

教務處

一、關於學習歷程

(1)課程學習成果114-2 至多繳交6件 上傳截止日7/15

(2)多元表現114學年度 至多繳交10件 上傳截止日7/15

二、三年級畢業生若須報名四技二專登記分發，請於 7/14 前完成繳費。

三、7月重補修申請到 6/3，8月申請請留意學校網頁公告。

四、6/26、6/29 一、二年級期末考，請提醒學生相關注意事項。

五、7/15 學期補考。

輔導室及特教組資源班

一、本校網站輔導室網頁「輔導業務」區已更新 115 年 5 月 5 日（星期二）行政會報修訂之本校「導師協助執行輔導工作獎勵要點」，感謝各位導師本學期的付出，輔導室及特教組資源班將於學期結束後一週，依據要點相關內容敘獎。

敘獎事項	獎勵內容	獎勵種類	備註
學生輔導概況系統登錄	當學期登錄智慧校園平台個別諮商及家庭聯絡總計登錄人次超過班級人數 2 倍以上者（估算方式為每位同學至少 1 筆個別諮商及 1 筆家庭聯絡資料）	嘉獎乙次	學期結束後一週內完成，逾時不予敘獎。
資源班學生就學輔導日誌	導師利用課餘時間對學生進行生活、課業、人際及生涯等輔導，並記錄於就學輔導日誌或線上系統。	每名資源班學生學期記錄達 5 篇者，記嘉獎乙次，以此類推。	學期結束後一週內完成，逾時不予敘獎。

二、預計 115 年 6 月 9 日（星期二）放學後於行政會報室召開本學期「中途離校學生預防、追蹤及復學輔導會議」，出席者為本校「中途離校學生預防追蹤及復學輔導實施計畫」之輔導小組成員，並將邀請本學期上網填報中途離校系統之導師列席，輔導室將報告本學期穩定就學實施計畫執行情況及本校中離學生人數。

三、已上網公告並轉知：屏東縣政府「青(少)年照顧者照顧支持服務計畫」-請學校主動發掘因照顧家屬致影響就學穩定之年輕照顧者，經評估確認為潛在服務對象者，請先行轉介脆弱家庭服務；由脆弱家庭社工人員評估確有照顧需求後，再轉介至屏東縣政府長期照護處進行到宅共訪評估，確認其符合本專案服務對象。

總務處

1. 請學生能愛惜班級公物，保持桌面整潔，請勿塗鴉或刻畫。

2. 班級櫃上方請勿放置重物，日常清潔建議以乾布擦拭為主，避免櫃體發霉、變形或表面白化霧化。

圖書館

一、6/9~6/23 國立臺灣文學館~文學行動展。

二、6/15~6/30 期末圖書盤點。

三、6/24(三)週會時間：從圖書分級到媒體識讀宣導

實習處

肆、提案討論

一、建議學校於升旗（氣溫有超過 28 度時）結束後，彈性開放第一節課使用冷氣。（菱恬師）

伍、臨時動議

陸、散會

柒、會議照片