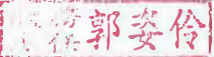


學校代碼：130417

編號：○○(請勿填寫)

114 學年度 高職優質化輔助方案 計畫書

聯絡人	單位	教務處	職稱	優質化專案教師
	姓名	涂麗芳	電話	(08)8892010#219
	傳真	(08)8894472		
承辦人核章		承辦主任核章	校長核章	
				

申請學校：國立恆春高級工商職業學校

申請日期：中華民國 114 年 9 月 19日

☐ 審查版 ☒ 核定版

目 錄

壹、各子計畫內容與經費-----	02
●114-1 深化學校課程教學-----	03
●114-2 強化群科產學合作-----	15
●114-3 展現技職課程特色-----	23
●114-4 落實教育重要政策-----	28
●114-5 導引學校精進發展-----	33
貳、學校申請經費概算-----	39
一、114 學年度概算表-----	39
二、經常門概算編列項目總表-----	40

壹、各子計畫內容與經費（請依子計畫數分別填報）

辦理項目	項目內涵 辦理項目 項下計畫	114-1			114-2			114-3			114-4			114-5		
		1. 規劃開設跨群科/領域之校本課程	2. 辦理整合數位科技及AI技術教學	3. 推動素養導向之跨域統整教學	1. 辦理與技專和產業界的鏈結	2. 學生產業界見習和實務實習	3. 輔導學生創新研發能力創業	1. 辦理國一和國二專業群科實作體驗	2. 辦理國中教師專業群科實作體驗	3. 辦理國中學生家長之技職特色宣導	1. 辦理交通安全課程開發及教學實施	2. 推動校園生命教育之相關活動	3. 辦理3+2新五專	1. 發展學生職場英語文溝通能力	2. 發展職場社會情緒學習融入教學	3. 辦理綠色工作和永續發展技術能力
(一) 深化學校課程教學	114-1-1	☐														
	114-1-2 (必辦)		☒													
	114-1-3 (必辦)			☒												
(二) 強化群科產學合作	114-2-1				☒											
	114-2-2					☒										
	114-2-3						☒									
(三) 展現技職課程特色	114-3-1							☒								
	114-3-2								☐							
	114-3-3									☒						
(四) 落實教育重要政策	114-4-1										☐					
	114-4-2											☒				
	114-4-3												☐			
(五) 導引學校精進發展	114-5-1													☐		
	114-5-2														☒	
	114-5-3 本學年暫不辦理															☒

註：各項下計畫編號皆有對應性，請勿自行更動。其中第(一)至(三)項為必辦項目，第(四)和(五)項為選辦項目。學校擬申辦請以☒註記，未申辦請以☐註記。

●子計畫：114-1 深化學校課程教學

一、承辦處室	教務處	承辦人	涂麗芳
二、計畫目標	1. 建立跨領域課程規劃機制，辦理教師跨域課程工作坊，協助教師發展彈性、多元選修課程，進一步形成校本特色課程。 2. 鼓勵教師從事核心素養導向及議題融入教案設計，並透過分享與觀摩，增進教學專業，以落實推動新課綱。 3. 發展資訊融入相關專業課程，提升師教案教材設計能力，進而培養學生面對科技世代所需基本能力與素養。 4. 發展跨領域、跨專業群科的教師專業社群。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-1-2 辦理整合數位科技及 AI 技術教學 (必辦)	社群名稱	字裡 AI 行：人文思維與科技對話	
	擬授課科目	國語文	授課學年 114 學年度
	課程名稱	國語文：結合 AI 技術的國文理解與創作課程	
	社群成員	林雅秋	李純琇 吳淑慧
	任教科別	國文	資料處理科 資料處理科
	社群活動 實施方式	(一) 社群共備會對成果分享機制： 1. 每月召開「跨領域教師共備會議」，針對 AI 輔助數位內容教學、教材開發等，進行課程整合設計與策略研議。 2. 會議主軸包含： (1) 數位應用與國文課程教學設計。 (2) AI 自媒體創作與行動化教學素材整合。 3. 期末辦理成果分享會，進行經驗交流與反思，優化 AI 與數位科技教學品質。 (二) 數位科技及 AI 技術教學即時回饋操作： 1. 運用平板進行整合式教學。 2. 教學中結合 AI(如文字生成、圖片生成、網站生成)進行即時的操作回饋與分析。 (三) 成果展示與知識回饋： 1. 定期辦理「AI 應用成果展」，展示學生數位內容成果。 2. 收集學生自評、教師反思，建立數位教學成效追蹤機制。 (四) 實施方式：上下學期各一個教案產出(為不同教案，共 2 個教案)、公開授課 2 次、入校諮詢輔導 2 次、校際交流 2 次、校內成果分享 2 次。	
	社群活動 實施內容	(一) 實施對象：本校教師 (二) 辦理時程：114 年 8 月 15 日至 115 年 6 月 30 日 (三) 辦理單位：國文科、資料處理科、教務處 (四) 辦理內容：	

一、承辦處室	教務處	承辦人	涂麗芳																																																					
		1. 辦理跨域社群 <table><tr><th>社群名稱</th><th>領域/科</th><th>社群目標</th><th>參與人數</th></tr><tr><td>字裡 AI 行： 人文思維與 科技對話</td><td>國文科/ 資料處理科</td><td>推動國語文融入 AI 應用</td><td>3</td></tr></table> 2. 推動社群運作： (1) 辦理時間：114 年 8 月 15 日至 115 年 6 月 30 日。 (2) AI 教案設計社群討論（預計參加教師人數 3 人）。 (3) 每個月舉辦 1 場，邀請跨科教師共同設計結合 AI 數位教學教案，聚焦如何在資訊技術與國語文課程中整合 AI 應用（如 ChatGPT、生成圖片、網站）與行動裝置操作，以提升課堂互動與學習成效。 (4) 數位學習工作坊（預計參加師生人數 30 人）每學期舉辦 1 場(3 小時)，邀請 AI 應用專家分享實務經驗，協助教師備課。 3. 社群預計辦理工作事項與內容： <table><tr><th>序</th><th>辦理時間</th><th>辦理內容</th><th>地點</th><th>時數</th></tr><tr><td>1</td><td>114 年 09 月 12 時~13 時</td><td>討論國語與 AI 結合的可能性</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>114 年 10 月 12 時~13 時</td><td>討論應用課程範圍</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>114 年 10 月 13 時~16 時</td><td>數位學習工作坊</td><td>圖書館</td><td>3</td></tr><tr><td>4</td><td>114 年 11 月 14 時~16 時</td><td>討論 AI 產出作品形式</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>114 年 12 月 12 時~13 時</td><td>教材設計討論 I</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>115 年 03 月 12 時~13 時</td><td>教材設計討論 II</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>115 年 04 月 12 時~13 時</td><td>教材設計討論 III</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>115 年 04 月</td><td>數位學習</td><td>圖書館</td><td>3</td></tr></table>		社群名稱	領域/科	社群目標	參與人數	字裡 AI 行： 人文思維與 科技對話	國文科/ 資料處理科	推動國語文融入 AI 應用	3	序	辦理時間	辦理內容	地點	時數	1	114 年 09 月 12 時~13 時	討論國語與 AI 結合的可能性	圖書館	1	2	114 年 10 月 12 時~13 時	討論應用課程範圍	圖書館	1	3	114 年 10 月 13 時~16 時	數位學習工作坊	圖書館	3	4	114 年 11 月 14 時~16 時	討論 AI 產出作品形式	圖書館	1	5	114 年 12 月 12 時~13 時	教材設計討論 I	圖書館	1	6	115 年 03 月 12 時~13 時	教材設計討論 II	圖書館	1	7	115 年 04 月 12 時~13 時	教材設計討論 III	圖書館	1	8	115 年 04 月	數位學習	圖書館	3
社群名稱	領域/科	社群目標	參與人數																																																					
字裡 AI 行： 人文思維與 科技對話	國文科/ 資料處理科	推動國語文融入 AI 應用	3																																																					
序	辦理時間	辦理內容	地點	時數																																																				
1	114 年 09 月 12 時~13 時	討論國語與 AI 結合的可能性	圖書館	1																																																				
2	114 年 10 月 12 時~13 時	討論應用課程範圍	圖書館	1																																																				
3	114 年 10 月 13 時~16 時	數位學習工作坊	圖書館	3																																																				
4	114 年 11 月 14 時~16 時	討論 AI 產出作品形式	圖書館	1																																																				
5	114 年 12 月 12 時~13 時	教材設計討論 I	圖書館	1																																																				
6	115 年 03 月 12 時~13 時	教材設計討論 II	圖書館	1																																																				
7	115 年 04 月 12 時~13 時	教材設計討論 III	圖書館	1																																																				
8	115 年 04 月	數位學習	圖書館	3																																																				

一、承辦處室	教務處		承辦人		涂麗芳		
				13 時~16 時	工作坊		
			9	115 年 05 月 14 時~16 時	學生學習 成果探討	圖書館	1
			10	115 年 06 月 12 時~13 時	課程省思	圖書館	1
	(五) 實施內容：						
			辦理時間	辦理內容			
			114.10.27-31	公開授課 1			
			114.11.10-14	入校諮詢輔導 1			
			114.12.15-19	校際交流 1			
			115.01.05-09	校內成果分享 1(展出 AI 作品、學生報告分享)			
			115.04.06-10	公開授課 2			
		115.04.20-24	入校諮詢輔導 2				
		115.05.11-15	校際交流 2				
		115.06.15-19	校內成果分享 2(展出 AI 作品、學生報告分享)				
(以上時間為暫訂，將依實際情況做調整)							
(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)							
114-1-3 推動素養導向 之跨域統整 教學 (必辦)	社群名稱	自動控制社群					
	擬授課科目	1. 升降機裝修實習 2. 工業控制應用		授課 學年	114 上學期 114 下學期		
	課程名稱	1. 升降機裝修實習 2. 工業控制應用					
	社群成員	張文昌	藍天虹	吳明德	蔡百龍	柯泓裕	盧世傑
	任教科別	電機科	電機科	電機科	電機科	數學科	英文科
	社群活動 實施方式	(一) 規劃升降機裝修及工業控制應用跨域統整課程增能講座。 (二) 提升社群教師專業素養導向知能，深入了解產業跨域發展。 (三) 提高技高課程與課程的統整性，為技職教育整合育才做規劃，協助教師設計更契合學生需求之跨領域統整課程。 (四) 分享社群成果。 (五) 經由以上兩門課程，使學生能逐漸養成紮實的科學與工程知識，良好的系統整合與機電整合能力，以及具備團隊合作溝通協調與解決問題的能力，並能了解自動控制的原理、技術及其在工業 4.0 等前瞻領域的應用能力。					

