

國立恆春高級工商職業學校

111 學年度第 1 學期第 4 次行政會報紀錄

時間：111 年 9 月日(星期二)上午 11 時 0 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：教務處郭主任姿伶、學務處李主任依屏、總務處鄭主任景庭、輔導室林主任常青、圖書館主任林建輝、進修部張主任燕萍、黃主任教官華軍、助理秘書林育建老師、人事室陳主任淑姿、主計室黃主任靜慧

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：各項計畫請註明結報日期以利管控。

貳、工作報告：

一、教務處

- (一) 112 學年度屏東縣離島地區學生保送本校電機科 1 名，納入 112 學年度離島免試簡章。
- (二) 111 學年度陳孟志老師支援滿州國中資訊課程共 4 節，林維寬老師、陳儀欣老師、廖信智老師及李依屏老師支援恆春國中九年級社團活動課程。
- (三) 敬邀 鈞長、學務主任、輔導主任、進修部主任、教學組長、註冊組長、進修部教務組長及生輔組管理員於 9 月 7 日下午 1 時 30 分至多元文化教室參與「高級中等學校學生學習歷程檔案工作小組增能研習」線上會議。
- (四) 9/6-9/7 中午 12:30 轉復學生說明會。
- (五) 9/8 為多元及彈性課程申請加退選截止日。

主席裁示：

- 一、鑒於本校招生需求，積極配合支援恆春半島國中端教學課程及社團活動師資，建立良好師資交流及互動，並可精準掌握

學生升學動向，其師資可擴大納入一般科目教師以利多元協助招生，師長一起參與努力，大家獲得的成就感越高對學校助益也越大。

二、學生學習歷程檔案增能研習，請業務相關師長準時與會。

三、轉復學生說明會，請詳細解說學校各項事務，請學生早日熟悉環境融入學習。

二、學務處

(一) 因疫情，本週停課班級：資訊二甲 (9/5~9/6)、餐管三甲 (9/5~9/7)，加強宣導班級消毒、體溫量測。

(二) 9/6 (二) 10:00 工讀生審查會議，18 人申請，錄取 13 人。

(三) 9/7 (三) 7:30 導師會報，圖書館地下室。

(四) 9/7 (三) 12:30 幹部訓練，已公告至學校網頁。

(五) 9/7 (三) 14:20 週會：動物保護暨生命教育宣導講座。

(六) 9/8 (四) 12:30 住宿生賃居生座談會，圖書館地下室。

(七) 國教署來文重申各校確依「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項」，上午第一節開始上課前，不得對學生實施任何學業成績評量，並不列入出缺席紀錄。將於導師會報再三宣導。

主席裁示：

一、新冠疫情持續升溫中，惟自 9 月 12 日後學生染疫學校停課模式將不一樣，期許師生都做好自我健康管理，大家都身體健康。

二、學生自本學期起不再強制規定於 7 時 30 分前到校，然仍有許多學生習慣於 7 時 30 分前就到校，導師可引導並妥善有效規劃這段時間之利用。

三、輔導室

(一) 九月將進行學生家庭概況調查，由輔導室老師於生涯規劃課

程帶領學生完成。

- (二) 普高三甲將於週三進行大學學系探索量表，協助學生瞭解學系及瞭解哪些學系適合自己。

主席裁示：

學生自我探索量表係協助學生瞭解學系適合自己，惟課業之準備與學習仍要靠學生自己努力，才能考上自己想要的理想科系，請師長及輔導室多給孩子輔導，以能瞭解其所求。

四、圖書館

- (一) 9/1-9/8 圖書館志工報名與新生圖書館資訊教育訓練。
- (二) 圖書館志工研習辦理日期 9/14(三)12:00~14:00。
- (三) 111 年國教署補助充實高級中等學校圖書資訊經費 6 萬元，預計於 10 月下旬辦理，歡迎師長推薦書單(班級與各科召集人)。
- (四) 執行優質化計畫「111-B4-3 推廣閱讀及優化學習」、「小論文暨資素養研習」講座，於 9/21(三)辦理，邀請美和科大觀光系羅偉碩教授講授。

主席裁示：

辦理各項研習最主要是讓學生有所收穫及成長，請於講座結束前給孩子回饋發表機會，或以分組研討方式激發所學相關內容，以瞭解學生吸收多少學到什麼，亦可辦理小型發表會，讓學生發表研習所學心得展現成效。

