

國立恆春工商 107 學年度第 2 學期

4 月份導師會報

108.04.03

【教務處教學組】

教務處教學組報告:4 月 20 日本校辦理恆商盃學科能力競試,預計使用忠誠樓 2 樓教室為考場,敬請忠誠樓 2 樓班級導師協助指導同學進行教室整理,教務處將於活動前 1 週再次通知。

【教務處設備組】

- 一、 本學期更新資訊講桌的班級為普高一甲、普高二甲及普高三甲,勤毅樓九間教室及分組教室一。請老師協助轉告同學愛惜使用,切勿自行開機、開鎖,若有損毀(含鵝頸麥克風),必需照價賠償,另請資訊股長隨時檢查教室內資訊設備若是否完好,若有故障請到設備組填單回報,學期末檢查有任何損壞,該班級需負賠償責任。
- 二、 請提醒學生零食或飲料不得攜入特別教室(電腦教室)食用,上課所使用之儀器設備,未經教師許可,學生不得私自動用,下課前請務必派學生打掃使用之教室,下課後請記得門窗上鎖,以提供下個班級乾淨的環境。

【學務處訓育組】

1. 5/24 高三單車成年禮挑戰活動,報名至 108.4.23,詳如實施計畫。
2. 恆商好聲音歌唱大賽時間地點更動:
5/1 第 6-7 節預賽,地點在茂德館,報名至 4/19。
5/8 週會時間決賽,地點在體育館。
3. 畢業冊第一次校對,4/8(一)中午 12 點半請各班編輯畢冊同學帶班級名冊至分組教室一。
4. 108 學年度畢旅規劃時程(107 學年度高二學生)
票選得票最高之方案行程為 **丙** 方案(由餐管二甲學生規劃)
校外教學參觀招標規範(每車最少人數 **27 人**,含進修部共 11 個班以 9 車計價)
安排 **9** 臺遊覽車,每車搭乘人數以 **42** 人為限,校方以併車不拆班為原則;同班級 **27 人** 以上參加給予一部車為原則。
5. 因網站更新,「教育儲蓄戶」申請表格,需依照教育部審核規範逐項詳實填寫,詳如附件(<http://www.hcvs.ptc.edu.tw/files/11-1000-107-1.php>)/表單下載。
6. 響應環保,導師會報資料恕不發紙本請自行上網查看
<http://www.hcvs.ptc.edu.tw/files/11-1000-107-1.php>會議記錄。

國立恆春高級工商職業學校教育儲蓄專戶學生家訪情形暨申請表

一、學生資料

108.03.20 修訂

學生姓名		就讀班級	科 年 班	聯絡電話	
學號		身分	☐ 原住民 族別_____； ☐ 非原住民		
身分證字號		申請日期	年 月 日	申請人簽名	
性別	☐ 男 ☐ 女	家訪日期	年 月 日	被訪人	
地址				訪視人簽名	
符合條件	☐ 低收入戶－低收入戶證明書（請附證明） ☐ 中低收入戶－中低收入戶證明書 ☐ 家庭突遭變故，致無法順利接受教育者 ☐ 前兩款以外家庭，需協助之特殊個案學生				
在校表現	1.曠課_____堂數。 2.遲到_____次。 3.獎懲狀況：大功_____次、小功_____次、嘉獎_____次、大過_____次、小過_____次、警告_____次。 4.學期成績名次：_____。				
其他補助	☐ 急難救助(員生社) ☐ 急難慰問金(教官室) ☐ 學產基金(教務處) ☐ 屏東慈善協會助學金 ☐ 廣源基金會獎助金 ☐ 其它_____				

二、家庭狀況描述

家庭狀況	家人姓名	稱謂	年齡	職業	月收入	是否同住	健康情形
	家人交通工具	☐ 腳踏車 ☐ 機車 ☐ 汽車 ☐ 無					
【請詳細敘述】 此段敘述將上架於教育儲蓄戶網站，為保護個人隱私，學生姓名請用化名。							
學生狀況	證照張數 張. ☐ 工讀、地點_____. 工讀收入_____元. ☐ 分擔家務 . 智育成績_____. 上學交通方式_____						
	【請詳細敘述】 此段敘述將上架於教育儲蓄戶網站，為保護個人隱私，學生姓名請用化名。						
(學生照片)				(導師家訪照片)			
【請詳細敘述家訪情形】 此段敘述將上架於教育儲蓄戶網站，為保護個人隱私，學生姓名請用化名。							