一、承辦處室	教務處	承辦人	涂麗芳																							
社群活動 實施內容		(一) 實施對象：電機科師生 (二) 辦理時程：114 年 8 月 15 至 115 年 6 月 30 日 (三) 辦理單位：電機科、教務處 (四) 辦理內容： 1. 成立跨域社群：																								
		<table><tr><td>社群名稱</td><td>領域/科</td><td>社群目標</td><td>參與人數</td></tr><tr><td>自動控制社群</td><td>電機科 數學科 英文科</td><td>提升專業素養 導向知能，了解產業跨域發展，提高課程的跨域統整性</td><td>6</td></tr></table>		社群名稱	領域/科	社群目標	參與人數	自動控制社群	電機科 數學科 英文科	提升專業素養 導向知能，了解產業跨域發展，提高課程的跨域統整性	6															
		社群名稱	領域/科	社群目標	參與人數																					
		自動控制社群	電機科 數學科 英文科	提升專業素養 導向知能，了解產業跨域發展，提高課程的跨域統整性	6																					
		2. 推動社群運作：																								
		(1)辦理時間：114 年 8 月 15 日至 115 年 6 月 30 日。																								
		(2)推動社群專業對話，進行課程發展與教學提升。																								
		(3)推動社群教師跨域統整教學、公開觀課、教案製作及社群分享。																								
		3. 社群預計辦理工作事項與內容：																								
		(1)升降機裝修實習跨域課程發展																								
<table><tr><td>序</td><td>辦理時間</td><td>辦理內容</td><td>地點</td><td>時數</td></tr><tr><td>1</td><td>114 年 9 月 12 時~13 時</td><td>升降機裝修學生專業學力表現討論</td><td>實習工廠</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>114 年 10 月 12 時~13 時</td><td>教案與教材共備</td><td>實習工廠</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>114 年 11 月 14 時-16 時</td><td>升降機裝修統整增能講座</td><td>實習工廠</td><td>2</td></tr><tr><td>4</td><td>114 年 12 月 12 時-13 時</td><td>升降機裝修實習下期課程內容與單元</td><td>實習工廠</td><td>1</td></tr></table>		序	辦理時間	辦理內容	地點	時數	1	114 年 9 月 12 時~13 時	升降機裝修學生專業學力表現討論	實習工廠	1	2	114 年 10 月 12 時~13 時	教案與教材共備	實習工廠	1	3	114 年 11 月 14 時-16 時	升降機裝修統整增能講座	實習工廠	2	4	114 年 12 月 12 時-13 時	升降機裝修實習下期課程內容與單元	實習工廠	1
序	辦理時間	辦理內容	地點	時數																						
1	114 年 9 月 12 時~13 時	升降機裝修學生專業學力表現討論	實習工廠	1																						
2	114 年 10 月 12 時~13 時	教案與教材共備	實習工廠	1																						
3	114 年 11 月 14 時-16 時	升降機裝修統整增能講座	實習工廠	2																						
4	114 年 12 月 12 時-13 時	升降機裝修實習下期課程內容與單元	實習工廠	1																						
(2)工業控制應用跨域課程發展																										
<table><tr><td>序</td><td>辦理時間</td><td>辦理內容</td><td>地點</td><td>時數</td></tr><tr><td>1</td><td>115 年 3 月 14 時-16 時</td><td>工業控制統整講座</td><td>實習工廠</td><td>2</td></tr><tr><td>2</td><td>115 年 4 月 12 時-13 時</td><td>教案與教材共備</td><td>實習工廠</td><td>1</td></tr></table>		序	辦理時間	辦理內容	地點	時數	1	115 年 3 月 14 時-16 時	工業控制統整講座	實習工廠	2	2	115 年 4 月 12 時-13 時	教案與教材共備	實習工廠	1										
序	辦理時間	辦理內容	地點	時數																						
1	115 年 3 月 14 時-16 時	工業控制統整講座	實習工廠	2																						
2	115 年 4 月 12 時-13 時	教案與教材共備	實習工廠	1																						

一、承辦處室	教務處	承辦人	涂麗芳
		3	115 年 5 月 12 時-13 時
		學生學習 成效檢討	實習 工廠
			1
		(3)升降機裝修課程主軸為：升降機裝修丙級檢定術科實作練習。預計上課 14 週，每週 3 節。 (4)工業控制應用課程主軸為：機電整合丙級檢定術科實作練習。預計上課 15 週，每週 3 節。 (5)入校諮詢輔導配合輔導教授時間進行(入校諮詢輔導 2 次)。 (6)公開授課時間配合教務處每學期排定時間進行(公開授課 2 次)。 (7)上下學期各一個教案產出(為不同教案，共 2 個教案)、校際交流 2 次、校內成果分享 2 次。	
	社群名稱	恆春走讀實驗室：從文字到版印的創作旅程	
	擬授課科目	恆春風物	授課學年 114 學年度
	課程名稱	恆春風物---半島走讀	
	社群成員	林雅秋	李純琇 吳淑慧 陳佳儀 邱玉明
	任教科別	國文	資料處理科 資料處理科 地理 物理
	社群活動 實施方式	(一) 每月召開「跨領域教師共備會議」，針對恆春風情、地景、文化、物產，透過燙金機、絹印產出具有地方特色的作品，進行共備。 (二) 會議主軸包含： 1. 討論恆春風情、地景、文化、物產。 2. 討論燙金機、網版絹印應用領域。 (三) 期末辦理成果分享會，進行經驗交流與反思。 (四) 實施方式：上下學期各一個教案產出(為不同教案，共 2 個教案)、公開授課 2 次、入校諮詢輔導 2 次、校際交流 2 次、校內成果分享 2 次。	
	社群活動 實施內容	(一)實施對象：本校教師 (二)辦理時程：114 年 8 月 15 至 115 年 6 月 30 日 (三)辦理單位：國文科、資料處理科、社會科、自然科 (四)辦理內容： 1. 成立跨域社群：	
		社群名稱	領域/科
		恆春走讀實驗室：從文	國文科/ 資料處理科/
		社群目標	將恆春在地特色、
		參與人數	5

一、承辦處室	教務處	承辦人	涂麗芳
		字到版印的 創作旅程	社會科/ 自然科 農產品、 景物，融 入課程
		2. 推動社群運作： (1) 辦理時間：114 年 8 月 15 日至 115 年 6 月 30 日。 (2) 社群討論（預計參加教師人數 5 人）。 (3) 每個月舉辦 1 場，利用午休時間，於圖書館，邀請跨科教師共備恆春風物，透過燙金機、絹印產出具有地方特色的作品 (4) 學習工作坊（預計參加師生人數 25 人） ① 結合恆春在地特色（如：落山風、古城門、洋蔥、港口茶…等），把「人文 × 數位 × 歷史 × 科學」串連起來，讓學生看見學科之間的連動，並能為在地文化進行詮釋。 ② 整合學校現有資源，以恆春地景為主角，產出文創商品（絹印、壓印）到地方特色食品（冰淇淋），兼顧學習與產業應用。 ③ 國文科提供文字與語言的詮釋能力；資處科賦予數位與行銷的工具、社會科建立歷史的脈絡、自然科建立環境的基礎。 a. 預塗式絹印版畫 ● 辦理時間：預計 114 年 9 月份（2 小時）。 ● 課程內容：恆春地景圖象設計、產出。 ● 參與對象：跨科教師與學生共 25 人。 ● 預期成效：學生能將恆春在地元素（如龍磐草原、落山風、古城牆、石牛溪等）抽象化為可用於絹印、熟悉圖像製版、塗佈墨水、壓印等基本工藝操作，提升手作創作技能。 b. 燙金創意應用研習：從設計到壓印，打造你的金色印記。 ● 辦理時間：預計 115 年 4 月（3 小時）。 ● 課程內容：燙金機實務與設計。 ● 參與對象：跨科教師與學生共 25 人。 ● 預期成效：學生能學習將圖像與語句轉譯為燙金作品，提升排版構圖與色彩運用等設計素養，養成美感思維。 c. 風味恆春：從土地到舌尖的冰淇淋創作體驗。 ● 辦理時間：預計 114 年 9 月份（2 小時）。 ● 課程內容：結合恆春在地農產，以手作冰淇淋為載體，讓學生體驗一場文化、	

