8	
(三) 鵝鑾鼻燈塔	1.認識墾丁鵝鑾鼻人文歷史及背景 2.了解墾丁鵝鑾鼻燈塔之建造及發展過程	8	
(四)實地探查人文景點	1.實地考察前資料整理與規劃 2.實地現場考察與紀錄	8	
(五)學生發表討論	透過學生實地考察分組報告方式讓學生討論	4	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具及依主題進行導覽解說活動。

備查版

表 11-2-2-23 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	旅行業管理		
	英文名稱	Travel Industry Management		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 讓學生瞭解旅行業現況與發展趨勢。 2. 讓學生瞭解旅行業相關法規。 3. 透過專題報告訓練，讓學生自我評估投入旅行業之可能。 4. 強化學生旅行業經營管理概念。			
議題融入	餐飲管理科（ 國際教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)導論	1.旅行社的認識。 2.旅行社的發展趨勢。	6	
(二)旅行業的類別與旅行社的種類	1.我國旅行業的分類與籌設。 2.旅行社的種類。	8	
(三)旅行業的經營	1.旅行社之設立及組織架構設計。 2.旅遊產品市場區隔及市場定位。	8	
(四)旅行業的組織與部門	1.旅行業的組織及從業人員的職掌。 2.特定從業人員的職掌。	6	
(五)旅行社的分工	1.護照、簽證和證照相關作業。 2.導遊與領隊業務。	8	
(六)旅行業的相關行業	1.航空運輸產業認識。 2.旅行業與觀光相關行業。	8	
(七)旅遊產品	1.旅遊產品之規劃。 2.旅遊產品之行銷方法。	8	
(八)旅行業的營運	1.旅行社電子商務。 2.旅行社公共關係經營。 3.旅行社之服務管理。	8	
(九)旅行業的管理	1.旅行社之服務管理。 2.旅行社人力資源管理。 3.旅行社危機管理。	6	
(十)航空相關知識	1.時區劃分。 2.九大航權。 3.航空公司代碼。 4.航空市場概況。	6	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	作業、平常表現、報告、期中考、期末考
教學資源	主題書籍、專業網站等
教學注意事項	1.教材編選：配合教學主題及內容綱要，編製實際教材。 2.教學方法：以實務及實境教學，增進教學效果。

備查版

表 11-2-2-24 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位電子學		
	英文名稱	Digital Logic		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資訊科	電子科		
	000200	000200		
	第二學年第二學期	第二學年第二學期		
建議先修科目	有，科目：數位邏輯設計			
教學目標（教學重點）	1熟悉各種布林代數化簡。 2熟悉組合邏輯電路的分析與設計。 3熟悉循序邏輯電路的分析與設計。			
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ） 電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)布林代數化簡	布林代數簡化法，卡諾圖法	9	
(二)組合邏輯電路設計與應用	組合邏輯簡介，加法器，減法器，解碼器，編碼器，多工器，解多工器，比較器，PLD，組合邏輯電路設計與應用	9	
(三)正反器	正反器的種類，正反器的互換	9	
(四)循序邏輯電路設計與應用	時脈產生器，非同步計數器，移位暫存器，狀態圖與狀態表，同步計數器， 應用實例介紹	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1.總結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗，搭配隨堂測驗、習題及作業。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.本科以課堂講授為主，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演算部份例題，以幫助學生瞭解課程內容。 2.使學生能充分了解課程的內容，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。

備查版

表 11-2-2-25 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲管理		
	英文名稱	Restaurant Management		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 培養學生瞭解餐飲服務的定義，餐廳的營運管理。 2. 中西廚房作業、外場服務流程及採購流程。 3. 採理論傳授及利用實地參訪各式飯店及餐廳之方式，提高學習效果。 4. 利用分組討論和角色扮演增加師生的互動，提高學習的績效。			
議題融入	觀光事業科（ 國際教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)餐飲服務的基本素養	認識餐飲服務之意義及專業內容。	8	
(二)內場作業	認識中餐廚房作業及流程。	8	
(三)內場作業	認識西餐廚房作業及流程。	8	
(四)外場服務作業	認識中餐廳（宴會、港式飲茶、單點）外場服務作業流程。	8	
(五)外場服務作業	認識西餐廳（英式、法式）外場服務作業流程。	8	
(六)餐具管理	1.餐具的認識、保養與維護。 2.了解餐具的擺設。	8	
(七) 餐飲服務的種類。	了解餐飲服務的種類。	8	
(八)後勤處理	1.認識採購與驗收流程。 2.認識倉儲及發貨流程。	8	
(九)服務心理學	1.服務的意義與溝通技巧 2.餐飲服務品質	8	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	教材之選擇應顧及社區及學生之需要並配合科技之發展，使課程內容儘量與生活相結合。並連結報章雜誌、刊物、高職餐管科之教科書、坊間相關書籍之知能
教學注意事項	1 應加強學生餐飲業實務實例，藉以使學生能與產業界需求相配合。 2 視實際需要選擇合適機構或單位帶領學生參觀，藉以驗證學理。 3 蒐集或製作幻燈片、投影片及錄影帶等教學媒體，以提高學生學習興趣。

審查版

表 11-2-2-26 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲管理		
	英文名稱	Food and Beverage Managemen		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	餐飲管理科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.洞悉餐飲消費市場，強化餐飲行銷技術。 2.瞭解顧客服務的意涵與溝通技巧。 3.瞭解餐飲連鎖經營模式與管理要素。 4.強化學生對於餐飲人力資源運用的認知。 5.具備餐飲成本控制管理能力。			
議題融入	餐飲管理科（ 國際教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 餐飲消費市場	1.餐飲消費者的需求 2.餐飲市場調查和預測。	8	
(二) 餐飲行銷技術與促銷活動	1. 餐飲行銷機會分析 2. 餐飲行銷策略。	8	
(三) 餐飲促銷活動	1. 促銷的定義 2. 餐飲業促銷的應用與個案分析	8	
(四) 餐飲服務心理學	1.服務的必要因素。 2.溝通技巧與藝術。	8	
(五) 餐飲服務經營策略	1. 餐飲業的經營概念 2. 餐飲業的策略分析 3. 個案管理	8	
(六) 餐飲連鎖經營管理	1.餐飲連鎖加盟型態介紹。 2.餐飲連鎖優缺點分析比較。	8	
(七)餐飲人力資源管理	1.餐飲業員工甄選任用。 2.餐飲業員工在職訓練。 3.餐飲業員工績效考核。	8	
(八)餐飲財務管理	1. 財務管理的預測。 2. 財務管理的編籌。 3. 財務管理的規劃。 4. 財務管理的控制。	8	
(九) 餐飲管理的未來趨勢	1. 綠色餐飲與永續經營 2. 資訊科技的應用	8	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	作業、平常表現、報告、期中考、期末考
教學資源	主題書籍、專業網站、各式教學媒體等
教學注意事項	1.教材編選 (1)教材由老師自行編寫或選擇適宜之教科書。 (2)教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 (3)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (4)教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 2.教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)利用多媒體教材輔助教學，提升學生學習興趣，強化學生服務觀念。 (3)善用各餐廳網站，使學生能夠更深入了解各國餐飲產業之發展。 (4)教師可邀請專家學者進行相關題目之演講。

備查版

表 11-2-2-27 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	觀光資源		
	英文名稱	Tourism Resources		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 專業科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	000022			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 瞭解觀光旅遊市場的本質、產業與現況。 2. 瞭解觀光旅遊資源在地理上的相關性。 3. 認識觀光資源的多元性分類。 4. 建立觀光產業願景。 5. 開擴學生視野、愛護本土文化精神及培養學生國際觀。			
議題融入	觀光事業科（ 安全教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)觀光自然資源	認識台灣自然觀光資源。	8	
(二)觀光人文資源	認識台灣人文觀光資源。	8	
(三)區域觀光資源	瞭解台灣北區(台北、新北、桃園、新竹、苗栗)特色觀光資源。	8	
(四)區域觀光資源	瞭解台灣中區（台中、南投、彰化、雲林）特色觀光資源。	8	
(五)區域觀光資源	瞭解台灣南區（嘉義、台南、高雄、屏東）特色觀光資源。	8	
(六)區域觀光資源	瞭解台灣東區（宜蘭、花蓮、台東）特色觀光資源。	8	
(七)區域觀光資源	瞭解台灣離島（金門、馬祖、澎湖、綠島、蘭嶼）特色觀光資源。	8	
(八)觀光資源規劃與願景	1.認識觀光資源之規劃方式。 2.了解觀光資源未來願景及趨勢。	8	
(九) 觀光資源案例分析	1.觀光資源規劃案例。 2.瞭解觀光資源規劃執行面問題與解決方式	8	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	1. 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2. 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3. 教材內容依理論、實務及應用三階段，依高中生學習模式做難易比重分配。 4. 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 5. 融入網路資源。 6. 教師於施教時加入實際情境補充說明，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。
教學注意事項	1. 教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)教師蒐集各種教學媒體（影片、簡報等）運用以提高學生學習興趣。 (3)綜合學習方式（收集資料、口頭報告、活動分享）。 (4)分組活動（加強學生合作學習的機會）。 2. 教學評量：採多元評量方式，包含：問答與討論、筆試、作業與報告。 3. 教學資源 (1)觀光局網站。 (2)各觀光資源影片、簡報。 4. 教學相關配合事項 (1)加強觀光資源實務範例，藉以使學生能力與業界需求相配合。 (2)教師視實際需求帶領學生至相關產業參觀，驗證所學並善用社會資源。

備查版

（三）實習科目

表 11-2-3-1 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	中華料理實習		
	英文名稱	Chinese Cuisine Cooking Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	餐飲管理科			
	004400			
	第二學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.瞭解食物製備及營養的相關知識。 2.熟練各種烹調法的技能。 3.培養正確的烹調觀念及實作能力。 4.培養良好的衛生習慣與職業道德。			
議題融入	餐飲管理科（ 安全教育 防災教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)中餐飲食文化與發展	1.中餐的起源、演進及發展 2.中餐廚房組織編制與工作職掌 3.中餐菜系的特色	4	第二學年第一學期
(二)中餐廚房	1.設備與器具的認識及維護 2.廚房衛生與安全	4	
(三)中餐食材	1.食材的認識與分類 2.食材的特性與選購 3.食材的前處理與儲存	4	
(四)調味料與辛香料	1.常用調味料 2.常用辛香料 3.菜餚與調味料的搭配 4.菜餚與辛香料的搭配	4	
(五)切割法與烹調的運用	1.各式刀具的使用規範 2.各種刀法的認識 3.切割及刀工練習 4.切割與烹調相輔相成的重要性及實習	4	
(六)盤飾及菜餚搭配	1.盤器的選擇 2.基本盤飾食材的認識 3.基礎盤飾的刀法 4.盤飾的運用與搭配	4	
(七)烹調法-炒、素燴、燴	1.各類基礎烹調法的認識 2.烹調法－炒：三色炒雞片、竹筍炒肉丁 3.烹調法－素燴：燴素什錦 4.烹調法－燴：燴咖哩雞片、素燴三色杏鮑菇	8	
(八)烹調法-煎、紅燒、燒、蒸、羹	1.烹調法－煎、紅燒：三色煎蛋、蔥燒豆腐 2.烹調法－煎、紅燒、燒：家常煎豆腐、麻辣豆腐丁 3.烹調法－蒸、羹：火腿冬瓜夾、三色雞絲羹、三色冬瓜捲、三絲淋蒸蛋	12	
(九)烹調法-滑溜、炸＋紅燒、炸＋脆溜	1.烹調法－滑溜：麻辣溜雞丁、黑胡椒溜雞片 2.烹調法－炸＋紅燒：五香炸肉條、紅燒杏菇塊 3.烹調法－炸＋脆溜：脆溜麻辣雞球、焦溜豆腐塊	12	
(十)八大菜系－川菜	1.川菜系選料特色 2.川菜系味型 3.菜餚實作	16	
(十一)八大菜系－湘菜	1.湘菜系選料特色 2.湘菜系味型 3.菜餚實作	8	第二學年第二學期
(十二)八大菜系－魯菜	1.魯菜系選料特色 2.魯菜系味型 3.菜餚實作	8	
(十三)八大菜系－粵菜	1.粵菜系選料特色 2.粵菜系味型 3.菜餚實作	8	
(十四)八大菜系－閩菜	1.閩菜系選料特色 2.閩菜系味型 3.菜餚實作	12	
(十五)八大菜系－蘇菜	1.蘇菜系選料特色 2.蘇菜系味型 3.菜餚實作	12	
(十六)八大菜系－浙菜	1.浙菜系選料特色 2.浙菜系味型 3.菜餚實作	12	
(十七)八大菜系－徽菜	1.徽菜系選料特色 2.徽菜系味型 3.菜餚實作	12	

備查版

合　計		144	
學習評量 （評量方式）	作業、平常表現、書面報告、術科測驗		
教學資源	主題書籍、專業網站等		
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 1.教材編選： (1)自編教材。 (2)教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 (3)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (4)教材與實作互相結合，使學生學以致用。 2.教學方法： (1)講解 (2)示範 (3)實作 (4)宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學		

表 11-2-3-2 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	觀光餐旅業應用		
	英文名稱	Application of Tourism and Hospitality		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：觀光餐旅業導論			
教學目標 (教學重點)	1. 透過傳達觀光餐旅專業知識及相關產業應用，配合實際產業發展個案討論，讓學生學習如何蒐集及整理資訊，並透過腦力激盪及分組討論，發展團結合作精神與學習解決問題及處理問題的能力。 2. 運用合作學習方式，達到學生學習本位之多元學習方式，提升學生學習興趣。透過個人及團體小組分享理念及想法，培養學生發表意見及口語流暢表達能力。 3. 提升學生觀光餐旅領域之專業知識及技巧。			
議題融入	觀光事業科（ 品德教育 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)觀光餐旅業產業介紹	1.認識觀光餐旅業種類 2.認識觀光餐旅業行業內容 3.了解各行業之不同	9	
(二)各產業產品介紹	1.認識觀光餐旅業產品特性 2.了解各產業的主要經營項目及產品 3.了解各產業組織編制及從業人員服務內容	9	
(三)各產業組織及人員	1.認識觀光餐旅業組織特性 2.了解各產業的組織編制與內容 3.了解各產業組織從業人員服務內容	9	
(四)餐飲業現況分析及探討	1.餐飲業產業現況分析 2.餐飲業產業現況探討 3.學生小組發表與研究	9	
(五)旅館業產業現況分析及探討	1.旅館業產業現況分析 2.旅館業產業現況探討 3.學生小組發表與研究	9	
(六)旅行業產業現況分析及探討	1.旅行業產業現況分析 2.旅行業產業現況探討 3.學生小組發表與研究	9	
(七)餐飲業案例討論	1.餐飲業產業案例討論 2.針對餐飲業時事作討論研究	9	
(八)旅館業案例討論	1.旅館業產業案例討論 2.針對旅館業時事作討論研究	9	
(九) 旅行業案例討論	1.旅行業產業案例討論 2.針對旅行業時事作討論研究	9	
(十)餐飲業案例討論	1.餐飲業產業案例討論 2.針對餐飲業時事作討論研究	9	
(十一)旅館業案例討論	1.旅館業產業案例討論 2.針對旅館業時事作討論研究	9	
(十二) 旅行業案例討論	1.旅行業產業案例討論 2.針對旅行業時事作討論研究	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具及綜合案例報告活動。

備查版

表 11-2-3-3 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Study Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	電機科			
	000033			
	第三學年			
建議先修科目	有，科目：基本電學實習、電子學實習			
教學目標（教學重點）	（一）訓練學生獨立思考、研究及創造之能力。 （二）訓練學生資料搜集及整理之能力。 （三）使學生能驗證及應用所學之專業知識及技能。 （四）提升學生實務設計、製作之能力。 （五）訓練學生研究報告撰寫及口頭簡報之能力。			
議題融入	電機科（ 科技教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)工場安全及衛生	1. 工場安全及衛生 2. 消防安全	6	
(二)專題通論	1. 專題製作的意義 2. 專題製作的目的 3. 專題製作流程	9	
(三)主題選定	1. 成員選擇與主題選定原則 2. 資料蒐集	9	
(四)計畫書擬定	1. 專題計畫書架構 2. 撰寫專題計畫書	9	
(五) 專題研究	1. 研究方法	6	
(六) 專題進度管理	1. 進度掌握	6	
(七)專題實作初期歷程	1. 專題實施注意事項 2. 專題歷程檔案	9	
(八) 專題實作中期歷程	1. 專題實作紀錄與修正	9	
(九) 專題實作後期歷程	1. 專題實作改善與修正	9	
(十) 專題實作格式	1. 格式說明	3	
(十一) 專題實作報告	1. 撰寫專題報告	9	
(十二) 專題評量	1. 專題評量 2. 專題評量與實作評量 3. 專題評量方法	6	
(十三) 專題發表	1. 專題發表 2. 專題延伸	6	
(十四) 簡報	1. 簡報成功的關鍵 2. 建立簡報架構 3. 內容編輯（簡報設計原則） 4. 專題簡報範本 5. 建立簡報環境	6	
(十五)口頭方式報告	1. 演練（口頭報告技巧） 2. 檢討改善	6	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1.評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 2.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。
教學資源	1.教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 有關資訊、電子、航空電子、控制、電機、冷凍空調等科別相關技術性資料皆可作為教材。 2. 本課程以實際操作為主，每班分二組授課，每組學生數以15人為下限。 3. 每次教學以示範、觀摩、學生提問、分組指導為原則實施。 4. 採每次上課分組指導、評分，並控管學生專題製作進度方式。 5. 於期末進行分組報告及成果驗收，評量學生成績。 6. 可配合個人電腦，搭配使用相關之模擬軟體，於專題設計過程可先進行模擬，再進行實際專題製作，如此有利於材料申購，也可免除學生於實際製作過程中修改困難的缺點。 7. 善用國內外相關教學資源庫或網站，以達學習事半功倍之效果

審查版

表 11-2-3-4 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Implementation		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資料處理科			
	000220			
	第二學年第二學期 第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一).訓練學生獨立思考、研究及創造之能力。 (二).訓練學生資料搜集及整理之能力。 (三).培養學生群體合作之精神，發揮群體合作之功效。 (四).培養學生解決問題之能力。 (五).使學生能驗證及應用所學之專業知識及技能。 (六).提升學生實務設計、製作之能力。 (七).訓練學生研究報告撰寫及口頭簡報之能力。			
議題融入	資料處理科 (科技教育 資訊教育 閱讀素養)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)專題實作導論	1. 課程說明與評量方式 2. 專題製作流程介紹(題目選定、分工、時程) 3. 專題主題範例與討論 4. 專題計畫書撰寫格式與範例	9	
(二)專題選題與規劃	1. 問題分析與需求確認 2. 專題目標設定與可行性評估 3. 工作分配與時程規劃(甘特圖) 4. 撰寫專題企劃書初稿	9	1.每組以3~5人為原則。 2.專題題目若由學生自訂應與老師充分討論。
(三)資料蒐集與分析	1. 資料來源與蒐集方法(問卷、網路、資料庫) 2. 資料整理與清理技巧 3. 使用試算表進行統計分析 4. 視覺化圖表製作與分析報告撰寫	9	1.資料蒐集可以使用常用之網際網路搜尋引擎。 2.可參閱科展、小論文 等歷年作品。
(四)系統設計與資料庫規劃	1. 系統架構設計概念 2. 流程圖、ER模型設計 3. 資料庫設計實務(MySQL/Access) 4. 表單與查詢設計練習	9	
(五)系統開發與介面設計	1. 前端介面規劃(HTML/CSS/Excel表單) 2. 程式設計邏輯與流程控制 3. 整合資料庫與前端應用 4. 基礎系統測試	9	
(六)系統測試與修正	1. 測試計畫撰寫 2. 錯誤偵測與修正 3. 使用者測試與意見回饋 4. 專題成果修正與改進	9	
(七)成果報告與文件撰寫	1. 專題報告書格式與內容撰寫 2. 技術文件與使用手冊撰寫 3. 簡報設計與口頭報告技巧 4. 模擬發表演練	9	1.使用文書軟體製作報告。 2.使用簡報軟體製作口頭簡報。 3.教師應先規劃好各式圖、表範例，講解報告撰寫過程。
(八)專題成果展示與評鑑	1. 專題成果展示準備 2. 專題發表與問答 3. 評審意見回饋 4. 成果檢討與學習反思	9	教師應事先修改各組書面報告及口頭簡報
合 計		72	

學習評量 (評量方式)	(1)採每次上課分組指導、評分(日常考查)，並控管學生專題製作進度方式。 (2)應要求學生依工作進度表完成專題製作。 (3)於期末(或加上期中)進行分組報告及成果驗收，評量學生成績。
教學資源	(1)對於專題製作過程、專題範例展示、資料蒐集、專題報告格式說明及口頭簡報格式說明等，可製作成投影片或簡報，搭配多媒體或數位教材於講解時使用。 (2)可配合個人電腦，搭配使用相關之模擬軟體，於專題設計過程可先進行模擬，再進行實際專題製作，如此有利於材料申購，也可免除學生於實際製作過程中修改困難的缺點。 (3)善用國內外相關教學資源庫或網站，以達學習事半功倍之效果。
教學注意事項	專題製作實習工場宜裝置網路及個人電腦，以利專題製作相關資料之搜尋，並配置螢幕、投影機、單槍投影機或廣播系統等輔助教學設備

備查版

表 11-2-3-5 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作
	英文名稱	Project Study Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	必修 實習科目	
	必修	
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目
學生圖像	專業力 、 實踐力	
適用科別	觀光事業科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1. 增進思維能力、企劃能力。 2. 專題報告撰寫能力、簡報資料製作能力、口頭簡報技能。 3. 問題發現與分析能力、解決問題的能力、團隊合作精神。	
議題融入	觀光事業科（ 品德教育 資訊教育 閱讀素養 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)認識專題製作	1.專題製作介紹 2.專題製作流程	9	
(二)訂定主題	1.了解研究主題之尋找及訂定。 2.認識主題之呈現方式及名稱。	9	
(三)研究動機與撰寫	1.瞭解研究主題的研究動機。 2.練習撰寫研究動機。	9	
(四)專題研究方法	1.認識專題研究方法種類及配合主題類型。 2.了解研究步驟之呈現方式。 3.模擬主題進行不同的研究方法。	9	
(五) 資料蒐集	1.認識專題製作文獻蒐集方式。 2.了解專題書目的撰寫。 3.瞭解資料蒐集的呈現方式。	9	
(六) 文獻探討	1.文獻探討方法 2.文獻探討應用	9	
(七) 專題製作正文撰寫	1.正文撰寫技巧說明 2.正文撰寫技巧練習	9	
(八) 專題製作實作	1.了解實際操作專題的方式及實作。 2.學習如何進行成果發表及展示。	9	
(九)專題製作簡報	1.簡報設計說明 2.簡報設計實作與修正	9	
(十)專題製作海報設計	1.海報設計說明 2.海報設計實作與修正	9	
(十一)專題案例分析與討論	專題製作案例分析與討論。	9	
(十二) 專題製作發表	學生發表展示成果及回饋。	9	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	有關食物製備、飲料、餐廳管理、旅遊、服務技能等科別相關技術性資料皆可作為教材。
教學注意事項	1. 教材編選：配合教學主題及內容綱要，編製實際概況之教材，設計企劃寫作及專案管理相關技能。 2. 教學方法：以專案管理技巧及實務操作為主，增進同學小組討論技巧等。 3. 教學評量：以學習歷程及成果展現為評量準則。

