

# 112 學年度第 2 學期 第 1 次行政會報紀錄



中華民國 113 年 2 月 20 日

國立恆春高級工商職業學校

112 學年度第 2 學期第 1 次行政會報紀錄

時間：113 年 2 月 20 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：教務處郭主任姿伶、學務處李主任依屏、總務處鄭主任景庭、  
實習處吳主任佳韻、輔導室王主任乃尹、圖書館李主任純琇、  
進修部張主任燕萍、人事室陳主任淑姿、主計室黃主任靜慧

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：

新學期伊始，計畫尚未訂定執行日期之單位，請儘早規劃辦理，另  
優質化資本門採購項目如係結合教學需要，應儘速辦理採購，俾利  
嘉惠學生學習。

貳、工作報告：

一、教務處

(一) 113 學年度入學適用之普通型高級中等學校課程計畫」及  
「113 學年度實用技能學程高級中等學校課程綱要課程計  
畫」，皆來文通過。

(二) 2 月 19 日至 2 月 23 日為本學期第一次教學研究會辦理時  
間。

(三) 2 月 20 日(星期二)午休時間在語言教室三辦理轉復學生說  
明會。

(四) 2 月 21 日(星期三)至 2 月 22 日(星期四) 辦理普高一甲及  
普高三甲大學參訪活動，普高三甲 4 名學生留校，委請佳儀  
老師代理導師。

主席裁示：

一、課程計畫是學校最重要的工作項目，請師長確實依備查之課

程計進行教學活動。

- 二、教學研究會請將 AI 研習之最新資訊融入到課程運用在教學中，並與課程結合，引導學生學習，讓學生對課程產生興趣，進而好樂學習。
- 三、大學參訪活動，提供孩子更多元化資源，藉由參訪更瞭解如何選擇系所，有助於孩子擴展視野之充電活動。

## 二、學務處

- (一) 2/21 (三) 12:30 幹部訓練。
- (二) 12/21 (三) 週會：友善校園防制學校藥物濫用及社團選社說明
- (三) 113 年度高級中等學校健康促進學校計畫經費核定 45,000 元，用於執行期間至 7/31 日。預計辦理「健康有氧街舞社」社團鐘點費、週會（性別平等）講座鐘點費、校內球賽獎勵金等。
- (四) 3/6 (三) 導師會報，請各處室主任於本週五將資料寄送至訓育組幹士。
- (五) 國教署為瞭解校(園)登革熱防治工作情形，避免登革熱疫情漫延，落實校園巡檢，請各處室每週協助填報防疫工作情形表。

### 主席裁示：

- 一、登革熱防治自我檢核表，請各處室依附表項目落實校園巡檢防疫工作。
- 二、為防制學生藥物濫用情事，請於各種場合多加宣導給學生正確的知識及訊息。
- 三、健康促進計畫，可規劃安排菸害防治之學生至明陽學校或菸害防治所參觀，讓學生真實感受不一樣的氛圍，體驗因受勒戒懲罰失去自由的可貴。

### 三、總務處

- (一) 2/2(五)電機大樓樑柱龜裂情況已由土木技師黃朝勇技師完成初勘，該大樓於 99 年間完成耐震補強工程且完成鑽心取樣試驗，初勘技師表示該結構目前尚無安全之虞。疑似樑柱內鋼筋鏽蝕導致牆面龜裂。後續擬請工班先行估價，再進行補強修繕工程。
- (二) 3/2(六)進行本校年度例行性高壓電力停電保養，需停電一日，時間為當日上午 8 時起至下午 5 時，範圍涵蓋全校區(不含後方教職員宿舍區)。3 月 1 日下班前務必關閉相關用電設備，以免造成資料遺失或設備損壞。

主席裁示：

- 一、電機大樓樑柱龜裂經土木技師勘查結構安全無虞，請依規劃僱工再進行補強修繕，讓師生安心上課。
- 二、3 月 2 日高壓電力停電保養，請各處室各項電器設備做好停電措施，另保全及消防系統，請完成設定避免復電後警報聲響起擾民。

### 四、實習處

- (一) 國中技藝班—車城國中：星期五下午，2/23(五)開始上課。  
科別：資料處理科，授課教師：顏璧瑛科主任及李依屏學務主任。
- (二) 國中職涯試探—

學 校	日 期	人 數	科 別	備 註
恆春國中	112/3/27(三) 13:30~15:30	約 100 人	所有科別 (共分 5 科) 每科約 20 人	8 年級(共 4 個班)