一、承辦處室	教務處	承 辦 人	涂麗芳																																																																						
		感官與創意的整合式學習。 ● 參與對象：跨科教師與學生共 25 人。 ● 預期成效：學生能認識恆春季節性農產，學會基本天然冰淇淋製程與食材搭配邏輯，能運用設計思考，發展具在地文化故事的冰淇淋口味與名稱。																																																																							
		3. 社群預計辦理工作事項與內容：																																																																							
		<table><tr><td>序</td><td>辦理時間</td><td>辦理內容</td><td>地點</td><td>時數</td></tr><tr><td>1</td><td>114 年 09 月 12 時~13 時</td><td>課程內容 討論</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>114 年 09 月 13 時~16 時</td><td>預塗式絹 印版畫</td><td>圖書館</td><td>3</td></tr><tr><td>3</td><td>114 年 09 月 13 時~15 時</td><td>風味恆春</td><td>圖書館</td><td>2</td></tr><tr><td>4</td><td>114 年 10 月 12 時~13 時</td><td>探討恆春 在地特 色、產物</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>114 年 10 月 13 時~16 時</td><td>燙金創意 應用研習</td><td>圖書館</td><td>3</td></tr><tr><td>6</td><td>114 年 11 月 14 時~16 時</td><td>思考如何 應用於課 程</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>114 年 12 月 12 時~13 時</td><td>討論產出 作品--明 信片製作</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>115 年 03 月 12 時~13 時</td><td>討論產出 作品--- 影片剪輯</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>9</td><td>115 年 03 月 13 時~16 時</td><td>預塗式絹 印版畫</td><td>圖書館</td><td>3</td></tr><tr><td>10</td><td>115 年 04 月 12 時~13 時</td><td>討論產出 作品--- 恆春印象</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>11</td><td>115 年 04 月 13 時~16 時</td><td>燙金創意 應用研習</td><td>圖書館</td><td>3</td></tr><tr><td>12</td><td>115 年 05 月 14 時~16 時</td><td>討論產出 作品--- 洋蔥染</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr><tr><td>13</td><td>115 年 06 月 12 時~13 時</td><td>期末分享 與省思</td><td>圖書館</td><td>1</td></tr></table>		序	辦理時間	辦理內容	地點	時數	1	114 年 09 月 12 時~13 時	課程內容 討論	圖書館	1	2	114 年 09 月 13 時~16 時	預塗式絹 印版畫	圖書館	3	3	114 年 09 月 13 時~15 時	風味恆春	圖書館	2	4	114 年 10 月 12 時~13 時	探討恆春 在地特 色、產物	圖書館	1	5	114 年 10 月 13 時~16 時	燙金創意 應用研習	圖書館	3	6	114 年 11 月 14 時~16 時	思考如何 應用於課 程	圖書館	1	7	114 年 12 月 12 時~13 時	討論產出 作品--明 信片製作	圖書館	1	8	115 年 03 月 12 時~13 時	討論產出 作品--- 影片剪輯	圖書館	1	9	115 年 03 月 13 時~16 時	預塗式絹 印版畫	圖書館	3	10	115 年 04 月 12 時~13 時	討論產出 作品--- 恆春印象	圖書館	1	11	115 年 04 月 13 時~16 時	燙金創意 應用研習	圖書館	3	12	115 年 05 月 14 時~16 時	討論產出 作品--- 洋蔥染	圖書館	1	13	115 年 06 月 12 時~13 時	期末分享 與省思	圖書館	1
序	辦理時間	辦理內容	地點	時數																																																																					
1	114 年 09 月 12 時~13 時	課程內容 討論	圖書館	1																																																																					
2	114 年 09 月 13 時~16 時	預塗式絹 印版畫	圖書館	3																																																																					
3	114 年 09 月 13 時~15 時	風味恆春	圖書館	2																																																																					
4	114 年 10 月 12 時~13 時	探討恆春 在地特 色、產物	圖書館	1																																																																					
5	114 年 10 月 13 時~16 時	燙金創意 應用研習	圖書館	3																																																																					
6	114 年 11 月 14 時~16 時	思考如何 應用於課 程	圖書館	1																																																																					
7	114 年 12 月 12 時~13 時	討論產出 作品--明 信片製作	圖書館	1																																																																					
8	115 年 03 月 12 時~13 時	討論產出 作品--- 影片剪輯	圖書館	1																																																																					
9	115 年 03 月 13 時~16 時	預塗式絹 印版畫	圖書館	3																																																																					
10	115 年 04 月 12 時~13 時	討論產出 作品--- 恆春印象	圖書館	1																																																																					
11	115 年 04 月 13 時~16 時	燙金創意 應用研習	圖書館	3																																																																					
12	115 年 05 月 14 時~16 時	討論產出 作品--- 洋蔥染	圖書館	1																																																																					
13	115 年 06 月 12 時~13 時	期末分享 與省思	圖書館	1																																																																					

一、承辦處室	教務處	承辦人	涂麗芳																		
	(五) 實施內容： <table border="1"> <thead> <tr> <th>辦理時間</th> <th>辦理內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>114.11.03-07</td> <td>公開授課 1</td> </tr> <tr> <td>114.11.10-14</td> <td>入校諮詢輔導 1</td> </tr> <tr> <td>114.12.15-19</td> <td>校際交流 1</td> </tr> <tr> <td>115.01.05-09</td> <td>校內成果分享 1(展出文創作品、學生報告分享)</td> </tr> <tr> <td>115.04.06-10</td> <td>公開授課 2</td> </tr> <tr> <td>115.04.20-24</td> <td>入校諮詢輔導 2</td> </tr> <tr> <td>115.05.11-15</td> <td>校際交流 2</td> </tr> <tr> <td>115.06.15-19</td> <td>校內成果分享 2(展出文創作品、學生報告分享)</td> </tr> </tbody> </table> (以上時間為暫訂，將依實際情況做調整)			辦理時間	辦理內容	114.11.03-07	公開授課 1	114.11.10-14	入校諮詢輔導 1	114.12.15-19	校際交流 1	115.01.05-09	校內成果分享 1(展出文創作品、學生報告分享)	115.04.06-10	公開授課 2	115.04.20-24	入校諮詢輔導 2	115.05.11-15	校際交流 2	115.06.15-19	校內成果分享 2(展出文創作品、學生報告分享)
辦理時間	辦理內容																				
114.11.03-07	公開授課 1																				
114.11.10-14	入校諮詢輔導 1																				
114.12.15-19	校際交流 1																				
115.01.05-09	校內成果分享 1(展出文創作品、學生報告分享)																				
115.04.06-10	公開授課 2																				
115.04.20-24	入校諮詢輔導 2																				
115.05.11-15	校際交流 2																				
115.06.15-19	校內成果分享 2(展出文創作品、學生報告分享)																				
(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)																					
四、預期效益	1. 透過與跨科目/領域/專業群科課程教師工作坊等活動，協助教師精進跨領域課程發展能力。 2. 結合 AI 與平板教學，提升學生語文理解、寫作創造力與批判思維，同時培養數位素養、溝通表達與跨域應用能力，培育具備未來競爭力的語文人才。 3. 學生將透過實地走讀、地方觀察與圖像轉譯，理解恆春半島的地景、人文與物產特色，並應用燙金與絹印技術進行創作，完成具美感與文化深度的系列文創作品，並製作冰淇淋。 4. 藉由升降機裝修及工業控制應用跨域統整課程講座，提升社群教師專業素養導向知能，深入了解產業跨域發展，以及提高技高課程與課程的統整性，為技職教育整合育才做規劃，協助教師設計更契合學生需求之跨領域統整課程。 5. 預期超過 50%的教師表示其教學方法有所創新，並在課堂上能夠更好地運用核心素養與議題融入的教學策略；學生的學業成績平均提升 10%，並且對學習的興趣和參與度提升 15%。																				
註：本項目為必辦項目，請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。其中，114-1-2 和 114-1-3 為必須辦理之項下計畫。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。																					

114-1 深化學校課程教學

單位：仟元

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門							
114-1-2 業務費	講座鐘點費	節	3	2	6	數位學習工作坊*3 節	
	諮詢費	人次	4	2.5	10	邀請諮輔委員、種子教師入校進行社群討論及公開觀議課 (2 人*2 次=4 人次)	
	膳宿費	人次	2	2	4	講座住宿費*1 人次 專家諮詢*1 人次	
	膳宿費	人次	12	0.1	1.2	專業社群教師討論會 3 人*4 次=12 人次	
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.338	0.338	16*2.11%=0.338	
	國內旅費	式	1	13.882	13.882	數位學習工作坊*3.382 專家諮詢 2 人*2 次*1.5=6 教師校際交流 3 人*1.5=4.5	
	設備維護費	次	1	8	8	教師觀授課系統維護費	
	雜支	次	1	9.58	9.58	文具用品、紙張、資料耗材等	
	114-1-2 小計					53	
114-1-3 業務費	講座鐘點費	節	4	2	8	恆春風物工作坊 1 場*2 節=2 節(外聘) 升降機裝修統整增能講座 1 場*2 節=2 節	
	講座鐘點費	節	2	1	2	恆春風物工作坊 1 場*2 節=2 節(內聘)	
	諮詢費	人次	8	2.5	20	邀請諮輔委員、種子教師入校進行社群討論及公開觀議課 2 社群*2 人*2 次=8 人次	
	膳宿費	人次	2	2	4	專家諮詢*2 人次 (2 社群*1 人=2 人次)	
	膳宿費	人次	33	0.1	3.3	專業社群教師討論會 恆春走讀實驗室*15 (5 人*3 次=15 人次) 自動控制社群*18 (6 人*3 次=18 人次)	
	全民健康保險 補充保費	次	1	0.634	0.634	資處科 16*2.11%=0.3376 電機科 14*2.11%=0.2960	
	國內旅費	式	1	19.334	19.334	①恆春風物工作坊*0.722 ②升降機裝修統整增能講座*0.612 ③專家諮詢*12 (2 社群*2 人*2 次*1.5=12) ④教師校際交流*6 (恆春走讀實驗室 1 人*1.5=1.5、自動控制社群 3 人*1.5=4.5)	
	材料費	人次	60	0.2	12	社群教材發展材料 恆春走讀實驗室社群*40 自動控制社群*20	

	設備維護費	次	1	4	4	恆春走讀實驗室社群教師觀授課系統維護費
	雜支	式	1	1.732	1.732	文具用品、紙張、資料耗材等 (恆春走讀實驗室社群*0.94、自動控制社群*0.792)
	114-1-3 小計				75	
	114-1 經常門小計				128	
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
114-1 設備費	筆記型電腦	台	3	30	90 (核定 65.5)	114-1-2 辦理整合數位科技及 AI 技術教 (不足 24.5 的部分，由總務處設備費支應)
114-1 資本門小計					65.5	
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					193.5	

115 會計年度概算表						
	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
114-1-2 業務費	講座鐘點費	節	3	2.	6	數位學習工作坊*3 節
	諮詢費	人次	4	2.5	10	邀請諮輔委員、種子教師入校進行社群討論及公開觀議課 2人*2次=4人次
	膳宿費	人次	2	2	4	講座住宿費*2 專家諮詢*2
	膳宿費	人次	12	0.1	1.2	專業社群教師討論會 3人*4次=12人次
	全民健康保險補充保費	式	1	0.338	0.338	16*2.11%=0.338
	國內旅費	式	1	9.382	9.382	數位學習工作坊*3.382 專家諮詢 2人*2次*1.5=6
	設備維護費	次	1	13	13	教師觀授課系統維護費
	雜支	次	1	10.08	10.08	文具用品、紙張、資料耗材等
	114-1-2 小計				54	
114-1-3 業務費	講座鐘點費	節	5	2	10	恆春風物工作坊 1場*3節=3節(外聘) 工業控制統整增能講座 1場*2節=2節
	諮詢費	人次	8	2.5	20	邀請諮輔委員、種子教師入校進行社群討論及公開觀議課 2社群*2人*2次=8人次
	膳宿費	人次	3	2	6	①專家諮詢*2人次 (2社群*1人=2人次) ②恆春風物工作坊*1人次
	膳宿費	個	33	0.1	3.3	專業社群教師討論會 恆春走讀實驗室*15 (5人*3次=15人次) 自動控制社群*18 (6人*3次=18人次)
	全民健康保險補充保費	式	1	0.634	0.634	資處科 16*2.11%=0.3376 電機科 14*2.11%=0.296
	國內旅費	式	1	15.224	15.224	①恆春風物工作坊*2.302 ②工業控制統整講座*0.922 ③專家諮詢*12 (2社群*2人*2次*1.5=12)
	材料費	人次	45	0.2	9	社群教材發展材料 恆春走讀實驗室社群*25 自動控制社群*20
	設備維護費	次	1	7	7	恆春走讀實驗室社群教師觀授課系統維護費
	雜支	次	1	3.842	3.842	文具用品、紙張、資料耗材等 (恆春走讀實驗室社群*2.789、自動控制社群*1.053)
114-1-3 小計					75	
114-1 經常門小計					129	

