

# 109 學年度第 1 學期 第 7 次行政會報紀錄



中華民國 109 年 9 月 28 日

國立恆春高級工商職業學校

109 學年度第 1 學期第 7 次行政會報紀錄

時間：109 年 9 月 28 日(星期二)上午 10 時 20 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：吳秘書明德(上課)、教務處郭主任姿伶(鄭怡婷組長代)、學務處張主任淑惠、總務處張主任宇晴(洪綺霞組長代)、實習處李主任依屏(王繡鈴組長代)、輔導室林主任煜翔、圖書館鄭主任景庭、進修部蔡主任僑宗、黃主任教官華軍、人事室潘主任東益、主計室蔡主任明學(何佳靜助理員代)

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：

- 一、優質化計畫各項研習請以月份表格化依日期列出辦理場次，放置學校網站讓師長周知參加。
- 二、和平樓俟施工完成驗收完畢，一切就緒後預計 9/30(三)或 10/5(一)視情況，再請觀光科及職能班搬回原來教室上課。

貳、工作報告：

一、教務處

- (一) 本校與屏東科技大學合作優化課程與精進產學計畫，109-1 申請通過的內容如表列，課程協作時程為 6 節課，由各科逕行安排，相關經費由屏東科技大學支應及核銷。

科別	課程名稱	協同師資	協同課程內容	核定經費
觀光事業	旅館客房實務	屏科大餐旅系 曾筱懿老師	1. 旅館實務經驗 2. 訂房系統、客帳作業 3. 國際飯店介紹	10,160
餐飲管理	中餐烹調實習	屏科大餐旅系 陳文東老師	中餐烹調、在地食材入菜教學	40,000

餐飲管理	專題製作	屏科大餐旅系 汪仲仁老師	研究方法與資料分析	40,000
餐飲管理	西餐烹調 實習	屏科大餐旅 汪仲仁老師負 責、業師洪志鴻	西餐烹調法教學、西 式香料運用	40,000

(二) 10月26日召開第一次110學年度屏東區高級中等學校免試入學委員會會議，預計10/19-20辦理電腦作業招標。

主席裁示：

- 一、各科專題實作課程請以辦理科展規模方向來做，並規劃參加中等學校專題實作比賽，請實習處簽辦務必參加臺師大舉辦之中等學校專題實作決賽至現場觀摩，以瞭解實作方向，鑒於專題實作是必修課程，應於學期結束後辦理成果展，讓孩子有場域表現機會，侃侃而談所學內容及特色，希望今年有不一樣的主題內容。
- 二、110學年度屏東區高級中等學校免試入學委員會招標文件請依期程及早完成準備，避免作業延宕。

## 二、學務處

(一) 待完成事項：

- 1、學生專車-原訂10/1(逢中秋假期)開始載送學生、因來來遊覽車客運公司第一次得標、怕司機路線地點不熟、故改於10/5下午放學後開始實施。
- 2、午餐登記補助人數188人、自費78人。本校申請通過人數為281人、約231萬左右。面臨問題一自費學生常不吃、也不交錢、吵要退錢。登記補助人數太少。解決方式：
  - (1) 自費者事先一個月前登記並交錢、不退費。
  - (2) 補助人數再作努力增加人數。

(二) 本週需完成事項：

- 1、科際拔河比賽開始。
- 2、9/29新生健康檢查。

3、9/30（三）週會-校園防癌講座-茂德館。

4、10/1-2 屏東縣區域性田徑賽。

5、10/3-7 新北市城市盃全國田徑錦標賽。

（三）考量本學期合作社收入減少，可否減少學校警衛補助款。

主席裁示：

- 一、學生專車請依合約規定於10月5日開始載送學生上下學，另晚上放學專車請各單位提前作業於二個星期前調查登記要搭乘之學生，俾利遊覽車公司安排車輛。
- 二、學生吃午餐團膳補助，請導師傳達給家長知悉政府及學校的美意，讓學生以最少的費用享用午餐。
- 三、合作社收入取之於學生，用之於學生，警衛維護校園安全與學生習習相關，仍請繼續分擔補助款，另收支請朝開源節流方向處理。