車城國中	112/5/22(三) 13:20~15:30	約 65 人	所有科別 (共分 5 科) 每科約 13 人	9 年級 (8 位老師-含校長)
滿州國中	112/5/29(三) 13:30~16:00	約 24 人	待商議	9 年級 (2 位導師)

主席裁示：

有關國中職涯試探流程是否規劃比照技藝博覽會方式辦理，有效安排各科宣導，讓國中生有機會瞭解各科屬性，有助學校招生。

## 五、輔導室

- (一) 2 月 19 日 (一) 上午「屏東縣教育處學生輔導諮商中心」王大偉輔導員校訪，提供「2024 屏東縣青少年生涯探索號計畫」，服務對象為 15-18 歲未就學就業青少年，供有需求的學生參考。
- (二) 2 月 20 日 (二) 本學期「輔導工作委員會」訂於下午 4：20，「學生自我傷害三級防治推動小組會議」訂於下午 4：40 於行政會報室召開。

主席裁示：

屏東縣青少年生涯探索號計畫，請善加利用資源加惠有需求學生。

## 六、圖書館

2/21 (三) 班會課時間辦理小論文暨資訊素養研習。

## 七、人事室

- (一) 修正本校教職員工及學生出差旅費支給要點第三點業已校網公告施行：國內出差旅費報支標準表學生部分：無雜費（台南市 以南含台南）雜費 100（台南市以北，前一天出發者不支雜費）住宿費 500，交通費報支以火車自強號為上限。

(二) 學務處管理員職務代理人預計 2/26 (一) 到職。

(三) 2/20 (二) 上午 10:30 召開公務人員考甄會：審議修改本校職員獎懲要點案。

(四) 2/22 (四) 中午 12:30 召開教評會：審議本校 113 學年度公立高級中等學校教師介聘條件案。

主席裁示：

修正本校教職員工及學生出差旅費支給要點請公告教職員工生周知。

參、提案討論

案由一：修訂「國立恆春高級工商職業學校設置工讀獎助學金實施要點」。

提案單位：學務處

說明：因主任教官退休，修改委員會組織，新增輔導主任。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、主席裁(指)示事項：

一、學期之初期盼各處室間在行政、教學業務上能多加協調、溝通及合作，各項活動互相支援，辦理研習活動秉持其目的及精神讓更多人參與，以達其效益，招生作業師長全力合作宣導，讓學校朝更美好方向前進。

二、請及早規劃國中教育會考各項考試作業，其場地及桌椅、冷氣檢查、考生休息區安排事宜，儘早規劃讓考場服務做的最好，考試零缺點。

三、學校廣播系統，其聲音調整、喇叭位置及廣播器材通盤檢查，防範發生問題時能及早處理因應。

陸、散會(10 時 10 分)

## 國立恆春高級工商職業學校設置工讀獎助學金實施要點

106年12月26日行政會報通過  
 107年03月27日行政會報修正通過  
 108年01月15日行政會報修正通過  
 109年01月07日行政會報修正通過  
 113年2月20日行政會報修正通過

一、依據：教育部國民及學前教育署 107 年 7 月 20 日臺教國署學字第 1070080690B 號函發布之「教育部國民及學前教育署補助高級中等學學生工讀獎助金實施要點」、教育部國民及學前教育署 107 年 11 月 6 日臺教國署學字第 1070122265 號函暨教育部國民及學前教育署 107 年 11 月 20 日臺教國署學字第 1070142599 號函、教育部國民及學前教育署 108 年 12 月 20 日臺教國署學字第 1080143243 號辦理。

二、目的：為補助學生就學之經濟需求，並培養學生積極進取之工作態度及人生觀，特定本要點。

三、委員會組織與職掌：本校工讀獎助金審查委員會組織及分工如下：

職務	主任委員	總幹事	執行秘書	業務承辦	委員
職稱	校長	學務主任	訓育組長	訓育組幹事	教務主任、學務主任、訓育組長、輔導主任、主計主任、教師代表、家長代表、學生代表、主任教官。
工作執掌	核定管理小組各項決策事宜	協助主任委員辦理各項事務	綜合辦理各項事務	協助辦理各項事務、帳目整理	監督小組辦理各項工作，協助工讀生審查相關事宜。

四、經費：由教育部國民及學前教育署補助本校工讀獎助金專款項下支付。

五、名額：依年度預算採申請制。

六、工讀金額：金額不低於中央勞動主管機關所定時薪，依實際簽到（出席）核銷。學生工讀獎助金將依法辦理勞工保險及勞工退休金，由教育部國民及學前教育署預算經費項下支應。

