

# 112 學年度第 1 學期 第 16 次行政會報紀錄



中華民國 112 年 12 月 19 日

國立恆春高級工商職業學校

112 學年度第 1 學期第 16 次行政會報紀錄

時間：112 年 12 月 12 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：教務處郭主任姿伶、學務處李主任依屏、總務處鄭主任景庭、  
實習處吳主任佳韻、輔導室王主任乃尹、圖書館李主任純琇、  
進修部張主任燕萍、黃主任教官華軍、人事室陳主任淑姿、主  
計室黃主任靜慧

壹、列管案件執行情形報告：略

貳、工作報告：

一、教務處

- (一) 本週(12月18日-12月22日)為各科召開第3次教學研究會的期程。
- (二) 四技二專統一入學測驗共102位(日校101位、進校1位)高三學生完成報名。

主席裁示：

本屆高三學生報名參加四技二專統一入學測驗人數較去年增加，謝謝師長鼓勵學生應考，考試相關作業及考生住宿請亦提早訂房及準備。

二、學務處

- (一) 12/20 (三) 週會：愛滋防治宣導講座。
- (二) 12/21 (四) 畢業生團照及生活寫真拍攝，教職員大合照於 7：50 集合。
- (三) 依國教署及屏東縣衛生局來文，為早期發現結核病個案，避免校園群聚感染事件發生，請全體教職員工生每年進行校園七分篩檢；請各位主任協助轉告單位教職員填寫勾選「校園

- 結核病防治七分篩檢表」，並於12/26前繳回健康中心。
- (四) CPR 及 AED 操作認證研習訂於113/2/15 (四)，共計3小時。
- (五) 12/25 (一) 早上7點至8點，耶誕節感恩幸運糖果發放活動。

主席裁示：

- (一) 12月21日畢業生團體照及教職員大合照，請同仁共襄盛舉踴躍參與並準時集合，以利第一節上課師長能準時上課。
- (二) 113年2月15日為寒假備課日，請各處室將要舉辦之全校性研習活動集中同一天辦理。

### 三、總務處

12/19(二)10:00於行政會報室召開112年度無障礙諮詢小組會議。

### 四、輔導室

- (一) 輔導老師112年12月12日 (二) 參加「高級中等以下學校學生懷孕受教權維護及輔導協助增能研習」，帶回指示學校應統整運用校內及社會資源以維護懷孕學生基本人權與受教權，故需修定相關規定。
- (二) 本學期「中途離校學生預防、追蹤及復學輔導會議」訂於本週112年12月21日 (四) 下午4：20於行政會報室召開。

主席裁示：

相關法令要與時俱進同步修定，以符合規定。

### 五、人事室

12/21 召開公務人員考績會審議獎懲案，113/1/2 召開公務人員考績會議公務人員考績案。

主席裁示：

公務人員考績除了依比率考評外，亦請要以人員平日相關表現作為考評依據。

參、 臨時動議：無

肆、 提案討論

案由一：修定本校「學生懷孕受教權維護及輔導協助要點」。

提案單位：輔導室

說明：依據教育部 110 年 7 月 23 日臺教學（三）字第 1100072134B 號令修正「學生懷孕受教權維護及輔導協助要點」，修定本校 108 年 06 月 27 日校務會議通過之「懷孕事件輔導與處理補充要點」為「國立恆春工商學生懷孕受教權維護及輔導協助要點」。

決議：照案通過。

伍、 主席裁(指)示事項

- 一、時值年末，各處室請檢核業務應於年底結案者，應依規定時程如實如質如期完成。
- 二、近日參加台積電基金會舉辦之補助活動，本校是南部唯一學校，是與墾丁福華飯店為媒合，請師長發覺及引導推薦適合學生參加，以在地工作長久需求，作為飯店主管人員培訓，對象不限科別各科學生均可，預定明年 3 月面試，期盼能為孩子找到適合工作機會。

陸、 散會(9 時 50 分)

## 國立恆春工商學生懷孕受教權維護及輔導協助要點

102 年 01 月 02 日主管會議討論決議通過

102 年 01 月 17 日校務會議討論決議通過

108 年 06 月 27 日校務會議修訂通過

112 年 12 月 19 日行政會報討論

113 年 01 月 0 日校務會議修訂

- 一、依據教育部 110 年 7 月 23 日臺教學（三）字 1100072134B 號修正之「學生懷孕受教權維護及輔導協助要點」，教育部為落實性別平等教育法第十四條之一規定，指導學校積極維護，懷孕學生之受教權，並提供必要之協助，特訂定本要點。
- 二、本要點適用對象於本校學生，適用本要點所稱之適用學生包括一般學生及懷孕、曾懷孕（人工流產、自然流產或出養）與育有子女之學生，及因配偶或伴侶懷孕、曾懷孕，而有受教權維護及輔導協助需求之學生。
- 三、適用學生之受教權益如下：
  - （一）彈性辦理請假。
  - （二）彈性處理成績考核。
  - （三）保留入學資格。
  - （四）延長修業期限。
  - （五）申請休學期間不計入休學年限。
  - （六）其他受教權益。

適用學生得向學校提出學生懷孕現況與需求（調查表如附件一），未成年懷孕及未成年育有子女之學生得提出個案服務轉介（轉介單如附件二）之申請，或運用其他相關社會福利資源。
- 四、應提升教職員工生及家長對適用學生同理、接納與關懷之正向態度，積極營造無歧視、多元平等之友善校園環境，並依下列方式辦理：
  - （一）學校應於相關課程、教育活動、集會或研習，納入維護學生懷孕受教權及情感教育相關議題之宣導、訓練，每學年應辦理至少一場宣導或訓練。
  - （二）學校不得以學生懷孕、曾懷孕或育有子女為由，以明示或暗示之方式，要求適用學生請假、休學、轉學或退學。
  - （三）學校應修正學則、各種章則、成績考核或評量之相關規定，納入彈性辦理請假、彈性處理成績考核、保留入學資格、延長修業期限、申請休學期間不計入休學年限之輔導協助措施，協助適用學生完成學業。但法規另有規定者，不在此限。
  - （四）學校應改善校園相關設施，提供適用學生友善安全之學習環境。
  - （五）學校不得歧視或違法懲處適用學生，亦不得做出其他不當之措施或決議。
- 五、依學生懷孕受教權維護及輔導協助分工原則擬定分工表（附件三），維護適用學生之受教權並提供必要協助。
- 六、知悉適用學生時，應依學生懷孕受教權維護及輔導協助流程圖（附件四）告知校內外保障其受教權之輔導協助資源，並主動提供學生懷孕現況與需求調查表予其填寫。適用學生為未成年者，學校應即啟動工作小組；有相關需求之成年學生，向學校提出申請者，亦同。

