

壹、各處室業務報告

教務處

- 一、108 學年四技二專統測報名時間：12/12~12/24，校內作業時程預計 12/18 前，請導師提醒同學注意身份別登錄、報名及繳費等相關時程。
- 二、請高一導師們提醒學生於 12/31 前上傳課程產出之作業、作品或其他學習成果。
- 三、因應大學學測課程調整：108/12/21(六)補上 109/1/17(五)的課，109/1/4(六)補上 109/1/20(一)的課。請幫忙提醒學生要來上課。

圖書館

圖書館校慶系列活動

1. 12/11(三)-13(五)12:00-16:00 圖書館校慶快報小記者工作坊，招募拍照、採編志工。
2. 12/11(三)12:30-14:00 校慶藝文展開幕茶會、14:00-16:00 瓶花禮物製作研習。

輔導室

1. 12/4(三)週會-輔導室主辦講座，主題「走過愛的蠻荒」講師：文國士老師(TFT 老師. 陳綢兒少家園生活輔導員)，歡迎師長一同聆聽。
2. 12/18(三)社團時間-高三升學暨就業博覽會。參加對象為高三同學(報名制)，請高三導師協助報名表檢視並提醒輔導股長繳交。
3. 未到校之同學，煩請導師要進行聯繫，多日未到校也煩請做後續中離通報事宜。
4. 近日天氣不穩定，請導師們多加關心班上同學的身心狀況；當然也請一定要照顧好自己!!

學務處訓育組

1. 「108 年第 64 屆慶祝校慶系列活動」相關時間配當表，由體育組統一公告至學校網頁並發送至各班班級櫃。
2. 國立恆春工商 108 學年度 64 屆校慶系列活動預演彩排時間如下表(學生公假由訓育組統一處理)。校慶期間活動多，影響班級上課、造成導師不便之處，請多包涵。

項目	日期/時間	地點	參加人員
校慶表演大會流程預演	12/4(三) 午休 12:30-14:00	茂德館	(一)司儀：王乃尹主任、蘇建中教官 (二)推糕服務學生：餐飲科學生 8 人。 (三)頒獎服務學生：觀光科禮賓生 8 人 (四)音控：資處三甲陳凱鑫 (五)播頒獎音樂：觀光二乙王茂原 (六)108 學年教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金得獎者：36 人。

			108 學年度新生入學成績優秀獎學金得獎者：11 人 (七) 訓育組：毓玲、季誼
校慶慶祝表演會(總彩排)	12/10(二) 午休-第六節 12:30-15:00	茂德館	(一)主持人： 普高二甲林宓萱、普高二甲吳優； 資處三甲孫藝驊；餐管三甲陳敏欽 (二)音控：資處三甲陳凱鑫、餐技二甲黃郁純、 餐技二甲葉秋香 (三)訓育組：毓玲、季誼 (四)工讀生：觀光二乙王茂原 (五)節目表演者
校慶慶祝表演會	12/11(三) 14:00-16:10	茂德館	活動流程： 1. 頒獎-就近入學獎學金(36 人)、新生入學成績優秀獎學金(11 人) 2. 慶生活動/切糕儀式 3. 慶祝表演會(14 個節目)

3. 12.11(三)校慶慶祝表演會切糕儀式時準備各班一個小蛋糕及全校一個大蛋糕，請導師協助每班推派一名代表(12月壽星一位，若無則請班長或其他幹部作為代表)至台前一起切糕慶生。
4. 運動會創意進場順序：未參與之創意進場表演之班級先進場，進場後至班級指定位置就定位欣賞表演。有表演之班級則依照班級順序表演，表演集中以增加豐富度。
- 樂隊(處二甲)-綜職班-進修部-電子一甲-電機一甲-餐管一甲-電子二甲-資訊二甲-電機二甲-電子三甲-資訊三甲-電機三甲-電機三乙-餐技三甲 →無表演班級
 資訊一甲-觀光一甲-觀光一乙-資處一甲-普高一甲-餐技一甲-餐管二甲-觀光二甲-觀光二乙-普高二甲-餐技二甲-餐管三甲-觀光三甲-觀光三乙-資處三甲-普高三甲-儀隊-國軍表演
5. 108.12.18-27 為聖誕節系列活動，班聯會亦主動發起相關活動，敬邀各位師長參與。
12.25 聖誕節當天早上於校門口及第一節課至各班發放糖果。
6. 108.12.18(三)第二次週記抽查 4 篇，本學期共計抽查 8 篇，請學藝股長收齊後繳交至學務處。
7. 108.12.18(三)午休為第一次畢冊編輯課，地點：圖書館。請高三各班畢業紀念冊編輯同學準時參與。
8. 109 級高三畢業生團體照及生活寫真拍攝時間：108 年 12 月 20 日(五)，請高三學生務必著冬季長袖制服，打領帶/領結及著冬季外套。學生團體照統一於第一節拍攝，請各班於 08:05 前準時至生態池旁柏油路集合。個人證件照補拍時間 108 年 12 月 20 日午休時間(分組教室一)。
8. 請導師協助推薦總統教育獎及十大傑出青少年獎名單，請將填寫完之推薦表於12月18日前交至訓育組審查及核章。
9. 因體育館作為明年全中運場地，將封館施工，游泳池亦無法開放，至明年四月賽事結束後才能開放。最後兩次社團課 12/18、12/25 部分社團將受影響而更改上課地點：羽球社、運動美學社、潛水社、游泳隊，更改之地點另行發放通知。

