

# 110 學年度第 1 學期 第 10 次行政會報紀錄



中華民國 110 年 10 月 12 日

國立恆春高級工商職業學校

110 學年度第 1 學期第 10 次行政會報紀錄

時間：110 年 10 月 12 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：教務處郭主任姿伶、學務處李主任依屏(陳美樺組長代)、總務處洪主任綺霞(組長周孟彥代)、實習處林主任維寬、輔導室主任林長青、圖書館鄭主任景庭(幹事林詠憶代)、進修部張主任燕萍、黃主任教官華軍、人事室潘主任東益、主計室黃主任靜慧

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：

各項計畫請執行單位規劃好執行期程，要如期完成。

貳、工作報告

一、教務處

- (一) 10/13(三)邀請崑山科大徐國鈞教授於上午 10 點~12 點進行資通安全維護計畫內部稽核；下午 14 點~17 點進行資通安全研習。
- (二) 10/14(四)、10/15(五)第一次期中考。
- (三) 10/14(四)第 3 節辦理高一及新進導師學習歷程檔案系統操作教育訓練研習。
- (四) 10/16(六)有 7 名學生於鶴聲國小及勝利國小參加屏東縣語文競賽，感謝吳雅玲老師帶隊。

主席裁示：

- 一、資安研習是要協助同仁了解資安政策及資通相關規定需要注意及應對事項，並藉由資安案例提升同仁資安意識，請全體

同仁務必參加。

- 二、感謝所有指導學生參加屏東縣語文競賽的指導老師辛苦付出，希望學生藉由參加比賽能從中學習獲得成長，並得到好成績。

## 二、學務處

- (一) 本學期第二次教儲申請至 10/13 (三) 截止，10/20 (三) 召開審查會議。
- (二) 有關恆春半島毛毛蟲刺毛導致部分師生過敏事件，上週四 (10/7) 品芯護理師已在第一時間於導師群組宣導預防與過敏處理方式，之後將會利用朝會時間再宣導一次。
- (三) 體育組原本預計本週辦理拔河比賽，因天候不佳延期辦理。
- (四) 上週五新生健檢時，發生觀光一甲學生被玻璃割傷意外事件，已及時急救送醫院。學生家長於本日上午 10:30 會來學校瞭解當天發生意外情況。

主席裁示：

- 一、新生健檢發生學生被玻璃割傷意外事件，所幸相關人員馬上及時處理，損壞之玻璃總務處也快速更換，由於同仁通力合作，讓傷害減低到最小。
- 二、毛毛蟲事件，恆春鎮公所有致電校長將安排時間到校做消毒及噴藥，希望清潔乾淨的校園沒有蟲害發生，師生都健康。

## 三、實習處

- (一) 處理 12/11 屏東縣政府技職博覽會報名事宜中。
- (二) 實習旅館管家已在雙十連假開始任職。
- (三) 預計工作事項：
  - 1、10/14 (四) 餐飲科優質化-加強學生多元展能-教師專題研習。
  - 2、10/15 (五) 下午辦理恆春國中 8 年級職涯試探，預計人數 119 人，感謝教學組監考處理與總務處主計室採購協助。

主席裁示：

- 一、技職博覽會地點在屏北區，與本校招生來源較不相關，惟各科可藉此機會了解其他學校狀況並做學習與交流，學生參加也可以增廣視野及學習。
- 二、實習旅館管家已到職，在迎接後疫情時代，希望旅館人力到位，可以增加其營收及提升服務品質。
- 三、職涯試探是讓半島各國中師生認識本校各科的重要體驗，請各科審慎安排試探課程，加強招生宣傳。