備查版

表 11-2-3-6 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Study Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	餐飲管理科			
	000032			
	第三學年			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1訓練學生獨立思考、研究及創造之能力。 2訓練學生資料搜集及整理之能力。 3培養學生群體合作之精神，發揮群體合作之功效。 4培養學生解決問題之能力。 5使學生能驗證及應用所學之專業知識及技能。 6提升學生實務設計、製作之能力。 7訓練學生研究報告撰寫及口頭簡報之能力。			
議題融入	餐飲管理科（ 資訊教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 導論：認識專題	1.意義、目標及達成方法 2.流程、時程安排	3	第三學年第一學期
(二) 專題主題選定	1.題目的訂定方向 2.訂定題目流程	6	
(三)專題製作歷程	1.專題成員的組成 2.專題計畫書 3.可能遭遇問題及注意事項 4.專題歷程檔案	9	
(四)專題製作方法I	1.資料蒐集準備：大量閱讀 2.資料蒐集的管道與方法 3.文獻研讀與整理	12	
(五)專題製作方法II	1.問卷調查法 2.訪談法 3.實驗研究法	12	
(六)分組實作I	1.研究動機 2.研究目的 3.研究架構	12	
(七)分組實作II	1.文獻探討 2.文獻整理	8	第三學年第二學期
(八)分組實作III	1.實驗研究法實際操作 2.問卷調查法實際操作	10	
(九)專題書面報告	1.格式說明 2.利用Word做版面設定 3.章節排版、專題修辭 4.文中引用文獻的撰寫方式	10	
(十)專題口頭報告	1.輔助口頭報告的媒體呈現方式 2.製作簡報的注意事項 3.報告時的注意事項 4.成果展現方式	8	
合 計		90	

學習評量（評量方式）	作業、平常表現、書面報告、口頭報告
教學資源	歷年得獎小論文、得獎專題、教科書或自編教材
教學注意事項	1.每次教學以示範、觀摩、學生提問、分組指導為原則實施。 2.採每次上課分組指導、評分(日常考查)，並控管學生專題製作進度方式。 3.應要求學生依工作進度表完成專題製作。 4.於期末(或加上期中)進行分組報告及成果驗收，評量學生成績。

備查版

表 11-2-3-7 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	專題實作		
	英文名稱	Project Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修 實習科目			
	必修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資訊科	電子科		
	000033	000033		
	第三學年	第三學年		
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.使學生能認識專題製作的概念及技能。 2.使學生能應用數位與微處理電路，並能設計低階或高階程式語言。 3.使學生能應用電腦輔助電路設計軟體，以設計電路圖與電路板。 4.使學生能應用電腦輔助電路製造軟體與機具，以製作電路板。 5.使學生能應用電腦軟體撰寫報告，以及輔助產品介紹。 6.培養學生對於產品開發實務的興趣。			
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ） 電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)專題通論	1專題製作的意義 2專題製作的目的 3專題製作流程	9	
(二)專題實作篇專題介紹	1自動導向式太陽能集熱板 2浴室輔助控制裝置 3省電充電插座 4電烙鐵輔助控制裝置 5乙級電腦硬體檢修卡輔助測試裝置	9	
(三)主題選定與計畫書的擬定	1成員選擇與主題選定原則 2資料蒐集 3蒐集管道 4搜尋技巧 5專題計畫書架構 6撰寫專題計畫書 7專題製作基本資料 8團隊成員個人資料 9設備清單 10材料清單 11題製作背景及目的 12專題製作方法、步驟與進度 13預期成果	9	
(四)專題製作歷程上	1研究方法 2進度掌握 3教師的進度規劃 4學生的進度掌握 5教師的進度追蹤 6專題實施注意事項 7專題歷程檔案 8歷程檔案概述 9歷程檔案的管理	9	
(五)專題製作歷程下	1專題實施注意事項 2專題歷程檔案 3歷程檔案概述 4歷程檔案的管理	9	
(六)專題製作上	硬體架構製作、電路板製作	9	
(七)專題製作下	軟體或程式開發	9	
(八)專題製作報告格式及撰寫上	1格式說明 2撰寫專題報告 3封面／標題頁 4中／英文摘要 5目錄（含圖／表目次） 6前言（概論／緒論）	9	
(九)專題製作報告格式及撰寫下	1理論探討 2專題設計 3專題成果（模擬或實驗成果） 4結論與建議 5參考文獻 6附錄	9	
(十)專題成果呈現及簡報製作上	1書面方式呈現 2團隊方式的編輯法 3格式設定的流程及建議 4網頁方式呈現 5認識網頁編輯軟體 6不需編輯軟體的網頁呈現方式	9	
(十一)專題成果呈現及簡報製作下	1簡報／口頭方式報告 2簡報成功的關鍵 3建立簡報架構 4建立簡報環境	9	

備查版

	5演練（口頭報告的技巧） 6檢討改善		
(十二)專題評量與發表	1專題評量 2專題評量與實作評量 3專題評量方法 4專題延伸	9	
合　計		108	

學習評量 （評量方式）	綜合實作、口試、筆試、報告、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

表 11-2-3-8 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	機器人實習		
	英文名稱	ROBOT Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	電機科			
	000003			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.能了解機器人之語法架構與環境。 2.能建立程式編輯、機械結構設計、App Inventor 結合機器人控制的操作技能。 3.能激發學生手腦並用的能力。 4養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 5養成對機器人技能學習之興趣。 6具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。			
議題融入	電機科（ 科技教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全	3	
(二) EV3硬體介紹	1.EV3-G安裝 2.環境介紹	6	
(三) 迴力車與避障車	1.積木組裝 2.圖控程式	9	
(四) 紅外線遙控車與藍牙遙控車	1積木組裝 2圖控程式	12	
(五) 比例控制循跡與超音波電子琴	1.積木組裝 2.圖控程式	12	
(六) App Inventor 結合機器人控制	積木組裝 圖控程式	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，依相關規定採分組上課。。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-9 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	機器人實習
	英文名稱	Robotics Internship
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	電子科			
	000030			
	第三學年第一學期			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.了解microbit主控板上的各種感測器及其控制原理。 2.了解AI小車機器人上的元件及感測器。 3.了解microbit程式發展環境及基本指令。 4.能寫程式控制主控板或AI小車上元件做動作。 5.能利用感測器來做各種功能。 6.能控制AI小車行進，避障自走、巡線自走。 7.能透過控制AI小車來提高對程式設計的學習興趣。
議題融入	電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)microbit主控板介紹	microbit主控板上元件、各種感測器介紹	2	
(二) AI小車擴充板介紹	microbit AI小車擴充板上元件、各種感測器介紹	2	
(三)microbit程式編寫環境	Make Code 編寫環境介紹、基本指令介紹、程式下載流程	6	
(四)LED點矩陣顯示控制	使用LED點矩陣顯示並切換圖案	1	
(五)按鍵控制	控鈕偵測，顯示不同圖案	1	
(六)加速度感測器	利用加速度感測器，做一個搖晃的電子骰子	2	
(七)溫度感測器	利用溫度感測器及LED點矩陣顯示目前的溫度	2	
(八)磁力計	利用磁力計做指南針功能	2	
(九)光感測器	利用光感測器，做變臉(遮光顯示不同圖案)的功能	3	
(十)蜂鳴器的應用	播放內部預設的歌曲或自行編寫音樂	3	
(十一)七彩探照燈與七彩流水燈	七彩探照燈顯示不同顏色，七彩流水燈做跑馬燈、呼吸燈等控制	6	
(十二)機器人行進	基本行進動作、機器人跳舞	6	
(十三)紅外線	紅外線避障、紅外線遙控機器人	6	
(十四)超音波	超音波避障、機器人跟隨	6	
(十五)巡線感測器	機器人巡線自走	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。硬體設備則須有AI智慧小車。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。 3.教師可依需要自行調整上課內容及範例。

備查版

表 11-2-3-10 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	網頁設計製作		
	英文名稱	HomePage Design and Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資料處理科			
	002000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	了解網頁設計的原理。 表現學習網頁設計的興趣。 了解網頁設計於生活周遭的應用範疇與重要性。 學習網頁設計的技巧。 幫助學生取得電腦網頁設計丙級技術士證照。			
議題融入	資料處理科 (科技教育 資訊教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 網頁設計	網頁設計的原理、應用與發展。 網站規劃。 文字、圖片的編輯與修改。	9	
(二) 表格的使用	表格的使用。 超連結。 網頁地圖。	9	
(三) 圖層的使用	圖層的使用。 表單的製作。 頁框網頁的製作。	9	
(四) 作用的設定	作用的設定。 時間軸。 網站管理。	9	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

表 11-2-3-11 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	APP應用設計實習
	英文名稱	APP Application Design Intern
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別				
	資訊科	電子科		
	000003	000003		
	第三學年第二學期	第三學年第二學期		

建議先修科目	有，科目：行動應用裝置實習
教學目標 （教學重點）	1.能使用App Inventor2 製作APP程式。 2.能瞭解並應用手機上的感測器來寫程式。 3.能透過設計遊戲程式來提高學習興趣
議題融入	資訊科（ 資訊教育 ） 電子科（ 資訊教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)遊戲專題：圈叉遊戲	專題介紹、專題總覽、介面配置、專題分析、程式拼塊說明、未來展望	6	
(二)遊戲專題：打地鼠	專題介紹、專題重要技巧(Clock元件、Timer事件)、專題總覽、介面配置、專題分析、程式拼塊說明	6	
(三)遊戲專題：打磚塊 專題介	專題介紹、專題總覽、介面配置、專題分析、球碰撞不同元件的策略、程式拼塊說明	6	
(四)遊戲專題： 滾球遊戲	加速度感測器的原理介紹及常用的屬性與事件、專題介紹、專題總覽、介面配置、專題分析、程式拼塊說明	6	
(五)遊戲專題： 拼圖遊戲	圖片的切割製作、專題介紹、專題總覽、介面配置、專題分析、程式拼塊說明	6	
(六)專題：手機搖?樂	骰子圖片製作、專題介紹、專題總覽、介面配置、專題分析、程式拼塊說明	6	
(七)專題：電子羅盤	方向感測器的原理介紹及常用的屬性與事件、專題介紹、專題總覽、介面配置、專題分析、程式拼塊說明	6	
(八)專題：相片通訊錄	PhoneCall元件介紹、Texting元件介紹、專題介紹、專題總覽、介面配置、專題分析、程式拼塊說明	6	
(九)專題：機器人藍芽控制器	藍芽介紹、藍芽的連接方法與步驟、專題介紹、專題總覽、介面配置、專題分析、程式拼塊說明	6	
合 計		54	

學習評量 （評量方式）	綜合操作、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。硬體設備則須有平板或手機。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。 3.教師可依需要自行調整專題單元。

備查版

表 11-2-3-12 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	地方小吃實習		
	英文名稱	Local Snack		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	餐飲管理科			
	000004			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1了解臺灣小吃的典故、類別、常用的器具與材料等相關的專業知識。 2認識烹食各種材料的選購與處理技巧。 3熟悉臺灣小吃的基礎製備原理與技巧。 4養成良好的餐飲安全與工作習慣。			
議題融入	餐飲管理科（ 防災教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 基本概念	1.緒論 2.材料與器具介紹 3.基礎製備原理與技巧	4	
(二) 北部小吃實作Ⅰ	藥燉排骨、豬腸冬粉	8	
(三) 北部小吃實作Ⅱ	四神湯、雙胞胎、鼎邊銼	8	
(四) 北部小吃實作Ⅲ	阿給、生炒花枝羹	4	
(五) 中部小吃實作Ⅰ	肉圓、太陽餅	8	
(六) 中部小吃實作Ⅱ	割包、客家鹹湯圓、蚵嗲	8	
(七)南部小吃實作Ⅰ	滷肉飯、客家粄條、棺材板、潤餅捲、蚵仔煎	8	
(八)南部小吃實作Ⅱ	鴨肉羹、浮水魚羹、豬腳、雙糕潤	8	
(九)南部小吃實作Ⅲ	糯米腸、水煎包、旗魚黑輪	4	
(十) 東部及離島小吃實作Ⅰ	蔥餅、麻糬、餛飩、米粉羹、花枝丸	8	
(十一) 東部及離島小吃實作Ⅱ	黑糖糕、地瓜餃	4	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	作業、平常表現、書面報告、術科測驗
教學資源	主題書籍、專業網站等
教學注意事項	1.教材編選： (1)自編教材。 (2)教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 (3)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (4)教材與實做互相結合，使學生學以致用。 2.教學方法： (1)講說（ppt.）(2)樣本示範(3)實作(4)宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。

備查版

表 11-2-3-13 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	吧檯實務
	英文名稱	Bar practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	餐飲管理科	
	000033	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	1.各式飲料及酒類的特性認識、品鑑與服務。 2.飲務管理、成本分析概念。 3.熟悉飲料調製之專業技能及中英文專業術語。 4.瞭解飲料採購、驗收及儲存	
議題融入	餐飲管理科 (防災教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 無酒精飲料概述	1.無酒精飲料的演變與發展 。 2.無酒精飲料的分類。 3.無酒精飲料的市場趨勢。	9	
(二)杯飾原理及實作	1.裝飾物(Garnish)的製作原則。 2.裝飾物與杯子的搭配。 3.裝飾物實作。	9	
(三)蔬果雕	1.吧檯基本切割技巧。 2.吧檯常用蔬果雕實作。	9	
(四)茶類飲料	1.茶類飲料調製方法認識。 2.茶類飲料沖泡方法與技巧。 3.康普茶製作。 4.創意茶飲實作。	9	
(五)青草茶飲料	青草茶原理及實作：青草茶、養肝茶、白鶴靈芝茶。	9	
(六)花草茶飲料	花草茶原理及實作：菊花茶、洛神花茶、玫瑰花茶	9	
(七)咖啡拉花Ⅰ	1.義式咖啡調製及實作。 2.咖啡拉花實作：愛心、壓紋心、葉子、天鵝。	9	
(八)咖啡拉花Ⅱ	立體咖啡拉花原理及實作	9	
(九)汽泡飲料	1.汽泡機的原理及操作方法 2.創意汽泡飲	9	
(十)混合飲料的調製	1.混合飲料的定義、來源、架構與組成要素。 2.調配混合飲料的計量方法與器具。 3.混合飲料的調製方法。 4.混合飲料的種類。	9	
(十一)創意調飲	1.創意調飲的原則及技巧 2.創意調飲實作	9	
(十二)吧檯管理實務	1.酒吧類型、設備與杯器皿管理。 2.飲務管理與成本分析。 3.飲料採購、驗收及儲存。	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	作業、平常表現、書面報告、術科測驗
教學資源	主題書籍、專業網站、教學媒體等
教學注意事項	1.教材編選： (1)自編教材。 (2)教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 (3)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (4)教材與實做互相結合，使學生學以致用。 2.教學方法： (1)講說(ppt.)(2)樣本示範(3)實作(可分個人或分組共同調製) (4)宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。

備查版

表 11-2-3-14 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	工業電子實習
	英文名稱	Industry Electronics Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	電機科	
	000003	
	第三學年第二學期	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.能讓學生認識工業電子元件應用技能的基本原理 2.能培養學生閘流體與功率開關元件、輸入感測元件、工業輸出元件電路的操作技能。 3.能激發學生手腦並用的能力。 4養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 5養成對工業電子學習之興趣。 6具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。	
議題融入	電機科（ 資訊教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全	3	
(二) 單接合電晶體實驗	1. UJT 負電阻特性實驗 2. UJT 之應用實驗	9	
(三) 閘流體與功率開關元件實驗	1. SCR 之應用實驗 2. GTO 之應用實驗 3. PUT 之應用實驗 4. SCS 之應用實驗 5. DIAC 之應用實驗 6. TRIAC 之應用實驗 7. Power MOSFET 之應用實驗 8. IGBT 之應用實驗	12	
(四) 輸入感測元件實驗	1. LVDT 之應用實驗 2. 限制開關之應用實驗 3. 壓力感測器之應用實驗 4. 溫度感測器之應用實驗 5. 光感測器之應用實驗	12	
(五) 工業輸出元件實驗	1. 電磁閥之應用實驗 2. 繼電器之應用實驗 3. 步進馬達之應用實驗 4. 伺服馬達之應用實驗	9	
(六) 電源電路實驗	1. AC/DC 轉換器電路實驗 2. 交換式電源供應器電路實驗 3. DC/AC 轉換器電路實驗	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，至工場實習得依相關規定採分組上課。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-15 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	門市服務實務		
	英文名稱	Chain Store Service Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資料處理科			
	002000			
	第二學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	(一)描述門市服務管理重點與基本觀念。 (二)熟悉現代門市管理與相關軟、硬體設備操作。 (三)運用門市服務相關經營技巧。 (四)應用熟練門市服務相關設備流程。 (五)培養正確的門市服務工作態度及實作能力。			
議題融入	資料處理科 (性別平等 品德教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)零售概論	1.零售業的定義與分類 2.零售管理的功能與趨勢	2	1. 實施零售概論測驗。 2. 含零售業的起源發展、現代零售的特質、業種業態簡介。
(二)門市行政	1.門市服務的日常行政作業 2.門市人員服儀與出缺勤管理 3.門市管理報表 4.櫃檯作業相關帳表 5.門市績效考核	5	1.門市交班演練。 2.門市管理報表實作。 3.櫃檯作業相關帳表實作。 4.門市績效考核測驗。 含門市交班注意事項。 3. 含報表製作與門市營運資料分析。
(三)櫃檯作業	1.門市應對進退禮儀 2.收銀相關週邊設備操作 3.顧客付款方式 4.結帳作業	6	1.門市應對禮儀演練。 2結帳作業實作。 3.手開發票演練。 4.投庫作業實作。 含收銀相關設備。 3. 含結帳作業流程及注意事項。
(四)商品處理	1.商品知識的建立 2.商品進退貨注意事項 3.商品陳列注意要項 4.商品上架與下架作業要項 5.商品退貨與報廢處理 6.資源回收品處理	3	1.商品知識測驗。 2.商品陳列演練。 3.實施商品上架與下架演練。 4.商品退貨與報廢測驗。 1. 含商品品項代碼建立與管理。 2. 含進貨選擇要點與退貨原因。
(五)門市設備操作	1.門市營業設備簡介 2.觸控式收銀 POS 系統操作 3.其他門市設備操作 4.門市設備維修與保養	2	1.門市設備維修保養測驗。 2.觸控收銀 POS 系統操作。 3.其他門市設備操作。 1.含軟硬體設備 2. 含盤點機空調設備傳真機冷凍設備
(六)顧客服務	1.門市服裝儀容注意要點 2.門市人員禮貌與應對進退態度 3.門市服務術語 4.顧客抱怨處理	4	1.門市人員禮貌動作演練。 2.門市人員禮貌用語演練。 3.門市服務術語演練。 3. 含一般性談話及面銷技巧。
(七)門市清潔	1.門市內外環境清潔 2.門市玻璃清潔 3.門市地板清潔 4.門市清潔安排與注意事項 5.門市清潔輪值表	7	1.門市玻璃清潔實作。 2.門市地板清潔實作。 3.門市清潔輪值表訂 定規劃與編排實作。 1. 含店內外清潔要點。 2. 其他設施含貨架與設備清潔。
(八)環境及衛生安全	1.門市商圈與門市動線的規劃 2.天然災害防治要點 3.人為災害防治要點 4.門市防搶對策 5.環境衛生管理 6.消防安全作業管理	4	1.門市商圈環境與門 市動線的規劃測驗。 2.天然災害防治演練。 3.人為災害防治演練。 4.消防安全作業演練。 1.含商圈區分、社區特性與顧客流量。 5. 含食品安全衛生管理法簡介。
(九)職業道德	1.職業道德規範 2.門市人員應有的工作態度	2	實施職業道德規範測驗。

備查版

			1. 含勞動基準法對勞工的保障、職業安全衛生法簡介。 2. 含門市人員應有權利與義務。
(十)門市管理與未來發展	1.門市科技管理 2.門市管理未來發展趨勢	1	門市科技管理測驗。 1.含物流管理與條碼管理。 2.含支付方式、虛擬物流。
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	1.　本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.　評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.　教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4.　因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.　評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6.　學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1.　教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2.　運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3.　為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4.　學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5.　學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

表 11-2-3-16 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	飛行機器人實習
	英文名稱	Unmanned Aircraft Technology
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別				
	資訊科	電子科		
	002000	002000		
	第二學年第一學期	第二學年第一學期		

建議先修科目	有，科目：基本電學、基礎電子實習
教學目標（教學重點）	1.了解定翼與多旋翼飛行機器人飛行原理。 2.了解飛行機器人各部位結構與電子零件 3.能實際操作飛行機器人。 4.能編寫飛行機器人控制程式。 5.能具備維修飛行機器人能力。 6.能實際組裝飛行機器人。 7.能熟悉飛行機器人飛行技巧與應用。
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ） 電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)飛行機器人認識	飛行機器人的種類與應用、現行無人機法規、證照考試規則介紹與安全注意事項	2	
(二)多旋翼機器人原理	多旋翼飛行機器人飛行動作原理、APP操作、日本手與美國手控制方法、電池使用與保養	4	
(三)實務飛行操作	飛行前後檢查、前進後退、左右側傾、矩形定向飛行、繞場五邊飛行、八字飛行	6	
(四)機電原理	馬達、螺旋槳、電子調速器、電池原理規格與搭配、遙控器與接收機	4	
(五)程式撰寫	Blockly程式語言、APP DroneBlocks程式語言飛行機器人控制	2	
(六)飛控板設定與編程	CC3D、F3、DJI、Pixhawk飛控板設定與飛行機器人組裝測試	4	
(七)飛行機器人多元應用	FPV鏡頭規格與安裝、攝影機雲臺規格與安裝、圖傳發射器與接收器	4	
(八)定翼飛行機器人原理	定翼飛行機器人飛行原理、伺服器規格、模擬飛行器操作	4	
(九)定翼機器人操作技術	手擲起降、五邊飛行、八字飛行、LOOP、ROLL	6	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	綜合口試、筆試、問答、學習態度、出席情形、術科操作。
教學資源	自編教材，並配合資料手冊、型錄、論壇等業界與專家資料教學參考。硬體設備則須飛行機器人、行動裝置、電腦。
教學注意事項	1本科以課堂講授、實務操作並重，安全與法規觀念為最優先。在實習工場教學、組裝設定程式設計、飛行操作，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演練示範飛行技巧，室內戶外飛行都並須以安全為第一優先考量。 2為使學生能充分了解課程的內容，宜多使用教具、投影片、多媒體、網路資源庫支援教學。 3.飛行機器人技術進步快速，授課教師宜與時俱進，以增加學習成效。