(二)資本門(請於說明欄註記項下計畫編號)						
114-1 設備費	xTool F1 雙管 極速雷雕機 全配	台	1	66.5	66.5	114-1-2 辦理整合數位科技 及 AI 技術教學
114-1 資本門小計					66.5	
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					195.5	

承辦人:

教學組長 林詒琪

承辦主任:

教務主任 郭姿伶

主計主任:

會計主任 林劭遠

校長:

國立恆春工商
校長 何峻誠

8-8

●子計畫：114-2 強化群科產學合作

一、承辦處室	教務處	承辦人	涂麗芳		
二、計畫目標	1. 建立學校與技專校院及產業界之合作機制，促進課程接軌與實務鏈結，提升學生專業技能與職場競爭力，協助學生銜接技專體系或投入相關產業，培養符合未來產業需求之技術人才。 2. 結合學校課程與產業資源，透過見習與實習活動，讓學生將專業知識與技能應用於實際工作場域，縮短學用落差，提升職場適應力與就業競爭力，協助學生探索未來職涯方向。 3. 培養學生具備創新思維、研發設計與創業能力，激發學生探索自我潛能與多元職涯發展機會，協助學生將專業技能轉化為創業構想或創新作品，培育具有創意與競爭力的未來創業人才。				
三、工作內涵	實施方式和實施內容				
114-2-1 辦理與技專和產業界的鏈結	一、實施方式 (一) 與台南應用科技大學合作，由陳冠穎教授進行講座分享目前產業界現況，並透過參訪方式實際體驗產業所需人才技術，以期達到教學與技專及產業相連結。 (二) 辦理教師專業技術精進講座，邀請產業界工程師與科大端教授介紹最新科技與研究，厚實教師與產業及科大端鏈結，增進教師專業技術能力。 (三) 與崑山科技大學餐飲管理系合作，由洪廷璋老師進行講座教學，設計以宴會菜餚為主題的料理示範與講授，並安排學生至墾丁福華渡假飯店，實際參與餐飲內場-環境及工作介紹、餐飲外場-環境及工作介紹、客房參觀及整房示範教學等，餐旅從業人員職場實際體驗。				
	二、實施內容 (一) 觀光科辦理技專和產業界的鏈結 1. 實施對象：觀光科師生 2. 辦理時程：115 年 3 月至 115 年 6 月 3. 辦理單位：觀光事業科 4. 辦理內容：				
	辦理項目	辦理單位/ 主講人	預計辦理 時程/時數	實施對象	搭配課程
	打造旅館 品牌價值 講座	南應大旅館 系/陳冠穎 教授	115.05/ 3 小時	觀光科師生 (43 人次)	觀光餐旅 業應用
	華泰瑞苑- 墾丁高端旅 館品牌與人 才需求	華泰瑞苑/ 華泰瑞院講 師群	115.05/ 3 小時	觀光科師生 (43 人次)	觀光餐旅 業應用

一、承辦處室	教務處	承辦人	涂麗芳										
(二) 電子科辦理技專和產業界的鏈結 1. 實施對象：電子科、資訊科師生 2. 辦理時程：114 年 9 月至 115 年 6 月 3. 辦理單位：電子科、資訊科 4. 辦理內容：													
<table><tr><th>辦理項目</th><th>辦理單位/ 主講人</th><th>預定辦理 時程/時數</th><th>實施 對象</th><th>搭配課程</th></tr><tr><td>電子產業新 科技-載具 機器人系統 技術培力</td><td>電子科/ 科大端 張法憲</td><td>114-2 學期 /3 小時</td><td>資訊科 電子科 師生</td><td>機器人應用實 習、微處理機 實習、專題實 作</td></tr></table>				辦理項目	辦理單位/ 主講人	預定辦理 時程/時數	實施 對象	搭配課程	電子產業新 科技-載具 機器人系統 技術培力	電子科/ 科大端 張法憲	114-2 學期 /3 小時	資訊科 電子科 師生	機器人應用實 習、微處理機 實習、專題實 作
辦理項目	辦理單位/ 主講人	預定辦理 時程/時數	實施 對象	搭配課程									
電子產業新 科技-載具 機器人系統 技術培力	電子科/ 科大端 張法憲	114-2 學期 /3 小時	資訊科 電子科 師生	機器人應用實 習、微處理機 實習、專題實 作									
(三) 餐管科「產學鏈結實作課程：中餐實習與餐旅職涯接軌體驗」 1. 實施對象：餐飲管理科二年級學生 2. 辦理時程：114 年 9 月至 114 年 12 月 3. 辦理單位：餐飲管理科 ①結合課程：餐飲管理科二年級實習科目「中餐烹調實習」，餐管二甲班 21 位、餐管二乙班 20 位學生。 ②專業講師指導教學：洪廷瑋老師（崑山科技大學餐飲管理系）進行講座教學，設計以宴會菜餚為主題的料理示範與講授。 ③產業鏈結實務活動：安排學生至墾丁福華渡假飯店，實際參與餐飲內場-環境及工作介紹、餐飲外場-環境及工作介紹、客房參觀及整房示範教學等，餐旅從業人員職場實際體驗。 4. 辦理內容： ①專業講師授課與料理設計：由崑山科技大學洪廷瑋老師擔任授課講師，由講師設計兩至三道宴會菜餚料理(依照菜餚製作難度及配合課程時間設計)。對象主要為餐飲管理科二年級同學，但亦開放有興趣的其他年級同學一同參與，增加學習不同面向。 ②飯店實地體驗活動：於 114 年 9-12 月之間安排學生至墾丁福華渡假飯店參訪，實地體驗飯店餐旅職場環境與專業職責內容。 ③活動內容： a. 餐飲內場工作介紹及實作 b. 餐飲外場服務流程導覽及宴會廳餐桌擺設操作 c. 客房參觀及整房示範教學 d. 藉由現場觀摩與實務體驗，協助學生建立對餐旅產業運作模式與職場環境之初步理解。 ④飯店實地體驗預計內容及時間(3 節)： a. 營業據點及部門介紹 30 分鐘。													

一、承辦處室	教務處	承 辦 人	涂麗芳		
	b. 客房參觀及整房示範教學 40 分鐘。 c. 餐飲內場-環境及工作介紹 40 分鐘。 d. 餐飲外場-環境及工作介紹 40 分鐘。 唯仍須配合飯店現場營運狀態，實地至可開放參觀之場域實地體驗。				
	辦理項目	辦理單位/ 主講人	預計辦理時程/ 時數	實施對象	搭配課程
	專業講師授課與料理設計	崑山科技大學 /洪廷瑋教授	114.9-12 月 /3 小時	餐管科師生	中餐烹調實習
	飯店實地體驗活動	墾丁福華飯店 /飯店講師群	114.9-12 月	餐管科師生	中餐烹調實習 餐飲服務技術
114-2-2 學生產業界見習和實務實習	一、實施方式 (一) 精進觀光事業科學生專業技能：為增進學生專業知能及未來就業機會，藉由科大端咖啡專業教學及技術示範，媒合產業讓學生在咖啡廳見習，讓本校觀光事業科學生能實地瞭解咖啡廳職場操作及營運模式，瞭解產業實務操作並將理論與實際職場相結合，提升專業知能、技術精進。				
	二、實施內容 (一) 觀光事業科學生產業界見習和實務實習 1. 實施對象：觀光事業科師生 2. 辦理時程：114 年 9 月至 114 年 12 月 3. 辦理單位：觀光事業科 4. 辦理內容：				
	辦理項目	辦理單位/ 主講人	預計辦理時程/ 時數	實施對象	搭配課程
	咖啡產業場域見習	歐拉拉咖啡廳	114.9-12 月/ 3 小時	觀光科師生 (8 人次)	咖啡及創意飲品、咖啡烘焙及吧檯實務

一、承辦處室	教務處	承辦人	涂麗芳																					
114-2-3 輔導學生創新 研發能力創業	一、實施方式 (一)於放學及假日實施創新科技課程，鼓勵學生參與 AI 機器人與專題競賽或發表，增加學生學習成就提升學習動機厚實未來產業能力。 (二)邀請曾擔任台灣知名無人機群飛公司工程師後成立新創科技公司的校友返校分享創業歷程，增加師生了解創業狀況與問題。 (三)鼓勵學生主動觀察現場經營模式與服務流程，進行問題提問與創業構想交流。																							
	二、實施內容 (一)電子科、資訊科：輔導學生創新研發能力創業 1. 實施對象：資訊科、電子科師生 2. 辦理時程：114 年 9 月至 115 年 6 月。 3. 辦理單位：電子科、資訊科 4. 辦理內容：																							
	<table><tr><th>辦理項目</th><th>辦理單位/ 主講人</th><th>預定辦理 期程/時數</th><th>實施對象</th><th>搭配課程</th></tr><tr><td>AI 機器人 研究課程</td><td>資訊科/ 許斐菁</td><td>114.9~12 月/ 20 小時</td><td>資訊科 電子科 學生</td><td>機器人應 用實習、 專題實作</td></tr><tr><td>電子資訊創 新實務專題 課程</td><td>電子科/ 林維寬</td><td>115.2~6 月 /20 小時</td><td>電子科資 訊科學生</td><td>單晶片微 處理機實 習、專題 實作</td></tr><tr><td>創業實務 分享工作坊</td><td>電子科/ 張雨石 黃昱勝</td><td>115 年 5 月 /2 小時</td><td>電子科資 訊科師生</td><td>專題實作</td></tr></table>				辦理項目	辦理單位/ 主講人	預定辦理 期程/時數	實施對象	搭配課程	AI 機器人 研究課程	資訊科/ 許斐菁	114.9~12 月/ 20 小時	資訊科 電子科 學生	機器人應 用實習、 專題實作	電子資訊創 新實務專題 課程	電子科/ 林維寬	115.2~6 月 /20 小時	電子科資 訊科學生	單晶片微 處理機實 習、專題 實作	創業實務 分享工作坊	電子科/ 張雨石 黃昱勝	115 年 5 月 /2 小時	電子科資 訊科師生	專題實作
	辦理項目	辦理單位/ 主講人	預定辦理 期程/時數	實施對象	搭配課程																			
	AI 機器人 研究課程	資訊科/ 許斐菁	114.9~12 月/ 20 小時	資訊科 電子科 學生	機器人應 用實習、 專題實作																			
	電子資訊創 新實務專題 課程	電子科/ 林維寬	115.2~6 月 /20 小時	電子科資 訊科學生	單晶片微 處理機實 習、專題 實作																			
	創業實務 分享工作坊	電子科/ 張雨石 黃昱勝	115 年 5 月 /2 小時	電子科資 訊科師生	專題實作																			
	(二)觀光科輔導學生創新研發能力創業 1. 實施對象：觀光事業科學生 2. 辦理時程：114 年 9 月至 12 月。 3. 辦理單位：觀光事業科 4. 辦理內容：																							
	<table><tr><th>辦理 項目</th><th>辦理單位/ 主講人</th><th>預計辦理 時程/時數</th><th>實施 對象</th><th>搭配課程</th></tr><tr><td>咖啡廳職場 營運講座</td><td>崑山科大/ 施智偉講師</td><td>114.9-12 月 2 小時</td><td>觀光科 師生</td><td>咖啡及創 意飲品、 咖啡烘焙 及吧檯實 務</td></tr></table>				辦理 項目	辦理單位/ 主講人	預計辦理 時程/時數	實施 對象	搭配課程	咖啡廳職場 營運講座	崑山科大/ 施智偉講師	114.9-12 月 2 小時	觀光科 師生	咖啡及創 意飲品、 咖啡烘焙 及吧檯實 務										
	辦理 項目	辦理單位/ 主講人	預計辦理 時程/時數	實施 對象	搭配課程																			
咖啡廳職場 營運講座	崑山科大/ 施智偉講師	114.9-12 月 2 小時	觀光科 師生	咖啡及創 意飲品、 咖啡烘焙 及吧檯實 務																				

