



國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 1 學期  
第 4 次行政會報會議紀錄

中華民國 108 年 9 月 17 日

國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 1 學期第 4 次行政會報記錄

時間：108 年 9 月 17 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

記錄：洪淑麗

出席：吳秘書明德、教務處郭主任姿伶(林詒琪組長代)、學務處張主任淑惠、總務處吳主任佳韻(洪綺霞組長代)、實習處李主任依屏(王繡鈴組長代)、輔導室林主任煜翔、圖書館鄭主任怡婷、進修部蔡主任僑宗、黃主任教官華軍、人事室潘主任東益、主計室蔡主任明學

壹、列管案件執行情形報告：(略)

主席裁示：

- 一、感謝主計室整理本年度尚未完成採購計畫項目，時序已近年底，各項計畫資本門採購應掌握時效儘速辦理，如屬同性質物品，應共同辦理招標作業。
- 二、各項計畫經費爭取不易，請各單位珍惜且審慎運用，以提升教學品質及強化學生專業技術能力為優先，乃至推廣相關專業設備讓社區國中知悉，並展現孩子技藝能力，成為各科招生特色。

貳、工作報告：

一、學務處

- (一) 衛生組資源回收場工讀生 3 人，原由員生社支援工讀金每個月 6000 元，因為目前少了中午便當數量，所以這學期開始只能支援 3000 元，每月少 3000 元的部分，是否由總務處場地管理費支出。
- (二) 販賣機是否可移至體育館泳池右側並增加礦泉水的數量。
- (三) 體育館泳池右側可否增加飲水機。
- (四) 早上升旗典禮多位老師反映，聽不到廣播聲音。

主席裁示：

- 一、資源回收場工讀生之工讀金，年底前由場地費支付。
- 二、體育館增設販賣機由電機科旁販賣機移至安裝。
- 三、學校廣播系統請廠商評估整合改善。

## 二、總務處

新卸任行政人員財產移交清冊，目前只剩衛生組尚未完成。

## 三、實習處

- (一)屏東縣高中職技職博覽會訂於12/14(六)9:00~12:30，千禧公園舉行。請訓育組協助如有學生社團想參與動態表演，表演時間5分鐘內，請洽實習組報名，報名期間10/5前。
- (二)國中職涯試探暫定10/9(三)車城國中；10/16(三)恆春國中。
- (三)本學期「青年教育與就業儲蓄帳戶」持續與東港海事協助辦理，預計執行經費18萬元。

主席裁示：

國中職涯試探課程請完善安排，讓國中學生留下深刻好印象。

## 四、圖書館

- (一)訂於108.09.19(五)中午12:30-13:00辦理中學生網讀上傳說明會。
- (二)訂於108.09.24(二)晚間18:20-20:20聘請王美又老師指導「種子鋁線昆蟲」辦理優質化藝文研習，充實學生夜間活動，對象為住宿生與報名之夜自習學生。
- (三)訂於108.09.25(三)下午14:20-16:10聘請美和科大羅偉碩教授指導「資訊素養與小論文」研習，共計67位學生公假報名參加。

## 五、人事室

本校 108 學年度教職員文康活動，訂 10 月 19 日(星期六)至台東旅遊，相關訊息已上傳學校網站，請同仁踴躍參加。

主席裁示：

文康活動地點請人事室重新簽陳後再公告。

#### 六、主計室

- (一)「公務與調查統計報表網路報送系統」及「教育資源概況」已開放填報，請教務處、實習處、學務處、人事室於規定期限前完成紙本核章上傳。
- (二)請各處室加速執行資本門核定項目，距年底僅剩三個月，部分設備、工程須辦理招標，請考量商品備貨期、缺貨、工人排班等不確定因素，儘速簽准請購。

主席裁示：

公務與調查統計表及教育資源概況請各業務單位，於 9 月底前依限完成。

#### 七、校長室秘書

- (一)108 學年度第一次家長代表大會預訂於 10 月初召開，麻煩各處室主任準備處室提報資料，107 年會議資料將另寄供參考。
- (二)107 年內部稽核方式及項目，經內控會議通過採上屆實施之項目及方式，稽核人員仍敦請實習主任、主計主任擔任採購項目稽核，教務主任、學務主任擔任個別諮商項目稽核。
- (三)彙整各處室督學訪視重點勾選表及填報表請審閱。