備查版

表 11-2-3-17 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	動畫設計製作
	英文名稱	Animation Design
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	資料處理科	
	000002	
	第三學年第二學期	
建議先修科目	無	
教學目標 (教學重點)	一、了解動畫的發展及相關領域的應用。 二、重視動畫軟體操作能力的養成，並能獨立完成網路動畫的製作。 三、使學生了解動畫製作原理。 四、能夠體會動畫之美。 五、讓學生習得製作動畫的各種技術。	
議題融入	資料處理科 (品德教育 資訊教育)	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)動畫軟體	1動畫軟體的認識及基本操作。 2動畫製作基本原理。 3故事研究。	6	
(二)編寫劇本	1編寫劇本。 2分鏡腳本。 3場景設計。	6	
(三)角色設計	1角色設計。 2動畫製作方法。 3逐格動畫。	6	
(四)動畫	1賽璐路動畫。 2網頁動畫。 3動畫。	6	
(五)視覺特效	1視覺特效。 2聲音製作。 3剪輯。	6	
(六)字幕	1字幕。 2媒體格式。 3網路連結。	6	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

表 11-2-3-18 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦硬體裝修實習
	英文名稱	Practice of Computer Hardware Maintaining
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別				
	資訊科	電子科		
	000300	000300		
	第二學年第二學期	第二學年第二學期		

建議先修科目	無
教學目標 (教學重點)	1.瞭解電腦硬體特性及功能。 2.瞭解電腦硬體工作原理。 3.學會拆裝電腦設備的能力。 4.能夠安裝作業系統，進行系統設定，安裝驅動程式。 5.能夠維修電腦，排除故障。
議題融入	資訊科 (科技教育 資訊教育 生涯規劃) 電子科 (科技教育 資訊教育 生涯規劃)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)工場安全及衛生	實習工場設施介紹、操作儀器設備時的用電安全、工具的使用安全、消防安全	3	
(二)電腦硬體元件介紹	電腦硬體元件設備的功能、特性、發展沿革	6	
(三)電腦硬體工作原理介紹	電腦各種硬體的工作原理介紹	6	
(四)電腦硬體元件拆裝實作	電腦硬體元件的拆裝方法及注意事項	6	
(五) BIOS 設定	BIOS設定功能介紹	3	
(六)硬碟規劃	硬碟分割、規劃	3	
(七)系統安裝	Windows作業系統安裝、設定	9	
(八)電腦維修故障排除	電腦軟體與硬體維修及故障排除	9	
(九)Linux介紹	Linux作業系統介紹及基礎應用	9	
合 計		54	

學習評量 (評量方式)	綜合操作、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-19 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	稅務法規實務
	英文名稱	Tax Regulations and Accounting
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	資料處理科	
	000020	
	第三學年第一學期	
建議先修科目	有，科目：會計學	
教學目標（教學重點）	1.瞭解我國租稅制度及各種租稅法律的規定。 2.熟諳稅法規定下會計實務的處理，以增加就業機會。 3.培養誠實記帳申報，養成守法觀念。 4.協助中小企業培養自立記帳的人才，進而健全企業會計制度。	
議題融入	資料處理科（ 法治教育 資訊教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 基本概念	1.租稅法之基本概念 2.租稅法之意義及原則	6	
(二) 稅務法規	1.稅務法規與會計的關係 2.綜合所得稅	6	
(三) 營利事業	1.營利事業所得稅 2.營業稅與統一發票	6	
(四) 營業收入	1.營業收入 2.銷貨成本	6	
(五) 營業費用	1.營業費用 2.非營業損益	6	
(六) 資產重估價	1.資產重估價 2.產業升級及賦稅減免 3.附錄	6	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

表 11-2-3-20 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	會計軟體應用		
	英文名稱	Accounting Software Application		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資料處理科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：會計學、數位科技概論、商業概論			
教學目標（教學重點）	(一)描述會計資訊系統之觀念。 (二)闡釋會計總帳及進銷存之流程架構。 (三)應用會計軟體於企業的帳務處理。			
議題融入	資料處理科（ 品德教育 法治教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)會計資訊系統概論	1. 會計資訊系統簡介(AIS概念) 2. 傳統會計vs電腦化會計作業流程 3. 會計循環流程複習(分錄→過帳→試算→報表) 4. 常見中小企業會計軟體介紹(鼎新、金斗雲、財會通)	8	
(二)軟體環境操作與基本設定	1. 建立公司帳套、會計科目設定、期初餘額輸入 2. 軟體介面導覽與功能介紹(會計、總帳、傳票、報表模組) 3. 使用者權限與資料備份概念	8	
(三)傳票輸入與日常帳務處理	1. 各類會計分錄實作：現金、銀行、應收、應付、費用等 2. 傳票輸入與修改、沖銷、作廢 3. 系統自動編製總帳、分類帳、日記帳 4. 試算表與帳務平衡檢查	8	
(四)進階模組應用(進銷存、固定資產、薪資)	1. 進銷存模組與會計整合：進貨、銷貨、自動記帳 2. 固定資產模組設定與折舊處理 3. 薪資模組與費用分攤 4. 模組間資料串接邏輯介紹	8	
(五)報表產製與會計分析應用	1. 損益表、資產負債表、自訂報表產出與匯出 2. 各類稅務報表(營業稅申報表、發票清冊)應用 3. 基礎財務比率分析(ROA、ROE、營業毛利等) 4. 報表匯出至Excel進行進階分析	10	
(六)綜合實務專題	1. 小組選擇一企業情境案例，模擬一整個會計月作業 2. 完成帳套建立、傳票輸入、報表產出與分析 3. 成果發表(可用簡報、操作影片或模擬展示)	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	1. 可選用教育部審定合格之教科書或自編教材 2. 個人電腦，軟體使用需事前申請安裝與授權
教學注意事項	1教學以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實習操作為主。 3.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-21 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電路繪圖實習			
	英文名稱	Circuit Drawing Internship			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力				
適用科別	資訊科				
	000030				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1.熟悉基本繪圖概念。 2.熟悉基本電子電路繪圖概念。 3.能實際應用並繪製電路圖。 4.熟悉電腦繪圖軟體操作。 5.熟悉電腦繪圖應用。				
議題融入	無				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電路繪圖基本教練	電路設計程序，電路圖設計環境，電路模擬環境，零件庫，基本操控工具，滑鼠鍵盤，視窗操控，編輯區分割技巧，搬移與編輯，剪貼技巧，陣列式貼上	6	
(二)應用電路繪圖	主題說明，零件操作，零件佈置與屬性編輯，電源符號，連接線路，自動邊移之設定，關於接點，說明文字與標題欄，一般文字列，特殊字串，存檔與列印	6	
(三)電路繪圖	基本佈圖，網路名稱之應用，輸出入埠之應用，匯流排之應用，格點與游標之設定，圖紙之設定	6	
(四)函數波產生器電路繪圖	主題說明，基本佈圖，整體編輯，自動零件編序，非電氣圖件之應用，電路圖中放置圖片	6	
(五)階層式電路繪圖	階層式電路圖之基本認識，階層式電路圖組件之操作，電路方塊圖，電路方塊圖進出點，輸出入埠， 繪製技巧，重複階層式電路圖，遊走階層式電路圖，應用專題管理器，應用專用鈕	9	
(六)電路圖零件編輯	認識零件與零件編輯環境，電路圖零件編輯環境，各種零件製作，零件庫資料表	9	
(七)認識電路模擬	快速電路模擬，模擬資料瀏覽器，波形視窗，模擬命令，模擬信號源，建立網路表，模擬設定，執行模擬	6	
(八)認識電路板設計	認識電路板，電路板設計程序，認識環境，快顯功能表與快速鍵，放置與屬性編輯，檔案操控	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1在實習工場教學，以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實際操作為主。 3.教學以示範、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-22 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	日本文化實務
	英文名稱	Japanese Culture Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力	
適用科別	觀光事業科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1. 認識日本的社會風俗，探討日本文化的特色。 2. 比較日本文化與台灣文化、擴展視野並了解自己。 3. 將日本風情文化及特色排入旅遊行程，教導學生規劃日本旅遊行程。	
議題融入	觀光事業科（ 閱讀素養 國際教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)日本概述	1.認識日本地理位置 2.認識日本文化	8	
(二)日本人文	1.認識日本特有民俗風情 2.認識日本人文歷史	8	
(三)日本特色	1.認識日本節慶 2.日本特有表演	8	
(四)日本景點	1.認識日本生態旅遊景點 2.認識日本人文旅遊景點	8	
(五)景點規劃	1.規劃日本旅遊行程要點 2.學生練習規劃日本遊程	8	
(六)日本美食	日本美食之旅介紹	8	
(七)茶道與和服	1.認識日本茶道 2.日本和服體驗	8	
(八)和果子	1.了解日本和果子及實作 2.日本和果子實作	8	
(九)課程發表	1.學生小組發表與討論 2.教師回饋與引導	8	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具及實際操作體驗活動。

備查版

表 11-2-3-23 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	異國料理實習		
	英文名稱	Exotic Cuisine		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	餐飲管理科			
	000004			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.學習中華料理以外的各國飲食文化與美食製作 2.了解各國飲食文化的差異性 特色 3.學會烹調各國著名佳餚 4.學會製作無國界酒會小點			
議題融入	餐飲管理科（ 防災教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 東北亞-日本料理	天婦羅、 玉子燒 、 壽司 、 親子丼 、 照燒雞排	8	
(二)東北亞-韓國料理	韓式拌飯、 辣炒年糕 、 韓式炸雞 、 部隊鍋	8	
(三) 南洋料理-泰國料理	月亮蝦餅、 泰式打拋豬 、 泰式酸辣海鮮湯 、 泰式檸檬魚	8	
(四) 南洋料理-越南料理	牛肉河粉、越南風味春捲、甘蔗蝦、椰子燒豬肉	8	
(五) 南亞及西亞地區-印度料理	印度香料優格烤春雞、 印度漁夫咖哩 、 印度蔬菜咖哩 、 香料烤羊排附檸檬優格醬	8	
(六) 美洲地區-美國料理	美式BBQ 燒烤蜜汁豬肋排、美式蒜香布利乳酪披薩、起司總匯海鮮塔、貝托尼辣味鮪魚佐酪梨洋蔥泥	8	
(七) 美洲地區-墨西哥料理	安契拉達牛肉豆泥捲餅、墨西哥辣味腰豆肉醬義大利麵、墨西哥雞肉酥餅佐牛番茄莎莎醬、爐烤香料豬排佐酪梨莎莎	8	
(八)歐洲地區-義大利料理	義式田園燒雞、 奶油蒔蘿起司雞腿 、 義式燻鮭佐奶油醬 、 西西里培根鱈魚佐青醬	8	
(九) 歐洲地區-法國料理	勃根地紅酒燉牛肉、 法式烤羊肩 、 野菇燉飯、蟹肉蘆筍佐百香蛋黃醬	8	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	作業、平常表現、書面報告、術科測驗
教學資源	主題書籍、專業網站
教學注意事項	1.教材編選 (1)自編教材 (2)教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機提升學習意願 (3)教學內容及次序安排參照教材大綱之內涵，並符合教學目標 (4)教材與實作互相結合，使學生學以致用 2.教學方法 (1)講說（ppt） (2)樣本示範 (3)實作 (4)宜兼顧認知、技能及情義三方面之教學

備查版

表 11-2-3-24 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	會計學技術		
	英文名稱	Technology of Accounting		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資料處理科			
	020000			
	第一學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：會計學			
教學目標（教學重點）	一、配合會計學課程教學，熟習各種會計交易事項之會計處理，培養會計基本概念之思辨能力。 二、瞭解各種會計課題之全貌，具備整體概念，使各觀念有所連結並相通，具備處理各種會計處理之實務及工作能力。 三、明瞭有關商業會計法令，使學生建立守法的觀念與良好的職業道德。 四、鼓勵學生參加相關會計事務技術士檢定。			
議題融入	資料處理科（ 品德教育 法治教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 緒論	一、公司會計之會計處理。 二、現金及內部控制之會計處理。	9	
(二) 試算	三、應收款項之會計處理。 四、存貨之會計處理。	9	
(三) 編表	五、投資之會計處理。 六、固定資產之會計處理。	9	
(四) 現金及內部控制	七、無形資產之會計處理。 八、負債之會計處理。	9	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	一、為求理論與實際配合，。 二、應加強實際處理會計實務的能力。 三、配合企業需要，加強學生之實務經驗。 四、教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，隨時更新。

備查版

表 11-2-3-25 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖設計		
	英文名稱	Computer Graphic Design		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資料處理科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：商業概論、資訊科技			
教學目標（教學重點）	一、瞭解電腦繪圖基本概念。 二、瞭解電腦繪圖在廣告設計中的應用範圍。 三、熟悉電腦軟硬體及週邊設備的操作能力。 四、透過實作練習與作品賞析，培養電腦繪圖為創作媒體之基本能力。			
議題融入	資料處理科（ 海洋教育 品德教育 資訊教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 電腦繪圖設計基礎概念與工具導入	1. 何謂電腦繪圖？電繪在商業與創意產業中的應用 2. 點陣圖vs向量圖差異 3. 設計基本原則：色彩、構圖、字體、風格 4. 軟體介紹：AdobeIllustrator、Photoshop、Canva等	6	
(二) Adobe Illustrator 向量圖設計應用	1. Illustrator工具列與面板操作 2. 貝茲曲線繪圖技巧 3. 色彩與漸層填色、筆刷應用 4. 插畫、LOGO、ICON設計實作 5. 向量輸出與格式轉換(SVG、PDF等)	8	
(三) Adobe Photoshop 影像處理與合成技術	1. Photoshop工作環境與圖層概念 2. 影像剪裁、去背、濾鏡、修圖技巧 3. 影像合成與創意概念圖製作 4. 網頁Banner、社群素材設計應用	10	
(四) 創意思考與視覺風格設計	1. 構圖與視覺重點引導技巧 2. 色彩心理學與風格設計(扁平、寫實、手繪感) 3. Moodboard(風格板)建立方法 4. 設計創意發想流程(參考蒐集、草圖、定稿)	10	
(五) 應用設計與跨平台輸出	1. 各類輸出尺寸與解析度設定(印刷、網頁、社群) 2. 建立印刷檔案(出血、色彩模式) 3. 圖檔轉換與跨平台輸出 4. 數位商品應用(T-shirt圖案、貼紙、文創包裝)	10	
(六)成果發表與實體展示	1. 選定主題：品牌設計、角色創作、活動主視覺等 2. 完成一套整合式設計作品(含LOGO、海報、社群圖像等) 3. 製作數位作品集或線上展示頁面 4. 成果展示與發表會 。	10	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	1.教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2.運用相關教學參考圖片、音訊、視訊。 3.相關繪圖軟體。
教學注意事項	1以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實際操作為主，並讓學生產品相對應作品。 3.教學以示範、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-26 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	文創商品設計			
	英文名稱	Cultural Product Design			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力				
適用科別	資料處理科				
	000003				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	一、設計的意涵與流程 二、文創商品的意義 三、現代文創的發展趨勢 四、初步設計實作演練				
議題融入	資料處理科（ 海洋教育 品德教育 資訊教育 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)文化挖掘與創意轉譯	1. 何謂「文化創意」？文創商品的定義與產業概述 2. 在地文化、歷史、人物、故事等文化素材的觀察與挖掘 3. 從文化到商品的創意轉譯練習 4. 國內外成功文創案例分享(如誠品、故宮、京都手作市集)	8	
(二)設計思考與概念發展	1. 設計思考五步驟(同理→定義→發想→原型→測試) 2. 情境設計與使用者需求探索 3. 建立文創商品設計主題、故事性與定位 4. 發想商品類型與設計企劃草案	8	
(三) 文創商品造型與材質應用	1. 商品設計原則：造型、比例、材質、色彩應用 2. 文創常見商品類型與實作範疇(如：文具、包裝、家飾、布品、飾品等) 3. 材料選擇與永續思維 4. 手作練習/3D建模/簡易原型製作	12	
(四) 品牌與包裝設計	1. 品牌識別設計(Logo、命名、品牌故事) 2. 包裝設計原則與視覺設計基礎 3. 文創品牌個性建立 4. 包裝紙樣與實體包裝打樣	10	
(五) 市場行銷與通路應用	1. 文創商品的目標客群與市場定位 2. 行銷策略與通路分析(線上平台、實體通路、文創市集) 3. 價格策略與成本控制 4. 行銷文案與社群視覺製作	8	
(六)成果發表與實體展示	1. 學生設計成果展演(小型展覽/校內攤位/線上發表會) 2. 成果簡報製作與發表技巧 3. 自我評估與反思報告撰寫 4. 教師與同儕評量回饋	8	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	1.教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2.運用相關教學參考圖片、音訊、視訊。 3.相關繪圖軟體。
教學注意事項	1以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實際操作為主，並讓學生產品相對應作品。 3.教學以示範、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-27 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	資料庫應用實習
	英文名稱	Database Application Technology
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	資訊科	
	000003	
	第三學年第二學期	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.瞭解資料庫系統的基本觀念。 2.學習資料庫系統的基本操作方法。 3.透過資料庫系統瞭解資料?理的方法與技巧。 4.學習使用物件存取資料庫各項應用、案例研究。	
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)資料庫介紹	Access資料庫基本概念、Access環境介紹及操作、資料庫的廬山真面目、資料庫七大物件檢視	6	
(二)建立資料表	建立資料庫、資料表的編輯、索引設定、資料表匯入與匯出	6	
(三)資料表設定	欄位屬性設定、資料查閱、尋找與取代、排序與篩選	6	
(四)查詢	建立查詢、查詢排序和準則、計算欄位的建立、查詢資料庫的設定	6	
(五)表單	自動產生表單、表單精靈、表單視窗、表單排序與篩選、圖表精靈	9	
(六)列印報表與信封標籤	報表產生、建立報表、報表的設計與修改、地址標籤與明信片	6	
(七)關聯與子資料表	關聯的概念、建立與修改關聯、關聯的應用、插入子資料表	9	
(八)資料頁運用	Access表變成網頁文件、Access特殊網頁文件、資料頁建立與編輯技巧、網路放榜了	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-28 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	自動控制實習
	英文名稱	Automatic Control Practise
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	電機科	
	002000	
	第二學年第一學期	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1能瞭解自動控制之分類、元件與未來發展。 2能熟悉順序控制之原理、元件、符號及應用。 3能瞭解PLC可程式順序控制電路、SFC流程設計之操作技能。 4養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 5養成對自動控制技能學習之興趣。 6具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。	
議題融入	電機科（ 科技教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全	2	
(二) 順序控制電路裝配	1. 限時順序控制電路 2. 手動順序控制電路 3. 正順序啟動及反順序停止控制電路	8	
(三) PLC可程式順序控制電路	1. PLC程式編寫基礎 2.時間順序動作電路 3.時間順序循環電路 4.計數器計時電路	9	
(四) SFC流程設計	1.循環設計迴路 2.分流設計迴路 3.跳躍設計迴路 4.並進設計迴路 5.合流設計迴路	9	
(五) 感測器	1.型狀判別 2.顏色判別 3.方向判別	8	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，至工場實習得依相關規定採分組上課。。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-29 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電子商務實務		
	英文名稱	Financial Statement Analysis		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資料處理科			
	000003			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：商業概論			
教學目標（教學重點）	(一)認識電子商務應用架構、電子商務商業模式及其最佳實務。 (二)規劃設計微型事業電子商店之模擬。 (三)培養正確的電子商務應用方式			
議題融入	資料處理科（ 品德教育 法治教育 資訊教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 電子商務概論與發展趨勢	1. 電子商務定義與模式(B2C、B2B、C2C、O2O、D2C) 2. 台灣與全球電商發展趨勢(蝦皮、PChome、Amazon、Shopify等) 3. 平台式電商vs自營電商比較 4. 成功品牌電商案例解析	8	1.建立客戶資料。 2.建立廠商資料。 3.建立員工薪資。
(二) 電商平台操作與開店實作	1. 電商開店平台比較(Shopify、Shopline、Pinkoi、蝦皮等) 2. 平台開店基本設定(品牌、頁面、物流、付款) 3. 後台操作流程(商品上架、庫存管理、訂單處理) 4. 建立品牌首頁、設計Logo、撰寫品牌介紹文案	9	1. 進行商品資料建立 2. 商品控管及產生報表
(三) 商品規劃與電商行銷策略	1. 商品定價策略與成本試算(定價模型、毛利率) 2. 商品描述撰寫技巧(FAB法、SEO關鍵字應用) 3. 電商基礎行銷概念(流量漏斗、AIDA模型) 4. 電子商務促銷策略(折扣、聯名、限時優惠)	9	進行進貨作業分析查詢。
(四) 社群行銷與內容操作實務	1. 社群平台操作技巧(FB粉專、IG帳號、LINE官方) 2. 行銷內容設計(圖文、Reels、限動、直播) 3. 基本廣告投放概念(FacebookAds/IGBoost) 4. 電商行銷日曆與活動規劃	10	進行進貨作業分析查詢。
(五) 金流物流與顧客服務系統	1. 常見金流系統(LinePay、綠界、藍新、信用卡)介紹 2. 物流選擇與成本分析(超商取貨、宅配、冷凍) 3. 顧客下單流程模擬、售後服務處理、評價回應 4. 建立FAQ頁面與客服腳本模擬	10	進行客戶廠商帳款查詢。
(六)電商經營專題與成果發表	1. 小組完成一個完整的電商營運專題計畫(從品牌到行銷) 2. 成果發表(可辦理線上店鋪發表會或展示攤位) 3. 分享學習歷程與反思報告撰寫 4. 老師與業師回饋建議	8	1.可安排至會計事務所參觀，了解實務上會計帳務的處理。 2.進行查詢票據狀態
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	運用線上教學資料(如youtube電商實作)、軟體平台進行實學習
教學注意事項	1教學以實務性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實習操作為主。 3.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-30 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	文書軟體應用
	英文名稱	Word Processing and Application
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	資料處理科			
	002000			
	第二學年第一學期			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1. 熟悉鍵盤及英文打字之方法。 2. 能瞭解中文拆碼的原則與方法。 3. 奠定學習電腦技能之基礎，迎合科技時代之需求。 4. 幫助學生取得電腦軟體應用丙級技術士證照。
議題融入	資料處理科（ 資訊教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 檔案管理	系統軟體使用，桌面設定，副檔名設定	6	
(二) 檔案管理	建立資料夾，搜尋檔案，檔案的操作。	6	
(三) 合併列印	安裝及設定印表機，設定頁首，設定標籤。	6	
(四) 合併列印	進行資料「篩選」及「排序」	6	
(五) 文書處理	中英文輸入檢測，及文字段落設定。	6	
(六) 文書處理	整體及局部調整，文件版面及文字搜尋取代。	6	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