一、承辦處室	教務處	承辦人	涂麗芳
三、預期效益	1. 強化專業群科與產業及技專端的合作，提升高職端師生對於產業現況需求及未來趨勢的了解，增進與職場的連接性。 2. 透過與電子、資訊產業的合作，學生能接觸最新技術與實務操作，將學校所學知識與業界需求緊密結合。 3. 學生實地進入業界場域學習，能實際觀察餐飲創業現場流程與思維。有助於學生未來進行職涯選擇與創新發展，強化技職教育學用合一目標。 4. 見習結束後，預期 90%的學生對自己的職業方向有更清晰的認識，並計劃在未來兩年內進入相關領域工作。		
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦 1 個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			

114-2 強化群科產學合作

單位：仟元

114 會計 年度 概算 表	業務費	名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
		(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
		講座鐘點費	節	8	2	16	114-2-1 產學鏈結實作課程：中餐實習與餐旅職涯接軌體驗*3節 114-2-2 咖啡產業場域見習*3節 114-2-3 咖啡廳職場營運講座*2
		授課鐘點費	節	20	0.55	11	114-2-3 AI 機器人研究課程
		保險費	人次	8	0.037	0.296	114-2-2 咖啡產業場域見習*8 人次
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.57	0.57	27*2.11%=0.57
		國內旅費、短 程車資、運費	人次	1	0.98	0.98	114-2-1 產學鏈結實作課程：中餐實習與餐旅職涯接軌體驗*0.98
		租車費	臺	1	8	8	114-2-2 咖啡產業場域見習*1 臺
		租車費	臺	1	6.5	6.5	114-2-1 產學鏈結實作課程：中餐實習與餐旅職涯接軌體驗*1 臺
		材料費	人次	29	0.2	5.8	114-2-1 產學鏈結實作課程：中餐實習與餐旅職涯接軌體驗*6 人次 114-2-2 咖啡產業場域見習材料*8 人次 114-2-3 AI 機器人研究課程*15
		設備維護費	式	1	3.926	3.926	114-2-3 AI 機器人研究課程*1 式
		物品費	式	1	3.5	3.5	114-2-2 咖啡產業場域見習-咖啡沖 煮器具
		物品費	個	1	4	4	114-2-3 AI 機器人研究課程所需控 制板、動力模組與感測模組 (機器人材料包*1 個)

		雜支	式	1	1.428	1.428	114-2-1 文具用品、紙張、資料耗 材等(餐管科*0.193) 114-2-2 文具用品、紙張、資料耗 材等(觀光科*0.477) 114-2-3 文具用品、紙張、資料耗 材等(資訊科*0.758)
		學生獎助學金	人次	6	0.5	3	114-2-3 研究課程學生競賽獎學金
	經常門小計					65	
	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	設 備 費	個人電腦 含顯示器	組	2	30	60 (核定 32.5)	114-2-1 產學鏈結實作課程：中餐實 習與餐旅職涯接軌體驗設 備 (不足 27.5 的部分，由總務 處設備費支應)
	資本門小計					32.5	
	114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					97.5	
115 會計年度 概算表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
	業 務 費	講座鐘點費	節	11	2	22	114-2-1 打造旅館品牌價值講座*3 墾丁高端旅館品牌與人才 需求-華泰瑞苑*3 節 新科技載具機器人系統術 講座*3 節 114-2-3 創業分享講座*2 節
		授課鐘點費	節	20	0.55	11	114-2-3 電子科創新實務課程講師 鐘點費*20 節
		保險費	人次	46	0.037	1.702	114-2-1 墾丁高端旅館品牌與人才 需求*46 人次
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.697	0.697	33*2.11%=0.697
		國內旅費、短 程車資、運費	人次	2	1	2	114-2-1 新科技載具機器人系統術 講座*1 114-2-3 創業分享講座*1
		租車費	臺	1	6	6	114-2-1 墾丁高端旅館品牌與人才 需求

	材料費	人次	10	0.2	2	114-2-1 新科技載具機器人系統技術師生材料費*10人次
	設備維護費	式	1	5	5	114-2-1 電腦與機器人載具等教學設備維護費用
	設備維護費	式	1	6	6	114-2-3 電子科創新實務課程投影機與機器人等教學設備維修費用
	物品費	個	1	5	5	114-2-3 電子科創新實務課程所需控制板、動力模組與感測模組等 (2.4G 遙控發射模組*1 個)
	雜支	式	1	3.601	3.601	114-2-1 文具用品、紙張、資料耗材等(電子科*0.873、觀光科*0.044) 114-2-3 文具用品、紙張、資料耗材等(電子科*2.683)
經常門小計					65	
(二)資本門(請於說明欄註記項下計畫編號)						
設備費	飛行載具 機器人	臺	1	32.5	32.5	114-2-3 電子科創新實務教學設備
資本門小計					32.5	
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)					97.5	

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

教學組長 林詒琪

教務主任 郭姿伶

主計主任 林劭遠

國立恆春工商校 校長 何峻誠

0828

●子計畫：114-3 展現技職課程特色

一、承辦處室	實習處	承辦人	李依屏
二、計畫目標	1. 透過專業群科的實作體驗活動，讓國一、國二學生可以親身感受不同技職領域的工作內容，從中了解各專業的基本技能與職業發展方向。 2. 透過技職博覽會及升學博覽會辦理技職特色宣導活動，系統性介紹本校各群科專業特色、課程內容與就業出路，協助家長掌握孩子選擇技職就讀的優勢與未來發展方向。 3. 多元入學管道宣導，運用行銷與就近入學獎學金，提高社區國中生就近入學率。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-3-1 辦理國一和國二專業群科實作體驗	一、實施方式 (一)專業群科介紹。 (二)專業課程實作體驗。 (三)職涯出路與職場應用說明。 二、實施內容 (一)實施對象：國一、國二學生。 (二)社區國中：恆春國中、車城國中、滿州國中、牡丹國中、獅子國中。 (三)預估參與學生人數：95 人。 (四)辦理時程：114 年 9 月至 115 年 6 月。 (五)辦理單位：實習處。		
	辦理項目	辦理單位/ 主講人	預定辦理時間/ 時數
	恆春半島鄰近國中專業群科實作體驗	實習處/ 各科教師	114-1 學期 10 月 9 組*3 節=27 節
	恆春半島鄰近國中專業群科實作體驗	實習處/ 各科教師	114-2 學期 3 月 9 組*3 節=27 節
	(六)授課教師、課程內容： 針對本校各科特色課程，讓國中生實際參與實作並進一步了解各群科未來職涯發展，設計 3 節之實作體驗課程，介紹技術型高中各科之學習內容、課程特色，增進國中學生對相關類科的了解。		
	組別	授課教師	課程內容
	1	林維寬	機器人操作體驗與程式撰寫
	2	許斐菁	選轉 LED 程式撰寫
	3	張文昌	電的訊號控制與應用
	4	林瑞麟	巧克力杯子蛋糕
	5	潘文龍	水果茶
	6	王家鳳	飲料的變化與調製-創意飲品
	7	陳儀欣	茶的分類與介紹、茶凍製作
	8	吳淑慧	雷射切割應用-做專屬自己的文具盒
	9	李純琇	燙印機應用-馬克杯設計
			職科
			電子科
			資訊科
			電機科
			餐管科
			餐管科
			觀光科
			觀光科
			資處科
			資處科

一、承辦處室	實習處	承辦人	李依屏						
114-3-3 辦理國中學生 家長之技職特 色宣導	一、實施方式								
	(一) 設立新生入學成績優秀獎學金，為優秀學生提供學費補助，激勵他們選擇並專注於技職課程，並協助家庭經濟困難的學生順利就讀。								
	(二) 配合縣府活動參加屏東技職博覽會或國中學校升學博覽會設攤，進行技職特色宣導，讓國中家長對職業類科了解與認同，提升學校形象，促進技職教育的推廣與宣傳。								
	二、實施內容								
	(一) 設立新生入學成績優秀獎學金								
	1. 實施對象：114 學年度入學本校一年級學生								
	2. 辦理時程：114 年 9 月至 114 年 12 月								
	3. 辦理單位：註冊組、教務處								
	4. 辦理內容：								
	①獎勵就近入學，宣導本獎學金並留住在地人才。								
	②為優秀學生提供學費補助，激勵他們選擇並專注於技職課程，並協助家庭經濟困難的學生順利就讀。								
	③受理學生申請，經審核通過，公開表揚獲獎學生。								
④依據 114 學年度會考成績達標之優良入學生，頒發本獎學金鼓勵學子優良表現，推估下學年度獎學金需求。									
⑤申請辦法於行政會報提案通過並公告於校網，符合多元入學管道就讀本校一年級新生並參加該年度國中教育會考，成績優異者得以申請。									
⑥國中教育會考成績達下表標準者頒發獎學金，以上獎學金申請類別僅能擇優就一類提出符合條件之類別申請。									
類	第二類		第三類		第四類		第五類		獎學金
A++									伍萬
A++	五科	A+							肆萬
A++	四科	A+	五科	A					參萬
A++	三科	A+	四科	A					貳萬
A++	二科	A+	三科	A	五科	B++			壹萬伍
	一科	A+	二科	A	四科	B++	五科	B+	壹萬
			一科	A	三科	B++	四科	B+	捌仟
					二科	B++	三科	B+	伍仟
					一科	B++	二科	B+	三仟
審定核發「新生入學成績優秀獎學金」總金額結合申請家長會補助款辦理提撥頒發獎學金，以供支應若不足計劃申請額度。									
辦理項目		辦理單位/主講人			預定辦理期程/時數		對象		
優秀入學獎學金		教務處/註冊組			114 年 12 月中旬		高一新生		