主席裁示：

- 一、內控稽核請於本星期五前完成。
- 二、督學視導資請於明日前送秘書彙辦，校長於本星期四、五至各處室檢視資料。

#### 參、提案討論

案由一：修正 108 學年度第一學期本校行事曆擬請更正圖書館部分，

中學生網讀與小論文上傳截止日，詳如說明。

提案單位：圖書館

說明：依據 108 學年度全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽實施計畫及小論文寫作比賽實施計畫期程較往年提早，圖書館誤植先前日期擬請更正：

全國中學生跨校網讀心得比賽 10/31(四)→10/15(二) 中午 12 時止。

全國高級中等學校小論文寫作比賽 11/15(五) →10 月 31 日 (四)中午 12 時止。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、主席裁（指）示事項：

- 一、9 月 24 日督學訪視及 9 月 26 日審計部查帳，請各處室於本星期五(9/20)前完成受檢資料。
- 二、行政細節從小地方做起及發現問題及時解決，早上升旗典禮廣播收聽不清楚，請總務處洽尋廠商評估整合改善全校廣播系統。
- 三、學生交通車希望能於 10 月 1 日起開始行駛，有關事前路線調查、路隊編組等事宜，請事先做好妥善規劃，避免搭乘混亂情事發生。
- 四、勤毅樓行政辦公室，每一處室領取一支鑰匙，請同仁多走動同心協力關心學生，讓孩子感受師長的關愛之心，大家一起做就有力量讓孩子變的更好。
- 五、師長應重視身教與境教，從員工服儀整齊與周遭環境清潔做起，讓孩子感受好的環境，營造優質的學習氛圍。

六、成就感來自主動幫助別人及創新的教導讓學生受益中獲得，切勿自己畫地自限，師長大家一起努力為教育園地耕耘，就會產生力量讓孩子改變習性往上進步。

七、人事室及學務處前走廊盆景雜亂，請整理乾淨整齊。

陸、散會(10 時 55 分)

設備名稱	設備品目	購買要項	金額(千元)	
京博圖書音像設備	產案終止錄製品	錄音帶	1248	48.6
	產案終止錄製品	錄音帶	1248	
	產案終止錄製品	錄音帶	1248	
	備用機、延遲產案終止錄製品	錄音帶	384	
	產案終止錄製品	錄音帶	384	
	產案終止錄製品	錄音帶	330	
其他器材	攝影機用五燈電池	錄音帶	92	4.45
	攝影機用電池(未裝殼)	錄音帶	45	
	強力扇(未裝殼)	錄音帶	33	
	膠帶	錄音帶	20	
	像阻用電池(未裝殼)	錄音帶	80	
	磁氣帶	錄音帶	25	
	攝影機箱	錄音帶	150	
電子語言學習設備	Ardiio 3D立體打印機數據庫組(總格式)	錄音帶	550	10.89
	錄音帶	錄音帶	159	
	掌上型錄音帶	錄音帶	200	
	錄音帶總線前置箱	錄音帶	150	
綜合音訊設備用音源設備 (執行至108年10月25日)	綜合音訊用音源箱	錄音帶	255.6	19.00
	綜合音訊用音源箱	錄音帶	230.9	
	音源器主機	錄音帶	98.5	
	綜合音訊設備用系統	錄音帶	209	
	音源器用音源箱	錄音帶	1106	
京博圖書音像設備 (執行至108年11月30日)	錄音帶		54	7.00
	錄音帶		60	
	田徑三項賽車組		115	
	錄音帶		64	
	錄音帶		70	
	錄音帶	錄音帶	31	
	新圖文投影片		58	
	錄音帶		53	
	攝影機用電池		40	
	下強力音源設備		90	
	錄音帶		65	
京博一般機電設備(音源)	電子天平	不錄	24	613.7
	錄音帶(3支錄音帶)	不錄	20	
	攝影機用電池	音源	150	
	音源器音源	音源	12	
	音源器音源	音源器音源	60.5	
	音源器音源(AED)音源器音源	音源器音源	83.2	
	音源器音源	音源器音源	14	
	音源器音源	音源器音源	14	
	成人音源器音源	音源器音源	26	
	音源器音源	音源器音源	40	
	音源器音源	音源	30	
京博一般機電設備(音源)	音源(音)音源器音源	音源器音源	80	4.45
	音源器音源	音源	40	
	音源器音源	音源	25	
復實化	學生用音源器音源	音源器音源	90	8.87
	音源器音源	音源器音源	613	
	音源器音源	音源器音源	128	
	音源器音源	音源器音源	56	
復實化	音源器音源	音源器音源	39.375	39.375