表 11-2-3-31 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	咖啡烘焙及吧檯實務			
	英文名稱	Coffee Roasting & Bar Management Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 實踐力				
適用科別	觀光事業科				
	000002				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標 (教學重點)	1. 透過實作，讓學生了解並實際操作咖啡烘焙流程。 2. 用自己烘焙的咖啡豆製作相關飲品 3. 學習吧台管理實務及實作混和飲料				
議題融入	觀光事業科 (環境教育 安全教育 國際教育)				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 咖啡豆概論	1.咖啡生豆概述與篩選 2.咖啡配豆技巧	4	
(二)咖啡生豆種類及特性	1.非洲產區、中南美洲產區 2.亞洲產區、其他產區	8	
(三)咖啡烘焙理論	1.咖啡烘焙理論及實務 2.咖啡濃度理論及萃取變因探討及修正	8	
(四)咖啡廳吧檯	1.咖啡廳類型、設備及杯器皿管理 2.飲務管理與成本 3.吧檯上的咖啡。	8	
(五)吧檯實作	1 裝飾物製作 2 咖啡飲品實務操作 3 混和飲料實作	8	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末術科考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	1. 可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。 2. 咖啡的科學 方言文化 崔斯坦.史蒂文森 著 3. 咖啡調酒微釀術 瑞昇 永瀨正人 編著
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具及實際操作體驗活動。

備查版

表 11-2-3-32 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	微處理機實習			
	英文名稱	英文名稱 Microprocessors Internship			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力				
適用科別	電機科				
	000003				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	(一)熟悉利用軟體程式來控制週邊裝置，培養微處理機應用的基本能力。 (二)認識與瞭解微處理機的資料輸入/輸出方法。 (三)瞭解微處理機的系統結構與指令執行的基本原理。 (四)養成對微處理機技能學習之興趣。 (五)能養成合作學習，以建立人際關係與團隊合作的素養。				
議題融入	無				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)工場安全與衛生宣導及課程介紹	1.實習工場設施介紹。 2.工場安全與衛生。 3.消防安全。	3	
(二) 微處理機基礎	1.微處理機實習介紹。 2.記憶體位址配置。 3.I/O位址配置。 4.組合語言程式設計。	6	
(三) 位址解碼	1.記憶體位址解碼電路製作與測試。 2.I/O位址解碼電路製作與測試。	9	
(四) 資料並列傳輸	1.資料並列傳入／輸出IC8255。 2.資料並列傳輸應用。	12	
(五) 中斷	1.輸體與硬體中斷控制。 2.中斷式的資料傳輸應用	12	
(六) 微處理機應用	1.可程式計時／計數器IC8253/8254。 2.計時／計數器應用。 3.數位與類比傳換介面電路。	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用
教學資源	1.教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1.本課程以實習操作為主，依相關規定採分組上課。2.教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。3.本科目為實習科目，教學方法以講解、示範觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。4.對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-33 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	單晶片控制實習
	英文名稱	Single Chip Control Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	電機科	
	000030	
	第三學年第一學期	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.能了解物聯網單晶片Arduino之語法架構與環境。 2.能建立單晶片負載燈控制、環境感測、辨識感測、無線傳輸控制的操作技能。 3.能激發學生手腦並用的能力。 4養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 5養成對單晶片控制技能學習之興趣。 6具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。	
議題融入	電機科（ 資訊教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 單晶片開發環境介紹	1. Arduino 介紹 2. 開發環境建置 3.基本指令與語法介紹	3	
(二) 負載燈控制	1.LED燈控制實習 2. 點矩陣顯示器控制實習 3. LCD燈控制實習	9	
(三) 環境感測	1. 溫度感測應用實習 2. 聲音感知控制實習 3.穿戴式控制實習	9	
(四) 辨識感測	1.指紋門禁管理 2.RFID倉儲管理	9	
(五) 無線傳輸控制	1. 紅外線遙控應用實習 2. WIFI控制實習 3.雲端外網資料儲存	12	
(六) 綜合應用	1. 智慧生活控制實習 2. 居家照顧控制實習 3.工場監控控制實習	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，依相關規定採分組上課。。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-34 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	試算表軟體應用
	英文名稱	Application of Spreadsheet
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	資料處理科			
	000200			
	第二學年第二學期			

建議先修科目	有，科目：資訊科技、資訊科技應用、文書軟體應用
教學目標（教學重點）	1.學習基本大數據科學運算及基礎分析能力。 2.培養學生畢業後於進入職場之即戰力。 3.教導學生熟悉試算表於財務及會計問題的塑模 4.協助學生熟悉一套試算表軟體 - Excel 5.教導學生Excel中財務及會計的相關函數及巨集應用
議題融入	資料處理科（ 資訊教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
試算表基礎	科學運算及基礎分析使用陣列公式及函數	6	
問題塑模	財務及會計函數介紹	6	
控製項	控製項運用於資料分析	6	
資料處理	日記簿、損益表及資產負債表等資料處理。	6	
圖表	圖表的製作	6	
其它 Excel 進階應用	xcel 快速編輯與跨軟體應用	6	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

表 11-2-3-35 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電子電路實習		
	英文名稱	Electronic Circuit Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	電子科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：基本電學實習、基礎電子技術、電子學實習			
教學目標（教學重點）	1能瞭解基本電子元件之原理與特性。 2能解析波形產生電路、訊號處理電路與其他應用電路。 3能解析數位電路及其相關應用電路。 4培養學生對電子電路的興趣。			
議題融入	電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)基本電子電路上	二極體截波電路、二極體箝位電路	6	
(二)基本電子電路下	電晶體開關電路、運算放大器的應用	6	
(三)波形產生電路上	石英晶體振盪器、正弦波振盪器	6	
(四)波形產生電路下	多諧振盪器、史密特振盪器	6	
(五)數位電路上	BCD加法器/減法器、計時器之應用	6	
(六)數位電路下	計數器IC之應用、LED/LCD之應用	6	
(七)訊號處理電路	A/D轉換實驗、D/A轉換實驗、主動濾波器	9	
(八)直流電源電路	穩壓IC的應用、積體電路穩壓器、直流電源供應器	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-36 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	室內配線實習
	英文名稱	Interior wiring practise
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力	
適用科別	電機科	
	330000	
	第一學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1. 具備從事室內配線之基本技能。 2. 具備從事電動機控制配線、常用電源與備用電源自動切換控制之操作技能。 3. 養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 4. 養成對室內配線技能學習之興趣。 5.具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。	
議題融入	電機科（ 安全教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全	6	第一學年 第一學期
(二) 室內配線器具介紹	1.電磁開關、栓形保險線、 電力電驛、限時電驛、保持電驛 2.液位控制器、限制開關、端子台、按鈕開關、切換開關、近接開關、光電開關、指示燈、蜂鳴器	12	
(三) 管槽施工要領	1.PVC管槽施工。 2.EMT管槽施工 3.電纜線製作配線 4.分電盤配線實作	12	
(四) 配線實作	1. 單相電動機之起動、停止控制電路 2. 寸動控制電路 3. 多處控制電路 4. 順序控制電路 5. 自動順序控制電路 6. 剎車控制電路 7. 自動點滅器控制電路 8. 自動、手動切換電路 9. 極限開關控制電路 10. 無浮球液面控制電路	12	
(五) 常見缺點剖析	1.最大缺點部份。 2.電路部份的缺點。 3.配線部份的缺點。 4.電纜部份的缺點。 5.分電盤燈具部份的缺點。 6.電機控制部份的缺點。	12	
(六) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全	6	第一學年 第二學期
(七) 室內配線實務(一)	1.手動、自動液位控制電路之裝置。 2.單相感應電動機正逆轉控制電路之裝置。 3.單相電動機故障警報電路之裝置。 4.二部單相電動機自動交替運轉控制電路之裝置。	12	
(八) 室內配線實務(二)	1.簡易昇降機控制電路之裝置。 2.近接開關控制電動機交替運轉與停止電路。 3.常用電源與備用電源自動切換控制電路。	12	
(九) 室內配線實務(三)	1.單相感應電動機機械停車場控制電路。 2.單相感應電動機瞬間停電再啟動控制電路。 3.單相感應電動機手動正逆轉兩處控制電路。	12	
(十) 常見缺點剖析	1.最大缺點部份。 2.電路部份的缺點。 3.配線部份的缺點。 4.電機控制部份的缺點。	12	
合 計		108	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。

備查版

教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，至工場實習得依相關規定採分組上課。。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

表 11-2-3-37 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	工業配電實習
	英文名稱	Indusrial Wiring Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	電機科			
	000003			
	第三學年第二學期			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.能讓學生操作工業配電的配線技能 2.能培養學生高壓受配電盤、防災設備配電方式的操作技能。 3.能激發學生手腦並用的能力。 4養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 5養成對工業配電技能學習之興趣。 6具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。
議題融入	電機科（ 安全教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全	3	
(二) 工業配電設備的認識	1. 開關設備。 2. 電力熔絲。 3. 電驛。 4. 儀器設備。 5. 電力電容器。 6. 電線、電纜及匯流排。	6	
(三) 高壓受配電盤實習一	1. PT、CT、AS及VS接線實習。 2. KWH、KVARH、KW、KVAR、PF配儀表接線實習。 3. CO、LCO、OV及UV保護電驛接線及實驗。	9	
(四) 高壓受配電盤實習二	1. 久相電驛(OPR)，逆相電驛(RPR)接線與實驗。 2. 接地過電壓電驛(OVG)，接地比壓器(GPT)及接地電驛接線及實驗。	9	
(五) 輸配電模擬實習一	1. 電壓降及電壓變動改善。 2. 保護電驛的形式及特性實驗。	9	
(六) 輸配電模擬實習二	1. 解載功率因數之改善	3	
(七) 防災設備配電方式實習一	1. 系統及設備接地。 2. 漏電保護裝置。	9	
(八) 防災設備配電方式實習二	1. 緊急供電系統。 2. 火災警報系統及撒水消防系統。	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，依相關規定採分組上課。。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-38 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	西式點心實習		
	英文名稱	Western Pastry		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	餐飲管理科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.瞭解西式點心的分類及特性。 2.瞭解製作點心各項材料之特性。 3.學習製作各式點心。 4.學習點心之成本控制與行銷。			
議題融入	餐飲管理科（ 防災教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 基本概念	1.西式點心概論 2.西式點心常用材料及器材 3.烘焙計算	3	
(二) 蛋糕類	馬芬、巧克力蛋糕、可麗露、歐貝拉、千層蛋糕、乳酪蛋糕	9	
(三) 餅乾類	皇家紅茶餅、椰子餅、芝士餅、燕麥朱古力、檸檬優格餅乾、鹽之花	9	
(四) 慕斯類	芒果慕斯、藍莓慕斯	9	
(五) 塔類	巧克力塔、檸檬塔、草莓塔	9	
(六) 人氣伴手禮	馬德蓮、千層蛋糕、達克瓦滋、蝴蝶酥、布列塔尼餅乾、馬卡龍、馬林糖、糖霜餅乾	9	
(七) 蛋糕卷	生乳卷、芋泥卷、樹幹蛋糕	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	作業、平常表現、書面報告、術科測驗
教學資源	主題書籍、專業網站等
教學注意事項	1.教材編選： (1)自編教材。 (2)教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 (3)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (4)教材與實做互相結合，使學生學以致用。 2.教學方法： (1)講說（ppt.）(2)樣本示範(3)實作(4)宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。

備查版

表 11-2-3-39 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦軟體應用
	英文名稱	Computer Software Applications
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	資料處理科			
	020000			
	第一學年第二學期			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1.具備操作基本電腦作業視窗能力。 2.具備文書處理能力。 3.環境設定與檔案管理 4.基本作與文字處理技能 5.表格及圖文編輯技能 6.長篇文件編輯技能 7.合併列印與其它的應用技能
議題融入	資料處理科（ 資訊教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)文件編輯	短篇文件編輯技能	8	
(二)表格設計	表格設計技能	8	
(三)圖文編輯	圖文編輯技能	8	
(四)長篇文件	長篇文件進階編輯技能	6	
(五)合併列印	合併列印設計技能	6	
合　計		36	

學習評量（評量方式）	1.　本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2.　評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3.　教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4.　因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5.　評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6.　學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1.　教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2.　運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3.　為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4.　學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5.　學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

表 11-2-3-40 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	人機介面實習
	英文名稱	Human-Machine Interface Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	電機科			
	000030			
	第三學年第一學期			

建議先修科目	無
教學目標（教學重點）	1. 能瞭解人機介面技能的基本概念 2.學生能獲得PLC、人機介面及PC之基本操作技巧 3. 能熟練人機介面與PLC連結之操作與控制 4養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 5養成對人機介面學習之興趣。 6具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。
議題融入	電機科（ 科技教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全	6	
(二) 人機介面及操作軟體	1. 程式及畫面編輯視窗 2. 功能選項說明 3. 應用軟體操作與常用基本元件	12	
(三) 離線模擬及線上模擬	1. 按鈕及狀態指示燈 2. 數值輸入/顯示、加/減值及設常數按鈕 3. 一般型與停電保持型計時器	12	
(四) 馬達起動停止控制	1.馬達起動停止控制_PLC外接輸入按鈕 2.馬達起動停止控制_人機內建觸控鍵 3.馬達起動停止控制_PLC外接輸入按鈕及人機內建觸控鍵 4.馬達起動停止控制_巨集指令	12	
(五) 人機介面圖形監控	1. 馬達正反轉控制 2. 計時控制、計數控制 3. 故障偵測及記錄 4. 十字路口紅綠燈倒數計時電路 5. 十字路口紅綠燈交通號誌控制電路	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，依相關規定採分組上課。。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-41 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	套裝軟體應用
	英文名稱	Applications of Software Package
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	資料處理科	
	000022	
	第三學年	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	一、熟悉文書處理、電子試算表、資料庫等軟體之整合與應用。 二、提昇學生資料處理之能力。 三、協助學生取得技術士電腦軟體應用乙級證照。	
議題融入	資料處理科（ 科技教育 資訊教育 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)Access資料庫基礎	1. 資料庫概念與資料表設計 2. 欄位屬性與資料型態設定 3. 主鍵設定與資料表關聯 4. 查詢基本操作(選擇、條件、排序)	9	
(二)Access進階應用	1. 查詢進階應用(運算、交叉、參數) 2. 表單設計與控制項設定 3. 報表設計與格式設定 4. 宏與自動化應用 5. 模擬乙級試題練習(Access部分)	9	
(三)Excel試算表基礎	1. 工作表操作與儲存格格式設定 2. 基本公式與函數(SUM、AVERAGE、IF) 3. 資料排序與篩選 4. 圖表製作與格式設定	9	
(四)Excel進階應用	1. 函數進階應用(VLOOKUP、COUNTIF、DATE 等) 2. 資料驗證、條件格式設定 3. 樞紐分析表與圖表 4. 工作表間資料連結 5. 模擬乙級試題練習(Excel部分)	9	
(五)Word文書編輯基礎	1. 文件建立、儲存與版面設定 2. 字型、段落、頁面配置設定 3. 頁首頁尾與頁碼應用 4. 文字、符號與圖片插入技巧	9	
(六)Word進階功能與實作	1. 樣式、目錄、自動編號設定 2. 表格製作與格式化 3. 信件合併、標籤與信封 4. 文件校閱與保護設定 5. 模擬乙級試題練習(Word部分)	9	
(七)乙級模擬練習	1. 綜合實作練習(Word＋Excel＋Access整合) 2. 分析乙級題組答題技巧 3. 模擬完整乙級試題演練 4. 摸擬乙級題目	9	
(八)綜合實作與模擬測驗	1. 綜合實作練習(Word＋Excel＋Access整合) 2. 模擬完整乙級試題演練 3. 錯誤檢討與應試策略 4. 技能總複習與考前衝刺	9	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和 其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施 總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等 面，以利學生健全發展。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國 情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教 學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	1. 教師先行對各項軟體常用功能做一介紹，並讓學生熟練各軟體功能。 2. 乙級題組介紹，應由簡而繁。 3. 分段教學並驗收成果。 4. 上機實作練習，並多做模擬測驗。

備查版

表 11-2-3-42 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	咖啡及創意飲品		
	英文名稱	Coffee & Creative Drinks		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.透過課程了解咖啡飲品的歷史、文化與風土條件。 2.讓學生料了解咖啡萃取的方式。 3.透過實作讓學瞭學習相關咖啡飲品製作。 4.透過實作讓學生學習咖啡及非咖啡的創意飲料的製作。			
議題融入	觀光事業科（ 環境教育 安全教育 國際教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)咖啡及飲調製作	1.認識咖啡起源與歷史文化 2.認識咖啡選購與保存、咖啡與健康	8	
(二)咖啡豆認識	1.認識咖啡品種與種植 2.咖啡精製與生豆	4	
(三)咖啡萃取	1.認識咖啡萃取理論 2.了解浸泡式、濾泡式、加熱式等萃取方式	8	
(四)咖啡飲品調製	1.了解花式咖啡調製方式 2.了解義式咖啡理論及飲品調製方式 3.了解咖啡拉花實務	8	
(五)創意飲品	1.創意飲調的原則及裝飾物技巧 2.創意飲調的實作	8	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1.上課表現、筆記。2.術科實作。
教學資源	1. 可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。 2. 田口護的精品咖啡大全 積木文化 田口護 著 3. 人氣酒吧賣創意！特調飲品＆調酒 參浩斯 傑森克拉克
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具及實際操作體驗活動。

備查版

表 11-2-3-43 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	中式點心實習		
	英文名稱	Chinese dim sum		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	餐飲管理科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1了解中式點心的特性與分類。 2瞭解各項材料的特性。 3學習各類點心基礎的製作技巧。 4熟練各類點心基礎的製作技巧。			
議題融入	餐飲管理科（ 防災教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 基本概念	1. 中式點心的分類與特性。 2. 各項點心材料的特性介紹。	3	
(二) 米粒類Ⅰ	飯粒型：白米飯、油飯、筒仔米糕、台式肉粽	9	
(三) 米粒類Ⅱ	粥品型：八寶粥、廣東粥、海鮮粥	9	
(四) 漿(粿)粉類Ⅰ	米漿型：發粿、碗粿、蘿蔔糕、芋頭糕	9	
(五) 漿(粿)粉類Ⅱ	一般漿糰：芋粿巧、湯圓、麻糬、甜年糕	9	
(六) 油酥類	蛋黃酥、牛舌餅、胡椒餅、蘿蔔酥餅	9	
(七)熟粉類	鳳片糕、糕仔崙、雪片糕、豬油糕、冰皮月餅	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	作業、平常表現、書面報告、術科測驗
教學資源	主題書籍、專業網站等
教學注意事項	1.教材編選： (1)自編教材。 (2)教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 (3)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 (4)教材與實做互相結合，使學生學以致用。 2.教學方法： (1)講說（ppt.）(2)樣本示範(3)實作(4)宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。

備查版

表 11-2-3-44 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	華語導遊實務		
	英文名稱	Practice of Tour Guide		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	000020			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1. 讓學生了解導遊帶團流程，並認識導遊所應具備之基本常識，透過實務案例之講解，讓學生能將書本知識與業界實務有所結合。 2. 運用合作學習方式，達到學生學習本位之多元學習方式，提升學生學習興趣，培養學生發表意見及口語流暢表達能力。 3. 提升學生成為導遊及具備實務帶團之專業知識及處理問題能力。			
議題融入	觀光事業科(生涯規劃 國際教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)導遊人員	1.認識導遊人員定義 2.認識導遊工作內容	8	
(二)導遊相關組織與法規	1.認識導遊實務領域相關法規 2.了解觀光行政、組織與政策	8	
(三)導遊專業知識及能力	1.了解旅行業票務處理模式 1.認識導覽解說基本能力 2.國內外旅遊實用知識	8	
(四)導遊實務案例分析探討	1.旅遊安全與緊急事件處理 2.客訴問題解決方法 3.金錢與服務糾紛處理方式	8	
(五)觀光心理學	1.認識遊客觀光心理與行為 2.觀光心理學應用	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1. 本課程以教師講解為主。 2. 除教科書，善用各種輔助教具及綜合案例報告活動。

備查版

表 11-2-3-45 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	會計學演練
	英文名稱	Practice of Accounting
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	資料處理科			
	002000			
	第二學年第一學期			

建議先修科目	有，科目：會計學
教學目標 (教學重點)	1. 具備會計作帳技能。 2. 具備會計處理流程。 3. 瞭解公司會計的基本概念。
議題融入	資料處理科 (品德教育)

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)公司會計基本概念上	1.股本種類及股票發行之會計處理。 2.保留盈餘。	6	
(二)公司會計基本概念下	1.股利發放之會計處理。 2.簡單每股盈餘及本益比之計算。	6	
(三).現金及內部控制	1.現金之會計處理。 2.銀行調節表編製。 3.零用金之會計處理。	4	
(四).應收款項	1.應收帳款之會計處理。 2.應收票據之會計處理。	8	
(五)存貨	1.存貨數量之衡量。 2.存貨成本之會計處理。	6	
(六)存貨	1.存貨續後評價之會計處理。 2.存貨估計方法之各項會計處理。	6	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	1.為求理論與實際配合，各項憑證與帳簿應參照實務上之通用格式。 2.應加強實際處理會計實務的能力。 3.配合企業需要，加強學生之實務經驗。 4.教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，隨時更新。 5.教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 6.為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實施細則，如商業會計法、一般公認會計原則、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。