一、承辦處室	實習處	承辦人	李依屏												
	(二) 技職博覽會及國中學校升學博覽會，進行技職特色宣導 1. 實施對象：國中九年級學生、家長及教師。 2. 社區國中：恆春國中、車城國中、滿州國中、牡丹國中、獅子國中。 3. 預估參與學生、家長及教師人數：2000 人。 4. 辦理時程：115 年 3 月、115 年 4 月。 5. 辦理單位：實習處 6. 辦理內容與特色宣導方式： (1)各高國中與技專院校依開設職群設置園遊會攤位，每校 1~2 攤位，展現各校學習成果。參與學生、家長、教職員及民眾發放體驗券，在每個攤位體驗後由各攤位在體驗券上蓋章，集滿 10 個章，至少體驗 8 個職群及 2 個長期照顧攤位後，可至服務台換取獎品。 (2)各高中職與技專院校參與動態表演節目及學校特色與辦學內容宣導。 <table border="1" data-bbox="525 954 1366 1214"> <thead> <tr> <th>辦理項目</th> <th>辦理單位/ 主講人</th> <th>預定辦理 期程/月份</th> <th>實施對象</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>屏東縣技職博覽會暨特色宣導</td> <td>實習處/ 各科主任</td> <td>114-2 學期 / 3 月</td> <td>國中學生 家長</td> </tr> <tr> <td>國中學校升學博覽會暨技職特色宣導</td> <td>實習處/ 各科主任</td> <td>114-2 學期 / 4 月</td> <td>國中學生 家長</td> </tr> </tbody> </table>			辦理項目	辦理單位/ 主講人	預定辦理 期程/月份	實施對象	屏東縣技職博覽會暨特色宣導	實習處/ 各科主任	114-2 學期 / 3 月	國中學生 家長	國中學校升學博覽會暨技職特色宣導	實習處/ 各科主任	114-2 學期 / 4 月	國中學生 家長
辦理項目	辦理單位/ 主講人	預定辦理 期程/月份	實施對象												
屏東縣技職博覽會暨特色宣導	實習處/ 各科主任	114-2 學期 / 3 月	國中學生 家長												
國中學校升學博覽會暨技職特色宣導	實習處/ 各科主任	114-2 學期 / 4 月	國中學生 家長												
四、預期效益	1. 引導社區各國中師生參加專業群科實作體驗活動，透過實地體驗活動，協助學生選擇適性發展之職業類科。 2. 提高新生就近入學比率，增強與學區內的國中之區域夥伴關係。 3. 加強與國中端互動及整合聯繫，取得社區各國中教師、家長、及學生對學校辦學的認識與信任度，提高就近入學率。 4. 藉由發放新生入學成績獎學金，吸引鄰近國中新生就近入學，留住在地優秀人才。 5. 預期實作體驗結束後，70%的學生表示他們對職業發展方向有了更清晰的認識，並且有 60%的學生表示將來有可能選擇技職相關科系或職業。														
註：本項目為必辦項目，學校至少需申辦 1 個項下計畫。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。															

114-3 展現技職課程特色

單位：仟元

114 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
	業務費	授課鐘點費	節	27	0.42	11.34	114-3-1 恆春半島鄰近國中群科實作體驗 9組*3節=27節
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.239	0.239	11.34*2.11%=0.239
		租車費	輛	3	5	15	114-3-1 恆春半島鄰近國中群科實作體驗
		材料費	人次	95	0.2	19	114-3-1 恆春半島鄰近國中群科實作體驗
		雜支	式	1	4.421	4.421	文具用品、紙張、資訊耗材等
	小計					50	
	獎補助費	學生獎學金	人次	5	5	25	114-3-3 優秀入學獎學金
		小計				25	
	經常門小計					75	
	(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
	設備費						
資本門小計							
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					75		

115 會計 年度 概算 表	名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
	(一)經常門（請於說明欄註記項下計畫編號）						
	業務費	授課鐘點費	節	27	0.42	11.34	114-3-1 恆春半島鄰近國中群科實作體驗 9組*3節=27節
		全民健康保險 補充保費	式	1	0.239	0.239	11.34*2.11%=0.239
		租車費	輛	3	5	15	14-3-1 恆春半島鄰近國中群科實作體驗
		材料費	人次	195	0.2	39	114-3-1 恆春半島鄰近國中群科實作體驗*95人次 114-3-3 辦理國中學生家長之技職特色宣導*100人次

		雜支	式	1	9.421	9.421	購買文具用品、資訊耗材等 114-3-1 恆春半島鄰近國中群科實 作體驗*4.421 114-3-3 辦理國中學生家長 之技職特色宣導*5
		小計				75	
獎 補 助 費							
		小計					
經常門小計						75	
(二)資本門（請於說明欄註記項下計畫編號）							
設 備 費							
資本門小計							
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)							

承辦人：

教學組長 林詒琪

承辦主任：

教務主任 郭姿伶

主計主任：

主計主任 林明遠

校長：

國立恆春工商
校長 何峻誠

08-8

●子計畫：114-4 落實教育重要政策

一、承辦處室	輔導室	承辦人	王乃尹
二、計畫目標	- 輔導室擬經由生命教育-社會情緒學習相關主題教師研習，鼓勵教師認識「社會情緒學習」概念，進而將「社會情緒學習」理念融入在教學生活中。 - 輔導室預計辦理「師生共好工作坊」，邀請教師及學生參與生命教育融入「社會情緒學習」實作活動，體驗學習自我覺察與自我管理，並於工作坊結束後將作品展示於圖書館配合書展活動，與全校師生及社區民眾分享。 - 輔導室與圖書館合作辦理「生命教育書展」，藉由好書推薦與展示師生共好工作坊之實作成品，鼓勵本校師、生及社區民眾增加閱讀與了解生命教育理念。		
三、工作內涵	實施方式和實施內容		
114-4-2 推動校園生命 教育之相關 活動	一、實施方式 (一) 生命教育-社會情緒學習相關主題教師研習：擬邀請專業講師至本校辦理「情緒與壓力覺察」及「數位公民素養」主題研習。 (二) 師生共好工作坊：擬邀請纏繞畫與芳療專長講師各辦理1場實作工作坊，鼓勵本校教師及學生一同參加，體驗學習自我覺察與自我管理，並將成果作品與圖書館生命教育書展結合，視時間許可安排在本校 114 學年度上學期的校慶及下學期的園遊會時展示及推動生命教育理念。 (三) 生命教育主題書展： - 擬與圖書館合作辦理生命教育書展。 - 以「社會情緒學習」概念為主軸推薦本校師、生及家長（社區民眾）借閱。 二、實施內容 (一) 生命教育-社會情緒學習相關主題教師研習： 參考「教育部生命教育推動方案」及依據「社會情緒學習」的「自我覺察」及「自我管理」核心概念，擬邀請專業講師於 114 學年度第 1 學期辦理 3 小時的「情緒與壓力覺察」主題講座，並在 114 學年度第 2 學期辦理 3 小時的「數位公民素養」主題講座，以「社會覺察」、「人際關係技巧」及「負責任的決定」核心概念為教師增能。計畫為本校有意願了解「社會情緒學習」及未來發展專業社群的教師約 20 名介紹社會情緒學習概念及情緒的應用 - 實施對象：本校教師。 - 辦理時程：114 年 9 月至 115 年 6 月。 - 辦理單位：輔導室。 - 辦理內容：		

一、承辦處室	輔導室	承辦人	王乃尹												
		<table><tr><th>場次</th><th>辦理日期</th><th>規劃</th><th>參與人數</th></tr><tr><td>1</td><td>114 年第 1 學期 14:20~17:20</td><td>情緒與壓力覺察 主題講座</td><td>20 人</td></tr><tr><td>2</td><td>114 年第 2 學期 14:20~17:20</td><td>數位公民素養 主題講座</td><td>20 人</td></tr></table>	場次	辦理日期	規劃	參與人數	1	114 年第 1 學期 14:20~17:20	情緒與壓力覺察 主題講座	20 人	2	114 年第 2 學期 14:20~17:20	數位公民素養 主題講座	20 人	
	場次	辦理日期	規劃	參與人數											
	1	114 年第 1 學期 14:20~17:20	情緒與壓力覺察 主題講座	20 人											
	2	114 年第 2 學期 14:20~17:20	數位公民素養 主題講座	20 人											
	(一)師生共好工作坊：														
	參考「教育部生命教育推動方案」，擬經由輔導室依據「社會情緒教育」核心概念中的「自我覺察」邀請纏繞畫專長講師，於 114 學年度第 1 學期辦理 2 小時師生共好-自我覺察工作坊，於本校邀請有興趣的教師及學生一同參加，經由纏繞畫實作覺察自己的情緒及想法，提升靈性修養；並在 114 學年度第 2 學期辦理 2 小時師生共好-自我管理工作坊，邀請芳療專長講師，於本校邀請有興趣的教師及學生一同參加，經由體驗芳療及製作香包的過程去內觀自身的壓力源、釋放情緒，進一步管理情緒及壓力。														
	1. 實施對象：本校學生、教師。														
	2. 辦理時程：114 年 9 月至 115 年 6 月。														
	3. 辦理單位：輔導室。														
	4. 辦理內容：														
	<table><tr><th>場次</th><th>辦理日期</th><th>規劃</th><th>參與人數</th></tr><tr><td>1</td><td>114 年第 1 學期 14:00~16:00</td><td>自我覺察工作坊</td><td>20 人</td></tr><tr><td>2</td><td>114 年第 2 學期 14:00~16:00</td><td>自我管理工作坊</td><td>20 人</td></tr></table>	場次	辦理日期	規劃	參與人數	1	114 年第 1 學期 14:00~16:00	自我覺察工作坊	20 人	2	114 年第 2 學期 14:00~16:00	自我管理工作坊	20 人		
場次	辦理日期	規劃	參與人數												
1	114 年第 1 學期 14:00~16:00	自我覺察工作坊	20 人												
2	114 年第 2 學期 14:00~16:00	自我管理工作坊	20 人												
(二)生命教育書展：															
輔導室預計與圖書館合作，薦購「社會情緒學習」相關書籍，搭配師生共好工作坊之纏繞畫及芳療作品，於 114 學年度第 1 學期及第 2 學期辦理主題書展。															
四、預期效益	1. 輔導室預期經由生命教育-社會情緒學習相關主題教師研習，使本校教師發展「社會情緒學習」知能，未來能融入教學與學校生活。 2. 輔導室擬透過生命教育體驗活動，協助本校師、生在禪繞畫活動中提升心靈成長，自我覺察與表達想法，並在芳療活動中，培養師生擁抱自我與壓力管理的能力，各自分享交流精油調合的創作心得，增進師、生共好的生命教育知能，並視時間許可安排在本校 114 學年度上學期的校慶及下學期的園遊會時，展示其實作成果作品以推動生命教育理念。														