10491.075 10481.08

108 學年度聘任督學協助訪視項目及訪視重點

【國立恆春工商 日期：108 年 9 月 24 日】

訪視項目	訪視重點	完成度					備註
		1	2	3	4	5	
1.學校推動新課綱及教師專業成長辦理情形。	1-1.教師在新課程的專業成長實施情形與成效。				V		教務處
	1-2.公開授課實施情形。			V			
	1-3.對學生的課程輔導相關作為與實施情形。				V		
2.因應新課綱充實一般科目教學設備建置及運用情形。	2-1.107 年度補助案之執行情形與成效。					V	教務處
	2-2.108 年度補助案之執行情形。				V		
3.前瞻基礎建設計畫優化實作環境設備建置及運用情形。	3-1.107 年度補助案之執行情形與成效。					V	實習處 圖書館
	3-2.108 年度補助案之執行情形				V		
4.設有特殊教育服務群科學校因應新課綱之整備情形。	4-1.學校在身心障礙特殊需求領域課程的開設情形。				V		輔導室
	4-2.設有服務群科之學校設置或調整及運作情形。				V		
5.性平教育、正向管教推動落實情形。	5-1.學校性別平等教育實施情形。					V	教務處 學務處 輔導室
	5-2.特殊教育學校性別平等教育實施情形。				V		
	5-3.正向管教推動落實情形。				V		





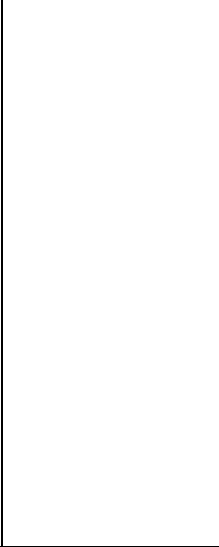
6.學校輔導中離學生穩定就學落實情形。	6-1.學校在穩定就學和對中途離校學生輔導的執行情形和成效。				V		教務處輔導室
訪視項目	訪視重點	完成度					備註
		1	2	3	4	5	
7.新世代校園反毒推動情形。	7-1.學校在強化反毒的環境預防性作為。				V		學務處
	7-2.學校防毒通報執行情形。				V		
8.學校對學生照顧情形。	8-1.學校對於弱勢生、住宿生、偏遠地區學生通勤等的照顧措施與執行情形。				V		學務處
其他協助事項	1.國際教育推動情形。			V			學務處
	2.停辦學校校園環境情形。	本校無責任區內停辦學校之校園、校舍管理及維護之情形。					總務處

108 學年度訪視項目及訪視重點填報表

【國立恆春工商】

日期：108 年 9 月

17 日

訪視項目	訪視重點	辦理情形請條列簡述	檢附資料 (如照片.作業流程等)
<p>1. 學校推動新課綱及教師專業成長辦理情形。</p>	<p>1-1.教師在新課程的專業成長實施情形與成效。</p>	<p>1-1-1 活化各科專業社群，推動核心素養教學；深化彈性學習時間，發展多元選修課程，於社團活動時間試行「水電達人」及「不學無數」。</p> <p>1-1-2 鼓勵教師參加群科中心研習，帶回交回研究會予同科教師分享心得。</p> <p>1-2 公開授課辦法已擬定，於第一次教學研究會請校所有教師擬定本年度公開授課時間及單元。</p> <p>1-3 本學年 2 年級觀光科；3 年級資訊、電機、資處、觀光等科試行多元選修，依學生升學或就業及專長興趣輔導選課，107-2 初選，108-1 第 1 週改選確認，配合段考及期末考週實施評量或於操作課程直接實施操作評量，依補助計畫進行分組教學教室共思討論空間，專業教室及電機大樓實習工廠改善。</p>	
	<p>1-2.公開授課實施情形。</p>		
	<p>1-3.對學生的課程輔導相關作為與實施情形。</p>		
<p>2. 因應新課綱充實一般科目教學設備建置及</p>	<p>2-1.107 年度補助案之執行情形與成效。</p>	<p>2-1 107 年度補助款 100 萬，購買磁攪拌加熱器、電子式乾燥箱、酸鹼計、防潮箱、化</p>	