三、申請經費明細說明

申 請 經 費 明 細	申 請 金 額	備 註
-------------	---------	-----

1. 學費：		元	
2. 雜費：		元	
3. 營養午餐費：		元	
4. 交通費 起訖地點：_____至_____		元	
(單程費用____元) X (2) X (____天)=			
5. 教育生活費 (細項請列點 並標示金額)	(1) 服裝工具	元	
	(2) 檢定費	元	
	(3) 課輔費	元	
<u>(請導師依照所欲申請款項自行增列填寫，印出後請備妥「繳費單」或「收據」附於申請表後，以利審查)</u>			
申 請 總 金 額		元	

四、審核意見

年 月 日

(審核人員簽名)

五、備註：(一) 申請金額視實際需求填寫，可由導師及學務處商議後填寫。

(二) 申請表內容經本校教育儲蓄專戶委員會審議後通過。

【學務處生輔組】

一、教育部國民及學前教育署「107 學年度第 2 學期校園生活問卷調查抽測」注意事項：

- (一)依教育部國民及學前教育署 108 年 3 月 19 日臺教國署學字第 1080031891 號函辦理。
- (二)教育部各級學校防制校園霸凌執行計畫，高級中等學校應於每年 4 月辦理乙次記名校園生活問卷調查普測，由學校老師負責對學生施測(回收問卷時並避免學生相互觀看填寫內容)，鼓勵學生據實填答，勇於反映同學言語、肢體、網路或關係排擠等傷害事件，以協助學校全面瞭解學生是否有偏差行為，適時介入處置與輔導，預防其衍生為校園霸凌事件，相關問卷調查表請各位導師於 108 年 4 月 19 日(星期五)中午前完成後送至學務處生輔組。
- (三)另本校為國教署線上問卷調查填報中籤學校，抽測班級為資訊一甲、餐技一甲、電機二甲、普高二甲、觀光三甲、電機三乙等 6 班，請上班級於相關時間點至電腦教室 2 實施線上填報：

班級	日期	節次	課程	備考
資訊一甲	4/10(三)	5 節	班會	13:10-13:20
餐技一甲	4/10(三)	5 節	班會	13:20-13:30
電機二甲	4/10(三)	5 節	班會	13:30-13:40
普高二甲	4/17(三)	5 節	班會	13:10-13:20
觀光三甲	4/17(三)	5 節	班會	13:20-13:30
電機三乙	4/17(三)	5 節	班會	13:30-13:40

二、三年級學生幹部敘獎事宜：

提醒三年級導師，三年級學生在下學期因六月份就要畢業，所以各位畢業生班級導師請提前於四月底前提出班級幹部敘獎及填寫學生學期德行評量通知。

【教官室】

107 學年度第二學期四月導師會報宣達資料

107 學年度第二學期學生服裝儀容統計各班級狀況如下(以人次計算，統計時程：3 月 1 日至 3 月 31 日止)：

年級 月份		班級										
		電子甲	資訊甲	電機甲	電機乙	餐管甲	觀光甲	觀光乙	餐技甲	資處甲	資處乙	普高甲
三年級	2 月	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0
	3 月	0	0	1	2	0	0	0	0	5	0	0
	總計	0	2	1	2	0	0	0	1	5	0	0
二年級	2 月	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
	3 月	1	0	1	0	0	0	0	1	0		0
	總計	1	0	1	0	0	0	0	1	0		0
一年級	2 月	0	0	0		0	0	0	1	0		0
	3 月	0	0	0		0	0	0	0	0		1
	總計	0	0	0		0	0	0	1	0		1

107 學年度第二學期學生訂購外食各班級狀況如下(以次數計算，統計時程：3 月 1 日至 3 月 31 日止)：

年級 \ 班級		電子甲	資訊甲	電機甲	電機乙	餐管甲	觀光甲	觀光乙	餐技甲	資處甲	資處乙	普高甲
年級	月份											
三年級	2 月	0	5	0	2	0	0	0	0	0	0	0
	3 月	0	0	9	0	0	1	0	0	5	0	0
	總計	0	5	9	2	0	1	0	0	5	0	0
二年級	2 月	0	0	0	0	0	1	0	2	0		0
	3 月	0	0	0	0	0	9	3	8	0		0
	總計	0	0	0	0	0	10	3	10	0		0
一年級	2 月	0	1	0		2	0	0	0	0		0
	3 月	0	0	0		0	0	0	2	0		0
	總計	0	1	0		2	0	0	2	0		0