三、總務處

- （一）目前財產移交設備組已完成，僅訓育組部分未完成。
- （二）資源回收場水溝淤積及管線已請工友清除完畢，管線且已固定。其餘人力難以處理部分，預計寒假進行整理。

主席裁示：

各處室辦理各項活動需用場地，請事先至總務處登記。

四、實習處

- （一）9/23（三）已完成工廠安全測驗，實測482人，缺考37人。
- （二）9/30（三）第三次即測即評及發證報名截止，已完成報名40人，未完成報名程序15人。
- （三）10/6（二）觀光科參加正修盃全國咖啡競賽，共6位學生參加。
- （四）10/12（一）16：20召開本學期第一次職業安全衛生委員會。

主席裁示：

工廠安全測驗請假學生，請告知實習課任課老師，俾利老師做後續分數處理事宜。

## 五、圖書館

(一) 圖書館地下室電梯基座仍有 10 公分積水，因安全考量，恕無法借用。

(二) 恆陽春暖第 69 期 10 月 2 日截稿，懇請各處室踴躍投稿。

主席裁示：

恆陽春暖請各處室提供資料以圖片多文字精簡，讀版面編排清晰易讀。

## 參、提案討論

案由一：修正本校校外人士協助教學或活動申請表。

提案單位：教務處

說明：表格設計與實際執行狀況有落差，建議修正。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、主席裁(指)示事項：

- 一、109 學期新期待，早餐沒\_\_\_\_\_，別說你是\_\_\_\_\_人。學生沒\_\_\_\_\_，別說你是恆商人。請各處室依權責業務填空 1-2 項，於下次會議時報告，顯示其對工作的期待。
- 二、學校是行政服務單位，大家都希望環境不斷蛻變更好，如果在蛻變的過程中多一些溫暖與善意，同仁彼此間少一些聯想，彼此間多協助與溝通，希望都以讓學校變更美好的初心，多一點焦點在學生身上及多一點關注在教學上，讓學校成為有制度、有禮節、有願景的學習所在。

陸、散會(11 時 20)



(由學校審查小組審查  
後填寫)

修正後再審(請於\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日前提出修正資料)。

修正後通過。

不通過。

備註：校外人士協助教學或活動違反相關法規或本要點規定者，本校應終止契約關係或運用關係，並依相關法令處理。

申請人：\_\_\_\_\_ (簽章)

國立恆春高級工商職業學校 109 學年度第 1 學期第 7 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	1/31	B
			108-1(A1) 落實學校課程發展	實行課程發展計畫 辦理課程成果發表與分享 1 場 英文歌喉讚”課程檢討與示範教學(英文科) 109/12/08(二)14:10-16:10 實施選課輔導與課程自我評鑑機制	67,000	968 1.45%		
			108-2(A2) 推動創新多元教學	推動素養導向教學 2 場 1.藝術燈飾控制研習(電機科) 109/11/18(三)第 5-7 節 2.恆春風物(社會科) 109/10/28(三)08:00-16:00 發展統整探究教學 2 場次 1.深度恆春戶外考察(觀光科) 109/10/30(五)08:05-11:55 109/11/02(一)08:05-11:55 2.淺談恆春建築與文化研習(觀光科)109/10/28(三)14:30-16:10 推動數位化教學 1 場 專題數位化教學模組(餐飲科) 109/09/23(三)14:00-16:00 推動多元選修及學生自主學習	174,784	7,891 4.51%		
			108-3(A3) 深化教師教學專業	辦理教師增能研習 11 場 1.旅遊文學/飲食文學講座(國文科) 109/09/21(一)13:10-15:10 2.語文表達：實用有效語言表達課程-故事力、表	180,394	49,907 27.67%		