運用情形。

2-2.108 年度補助  
案之執行情形  
。

石標本組、火成岩標本組、沉積岩標本組、變質岩標本、組常見礦物標本組、參考圖書類、期刊雜誌類、學生作品展示櫃、地理主題模型、數位照相機、數位攝影機、戶外擴音設備、各歷史建築模型、彩色印表機、體適能檢測器組、計圈器、抵趾板、籃球架、排球柱、移動式羽球柱、跳箱、數位講桌，用於地球科學、生物、化學、地理、歷史、美術、藝術生活、體育、英文等一般科目課程，剩餘款繳回 24163 元。

2-2 108 年度補助款 80 萬，預計購買：工具櫃、作品櫃、吸塵器、材料櫃、電動起子、穿戴（掛）式乳房自我檢查模型、電子血壓計、籃球架、擴音器、發令鎗、遮煙板、置物櫃、節拍器、儲藏櫃、自行車、固定腳踏車、心律測量錶、標槍、止泳繩、高壓沖洗機、標誌竿、網高丈量器、瑜珈器材、電子天平、離心機(8 支離心管型)、臺灣像片基本圖(1:10000、1:5000)、地形互動沙盒、地球儀（三球儀）、地圖收藏櫃、食物份量模型自動體外心臟去顫器(AED)模擬練習器、自行車、擒抱碰撞墊、球網、擴音器、生涯虛擬實境設備、常見土壤標本、簡易水質檢測工具、簡易空汙檢測工具、男性生殖器官模型、女性生殖器官模型、成人心肺復甦操作模型、心律測量錶、槓片、障礙欄架用於生活科技、音樂、化學、地理、健康與護理、體育、生涯規劃等一般科目新課綱教學課程。將於期

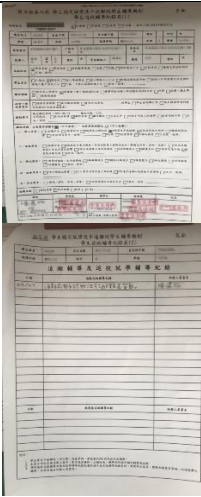



		<p>限內完成。</p>	
<p>3. 前瞻基礎建設計畫優化實作環境設備建置</p>	<p>3-1.107 年度補助案之執行情形與成效。</p>	<p>1.107 年優化實作環境-充實基礎教學設備 2,595,000 元。 2.107 年優化實作環境-改善實習</p>	<p>實習處</p>


及運用情形。	3-2.108 年度補助案之執行情形。	<p>教學環境及設施 912,000 元。</p> <p>3.108 年優化實作環境-充實基礎教學設備 4,842,000 元。</p> <p>4.108 年優化實作環境-改善實習教學環境及設施 1,400,000 元。</p> <p>5.108 年優化實作環境-發展學校校訂課程 1,059,000 元。</p> <p>6.107 年度圖書館社區共讀站設施改善完工，開放社區愛閱讀者使用館藏設備。</p> <p>7.107 年度自主學習分組教室 1 空間規劃，配合 108 新課綱增加多元選修彈性分組授課教室。</p> <p>8.108 年度自主學習分組教室 2 空間規劃配合 108 新課綱增加多元選修彈性分組授課教室。</p>	圖書館
4. 設有特殊教育服務群科學校因應新課綱之整備情形。	4-1.學校在身心障礙特殊需求領域課程的開設情形。	4-1 綜職科有開設職業教育及生活管理課程。資源班沒有校訂特需課程，但有外加特需課程(一學生需求開課)。	
	4-2.設有服務群科之學校設置或調整及運作情形。	4-2 服務群科設備已購置完畢，綜職科服務群課程開設完成，108 課綱課程持續執行中。	
5. 性平教育、正向管教推動落實情形。	5-1.學校性別平等教育實施情形。	<p>5-1-1 性平委員會實施各項說明及教育。</p> <p>5-1-2 於每學期第 1 次教學研究會研討性平教育融入教學，以整節課融入實施或於相關領域課程以議題方式融入實施。</p> <p>5-1-3 化學科陳美樺老師為性別平等教育種子教師，定期分享性平教育融入教學方法或教案。</p> <p>5-1-4 輔導室有設置性別平等專區，性別平等教育議題有</p>	 <p>本校自然科陳美樺老師所撰寫之教案(教案示例經審核通過後,其著作財產權為性別平等教育資源中心及教育部所擁有)。</p>