#### 四、輔導室

##### (一) 開學至第一次段考輔導工作統計

學生年級	學生性別	個案類別(主)	個案類別(副)	晤談次數
高一	女	情緒困擾	家庭困擾	2
高一	女	情緒困擾	家庭困擾	1
高三	女	生涯輔導	自我探索	1
高二	女	家庭困擾	性別議題	1
高二	女	家庭困擾	性別議題	2
高二	女	家庭困擾	性別議題	3
高二	女	家庭困擾	性別議題	4
高一	女	生涯輔導	自我探索	1
高一	女	家庭困擾	情緒困擾	2
高一	男	家庭困擾	情緒困擾	6
高一	女	性別議題		1
高二	女	情緒困擾	家庭困擾	1
高二	女	人際困擾		1
高三	女	人際困擾	師生關係	1
高三	女	人際困擾	家庭困擾	1
高三	男	人際困擾	1 自我探索	1
高一	男	人際困擾	性別議題	1
高三	男	生涯輔導	家庭困擾	1
高一	男	人際困擾	性別議題	2
高二	男	性別議題	家庭困擾	1
高一	女	精神疾患	自我探索	1
高一	男	人際困擾	性別議題	3
高二	女	其他		1
高二	女	生涯輔導	學習困擾	1
高一	女	生涯輔導	學習困擾	1

服務項目	對象	服務人次(男)	服務人次(女)
資源連結	高二	2	0
家長諮詢	家長	0	2
教師諮詢	教職員	0	2
資源連結	高一	1	1
家庭處遇	高一	3	2
家庭處遇	家長	3	0
各項宣講	高三	6	14
學生諮詢	高一	2	0
心理測驗	高一	4	12
心理測驗	高三	15	13
系統會談	高二	2	0
系統會談	高一	3	2
家庭處遇	高三	0	2
教師諮詢	教職員	0	1
教師諮詢	教職員	0	1
教師諮詢	教職員	0	1
系統會談	高二	2	3
系統會談	教職員	1	0
系統會談	高一	1	0
系統會談	高一	0	1
教師諮詢	教職員	1	0
臨案協處	專業人員	1	0
教師諮詢	教職員	0	1

- (二) 家庭教育推動執行小組會議、學生自我傷害三級防治推動小組會議、學生申訴評議委員會將於本週 10 月 14 日 (四) 共同進行請校長各位主任、組長支持並參與。

主席裁示：

輔導室是學校另一層穩定學生的重要力量，感謝輔導同仁的專業支持；本週舉辦之輔導相關會議，請先將資料送委員知悉。

## 五、圖書館

- (一) 適逢 10 月生命教育月，圖書館舉辦生命教育月書展，歡迎師生一起品味閱讀，領悟生命的意義。
- (二) 為了讓學生志工充分準備期中考，志工服務暫停一周。

## 六、人事室

- (一) 第二次疫苗施打，本次施打人數 77 人，恆春地區 10 月 16 日上午安排 13 人，16 日下午安排 29 人，合計 42 人。林邊地區 10 月 16 日下午安排 23 人，17 日上午安排 12 人，合計 35 人。
- (二) 請本校同仁於今日上午 12 時前至人事室登記想要施打疫苗地點，若選擇施打地點人數超過安排人數，將以抽籤決定施打地點。

主席裁示：

同仁施打第二劑疫苗請依排定時間及地點施打，因適值假日，若師長有接種疫苗後身體不適情況要請假，請儘速與教務處教學組連絡，俾利課務排代事宜。

## 七、主計室

- (一) 主計室宣導，請各處室檢視不論是工程、財物或是勞務採購，在契約或是需求規範有提到需檢附的文件(例如：保險額度、保險種類等等)請大家在廠商提交文件時先行檢查，避免工程完工驗收付款時造成延宕。

(二) 教育資源概況填報請實習處、學務處於期限內(10/15)協助填報上傳。

主席裁示：

各處室辦理採購時，如對於契約內容及其文件有疑慮時，請先洽總務處及主計室詢問協助解決，以正確訂定契約，俾利其作業執行，避免案件延宕情事。

參、 臨時動議： 無

肆、 提案討論

案由一：修訂本校「新生入學成績優秀獎學金作業修正要點」。

提案單位：教務處

說明：依據教育部國民及學前教育署「高中職優質化計畫補助方案」及本校招生遴選辦法辦理。

決議：照案通過。

伍、 主席裁(指)示事項：

- 一、 這二日恆春半島因颱風外圍影響，風雨較大，校園有許多落葉及折斷樹枝，請各處室巡視工廠及辦公處所排水孔清除落葉，避免排手孔阻塞。
- 二、 明日(10/13)舉辦家長委員會議，感謝進修部燕萍主任協助彙整開會資料，亦請各位主任準時參加。
- 三、 明日(10/13)中午舉辦本校新進教師座談會，各處室如有業務需要新進教師知悉，請提供書面資料或至現場報告皆可。