五、主計室

- (一) 因應明年年假較早，1 月工作日只有 16 天，諸多事情須提前作業(月報、決算、開放新年度請購、收支估計、年終、薪水等等)，故今年關帳時程也會提早，目前預計 11 月底，相關細節仍在研議及討論，惟先請各科、各處室相關業務及各計畫提早規劃、請購及執行，避免 12 月時來不及核銷報支。

- (二) 請人事室、教務處、實習處及學務處協助填報 111 學年度高級中等學校教育資源概況調查表，相關公文已會辦各處室。
- (三) 尚未結報計畫如下，請儘速辦理結報

計畫代號	計畫名稱	負責處室
110C5027	110 學年資源班行政助理經費	特教組
110C5032	110 學年編制外代理教師及行政人力	人事室
110C5026	110 學年原住民族社團	學務處
110C5036	110 學年推動家庭教育暨親職教育工作	輔導室
110C5034	校園能源管理系統建置(EMS)	總務處

主席裁示：

- 一、高級中等學校教育資源概況調查表，請業務相關處室如期完成填報。
- 二、本年度各項預算及計畫請各單位儘早執行，並依主計室規劃儘量於 11 月底完成核銷結報作業。

參、臨時動議：無

肆、提案討論

案由一：修訂本校「新生入學成績優秀獎學金作業修正要點」。

提案單位：教務處

說明：依據教育部國民及學前教育署「高中職優質化計畫補助方案」及本校招生遴選辦法辦理。

決議：照案通過。

案由二：國立恆春高級工商職業學校「班級閱讀榮譽競賽」實施要點是否繼續？

提案單位：圖書館

說明：

- 一、根據教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事

項第六點說明。

- 二、依據 109.1.7 行政會報通過的國立恆春高級工商職業學校「班級閱讀榮譽競賽」實施要點提出修正討論。

陸、活動方式：

一、利用個人借閱排行榜，鼓勵個人閱讀。

二、推動班級晨間閱讀，營造團體閱讀氛圍。每週一、二、三午休，由各班圖書股長至圖書館借閱晨讀所需書籍供同學閱讀。訂定每週五早自習為晨讀時間，由圖書館人員評分。

三、鼓勵撰寫個人閱讀心得，列入競賽計分項目。

柒、評分標準：

一、晨讀閱讀風氣占 30%。

二、班級借閱率占 40%。

三、填寫閱讀學習書單交回份數占 30%。

- 三、建議：延續辦法，修改活動方式及評分標準。

例：活動方式第二點取消。

評分標準第一點取消，修正如下：

評分標準

(一)、班級借閱率占 50%。

(二)、填寫閱讀學習書單交回份數占 30%。

(三)、每學期閱讀心得寫作投稿篇數占 20%。

決議：緩議，本案依實際狀況做增修後再議。

伍、主席裁(指)示事項：

一、各處室辦公室周邊環境清潔美綠化，有賴同仁一起努力整理維持，大家多用一點心思校園環境就會變的更美好。

二、早上校門口交通安全維護，校安人員之安排站崗位置是有其目的性，交通車到校時間、升旗秩序之指導指揮，請用心安排引導及協助學生安全到位。

三、學校招生參與師長應擴大至一般科目教師，因應少子化影響，

如何把國中生留在恆春地區就讀，學校除了配合科班調整，想辦法把孩子招進來，各科也要建立自己的特色及品牌，得到社區家長及師生信任，讓學校每年至少維持新生 170-200 位進來，保障所有長師之工作穩定。

四、住宿生及教師住宿費之減免，在兼顧法令優惠及後續修護基本需求整體運作執行，俟國教署來文補助項目確定後，再修訂宿舍管理要點來執行。

五、新生制服 9 月 20 日才到校，新生穿國中制服到校，為方便識別學生，請學務處研議以學生證加入進入校園管理系統刷卡，取代現行進入校門紙本簽到方式，以電腦刷卡更能掌握學生到校狀況。

陸、散會(10 時 20 分)