教官室每日 0700 至 0730 及中午 1200 至 1230，上述期間對進出大門口學生，服儀、訂購外食狀況進行糾舉，相關糾舉狀況統計如上表所示：

(一)服儀部分：經統計分析：

(1)有部分學生因到校時間較晚仍穿著便服入校管制不易，請班級導師協助入班後進行勸導，以導正學生未依規定穿著校服之習慣。

(2)重申教官室針對穿拖鞋入校規範：

上學期間因連日大雨時導致鞋子潮濕或因腳部受傷開有醫生證明時(須先完成申請單填寫)可著拖鞋入校；惟須攜帶運動鞋或皮鞋，教官值勤時會進行查驗。

(3)依目前學校規定星期三為班服日，有符合穿著班服規定之班級可穿班服入校(每週各項競賽前三名之班級)。

(4)少數學生仍會以衣服未乾、還在洗滌為由穿著便服入校，顯見少數學生對於處理解決個人事務仍欠缺解決能力，會持續進行勸導、輔導及溝通。

- (5)本月未依規定穿著服儀狀況，以資處三甲狀況較差，請班導利用班會或集會課程對所屬加強宣導依規定穿著服儀。
- (6)開學至今學生穿著便服入校狀況已有大幅改善，目前仍有穿著便服入校學生多為遲到或晚入校之學生，為落實管制請班級導師針對是類學生加強輔導，如發現穿著便服入校可通知該學生中午時間進行愛校服務以為勸戒，若通知學生愛校服務卻無故未到則可以依本校學生獎懲辦法九條二十九項 無故未完成愛校服務，經勸導後仍未改正者。給予相關人員警告之處分以敬效尤。

(二)訂購外食部分：經訂購外食人員較多之班級統計分析：

- (1)部分學生會以訂購少量外食，透過廠商送餐稱是家長送餐方式將午餐送入學校。
- (2)學生透過同班同學家長送餐入校。
- (3)本月訂購外食狀況，以觀光二甲、電機三甲狀況較差，請班導利用班會或集會課程對所屬加強宣導，食品安全觀念，以減少外訂情況，相關人員依校規論處。

【圖書館】

1. 1080315 梯次中學生網站小論文投稿，感謝鼓勵、協助學生參加的老師暨協助批改的評審老師。
2. 第 71 期校刊恆商青年延長徵稿至 4/15(一)，歡迎鼓勵學生將個人創作投稿至圖書館。
3. 4/17(三)班會時段，辦理本學期班級讀書會，每班繳交 5 件讀書心得單，將擇優表揚。並藉由讀書會鼓勵學生學習使用電子書平臺、薦購書籍。
4. 4/30(二)18:20-20:00 圖書館辦理完全免試住宿生藝文研習「編繩入門」，歡迎有興趣師長一同參與。
5. <http://lib.hcvs.ptc.edu.tw/webpac/>

圖書資訊查詢系統
國立恆春工商
National Heng-Chun Industrial & Commercial Vocational High School

外部連結
中學生網站 (學校密碼: hcvsliba)
三魚網

電子書
恆春工商電子書
恆春工商電子刊物

圖書館連結
國立公共資訊圖書館
台灣雲端書庫
恆春圖書館

電子期刊雜誌
聯合知識庫
天下雜誌群

網站書店
博客來網站
誠品網路書店
金石堂網路書店

華藝電子書

國資圖
雲端@屏東

【輔導室】

感謝各位導師執行「學生輔導法」初級（發展性）輔導工作項目：輔導紀錄（個別諮商、家庭聯絡）、

輔導工作週記批閱及督促輔導股長撰寫如期繳交，必要時轉介需二級（介入性）輔導或長期關懷學生。

● 本校輔導室網頁「規章辦法要點」區更新上傳：

國立恆春高級工商職業學校導師協助執行輔導工作獎勵要點（108年03月05日經行政會報討論通過）

國立恆春高級工商職業學校「學生自我傷害」危機處理小組實施計畫（108年03月26日經行政會報討論通過）

● 本校輔導室網頁「學生輔導工作」-「文件下載處」更新上傳資料如下，供參考：

中途離校學生資源一覽表、災難或創傷後學校諮商與輔導工作參考手冊、全方位自閉症學生輔導寶典

● 4月份 活動時間

一、04/02 下午（普高）四技申請、（普高、職科）個人申請「模擬面試」。

二、04/03 下午辦理「青年教育與就業儲蓄專戶方案」高三申請學生的生涯講座（分組教室一）。

三、04/09 全國比序排名公布後，04/10-04/12（職科）技職繁星「志願選填輔導」。

通 知

一、謹訂於108年04月17日（三）**18:30~20:00**於**茂德館**舉行「親職教育知能工作坊-親師交流活動」（親、師、生簽到提供餐盒），請各班導師積極配合、協助辦理。