陸、 散會(9時55分)

## 國立恆春高級工商職業學校新生入學成績優秀獎學金作業修正要點

103.10.28 主管會報通過  
 105.11.01 行政會報修訂通過  
 106.10.06 行政會報修訂通過  
 107.11.06 行政會報修訂通過  
 108.10.15 行政會報修訂通過  
 109.10.20 行政會報修訂通過  
 110.10.12 行政會報修訂通過

### 一、依據

教育部國民及學前教育署「高中職優質化計畫補助方案」及本校招生遴選辦法辦理。

### 二、目的

- 1.吸引優質國中畢業生就讀本校，全面疏解升學壓力。
- 2.均衡教育發展，穩健推動十二年國民基本教育。

### 三、申請資格

符合下列各條件者，得申請獎學金

- 1.經多元入學管道就讀本校一年級新生。
- 2.參加該年度國中教育會考，成績優異者。

### 四、獎學金

國中教育會考成績達下表標準者頒發獎學金：

第一類		第二類		第三類		第四類		第五類		獎學金
五科	A++									伍萬元整
四科	A++	五科	A+							肆萬元整
三科	A++	四科	A+	五科	A					參萬元整
二科	A++	三科	A+	四科	A					貳萬元整
一科	A++	二科	A+	三科	A	五科	B++			壹萬伍元整
		一科	A+	二科	A	四科	B++	五科	B+	壹萬元整
				一科	A	三科	B++	四科	B+	捌仟元整
						二科	B++	三科	B+	伍仟元整
						一科	B++	二科	B+	三仟元整

以上獎學金申請類別僅能擇優就一類提出符合條件之類別申請。

### 五、申請手續

申請日期 110年11月1日(一)至12日(五)止。符合資格新生於期限內至教務處完成下列程序：

- 1.填具獎學金申請單
- 2.繳交國中教育會考成績通知單，或填寫切結書。

## 六、經費來源

本校高中職優質化計劃補助及其他相關經費。

七、諮詢電話: 本校教務處註冊組 8892010 轉 212、217



# 國立恆春高級工商職業學校新生入學成績優秀獎學金申請表

\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_學期

**【學生申請表】**

校內流水號：\_\_\_\_\_

學生姓名		性別		家長簽章		
科/班別		畢業國中	縣市公(私)立 國中畢業			
入學管道(請勾選)		國中教育會考成績			學校審查結果	
<input type="checkbox"/> 完全免試 <input type="checkbox"/> 免試入學 <input type="checkbox"/> 免試續招 <input type="checkbox"/> 其他		國文	英語	數學	社會	
承 辦 人	註 冊 組 長	教 務 主 任		校 長		
中華民國                      年                      月                      日						