「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金」

國立恆春高級工商職業學校補充規定

94年2月22日招生委員會通過
 95年9月19日行政會報修正
 96年10月30日行政會報修正
 97年6月2日行政會報修正
 97年9月23日行政會報修正
 98年3月24日行政會報修正
 98年10月27日行政會報修正
 99年10月26日行政會報修正
 100年10月18日行政會報修正
 101年10月23日行政會報修正
 103年10月14日行政會報修正
 103年12月25日行政會報修正
 104年12月7日行政會報修正
 105年11月22日行政會報修正
 106年09月12日行政會報修正
 107年12月25日行政會報修正
 108年10月15日行政會報修正
 110年10月13日行政會報修正
 110年06月29日行政會報修正
 111年09月00日行政會報修正

壹、依據：

依據教育部國民及學前教育署 109 年 09 月 14 日臺教國署高字第 1100103304B 號令修正發布「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國民中學畢業生升學當地高級中等學校獎學金實施要點」辦理。

貳、對象：

- 一、111 學年度就讀本校日間部學生，其國中畢業學校為：枋寮高中國中部、車城國中、恆春國中、滿州國中、牡丹國中、獅子國中等符合「111 學年度各適性學習社區地理範圍國民中學分布」。(附表一)
- 二、歷屆入學年度學生就讀本校日間部學生，其國中畢業學校參照該學年度教育部公告各適性學習社區地理範圍國民中學分布。

表 1:111 學年度各適性學習社區地理範圍國民中學分佈

40	屏二區	屏東縣(新園鄉、東港鎮、潮州鎮、萬巒鄉、崁頂鄉、南州鄉、新埤鄉、來義鄉、林邊鄉、佳冬鄉、枋寮鄉、枋山鄉、春日鄉、獅子鄉、車城鄉、牡丹鄉、滿州鄉、恆春鎮、琉球鄉)	134523	縣立新園國中
			134538	縣立東新國中
			134324	縣立東港高中附設國中
			134517	縣立潮州國中
			134518	縣立光春國中
			134519	縣立萬巒國中
			131501	私立南榮國中
			134526	縣立南州國中
			134520	縣立新埤國中
			134334	縣立來義高中附設國中
			134525	縣立林邊國中
			134527	縣立佳冬國中
			134321	縣立枋寮高中附設國中
			134537	縣立獅子國中
			134530	縣立車城國中
			134536	縣立牡丹國中
			134532	縣立滿州國中
134531	縣立恆春國中			
134528	縣立琉球國中			

參、獎學金核發標準：

依據教育部國民及學前教育署發給國民中學優秀畢業生升讀當地高級中等學校獎學金要

點四，獲得獎學金之學生，其成績應符合下列規定：

一、一年級第一學期新生：

1. 依免試入學方式，以第一志願升讀該學校，且一年級第一學期第一次定期評量成績優異。
2. 本校補充規定 111 學年度新生依高一上學期第一次期中考平均成績，擇優核發給獎學金，若同分其成績參酌順序為國文→英文→數學。

二、一年級第二學期以上在校生：

1. 以一年級第一學期領有本獎學金者為優先核發對象
2. 前一學期學業總平均成績在同年級同類科前百分之三十者，若同分其成績參酌順序為國文→英文→數學。
3. 就讀專業群科之學生，除須符合上述條件外，其前一學期所有實習科目均需達七十分以上。
4. 前一學期德行評量未記小過以上處分者。
5. 經導師推薦者。
6. 如學生於成績未達標準，得由同管道、同年級、入學時以第一志願就近入學，且符合前款學業及德行查核學業及德行評量符合標準之學生申請遞補。
7. 如透過同管道篩選學生仍未達標準，得由同年級、第一志願就近入學，且符合前款學業及德行評量標準之學生申請遞補。
8. 其在學期間各項資格符合上列標準時，得繼續申請本獎學金，惟轉（休）學者則停止發給。

肆、名額：

依照「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金」核定名額發放。

伍、申請、審核及表揚：

符合核發對象之學生，由學校通知後並於公告時間內，填具申請表及檢附相關資料，向教務處申請，依核發標準及分配原則審定後公開表揚，並將受獎學生名單公布於本校網站供查詢。

