

國立恆春工商 113 學年度第二學期 5 月份導師會報 會議記錄

時間：114 年 5 月 7 日上午 07 時 30 分 至 08 時 00 分

地點：圖書館地下室

主席：李依屏主任

紀錄：林玲蘋

出席：如簽到簿

壹、主席報告

貳、各處室業務報告

學務處訓育組

一、113 學年度歡送畢業生系列活動日程表規劃如下：

活動名稱	活動時間	地點	備註
社團成果展 驗收	05 月 07 日(三) 12:30-14:00	茂德館	社團協行與表演學生
社團成果展 總彩排	05 月 20 日(二) 09:00-12:00	茂德館	社團協行與表演學生
歡送畢業生 園遊會	05 月 21 日(三) 10:00-13:00	集合場	訓育組
恆商好聲音決賽 暨社團成果展	05 月 21 日(三) 14:20-16:10	茂德館	訓育組
畢業典禮 第二次籌備會	05 月 26 日(一) 12:30-13:00	圖書館地下室	三年級導師
畢業生 受獎人預演	05 月 27 日(二) 08:05-09:55	茂德館	三年級及畢業生 (任課老師隨班)
畢業典禮 預演總彩排	05 月 27 日(二) 10:05-11:55	茂德館	訓育組、教務處、畢業 生與 1、2 年級班長及 班代
畢業典禮	06 月 03 日(二) 08:05-11:55	茂德館	1. 全校師生均參加 2. 開放家長參加(每 位畢業生至多 2 位 家長出席)

二、本學年園遊會當日時間配當表已夾於班會紀錄簿，另外今年提供攤位(免費)如下圖，如班級有紅色帳篷需求，可於 5/9(五)前通知訓育組並繳交 800 元(一項)費用。



- 三、各班回顧影片及感恩謝師影片，請各班於 5/5(一)放學前繳交，請尚未繳交的班級盡速提供。感恩謝師非以影片形式呈現之班級(如：唱歌、跳舞、致詞等)，將於 5/22(四)12:30 茂德館驗收。
- 四、畢業生校長獎申請：至多 10 名。本獎項由校長提供，鼓勵在求學路上不畏艱難、奮發向上、穩定就學的學生。由師長填寫推薦表，請於 5/12(一)放學前送交申請表至學務處，彙整後供校長遴選。
- 五、畢業生公益獎申請：由各處室師長填寫推薦表，服務時間至少四學期，每學期志願服務時數達 20 小時；或總服務時數達 120 小時且表現優良者，附上服務學習時數證明，請於 5/12(一)放學前送交申請表至學務處初審並於畢業典禮籌備會審議。申請表請向訓育組索取。
- 六、畢業生墾管處長獎申請：至多 10 名。本獎項由墾管處提供。鼓勵環境保護、友善環境校園等同學申請。由師長填寫推薦單，送交申請表至學務處，彙整後訓育組統一向墾管處申請獎狀及獎品。
- 七、畢業生縣長獎申請：至多 10 名。本獎項由縣政府提供。推薦班上智育成績優異者。由註冊組於 5/6(二)提供成績，由師長填寫推薦表，請於 5/8(四)放學前送申請表至學務處，因縣府要求 5/9(五)填報，造成師長不便敬請見諒。
- 八、本學期教育儲蓄專戶第三次審核會於 **5/28(三)16:30** 召開，申請截止日期為 5/20(三)放學前，請將「電子檔」及「紙本資料」給學務處訓育組玲蘋(mandylin@mail.edu.tw)以利統整。請導師關懷班上經濟弱勢的學生，評估家庭狀況予以申請補助。
 - ◎ 通過申請之個案需每學期擔任志工，**服務 10 小時**，若該學期未做滿志工時數，**則列為下次審查通過與否的依據**。
 - ◎ 表單請至學校網站下載：學校網站>行政單位>學務處>表單下載>教育儲蓄申請表
 - ◎ 申請項目請分項列出明確金額，個案無法申請每月生活補助費，若需申請檢定費，請自行詢問實習處確認檢定金額後列出。
- 九、114 年度畢業旅行(目前高二生)，協調會將於 5/13(二)12:30 召開，請導師轉知班代協助統整班上意見後，統一於開會當天協調。導師列席
- 十、5/16(五)因會考調課為週三課程，當天之班會課請各班導師協助提前 20 分鐘進行掃地，替教室內外環境進行清掃，為週末的國中會考做準備。
- 十一、第二次週記撰寫優良名單推薦：5/14(3~4 篇)。
- 十二、預計辦理的校外參訪眾多!! 敬請導師鼓勵學生報名!!
 - (1)6/04(三) 海生館參訪活動，113 學年度海遊社學生優先錄取。
 - (2) 6/11(三) 原住民文化尋根研習-台灣原住民文化園區，原住民學生優先錄取
- 十三、本校學務處網頁→最新消息，常轉知(科技)大學、縣市、單位各式活動、研習、營隊、比賽訊息，導師可多多鼓勵學生參加，多方嘗試進而發展各種才能與增廣見聞。