三、注意及配合事項：

（一）18:20起**簽到**、領取會議資料及**餐盒**，統一在茂德館簽到處發放，親、師、生請各自領取，此次**18:30~19:00**為校務工作報告與交流的時間，**19:00~20:00**再進行親師交流的親師座談時間（導師可選擇待在茂德館或帶家長至各班教室）。

（二）如導師無法準時至會場時，請主動以電話聯繫家長確定時間，切勿讓家長早到會場時苦等導師的到來，另**因家長到校時間不一，且有些家長可能沒報名卻跑來，麻煩導師盡可能留在茂德館**。

（三）請協助收回「**家長回饋單**」，並於會後離開時繳交給輔導室。

（四）「**親師交流紀錄單**」，請盡量用條列式紀錄，並請於108年04月22日（星期一）中午前**務必**交回輔導室彙整。「親師交流紀錄單」當天將於簽到處發給導師，並將檔案放置輔導室網頁「學生輔導工作」-「文件下載處」，不足時歡迎自行影印。

108 年 04 月 17 日(週三)準時**參與**導師可利用無課時間**補休 2 小時**，**當日將依表定時間進行簽到及簽退**。請各位導師與行政人員於活動前填寫「**加班申請表**」(差假申請單→**加班申請單**)並選擇為「紙本簽到退」。

加班事由：107-2 親職教育活動

加班起訖時間：108-04-07 18 時 30 分至 108-04-17 20 時 30 分

點選下方的「計算天數」會出現「共計 2 小時」



差假申請單 | 各項費用申請 | 基本勤務查詢 | 人事基本設定 | 系統基本設定
 請假單 | 出差單 | 公出單 | **加班申請單** | 出國申請單 | 赴大陸地區申請表 | 赴大陸返臺意見表 | 忘刷卡證明單 | 銷假申請單 | 代理業

差勤系統 / 差假申請單 / **加班申請單**

加班申請單	
申請人	王乃尹 修改申請人
職稱	輔導教師兼主任
加班種類	一般加班 一般加班
加班事由	107-2親職教育活動
	個人詞庫 公用詞庫
加班簽到狀況	☒ 系統簽到退 ☐ 紙本簽到退
加班別	☒ 早上加班 ☐ 中午加班 ☐ 晚上加班 ☐ 假日加班 不扣中午
加班起訖時間	☒ 單日(單次)加班(可跨夜) (日期格式 YY-mm-dd) 108-04-17 18 時 30 分 至 108-04-17 20 時 30 分 ☐ 多日同時段加班(不可跨夜) (日期格式 YY-mm-dd) 108-03-27 ~ 108-03-27 17 時 00 分 ~ 17 時 00 分 每週的： ☐ 一 ☐ 二 ☐ 三 ☐ 四 ☐ 五 ☐ 六 ☐ 日
	計算天數 共計 2 小時
附件說明	無

國立恆春工商 107 學年度第 2 學期舉辦『親職教育知能工作坊』

親職教育活動 108 年 04 月 17 日(星期三)18:30~20:00，行程如下表。

時 間	活動項目	活動內容	主持人	地點	備註
18:30~ 19:00	校務工作 報告與交流	校務推展 簡介與交流	校 長 家長會長	茂德館	18:20 起簽到、領取會議資料 及餐盒 各處室主任出席報告、交流
19:00~ 20:00	親師座談	親師交流	輔導室人員 各班導師	茂德館或 各班教室	導師記錄本送輔導室彙整。

獎勵事宜：

- 家長及學生全程參與 108 年 04 月 17 日(星期三)親職教育活動(校務工作報告與交流、親師座談)者，每人致贈餐盒乙份，學生記嘉獎乙次(親子同時參與者，學生記嘉獎二次)。
- 各班家長出席人數達 10 人或班級人數之 40% 以上者(小數點以後無條件進位)，導師記嘉獎乙次。