陸、本補充規定如有未盡事宜，悉依部頒實施要點及相關之規定處理。

柒、本補充規定經本校行政主管會報通過並陳校長核定後實施，修正時亦同。

國立恆春高級工商職業學校「班級閱讀榮譽競賽」實施要點

104.05.05 行政會報通過

109.01.07 行政會報修正

壹、目標

- 一、利用共同閱讀時間，讓師生之間互動，營造喜愛閱讀的校園文化。
- 二、形塑優良的閱讀環境，增進閱讀理解能力讓師生感受閱讀樂趣。
- 三、閱讀力即國力，培養校園閱讀風氣，健全品格豐富學識，提升知識競爭力。
- 四、參加學校或全國高級中等學校跨校網路讀書會等相關競賽，增進具體成效。

貳、主辦單位：圖書館。

參、協辦單位：教務處、學務處、各年級導師和任課教師。

肆、參加對象：日間部一至三年級學生。

伍、活動時間：全學期。

陸、活動方式：

- 一、利用個人借閱排行榜，鼓勵個人閱讀。
- 二、推動班級晨間閱讀，營造團體閱讀氛圍。每週一、二、三午休，由各班圖書股長至圖書館借閱晨讀所需書籍供同學閱讀。訂定每週五早自習為晨讀時間，由圖書館人員評分。
- 三、鼓勵撰寫個人閱讀心得，列入競賽計分項目。

柒、評分標準：

- 一、晨讀閱讀風氣占 30%。
- 二、班級借閱率占 40%。
- 三、填寫閱讀學習書單交回份數占 30%。

捌、獎勵辦法：

- 一、每個月統計全校前三名，頒發獎狀以資鼓勵。
- 二、期末獎勵：
 - (一)全校第一名班級頒發獎狀，全班嘉獎貳次，獎勵金 800 元。
 - (二)全校第二名班級頒發獎狀，全班嘉獎乙次，獎勵金 600 元。
 - (三)全校第三名班級頒發獎狀，全班嘉獎乙次，獎勵金 300 元。
- 三、每學期末，全校前三名之班級導師，嘉獎乙次。

玖、經費來源：

- 一、優質化核定圖書館子計畫獎勵金
- 二、本館業務費。

壹拾、本要點經行政會報審議，陳校長核可後施行，修正時亦同。

國立恆春高級工商職業學校 111 學年度第 1 學期第 4 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	B
			111-1(A1) 落實學校課程發展	111-A1-1 推動跨科目/領域/專業群科課程 CNC 創意生活教師工作坊 111-A1-2 發展契合產業需求課程 電子科與資訊科：電路設計實務、飛行機器人設計、機器人實務應用共備講座；電機科：電腦輔助製造實務、特殊電機初階共備研習；餐旅群：咖啡服務技術課程共備研習。 111-A1-3 辦理課程成果發表與分享 校慶特色成果展，普高課程成果展，自主學習、彈性課程成果分享會 111-A1-4 實行課程發展與自我評鑑機制 選課及輔導諮詢機制、課程自我評鑑機制	158,000	0 0%	
			111-2(A2) 推動創新多元教學	111-A2-1 推動素養導向教學 半島走讀、恆春風物 111-A2-2 發展統整探究教學 社會科：半島今昔、地理探究與實作；自然科：自然科探究與實作課程；餐飲科：展覽會場布置實務、半島茶香、觀光地理 111-A2-3 推動數位化教學 資處科：網路行銷實務、會計資訊系統實務；觀光科：影片剪輯研習 111-A2-4 規劃學習歷程檔案製作 學生學習歷程檔案製作技巧講座、自主學習申請、自主學習成果發表 111-A2-5 推動國際教育	137,000	0 0%	