請各位師長協助加強宣導及管理，相關事項如下：

一、學生服裝規定

近期發現學生於到校期間未依規定穿著校服之情形有所增加。請導師協助提醒學生：在校期間應穿著正式校服（打掃及體育課時間除外）。學生入校時將由校安人員進行服裝檢查與登記，並於中午或隔日安排複檢。

二、慶生活動規範

本學期已有兩起因慶生活動過度而引發的事件（如綁人潑水、丟擲雞蛋等）。請協助宣導：慶生活動應適度進行，避免過度嬉鬧或危險行為，以維護同儕安全並展現相互尊重。

三、金錢保管安全

近期亦發生兩起學生金錢遺失事件（如將錢包置於宿舍桌面、於課堂中將金錢放置於外套內）。請導師提醒學生：若有攜帶金錢需求，應於到校後主動交由導師或相關課程老師保管，並避免將金錢外露，以防遺失或產生爭議。

四、學生異常狀況關懷與通報

若學生出現出席異常或上課時精神不振等情形，請師長主動關懷並初步瞭解是否涉及毒品使用。如有疑似服用毒品之情況，請即通報學務處張豪巖校安，以利後續查證與處理程序之進行。

學務處體育組

一、恭喜本校田徑隊參加 114 年全國中等學校運動會，資處三甲張博甄獲高女組標槍第 6 名、資訊二甲余欣蕾高女組七項全能第 6 名。感謝指導教練：張淑惠老師

二、體育組已辦理完成 3 對 3 班際籃球比賽，得獎班級學生之獎勵及獎狀發放已完成，員生社獎勵禮品再等通知簽收後發放。

三、目前正在進行的是科際排球比賽，感謝各班導師鼓勵學生參與。

四、目前水上運動會報名班級不多，以後再請各班導師鼓勵學生參與。

五、本校跑道修整建運動場地已快完工，依據學校運動場地設施開放及管理規定，在此宣導使用方式及禁止的行為。

- （一）田徑場：得從事散步、慢跑、辦理活動之用。嚴禁會破壞 PU 材質跑道及 PU 材質地面之行為：例如施放仙女棒、煙火、鞭炮、尖銳器具（高跟鞋、傘尖）、會磨擦生熱（棒壘球擊地打擊、機車、自行車、滑板車、嬰兒車、溜冰鞋）、重物壓損（開車經過）。
- （二）戶外球場、風雨綜合球場：可從事籃球、排球、辦理活動之用。嚴禁會破壞地面之行為：例如施放仙女棒、煙火、鞭炮。不可攀爬倒掛籃球鐵架上、拉球網、拉球框，嚴禁故意大力拉扯破壞排球網。
- （三）體育館三樓羽球場：可從事羽球、辦理活動之用。嚴禁食物、飲料進入（白開水可以）。希望全校師生愛惜使用，發現有人不當使用請立刻制止糾正，謝謝大家。

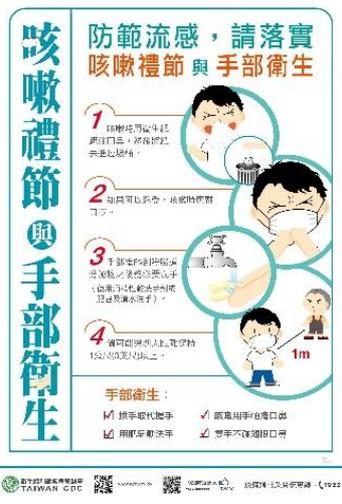
學務處衛生組

一、感謝師長們為校園環境的付出、盡心盡力。因應國中教育會考，請導師提醒孩子們，於段考後陸續將教室內自己的書本、物品帶回，為要求整潔評分的一致性、公平性及場域的尊重，不管是試場還是休息區的場佈，希望都能將教室整理乾淨，感謝師長們的配合。

二、5/21 園遊會當天的午餐團膳停餐，原本在期初估算天數時，已扣除這一天的天數，不包含在繳費單內。5/21（星期三）的歡送畢業生園遊會的第 1-2 節課，辦理健康促進講座，請任課老師隨班、點名。

三、114 年度補助友善提供多元生理用品方案，已招標完成，預計第一次發放日期為 5 月？日。本次發放月份為（1-6 月）。定點位置有：健康中心、輔導室、學生宿舍、圖書館、實習處及體育館等六處。