七、前點工作小組之組成、任務如下：

(一) 組成：由校長擔任召集人，指派輔導主任擔任執行秘書，由輔導室設立單一窗口；與適用學生課業、出缺勤、學習環境及學生輔導相關之處室主管及性別平等教育委員會委員為當然成員並得邀請相關專業之校內外人士參與。

(二) 任務：

1. 依適用學生需求，整合教育、社政、戶政、勞工、衛生醫療、警政單位之資源，提供適用學生輔導、轉介、安置、保健、就業、家庭支持、經濟安全、法律協助及多元適性教育。
2. 其他關於學生懷孕受教權維護及輔導協助相關事務。
3. 學校整合資源有困難時，得向各級主管教育行政機關尋求協助。

八、知悉學生有懷孕之情事時，其內容如屬依兒童及少年福利與權益保障法、兒童及少年性剝削防制條例、性侵害犯罪防治法及家庭暴力防治法或其他相關法規規定應辦理通報者，應依規定確實辦理。

九、學校應運用相關經費，或向各級主管教育行政機關申請補助，辦理適用學生之輔導及多元適性教育。

十、學校於輔導、協助適用學生時，應建立完整紀錄，並謹守專業倫理，尊重其隱私權。

十一、學校應將學生懷孕受教權維護及輔導協助辦理情形列為性別平等教育委員會會議工作報告事項，並應於每學年末將學生懷孕受教權維護及輔導協助概況彙報各該主管教育行政機關。

十二、適用學生遭受學校歧視、違法懲處，或學校做出其他影響受教權之措施或決議，得依相關法規提出救濟。

十三、本要點若有未盡事宜，依「性別平等教育法」及「學生懷孕受教權維護及輔導協助要點」辦理。

十四、本要點經學校校務會議討論通過後，陳校長核定實施，修正時亦同。

## 附件一、學生懷孕現況與需求調查表

填表日期： 年 月 日

一、學生基本資料							
姓名		性別		生日	年 月 日	年齡	_____歲
班級/ 系級		班別	<input type="checkbox"/> 1. 日間部 <input type="checkbox"/> 2. 進修部 <input type="checkbox"/> 3. 在職專班 <input type="checkbox"/> 4. 其他：_____				
是否需學校協助？							
<input type="checkbox"/> 1. 是 <input type="checkbox"/> 2. 否(限成年學生填選) <input type="checkbox"/> 3. 其他：_____							
聯絡 電話	(住宅)： (手機)：		E-mail				
學生 狀態	<input type="checkbox"/> 1. 懷孕(懷孕週期：_____週) <input type="checkbox"/> 2. 曾懷孕(人工流產、自然流產或出養) <input type="checkbox"/> 3. 育有子女 <input type="checkbox"/> 4. 因配偶或伴侶懷孕、曾懷孕，而有受教權維護及輔導協助需求						
出生子女 安排	<input type="checkbox"/> 1. 女方獨立扶養 <input type="checkbox"/> 2. 男方獨立扶養 <input type="checkbox"/> 3. 結婚雙方共同扶養 <input type="checkbox"/> 4. 單方與家人一起扶養 <input type="checkbox"/> 5. 出養 <input type="checkbox"/> 6. 未婚雙方共同扶養 <input type="checkbox"/> 7. 其他安排：_____						
就學 概況	<input type="checkbox"/> 1. 繼續就學 <input type="checkbox"/> 2. 請假 <input type="checkbox"/> 3. 休學(休學期間：_____年 月 日至 _____年 月 日)						
二、學生需求(可複選)：							
<input type="checkbox"/> 1. 彈性辦理請假							
<input type="checkbox"/> 2. 彈性處理成績考核							
<input type="checkbox"/> 3. 保留入學資格							
<input type="checkbox"/> 4. 延長修業期限							
<input type="checkbox"/> 5. 申請休學期間不計入休學年限							

6. 校內各項設施使用彈性調整(請勾選下列選項)  
 哺(集)乳室     停車位     上課教室/座椅調整     其他：\_\_\_\_\_

7. 相關輔導協助(請勾選下列選項)  
 心理諮商輔導     家庭輔導     學業輔導     就業輔導     其他：\_\_\_\_\_

8. 轉介校外資源

9. 其他需求(請勾選下列選項)  
 醫療協助     法律諮詢     經濟協助     安置     家庭協商  
 托育     其他：\_\_\_\_\_

※填報人資料(若填寫本表者非當事人，本項目資料必填)

姓名		單位/與學生關係	
知悉日期	年 月 日	連絡電話	

學生簽名：\_\_\_\_\_ 法定代理人簽名：\_\_\_\_\_

承辦人(請核章)		單位主管(請核章)	
會辦單位			



**附件二、未成年懷孕及未成年育有子女之學生得提出個案服務轉介單**

轉介單位	單位名稱				轉介日期	
	轉介人				職稱	
	電話				傳真	
個案基本資料	個案姓名		出生年月日		聯絡電話	
	住址					
	預產期或 幼兒出生年月日	預產期：	年	月	日	
		出生日期：	年	月	日	
	問題摘要					
轉介目的	<input type="checkbox"/> 危機處理 <input type="checkbox"/> 心理諮商 <input type="checkbox"/> 法律諮詢 <input type="checkbox"/> 經濟補助 <input type="checkbox"/> 就學 <input type="checkbox"/> 醫療協助 <input type="checkbox"/> 家庭協商 <input type="checkbox"/> 出養 <input type="checkbox"/> 就業 <input type="checkbox"/> 安置 <input type="checkbox"/> 生涯規劃 <input type="checkbox"/> 其他_____					
個案緊急聯絡人	姓名		與個案關係			
	聯絡電話					
<p>1. 請視個案需求提供轉介，轉介前先以電話聯繫所在地縣市政府社會局(處)未成年懷孕服務承辦人員，再傳真本轉介單，以維護個案隱私；欲查詢承辦人員名單及聯繫方式，可至衛生福利部社會及家庭署全球資訊網 <a href="http://www.sfaa.gov.tw">http://www.sfaa.gov.tw</a> 或全國未成年懷孕求助站 <a href="http://www.257085.org.tw">www.257085.org.tw</a> 下載。</p> <p>2. 如有疑義，請電洽「衛生福利部社會及家庭署家庭支持組家庭資源科」04-22582802 或全國未成年懷孕諮詢專線 0800-257-085。</p>						