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				國際文化教育研習、跟著郵輪看世界、恆春古城外語導覽 111-A2-6推動安全教育 教師水域、食藥安全教育增能研習、水域安全教案示例及公開授課 全民國防教育課程災害防範教案示例及公開授課、班會活動規劃交通安全				
			111-3(A3) 深化教師教學專業	111-A3-1辦理課程領導及教學精進研習 資處科：創客工具雷雕實務、創客工具 CNC實務、創客工具3D列印實務、繡創新意；餐飲科：創意節慶伴手禮、茶道藝術研習、創意中西點研習；國文科：寫作引導、桌遊融入文學教學共備講座；數學科：GGB融入數學科教學之應用 111-A3-2活化教師專業社群 半島今昔、教學策略與知識轉譯表達、課程活動設計與學習歷程檔案規劃分享、新課綱多元選修課程設計規畫 111-A3-3推動教師公開觀課活動 規劃公開觀課實施，教學觀察前議課、公開觀課及課後回饋會談	152,000	0 0%		
			111-4(B1) 導引適性就近入學	111-B1-1辦理國中師生職涯探索體驗課程 恆春、車城、牡丹、滿州國中學生職涯探索體驗 111-B1-2核發新生入學成績優秀獎學金 優秀入學獎學金	155,000	0 0%		
			111-5(B3) 加強學生多元展能	111-B3-1 推動專精實務課程強化專題製作能力 創意專題製作技巧講座、飛行機器人專題研究課程、單板電腦專題研究課程 專題實作、各科專題實作成果分享 111-B3-2 精進產業技能實務 餐飲科：葡萄酒侍酒師、中餐進階、餐服精進、餐飲美學、蔬果雕、果凍花	239,000	0 0%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			資處科：產業進路分析講座-門市服務經營實務；觀光科：咖啡拉花進階研習 電機科：工控整合研習、工控應用研習 111-B3-3 辦理技藝能競賽 職科科內技藝競賽；餐飲專業競賽培訓；資處科：商技賽商業簡報、商技賽會計資訊進階講座					
			111-6(B4) 形塑人文藝術素養 111-B4-1 提升美感涵養 生活設計美學研習 111-B4-2 推動音樂及藝文陶冶 管樂培訓營、藝文陶冶講座及教師社群工作坊 111-B4-3 推廣閱讀及優化學習 推動閱讀心得寫作、小論文寫作，圖書志工培訓研習，英語雜誌導讀	86,000	0%			
			總計	963,000	0%			
2	實務增能計畫執行進度	實習處	項目	核定金額	執行金額	執行率		
			遴聘業界專家協同教學	127,113				
			學生職場參觀及校外實習計畫	87,416				
			提升學生實習實作能力計畫	235,200				

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議																																																																																																																																	
3	110 年度學校游泳池整修護	學務處 體育組	<p>1. 體育署 110 年 7 月 7 日來文核定金額 750 萬，7 月 14 日掣據請領第一期工程款 450 萬，已於 8 月 12 日寄送修正計畫書。</p> <p>2. 本案應於 110 年 12 月 31 日前完成工程招標及簽約作業，如未完成，得撤銷本補助案件。</p> <p>3. 110.10.1 (五) 召開第一次工程管控會議</p> <p>4. 110.10.27 (三) 召開第二次工程管控會議</p> <p>5. 110.11.4 (四) 16:20 完成設計監造招標工作</p> <p>6. 110.11.19 來文同意游泳池整修維修案申請工程展延於 111/3/31 完成工程招標簽約及發包。</p> <p>7. 111.2.17 (四) 10:00 設計圖書審會議。</p> <p>8. 111.3.16 (三) 14:00 第二次設計圖書審會議</p> <p>9. 111.5.10 (二) 設計圖審核回覆，細部修改，無須複審。</p> <p>10. 6/28 完成工程開標。</p> <p>11. 7/11 工程開工</p> <p>12. 甘特圖</p> <table border="1" data-bbox="584 991 2018 1391"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2">項目 \ 月份</th> <th colspan="5">110 年</th> <th colspan="12">111 年</th> </tr> <tr> <th>8</th> <th>9</th> <th>10</th> <th>11</th> <th>12</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th>9</th> <th>10</th> <th>11</th> <th>12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">1. 討論整修工程規劃</td> <td>預計</td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>實際</td> <td></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2. 整修工程規劃設計</td> <td>預計</td> <td></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>實際</td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. 工程設計監</td> <td>預計</td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	項目 \ 月份		110 年					111 年												8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1. 討論整修工程規劃	預計																		實際																		2. 整修工程規劃設計	預計																		實際																		3. 工程設計監	預計																		111/12/31	B
項目 \ 月份		110 年					111 年																																																																																																																															
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																																																																				
1. 討論整修工程規劃	預計																																																																																																																																					
	實際																																																																																																																																					
2. 整修工程規劃設計	預計																																																																																																																																					
	實際																																																																																																																																					
3. 工程設計監	預計																																																																																																																																					