國立恆春高級工商職業學校 110 學年度第 1 學期第 10 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行	1/31	
			<b>108-1(A1)</b> <b>落實學校課程發展</b> <b>108-A1-2 辦理課程成果發表與分享</b> 課程成果發表 <b>108-A1-3 實施選課輔導與課程自我評鑑機制</b> 1. 選課及輔導諮詢機制、2. 課程自我評鑑機制 <b>108-A1-4 推動多元選修及學生自主學習</b> 1. 電的運算思維-海霸王桌遊、2. 學習說明會、3. 學習成果發表	62,000	26,935 43.44%		
			<b>108-2(A2)</b> <b>推動創新多元教學</b> <b>108-A2-1 推動素養導向教學</b> 1. 生活裡的科學(彈性學習課程)、2. 文創藝術燈控工作坊 3 核心素養導向教學增能研習、4. 教學成果展示、5. 恆春風物 <b>108-A2-2 發展統整探究教學</b> 1. 自然科探究與實作課程、2. 搶孤文化實察、3. 半島旅遊相關課程 4. 飲調及咖啡課程、5. 會場佈置實務 <b>108-A2-3 推動數位化教學</b> 1. 微電影行銷實務、2. 「英語文」與彈性課程數位化教學 <b>108-A2-4 推動國際教育</b> 半島風味廚藝：南洋料理	101,000	36,381 36.02%		
			<b>108-3(A3)</b> <b>深化教師教學專業</b> <b>108-A3-1 辦理教師增能研習</b> 1.半島風味廚藝：創意特釀啤酒、創意中式餐點、創意節慶伴手禮 2. GGB 融入數學科教學之應用、3.電力電子源轉換初階研習 4.智慧居家技術講座、5.機器人應用講座、6..飛行機器人講座 7.電腦專題實作講座、8.單板專題實作成果分享 9.數位建模-创客工具實務、10.閱讀素養/寫作引導講座 11.學習檔案與多元選修課程分享、12.國家檔案在教學的應用	191,000	28,436 14.89%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形		結報日期	管考建議
			<b>108-A3-2 活化教師專業社群</b> 1.新課綱多元選修課程教案設計分享、2.教學幸福指數研究社 3.課程內容之活動設計分享、4.新課綱課程教學教案分享與交流 5.半島今昔-羅發號事件、牡丹社事件			
	<b>108-4(B1) 導引適性就近入學</b>		<b>108-B1-1 辦理國中師生職涯探索體驗課程</b> <b>108-B1-2 核發新生入學成績優秀獎學金</b>	121,000	0 0%	
	<b>108-5(B3) 加強學生多元展能</b>		<b>108-B3-1 競賽培訓</b> 1. 餐飲專業競賽培訓、2. 餐飲科科內技藝競賽、3. 工科競賽講座研習 4. 電子科辦理飛行機器人競賽訓練課程、5. 金融投資競賽 6. 行銷企劃及自媒體競賽、7. 資處科專業競賽培訓 <b>108-B3-2 推動專精實務課程強化專題製作能力</b> 1. 數字的解釋，在專題製作的應用、2. 專題及創意製作技巧講座 <b>108-B3-3 強化專業技能課程</b> 1. 水果切割研習、2. 中餐進階研習、3. 蛋糕裝飾研習 <b>108-B3-4 青春活力多元才藝</b> 管樂社培訓 <b>108-B3-4 精進學生學習歷程檔案製作</b> 學習歷程檔案製作技巧	152,000	58,711 38.63%	
	<b>108-6(B4) 形塑人文藝術素養</b>		<b>108-B4-1 學習共構</b> 推動閱讀心得寫作、小論文寫作 <b>108-B4-2 藝文陶冶</b> 藝文陶冶講座及教師社群工作坊研習 <b>108-B4-3 閱讀推動</b> 圖書館小志工培訓 <b>108-B4-4 實務應用</b> 1. 圖文編輯研習、2. 校慶快報工作坊	73,000	4,558 6.24%	
	<b>總計</b>			<b>700,000</b>	<b>155,021</b>	

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議
			項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		
							22.15%		
2	技職再造計畫執行進度	實習處	項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		
			業師協同教學	102,862	3,700	3.6%	3.6%		
			職場參觀	128,715	21,456	16.7%	9.8%		
			實習實作材料費	218,690	38,424	17.6%	4.39%		
			證照考試報名費	10,000	0	0%	0%		
			業師協同教學	102,862	24,800	24.11%	3.6%		
			總計	563,169	88,380	15.7%	0%		
3	110 年度改善無障礙校園環境案	總務處	1. 依國教署 110 年 4 月 12 日核定補助經費 95 萬元整。計畫期程至本年度 12 月 31 日止，111 年 2 月 28 日前辦理結報。 2. 本案經委託建築師規劃設計，已召開書圖審查會議，待預算書圖修改完成後將辦理工程招標。					111/2/28	B