一、承辦處室	輔導室	承辦人	王乃尹
	3. 輔導室與圖書館合作，期望經由生命教育書展，使本校師、生及家長（社區民眾）認識社會情緒學習的概念。 4. 預期參與生命教育活動的學生和老師滿意度達到 85%以上，且大部分參與者表示將積極運用學到的知識於日常生活中。		
註：本項目為選辦項目，皆為本部重要政策和重點工作，鼓勵學校配合辦理。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			

114-4 落實教育重要政策

單位：仟元

114 會計 年度 概算 表	名稱 單位 數量 單價 總價 說明(請說明內容用途)					
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
業務費	講座鐘點費	節	5	2	10	114-4-2 情緒與壓力覺察主題講座*3 節 師生共好-自我覺察工作坊*2 節
	膳宿費	人次	1	2	2	114-4-2 外聘講師住宿費
	膳宿費	人次	20	0.1	2	114-4-2 教師研習膳費*20 人次
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.211	0.211	10*2.11%=0.211
	國內旅費	人次	2	1	2	114-4-2 講師交通費*2 人次
	材料費	人次	20	0.2	4	114-4-2 師生共好工作坊 自我覺察工作坊-纏繞畫材料包
	雜支	式	1	0.789	0.789	114-4-2 文具用品、紙張、資訊耗材等
經常門小計					21	
115 會計 年度 概算 表	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
	書籍	批	1	17	17	114-4-2 生命教育相關書籍
資本門小計					17	
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					38	
115 會計 年度 概算 表	名稱 單位 數量 單價 總價 說明(請說明內容用途)					
	(一)經常門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
業務費	講座鐘點費	節	5	2	10	114-4-2 數位公民素養主題講座*3 節 師生共好-自我管理工作坊*2 節
	膳宿費	人次	1	2	2	114-4-2 外聘講師住宿費
	膳宿費	人次	20	0.1	2	114-4-2 教師研習膳費*20 人次
	全民健康保險 補充保費	式	1	0.211	0.211	10*2.11%=0.211
	國內旅費	人次	2	1	2	114-4-2 講師交通費*2 人次

	材料費	人次	20	0.2	4	114-4-2 師生共好工作坊 自我管理工作坊-纏繞畫材料包
	雜支	式	1	0.789	0.789	114-4-2 文具用品、紙張、資訊耗材等
	經常門小計				21	
	(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)					
	設備費	書籍	批	1	17	114-4-2 生命教育相關書籍
	資本門小計				17	
	115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)				38	

承辦人:

教學組長 林詒琪

承辦主任:

教務主任 郭姿伶

主計主任:

主計主任 林劭遠

校長:

國立恆春工商學校 校長 何峻誠

0828

●子計畫：114-5 導引學校精進發展

一、承辦處室	輔導室	承辦人	吳亮穎																
二、計畫目標	1. 培養學生具備自我認知、情緒管理、人際溝通、團隊合作與責任感等社會情緒能力，提升未來職場適應力。 2. 將社會情緒學習（SEL）系統性融入專業技能課程，發展貼近職場實務需求的教學內容與學習活動。 3. 透過教師增能與資源共享，協助教師設計與執行結合職場情境的社會情緒學習課程，提升教學效能。																		
三、工作內涵	實施方式和實施內容																		
114-5-2 發展職場社會 情緒學習融入 教學	<table><tr><td>課程名稱</td><td colspan="4">餐飲服務技術</td></tr><tr><td>社群成員</td><td>吳亮穎</td><td>涂麗芳</td><td>謝姿吟</td><td></td></tr><tr><td>任教科別</td><td>輔導科</td><td>餐飲管理科</td><td>特教科</td><td></td></tr></table>				課程名稱	餐飲服務技術				社群成員	吳亮穎	涂麗芳	謝姿吟		任教科別	輔導科	餐飲管理科	特教科	
	課程名稱	餐飲服務技術																	
	社群成員	吳亮穎	涂麗芳	謝姿吟															
	任教科別	輔導科	餐飲管理科	特教科															
	社群活動 實施方式	(一) 提升學生在餐飲職場中的人際互動與情緒調節能力，將社會情緒學習（SEL）融入餐飲服務課程中，透過社群活動、情境模擬、反思紀錄與小組合作等教學策略，引導學生在實作中學習自我覺察、壓力調適、溝通協調與負責任的決策能力。 (二) 辦理「教師社會情緒學習專業發展研習」，擬邀請專業講師至本校辦理初階及進階研習，以發展本校教師「社會情緒學習」知能，未來能實施學生 SEL 增能教學。																	
社群活動 實施內容	(一) 實施對象：本校教師 (二) 辦理時程：114 年 8 月至 115 年 7 月。 (三) 辦理單位：輔導室、餐飲管理科、特教科。 (四) 辦理內容： 1. 成立 SEL 教師專業社群 <table><tr><td>課程名稱</td><td>領域/科</td><td>社群目標</td><td>參與人數</td></tr><tr><td>餐飲服務技術</td><td>輔導科/ 餐飲管理科 /特教科</td><td>強化學生 職場適應 與專業素 養。</td><td>3</td></tr></table>				課程名稱	領域/科	社群目標	參與人數	餐飲服務技術	輔導科/ 餐飲管理科 /特教科	強化學生 職場適應 與專業素 養。	3							
課程名稱	領域/科	社群目標	參與人數																
餐飲服務技術	輔導科/ 餐飲管理科 /特教科	強化學生 職場適應 與專業素 養。	3																
2. 推動社群運作 (1) 辦理時間：114 年 8 月至 115 年 7 月。 (2) 每個月 1 次社群共備討論（預計參加教師人數 3 人）。 (3) 邀請專業講師於 114 學年度第 1 學期辦理 3 小時初階講座，於本校為有意願了解「社會情緒學習」及未來發展專業社群的教師。 (4) 114 學年度第 2 學期辦理 3 小時進階講座，以課程設計、班級經營等社會情緒學習的																			

一、承辦處室	輔導室	承辦人	吳亮穎																																																							
		實況與教材為主。																																																								
		3. 社群預計辦理工作事項與內容																																																								
		<table><tr><th>序</th><th>辦理時間</th><th>辦理內容</th><th>地點</th><th>時數</th></tr><tr><td>1</td><td>114 年 09 月 12 時~13 時</td><td>討論五大 SEL 能力如何 對應實務課</td><td>輔導室</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>114 年 10 月 13 時~16 時</td><td>討論應用課程 範圍</td><td>輔導室</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>114 年 11 月 14 時~16 時</td><td>教學策略與 教具資源設計 I</td><td>輔導室</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>114 年 11 月 13 時~16 時</td><td>社會情緒學習 初階講座</td><td>行政 會報室</td><td>3</td></tr><tr><td>5</td><td>114 年 12 月 12 時~13 時</td><td>教學策略與 教具資源設計 II</td><td>輔導室</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>115 年 03 月 12 時~13 時</td><td>教學策略與 教具資源設計 III</td><td>輔導室</td><td>1</td></tr><tr><td>7</td><td>115 年 04 月 12 時~13 時</td><td>學習成效與 評量方式</td><td>輔導室</td><td>1</td></tr><tr><td>8</td><td>115 年 05 月 14 時~16 時</td><td>學生學習成果 探討</td><td>輔導室</td><td>1</td></tr><tr><td>9</td><td>115 年 05 月 13 時~16 時</td><td>社會情緒學習 初階講座</td><td>行政 會報室</td><td>3</td></tr><tr><td>10</td><td>115 年 06 月 12 時~13 時</td><td>課程省思</td><td>輔導室</td><td>1</td></tr></table>	序	辦理時間	辦理內容	地點	時數	1	114 年 09 月 12 時~13 時	討論五大 SEL 能力如何 對應實務課	輔導室	1	2	114 年 10 月 13 時~16 時	討論應用課程 範圍	輔導室	1	3	114 年 11 月 14 時~16 時	教學策略與 教具資源設計 I	輔導室	1	4	114 年 11 月 13 時~16 時	社會情緒學習 初階講座	行政 會報室	3	5	114 年 12 月 12 時~13 時	教學策略與 教具資源設計 II	輔導室	1	6	115 年 03 月 12 時~13 時	教學策略與 教具資源設計 III	輔導室	1	7	115 年 04 月 12 時~13 時	學習成效與 評量方式	輔導室	1	8	115 年 05 月 14 時~16 時	學生學習成果 探討	輔導室	1	9	115 年 05 月 13 時~16 時	社會情緒學習 初階講座	行政 會報室	3	10	115 年 06 月 12 時~13 時	課程省思	輔導室	1	
序	辦理時間	辦理內容	地點	時數																																																						
1	114 年 09 月 12 時~13 時	討論五大 SEL 能力如何 對應實務課	輔導室	1																																																						
2	114 年 10 月 13 時~16 時	討論應用課程 範圍	輔導室	1																																																						
3	114 年 11 月 14 時~16 時	教學策略與 教具資源設計 I	輔導室	1																																																						
4	114 年 11 月 13 時~16 時	社會情緒學習 初階講座	行政 會報室	3																																																						
5	114 年 12 月 12 時~13 時	教學策略與 教具資源設計 II	輔導室	1																																																						
6	115 年 03 月 12 時~13 時	教學策略與 教具資源設計 III	輔導室	1																																																						
7	115 年 04 月 12 時~13 時	學習成效與 評量方式	輔導室	1																																																						
8	115 年 05 月 14 時~16 時	學生學習成果 探討	輔導室	1																																																						
9	115 年 05 月 13 時~16 時	社會情緒學習 初階講座	行政 會報室	3																																																						
10	115 年 06 月 12 時~13 時	課程省思	輔導室	1																																																						
		4. 協同課程設計																																																								
		(1)協同模式：餐飲科教師，負責專業技能與職場情境模擬。輔導科教師負責社會情緒學習引導與反思。																																																								
		(2)協同課程目標：透過雙師協作，將職場情境與社會情緒學習（SEL）融合，提升學生情緒管理、人際溝通及職場適應能力。																																																								
		(3)教案產出數量與節數：每學期預計產出 5 份教案。																																																								
		(4)每份教案有 2 節教學活動（即每份教案對應 2 節課堂時間）。																																																								
		(5)協同教師的教學活動參與：114-1 學期輔導																																																								