備查版

表 11-2-3-46 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位電路設計實習		
	英文名稱	Digital circuit design internship		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資訊科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.了解四位數多工顯示器的電路原理及架構。 2.了解鍵盤輸入顯示裝置的電路原理及架構。 3.能裝配四位數多工顯示器電路、鍵盤輸入顯示裝置電路。 4.能使用硬體描述語言設計需要的功能。			
議題融入	無			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)四位數多工顯示器原理及架構	四位數多工顯示器電路原理及架構	6	
(二)四位數多工顯示器裝配	裝配四位數多工顯示器電路	9	
(三)VHDL	硬體描述語言VHDL介紹	6	
(四)四位數多工顯示器功能設計	使用VHDL語法設計四位數多工顯示器電路功能	9	
(五)鍵盤輸入顯示裝置的原理及架構	鍵盤輸入顯示裝置電路原理及架構	6	
(六)鍵盤輸入顯示裝置裝配	裝配鍵盤輸入顯示裝置電路	9	
(七)鍵盤輸入顯示裝置功能設計	使用VHDL語法設計鍵盤輸入顯示裝置電路功能	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1教學在實習工場教學，以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實習操作為主。 3.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-47 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業簡報實務			
	英文名稱	Powerpoint Software Applications			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力				
適用科別	資料處理科				
	000003				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1.具備操作基本電腦作業視窗能力。 2.具備電腦資料處理能力。 3.具備電腦簡報製作之應用能力。				
議題融入	資料處理科（ 品德教育 資訊教育 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)策略型簡報規劃	1. 分析不同簡報類型的策略差異(銷售、專案匯報、內部提案、投資簡報等) 2. 進行簡報 KPI 設定與評估指標 3. 利用設計思考規劃簡報流程 4. 情境式角色扮演(如：向高層報告 vs. 對外簡報)	6	
(二)應用AI工具生成簡報	1. 使用 AI 工具生成簡報草稿(如：ChatGPT、Tome、Gamma.app) 2. AI 協助資料分析與圖表製作(Notion AI、Excel AI 外掛) 3. 自動摘要簡報重點、生成大綱、製作演講稿 4. 了解 AI 生成內容的限制與倫理問題	12	
(三)視覺設計技巧	1. 色彩心理學、字體選用與品牌一致性 2. 圖表與資訊圖像化技巧(複雜資料簡化呈現) 3. 使用 Canva、Pitch、PowerPoint 設計視覺專業簡報 4. 動畫與過場設計的運用原則	12	
(四)互動式簡報與多平台整合應用	1. 互動式簡報工具操作(Mentimeter、Slido、Kahoot) 2. 線上同步簡報(Google Slides + Zoom / Teams) 3. 數位簡報平台(Pitch、Canva Live)介紹與實作 4. 線上簡報設計與群體協作技巧	12	
(五)簡報評估、改版與職場模擬發表	1. 利用簡報評估指標進行回饋與精進(邏輯力、設計力、說服力) 2. 利用錄影檢視肢體語言與聲音表現 3. 高層簡報模擬(以主管 / 客戶角色扮演進行評分) 4. 真實簡報場景模擬(如 KPI 報告、提案簡報 Pitch)	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	1.教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2.運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國 情與善良風俗。 3.為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教 學資源。
教學注意事項	1以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實際操作為主。 3.教學以示範、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-48 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	單晶片應用實習		
	英文名稱	Single-Chip Application Internship		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資訊科	電子科		
	000003	000003		
	第三學年第二學期	第三學年第二學期		
建議先修科目	有，科目：單晶片微處理機實習			
教學目標（教學重點）	1.能瞭解各種感測器或控制元件的特性及驅動方式。 2.能使用單晶片撰寫程式去控制元件動作。 3.能使用單晶片設計電路做生活之應用。			
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ） 電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)發光二極體	呼吸光、廣告燈控制	6	
(二)RGB LED	使用數位開關調整顏色、使用可變電阻調整顏色、隨機混色發光	6	
(三)RGB LED應用	結合手機APP透過藍芽傳輸，控制RGB LED顯示的顏色	6	
(四)繼電器應用	結合手機APP透過藍芽傳輸，控制繼電器，進而控制110V的電器啟動或關閉	6	
(五)雙軸搖桿模組	使用雙軸搖桿模組移動8x8點矩陣上的光點	6	
(六)超音波感測器模組	用LCD顯示超音波感測器測量到的距離、利用超音波感測器做倒車雷達模擬	9	
(七)溫溼度感測器模組	用LCD顯示目前的溫度及溼度，並控制電扇的開啟和關閉	9	
(八)紅外線感測器	接收紅外線遙控器的信號，解碼後做不同的控制動作	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-49 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	感測器實習
	英文名稱	Sensor Transducter Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	電子科			
	000003			
	第三學年第二學期			

建議先修科目	有，科目：基本電學實習、電子學實習
教學目標（教學重點）	1認識感測器基本結構。 2熟悉感測器功能及特性。 3培養感測器應用的能力。
議題融入	電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)溫度檢知器	電阻式溫度檢知器(PT100)原理，構造，測定方式，電路原理。	9	
(二)溫度感測器(AD590)	IC型溫度感測器(AD590)原理，調整方法，基本應用電路。	9	
(三)基本光電元件	光敏電阻CdS檢測與電路，光電晶體檢測電路與實驗電路，光二極體檢測電路與實驗電路，	9	
(四)聲音感測元件上	聲音感測器ECM的原理，聲控應用與實驗電路	9	
(五)聲音感測元件下	超音波感測器的原理，聲控應用與實驗電路。	9	
(六)類比/數位轉換電路	ICL7107及7109的原理與應用電路，DAC0800的原理與應用電路。	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合口試、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1教學在實習工場教學，以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 3.學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-50 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商業報表製作
	英文名稱	Preparation of Commercial Statements
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	資料處理科			
	000030			
	第三學年第一學期			

建議先修科目	有，科目：資訊科技概論、資訊科技應用、文書軟體應用、試算表軟體應用
教學目標 （教學重點）	一、熟悉文書處理、電子試算表、資料庫等軟體之整合與應用。 二、提昇學生資料處理之能力。 三、協助學生取得技術士電腦軟體應用乙級證照。
議題融入	資料處理科（ 資訊教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 商業報表基本觀念與分類	1. 什麼是商業報表？其在企業中的角色與應用情境 2. 報表類型：財務類、營運類、銷售類、簡報類、視覺化類 3. 報表製作流程與邏輯：資料蒐集→清整→分析→視覺呈現→簡報說明	8	
(二) Excel 與 Google Sheets 的報表實作技巧	1. 基礎與進階 Excel 操作技巧(函數、樞紐分析、條件格式、資料驗證) 2. Google Sheets 與雲端報表共享管理 3. 報表自動化與排版美化技巧 4. 常見錯誤與資料格式清理	10	
(三) 財務與營運類報表製作	1. 營業額、毛利率、成本結構分析報表 2. 財務簡易三表(收入表、資產負債表、現金流量)整理技巧 3. ROE、毛利率、存貨週轉等常用指標的製作與應用 4. 多時期趨勢比較報表的設計與圖表選擇原則	12	
(四) 視覺化圖表與資訊設計	1. 各類圖表的選用原則(長條圖、折線圖、圓餅圖、樞紐圖、雷達圖) 2. PowerBI/GoogleDataStudio基礎介紹與簡易報表製作(可選擇是否導入) 3. 如何做出「一眼看懂」的圖表 4. 報表視覺規劃原則(顏色、字體、間距、一致性)	12	
(五) 簡報型商業報表製作	1. 報表簡報設計邏輯(MECE、結論導向、結構清楚) 2. PowerPoint簡報製作技巧與圖表嵌入應用 3. 一頁報告(OnePageReport)與高層簡報格式設計 4. 報表的口語呈現與說服力訓練	12	
合 計		54	

學習評量 （評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	1.個人電腦相關設備。 2. 可選用教育部審定合格之教科書或自編教材。
教學注意事項	1以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實際操作為主。 3.教學以示範、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-51 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	金融投資實務		
	英文名稱	Practice of Financial and Investment		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資料處理科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：經濟學			
教學目標（教學重點）	(一)描述金融體系概況。 (二)說出常用之金融商品種類。 (三)培養投資理財的基本觀念與操作規劃能力。 (四)運用投資分析的簡易理論與工具。 (五)培養金融機構(銀行、證券及保險公司等)實務作業的能力。			
議題融入	資料處理科（ 法治教育 資訊教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 金融市場與投資工具概論	1. 金融市場的分類：貨幣市場、資本市場、衍生性金融商品市場 2. 股票、ETF、基金、債券等資產介紹 3. 投資風險與報酬觀念、時間價值概念 4. 投資人行為與常見認知偏誤(行為財務簡介)	8	1.建立客戶資料。 2.建立廠商資料。 3.建立員工薪資。
(二) 股票與ETF市場操作實務	1. 股票投資流程與交易方式(現股、融資融券) 2. 技術分析基本概念(K線圖、移動平均、成交量) 3. ETF的種類與策略：被動vs主動管理 4. 如何判讀券商看盤系統與平台操作介紹	9	1. 進行商品資料建立 2. 商品控管及產生報表
(三) 基本面與技術面分析	1. 基本分析三大面向：總體經濟、產業分析、個股財務指標 2. 本益比、ROE、股利殖利率、EPS等指標解析 3. 技術分析常見圖形與指標：MACD、KD、RSI、布林通道 4. 技術與基本分析的整合應用邏輯	9	進行進貨作業分析查詢。
(四) 基金與債券投資策略	1. 基金種類：共同基金、貨幣型、債券型、股票型、平衡型 2. 基金績效指標：夏普比率、報酬率、風險係數 3. 債券的種類與評價基礎(殖利率、債券價格與利率關係) 4. 如何查詢與比較基金(使用Morningstar或CMoney)	10	進行進貨作業分析查詢。
(五) 投資組合管理與風險控管	1. 投資組合配置策略：多元化、資產配置、再平衡原則 2. 風險評估工具：Beta、標準差、最大跌幅 3. 不同人生階段的理財策略設計 4. 長期vs短期投資、主動vs被動選擇	10	進行客戶廠商帳款查詢。
(六) 投資實務模擬與期末專題發表	1. 每位學生使用模擬平台進行為期4~6週的虛擬投資實作 2. 投資紀錄與決策日誌撰寫(操作理由、進出場點) 3. 成果分析：報酬總結、風險反思、策略優化建議 4. 小組期末報告與簡報發表	8	1.可安排至會計事務所參觀，了解實務上會計帳務的處理。 2.進行查詢票據狀態
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	1. 個人電腦及網路環境良好。 2. 模擬操作軟體。
教學注意事項	1教學以實務性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實習操作為主。 3.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-52 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	帳務處理演練
	英文名稱	Practice of Accounting Treatment
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別	資料處理科			
	000200			
	第二學年第二學期			

建議先修科目	有，科目：會計學、會計學演練
教學目標 （教學重點）	1. 熟悉各項資產評價及帳務處理。 2. 瞭解負債的帳務處理。 3. 加強各種帳務處理之實作能力。 4. 培養守法的觀念，涵養誠信之職業道德。
議題融入	資料處理科（ 品德教育 資訊教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)投資	1.短期投資之帳務處理。 2.長期股權投資之帳務處理。 3.長短期投資帳務處理之新規定。	8	
(二)固定資產上	1.固定資產成本之帳務處理。 2.折舊之帳務處理。	8	
(三)固定資產下	1.固定資產處分之帳務處理。	4	
(四)無形資產	1.無形資產之一般帳務處理。 2.商譽之帳務處理。 3.研究發展成本之帳務處理。 4.電腦軟體成本之帳務處理。	8	
(五)負債	1.流動負債之各項帳務處理。 2.長期負債之各項帳務處理。 3.其他負債之各項帳務處理。	8	
合 計		36	

學習評量 （評量方式）	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。 5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	1.為求理論與實際配合，各項憑證與帳簿應參照實務上之通用格式。 2.應加強實際處理會計實務的能力。 3.配合企業需要，加強學生之實務經驗。 4.教材應參照一般公認會計原則、商業會計法及其他相關法規之規定，隨時更新。 5.教學時運用創意並利用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 6.為了指導學生熟悉會計人員的權利及義務，應於附錄中增列會計相關法規或實施細則，如商業會計法、一般公認會計原則、財務會計準則公報、所得稅法、營業稅法、查核準則等法規，作為教師教授相關單元時，指導學生從事會計工作應注意的法令規定。

備查版

表 11-2-3-53 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	升降機裝修實習			
	英文名稱	Lift Installation and Repair Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力				
適用科別	電機科				
	000003				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1.能讓學生認識升降機裝修技能的基本原理 2.能培養學生電氣配線作業、主鋼索作業、升降機車廂門關門時限異常控制電路的操作技能。 3.能激發學生手腦並用的能力。 4養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 5養成對升降機裝修學習之興趣。 6具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
議題融入	電機科（ 安全教育 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全	6	
(二) 升降機裝修元件	1. 電氣配線元件 2. 主鋼索作業元件 3. 電子電路控制元件	12	
(三) 電氣配線作業	1. 前置優先選擇電路 2. 後置優先選擇電路 3. 十進制電驛作動檢出電路 4. 二進制電驛作動檢出電路	12	
(四) 主鋼索作業	1. 計算長度 2. 裁剪鋼索 3. 套鋼索套管 4. 綁線作業 5. 展開芯心切除、清洗、拉直 6. 鋼索折曲作業 7. 鋼索折曲部拉入套管	12	
(五) 電子電路控制實務	1.升降機車廂門關門時限異常控制印刷電路 2. 電子元件之組立與焊著	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，至工場實習得依相關規定採分組上課。。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-54 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	用電設備檢驗實習			
	英文名稱	Inspecting Power Consuming Equipment Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力				
適用科別	電機科				
	000030				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1.能讓學生認識用電設備檢驗技能的基本原理 2.能培養學生用電設備檢驗儀表、三相三線 220 伏電表組裝置、低壓用電設備檢驗的操作技能。 3.能激發學生手腦並用的能力。 4養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 5養成對用電設備檢驗學習之興趣。 6具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
議題融入	電機科（ 安全教育 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全	6	
(二) 用電設備檢驗儀表	1. 絕緣電阻計 2. 鉤式接地電阻計	12	
(三) 三相三線 220 伏電表組裝置	1. 裝置比流器、電表測試開關及電表 2. 量測相序及電壓，選擇適當之相安裝比流器 3. 安裝瓦時計及乏時計	12	
(四) 三相三線 220 伏電表組檢測	1. 表箱電表接線 2. 量測電表相序及電壓 3. 負載測試電表運轉	12	
(五) 低壓用電設備檢驗	1. 設計圖面核對 2. 線路絕緣測定 3. 接地電阻測定	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，至工場實習得依相關規定採分組上課。。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-55 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	商品行銷實務
	英文名稱	Goods Marketing Practices
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	

適用科別				
	資料處理科			
	000002			
	第三學年第二學期			

建議先修科目	有，科目：商業概論
教學目標（教學重點）	(一)說明不同階段的行銷觀念演進與內涵。 (二)分辨消費者與組織不同的購買行為與購買決策。(三)培養目標行銷 STP 與 SWOT 分析的能力。 (四)熟悉產品、價格、通路、推廣的行銷組合與決策。 (五)運用行銷知能，分組製作一份基礎實用型的行銷企劃書，並發表成果。 (六)培養創意創新的行銷思維，具備溝通協調與團體合作的精神。
議題融入	資料處理科（ 環境教育 海洋教育 ）

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)行銷觀 念及其演進	1.行銷的意義與本質 2.行銷的範圍 3.行銷觀念的演進與爭議 4.行銷的社會責任 5.實作活動與範例說明	2	搜尋科技化的行銷趨勢，對消費者與行銷者產生哪些影響。
(二)行銷環 境分析	1.行銷環境分析 2.行銷的個體環境及其變遷對行銷工作的影響 3.行銷的總體環境及其變遷對行銷工作的影響 4.行銷環境分析的工具 5.實作活動與範例說明	4	進行某項產業、商品或服務之行銷環境分析演練。
(三)顧客購 買行為與市場分析	1.市場結構分析 2.消費者購買決策過程 3.影響消費者購買行為的因素 4.組織購買決策過程 5.影響組織購買行為的因素 6.顧客關係管理 7.實作活動與範例說明	4	1.實際分析某項熱門商品影響其購買行為的因素。 2.分組腦力激盪，發想經營者如何增進顧客關係的方法。
(四)行銷目標	1.行銷策略 STP 分析的基本概念 2.如何運用行銷組合來完成行銷目標	4	分組進行一項商品、服務或活動之 STP 與 SWOT 分析的演練。
(五)行銷組 合－產品	1.行銷組合的基本概念－4P 與 4C 2.產品概論 3.產品策略 4.產品生命週期(PLC)模式 5.實作活動與範例說明	2	進行常見商品的產品層次與產品生命週期的分析演練。
(六)行銷組 合－價格	1.價格決策 2.影響價格決策的因素 3.基本定價方法 4.價格競爭策略 5.實作活動與範例說明	2	運用常見的產品訂價方法，進行產品訂價實作演練。
(七)行銷組 合－通路	1.通路的基本概念 2.通路的類型 3.通路系統的整合 4.實作活動與範例說明	3	進行商品或服務的通路分析演練。
(八)行銷組 合－推廣	1.銷售推廣的基本概念 2.人員推銷 3.公共關係 4.廣告的意義與類型 5.廣告的 5M 決策 6.實作活動與範例說明	5	1.分組進行創意行銷廣告發想活動。 2.分組製作行銷廣告DM與標語(Slogan)。 廣告的意義與類型融入性別平等的概念。
(九)市場調 查與行銷資訊	1.市場調查的定義 2.市場調查的範圍與功能 3.市場調查的步驟 4.行銷資訊系統 5.實作活動與範例說明	4	分組進行簡易市場調查，實施行銷訪問或觀察紀錄演練。
(十)行銷企 劃書撰寫	1.企劃書撰寫要點 2.企劃書撰寫流程 3.企劃書撰寫格式 4.企劃書撰寫參考主題 5.行銷企劃書範例 6.實作活動與範例說明	6	分組製作一份基礎實用型的行銷企劃書，並發表成果。
合 計		36	

學習評量（評量方式）	1. 本科目為實習科目，評量方式宜考核學生實習操作技巧、熟練程度及思考能力，作為日常評量成績。 2. 評量方式得採觀察、口試、筆試、作業、實作、報告、測驗、自我評量、同儕互評或檔案評量等多元評量方式辦理。 3. 教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。 4. 因應學生學習能力不同，評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時了解學生學習困難，進行學習輔導。

備查版

	5. 評量內容應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，以利學生健全發展。 6. 學習評量的結果須妥予運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的了解與合作。
教學資源	1. 教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 2. 運用相關教學參考圖片、音訊、視訊時，宜重視性別平衡及尊重人權的理念，並避免有違反國情與善良風俗。 3. 為避免軟體取得價格昂貴，宜選用自由軟體、免費軟體、雲端應用軟體或行動裝置App 做為教學資源。 4. 學校宜力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。 5. 學校宜充分利用圖書資源、網路資源與社區、社會資源，結合產業界進行產學合作。
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

表 11-2-3-56 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	數位電子應用實習
	英文名稱	Digital Electronics Applications Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	電子科	
	000030	
	第三學年第一學期	
建議先修科目	有，科目：數位邏輯設計	
教學目標（教學重點）	1.了解振盪器的原理及功能 2.使用積體元件完成電路功能 3.培養順序邏輯電路的分析、設計能力 4.啟發邏輯推理能力	
議題融入	電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)時脈產生器	555無穩態振盪電路	3	
(二)555應用電路	炮彈轟炸聲電路	6	
(三)計數器	二進計數器、十進計數器	9	
(四)七段顯示器電路	七段顯示器介紹、七段顯示器顯示電路	9	
(五)環形計數器	電子輪盤電路	9	
(六)移位暫存器	霹靂燈電路	9	
(七)順序邏輯電路	電子骰子電路	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、實習作品、實習報告、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。 3.教師可依需要自行調整單元及電路範例。

備查版

表 11-2-3-57 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦輔助電路設計實習		
	英文名稱	Computer Aided Circuit Design Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資訊科	電子科		
	000003	000003		
	第三學年第二學期	第三學年第二學期		
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.了解電路設計軟體的使用方法。 2.能繪製電路圖。 3.具有電路板佈局與佈線能力。 4.能操作電路板雕刻機雕刻電路板。			
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ） 電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電路設計軟體環境介紹	電路設計軟體環境介紹、電路設計概念、專案管理、常用工具介紹	3	
(二)電路繪製	設計準備、零件庫管理、搜尋零件與取用零件、元件佈置、電路繪製、電路規則檢查	9	
(三)零件設計	設計準備、電阻器零件設計、積體電路零件設計、電路模組零件設計、零件庫設計後續作業、銲點/導孔零件庫編輯與應用	9	
(四)電路板佈局及佈線	佈線工具介紹、電路板元件佈局、佈線技巧、電路佈線、設定外框、鋪銅技巧、鋪銅	6	
(五)輸出電路板雕刻機檔案	輸出電路板雕刻機的元件面檔案、焊接面檔案、鑽孔檔檔案	1	
(六)電路板雕刻機介紹	電路板雕刻機各部位功能、電路板放置、刀具安裝、集塵器操作方法	2	
(七)電路板雕刻操作	電路板雕刻機軟體環境介紹、工具列功能介紹、電路板雕刻操作流程、雙面板之鍍孔	6	
(八)實作練習上	電路繪製、電路板佈局及佈線	9	
(八)實作練習下	輸出檔案、雕刻機操作綜合練習	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、實作成品、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。硬體設備則須有電路板雕刻機
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-58 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	領團實務		
	英文名稱	Practice of Domestic Tours		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力			
適用科別	觀光事業科			
	000002			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1 瞭解領團人員之職責。 2 訓練學生帶團及解說之技巧。 3 開擴學生視野、愛護本土文化精神及培養學生國際觀。 4 培養學生規劃未來發展之能力。			
議題融入	觀光事業科 (品德教育 生涯規劃 國際教育)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)領團人員	1.認識領團人員定義 2.認識領團人員工作內容	8	
(二)領團人員相關法規與政策	1.認識領團實務領域相關法規 2.了解觀光行政、組織與政策	8	
(三)領團專業知識及能力	1.認識領團之解說技巧。 2.了解遊客心理之認識。 3.認識領團人員接待禮儀	8	
(四)領團安全	1.認識旅遊安全 2.旅遊急救常識。	4	
(五)領團實務操作	1.認識領團工作流程（國民旅遊）。 2.了解領團實務內容。 3 了解領團人員未來發展。	8	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1. 上課表現、作業 2. 平常上課小考、期中期末考試 3. 主題報告、分組討論
教學資源	1 教材由教師自行編寫或選擇適宜之教科書。 2 教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。 3 教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。 4 教材應參照領團之工作內容，傳授最新旅遊知識。 5 教材範例及習題與實務相結合，使學生學以致用。 6 教師於施教時加入實際情境補充說明，提高學生學習興趣，以教學光碟、錄影帶等媒體作為輔助教材，增進學習效果。
教學注意事項	1教學方法 (1)教師講授課程宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。 (2)藉由觀光相關產業參觀，由操作中學習，理論與實務並重。 (3)加強學生職業道德與倫理觀念，使學生樂於從事領團工作。 (4)培養學生機動、應變之能力。 2教學評量 評量內容兼顧實務、理解、應用及綜合分析。 3教學資源 (1)運用各項教學設備及媒體，以提升學習興趣。 (2)利用網際網路電腦教學，隨時更新旅遊資訊及教學資源。 (3)聘請專業領團人員演講，以吸取實務經驗。 4教學相關配合事項 (1)結合學校班級旅遊活動，讓學生參與或模擬旅遊規劃及帶團活動。 (2)教師宜鼓勵學生畢業後參加考選部之華語導遊、華語領隊專技人員考試，藉以驗證學用一致。