編號	決議事項	主辦單位	執行情形																	結報日期	管考建議				
			造招標	實際																					
			4. 工程招標簽約及發包	預計																					
			實際																						
			5. 整修工程施工	預計																					
			實際																						
			6. 工程完工及驗收	預計																					
			實際																						
			7. 支付款項及成果結報	預計																					
			實際																						
			4	110-2 完全免試計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)														經常門核定			經常門執行	9/30	B
				A1-1 共組培力團隊	1. 區域課程研習及師資共備培力課程研習(三場) 一、日期時間：暫定 5/5 二、主題：天球儀 DIY 探究與實作(基礎、進階)、天球儀 夜間星空實測 對象：國小、國中、高中教師等各約 20 人	41,253	29,058 70.11%																		
				A2-1 發展活化教學	1. 文化創意產業-CNC2D-3D 技術研習 對象：社區國、高中教師約 20 人 2. 教學場域布置及發展多元教材研習 對象：社區國、高中教師約 20 人	78,169	77,695 99.39%																		
				A2-3 推動社團活動	1. 恆春國中及車城國中機器人社團(4 次*2 節=8 節) 2. 假日運動社團(6 節*5 天=30 節)	88,941	54,124 60.85%																		
				A2-4 推動多元營隊	1. 科技營隊 三、電機(3 節)、電子(4 節)、資訊(4 節) 2. 餐旅營隊	99,045	90,099 90.97%																		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				四、觀光(4節)				
			B1-1 支援協同教學	支援車城國中及滿州國中協同授課共 40 節	56,277	8,200 14.57%		
			B2-1 辦理職涯試探	職涯試探體驗：2 節*10 組=20 節	67,169	55,833 83.12%		
			B2-4 適性入學宣導	支援鄰近 5 所國中升學博覽會及適性入學宣導活動	96,735	56,358 58.26%		
			B3-2 提供資源共享	舉辦計劃相關講座 2 次*2 節、相關課程共 5 節	37,411	30,651 81.93%		
			總 計		565,000	399,014 70.62%		
5	補助偏遠地區及非山非市學校通學交通費實施計畫	生輔組	1.110 學年度已進行結報工作。 2.111 學年度，於 8/4 完成招標工作，招標金額 5,934,060 元。				112/8 /31	B
6	補助山地、偏遠及離島地區經濟弱勢學生午餐費	衛生組	1.國教署 110 年 12 月 28 日臺教國署學字第 1100172578 號核定補助 2,340,000 元。 2.計畫期程 111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日止。 3.110-2 學期，執行率為 34.99%。 4. 111 學年度，預計於 8/24 進行團膳開標作業。 5.執行狀況：				112/2 /28	B
			執行月份	執行金額	執行率	餘額		
			1 月	118,485	5.06%	2,221,515		
			2 月	225,630	9.64%	2,114,370		
			3 月	444,150	18.98%	1,895,850		
			4 月	621,000	26.54%	1,719,000		
			5 月	753,705	32.21%	1,586,295		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議																				
			6月	818,685	34.99%	1,521,315																						
7	大手牽小手-我國高中生與大專校院外籍生交流計畫	訓育組	1. 國教署 111 年 2 月 7 日臺教國署高字 1110012930 號核定 150,000 元。 2. 計畫期程自核定日起至 111 年 12 月 10 日止。 3. 計畫結餘款全數繳回。 4. 觀光科活動規劃：5/9~5/18 5. 訓育組活動規劃：5/11、5/19 6. 執行狀況： <table border="1" data-bbox="678 727 1809 1070"> <thead> <tr> <th>執行月份</th> <th>執行金額</th> <th>執行率</th> <th>餘額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2月</td> <td></td> <td>0%</td> <td>150,000</td> </tr> <tr> <td>4月</td> <td>7,876</td> <td>5.25%</td> <td>142,124</td> </tr> <tr> <td>5月</td> <td>21,180</td> <td>14.12%</td> <td>128,820</td> </tr> <tr> <td>6月</td> <td>52,191</td> <td>34.79%</td> <td>97,809</td> </tr> </tbody> </table>				執行月份	執行金額	執行率	餘額	2月		0%	150,000	4月	7,876	5.25%	142,124	5月	21,180	14.12%	128,820	6月	52,191	34.79%	97,809	112/2/10	B
執行月份	執行金額	執行率	餘額																									
2月		0%	150,000																									
4月	7,876	5.25%	142,124																									
5月	21,180	14.12%	128,820																									
6月	52,191	34.79%	97,809																									
8	建置學生郵局或第一銀行帳戶資料	總務處	1. 至 09 月 05 日止，已繳回帳號人數（一、二、三年級）共 353(繳回)/541(全校)，達成率為 65%。 2. 一年級學生共 172 人，繳交帳戶人數為 50 人，未繳 122 人，達成率為 29%。 3. 二年級共 187 人，繳交帳戶人數為 143 人，未交 44 人，達成率 76%。 4. 二年級共 182 人，繳交帳戶人數為 160 人，未交 22 人，達成率 88%。 5. 新生帳戶部分，已用 google 表單放在學校最新消息請其提供影本檔案，或開學拿帳戶紙本交至出納組皆可。					B																				