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議																																																																																
4	建置學生郵局或第一銀行帳戶資料	總務處	<p>1. 已完成 google 表單，上傳學校網站及導師群組、班級事務股長群組，請學生填寫及提供相關資料。</p> <p>2. 至 9 月 22 日止，已繳回帳號人數（一、二、三年級）共 477(繳回)/587(全校)。</p> <p>3. 一年級學生共 201 人，繳交帳戶人數為 133 人，未繳 68 人，達成率為 66%。</p> <p>4. 二年級共 203 人，未交 30 人達成率 84%。</p> <p>5. 三年級共 183 人，未繳 12 人，達成率 93%。</p> <table border="1" data-bbox="586 555 2002 1094"> <tr> <td>電子一甲</td><td>電子二甲</td><td>電子三甲</td><td>資訊一甲</td><td>資訊二甲</td><td>資訊三甲</td><td>電機一甲</td><td>電機二甲</td><td>電機三甲</td><td>餐管一甲</td><td>餐管二甲</td><td>餐管三甲</td><td>觀光一甲</td><td>觀光二甲</td><td>觀光三甲</td><td>觀光一乙</td><td>觀光二乙</td><td>觀光三乙</td><td>資處一甲</td><td>資處二甲</td> </tr> <tr> <td>21/25</td><td>11/13</td><td>11/13</td><td>2/9</td><td>9/14</td><td>8/10</td><td>16/26</td><td>26/27</td><td>26/27</td><td>19/30</td><td>27/29</td><td>20/21</td><td>11/19</td><td>22/22</td><td>18/18</td><td>10/19</td><td>14/20</td><td>21/21</td><td>20/25</td><td>21/30</td> </tr> <tr> <td>資處三甲</td><td>普高一甲</td><td>普高二甲</td><td>普高三甲</td><td>餐技一甲</td><td>餐技二甲</td><td>餐技三甲</td><td>餐管三甲</td><td>綜職一甲</td><td>綜職二甲</td><td>綜職三甲</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>14/15</td><td>6/17</td><td>14/19</td><td>21/25</td><td>25/27</td><td>24/24</td><td>26/27</td><td>20/21</td><td>4/4</td><td>5/5</td><td>6/6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	電子一甲	電子二甲	電子三甲	資訊一甲	資訊二甲	資訊三甲	電機一甲	電機二甲	電機三甲	餐管一甲	餐管二甲	餐管三甲	觀光一甲	觀光二甲	觀光三甲	觀光一乙	觀光二乙	觀光三乙	資處一甲	資處二甲	21/25	11/13	11/13	2/9	9/14	8/10	16/26	26/27	26/27	19/30	27/29	20/21	11/19	22/22	18/18	10/19	14/20	21/21	20/25	21/30	資處三甲	普高一甲	普高二甲	普高三甲	餐技一甲	餐技二甲	餐技三甲	餐管三甲	綜職一甲	綜職二甲	綜職三甲										14/15	6/17	14/19	21/25	25/27	24/24	26/27	20/21	4/4	5/5	6/6											
電子一甲	電子二甲	電子三甲	資訊一甲	資訊二甲	資訊三甲	電機一甲	電機二甲	電機三甲	餐管一甲	餐管二甲	餐管三甲	觀光一甲	觀光二甲	觀光三甲	觀光一乙	觀光二乙	觀光三乙	資處一甲	資處二甲																																																																		
21/25	11/13	11/13	2/9	9/14	8/10	16/26	26/27	26/27	19/30	27/29	20/21	11/19	22/22	18/18	10/19	14/20	21/21	20/25	21/30																																																																		
資處三甲	普高一甲	普高二甲	普高三甲	餐技一甲	餐技二甲	餐技三甲	餐管三甲	綜職一甲	綜職二甲	綜職三甲																																																																											
14/15	6/17	14/19	21/25	25/27	24/24	26/27	20/21	4/4	5/5	6/6																																																																											
5	110 年度學校游泳池整修維經費	學務處 體育組	<p>1. 體育署 110 年 7 月 7 日來文核定金額 750 萬，7 月 14 日掣據請領第一期工程款 450 萬，已於 8 月 12 日寄送修正計畫書。</p> <p>2. 本案應於 110 年 12 月 31 日前完成工程招標及簽約作業，如未完成，得撤銷本補助案件。</p> <p>3. 110.9.28 (二) 召開第一次工程管控會議</p>	111.1 2.31																																																																																	