七、工讀時間：

(一) 每天早上 07:00 ~08:00，中午 12:30 ~13:00，下午 16:30~17:00(以上時段由各處室自行規範上班時間)，每日工讀以一小時為原則。

(二) 寒、暑假期間原則不需到校工讀，各處室若因業務需要，得於放假前向學務處提出，主計室視經費狀況確定寒暑假各處室分配名額。

八、申請資格：

(一) 前一學期成績：智育達及格標準。

(二) 德行評量功過相抵未達 1 小過。

(三) 前一學期未受大過之處分者。

(四) 需取得家長之同意者。

(五) 合於上述條件且家境清寒者優先錄取。

九、申請手續：

(一) 填具申請書一份，請向學務處訓育組索取或上網下載。

(二) 請導師推薦並簽具意見，轉送教務處註冊組填具學期成績，並請註冊組加蓋職章證明。

(三) 申請學生請於規定時間內將申請書送交學務處訓育組。

十、工作項目：辦公處室之整潔維護，資料彙整及交辦事項等。

十一、本校設置工讀獎助學金審查委員會負責審核，審核時以清寒學生為優先，以家長同意志願工讀為條件。

十二、工讀學生由處室主管負責逐日勤情考核；未到勤者得另行補足工讀時間。

十三、本要點經行政會報通過，陳校長核准後實施。



國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第 2 學期第 1 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議		
1	112-2 優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)			經常門核定	經常門執行		
112-A1 落實學校課程發展			112-A1-1 推動跨科目/領域/專業群科課程 資處科：CNC 創意生活教師工作坊(未定) 112-A1-2 發展契合產業需求課程 電機科：單晶片控制實習共備研習(未定) 112-A1-3 辦理課程成果發表與分享 普高課程成果展(未定)；自主學習、彈性課程成果分享會(未定) 112-A1-4 實行課程發展與自我評鑑機制 選課及輔導諮詢機制(5月)、課程自我評鑑機制(4-6月)			118,000	%		
112-A2 推動創新多元教學			112-A2-1 推動素養導向教學 社會科：半島走讀(未定)、恆春風物(未定) 112-A2-2 發展統整探究教學 自然科：自然科探究與實作(未定) 社會科、觀光科：導覽解說技巧(跨觀光及地理)(未定) 餐管科：半島茶香(未定) 112-A2-3 資訊科技融入教學 電機科：物聯網工控共備研習(未定) 資處科：會計資訊系訊實務(未定) 教務處普通科：視覺影音設計(未定) 112-A2-5 推動國際教育 觀光科：外語領隊帶團技巧與歐亞觀光資源(未定) 訓育組：國際文化教育研習(3-4月) 112-A2-6 推動安全教育 學務處：教師交通安全教育增能研習(未定)			150,000	%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				教務處：全民國防教育課程：災害防範教案示例及公開授課(未定)				
			<b>112-A3 深化教師 教學專業</b>	112-A3-1辦理課程領導及教學精進研習 餐管科：半島風味廚藝(4月) 資處科：創客工具CNC實務(未定) 電子科資訊科：電路設計與電路板佈線銲接精進講座(未定)、 AMR自主機器人技術研究(未定) 112-A3-2活化教師專業社群 112-A3-3推動教師公開觀課活動 教務處：規劃公開觀課實施(3月)； 教學觀察前議課、公開觀課及課後回饋會談(4月)	111,000	%		
			<b>112-4(B1) 導引適性 就近入學</b>	112-B1-1辦理國中師生試認識專業群科 實習處：恆春國中職涯探索體驗(4月)、車城國中職涯探索體驗(4月))	56,000	%		
			<b>112-5(B3) 加強學生 多元展能</b>	112-B3-1 推動專精實務課程強化專題製作能力 資處科：創意專題製作技巧(未定) 電子科：飛行機器人研究課程(未定) 實習處：各科專題實作成果分享(未定) 112-B3-2 精進產業技能實務 餐飲科：創意調酒(3月)、可可的奇幻之旅(4月)、創意鹽雕(2/21) 觀光科：旅館接待技巧(4/17) 資處科：門市經營實務(未定) 112-B3-3 增進學生創新研發能力和創業輔導 觀光科：恆春半島民俗植物解說及利用(3/6) 資處科：文創與行銷講座(未定) 112-B3-4 辦理技藝能競賽、專題實作	179,000	%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議																	
				資處科：商技賽商業簡報進階講座(未定)、商技賽會計資訊進階講座(未定) 各科科內技藝競賽：餐管(未定)、資處(未定)、電子資訊(未定)、電機(未定)																					
			<b>112-6(B4) 形塑人文藝術素養</b>	<b>112-B4-2 推動音樂及藝文陶冶</b> 圖書館：藝文陶冶講座(玻璃窯燒)(3/6) 訓育組：熱音社培訓(未定) <b>112-B4-3 推廣閱讀及優化學習</b> 圖書館：好書推薦海報研習(未定)、英語繪本製作(未定)	51,000		%																		
			合計		665,000		%																		