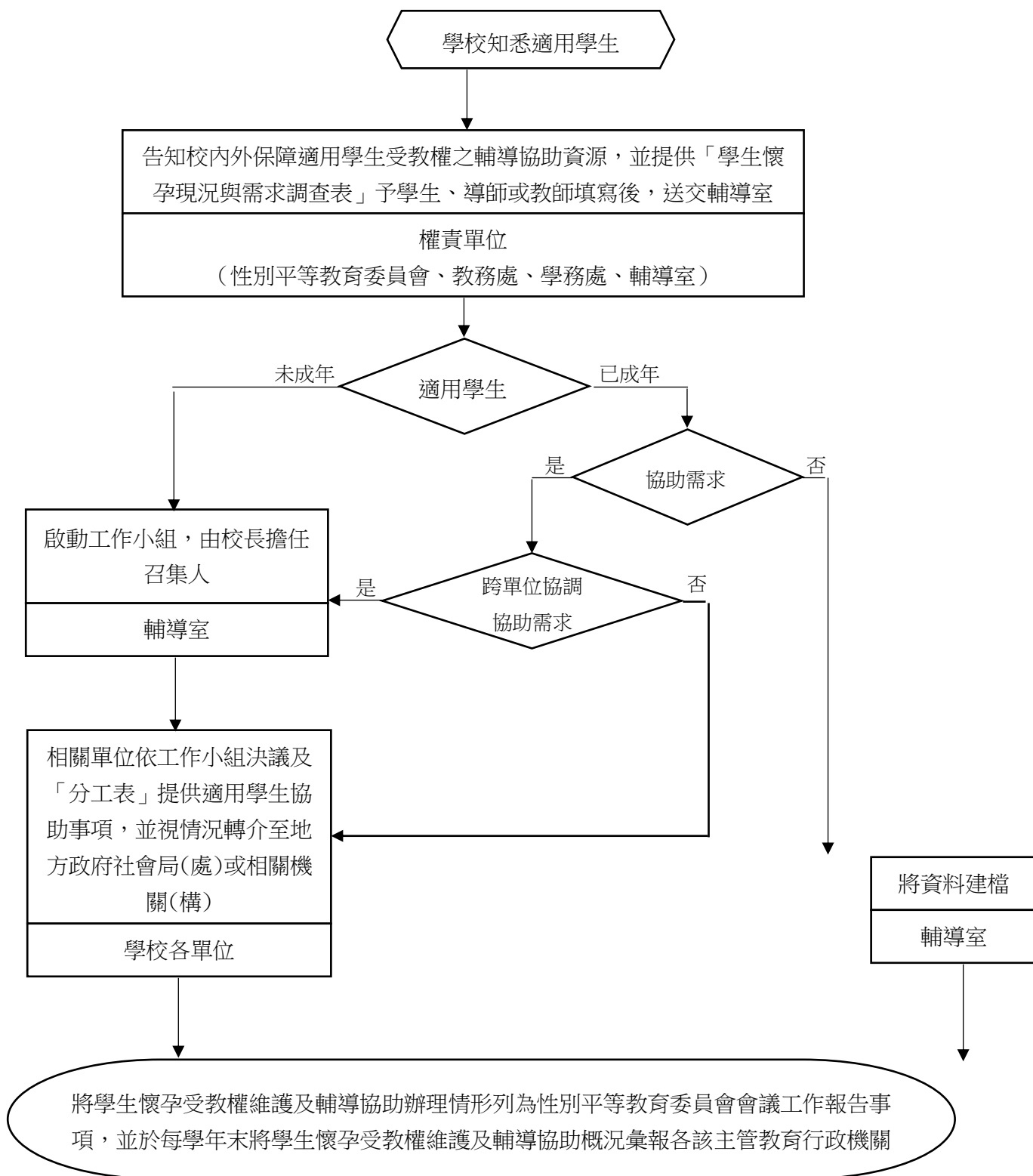
<b>個案轉介單回覆表</b>					
受轉介單位				聯絡電話	
處理情形摘要					
回覆日期		回覆人		主管核章	

回覆表請於接獲轉介後 2 週內回傳轉介單位。

附件三、學生懷孕受教權維護及輔導協助分工表

相關行政單位			
單位	人員(日)	人員(進)	負責項目
教務處	教學組長	教務組長	彈性處理學生上課、定期考事宜，協助完成學制內之課程。
	註冊組長	教務組長	1. 彈性處理學生重補修事宜，協助完成學制內之課程。 2. 彈性處理成績考核。 3. 彈性處理學生補考事宜。 4. 辦理入學資格保留、延長修業期限、休學期間不計入休學年限等事項。
	設備組長		依學生身體狀況需求協助調整課桌椅尺寸。
學務處	訓育組長	生輔組長	1. 辦理維護學生懷孕受教權及情感教育議題之學生宣導。 2. 依學生身體狀況視需求提供適時協助。
	衛生組長	護理師	1. 視需要增購醫療設備器材。 2. 提供哺集乳室、哺集乳設施及冰箱。
	生輔組長	生輔組長	彈性處理學生請假事宜。
實習處	實習組長	教務組長	彈性處理學生實習課程事宜，協助完成學制內之課程。
輔導室	輔導主任		綜理協調懷孕學生事件事務工作。
	輔導主任 輔導教師	輔導教師	辦理情感教育、維護學生懷孕受教權之家長及教職員宣導
總務處	庶務組長		提供無障礙學習環境，如停車設施、廁所。
輔導單位			
單位	人員(日)	人員(進)	負責項目
輔導室	輔導教師	輔導教師	1. 了解學生懷孕現況與需求。 2. 提供學生個別輔導、諮詢及生涯規劃輔導。 3. 提供學生家庭諮詢、支持及協助。 4. 建立懷孕受教權維護及輔導紀錄，並依專業倫理妥善保存管理資料。 5. 視需求召開個案會議，擬定及修正輔導計畫。 6. 視需求提供班級輔導。 7. 轉介社會局及其他社福機構，連結校外資源以協助學生醫療、安置、托育、家庭教育、諮商等需求。
學務處	導師	導師	1. 協助學生反應懷孕現況與需求。 2. 提供學生及家長諮詢與支持。 3. 視需求提供班級輔導。
	護理師	護理師	提供孕程保健／嬰幼兒保育／孕程及產後照護／預防再發生非預期性懷孕等諮詢。