編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
			<p>達力-我也可以“六六大順”(國文科)  預計 109/11 舉辦</p> <p>3. 機器人應用講座(電子科) 預計 109/10 舉辦</p> <p>4. 電競教育水冷技術能力認證講座(資訊科)  預計 109/10 舉辦</p> <p>5. 高職及普高英語文素養導向教學及命題(英文科)  109/10/07(三)14:20-17:20</p> <p>6. 地理議題(社會科) 109/10/28(三)09:00-11:00</p> <p>7. 滿州港口茶的傳奇研習(觀光科)  預計 109/11 舉辦</p> <p>8. 半島風味：中式餐點研習(餐飲科)  109/10/21(三)13:00-16:00</p> <p>9. 從產地到餐桌：鹽滷豆腐及海鹽研習(餐飲科)  109/11/26(四)13:30-16:30</p> <p>10. 半島風味：西式點心研習(餐飲科)  109/11/25(三)13:00-16:00</p> <p>11. 用電設備檢驗實務研習(電機科)  109/12/16(三) 第 5-7 節</p> <p>活化教師專業社群 2 場</p> <p>1. 旅遊/飲食文學課程設計(國文科)  (1)109/09/28(一)13:30-15:30  (2)109/10/05(一)13:30-15:30  (3)109/11/02(一)13:30-15:30  (4)109/12/14(一)13:30-15:30</p> <p>2. 新課程教學教案之分享(英文科)  109/10/27(二)14:10-16:10</p> <p>推動公開觀課議課共備</p>		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議
			108-4(B1) 導引適性 就近入學	國中師生職涯探索體驗 新生入學獎學金	131,153	8,000 6.1%			
			108-5(B3) 加強學生 多元展能	技藝競賽輔導、校內競賽 專題製作協同教學 學生專業技能提升課程 推動國際教育1場次 餐旅實用日文課程(教務處) 每週一 第1、2節(多元選修-觀二甲、乙) 青春活力多元才藝-特色社團培訓	125,866	39,856 31.67%			
			108-6(B4) 形塑人文 藝術素養	藝文陶冶、閱讀推動、小論文指導 晨讀推廣、志工服務學習	85,803	31,149 36.31%			
			總計		765,000	137,771 18.01%			
2	技職再造計畫執行進度	實習處	項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	1/31	B
			業師協同教學	99,843	-				
			職場體驗	124,038	-				
			實習實作材料費	146,550	-				
			證照考試報名費	8,000	-				