		<p>融入生涯規劃課程中，性平事件有於 24 小時進行社政相關通報及後續輔導。</p>	
	<p>5-2.特殊教育學校性別平等教育實施情形。</p>	<p>5-2-1 利用行政會報向教職員工宣導性平觀念。</p>	
	<p>5-3.正向管教推動落實情形。</p>	<p>5-2-2 綜職科健護課有融入相關議題，平日導師及任課教師也都會提醒學生身體界線及相關的知識；資源班學生也利用外加課程(生活管理)加強進行性平教育。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師違反正向管教規定之處遇及輔導情形:本校推動校園正向管教於各式集會中進行宣導，並以社群方式進行輔導活動。</li> <li>2. 校內正向管理之輔導成效: <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 鼓勵學生敦品勵學，表彰學生優良表現。</li> <li>(2) 養成學生良好生活習慣，建立崇尚法治及符合社會規範之精神。</li> <li>(3) 引導學生身心發展及向上精神，啟發學生自治自律與反省能力。</li> <li>(4) 維護校園學習環境秩序，確保學校教育活動之正常施行。</li> </ol> </li> <li>3. 每週兩日第一節開始上課前學生自主學習規劃及管理情形，本校已進行試行自主學習課程，並將其優劣缺失加以改進，學務處並積極規劃未來彈性學習課程安排，並已確認自主學習實施計畫、自主學習實施規範，預定於課程發展委員會中討論通過</li> </ol>	<p><u>國立恆春高級工商職業學校學生申訴評議委員會組織及運作要點</u></p> <p><u>學生獎懲規定(108年2月11日修訂)</u></p> <p><u>勤學評比實施辦法</u></p> <p><u>學生愛校服務實施辦法</u></p> <p><u>學生改過向善銷過辦法</u></p> <p><u>班代表聯席會議辦法</u></p> <p>(一) 每學期召開 1~4</p>

		<p>。</p> <p>4. 學生自治組織運作情形及學生「應」或「得」參加之會議落實情形，培養學生民主自治的風範，養成學生關心校政，愛護校譽的觀念，並藉聯席會暢通與學校各行政單位之溝通，增進 瞭解，推動校務。</p>	<p>次聯席會議，主席得請各處室主管列席。</p> <p>(二) 會議之召開由主席召集之，應得學務處之核准，以不影響正課時間為原則。</p> <p>(三) 會議之議題由班聯會成員提出，文書撰寫後，於一週前送交訓育組邀請相關人員與會。</p> <p>(四) 召開會議之議題，由各班的班會記錄本抽樣討論。</p> <p>(五) 如有須要主席可召開臨時會議。</p>
--	--	--	--

<p>6. 學校輔導中離學生穩定就學落實情形。</p>	<p>6-1.學校在穩定就學和對中途離校學生輔導的執行情形和成效。</p>	<p>6-1-1 三天未到校之學生，由導師上網填報並印出進行表單逐級核章，再至註冊組進行通報，表單逐級核章後送回註冊組，正本由註冊組存查，影本交付導師，若為休學生則由註冊組完成休學程序後上網填寫並通報，印出表單送導師逐級核章，核章後送回註冊組，正本由註冊組存查，影本交付導師。</p> <p>6-1-2 輔導教師與導師進行聯繫瞭解學生中離狀況，必要時評估(兒少保及高風險.脆弱家庭)進行家訪及轉介相關社政資源連結協助。</p>	
<p>7. 新世代校園反毒推動情形。</p>	<p>7-1.學校在強化反毒的環境預防性作為。</p> <p>7-2.學校防毒通報執行情形。</p>	<p>7-1 利用導師會報宣導提列特定人員說明及方式。</p> <p>7-2 學校如有成立春暉個案時，將立即回報校安及成立春輝輔導小組，再與家長、導師、學務人員(社工)形成多方輔導方式輔之。</p>	 <p>如接獲用藥個案，立即回報上級及校安中心，在輔導個案中，在將其輔導狀況回報於藥物濫用系統，以利掌握個案。</p>
<p>8. 學校對學生照顧情形。</p>	<p>8-1.學校對於弱勢生、住宿生、偏遠地區學生通勤等的照顧措施與執行情形。</p>	<p>對於偏遠地區學生，學校提供住宿方式，以解決其通勤困擾，於 108 年向鈞部提報交通車通勤計畫，核定補助經費 809 萬元，以照顧偏遠地區學生通勤之困擾。</p>	
<p>其他協助事項</p>	<p>1.國際教育推動情形。</p>	<p>106.4.15 辦理國際教育研習，參與師生人數 22 人。</p>	