#### 附件四、學生懷孕受教權維護及輔導協助流程



註 1：適用本要點之學生(簡稱適用學生)，係指懷孕、曾懷孕(人工流產、自然流產或出養)、育有子女，以及因配偶或伴侶懷孕、曾懷孕，而有受教權維護及輔導協助需求之學生。

註 2：流程圖所指分工表，係指依學生懷孕受教權維護及輔導協助分工原則擬定之分工表。

國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第 1 學期第 16 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行	1/31	B
			<b>112-A1 落實學校課程發展</b> 112-A1-1 推動跨科目/領域/專業群科課程 資處科：CNC 創意生活教師工作坊(10/11) 112-A1-2 發展契合產業需求課程 電機科：可程式控制實習課程共備研習(11/29) 112-A1-3 辦理課程成果發表與分享 自主學習、彈性課程成果分享會(12/13、1/3) 112-A1-4 實行課程發展與自我評鑑機制 優質化輔導會議(11/23)、選課及輔導諮詢機制(11月)、課程自我評鑑機制(11-12月)	49,000	43,651 89.08%		
			<b>112-A2 推動創新多元教學</b> 112-A2-1 推動素養導向教學 社會科：半島走讀(9/27)、恆春風物(11/22)、半島今昔-瓊麻歲月(跨觀光及地理)(11/1) 112-A2-2 發展統整探究教學 自然科：自然科探究與實作課程(112-1學期) 社會科：地理探究與實作(10/16) 社會科、觀光科(跨域)：導覽解說技巧(10/25) 餐管科：餐飲小學堂(10/20) 112-A2-3 資訊科技融入教學 資處科：網路行銷實務(11/10) 112-A2-4 規劃學習歷程檔案製作 學生學習歷程檔案製作技巧講座(10/25、11/29) 112-A2-6 推動安全教育 學務處：教師水域安全教育增能研習(9/27)	109,000	90,977 83.47%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			<p><b>112-A3 深化教師教學專業</b></p> <p><b>112-A3-1 辦理課程領導及教學精進研習</b>  餐管科：創意節慶伴手禮(11/1)、半島特色餐飲產業發展(10/13)  觀光科：廟宇文化導覽解說(10/12)  資處科：創客工具雷雕實務(12/5、12/12)、創客工具CNC實務(10/12)、燙金機實務運用(11/1)  電子科：交換式DCPS技術與原理講座(11/15)、電腦輔助製造應用(12/20)</p> <p><b>112-A3-2 活化教師專業社群</b>  恆春民謠歌地景詠風情(11/28)</p> <p><b>112-A3-3 推動教師公開觀課活動</b>  規劃公開觀課實施(9月)；教學觀察前議課、公開觀課及課後回饋會談(10/23-11/17)</p>	175,000	172,110 98.35%			
			<p><b>112-4(B1) 導引適性就近入學</b></p> <p><b>112-B1-1 辦理國中師生認識專業群科(國一、國二)</b>  實習處：恆春半島鄰近國中生(10/18、12/12...)  技職博覽會暨職涯探索體驗(12/2)</p> <p><b>112-B1-3 核發新生入學成績優秀獎學金(11月)</b></p>	117,000	105,816 90.44%			
			<p><b>112-5(B3) 加強學生多元展能</b></p> <p><b>112-B3-1 推動專精實務課程強化專題製作能力</b>  資處科：創意專題製作技巧(12/12)  資訊科：智慧機器人研究課程(11/7-11/23)</p> <p><b>112-B3-2 精進產業技能實務</b>  餐飲科：餐服精進研習(11/2)、中餐進階研習(10/25)、果醬畫盤(9/20)  電機科：線性電動機共備研習(11/22)</p> <p><b>112-B3-3 增進學生創新研發能力和創業輔導</b>  觀光科：手沖咖啡(10/4)</p> <p><b>112-B3-4 辦理技藝能競賽、專題實作</b>  餐飲科：餐飲專業競賽培訓(9-12月)</p>	162,000	153,330 94.65%			

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議																
				資處科：商技賽商業簡報進階講座(10/17)、商技賽會計資訊進階講座(10/25) 各科科內技藝競賽：餐飲(12/20)、資處(12/13、12/15)、電子資訊(11/17)																				
			112-6(B4) 形塑人文 藝術素養	112-B4-1 提升人文和藝術涵養 圖書館：芳香精油與心靈情緒(10/11) 112-B4-2 推動音樂及藝文陶冶 訓育組：熱音社培訓(9/20、9/27、10/25、11/1、11/8、11/29的第六、七節) 圖書館：攝影講座(11/1) 112-B4-3 推廣閱讀及優化學習 圖書館：英語繪本製作(10/18、11/8) 112-B4-4 實務應用 校慶快報工作坊(11/29)	53,000	40,243 75.93%																		
			總計		665,000	606,127 91.15%																		
2	實務增能計畫執行進度	實習處	<table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>經常門核定金額</th> <th>執行情形</th> <th>執行率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>學生職場參觀及校外實習計畫</td> <td>98,367</td> <td>電機科 9/18 簽陳 16,321 元 已核銷 79,200 元</td> <td>80.51%</td> </tr> <tr> <td>提升學生實習實作能力計畫</td> <td>226,200</td> <td>已核銷 218,756 元</td> <td>96.71%</td> </tr> <tr> <td>遴聘業界專家協同教學</td> <td>127,049</td> <td>9/18 簽陳 127,049 元 已核銷 57,701 元</td> <td>45.42%</td> </tr> </tbody> </table>				項目	經常門核定金額	執行情形	執行率	學生職場參觀及校外實習計畫	98,367	電機科 9/18 簽陳 16,321 元 已核銷 79,200 元	80.51%	提升學生實習實作能力計畫	226,200	已核銷 218,756 元	96.71%	遴聘業界專家協同教學	127,049	9/18 簽陳 127,049 元 已核銷 57,701 元	45.42%		
項目	經常門核定金額	執行情形	執行率																					
學生職場參觀及校外實習計畫	98,367	電機科 9/18 簽陳 16,321 元 已核銷 79,200 元	80.51%																					
提升學生實習實作能力計畫	226,200	已核銷 218,756 元	96.71%																					
遴聘業界專家協同教學	127,049	9/18 簽陳 127,049 元 已核銷 57,701 元	45.42%																					
			<p>1. 上週「遴聘業界專家協同教學」核定經費公文來校，本校 112 學年度 112 會計年度經費為 127,049 元，已製據請款。</p> <p>2. 「遴聘業界專家協同教學」將於 112 年 09 月 27 日~12 月 13 日開課，餐技二甲 16</p>																					