諸多事項宣達，協請各位導師幫忙提醒學生，感謝您的協助！

學務處衛生組

一、12/4 三週會時間 高一社區打掃 資料已公布 Line 群，導師另有紙本。

- (一) 請準時參加社區打掃。若有運動會預賽、英語研習、禮賓生等正事，且已跟衛生組講過的除外。
- (二) 主教、益青教官跟我會一起出去看學生打掃，請各班注意安全，注意回程時間。

二、因體育館封館，12/9 星期一開始，

- (一) 普高二甲改掃綜合大樓二樓電梯經校長室至茂德館，含館前兩階梯。
- (二) 電子二甲改掃校門外，自光陽機車行，至實習旅館。

三、請各班導師於班會課幫忙宣布，希望各班至少簽約一家特約商店。

四、近期愛校服務，請副班長攜帶點名表預先點名。

- (一) 12/4 星期三 12:30~13:00 資訊二甲 回收場集合，資源分類。
- (二) 12/6 星期五 12:30~13:00 電機三甲 學務處集合，領掃具打掃。
- (三) 12/9 星期一 12:30~13:00 資訊二甲 回收場集合，資源分類。

衛生組通知

各位一年級導師，您好：

108-1『高一社區打掃』活動，於12月4日下午14:20~16:10舉辦。

各班負責區域如下：(詳細地圖會另外提供給各班衛生股長及導師)

電子一甲：恆南路啄木鳥藥局至龍鑾橋口雙向(含校門廣場及排水溝)。

資訊一甲：教師宿舍區全區至湖內路口雙向。

電機一甲：湖內路教師宿舍路口至恆公路雙向，含水溝人為垃圾。

餐管一甲：恆南路7-11至南門圓環(含南門)雙向。

觀光一甲：恆西路33巷，全聯福利中心至南海姑娘餐廳雙向。

觀光一乙：恆南路六吋盤至7-11雙向。

資處一甲：恆南路2巷雙向。

普高一甲：恆南路龍鑾橋口至六吋盤，和龍鑾橋兩側及恆南路64巷。

餐技一甲：恆南路1巷春聚會館經7-11至恆公路口雙向。

1. 當天服務同學請著運動服。

2. 各班之原有掃具(掃把、竹掃把、鐵夾子)也請帶至社區服務之地點，請

勿讓同學空手在現場嬉鬧。

3. 13:10~13:20 各班分配工作，並統計今日須借用之掃具數量，各班派1~2名同學，負責維持交通秩序，維護同學安全。
4. 黑色大垃圾袋為一般垃圾使用，麻布袋及各班垃圾桶為可回收之垃圾，請帶回學校進行回收，請導師督導同學把垃圾妥善分類。
5. 13:20~13:40 請指派5位同學，由衛生股長帶隊，攜帶【掃具請領統計表】到電機大樓後方回收場領取班級不足之掃具及全班礦泉水。
6. 14:00~14:18 校內打掃時間。
7. 14:20 校門內廣場，全體高一集合，請副班長攜帶點名表點名，請準時。
8. 14:20~15:40 高一社區打掃，務求敦親睦鄰，馬路中間不用掃。
9. 15:40 將今日領用之掃具歸還至回收場，若數量短少將列入賠償。
10. 15:50 請各班點完名，於校門內廣場集合回報教官。
11. 16:10 放學由教官指揮，依序出校門。
12. 請勿讓同學購買沿路餐飲食品。

謝謝合作！

學務處衛生組感謝您的支持與配合

學務處生輔組

一、重申請假規定：

- (一) 學生請假分公假、事假、病假、喪假、產前假、娩假、流產假、育嬰假、生理假等幾種。
- (二) 凡學生因事必須請假時，應憑家長印函或有關證明文件事先辦理請假手續，否則不予銷假。
- (三) 學生申請公假區分校內公假及校外公假兩種，均須於一週前完成會辦各處室及導師簽核(特殊或突發狀況除外)：

- 1、校內：應至學務處填寫「公假申請單」由主辦處室人員(證明單位)及請假個人簽章，並經導師同意核章後送生輔組辦理，經學務主任核准後，始完成公假之申請。
- 2、校外：主辦處室須經校長(或代理人)核准之簽呈(公文)至學務處審查核假。

(四) 學生請公假補充規定：

1、核定參加校外活動或競賽原則：

- (1) 教育單位(教育部、教育局)來文一簽報校長核定參加。
- (2) 其他政府機關來文：
 - A、若強制規定指派，則參加。
 - B、若未強制規定指派，則審核其需要性。