一、承辦處室	輔導室	承辦人	吳亮穎
		科吳亮穎老師參與 6 節教學活動，特教科謝姿吟老師參與 4 節教學活動。114-2 學期輔導科吳亮穎老師參與 4 節教學活動，特教科謝姿吟老師參與 6 節教學活動。 5. 餐管科職場情境，進行職場社會情緒教學之推動 (1) 高壓情境對應 SEL (2) 團隊合作情境對應 SEL (3) 顧客服務情境對應 SEL (4) 學習與成長情境對應 SEL 6. 推動策略與教學作法 (1) 課堂教學融入 ● 案例教學：模擬顧客抱怨情境，請學生討論如何應對，並反思情緒調整方式。 ● 角色扮演：分組演練服務流程，訓練同理心與合作能力。 ● 反思紀錄：課後寫下在團隊合作中感受到的情緒，並提出改進方法。 (2) 教師專業社群推動 ● 教師共同備課，將 SEL 能力與職場專業技能對應。 ● 分享學生案例，研討如何改善課堂氛圍與指導方式。 (五) 推動全校性職場社會情緒融入教學之未來規劃： 1. 第一階段：試點與示範 (1) 由餐飲科率先設計「SEL 融入課程」與「實務情境模擬」。 (2) 透過公開觀課、成果分享會，讓其他群科教師觀摩。 (3) 蒐集學生學習歷程、教師回饋，形成可供複製的教學模組。 2. 第二階段：跨科推廣 (1) 結合其他群科（如觀光、電子、資處科等），針對其職場情境改編 SEL 教案。 (2) 透過「跨科教師專業社群」進行備課，互相調整與修正。 (3) 設計跨群科職場情境挑戰活動（如「跨科專題競賽」），培養學生團隊合作與溝通力。 3. 第三階段：全校課程融入 (1) 將 SEL 素養納入全校性課程（如班會課、職涯規劃、實習課程）。	

一、承辦處室	輔導室	承辦人	吳亮穎
		(2)制定「校本 SEL 融入教學指引」，提供教師教學設計依據。 (3)與輔導室合作，將 SEL 能力與生命教育、學生輔導結合。 4. 第四階段：永續發展與特色化 (1)建立「全校職場 SEL 教學資源庫」，包含教案、情境案例、教材。 (2)與業界合作，邀請企業進行「職場情境分享」，強化學用合一。	
(本表僅限填寫一個社群名稱，如需填寫多個社群，請另行增列表格。)			
四、預期效益	1. 預期透過初階及進階的教師社會情緒學習增能講座，使本校更多教師具備以學生社會情緒學習為主的教學及班級經營知能。 2. 擬經由本校職場社會情緒學習融入教學的教師專業社群教學發展與經驗分享，鼓勵更多教師在未來進行社會情緒學習融入教案設計與教學。 3. 期望透過職場社會情緒學習教師社群教學，融入「自我覺察」、「自我管理」、「社會覺察」或「人際溝通技巧」等概念，促進學習「餐飲服務技術」的學生具備良好的服務態度、健康的溝通技巧等職場適應能力。 4. 預期學生在課程結束後，情緒識別和管理能力提高 15%，衝突解決能力提升 20%。		
註：本項目為選辦項目，對準未來技術人才發展方向，引導和協請學校辦理。請依對應的工作內涵，規劃學校擬申辦項下計畫，含實施方式和實施內容。若未申辦該工作內涵，項下計畫編號下，請註明「未申辦」。			

114-5 導引學校精進發展

單位：仟元

名稱		單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門						
114-5-2 業務費	講座鐘點費	節	3	2	6	114-5-2 社會情緒學習初階講座教師增能講師鐘點費*3 節
	授課鐘點費	節	10	0.42	4.2	114-5-2 協同教學授課鐘點費 (輔導室吳亮穎*6 節、特教科謝姿吟*4 節)
	諮詢費	人次	2	2.5	5	114-5-2 種子教師入校諮詢費
	膳宿費	人次	12	0.1	1.2	114-5-2 社群共備膳費 3 人*4 次=12 人次
	膳宿費	人次	1	2	2	114-5-2 社會情緒學習進階講座教師增能講師住宿費
	全民健康保險補充保費	式	1	0.321	0.321	15.2*2.11%=0.321
	國內旅費	人次	3	3.702	11.106	114-5-2 恆春-左營(快線)0.361 左營-台北(高鐵)1.490 (0.361+1.490)*2 來回=3.702 ①社會情緒學習進階講座教師增能講師交通費*1 ②種子教師入校交通費*2
	設備維護費	式	1	5	5	辦理講座及社會情緒學習教學活動之設備維護
	物品費	張	4	3.2	12.8	社會情緒學習教學活動課程使用之 IBM 長桌 (4 張*3.2=12.8)
	雜支	式	1	17.373	17.373	114-5-2 文具用品、紙張、資訊耗材等
114-5-2 小計					65	
114-5 經常門小計					65	
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)						
114-5 設備費						
114-5 資本門小計						
114 會計年度合計(114 年 8 月至 12 月)					65	

		名稱	單位	數量	單價	總價	說明(請說明內容用途)
(一)經常門							
115 會計 年度 概算 表	114-5-2 業務費	講座鐘點費	節	3	2	6	114-5-2 社會情緒學習進階講座教師增能講師鐘點費*3 節
		授課鐘點費	節	10	0.42	4.2	114-5-2 協同教學授課鐘點費 (輔導室吳亮穎*4 節、特教科謝姿吟*6 節)
		諮詢費	人次	2	2.5	5	114-5-2 種子教師入校諮詢費
		膳宿費	人次	12	0.1	1.2	114-5-2 社群共備膳費 3 人*4 次=12 人次
		膳宿費	人次	4	2	8	114-5-2 ①教師 SEL 教學活動設計與實踐發表住宿費*3 人次 ②社會情緒學習進階講座教師增能講師住宿費*1 人次
		補充保費	式	1	0.321	0.321	15.2*2.11%=0.321
		國內旅費	人次	6	3.702	22.212	114-5-2 恆春-左營(快線)0.361 左營-台北(高鐵)1.490 (0.361+1.490)*2 來回=3.702 ①教師 SEL 教學活動設計與實踐發表交通費 3 人次 ②社會情緒學習進階講座教師增能講師交通費*1 人次 ③種子教師入校交通費*2
		雜支	式	1	18.067	18.067	114-5-2 文具用品、紙張、資訊耗材等
		114-5-2 小計					65
114-5 經常門小計					65		
(二)資本門 (請於說明欄註記項下計畫編號)							
114-5 設備費							
114-5 資本門小計							
115 會計年度合計(115 年 1 月至 7 月)							

承辦人:

承辦主任:

主計主任:

校長:

教學組長 林詒琪

教務主任 郭姿伶

38

主計主任 林勁遠

國立恆春工商學校 校長 何峻誠

08-08

貳、學校申請經費概算（請列出全部子計畫）

一、114 學年度概算表（請依 114 和 115 會計年度分別填報）

單位：仟元

年度	子計畫名稱	申請經費		主管機關核定經費	
		經常門	資本門	經常門	資本門
114 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	128	65.5	128	65.5
	114-2 強化群科產學合作	65	32.5	65	32.5
	114-3 展現技職課程特色	75		75	
	114-4 落實教育重要政策	21	17	21	17
	114-5 導引學校精進發展	65		65	
114 會計年度合計		354	115	354	115
115 會計 年度	114-1 深化學校課程教學	129	66.5	129	66.5
	114-2 強化群科產學合作	65	32.5	65	32.5
	114-3 展現技職課程特色	75		75	
	114-4 落實教育重要政策	21	17	21	17
	114-5 導引學校精進發展	65		65	
115 會計年度合計		355	116	355	116
114 學年度合計		709	231	709	231

承辦人：

主辦主任：

主計主任：

校長：

教學組長 林詒琪

教務主任 郭姿伶

圖書館主任 林劭遠

國立恆春工商
校長 何峻誠

68-8

二、經常門概算編列項目總表

單位：仟元

項次	名稱(項目)	114 會計年度 (114 年 8 月至 12 月)		115 會計年度 (115 年 1 月至 7 月)		114 學年度 (114 年 8 月至 115 年 7 月)		備註
		概算總額(A)	百分比%(A/B)	概算總額(C)	百分比%(C/D)	合計概算總額 (E=A+C)	百分比%(E/F)	
1	講座鐘點費	48	13.559%	54	15.211%	102	14.386%	
2	授課鐘點費	26.54	7.497%	26.54	7.476%	53.08	7.487%	
3	諮詢費、輔導費、指導費	35	9.887%	35	9.859%	70	9.873%	
4	稿費							
5	臨時工作人員/工讀費							
6	印刷費							
7	資料蒐集費							
8	資料檢索費							
9	膳宿費	19.7	5.565%	27.7	7.803%	47.4	6.685%	
10	保險費	0.296	0.084%	1.702	0.479%	1.998	0.282%	
11	全民健康保險補充保費	2.313	0.654%	2.44	0.687%	4.753	0.67%	
12	國內旅費、短程車資、運費	47.302	13.362%	50.818	14.315%	98.12	13.839%	
13	租車費	29.5	8.333%	21	5.916%	50.5	7.123%	
14	材料費	40.8	11.525%	54	15.211%	94.8	13.371%	
15	場地使用費							
16	設備維護費	20.926	5.911%	31	8.732%	51.926	7.324%	
17	電腦軟體服務費							
18	物品費	20.3	5.734%	5	1.408%	25.3	3.568%	
19	雜支	35.323	9.978%	45.8	12.901%	81.123	11.442%	
20	學生獎助學金	28	7.91%			28	3.949%	
總計		354 (B)	100%	355 (D)	100%	709 (F)	100%	

備註：請依比 20 項目歸類加總填寫，請勿自行增列名稱(項目)。