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			總計	378,431				
			1. 10/27 (二) 餐管二甲、餐技二甲參訪圓山大飯店 2. 11/4 (三) 觀光二乙 參訪水京棧 3. 11/17 (二) 觀光二甲 參訪水京棧					
3	前瞻計畫-優化實作環境	實習處	1. 2月25日核定來文：學校發展校訂課程設備827,000元、改善實習教學環境及設施562,000元，執行日期至12月31日，6月底前招標完成。 2. 充實基礎教學實習設備預計3月核定金額。 3. 電機科於3/20簽訂790,000人機介面設備採購案。 4. 實習組於4/16簽呈「改善實習教學環境及設施」工程乙案。 5. 790,000人機介面設備採購案已於4/21開標，開標金額664,500元 6. 5/6針對「改善實習教學環境及設施、老舊實習場域、空間活化改善工程」，合併簽請委託設計監造。 7. 5/27開標委託設計監造。 8. 改善實習教學環境及設施7/30開標，資處科剩循環扇尚未完工。 9. 充實基礎教學實習設備已於8/27上簽呈，規劃請購項目，其他共同供應契約設備共1,865,000元。				12/31	B
			項目	核定金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	
			學校發展校訂課程設備 (電機科、觀光科)	827,000	664,500	80.35%	完成	
			改善實習教學環境及設施 (資處科、電子科、觀光科)	562,000	523,133	93.44%		
			充實基礎教學實習設備	3,945,000	1,862,282	47.21%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議
			合計						
			合計	5,334,000	-	-	-		
4	109年度改善或充實本校一般建築及設備計畫-和平樓漏水修繕工程	總務處	1. 本案申請計畫經費為 482 萬 772 元，國教署於 1 月 21 日來函核定經費為 300 萬元整。 2. 於 5 月 6 日完成設計監造招標，6 月 8 日進行書圖審查，6 月 23 日進行第一次公開招標，因無廠商投標而於 6 月 30 日進行第二次公開招標而決標。 3. 廠商於 7 月 10 日開工，日前因雨季影響工進，申請展延至 9 月 10 日。 4. 工程於 9 月 8 日完工，並已完成鷹架拆除。 5. 本案於 9 月 16 日驗收完成。					12/31	B
5	109年度改善偏遠地區公立高級中等學校宿舍計畫	總務處	1. 本案申請 4 棟宿舍計畫經費，國教署已於 2 月 6 日來函核定核定經費 CDE 棟教職員宿舍修繕工程與設備經費各棟總額分別為 199 萬 2000 元、243 萬 9000 元、199 萬 2000 元及木蘭樓學生宿舍總額為 257 萬 6000 元。 2. 4 月 15 日已完成設計監造招標，4 月 23 日召開宿舍工作小組會議與建築師進行參與式規劃設計；5 月 27 日進行書圖審查，預計 6 月工程發包；施工日期於 7 月初開始。 3. 8 月 25 日順利完成發包。 4. 學生宿舍修繕工程已於 9 月 11 日完工，教職員宿舍於 9 月 12 日開始動工，並已請宿舍教師於 9 月 11 日前將宿舍清空。 5. 學生宿舍設備採購案訂於 9 月 23 日進行公開招標。 6. 學生宿舍修繕工程預計 9 月底前驗收完畢。 7. 學生宿舍設備 9 月 23 日已經完成招標。					12/31	B

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
6	109年度補助改善偏遠地區高級中等學校廁所修繕計畫	總務處	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本案申請計畫經費為 209 萬 5600 元，國教署已於 3 月 5 日來函核定經費為 209 萬 5,000 元。</li> <li>2. 5 月 6 日完成設計監造招標，6 月 8 日進行書圖審查，6 月 9 日上傳修正後之預算書圖至雲科大，待審查通過即進行工程招標。</li> <li>3. 8 月 11 日完成工程發包，預計 9 月 10 日完工。</li> <li>4. 日前因雨季，申請展延至 9 月 20 日。</li> <li>5. 廁所工程目前加強進行各項施工作業。</li> <li>6. 預計 9 月底完工。</li> </ol>	12/31	B
7	自主學習空間改善計畫	圖書館	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 擬於 3/30 號前將計畫書核章函報申請 200 萬元。</li> </ol>		B
8	適性學習空間活化需求改善計畫	實習處	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本案國教署已於 4 月 13 日來文核定金額 95 萬，改善空間為舊傳達室。6/30 前完成招標。</li> <li>2. 5/6 針對「改善實習教學環境及設施、老舊實習場域、空間活化改善工程」，合併簽請委托設計監造。</li> <li>3. 5/27 開標委託設計監造。</li> <li>4. 9/18 辦理工程第一次開標，因無廠商投標，預計 9 月 25 日進行第二次開標。</li> <li>5. 9.25 第二次流標。</li> </ol>	12/10	B
9	老舊實習場域翻新計畫	實習處	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本案國教署已於 4 月 24 日來文核定 370 萬，翻新場域-觀光大樓，6/30 前完成招標。</li> <li>2. 5/6 針對「改善實習教學環境及設施、老舊實習場域、空間活化改善工程」，合併簽請委托設計監造。</li> </ol>	12/10	B