備查版

表 11-2-3-59 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦軟體應用實習		
	英文名稱	Computer Software Application Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資訊科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.熟悉文書處理、電子試算表等軟體之整合與應用 2.提昇學生資料處理之能力 3.協助學生取得技術士電腦軟體應用丙級證照			
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)開啟檔案及儲存檔案	電腦檔案或資料夾建立與儲存	3	
(二)文章編輯	文書編輯排版設計與操作	6	
(三)格式設定	格式的訂定與運用	6	
(四)表格設計	表格的設計與建立	6	
(五)檢視頁首/頁尾	頁首與頁尾的應用與技巧	6	
(六)圖片格式	圖片格式的設計與文字的搭配	9	
(七)學科檢定試題	學科試題講解演練	9	
(八)術科檢定試題	術科試題實務操作演練	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、實作作業、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體

備查版

表 11-2-3-60 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	氣壓控制實習			
	英文名稱	Pneumatic Control Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力				
適用科別	電機科				
	000200				
	第二學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1.能了解應用氣壓控制技能之原理。 2.能建立邏輯氣壓迴路、電氣氣壓迴路、可程式氣壓控制迴路的操作技能。 3.能激發學生手腦並用的能力。 4養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 5養成對氣壓控制技能學習之興趣。 6具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
議題融入	電機科（ 科技教育 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全	4	
(二) 氣壓概述	1.氣壓應用的特性。 2.常用單位及壓力單位換算。 3.氣壓定律。	8	
(三) 基本迴路	1.氣壓元件的功能和動作原理。 2.氣壓迴路之構成 3.機械氣壓訊續控制迴路設計	8	
(四) 邏輯氣壓迴路	1.直覺法 2.串級法 3.循序步進法	8	
(五) 電氣氣壓迴路	1.電器元件的功能和動作原理 2.電器迴路之認識 3.電氣氣壓順序控制迴路設計(雙電磁閥) 4.電氣氣壓順序控制迴路設計(單電磁閥) 5. 可程式氣壓控制迴路	8	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，至工場實習得依相關規定採分組上課。。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-61 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	財務報表分析		
	英文名稱	Financial Statement Analysis		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資料處理科			
	000003			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	有，科目：會計學、數位科技概論、商業概論、會計軟體應用			
教學目標（教學重點）	(一)統整財務報表並進行分析報告。 (二)培養正確的工作態度及實作能力。			
議題融入	資料處理科（ 法治教育 資訊教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 名片管理	1.名片管理系統 2.名片管理系統建置、索引 3.建立員工薪資系統	8	1.建立客戶資料。 2.建立廠商資料。 3.建立員工薪資。
(二)庫存管理	1.庫存管理系統架構 2.庫存管理系統作業流程 3.庫存管理系統與物料需求規劃 4.庫存管理系統電子報表	6	1. 進行商品資料建立 2. 商品控管及產生報表
(三)採購管理	1.採購管理系統架構 2.採購管理系統作業流程 3.採購管理系統內控與稽核功能 4.採購管理系統電子報表	6	進行進貨作業分析查詢。
(四)銷售管理	1.銷售作業系統架構 2.銷售作業系統作業流程 3.銷售作業系統內控與稽核功能 4.銷售作業系統電子報表	8	進行進貨作業分析查詢。
(五)收付款項管理	1.收付款系統架構 2.收付款項電子報表	8	進行客戶廠商帳款查詢。
(六) 票據管理	1.票據系統架構 2.票據系統作業流程 3.票據收付管理功能 4.票據管理系統電子報表	9	1.可安排至會計事務所參觀，了解實務上會計帳務的處理。 2.進行查詢票據狀態
(七)財務報表分析	1.財務報表分析系統架構 2.財務比率分析 3.會計實務模擬	9	1.進行財務比率分析。 2.進行模擬試題操作 演練。
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、問答、作業、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材
教學注意事項	1教學以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.課程以實習操作為主。 3.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-62 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	基礎電子實習		
	英文名稱	Basic Electronics Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資訊科	電子科		
	330000	330000		
	第一學年	第一學年		
建議先修科目	無			
教學目標 (教學重點)	1.能認識電子元件及使用基本工具 2.會使用電子儀表來產生信號及測量信號 3.能使用麵包板裝配電路 4.瞭解電晶體放大電路及開關電路的作用 5.瞭解特殊電阻的作用及其應用 6.能使用發光二極體並用七段顯示器來顯示數字 7.瞭解IC及其應用電路 8.能製作量測用的電路板並做測量 9.能裝配音樂盒電路並做調整			
議題融入	資訊科 (科技教育 資訊教育 生涯規劃) 電子科 (科技教育 資訊教育 生涯規劃)			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電子工作法	基本工具的認識與使用、銲接規則與練習	9	
(二)電子儀表的使用	三用電表、電源供應器、信號產生器與示波器的使用	9	
(三)電子元件認識與使用	被動元件、主動元件、機電元件的認識與使用	9	
(四)麵包板的認識與使用	麵包板的基本構造、麵包板的電路裝配	9	
(五)電路圖繪製與電路佈局	電路圖繪製規則、電路佈局規則	9	
(六)直流電源電路	直流電源電路的結構、變壓器原理、整流電路原理與量測、穩壓電路原理與量測	9	
(七)電晶體的認識與使用	電晶體的結構與符號、基本特性、工作特性、特性資料、電晶體放大電路、電晶體開關電路	9	
(八)特殊電阻器	光敏電阻器、熱敏電阻器	9	
(九)發光二極體與七段顯示器	發光二極體、七段顯示器及相關電路	9	
(十)積體電路	積體電路介紹、類比IC、數位IC、IC的應用電路	9	
(十一)儀表量測電路板製作	儀表量測電路板製作、電壓電流計算及測量	9	
(十二)音樂盒製作	音樂盒電路製作、機殼配線組裝	9	
合 計		108	

學習評量 (評量方式)	綜合操作、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-63 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	創意家常菜實習		
	英文名稱	Creative Chinese Home Dishes		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	餐飲管理科			
	000030			
	第三學年第一學期			
建議先修科目	有，科目：基礎烹飪實習			
教學目標（教學重點）	1.培養學生中餐創意烹調的能力。 2.讓學生了解各種食材烹調法。 3.期使學生能運用在日常生活當中。			
議題融入	餐飲管理科（ 防災教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 米糞類	八寶甜飯、臘味三色飯、紅麴鮮魚飯捲、 紫米腐皮捲	6	
(二) 豬肉類	杭式東坡肉、 九轉肥腸 、 梅乾菜燒排骨 、 五更腸旺	6	
(三) 牛肉類	中式牛肉派、 鍋煽牛里脊 、 錦繡牛肉捲 、 什蔬燴咖哩牛肉	6	
(四) 雞肉類	鳳翼雙味、 五彩碎米雞 、 醋溜雞花 、 蜜柑扣雞 、 金杯松子雞	6	
(五) 海鮮類	四色鳳尾蝦、 香酥小蝦捲 、果粒溜雙鮮、 芥辣鮮蝦絲	6	
(六) 蔬果類	西拌青花菜、 涼拌青木瓜絲 、 魚香汁拌四季豆 、 ?子素菜捲	6	
(七) 蛋豆類	炒豌豆雞絲、 熊掌豆腐 、糖心蛋、紹子烘蛋	6	
(八) 湯品類	冬瓜夾火腿湯、 手工虱目魚丸湯 、紫把鴨湯、紫米湯圓露	6	
(九) 其他	宮保田雞、 銀芽涼拌鴨條 、 炒羊肚絲 、 酥炸香嫩櫻桃腿	6	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	作業、平常表現、書面報告、術科測驗
教學資源	主題書籍、專業網站
教學注意事項	1.教材編選 (1)自編教材 (2)教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機提升學習意願 (3)教學內容及次序安排參照教材大綱之內涵，並符合教學目標 (4)教材與實作互相結合，使學生學以致用 2.教學方法 (1)講說（ppt） (2)樣本示範 (3)實作 (4)宜兼顧認知、技能及情義三方面之教學

備查版

表 11-2-3-64 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	物聯網實習			
	英文名稱	Internet of Things Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	群科中心學校公告－校訂參考科目			
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力				
適用科別	電機科				
	000003				
	第三學年第二學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1.能了解物聯網Webduino Blockly之語法架構與環境。 2.能建立家電物聯網智慧插座的操作技能。 3.能激發學生手腦並用的能力。 4養成良好職業道德及正確工業安全衛生習慣。 5養成對物聯網學習之興趣。 6具備互助合作精神、建立職場倫理及重視職業安全，並養成良好的工作態度與情操。				
議題融入	電機科（ 科技教育 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1. 實習工場設施介紹 2. 工場安全與衛生 3. 消防安全 4. 認識 Webduino	6	
(二) Webduino Blockly	1. HTML語法 2. CSS語法 3. Blockly 轉 Javascript 4. Webduino Blockly 基本操作 5. Webduino Blockly	12	
(三) 發光元件	1.網頁燈泡圖片控制 LED 2.網頁按鈕操控三色 LED 3.網頁按鈕操控 LED 點矩陣	12	
(四) 輸入輸出	1. 網頁燈泡圖片控制繼電器 2. 網頁按鈕操控蜂鳴器 3. 震動開關 4. 紅外線發射接收	12	
(五) 智慧插座	1. 智慧插座介紹與組裝 2. 網頁操控智慧插座 3. 超音波偵測開燈 4. 人體紅外線偵測開燈 5. 聲音偵測開燈 6. 紅外線發射器開燈 7. 碰到水就開燈 8. 悠遊卡（RFID）開燈 9. 語音辨識開燈 10. 人臉追蹤開燈 11. 搖搖手機(行動裝置陀螺儀)就開燈 12. 用網頁聊天室開關燈	12	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。
教學資源	1. 教師可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並得蒐集工作手冊、新產品型錄、電工法規等資料供教學參考。 2.教師使用相關教學資源及提供數位資源內容時，應注意智慧財產權相關規定。
教學注意事項	1. 本課程以實習操作為主，依相關規定採分組上課。。 2. 教師可引進業界技術手冊與職場技能訓練手冊及教案。 3. 本科目為實習科目，教學方法以講解、示範、觀摩、操作、評量為原則，進行實作教學。 4.. 對於實習步驟、複雜電路圖、元件外觀及動作方式、儀器產品照片等，教師可製作成影片、投影片，搭配多媒體於講解時使用。

備查版

表 11-2-3-65 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦設備組裝維護實習
	英文名稱	omputer Equipment Assembly and Maintenance
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	資訊科	
	000003	
	第三學年第二學期	
建議先修科目	無	
教學目標（教學重點）	1.學生能瞭解電腦外部配備，配備種類、特性及規格。 2.學生能瞭解如何挑選適合的配備。 3學生能瞭解電腦內部元件的廠牌、種類、特性及規格。 4.學生能瞭解如何自己組裝電腦 5.學生能瞭解如何安裝作業系統、驅動程式，架設網路，做系統相關設定 6. 學生能瞭解如何維護電腦，排除常見的系統或軟硬體故障	
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電腦外部配備	電腦螢幕，鍵盤與滑鼠，機殼與電源供應器	9	
(二)電腦內部元件上	中央處理器CPU，主機板-Motherboard，記憶體RAM，機械硬碟HD	6	
(三)電腦內部元件下	SSD固態硬碟， 顯示卡-Graphic Card，無線網路設備	6	
(四)電腦組裝步驟上	DIY準備階段，安裝CPU及散熱風扇，安裝記憶體	6	
(五)電腦組裝步驟下	拆除機殼，安裝主機板，硬碟，獨立顯示卡，鍵盤和滑鼠，其它週邊裝置	6	
(六)系統安裝、更新與維護上	安裝Window 10，安裝驅動程式，安全的作業系統	6	
(七)系統安裝、更新與維護下	架設與使用網路，防範病毒與駭客	6	
(八)系統檢測與管理	維護與檢測硬體，管好作業系統，電腦組裝DIY，常見系統/軟硬體故障排除	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-3-66 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	西點麵包實習		
	英文名稱	Western Pastry and Bread making		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	餐飲管理科			
	000004			
	第三學年第二學期			
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1. 了解西點及麵包的分類與特性。 2. 了解製作西點及麵包各項材料之特性。 3. 學習製作各式西點及麵包。 4. 學習西點及麵包之成本控制與行銷。			
議題融入	餐飲管理科（ 防災教育 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)西點	1.西式點心基本概論	4	
(二)西點	1.蛋糕類	8	
(三)西點	1.慕斯類	4	
(四)西點	1.塔類	8	
(五)西點	1.人氣伴手禮	8	
(六)西點	1.蛋糕捲	4	
(七)麵包	1.麵包基本概論	4	
(八)麵包	2.台式、日式甜麵包	8	
(九)麵包	3.吐司麵包	4	
(十)麵包	4.歐式麵包	8	
(十一)麵包	5.節慶麵包	8	
(十二)麵包	6.創意麵包	4	
合 計		72	

學習評量（評量方式）	作業、平時表現、書面報告、術科測驗
教學資源	主題書籍、專業網站等
教學注意事項	1.教材編選：(1)自編教材。(2)教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。(3)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。(4)教材與實作互相結合，使學生學以致用。 2.教學方法：(1)講說(ppt.)。(2)樣本示範。(3)實作。(4)宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。

備查版

表 11-2-3-67 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	應用電子實習
	英文名稱	Applied Electronic Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	選修 實習科目	
	選修	
	科目來源	學校自行規劃
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力	
適用科別	電子科	
	000003	
	第三學年第二學期	
建議先修科目	有，科目：基礎電子技術	
教學目標（教學重點）	1.能使用麵包板裝配電路的能力 2.具有電路繪圖與佈局能力 3.具有焊接電子電路的能力 4.能使用儀表檢修電路板 5.具有組裝與製作電子成品的能力	
議題融入	電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)電晶體無穩態電路	電晶體無穩態電路及LED圖案顯示電路、麵包板裝配、佈局、電路銲接、功能檢測與檢修	9	
(二)電子鳥鳴器電路	電子鳥鳴器電路麵包板電路裝配、佈局、電路銲接、功能檢測與檢修	9	
(三)警車警報電路	警車警報電路麵包板電路裝配、佈局、電路銲接、功能檢測與檢修	9	
(四)電子琴電路	電子琴電路麵包板電路裝配、佈局、電路銲接、功能檢測與檢修	9	
(五)光控警報器電路	光控警報器電路麵包板電路裝配、佈局、電路銲接、功能檢測與檢修	9	
(六)觸控開關電路	觸控開關電路麵包板電路裝配、佈局、電路銲接、功能檢測與檢修	9	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、電子成品、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。 3.教師可依需要自行調整製作的電路。

備查版

表 11-2-3-68 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	機器人應用實習		
	英文名稱	Robot Application Practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	選修 實習科目			
	選修			
	科目來源	學校自行規劃		
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力			
適用科別	資訊科	電子科		
	000002	000002		
	第三學年第二學期	第三學年第二學期		
建議先修科目	無			
教學目標（教學重點）	1.了解mBot主控板上的各種感測器及其控制原理。 2.了解mBot機器人的組裝方法。 3.能使用遙控器控制機器人執行預設的基本功能。 4.了解mBlocks程式發展環境及基本指令。 5.能寫程式控制mBot機器人做行進動作。 6.能寫程式來控制元件做功能。 7.能控制mBot機器人行進，光感應導航、避障自走及巡線自走。 8.能透過控制mBot機器人來提高對程式設計的學習興趣。			
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ） 電子科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）			

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)mBot機器人主控板介紹	mBot主控板上控制元件、各種感測器介紹	2	
(二)mBot機器人	mBot機器人組裝與基本功能測試	4	
(三)mBlock程式編寫環境	mBlock編寫環境介紹、基本指令介紹、機器人連接設定、程式上傳流程	6	
(四)mBot機器人行進	MBOT機器人行進操作	2	
五)mBot機器人聲音設計	音樂程式設計與應用	4	
(六)mBot機器人亮光模組	使用光電阻進行光感應導航	2	
(七)mBot機器人紅外線感測模組	紅外線感測模組程式設計控制	4	
(八)mBot機器人超音波模組	超音波感測模組距離偵測，超音波應用與控制	6	
(九)mBot機器人巡線模組	巡線自走，任務型避障巡線自走	6	
合 計		36	

學習評量（評量方式）	綜合操作、實習報告、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。硬體設備則須有mBot機器人。
教學注意事項	1.課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。 3.教師可依需要自行調整上課內容及範例。

備查版

表 11-2-3-69 國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

科目名稱	中文名稱	電腦輔助製造實習			
	英文名稱	Computer Aided Manufacturing Practice			
師資來源	內聘				
科目屬性	選修 實習科目				
	選修				
	科目來源	學校自行規劃			
學生圖像	專業力 、 實踐力 、 溝通力 、 適應力				
適用科別	資訊科				
	000030				
	第三學年第一學期				
建議先修科目	無				
教學目標（教學重點）	1.熟悉雷射雕刻概念及編輯軟體，設計並完成雷射雕刻作品。 2.會操作雷射雕刻機。 3.熟悉3D建模軟體，設計並完成3D列印作品。 4.會操作3D印表機。 5.能利用雷射雕刻機製作專題製作中所需的物品。 6.能利用3D列印技術製作專題製作中所需的物品。				
議題融入	資訊科（ 科技教育 資訊教育 生涯規劃 ）				

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)雷射雕刻機軟體	雷射雕刻概念、雷射雕刻機軟體PowerCut環境介紹、工具列功能介紹、圖層概念	9	
(二)雕刻作品繪製	作品設計規劃、雕刻作品設計圖繪製、轉為雕刻檔	9	
(三)向量繪圖軟體教學	向量繪圖軟體Illustrator環境介紹、工具列功能介紹、繪製成品設計圖	9	
(四)雷射雕刻機台操作	射雕刻機台啟動程序、雷射雕刻機操作流程	9	
(五)3D建模軟體	3D建模軟體環境介紹、工具列功能介紹、軟體基本操作	6	
(六)3D基礎建模操作	平面草圖繪製與編輯、立體圖的操作指令	9	
(七)切層軟體與作品輸出	切層軟體操作、設定3D列印機的參數值、 3D列印機基本操作與維護、作品輸出	3	
合 計		54	

學習評量（評量方式）	綜合操作、成品、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。硬體設備則須有雷射雕刻機、3D列表機。
教學注意事項	1.本課程以實習操作為主，每班分二組授課。 2.教學以示範、觀摩、操作、主題設計操作評量為原則，並善用各種教學媒體。 3.由任課老師自行調整使用的繪圖軟體。

備查版

（四）彈性學習時間之充實(增廣)/補強性課程（全學期授課）

表 11-2-4-1國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	門市會計與收銀實務(彈性)
	英文名稱	Retail Accounting and Cashier Practices
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 （教學重點）	建立學生基礎會計概念與門市實務能力，透過POS系統操作與日常交易情境，理解商品銷售、收款與帳務之間的關聯。學生能熟悉收銀流程、完成日結作業，並初步判讀銷售數據，培養細心與準確的職場態度，奠定未來進階會計學習基礎。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
（一）會計基礎概念建立（入門）	1. 會計基本要素（資產、負債、權益）。 2. 收入與費用概念。 3. 基本交易類型（買、賣、付、收）。 4. 門市情境案例分析	4	
（二）門市營運流程認識（入門→基礎）	1. 門市作業流程（進貨→上架→銷售→收款）。 2. 商品管理概念（庫存、價格）。 3. 發票與收據基本認識。 4. 常見支付方式（現金、電子支付）	6	
（三）POS系統基礎操作（基礎）	1. POS系統介面介紹。 2. 商品建檔與分類。 3. 銷售操作（掃碼、收款）。 4. 退貨與折扣處理。	6	
（四）收銀實務與顧客服務（基礎→進階）	1. 收銀流程標準化（SOP） 2. 顧客應對技巧。 3. 錯帳與突發狀況處理。 4. 模擬門市角色扮演。	6	
（五）日結帳與報表判讀（進階入門）	1. 日結流程（現金盤點、對帳）。 2. 銷售報表（營業額、商品排行）。 3. 基本數據分析（高銷商品）。 4. 異常數據判讀	8	
（六）門市營運整合實作（基礎總結）	1. 模擬門市營運（分組）。 2. 完整收銀與日結流程。 3. 銷售數據整理。 4. 簡易營運報告發表	6	
合　計		36	

學習評量 （評量方式）	實際操作演練為主
教學資源	電腦
教學注意事項	(一)教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、的教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.本科目含實務實習課程，需利用電腦教室上課與實習。 2.指導學生作全班性的團體學習、分工合作式的小組學習或個別式的獨立學習，讓學生體驗團隊工作的學習與合作方式。 3.依教學內容設計適當的實作主題，以提高學習興趣及效果。 4.與最新的網路科技應用結合，增加課程的實用性。 (三)教學資源 相關書籍、多媒體教材、圖片素材、網路數位資訊等。 (四)教學相關配合事項 利 用電腦教室，並提供上網功能，供學生製作及展現各種創意的應用。 (五)本課程由資處科教師授課