編號	決議事項	主辦單位	執行情形																		結報日期	管考建議			
			電子一甲	電子二甲	電子三甲	資訊一甲	資訊二甲	資訊三甲	電機一甲	電機二甲	電機三甲	餐管一甲	餐管二甲	餐管三甲	觀光一甲	觀光二甲	觀光三甲	觀光二乙	觀光三乙	資處一甲	資處二甲	資處三甲			
			3/23	20/23	11/12	6/13	2/5	7/10	4/26	19/27	18/19	17/40	20/24	27/29	2/21	19/21	20/20	13/21	16/17	4/18	17/21	21/30			
			普高一甲	普高二甲	普高三甲	餐技一甲	餐技二甲	餐技三甲	綜職二甲	綜職三甲															
			9/11	7/16	13/18	5/20	22/24	22/22	4/5	5/5															
10	111-1 完全免試計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)												經常門核定	經常門執行	12/31	B							
			A1-1 共組培力團隊						2. 教師職涯體驗研習 五、日期時間：未定 對象：國中、國小、高中教師及社區人士等 六、人數：約 20 人 3. 區域課程研習 七、日期時間：未定 對象：國中、國小、高中教師及社區人士等						26,448	0 0%									

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				八、人數：約 20 人				
	A2-3 推動社團活動		3. 恆春國中及車城國中機器人社團及競賽加強課程(4次*2節=8節) 2. 恆春國中餐旅群社團(未定)		50,892	0 0%		
	A2-4 推動多元營隊		3. 餐管科假日營隊(中秋節禮盒) 九、日期：110.9.3(六) 十、時間：上午9點-下午1點 對象：學區內國中生 十一、人數：約30人		27,200	0 0%		
	B1-1 支援協同教學		1. 支援恆春國中及車城國中(暫定)協同授課共36節(支援時間及次數待確定)。		57,381	0 0%		
	B2-1 辦理職涯試探		職涯試探體驗 2節*14組=28節		89,095	0 0%		
	B2-4 適性入學宣導		1. 支援鄰近5所國中升學博覽會及適性入學宣導活動 2. 完免入學獎學金(19人次)		247,979	0 0%		
	B3-2 提供資源共享		1. 舉辦計劃相關講座2次*2節 2. 舉辦計劃相關課程共10節		50,944	0 0%		
	總計				549,939	0 0%		

經費來源	項目	處室	數量	單價 (千元)	總價 (千元)	簽呈	請購單	招標	決標	驗收	付款
優質化	桌上型 CNC 雕銑機	資處科	1	99	99						
	競速飛行機器人	電子科	1	60	60						
	伺服馬達與驅動器	電機科	1	25	25						
	3D 光固化列表機	資處科	1	70	70						
	電腦刺繡縫紉機	資處科	1	90	90						
	四尺立式冷藏冰箱	餐飲科	1	68	68						

國立恆春高級工商職業學校 111 學年度第 1 學期第 4 次
行政會報簽到表

時 間	111 年 9 月 6 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書		
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	李依屏	李依屏
總務處	主 任	鄭景庭	鄭景庭
實習處	主 任	李純綉	李純綉
輔導室	主 任	林長青	林長青
圖書館	主 任	林建輝	林建輝
進修部	主 任	張燕萍	張燕萍
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	陳淑姿	陳淑姿
主計室	主 任	黃靜慧	黃靜慧