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			3. 5/27 開標委託設計監造。 4. 8/19 進行書圖審查, 因觀光科提出加強電力改善需求, 請建築師重新規劃設計。					
10	完全免試計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	1/31	B
A1-1 共組培力團隊	教師職涯體驗研習、區域課程研習	35,769	13,716	62.20%				
A2-2 發展銜接課程	辦理高一輔導課程 國英數銜接課程 9/14~10/26 共計 28 節	17,815	16,483	92.52%				
A2-3 推動社團活動	發展共同社團、強化共同運動團隊 車城國中機器人社團*6 次 11/02、11/09、11/16、12/07、12/14、12/21	123,437	0					
A2-4 推動多元營隊	餐旅觀光實務體驗及科技領域體驗營隊 預定辦理日期： 電機科 10/24(六)、觀光科 10/25(日) 餐管科 10/31(六)	125,192	0					
B1-1 支援協同教學	支援五所國中有需求的課程師資 (洽談中)	33,903	0					
B2-1 辦理職涯試探	辦理國中職涯試探 (規劃中) 11/18(三)車城國中 7、8 年級 12/23(三)車城國中 9 年級	96,153	0					
B2-4 適性入學宣導	獎學金、適性入學宣導 (第一次期中考成績結算後發放)	318,000	2,970	0.94%				
B3-2 提供資源共享	活化社區校際交流互動、館藏資源共享	58,706	7,200	12.26%				
總計		808,975	40,369					

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
						4.99%		

經費來源	項目	處室	數量	單價 (千元)	總價 (千元)	簽呈	請購單	招標	決標	驗收	付款
前瞻數位建設 (執行至 109.12.31)	無線基地台	設備組	16	25	400	6/3	6/8	6/11	6/30		
	控制器	設備組	1	106	106						
	中繼網管交換器	設備組	7	40	280						
	邊際無線用網管交換器	設備組	3	38	114						
	邊際網管交換器	設備組	4	25	100						
	數位多功能講桌	設備組	18	60	1080						
	大尺寸觸控屏幕	設備組	2	150	300						
	多功能防火牆	設備組	1	400	400						
	骨幹交換器	設備組	1	300	300						
	個人電腦(含螢幕)	設備組	36	25	900						
	高畫質投影機	設備組	15	31	465						
優質化 510 千元 (執行至 109.12.31)	電競教育水冷認證主機	資訊	1	85	85						
	競賽機器人	電子	2	40	80						
	低壓用電設備檢驗裝置	電機	1	130	130	9/11	9/17				
	冷藏冰箱	餐飲	1	40	40	9/15					

	可程式控制訓練機	電機	1	60	60	9/11	9/15				
	可程式控制器	電機	2	15	30	9/11	9/15				
	圖書	圖書館	1	59	59						
	SQL server standard	圖書館	1	26	26						
完全免試 195 千元 (執行至 109.12.31)	競賽機器人	資訊	3	25	75						
	雙足型機器人	電子	2	38	76						
	筆記型電腦	電機	1	30	30						
	圖書	圖書館	1	14	14						
一般科目教 學設備 (執行至 109.12.31)	單槍投影機	設備組	3	35	105	9/14					
	冰箱	設備組	1	50	50		9/14				
	雷射印表機	設備組	2	53	106						8/10
	軟體	設備組	2	80	160	9/14					
	冰箱 B	設備組	1	20	20		9/14				
原住民一般 教學設備 (執行至 109.12.31)	觸控式顯示器	設備組	1	99	99	9/14					
	音響設備	設備組	1	26	26	9/14					
	手提電子琴含腳架	設備組	1	16	16		9/14				
	行動餐車	設備組	1	99	99						
	視訊會議系統	設備組	1	60	60	9/14					



國立恆春高級工商職業學校 109 學年度第 1 學期第 7 次  
行政會報簽到表

時 間	109 年 9 月 28 日(星期一)上午 10 時 20 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書	吳明德	上課
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶代
學務處	主 任	張淑惠	張淑惠
總務處	主 任	張宇晴	張宇晴代
實習處	主 任	李依屏	李依屏代
輔導室	主 任	林煜翔	林煜翔
圖書館	主 任	鄭景庭	鄭景庭
進修部	主 任	蔡僑宗	蔡僑宗
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	潘東益	潘東益
主計室	主 任	蔡明學	何佳靜代