備查版

表 11-2-4-2國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	低壓配線原理(彈性)
	英文名稱	Low voltage wiring principles
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	1. 知識目標 (Knowledge) 認識元件與符號：理解低壓控制盤中各種元件(如馬達、斷路器、感應器)的原理和標準電路符號。 理解電路：掌握電路圖的閱讀與分析，理解主回路和控制回路的邏輯。 2. 技能目標 (Skills) 實作能力：熟練使用工具，進行配線、整線、裝配、測試與調整。 故障排除：具備檢測與排除常見控制電路故障的能力。 3. 態度目標 (Attitude) 安全第一：養成嚴格遵守實習工場安全規範的習慣。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)用電安全	1. 用電應注意事項。 2. 消防與急救。	4	
(二)配線工具介紹	1. 手工具簡介。 2. 工廠大型工具介紹。	4	
(三)配線材料介紹	1. 各式低壓導線介紹。 2. 絕緣膠帶、壓接端子、束帶等材料介紹。	4	
(四)低壓配線元件介紹	1. 各式低壓開關、指示燈介紹。 2. 各式電驛、電表、低壓控制器介紹。	4	
(五)基礎練習	1. 手工具使用練習。 2. 剪線、壓接要領。	4	
(六)電路圖的識圖	1. 電路導通與切斷。 2. 串聯與並聯。	4	
(七)單相與三相電源	1. 單相電源原理。 2. 三相電源原理。	4	
(八)基礎配線介紹	1. 單芯線連接方法。 2. 絞線連接方法。	4	
(九)基礎配線	1. 開關與指示燈接點說明。 2. 一燈一開關電路。	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	口頭報告、電路圖識別問答。
教學資源	電工工作法(全一冊)、低壓工業配線實習(全一冊)
教學注意事項	安全與基本規範 • 斷電操作：動手前務必確認所有電源開關切離，尤其是在檢查/操作驅動器時。 • 絕緣與保護：使用絕緣良好線材，主回路與控制線路需分離，必要時以90°交叉；電源線與線管兩端需接地。 • 漏電保護：使用漏電斷路器時，感度電流需 >200mA，動作時間 >0.1s，避免誤動作。 • 場地安全：高風險場所應裝設漏電保護與絕緣墊，並禁止嬉鬧。

備查版

表 11-2-4-3國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	創客設計進階：產品開發與實戰(彈性)
	英文名稱	Advanced Maker Design: Product Development and Practice
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、資料處理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	學生能透過本課程能整合繪圖能力及了解機器的運作，產出客製化的作品並融入專題實作，能提升設計品質與系統性、建立商品化思維，產出個人作品，結合團隊合作與科技應用於生活場域的素養，為未來進入資工、智慧科技或創客領域奠定實務基礎。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 進階設計與品牌視覺	1. 進階排版與構圖設計。 2. Logo與品牌識別設計。 3. 系統商品視覺統一、設計提案概念。	4	
(二) Cricut商品開發	1. 整合多種材料產出作品。 2. 針對設計的作品進行分析、說明。	6	
(三) 3D建模進階設計	1. 3D結構設計，卡榫設計、組裝。 2. 設計功能功能性產品~支架、收納。	6	
(四) CNC加工設計與操作	1. CNC原理與應用。 2. 刀路設定 3. 加工方式：刻字、切割。 4. 材料應用（木板、壓克力） 5. 商品設計概念呈現。	6	
(五)跨設備整合製作	1. 裁藝機+CNC整合應用 2. 3D列印+CNC結合。 3. 產品測試與修正。	8	
(六)成果發表	1. 設計歷程紀錄 2. 成品製作與優化 3. 簡報與展示作品	6	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	實際操作演練為主
教學資源	電腦
教學注意事項	(一)教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、的教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.本科目含實務實習課程，需利用電腦教室上課與實習。 2.指導學生作全班性的團體學習、分工合作式的小組學習或個別式的獨立學習，讓學生體驗團隊工作的學習與合作方式。 3.依教學內容設計適當的實作主題，以提高學習興趣及效果。 4.與最新的網路科技應用結合，增加課程的實用性。 (三)教學資源 相關書籍、多媒體教材、圖片素材、網路數位資訊等。 (四)教學相關配合事項 利 用電腦教室，並提供上網功能，供學生製作及展現各種創意的應用。 (五)本課程由資處科教師授課

備查版

表 11-2-4-4國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	會計資訊系統與帳務整合(彈性)
	英文名稱	Accounting Information Systems and Accounting Integration
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	本課程著重於會計帳務處理與資訊系統整合應用，培養學生撰寫分錄、過帳及操作會計軟體之能力。透過模擬企業營運情境，整合POS資料與帳務流程，完成財務報表編製與分析，提升學生數據判讀與決策能力，強化其進入職場之實務競爭力與專業素養。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 會計分錄與帳務基礎（進階入門）	1. 借貸法則應用。 2. 常見交易分錄（銷貨、進貨、費用）。 3. 現金與銀行交易處理。 4. 分錄練習（情境題）	4	
(二) 過帳與試算表（基礎→進階）	1. 總分類帳概念。 2. 過帳流程。 3. 試算表編製。 4. 錯誤檢查與修正	6	
(三) 會計軟體基礎操作（進階）	1. 會計軟體介面（如文中、天馬座） 2. 公司資料建立。 3. 科目設定。 4. 傳票輸入。	6	
(四) 會計報表產出與解讀（進階）	1. 損益表概念 2. 資產負債表概念。 3. 報表自動生成。 4. 報表自動生成。	6	
(五) POS與會計系統整合（高階）	1. POS銷售資料轉換為會計資料。 2. 收入與成本對應。 3. 庫存與帳務連動概念。 4. 簡易ERP概念介紹	8	
(六) 商業帳務專題實作（總整）	1. 模擬公司營運（小組）。 2. 完整會計循環（交易→分錄→報表）。 3. 財務分析（營運成果）。 4. 財務分析（營運成果）	6	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	實際操作演練為主
教學資源	電腦
教學注意事項	(一)教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、的教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.本科目含實務實習課程，需利用電腦教室上課與實習。 2.指導學生作全班性的團體學習、分工合作式的小組學習或個別式的獨立學習，讓學生體驗團隊工作的學習與合作方式。 3.依教學內容設計適當的實作主題，以提高學習興趣及效果。 4.與最新的網路科技應用結合，增加課程的實用性。 (三)教學資源 相關書籍、多媒體教材、圖片素材、網路數位資訊等。 (四)教學相關配合事項 利 用電腦教室，並提供上網功能，供學生製作及展現各種創意的應用。 (五)本課程由資處科教師授課

備查版

表 11-2-4-5國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	創客設計入門：從創意到實作(彈性)
	英文名稱	Introduction to Maker Design: From Idea to Implementation
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、資料處理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	學生能透過本課程能理解2D設計與基本製造概念、認識裁藝機與3D列印基本原理能力，能完成簡單向量設計、並操作Cricut與基礎3D列印，建立創作自信及培養動手做的習慣。並具備解決問題、團隊合作與科技應用於生活場域的素養，為未來進入資工、智慧科技或創客領域奠定實務基礎。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 數位設計基礎	1. 繪圖和編輯工具的應用、筆型工具的應用。 2. 數位影像基礎編修、影像的選取與設定。 3. 圖層的基本操作與編輯。	4	
(二) 設計思維與數位圖像基礎	1. 軟體(Illustrator / Canva) 基本操作 2. 路徑與形狀工具的應用。 3. 圖案簡化與輪廓化設計及應用。	6	
(三) 裁藝機創意製作（基礎應用）	1. 裁藝機機台操作流程 2. 材料認識（貼紙、紙材） 3. 切割設定與測試 4. 實作：貼紙／卡片	6	
(四) 裁藝機進階應用（生活商品）	1. 熱轉印技術應用。 2. 商品設計概念呈現。 3. 實作：帆布袋 4. 商品展示（拍攝技巧）	6	
(五) 3D建模入門	1. TinkerCAD進階設計 2. 尺寸與比例概念。 3. 串鍵設計。 4. 實作：3D設計。	8	
(六)3D列印實作	1. 切片設定，STL輸出。 2. 列印流程與觀察。 3. 基礎問題排除。 4. 個人作品輸出。	6	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	實際操作演練為主
教學資源	電腦
教學注意事項	(一)教材編選 選擇簡單扼要、深入淺出、的教材與相關資訊。 (二)教學方法 1.本科目含實務實習課程，需利用電腦教室上課與實習。 2.指導學生作全班性的團體學習、分工合作式的小組學習或個別式的獨立學習，讓學生體驗團隊工作的學習與合作方式。 3.依教學內容設計適當的實作主題，以提高學習興趣及效果。 4.與最新的網路科技應用結合，增加課程的實用性。 (三)教學資源 相關書籍、多媒體教材、圖片素材、網路數位資訊等。 (四)教學相關配合事項 利 用電腦教室，並提供上網功能，供學生製作及展現各種創意的應用。 (五)本課程由資處科教師授課

備查版

表 11-2-4-6國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	電影與生活(彈性)
	英文名稱	Movies Life
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年	
教學目標 (教學重點)	本課程以「電影與生活」為主題，透過沉浸式學習，利用電影多元素材，讓學生在融入電影劇情同時，能夠拓展對於不同文化的理解及包容，進而思辨人生及社會相關之多元議題，藉機學習英語文表達用語。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 課程導入與電影素養	1. 認識不同電影類型(genres)。學生能用英文描述自己喜歡的電影類型。 2. 觀看電影預告片(movie trailer)、討論喜好。 3. 認識電影的基本元素，學習電影結構：plot，setting， characters， theme。	4	
(二)劇本與影評導讀	1.閱讀劇本大綱(script)與人物角色(characters)。學生能用5句英文概述電影故事。 2.認識電影評論網站，閱讀評論分析，突破固著的思考邏輯與觀點。	2	
(三) 青春與成長(Coming-of-age)	1.觀看觀賞《The Intern》(高年級實習生) 或《High School Musical》(歌舞青春)片段，討論及學習成長與面對挑戰應有的態度。 2.學生分享劇中角色面對人生的挑戰及課題時，所學到的教訓(life lesson)。	4	
(四) 情感與人際(Love Friendship)	1.觀看觀賞《Titanic》(鐵達尼)片段，討論情感之表達。 2.學習形容情感的英文詞彙與對話練習。 3.學生能以英語表達對於友情或愛情的看法。	4	
(五)價值觀與抉擇(Choices and Values)	1. 觀賞《Wonder》(奇蹟男孩)或《Dead Poets Society》(春風化雨)片段 2.引導學生用批判性思考，發表自我的價值觀與選擇 3.學生能用英文寫出1段感想(50字)。	4	
(六)小組討論與口頭報告訓練	1.學習如何透過簡報來表達觀點或看法。 2. 製作1分鐘電影簡報並且於課堂發表。	4	
(七) 電影海報設計展	1. 小組設計一張英文電影海報與口頭介紹 2. 成果展示與同儕回饋	4	
(八)英雄與夢想(Dreams Heroes)	1. 觀賞《The Pursuit of Happiness》(當幸福來敲門)片段。 2. 學生能說出主角追夢的過程與挑戰。 3. 分析角色的家庭關係與成長轉變。	4	
(九) 電影評論寫作(Movie Review)	1. 學習影評架構與常用句型 2. 能寫出短篇影評(80－100字)	2	
(十) 拍攝練習與口說表達	1.學生使用手機拍攝，呈現英文影評或演繹一段戲劇片段。 2.學生能學習以英語表達劇情與情感。	2	
(十一) 期末發表會：My Movie， My Life	1.各小組之英文影評或演繹一段戲劇片段發表，回顧學習歷程。 2.學生在回顧學習歷程後，分享反思與收獲。	2	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	英文電影簡報與影片40% 英文影評寫作 20% 課堂參與與討論表現 20% 學習反思紀錄(Learning Journal)20%
教學資源	圖書館影音媒體
教學注意事項	包含教材編選、教學方法 本課程的教材由授課教師使用圖書館的多媒體影音光碟選編，採用任務導向學習、分組合作學習、視聽媒材教學、形成性評量。

備查版

表 11-2-4-7國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	低壓配線應用(彈性)
	英文名稱	Low voltage wiring applications
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	1. 知識目標 (Knowledge) 法規與安全：了解工業配電法規、電工安全規範及防災知識。 2. 技能目標 (Skills) 圖面繪製：培養基本的電機製圖與識圖能力。 自動化基礎：學習PLC(可程式控制器)的程式設計與應用。 3. 態度目標 (Attitude) 系統思考：以系統性方式規劃與解決問題。 積極學習：培養對專業技術學習的熱忱與責任感。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)用電安全	1. 用電應注意事項。 2. 消防與急救。	4	
(二)配線工具介紹	1. 手工具簡介。 2. 工廠大型工具介紹。	4	
(三)配線材料介紹	1. 各式低壓導線介紹。 2. 絕緣膠帶、壓接端子、束帶等材料介紹。	4	
(四)低壓配線元件介紹	1. 各式低壓開關、指示燈介紹。 2. 各式電驛、電表、低壓控制器介紹。	4	
(五)基礎練習	1. 手工具使用練習。 2. 剪線、壓接要領。	4	
(六)電路圖的識圖	1. 電路導通與切斷。 2. 串聯與並聯。	4	
(七)單相與三相電源	1. 單相電源原理。 2. 三相電源原理。	4	
(八)基礎配線介紹	1. 單芯線連接方法。 2. 絞線連接方法。	4	
(九)基礎配線	1. 開關與指示燈接點說明。 2. 一燈一開關電路。	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	口頭問答、可以筆畫出電線接線圖。
教學資源	電工工作法(全一冊)、低壓工業配線實習(全一冊)
教學注意事項	一、 配線與操作要點 • 確認電源：清楚確定供電電壓及容量。 • 正確接線：交流馬達驅動器輸出端 (U/T1, V/T2, W/T3) 必須對應馬達端子，若方向相反，可調換任意兩線。 • 細節鎖緊：主回路端子螺絲務必確實鎖緊，防止鬆脫產生火花。 • 驅動器操作：數位操作器顯示時，勿任意接/拆線。 • 線材選擇：大電流應選用絞線；控制配線建議使用隔離線，剝線端勿外露。 • 測試與驗證：正確使用三用電表量測；試車時確認馬達轉動方向。 二、 設備與馬達使用 • 避免長時間低速：標準馬達低速時風扇轉速慢，散熱不良，不可長時間低速運轉。 • 注意傳動機構：減速機、皮帶等在低速時潤滑、噪音、壽命需考量。 三、 教學與實務結合 • 職災預防：強化用電安全與良好工作習慣的教導。 • 實務結合：參考檢定試題與實務經驗，將法規與操作並重。

備查版

表 11-2-4-8國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	文學與電影(彈性)
	英文名稱	Literature and Movie
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年	
教學目標 (教學重點)	1. 學習如何由一部電影來思考人生 2. 培養學生觀察力、思辨力、批判力及表達力 3. 增廣學生視野，從中找尋、投入自身關心的議題	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 人權教育	(1)影片欣賞 ：《姐姐的守護者》等相關影片 (2)發學習單分組討論(1節)分5組，每組4人。 (3)學生上台發表(1節) (4)老師講評(1節) (5)延伸影片(1節)	6	
(二) 生命教育	(1)影片欣賞：《真愛挑日子》等相關影片 (2)發學習單分組討論(1節)分5組，每組4人。 (3)學生上台發表(1節) (4)老師講評(1節) (5)延伸影片(1節)	6	
(三) 家庭教育	(1)影片欣賞 ：《有你真好》等相關影片 (2)發學習單分組討論(1節)分5組，每組4人。 (3)學生上台發表(1節) (4)老師講評(1節) (5)延伸影片(1節)	6	
(四) 環境教育	(1)影片欣賞 ：《崖上的波妞》等相關影片 (2)發學習單分組討論(1節)分5組，每組4人。 (3)學生上台發表(1節) (4)老師講評(1節) (5)延伸影片(1節)	6	
(五) 永續發展	(1)影片欣賞：《風之谷》等相關影片 (2)發學習單分組討論(1節)分5組，每組4人。 (3)學生上台發表(1節) (4)老師講評(1節) (5)延伸影片(1節)	6	
(六) 生涯規劃	(1)影片欣賞：《海洋奇緣》等相關影片 (2)發學習單分組討論(1節)分5組，每組4人。 (3)學生上台發表(1節) (4)老師講評(1節) (5)延伸影片(1節)	6	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	1.上課發表 20% 2.課堂作業 20% 3.期中、期末申論題各30%
教學資源	臺中國立公共圖書館 影音資料庫
教學注意事項	課程著重在電影內容的啟發，因此，在對於甫成一班的學生，可以先就電影欣賞的層次切入，依照課程的進行，與學生之間有了認識與信任，屆時才有可能達到所預期的教育目的。

審查版

表 11-2-4-9國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	不學無數(彈性)
	英文名稱	英文名稱 No Learning No Math
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年	
教學目標 (教學重點)	1. 藉由桌遊來讓學生印證數學課所學之知識進而喜愛數學	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)排列組合	桌遊-拉密、陰陽百鬼譚或其他類似桌遊，從介紹遊戲規則、多回合試玩及心得分享	8	
(二)邏輯思考	桌遊-阿瓦隆、三國殺或類似桌遊，從介紹遊戲規則、多回合試玩及心得分享	8	
(三)幾何	桌遊－德國圍棋、形色棋或類似桌遊，從介紹遊戲規則、多回合試玩及心得分享	8	
(四)語文表達	桌遊-從前從前或類似桌遊，從介紹遊戲規則、多回合試玩及心得分享	4	
(五)機率	桌遊-拱豬、塔寶、橋牌或類似桌遊，從介紹遊戲規則、多回合試玩及心得分享	8	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	課堂參與度、心得分享報告
教學資源	桌遊－拉密、陰陽百鬼譚、阿瓦隆、三國殺、從前從前、德國圍棋、形色棋、拱豬、塔寶、橋牌或其他類似桌遊
教學注意事項	1.　　每個單元最後一節課為心得分享時間

備查版

表 11-2-4-10國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	FUN眼看世界(彈性)
	英文名稱	Fun to broaden your perspective
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年	
教學目標 (教學重點)	1. 藉由介紹行程規畫所需的工具及資源，訓練學生自助旅行的規劃設計。 2. 引導學生瞭解世界各地多元文化 3. 教導學生活用地理知識及地理技能。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)旅行眉角	1.旅行的意義 2.旅行工具及資源介紹 3.行程設計	4	
(二)在地視野	透過「斯卡羅」影片欣賞及「走過台灣」桌遊，以分組討論與遊戲玩法了解台灣特有的地理時空背景下，所發展出歷史脈絡及環境現況。	8	
(三)多元文化	1.透過「時間線：歷史事件」桌遊，以遊戲玩法了解歷史事件的關係與邏輯順序，掌握歷史事件發生的當下對未來的衝擊及影響。 2.藉由了解各國觀光資源與多元文化，學習利用旅行的角度串聯組合遊程規劃能力。	8	
(四)地圖工具	1.地圖大小事 2地圖繪製 3.地圖發表	8	
(五)資訊媒材	1.GOOGLE網站 2.史地APP軟體應用 (臉書:故事網站：寫給所有人的歷史，2014) 說書：Speaking of Books，2015 範例:故事網站中的專欄作家 普通人，三國蜘蛛網：提供與正史不同觀感的三國人物面貌	8	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	1. 口頭發表/分組討論30% 2. 課堂表現40% 3. 作品呈現30%
教學資源	1.給未來的旅行者(劉哲瑜，遠流) 2.旅行創意學:10個最具創意的「旅行力」(李欣頻，暖暖書屋文化) 3.眾神的餐桌：跟著食物說書人，深入異國飲食日常，追探人類的文化記憶(張健芳，商周) 4.餐桌上的地理課(陳曉玲、林峻有，三民) 5.跟著小氣少年自由行大阪.神戶.奈良(小氣少年， 精誠資訊) 6.電腦網站及APP軟體 7.影片:臺灣吧動畫
教學注意事項	1. 教學需使用數位媒材，配合網路及實際操作 2. 學生須自備手機，借用圖書館地下室以使用網路，便於操作APP 3. 學校端協助購置教學用桌遊 4. 本課程由社會科教師授課，學生以選課一次為原則

備查版

表 11-2-4-11國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	應用音樂(彈性)
	英文名稱	Applied music
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年	
教學目標 (教學重點)	1.建構音樂在生活美學的運用與實踐，加強美感教育的養成。 2.體驗音樂應用於文化生活的實際性，參與音樂展演及創作活動。 3.認識與構思文化創意產業，保存與應用音樂文化資產。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 音樂及身心感受	1.聽覺空間的設計 2.生活空間裡的音樂	9	
(二)音樂及生活美學	1.音樂的陶冶作用 2.音樂與其他藝術的關連性	9	
(三)音樂的跨界與展演	1.影像作品的聲音設計 2.音樂與展演活動	9	
(四) 音樂與觀光	1.傳統音樂與觀光 2.音樂與城市	9	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	上課表現， 作業，學習單，主題報告，分組討論等
教學資源	音樂應用藝術篇(課本)，補充教材
教學注意事項	包含教材編選、教學方法

備查版

表 11-2-4-12國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	視覺設計(彈性)
	英文名稱	Visual Design
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	1.認知視覺設計的基礎內容與知識。 2.熟悉視覺設計的手繪媒材與電腦軟體使用。 3.增進藝術涵養表現與設計鑑賞思辨的能力。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)設計素描	1.基礎素描 2.商品素描 3.風景素寫	6	
(二)設計字形	1.POP字體架構 2.POP字體筆法 3.POP字體應用	6	
(三)設計編排	1.電腦軟體介紹 2.編排要點介紹 3.編排實作	6	
(四)設計影像	1.電腦軟體介紹 2.基本影像編修 3.影像編修操作	6	
(五)設計應用	1.CIS圖像視覺識別介紹 2.色彩計畫 3.識別系統模擬	6	
(六)設計生活	1.主題發想 2.小組合作 3.規劃簡報	6	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	課堂評量50%(平時成績)、實作評量50%(單元成績50%)
教學資源	主題書籍、電腦軟體、教師社群、專業網站等
教學注意事項	教材編選：基礎設計出版書籍、自編教材等。 教學方法：講述法、欣賞教學法、小組合作、實作法。

備查版

表 11-2-4-13國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	美感校園(彈性)
	英文名稱	Aestheic Campus
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	1.認知美感校園的基礎內容與知識。 2.熟悉美感校園的手繪媒材與電腦軟體使用。 3.增進藝術涵養表現與設計鑑賞思辨的能力。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)生活觀察與比較 -以校園環境為導例	1. 發掘校園造型與構成元素 2. 質感元素 3. 色彩元素 4. 引述正反面釋例	6	
(二)生活觀察與比較 -以社會環境為延伸	1.造型與構成 2質感搭配 3.色彩與應用 4.引述經典作品實例	6	
(三)美感設計思維能力 -以當代創意為啟示	1.設定融入校園議題 2.實踐個人作業	6	
(四) 實踐理論與設計思考 -布置美感校園展覽	1.落實與創造 2.校園小組成果展靜態展示	6	
(五)實踐理論與設計思考 -實作美感校園裝置	1.落實與創造 2.校園小組裝置藝術或行動藝術	6	
(六)生活反思暨觀念整合 -綜理個人經驗與計畫成果	1.歷程紀錄 2.小組回饋與建議 3.資料匯聚專題 4.結案編輯個人書面檔案作品	6	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	課堂評量50%(平時成績)、實作評量50%(單元成績50%)
教學資源	主題書籍、電腦軟體、教師社群、專業網站等
教學注意事項	1. 教材編選：基礎設計出版書籍、自編教材等。 2. 教學方法：講述法、欣賞教學法、小組合作、實作法。 3. 本課程有美術老師授課