編號	決議事項	主辦單位	執行情形																		結報日期	管考建議				
			4. 甘特圖																							
			項目		110年					111年																
							8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
			1. 討論整修工程規劃	預計	■	■																				
				實際		■	■																			
			2. 整修工程規劃設計	預計		■	■																			
				實際																						
			3. 工程設計監造招標	預計			■	■	■																	
				實際																						
			4. 設計圖規劃及審核	預計						■	■	■														
				實際																						
			5. 工程招標簽約及發包	預計								■	■	■	■											
				實際																						
			6. 整修工程施工	預計											■	■	■	■	■	■	■					
				實際																						
			7. 工程完工及驗收	預計																		■	■	■		
				實際																						
			8. 支付款項及成果結報	預計																			■	■		
				實際																						

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
6	完全免試計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行	1/31	
			A1-1 共組培力團隊	1. 教師職涯體驗研習 一、日期時間：未定 對象：國中、國小、高中教師及社區人士等 二、人數：約 20 人 2. 區域課程研習 三、日期時間：未定 對象：國中、國小、高中教師及社區人士等 四、人數：約 20 人 3. 師資共備及培力課程研習 五、日期時間：未定 對象：國中、國小、高中教師及社區人士等 六、人數：約 20 人	42,054	0 0%	
			A2-3 推動社團活動	車城國中機器人社團 七、(4 次*2 節=8 節) 日期時間：未定	35,833	0 0%	
			A2-4 推動多元營隊	餐管科假日營隊(中秋節禮盒製作) 八、日期：110.9.12(日) 九、時間：上午 9 點-下午 1 點 對象：學區內國中生 十、人數：約 30 人	70,290	64,646 91.97%	
			B1-1 支援協同教學	支援恆春國中(暫定)協同授課共 40 節(支援時間及次數待確定)。	58,838	0 0%	
			B2-1 辦理職涯試探	職涯試探體驗 2 節*10 組=20 節	69,169	0 0%	
			B2-4 適性入學宣導	餐管科假日營隊(中秋節禮盒製作) 十一、日期：110.9.12(日)	70,290	3,570 1.24%	

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				十二、時間：上午 9 點-下午 1 點 對象：學區內國中生 十三、人數：約 30 人				
			B3-2 提供資源共享	1. 舉辦計劃相關講座 2 次*2 節 2. 舉辦計劃相關課程共 8 節	51,816	4,017 7.75%		
			總計		617,000	236,073 38.26%		
7	實習旅館安全設備設施檢查 SOP	實習處	檢查項目	十四、時間	十五、上次檢查日期	十六、狀況		
			十七、緊急發電機電瓶與油量	十八、每月第一週	十九、9/3	二十、正常		
			二十一、電梯安全檢查與保養	二十二、每月第三週	二十三、8/24	二十四、正常		
			二十五、公共安全檢查	二十六、每年 6 月	二十七、	二十八、		
			二十九、					

經費來源	項目	處室	數量	單價 (千元)	總價 (千元)	簽呈	請購單	招標	決標	驗收	付款
優質化 300 千元 (執行至 110.12.31)	格鬥機器人	電子資訊	1	65	65	8/31		9/15	9/15		
	差動隔離探棒	電機科	1	17.4	17.4						
	電流探棒	電機科	1	24	24						
	R-L-C 測試器	電機科	1	15	15						
	繞線機	電機科	1	17	17						
	多功能電表	電機科	1	25	25						



	功率電阻器	電機科	1	13.6	13.6						
	多功能料理機	餐飲科	1	59	59	9/8	9/11				
	圖書	圖書館	1	64	64						
110 年度充實原住民一般教學設備經費	行動載具	教務處	10	15	150						

國立恆春高級工商職業學校 110 學年度第 1 學期第 10 次  
行政會報簽到表

時 間	110 年 10 月 12 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書		
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	李依屏	陳美樺代
總務處	代理主任	洪綺霞	周孟高代
實習處	主 任	林維寬	林維寬
輔導室	主 任	林鶯青	林長青
圖書館	主 任	鄭景庭	林詠憶代
進修部	主 任	張燕萍	張燕萍
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	潘東益	潘東益
主計室	主 任	黃靜慧	黃靜慧