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議															
			節、餐管三甲 21 節、餐技三甲 28 節。																	
3	補助偏遠地區及非山非市學校通學交通費實施計畫	生輔組	一、112 學年度核定 6,317,960 元 二、9 月執行 559,629 元，執行率 8.86% 三、11 月執行 586,278 元，執行率 26.13%																	
4	補助山地、偏遠及離島地區經濟弱勢學生午餐費	衛生組	一、112 年度核定 2,246,000 元。 二、111-2 學年度執行 513,180 元、執行率 22.85%。 三、112 年 9 月累積執行 590,310 元，執行率 26.28% 四、112 年 10 月累積執行 658,845 元，執行率 29.33% 五、11 月份繳回 1,354,820 元。																	
5	112-1 完全免試計畫執行進度	教務處	<p><b>完免群招生資源挹注計畫(展延)</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>子計畫名稱(主要內容)</th> <th>經常門核定</th> <th>經常門執行</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A2-1 發展群科活化教學 1. 基礎電子講座 (2 次*4 節=8 節) 2. 程式設計實習教材講座 (1 次*4 節=4 節) 日期：6/14、6/21</td> <td>66,706</td> <td>66,648 99.91%</td> </tr> <tr> <td>A2-4 推動群科多元營隊 1. 機器人體驗科技營 (9/24, 4 節) 2. app 程式設計科技營 (9/24, 4 節) 3. 光劍製作科技營 (7/26, 8 節)</td> <td>117,114</td> <td>112,268 95.86%</td> </tr> <tr> <td>B2-4 群科適性入學宣導 合併完免群招生適性入學宣導 6 場次 日期：3/17 恆春國中、3/30 車城國中、4/19 車城國中、獅子國中、4/21 恆春國中、4/22 滿州國中、4/27 牡丹國中</td> <td>123,233</td> <td>99,374 80.64%</td> </tr> <tr> <td>D1-1 強化精準試探 1. 高一精準試探產業與多元進路講座 (9/26、10/25, 2 次*2 節=4 節) 2. 群科適性試探與實作體驗營 (9/13、9/20、9/27)</td> <td>78,769</td> <td>60,183 76.40%</td> </tr> </tbody> </table>	子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行	A2-1 發展群科活化教學 1. 基礎電子講座 (2 次*4 節=8 節) 2. 程式設計實習教材講座 (1 次*4 節=4 節) 日期：6/14、6/21	66,706	66,648 99.91%	A2-4 推動群科多元營隊 1. 機器人體驗科技營 (9/24, 4 節) 2. app 程式設計科技營 (9/24, 4 節) 3. 光劍製作科技營 (7/26, 8 節)	117,114	112,268 95.86%	B2-4 群科適性入學宣導 合併完免群招生適性入學宣導 6 場次 日期：3/17 恆春國中、3/30 車城國中、4/19 車城國中、獅子國中、4/21 恆春國中、4/22 滿州國中、4/27 牡丹國中	123,233	99,374 80.64%	D1-1 強化精準試探 1. 高一精準試探產業與多元進路講座 (9/26、10/25, 2 次*2 節=4 節) 2. 群科適性試探與實作體驗營 (9/13、9/20、9/27)	78,769	60,183 76.40%	11/30	B
子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行																		
A2-1 發展群科活化教學 1. 基礎電子講座 (2 次*4 節=8 節) 2. 程式設計實習教材講座 (1 次*4 節=4 節) 日期：6/14、6/21	66,706	66,648 99.91%																		
A2-4 推動群科多元營隊 1. 機器人體驗科技營 (9/24, 4 節) 2. app 程式設計科技營 (9/24, 4 節) 3. 光劍製作科技營 (7/26, 8 節)	117,114	112,268 95.86%																		
B2-4 群科適性入學宣導 合併完免群招生適性入學宣導 6 場次 日期：3/17 恆春國中、3/30 車城國中、4/19 車城國中、獅子國中、4/21 恆春國中、4/22 滿州國中、4/27 牡丹國中	123,233	99,374 80.64%																		
D1-1 強化精準試探 1. 高一精準試探產業與多元進路講座 (9/26、10/25, 2 次*2 節=4 節) 2. 群科適性試探與實作體驗營 (9/13、9/20、9/27)	78,769	60,183 76.40%																		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				3. 群招生精準試探諮詢輔導 1 場次(9/26)				
			D2-1 研擬分流機制	1. 高二適性分流志願選填說明會與群科家長說明會(10/26) 2. 群招生適性分流諮詢輔導 1 場次(8/8)	36,178	35,723 98.74%		
			總計		422,000	374,196 88.67%		
			子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	1/31	
			A1-1 共組培力團隊	六年一貫區域課程研習(社會科 1 場) 日期時間/對象/人數: 11/28	29,272	20,813 71.10%		
			A2-3 推動社團活動	國中機器人社團及競賽加強課程(電子科資訊科 8 節) 日期時間/對象/人數: 11/19、11/20、11/24	55,913	55,613 99.46%		
			A2-4 推動多元營隊	餐旅營隊(餐管科 8 節) 日期時間/對象/人數: 9/16	20,278	19,173 94.55%		
			B1-1 支援協同教學	支援鄰近國中協同授課共(洽教師入班 36 節) 112 年 10 月 19 日(四)~112 年 10 月 25 日--車城國中七年級 375 人次 112 年 11 月 6 日(四)~112 年 11 月 10 日、17 日--恆春國中九年級 633 人次	61,439	59,061 96.13%		
			B2-1 辦理職涯試探	職涯試探體驗教室(牡丹 8、恆春 20、獅子 8 節到校) 日期時間/對象/人數恆春國中 10/18	97,039	74,305 76.57%		
			B2-4 適性入學宣導	1. 屏東縣國中升學博覽會及適性入學宣導相關活動(12/2) 2. 國高中生參加活動及競賽共同租車事宜(9/16) 3. 發放完全免試入學獎學金(11 月)	310,600	306,916 98.81%		