備查版

表 11-2-4-14國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	職業教育(彈性)
	英文名稱	建議特殊教育課程不呈現英文名稱
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年	
教學目標 (教學重點)	1. 能具備工作知識 2. 能具有一般工作技能 3.能有良好工作工作態度	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
一、工作知識	1. 查詢身心障礙就業服務資料。 2. 查詢勞工權益能、身心障礙者就業相關服務法規內容。	6	
二、求職準備	1. 面試技巧。 2. 履歷撰寫。 3. 認識身心障礙就業服務。	8	
三、工作安全	1. 工作場域安全規範。 2. 職災受傷處理、自主健康管理。	6	
四、工作態度	1. 遵守工作時間規範、人事規範。 2. 建立工作價值觀。	8	
五、團隊合作	1. 認識自己的工作與他人之間的關係。 2. 職場禮儀(如：遵守工作規範、尊重他人、與人分享工作成果等) 3. 提供工作訊息給工作夥伴（如：轉述工作指令、電話聯繫、留言等）	8	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	多元評量，採實作、口頭、紙筆等評量方式。
教學資源	一、自編教材。 二、相關領域書籍。
教學注意事項	教學方法：（1）多媒體（2）示範教學（3）實務操作、演練。

備查版

表 11-2-4-15國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	水電醫生(彈性)
	英文名稱	Doctor of Plumbing/Electrical
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	1、能瞭解水電系統的基礎結構，並熟悉各項居家水電基礎的維修技術。 2、能簡易判讀水電故障原因， 並知悉如何處理，進而解決水電問題，對自身學習有成就感。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)水的設施維護	1.進排水裝置 2.水管裝配 3.水塔配管、加壓、修復、抽水馬達	8	
(二)電的設施維護	1.電氣安全配備 2.水電裝修常見的職災 3.電線進出規格大小配置與安裝說明	8	
(三) 衛浴的設施維護	1.浴室配件 2.馬桶、洗臉盆、蓮蓬頭安裝、修理	8	
(四) 熱水器維護	1.電熱水器及瓦斯熱水器結構介紹 2.電熱水器及瓦斯熱水器基本維修	8	
(五) 瓦斯爐維護	1.天然氣及液化石油氣瓦斯爐結構介紹 2.天然氣及液化石油氣瓦斯爐基本維修	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	採問答、交作業、紙筆測驗等學習評量方式。
教學資源	教室配置網路、螢幕、投影機或單槍投影機等輔助教學設備。
教學注意事項	1.任課教師講解相關之課程內容外，亦將生活實際案例以實作方式幫助學生瞭解與應用。 2為使學生能充分了解水電裝修的理論與技能，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。 3. 本課程由電機科教師授課

備查版

表 11-2-4-16國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	水電達人(彈性)
	英文名稱	Master of Plumbing/Electrical
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	1.能瞭解水電系統的基礎結構，並熟悉各項居家水電的基礎維修技術。 2.能簡易判讀水電故障原因， 並知悉如何處理，進而解決水電問題，對自身學習有成就感。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一) 工場安全與衛生宣導及課程介紹	1.實習工場設施介紹 2.工場安全與衛生 3.器具設備操作簡介	8	
(二) 監控系統的設施維護	1.監控系統規劃 2.線路安裝與選材 3.控制設備安裝與檢測 4.監視器安裝與檢測	8	
(三)消防的設施維護	1.火災學概要 2.消防法規概要 3.警報與避難系統消防安全設備概要	8	
(四)接地的設施維護	1.電工法規接地工程法條介紹 2.接地工程的施工與量測介紹	8	
(五)防盜設施的維護	1.線路安裝與選材 2.器具安裝與檢測	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	採多元學習評量方式
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.任課教師講解相關之課程內容外，亦將生活實際案例以實作方式幫助學生瞭解與應用。 2為使學生能充分了解水電裝修的理論與技能，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源庫支援教學。 3. 本課程由電機科教師授課

備查版

表 11-2-4-17國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲小學堂(彈性)
	英文名稱	Dining Primary School
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解餐飲採購的意義與重要性及採購管理的過程。 2. 具備原物料之成本掌控及資金運用。 3. 了解餐飲業之菜單價格策略及其發展趨勢。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)餐飲採購	1.餐飲採購之基本概念。 2.餐飲採購品之規格。 3.採購市場調查與價格預算。	2	
(二)成本控制	1.成本控制的範圍、內容及重要性。 2.食材採購、儲存、加工、生產之成本分析。 3.餐飲成本分析。	2	
(三)凝膠類	1.凝膠類食材之成分與特性 2.凝膠類食材選購與儲存 凝膠類食材製備原理與相關烹調應用	8	
(四)蛋類	1.蛋類之成分與特性 2.蛋類食材選購與儲存 蛋類食材製備原理與相關烹調應用	8	
(五)果醬類	1.果醬類之成分與特性 2.果醬類食材選購與儲存 果醬類食材製備原理與相關烹調應用	4	
(六)果乾類	1.果乾類之成分與特性 2.果乾類食材選購與儲存 果乾類食材製備原理與相關烹調應用	4	
(七)飲料類	1.飲料類之成分與特性 2.飲料類食材選購與儲存 飲料類食材製備原理與相關烹調應用	8	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	作業、報告
教學資源	教科書或自編教材，並蒐集業界相關資料供學生參考
教學注意事項	1. 可安排實際體驗活動。 2. 教學以教師講授為主。

備查版

表 11-2-4-18國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	餐飲美學(彈性)
	英文名稱	Food & Beverage Aesthetics
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	1. 瞭解餐飲美學內涵，加強美感的認知。 2.內化美學素養。 3.能創作富含美學的產品。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)色彩學	1.基礎色彩理論 2.配色方法 3.色彩對比與視覺現象	8	
(二)盤飾藝術	1.平面擺盤技巧教導與示範 2.立體擺盤技巧教導與示範	8	
(三)畫盤	1.果醬畫盤藝術示範與實作	6	
(四)餐桌美學	1.節慶或主題式餐桌布置與擺設 2.餐桌花藝布置	6	
(五)攝影美學	1.觀察，並運用攝影概念拍照 2.靈活運用光線、色調及構圖，表現美感	8	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	作業、報告
教學資源	教科書或自編教材，並蒐集業界相關資料供學生參考
教學注意事項	1.　　教材編選：(1)自編教材。(2)教材內容之難易，應適合學生程度，淺顯易懂，引發學習動機，提升學習意願。(3)教學內容及次序安排，參照教材大綱之內涵，並符合教學目標。(4)教材與實作互相結合，使學生學以致用。 2.　　教學方法：(1)講說(ppt.)。(2)樣本示範。(3)實作。(4)宜兼顧認知、技能及情意三方面之教學。

備查版

表 11-2-4-19國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	綠色食農(彈性)
	英文名稱	Green Food and Agriculture
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	1.瞭解綠色食農的植物栽種方法與技術。 2 熟悉綠色食農的含意與應用。 3.建立良好的食農安全與衛生習慣。 4.培養敬業精神與職業道德。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)食材認識	1.了解台灣食材地圖 2.恆春半島特色食材認識，如洋蔥、瑯嶠米、火龍果、鹹鴨蛋、雨來菇等。	4	
(二)在地食農	1.從產地到餐桌的綠色飲食概念 2.運用綠色飲食概念於食物製備	8	
(三)植物栽培I	1.整理土壤、除草 2.調配土壤比例 認識有機土壤與肥料	8	
(四)植物栽培II	1.容器選擇 2.播種、澆水與日照 3.觀察植物生長 除草、除蟲實施方式	8	
(五)食農教育	1.食農教育法 2.MIT安心食材 3.惜食文化	8	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	作業、報告
教學資源	教科書或自編教材，並蒐集業界相關資料供學生參考
教學注意事項	1.　可安排實際體驗活動。 2.　教學以教師講授為主。 3.　本課程由餐飲科老師授課

審查版

表 11-2-4-20國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	茶香文學(彈性)
	英文名稱	Tea Literature
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	1. 認識中國歷代茶文化。 2. 茶文化及茶飲。 3. 建立茶飲養生觀念。 4. 介紹基礎泡茶原理。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)茶的歷史	1.中國起源歷史 2.茶在西方-英國的流行 3.中國歷代飲茶法 4.恆春半島滿州港口茶	6	
(二)茶飲的歷史	1.中華飲茶的文化發展 2.台灣手搖茶飲的發展	4	
(三)泡茶的方法	1.茶具的種類與介紹 2.泡茶步驟 3.各式茶葉沖泡	8	
(四)茶的運用I	1.茶的保健作用 2.茶油的運用 3.茶渣的各種用途	8	
(五)茶的運用II	1.茶膳的設計 2.茶膳的製作	8	
(六)古典詩詞的茶香	1.詠茶的詩詞賞析 2.詠茶的現代文學	2	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	作業、報告
教學資源	教科書或自編教材，並蒐集業界相關資料供學生參考
教學注意事項	1.可安排實際體驗活動。 2.教學以教師講授為主。 3.本課程由餐飲科教師授課

備查版

表 11-2-4-21國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	亞洲旅遊行家(彈性)
	英文名稱	Asia Tour Expert
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	1. 認識及熟悉世界各國各城市景點及特色。 2. 讓各個學生在城市導覽員活動中學習解說各景點，並培養表達能力。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)東北亞旅遊通	1.認識東北亞國家主要城市及其風土民情。 2.東北亞各國城市主要觀光景點。 3.城市導覽員活動及景點解說美食介紹製作。	8	
(二)東南亞世界旅遊通	1.認識東南亞國家主要城市及其風土民情。 2.東南亞各國城市主要觀光景點。 3.城市導覽員活動及景點解說美食介紹製作。	8	
(三)南亞世界旅遊通	1.認識南亞國家主要城市及其風土民情。 2.南亞各國城市主要觀光景點。 3.城市導覽員活動及景點解說美食介紹製作。	8	
(四)中亞世界旅遊通	1.認識中亞國家主要城市及其風土民情。 2.中亞各國城市主要觀光景點。 3.城市導覽員活動及景點解說美食介紹製作。	8	
(五)西亞世界旅遊通	1.認識西亞國家主要城市及其風土民情。 2.西亞各國城市主要觀光景點。 3.城市導覽員活動及景點解說美食介紹製作。	4	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	作業、報告、口試
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.本課程以教師講解為主，配合主題實施上台報告形式，讓學生提升表達能力。 2.除教科書，善用各種輔助教具及實際操作體驗活動。 3.教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。

審查版

表 11-2-4-22國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	一鄉一特產(彈性)
	英文名稱	One Town One Product
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	1. 認識及熟悉台灣各鄉鎮特色產品。 2. 讓學生了解台灣各鄉鎮文化及歷史與特色產品之連結。 3. 讓各個學生在活動中學習解說產品及其特色，並培養觀光行銷能力。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)北部鄉鎮特色產品	1.認識北部主要鄉鎮及其風土民情。 2.北部鄉鎮主要觀光訴求及文化歷史。 3.北部鄉鎮特色展品解說與行銷。	8	
(二)中部鄉鎮特色產品	1.認識中部主要鄉鎮及其風土民情。 2.中部鄉鎮主要觀光訴求及文化歷史。 3.中部鄉鎮特色展品解說與行銷。	8	
(三)南部鄉鎮特色產品	1.認識南部主要鄉鎮及其風土民情。 2.南部鄉鎮主要觀光訴求及文化歷史。 3.南部鄉鎮特色展品解說與行銷。	8	
(四)東部及離島特色產品	1.認識東部及離島主要鄉鎮及其風土民情。 2.東部及離島鄉鎮主要觀光訴求及文化歷史。 3.東部及離島鄉鎮特色展品解說與行銷	8	
(五)離島特色產品	1.認識離島主要鄉鎮及其風土民情。 2.離島鄉鎮主要觀光訴求及文化歷史。 3.離島鄉鎮特色展品解說與行銷	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	作業、報告、口試
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.本課程以教師講解為主，配合主題實施上台報告形式，讓學生提升表達能力。 2.除教科書，善用各種輔助教具及實際操作體驗活動。 3.教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 4.本課程由觀光科教師授課

備查版

表 11-2-4-23國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	世界旅遊行家(彈性)
	英文名稱	World Tour Expert
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	1. 認識及熟悉世界各國各城市景點及特色。 2. 讓各個學生在城市導覽員活動中學習解說各景點，並培養表達能力。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)世界旅遊通(亞洲)	1.認識亞洲國家主要城市及其風土民情。 2.各城市主要觀光景點。 3.城市導覽員活動及景點解說美食介紹製作。	8	
(二)世界旅遊通(東、南歐)	1.認識東、南歐洲國家主要城市及其風土民情 2.各城市主要觀光景點。 3.城市導覽員活動及景點解說美食介紹製作。	8	
(三)世界旅遊通(北、西歐)	1.認識北、西歐洲國家主要城市及其風土民情 2.各城市主要觀光景點。 3.城市導覽員活動及景點解說美食介紹製作。	8	
(四)世界旅遊通(美洲)	1.認識美洲國家主要城市及其風土民情。 2.各城市主要觀光景點。 3.城市導覽員活動及景點解說美食介紹製作。	8	
(五)世界旅遊通(大洋洲)	1.認識紐澳國家及大洋洲主要城市及其風土民情 2.各城市主要觀光景點。 3.城市導覽員活動及景點解說美食介紹製作。	4	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	作業、報告、口試
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.本課程以教師講解為主，配合主題實施上台報告形式，讓學生提升表達能力。 2.除教科書，善用各種輔助教具及實際操作體驗活動。 3.教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 4.本課程由觀光科教師授課

備查版

表 11-2-4-24國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	文創市集(彈性)
	英文名稱	Creative Products Market
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科、電機科、資料處理科、觀光事業科、餐飲管理科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	1. 教導學生瞭解作品主題性的重要，讓學生從事符合所安排主題之創作。 2. 藉由分組操作及腦力激盪方式，安排學生完成特色獨創作品。 3. 鼓勵學生發揮創意製作文創理念商品，並審核其行銷可行性。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)主題創作理念	1.瞭解作品主題性之重要。 2.學習現有商品如何吸引客群。	8	
(二)主題創作開發	1.瞭解作品創作開發之重要。 2.學習如何用說故事吸引客群。 3.認識主題創作之呈現方式與製作流程	8	
(三)旅遊紀念品製作	1.瞭解旅遊紀念品作品創意理念與動機。 2.了解旅遊紀念品之呈現方式與製作流程。 3.審核產品之行銷可行性與效益。	8	
(四)文創商品理念	1.瞭解文創商品故事性及融入產品。 2.了解文創商品之呈現方式與製作流程。	8	
(五)製作文創商品	1.文創產品之行銷可行性與效益及計劃書。 2.製作文創商品	4	
合 計		36	

學習評量 (評量方式)	作業、報告、實作、口試
教學資源	可選用教育部審定合格之教科書或自編教材，並隨機蒐集工作手冊、新產品型錄、業界資料等資料供教學參考。
教學注意事項	1.本課程以教師講解為主，配合主題實施上台報告及實作。 2.除教科書，善用各種輔助教具及實際操作體驗活動。 3.教學設備除個人電腦外，亦可利用筆記型電腦、平板電腦或智慧型手機等相關行動裝置設備。 4.本課程由觀光科教師授課

備查版

表 11-2-4-25國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	資訊科技創客(彈性)
	英文名稱	Information Technology Maker
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	1.熟悉雷射雕刻機概念、編輯軟體、設計並完成雷射雕刻機作品. 2.能操作雷射雕刻機。 3.培養學生3D列印概念與印製成品. 4.能操作3D印表機。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)雷雕機應用	雷射雕刻機軟體教學－PowerCut 4	4	
(二)雷雕機應用	鑰匙圈及筆筒繪製	4	
(三)機台操作	雷射雕刻機台操作	2	
(四)繪圖軟體	向量繪圖軟體教學Illustrator、印章及杯墊繪製	8	
(五)3D列印原理	3D列印基本原理介紹、3D列印機的操作	6	
(六)3D列印操作	列印實作	6	
(七)轉檔軟體	轉檔軟體教學	2	
(八)3D列印應用	簡易名牌製作練習	4	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	綜合口試、筆試、學習態度、出席情形。
教學資源	電腦、投影機、雷雕機、3D列印機。
教學注意事項	1.教學以實習工場教學，以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.教學以示範、觀摩、操作為原則，並善用各種教學媒體。 3.任課老師可適情況自行調整使用的軟體。 4. 本課程由資訊科教師授課

備查版

表 11-2-4-26國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	四軸飛行科技(彈性)
	英文名稱	Quadcopter Technology
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	1.培養學生四軸空拍機原理及組裝. 2.培養學生學會DJI Tello 手機程式設計運用於飛行技巧. 3.培養學生四軸空拍機飛行控制與空拍運用技巧	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)四軸飛行器原理	1.四軸飛行器原理介紹	4	
(二)四軸飛行器組裝	1.安裝前的準備 2.組裝概要說明 3.機架組裝 4.基本構造及組裝技巧 5.飛控板安裝 6.電子變速器安裝 7.遙控器原理 8.進行校正與測試	8	
(三)Tello 編程航拍機	1.Scratch x Tello 基本認識及介紹 2.Tello 手機程式基本認識及介紹 3.Tello 飛行模式介紹及手機控制	6	
(四)Tello 編程	1.Scratch Office Editer 介紹 2.開發Tello 應用程式 3.Tello 飛行模式介紹及 PC 控制	6	
(五)四軸飛行器空拍技巧	1.空拍機的介紹、選擇 2.空拍機安全飛行、法規、飛行注意事項 3.飛行原理、遙控安全、鋰電使用、飛行航道概念紹與選擇	8	
(六)空拍影片編輯	1.空拍攝影 2.運鏡技巧 3.剪輯編製	4	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	綜合口試、筆試、問答、學習態度、出席情形。
教學資源	四軸飛行器、電腦、投影機、攝影機、並隨機蒐集飛行空拍經驗與過程。 教學注意事項
教學注意事項	1.教學以實習工場教學，以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.本課程分為室內理論與實習操作相輔相成。 3.教學以示範、觀摩、操作、評量為原則，並善用各種教學媒體。

備查版

表 11-2-4-27國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	網頁設計(彈性)
	英文名稱	web design
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	1.學生能瞭解網頁之語法及應用。 2.學生能學會網頁物件之使用。 3.學習網頁設計於生活周遭的應用範疇與重要性。 4.學習網頁設計的技巧以及實際上網應用。	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)網站概念與規劃流程	Dreamweaver CS6新增功能，網站的製作流程，Dreamweaver CS6視窗介紹，定義網站與建立網頁	4	
(二)文字應用	頁面屬性基本設定，文字排版，何謂CSS， 綜合範例練習	4	
(三)網頁圖片應用與超連結	網頁使用的圖檔格式，改變圖片屬性，超連結，文字、圖片超連結，影像地圖	4	
(四)表格設定與應用	插入表格，表格選取，表格屬性設定，儲存格屬性設定，表格其他設定，表格排序	4	
(五)表單應用	認識表單，綜合範例練習	4	
(六)AP元素的應用	元素的各項屬性設定，AP元素面板，範例練習-物品展示，範例練習-拼圖遊戲，分割圖片	4	
(七)頁框與多媒體網頁	頁框面板頁框的儲存，頁框組和頁框設定， 綜合範例練習	6	
(八)網頁管理與上傳	檢驗表單，檢查網頁連結，新增網站報表檢查標題，網站的發佈，網站的同步更新	6	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	綜合操作、筆試、問答、學習態度、出席情形做為評量。
教學資源	可選用合適之教用書或自編教材，電腦、投影機、廣播系統。
教學注意事項	1.教學以實習工場教學，以實用性為主要教學訴求，以增強學生之學習動機。 2.教學以示範、觀摩、操作為原則，並善用各種教學媒體。 3.任課老師可適情況自行調整使用的軟體。 4. 本課程由資訊科老師授課

審查版

表 11-2-4-28國立恆春高級工商職業學校 校訂科目教學大綱

彈性學習時間充實(增廣)/補強性 課程教學大綱

科目名稱	中文名稱	飛行機器人應用技術(彈性)
	英文名稱	Qhe Application Technology of UAV
師資來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)性	
適用科別	資訊科、電子科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第三學年第二學期	
教學目標 (教學重點)	1.熟悉飛行機器人飛行機械動作原理。 2.熟悉飛行機器人電子零件名稱與功能 3.能操作FPV飛行機器人 4.能操作定翼與多旋翼飛行機器人 5.能組裝與維修定翼與多旋翼飛行機器人	

教學內容

主要單元(進度)	內容細項	分配節數	備註
(一)定翼飛行機器人原理	定翼飛行機器人四種作用力、舵面與運動工作原理、動力系統、發射與接收電路	4	
(二)定翼飛行機器人操作	模擬飛行系統操作、迷你飛行機器人基本操作、手擲起、五邊飛行	6	
(三)多旋翼飛行機器人原理	多旋翼飛行機器人飛行動作原理、多旋翼飛行機器人電子系統	4	
(四)多旋翼飛行機器人操作	進階多旋翼機種基礎操作、指向性飛行、障礙飛行	4	
(五)FPV飛行操作	(五)FPV飛行操作 圖傳系統、FP眼鏡、FPV停懸飛行、FPV繞場飛行、FPV障礙飛行	6	
(六)定翼飛行機器人組裝	定翼飛行機器人組裝、遙控器設定與機身調整	6	
(七)多旋翼飛行機器人組裝	多旋翼飛行機器人組裝、軟體調參、遙控器設定與調整	6	
合　計		36	

學習評量 (評量方式)	問答、學習態度、出席情形、術科操作。
教學資源	自編教材，並配合無人機零件說明書、論壇與網路解說影片等業界與專家資料教學參考。硬體設備則須飛行機器人、行動裝置、電腦。
教學注意事項	1本科以課堂講授、實驗研究與實務操作並重，安全與法規觀念為最優先。在實習工場教學、練習多種機型組裝與飛行操作，任課教師除講解相關之課程內容外，應於課堂上實際演練示範飛行技巧，室內戶外飛行都並須以安全為第一優先考量。 2為使學生能充分了解課程的內容，宜多使用教具、投影片、多媒體、網路資源庫支援教學。 3.飛行機器人技術進步快速，授課教師宜與時俱進，以增加學習成效。

備查版