2	實務增能計畫執行進度	實習處	<table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>經常門核定金額</th> <th>執行金額</th> <th>執行率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>學生職場參觀及校外實習計畫</td> <td>105,042</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>提升學生實習實作能力計畫</td> <td>113,400</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>遴聘業界專家協同教學</td> <td>188,976</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				項目	經常門核定金額	執行金額	執行率	學生職場參觀及校外實習計畫	105,042			提升學生實習實作能力計畫	113,400			遴聘業界專家協同教學	188,976					
項目	經常門核定金額	執行金額	執行率																						
學生職場參觀及校外實習計畫	105,042																								
提升學生實習實作能力計畫	113,400																								
遴聘業界專家協同教學	188,976																								
3	補助偏遠地區及非山非市學校通學交通費實施計畫	生輔組																							
4	補助山地、偏遠及離島地區經濟弱勢學生午餐費	衛生組																							
5	112-2 完全免試計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)			經常門核定	經常門執行																		
			A1-1 共組培力團隊	六年一貫區域課程研習及師資培力(觀光科1場)	43,469		%																		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				日期時間/對象/人數：				
	A2-1 發展活化教學		發展多元化數位教材研習(社會科 1-2 場)	日期時間/對象/人數：	23,193	%		
	A2-3 推動社團活動		國中機器人社團及競賽加強課程(電子科資訊科 8 節)	日期時間/對象/人數：	55,913	%		
	A2-4 推動多元營隊		科技生活營隊(電子科資訊科 45 節)	日期時間/對象/人數：	133,452	%		
	B1-1 支援協同教學		支援鄰近國中協同授課共(洽各科教師入班 36 節)	日期時間/對象/人數	61,439	%		
	B2-1 辦理職涯試探		職涯試探體驗(各科共 68 節)	日期時間/對象/人數	160,163	%		
	B2-4 適性入學宣導		辦理適性入學宣導		128,633	%		
	B3-2 提供資源共享		1. 藝文研習講座(圖書館 2-3 場次) 3/6、3/13 石膏版畫美學 2. 圖書志工及藝文推展活動(圖書館 2-3 場次) 2/29 志工培訓		52,680	%		
	D1-1 發展群科活化教學		電子科資訊科基礎電子講座 圖書志工及藝文推展活動(圖書館 2-3 場次)		51,269	%		
	D1-2 推動群科多元營隊		電子科資訊科多元營隊 1 場	日期時間/對象/人數：	67,894	%		
	D3-1 強化精準試探		電子科資訊科多元營隊 1 場	日期時間/對象/人數：	41,952	%		
	D3-2 研擬分流機制		電子科資訊科家長說明會及群招生諮詢(1-2 場)	日期時間/對象/人數：	32,590	%		
	總計				852,647	%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
6	校園監視系統執行狀況	學務處	更新	112.12.18			
			正常	76	54.29%		
			斷訊	61	43.57%		
			損壞	3	2.14%		
			合計	140			
7	小犬颱風災害復建工程	總務處	<p>(一) 11月3日(五)會同李忠豪建築師事務所王紹璋勘查藝享天地、體育館及觀二甲漏水狀況，因觀二甲位處和平樓，須以爬梯爬至頂樓鐵皮屋上，技工王寶田建議可用無人機拍照屋頂上方，以便查看漏水情況，後聯繫林維寬主任得知本校為禁航區，不能使用空拍機，已另行通知技工王寶田近日登樓察看漏水狀況並拍照後傳給建築師辦理後續預算估列。</p> <p>(二) 另外圍圍牆及鐵欄杆，亦一併請王紹璋先生採南側、東側及北側，分別估算新建磚牆含鐵欄杆費用。</p> <p>(三) 11月13日(一)聯繫李忠豪建築師事務所請盡快將藝享天地及體育館屋頂防水預算(據建築師勘估時表示施作費用可能會超過補助費用785,200元)及早送達本校，以利討論施作項目優先順序。</p> <p>(四) 11月8日(三)和平樓觀二甲漏水部分，請鐵工對觀二甲屋頂鐵板(波浪鋼板)汰舊重鋪勘估，目前鐵工廠商仍估算中。</p> <p>(五) 11月8日(三)餐館科屋頂鐵架修繕82,600元完成請購，已通知廠商施工。</p> <p>(六) 11月27日(一)建築師評估體育館屋頂防水總價5,529,772元，和平樓屋頂防水1,173,466元(既有波浪鋼板樸防水隔熱漆)1,229,517元(更換新波浪鋼板)，藝享天地</p>			B	113/5/31