- 四、最近來文登革熱宣導，迎接春天，氣候陰晴不定，請留意在下雨過後仍要注意環境清潔「巡、倒、清、刷」，孩子在戶外活動時，怕蚊蟲叮咬的孩子可著長褲或薄外套。
- 五、5/13(二)清晨清潔隊到校做國中會考前登革熱藥劑噴灑，環境區域如有飲水機的，請提醒孩子們用清水沖洗後再使用。
- 六、溫馨提醒~
- 1.5/7(三)週會，「性別平等教育」講座。
 - 2.教室內消毒方式：教室內地板清掃過，請用稀釋漂白水拖地(1瓶蓋的消毒液+約半桶的清水)，如漂白水及酒精用罄，仍可攜帶空瓶至健康中心補充喔！



教務處

- 一、因應高三最新升學作業，需上傳完整 6 學期學年成績始得完成各項升學管道報名，請任教高三各科教師請於 5/5(一)完成成績登入，以免逾時 5/8(四)四技申請入學等管道報名、高三補考作業安排，感謝高三師長配合！
- 二、技高三年級學生學習歷程重要時間提醒如下
 - (一) 學生完成上傳之期限：114/05/12
(113-2 課程成果至多 6 件，113 學年度多元表現至多 10 件)
 - (二) 教師完成「課程學習成果」認證之期限：114/05/12
 - (三) 學生完成勾選之期限：114/05/16(課程成果勾選 6 件，多元表現勾選 10 件，若未完成勾選，學習歷程資料不會上傳至大學端資料庫，請提醒同學務必完成勾選程序)
 - (四) 學生完成「收訖明細」確認之期限：114/05/22
- 三、因應國中教育會考，5/14 與 5/16 全日課程對調。5/16(五)下午請各班完成教室內外及校園環境整理，當日下午 4:20 召開試務工作會議。
- 四、高三補考在 5/20(二)，請提醒同學依通知時間、地點完成補考。
- 五、班級中有資源班學生之三年級導師，敬請於 5 月 29 日(四)前繳交就學輔導日誌至融合教育資源中心(和平樓二樓)，每生每學期 5 篇。
- 六、113 學年度第 2 學期 高三學生「缺課達 1/3，該科 0 分計算」作業時程如下：

<p style="text-align: center;">高三</p> <p style="text-align: center;">缺課達 1/3 0 分作業 二階段辦理時程</p>	<p>第一階段： 5/6(二)下午</p>	<p>5/6(二)結束 已達「缺課 1/3」之科目→0 分計算，並以此成績進行排名及上傳。 【大學/四技申請入學之第六學期修課紀錄】</p>
	<p>第二階段： 5/21(三)起</p>	<p>5/21(三)-6/2(一) 依持續更新之系統資料，隨時辦理「缺課達 1/3，該科 0 分計算」，並重新計算排名、畢業學分。</p>
<p>請同學隨時至「智慧校園平台」查詢缺曠記錄及預警資訊，並留意自己是否完成請假程序。</p>	<p>缺曠資料問題</p>	<p>請洽學務處生輔組確認。</p>
	<p>系統操作問題</p>	<p>請洽教務處註冊組協助。</p>

輔導室

- 一、5月6日(二)第5-6節於本校茂德館舉行「升學暨就業博覽會」。請高三全體學生及任課教師隨班參加，為了解本校學生需求及鼓勵參與活動，請學生完成集章活動、填寫記名回饋單，交回服務台兌換抽獎券。
- 二、預計5月13日(二)召開「高三畢業生轉銜會議」，會前將發放通知給高三有轉銜需求評估給(曾接受介入性輔導或處遇性輔導個案)班級導師。
- 三、本學期國教署補助推動家庭教育暨親職教育工作實施計畫，輔導室辦理學生「家庭教育講座」於5月16日(五)第6-7節為學生週會，邀請「火來了，快跑」作者(大師兄)林品睿講師。
- 四、輔導工作週記：本學期最後一次繳交時間，高三為第14週5月15日(四)，高一高二為第18週6月12日(四)，請導師協助督促輔導股長每學期至少繳交8次，以利敘獎及完成離校作業。
- 五、學生輔導概況系統登錄：請導師落實個別諮商、家庭聯絡紀錄，本學期輸入開放時間至學期結束後一週，尤其針對特殊事件，請務必落實導師輔導紀錄，學期結束，輔導室將依本校「導師協助執行輔導工作獎勵要點」之當學期登錄欣河輔導系統個別諮商及家庭聯絡總計登錄人次超過班級人數2倍以上者進行敘獎。

參、臨時動議

肆、散會

伍、會議照片