編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議	
			B3-2 提供資源共享	1. 美學研習講座(圖書館 2 場次) (10/25「玻璃窯燒美學」、11/13 石膏版畫) 2. 圖書及藝文推展活動(社區讀書會 11/15) 3. 志工培訓研習(9/13)		89,045	69,579 78.14%		
			D1-1 發展群科活化教學	電子科資訊科基礎電子講座(11/22)		50,269	47,988 95.46%		
			D1-2 推動群科多元營隊	電子科資訊科多元營隊(11/19)		66,894	66,603 99.56%		
			D3-1 強化精準試探	電子科資訊科參訪及講座(11/20)		53,604	16,636 31.03%		
			總計			834,353	736,687 88.29%		
6	校園監視系統執行狀況	學務處	更新	112.12.18					
			正常	76	54.29%				
			斷訊	61	43.57%				
			損壞	3	2.14%				
			合計	140					
7	小犬颱風災害復建工程	總務處	(一) 11月3日(五)會同李忠豪建築師事務所王紹璋勘查藝享天地、體育館及觀二甲漏水狀況，因觀二甲位處和平樓，須以爬梯爬至頂樓鐵皮屋上，技工王寶田建議可用無人機拍照屋頂上方，以便查看漏水情況，後聯繫林維寬主任得知本校為禁航區，不能使用空拍機，已另行通知技工王寶田近日登樓察看漏水狀況並拍照後傳					B	113/5/31

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
			<p>給建築師辦理後續預算估列。</p> <p>(二) 另外圍圍牆及鐵欄杆，亦一併請王紹瑋先生採南側、東側及北側，分別估算新建磚牆含鐵欄杆費用。</p> <p>(三) 11月13日(一)聯繫李忠豪建築師事務所請盡快將藝享天地及體育館屋頂防水預算(據建築師勘估時表示施作費用可能會超過補助費用785,200元)及早送達本校，以利討論施作項目優先順序。</p> <p>(四) 11月8日(三)和平樓觀二甲漏水部分，請鐵工對觀二甲屋頂鐵板(波浪鋼板)汰舊重鋪勘估，目前鐵工廠商仍估算中。</p> <p>(五) 11月8日(三)餐館科屋頂鐵架修繕82,600元完成請購，已通知廠商施工。</p> <p>(六) 11月27日(一)建築師評估體育館屋頂防水總價5,529,772元，和平樓屋頂防水1,173,466元(既有波浪鋼板樸防水隔熱漆)1,229,517元(更換新波浪鋼板)，藝享天地267,723元。鐵工評估更換和平樓屋頂烤漆浪板28,000元。經校長指示請鐵施作更換和平樓屋頂烤漆浪板。</p> <p>(七) 11月30日(四)經總務主任與校長討論體育館防水施作預算太高，俟後續相關計畫再行規畫。藝享天地，請工班評估施作方式與報價。</p>		
8	本校財產作業盤點進度	總務處	<p>財產盤點概況：</p> <p>教務處教學組未完成，後續聯繫教學組長進行複盤。</p>		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
			<p>學務處體育組未完成，俟體育組長自盤完成後進行複盤。</p> <p>總務處庶務組進行復盤中，俟庶務組長自盤完成後進行複盤。</p> <p>實習處觀光科正進行複盤。</p> <p>截至12月4日(一)財產盤點除了體育組、庶務組與觀光科正在進行複盤中，其餘處室單位均已完成。</p>		
9	國教署補助教職員工及學生住宿所需宿舍管理費使用案運用情形	總務處	112學年偏遠地區教職員教職員宿舍補助目前完成C棟宿舍外走道更換LED燈具11,600元，執行率3.51%。(11月13日)		

經費來源	項目	處室	數量	單價(千元)	總價(千元)	簽陳	請購單	招標	決標	驗收	付款
112-1 優質化 285 仟元 (執行至 112.12.31)	A1-1 桌上型旋轉軸數位雕刻機	資處科	1	95	95	9/23	10/6	-	-		11/13
	A2-2 壓麵機	餐管科	2	20	40	9/22	10/12	-	-		11/1
	A3-1 燙金機	資處科	1	50	50	9/12	10/06	-	-		11/13
	A3-1 3D 列印機	資訊科	1	80	80	9/23	10/30	-	-		11/15
	B4 書籍	圖書館	1	20	20		9/5	-	-	10/4	10/20
112 學生學習歷程檔案計畫	多功能色彩印表機	電機科	1	26	26	08/17	08/23	-	-	-	9/19

國立恆春工商監視器檢視表						日期	112.12.19
						製表	宋柏言
序號	所在大樓、場館	錄相位置	網路系統位置	編號	運作情形		備註
1	老師宿舍	二樓(樓梯)	木蘭樓	1	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
2	老師宿舍	二樓(洗車場)	木蘭樓	2	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
3	茶水房	木蘭樓前馬路	木蘭樓	3	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
4	老師宿舍	一樓(馬路、操場)	木蘭樓	4	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
5	木蘭樓	圍牆 1 (單槓區馬路)	木蘭樓	圍牆 1	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
6	木蘭樓	圍牆 2(榕樹)	木蘭樓	圍牆 2	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
7	茂德館	圍牆 5 (球場、馬路)	木蘭樓	圍牆 5	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
8	木蘭樓	圍牆 4(操場)	木蘭樓	圍牆 4	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
9	電線杆上	木蘭樓前馬路	木蘭樓	木蘭樓前	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
10	木蘭樓	宿舍一樓門口 1	木蘭樓	10	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
11	木蘭樓	宿舍一樓門口 2	木蘭樓	11	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
12	木蘭樓	宿舍二樓門口	木蘭樓	D12	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	

13	木蘭樓	宿舍二樓走廊	木蘭樓	13lift	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
14	木蘭樓	圍牆 3(馬路)	木蘭樓	圍牆 3	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
15	民生樓	一樓門口	民生樓	145	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
16	民生樓	學校後門	民生樓	159	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
17	民生樓	學校後門 (校長宿舍)	民生樓	158	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
18	和平樓	一樓(東側走廊)	和平樓	120	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
19	和平樓	一樓(中段走廊)	和平樓	121	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
20	和平樓	一樓(西側樓梯)	和平樓	122	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
21	和平樓	二樓(東側走廊)	和平樓	123	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
22	和平樓	二樓(西側走廊)	和平樓	124	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
23	和平樓	一樓(員生社走廊)	和平樓	15	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
24	忠誠樓	一樓(處一甲走廊)	忠誠樓	101	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
25	忠誠樓	一樓(處三甲走廊)	忠誠樓	102	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
26	忠誠樓	一樓(廁所旁走廊)	忠誠樓	103	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
27	忠誠樓	一樓(語言教室走 廊)	忠誠樓	104	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	