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
			<p>267,723元。鐵工評估更換和平樓屋頂烤漆浪板28,000元。經校長指示請鐵施作更換和平樓屋頂烤漆浪板。</p> <p>(七) 11月30日(四)經總務主任與校長討論體育館防水施作預算太高，俟後續相關計畫再行規畫。藝享天地，請工班評估施作方式與報價。</p> <p>(八) 12月20、21日(三、四)監視器廠商到校評估既有待維修之監視設備，俾利後續明年招標採購。</p> <p>(九) 1月4日(四)請購電子大樓旁高壓變電站變電箱開關門24,000元。</p> <p>(一〇) 1月5日(五)請購藝享天地外牆防水油漆工程144,900元。</p>		
8	本校財產作業盤點進度	總務處	<p>財產盤點概況：</p> <p>教務處教學組未完成，後續聯繫教學組長進行複盤。</p> <p>學務處體育組未完成，俟體育組長自盤完成後進行複盤。</p> <p>總務處庶務組進行復盤中，俟庶務組長自盤完成後進行複盤。</p> <p>實習處觀光科正進行複盤。</p> <p>截至12月4日(一)財產盤點除了體育組、庶務組與觀光科正在進行複盤中，其餘處室單位均已完成。</p>		
9	國教署補助教職員工及學生住宿所需宿舍管理費使用案運用情形	總務處	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 112學年偏遠地區教職員教職員宿舍補助目前完成C棟宿舍外走道更換LED燈具11,600元，執行率3.51%。(11月13日)</li> <li>2. 112年11月24日張燕萍主任38-8號多房間宿舍遮雨棚維修9600元。</li> <li>3. 112年12月4日蔡僑宗老師38-11號多房間宿舍熱水器維修9600元。執行率7.7943%。</li> </ol>		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
10	電氣設備委託維護案，廠商報價之價格及內容差異性比較	總務處	刻正進行差異性比較中。		113/3/1

經費來源	項目	處室	數量	單價 (千元)	總價 (千元)	簽陳	請購單	招標	決標	驗收	付款
112-2 優質化計畫 285千元 (執行至 113.07.31)	A3 雷射切割機	資訊科	1	70	70						
	A3 AMR 自走 ROS 系統教學平台機器人	資訊科	1	110	110						
	B3 列表機	電子科	1	20	20						
	B3 裁切機	資處科	1	25	25						
	B4 圖書	圖書館	1	60	60						
	總計										
112-2 完全免試資源挹注計畫 698千元 (執行至 113.07.31)	A1-1 全自動義式咖啡機	觀光科	1	35	35						
	A2-3 系統自走型機器人	電子科 資訊科	1	110	110						
	A2-3 FPV 穿越飛行機器人	電子科 資訊科	3	25	75						
	B2-1 棉花糖機	餐管科	2	22.5	55						
	B3-2 圖書一批	圖書館	1	23	23						
	D1-1 AMR&ROS2 履帶機器人教學	電子科	1	260	260						

	平台	資訊科									
	D1-2 AMR 自主移動智慧之珠	電子科 資訊科	2	70	140						
	總計				698						



國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第 2 學期第 1 次  
行政會報簽到表

時 間	113 年 2 月 20 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書		
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	李依屏	李依屏
總務處	主 任	鄭景庭	鄭景庭
實習處	主 任	吳佳韻	吳佳韻
輔導室	主 任	王乃尹	王乃尹
圖書館	主 任	李純琇	李純琇
進修部	主 任	張燕萍	張燕萍
人事室	主 任	陳淑姿	陳淑姿
主計室	主 任	黃靜慧	黃靜慧