(3) 民間單位來文：

- A、屬於體育競賽部分，由體育組簽核。
 - B、屬於社團性質部分，若活動或競賽時間在上課期間，原則上不予同意。
 - C、核准參加後，由家長填具同意書。
 - D、核准參加之校外活動或競賽，若在上課期間舉行，則准予公假。
- 2、各班或社團，代表學校參加校內、外活動或競賽，需額外時間加強練習時，由導師或社團老師於證明單位(人)欄位簽章後，專案向學務處生輔組申請同一時段公假之練習，但應在事前一週提出申請，以便知會導師、任課老師、生輔組及總務處協調練習場地。
- 3、各社團舉行全校性之活動時，應周詳計畫，於活動前兩週向學務處訓育組辦理活動申請。需額外時間準備布置時，可專案申請公假準備。
- 4、其餘情況，一律不得以活動名義申請公假。
- 二、每年12月至翌年2月為「一氧化碳預防季」，請老師向學生加強宣導住家如陽台加蓋對於一氧化碳中毒意外發生之影響性，以避免學生因住家環境通風不良而造成一氧化碳中毒事件。
- 三、請各班老師於12月6日1200時前繳交班牌手等名單，今日已將班牌.班旗發到各班風紀股長，請老師再提醒同學愛惜公物，不要任意破壞，另請老師於下週五前繳交班牌手、旗手及發號口令同學名單(繳交表已放至各班級櫃)。
- 四、私自訂購外食為校規明確訂定事項，為預防學生因訂購外食衍生食安問題，請各位老師能協助教官室登記違規訂購外食同學及鼓勵同學訂購學校營養午餐，以共同防範學生食安問題。

教官室

108 學年度第一學期十二月導師會報宣達資料

108 學年度第 1 學期學生服裝儀容統計各班級狀況如下(以人次計算，統計時程：11 月 22 日至 11 月 30 日止)：

年級	月份	班級										
		電子甲	資訊甲	電機甲	電機乙	餐管甲	觀光甲	觀光乙	餐技甲	資處甲	資處乙	普高甲
三年級	9 月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	10 月	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	11 月	0	6	7	4	0	0	2	18	0	0	0
	總計	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
二年級	9 月	0	0	0		0	0	0	0	0		0
	10 月	0	0	0		0	0	0	0	0		0
	11 月	0	0	6		3	0	0	0	0		0
	總計	0	0	0		0	0	0	0	0		0
一年級	9 月	0	0	0		0	0	0	0	0		0
	10 月	0	0	0		0	0	0	0	0		0
	11 月	3	0	0		1	0	0	5	1		0
	總計	0	0	0		0	0	0	0	0		0

10811271650

108 學年度第 1 學期學生訂購外食各班級狀況如下(以次數計算，統計時程：10 月 21 日至 11 月 30 日止)：

年級 月份		班級										
		電子甲	資訊甲	電機甲	電機乙	餐管甲	觀光甲	觀光乙	餐技甲	資處甲	資處乙	普高甲
三年級	9 月	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
	10 月	0	0	0	0	0	0	0	4	0		0
	11 月	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
	總計								4			
二年級	9 月	0	0	0		0	0	0	0	0		0
	10 月	0	0	0		0	0	0	3	0		0
	11 月	0	0	0		0	0	0	0	0		0
	總計	0	0	0		0	0	0	3	0		0
一年級	9 月	0	0	0		0	0	0	0	0		0
	10 月	0	0	6		0	0	0	4	0		0
	11 月	0	0	23		2	0	0	7	0		0
	總計	0	0	29		0	0	0	11	0		0

教官室每日 0700 至 0730 及中午 1200 至 1230，上述期間對進出大門口學生，服儀、訂購外食狀況進行糾舉，相關糾舉狀況統計如上表所示：

(一)服儀部分：經統計分析：

- (1)有部分學生因到校時間較晚仍穿著便服入校管制不易，請班級導師協助入班後進行勸導，以導正學生未依規定穿著校服之習慣。
- (2)重申教官室針對穿拖鞋入校規範：
如遇下雨時導致鞋子潮濕或因腳部受傷開有醫生證明時(須先完成申請單填寫)可著拖鞋入校；惟須攜帶運動鞋或皮鞋，教官值勤時會進行查驗。
- (3)依目前學校規定星期三為班服日，有符合穿著班服規定之班級可穿班服入校(每週各項競賽前三名之班級)。
- (4)少數學生仍會以衣服未乾、還在洗滌為由穿著便服入校，顯見少數學生對於處理解決個人事務仍欠缺解決能力，會持續進行勸導、輔導及溝通。
- (5)本月份服裝儀容狀況較上月增加，態樣以穿著便服入校為主。
- (6)天後逐漸轉涼穿著，如同學音學校務套保暖不足意添加保暖衣物，請於最外面仍以學校

外套為主，以符合學校著裝規範。

(二)訂購外食部分：經訂購外食人員較多之班級統計分析：

(1)部分學生會以訂購少量外食，透過廠商送餐稱是家長送餐方式將午餐送入學校。

(2)學生透過同班同學家長送餐入校。

(3)8月30日至9月30日期間為宣導期採逐步方式使全校學生能夠減少外食訂購，期間如訂購外食處分為警告1次至警告2次，10月1日起如訂購外食將恢復成記過乙次。