28	忠誠樓	一樓(語言教室走廊)	忠誠樓	105	正常■	斷訊□	
29	忠誠樓	二樓(餐一甲旁樓梯)	忠誠樓	106	正常■	斷訊□	
30	忠誠樓	二樓(餐一甲走廊)	忠誠樓	107	正常■	斷訊□	
31	忠誠樓	二樓(餐三甲走廊)	忠誠樓	108	正常■	斷訊□	
32	忠誠樓	二樓(技三甲前樓梯)	忠誠樓	109	正常■	斷訊□	
33	忠誠樓	二樓(技二甲旁走廊)	忠誠樓	110	正常■	斷訊□	
34	忠誠樓	二樓(廁所旁走廊)	忠誠樓	111	正常■	斷訊□	
35	忠誠樓	二樓(技一甲旁走廊)	忠誠樓	112	正常■	斷訊□	
36	忠誠樓	三樓(勤學樓樓頂)	忠誠樓	113	正常■	斷訊□	
37	忠誠樓	三樓(普一甲旁走廊)	忠誠樓	114	正常■	斷訊□	
38	忠誠樓	三樓(普三甲旁走廊)	忠誠樓	115	正常■	斷訊□	
39	忠誠樓	三樓(空教室走廊)	忠誠樓	116	正常■	斷訊□	
40	忠誠樓	三樓(廁所旁走廊)	忠誠樓 第二-242	117	正常■	斷訊□	
41	忠誠樓	三樓(空教室走廊)	忠誠樓 第二-242	118	正常■	斷訊□	
42	忠誠樓	頂樓樓梯	忠誠樓 第二-242	119	正常■	斷訊□	

43	忠誠樓	一樓廣場樓梯	忠誠樓 第二-242	63	正常■	斷訊□	
44	明德樓	一樓(學務處走廊)	明德樓	66	正常■	斷訊□	
45	明德樓	一樓(學務處中廊)	明德樓	56	正常■	斷訊□	
46	明德樓	一樓(導師室走廊)	明德樓	導師室	正常□	斷訊■	
47	明德樓	一樓(導師室旁樓梯)	明德樓	51	正常■	斷訊□	
48	明德樓	一樓(學務處中廊)	明德樓	62	正常■	斷訊□	
49	茂德館	一樓牆壁(學校側門)	茂德館	13	正常□	斷訊■	
50	茂德館	一樓牆壁(停車格)	茂德館	27	正常■	斷訊□	
51	餐管大樓	餐管大樓門口	茂德館	28	正常□	斷訊■	
52	綜合大樓	一樓教務處走廊	茂德館	1F	正常■	斷訊□	
53	綜合大樓	二樓廁所	茂德館	2FWC	正常■	斷訊□	
54	綜合大樓	二樓電梯前走廊	茂德館	202-3	正常■	斷訊□	
55	綜合大樓	三樓廁所	茂德館	3FWC	正常■	斷訊□	
56	綜合大樓	二樓樓梯口	茂德館	202-5	正常■	斷訊□	
57	綜合大樓	三樓電梯前走廊	茂德館	202-6	正常■	斷訊□	

58	餐管大樓	餐管大樓後方	茂德館	70	正常■	斷訊□	
59	茂德館	茂德館一樓分組教室	茂德館	90	正常■	斷訊□	
60	綜合大樓	一樓主計室走廊	茂德館	146	正常□	斷訊■	
61	綜合大樓	一樓中廊	茂德館	147	正常■	斷訊□	
62	綜合大樓	一樓電梯口	茂德館	148	正常□	斷訊■	
63	綜合大樓	一樓樓梯口	茂德館	149	正常■	斷訊□	
64	綜合大樓	保健室旁走廊	茂德館	150	正常□	斷訊■	
65	勤毅樓	一樓(機一甲內走廊)	勤毅樓	77 一樓走廊	正常□	斷訊■	無法連接主機
66	勤毅樓	一樓(側門)	勤毅樓	39 一樓側門	正常□	斷訊■	無法連接主機
67	勤毅樓	一樓(內樓梯口)	勤毅樓	38 一樓內樓梯口	正常□	斷訊■	無法連接主機
68	勤毅樓	一樓(機三甲內走廊)	勤毅樓	88 一樓走廊 1	正常□	斷訊■	無法連接主機
69	勤毅樓	一樓(機一甲外走廊)	勤毅樓	AICAM	正常□	斷訊■	無法連接主機
70	勤毅樓	一樓(機三甲外走廊)	勤毅樓	84 一樓外側走廊 1	正常□	斷訊■	無法連接主機
71	勤毅樓	三樓(電一甲內走廊)	勤毅樓	78 三樓走廊	正常□	斷訊■	無法連接主機
72	勤毅樓	二樓(訊一甲旁樓梯口)	勤毅樓	二樓樓梯口 1	正常□	斷訊■	無法連接主機



73	勤毅樓	二樓(訊三甲內走廊)	勤毅樓	二樓走廊	正常□	斷訊■	無法連接主機
74	勤毅樓	二樓(訊三甲旁樓梯)	勤毅樓	二樓樓梯口	正常□	斷訊■	無法連接主機
75	勤毅樓	二樓(訊一甲外走廊)	勤毅樓	二樓外側走廊	正常□	斷訊■	無法連接主機
76	勤毅樓	二樓(訊三甲外走廊)	勤毅樓	二樓外側走廊 1	正常□	斷訊■	無法連接主機
77	勤毅樓	二樓(訊一甲內走廊)	勤毅樓	二樓走廊 1	正常□	斷訊■	無法連接主機
78	勤毅樓	三樓(電一甲旁樓梯口)	勤毅樓	35 三樓往頂樓梯口	正常□	斷訊■	無法連接主機
79	勤毅樓	三樓(電三甲內走廊)	勤毅樓	80 三樓走廊 1	正常□	斷訊■	無法連接主機
80	勤毅樓	三樓(電三甲旁樓梯)	勤毅樓	37 三樓內往頂樓梯口	正常□	斷訊■	無法連接主機
81	勤毅樓	三樓(電三甲外走廊)	勤毅樓	76 三樓外側走廊	正常□	斷訊■	無法連接主機
82	勤毅樓	三樓(電一甲外走廊)	勤毅樓	82 三樓外側走廊 1	正常□	斷訊■	無法連接主機
83	電機大樓	電機大樓後方圍牆	電機大樓	17 電機大樓圍牆	正常□	斷訊■	
84	電機大樓	柱上(資源回收廠側門)	電機大樓	31 資收廠側門	正常■	斷訊□	
85	電機大樓	科辦一樓走廊、廁所	電機大樓	19	正常■	斷訊□	
86	電機大樓	湖內路 10 號機資收場旁馬路	電機大樓	AICAM	正常□	斷訊■	

87	側門(變電箱)	茂德館旁汽車停車格	電機大樓	135	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
88	電機大樓	學校側門(湖內路3巷)	電機大樓	136	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
89	電機大樓	一樓廁所後方(圍牆)	電機大樓	137	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
90	電機大樓	資源回收廠側門	電機大樓	138	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
91	電機大樓	實習工廠旁走廊	電機大樓舊 DVR-209	CAM04	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
92	電機大樓	二樓工廠走廊	電機大樓舊 DVR-209	CAM07	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
93	綜合大樓	一樓教務處走廊	綜合大樓舊主機 202	1F	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
94	綜合大樓	二樓廁所	綜合大樓舊主機 202	2FWC	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
95	綜合大樓	二樓電梯前走廊	綜合大樓舊主機 202	202-3	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
96	綜合大樓	三樓廁所	綜合大樓舊主機 202	3FWC	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
97	綜合大樓	二樓樓梯口	綜合大樓舊主機 202	202-5	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
98	綜合大樓	三樓電梯前走廊	綜合大樓舊主機 202	202-6	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	
99	綜合大樓	三樓樓梯口	綜合大樓舊主機 202	10	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	已連線，無畫面
100	警衛室	花圃鐵柱上(大門口)	警衛室	73	正常 <input type="checkbox"/>	斷訊 <input checked="" type="checkbox"/>	
101	警衛室	花圃鐵柱上(生態池)	警衛室	14	正常 <input checked="" type="checkbox"/>	斷訊 <input type="checkbox"/>	

102	警衛室	警衛室(綜合大樓)	警衛室	16	正常■	斷訊□	
103	警衛室	警衛室(校車停車格)	警衛室	12	正常■	斷訊□	
104	學校圍牆	花園鐵柱上(龍鑾溪)	警衛室	50	正常■	斷訊□	
105	警衛室	大門口(鐵捲拉門)	警衛室	141	正常■	斷訊□	
106	警衛室	大門口(警衛室)	警衛室	142	正常■	斷訊□	
107	學校圍牆	花園鐵柱上(校車停車格)	警衛室	143	正常■	斷訊□	
108	實習旅館	實習旅館後停車格	警衛室	144	正常■	斷訊□	
109	體育館	一樓泳池南側階梯	體育館	34	正常□	斷訊■	
110	體育館	體育館南側水溝	體育館	18	正常□	斷訊■	
111	體育館	體育館停車場入口	體育館	20	正常■	斷訊□	
112	體育館	湖內路 1 號機	體育館	57	正常■	斷訊□	
113	體育館	湖內路 2 號機	體育館	65	正常■	斷訊□	
114	體育館	湖內路 3 號機	體育館	53	正常■	斷訊□	
115	體育館	湖內路 4 號機	體育館	59	正常■	斷訊□	
116	體育館	湖內路 5 號機	體育館	60	正常■	斷訊□	

117	體育館	湖內路 6 號機	體育館	89	正常■	斷訊□	
118	體育館	湖內路 7 號機	體育館	71	正常■	斷訊□	
119	體育館	湖內路 8 號機	體育館	68	正常□	斷訊■	
120	活動中心	學校側門	體育館	139 籃球場	正常□	斷訊■	
121	活動中心	側門汽車停車格	體育館	140 籃球場 1	正常■	斷訊□	
122	體育館	館前柱上(球場、操場)	體育館	151 游泳池	正常■	斷訊□	
123	體育館	泳池門口	體育館	152	正常□	斷訊■	
124	體育館	體育館停車格	體育館	153 體育館外	正常□	斷訊■	
125	體育館	風雨球場	體育館	AICAM	正常■	斷訊□	
126	體育館	戶外球場	體育館	155	正常■	斷訊□	
127	體育館	泳池內部	體育館	156	正常■	斷訊□	
128	體育館	三樓集會場地	體育館	157	正常■	斷訊□	
129	活動中心	一樓(廁所、活動中心前)	體育館	97	正常■	斷訊□	
130	學校側門	湖內路 11	體育館	33	正常■	斷訊□	
131	警衛室	大門口(鐵捲拉門)	觀光大樓	141	正常□	斷訊■	

132	觀光大樓	機車車棚(西側)	觀光大樓	61	正常□	斷訊■	
133	觀光大樓	機車車棚(東側)	觀光大樓	85	正常□	斷訊■	
134	觀光大樓	汽車車棚(榕樹)	觀光大樓	汽車圍牆 32	正常■	斷訊□	
135	觀光大樓	庫房門口	觀光大樓	22	正常■	斷訊□	
136	觀光大樓	二樓(西側走廊)	觀光大樓	41	正常□	斷訊■	
137	觀光大樓	一樓(東側走廊)	觀光大樓	125	正常□	斷訊■	
138	觀光大樓	一樓(西側走廊)	觀光大樓	126	正常□	損壞■	
139	觀光大樓	二樓(東側走廊)	觀光大樓	127	正常□	損壞■	
140	觀光大樓	二樓(樓梯口)	觀光大樓	128	正常□	損壞■	

國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第 1 學期第 16 次  
行政會報簽到表

時 間	112 年 12 月 19 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書		
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	李依屏	李依屏
總務處	主 任	鄭景庭	鄭景庭
實習處	主 任	吳佳韻	吳佳韻
輔導室	主 任	王乃尹	王乃尹
圖書館	主 任	李純琇	李純琇
進修部	主 任	張燕萍	張燕萍
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	陳淑姿	陳淑姿
主計室	主 任	黃靜慧	黃靜慧