		<p>106.6.1-6.6 辦理國際教育旅行(埼玉縣與群馬學校)，參與師生人數 10 人，與枋寮高中聯合辦理。</p> <p>107.5.19 辦理國際教育研習，參與師生人數 22 人。</p> <p>107.5.23-5.28 辦理國際教育旅行(日本關西)，參與師生人數 18 人。</p> <p>108.03.09 辦理國際教育研習，參與師生人數 30 人。</p> <p>108 學年度規劃辦理中。</p>	
	<p>2.停辦學校校園環境情形。</p>	<p>本校無責任區內停辦學校之校園、校舍管理及維護之情形。</p>	

國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 1 學期第 4 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議	
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	資本門核定	資本門執行	1/31	B
			106-1(A1) 課程深耕 互助共享	諮詢輔導 2 場 課程成果發表 4 場	54,910	4,498 8.19%	90,000	0		
			106-2(A2) 多元創新 活化教學	國文寫作教學講座 2 場 觀光科導覽解說體驗教學 2 次	74,894	0	-	-		
			106-3(A3) 教師精進 專業發展	一般科目及專業科目研習 15 場 公開觀課	219,226	0	741,000	0		
			106-4(B1) 適性揚才 就近入學	國中學生職涯探索體驗 新生入學獎學金	186,950	0	-	-		
			106-5(B3) 專業發展 技藝昇華	技藝競賽輔導、乙級輔導、校內競賽 專題製作協同教學 學生專業技能提升課程	153,850	0	-	-		
			106-6(B4) 才華洋溢 藝術人文	藝文講座、小論文指導 生涯發展、特色社團與志工服務學習	197,170	0	56,000	0		
			總計		887,000	4,498 0.51%	887,000			

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議
			項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		
2	技職再造計畫執行進度	實習處	項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	12/31	B
			業師協同教學	218,443	0	0%	0%		
			職場體驗	158,599	0	0%	0%		
			實習實作材料費	150,290	4,000	2.66%	1.33%		
			證照考試報名費	29,000	0	0%	0%		
			總計	556,332					
3	優化實作改善教學環境計畫執行進度	實習處	項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		B
			發展學校校訂課程設備	1,059,000	0	0%	0%		
			改善實習教學環境	1,400,000	1,178,000	84.14%	6.29%		
			充實基礎教學設備	4,842,000	30,000	0.62%	0.62%		
			總計	7,301,000					
1. 改善實習教學環境-電子大樓、餐飲大樓地板、牆面粉刷，9/10 開標，開標 128 萬 4 千元，以 109 萬決標。									
4	原住民技職教育計畫執行進度。	圖書館	項次	經費項目	核定金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	
			1	鐘點費	40,000				
			2	二代健保費	764				

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議		
			3	材料費	9,000						
			4	雜費	236						
			總計		50,000						
5	新課綱前導計畫	教務處	子計畫名稱(主要內容)				經常門核定	經常門執行		B	
			108-1 素養培育·教學創新	推動核心素養的教學設計 4 場			51,207	0	1/31		
			108-2 自主增廣·彈性學習	試行高二彈性學習時間開設 6 領域 專業社群研習 8 場			100,133	0			
			108-3 全面探究·多元選修	實行教師社群共備課程 9 場 發展實作型教學 2 場、統整探究型教學 1 場			206,963	0			
			108-4 成果共享·跨域交流	跨域跨校成果交流 3 場			18,138	0			
			108-5 完備多元·評鑑教學	建立選課輔導機制、實行課程發展計畫及自我評鑑			16,750	0			
			總計				393,191	0			
6	107 年度完全免	教務處	子計畫名稱(主要內容)			經常門核定	經常門執行	資本門核定	資本門執行	1/31	B

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議
	試入學資源挹注計畫		108-1 南國師資，培力共備	培力課程研習工作坊 5 場 參加相關會議交通費	83,721	49,542 59.18%	75,000		
			108-2 半島學子，活力創新	發展特色社團、強化運動團隊 3 梯 辦理科技與餐旅營隊 4 梯	820,370	486,793 59.34%	260,000		
			108-3 適性探索，技藝紮跟	職涯探索 2 梯、深化探索 6 組 恆商盃學科競賽活動、免試入學獎學金	1,047,480	233,397 22.28%	315,000		
			108-4 資源共享，社區共好	藝文研習 6 場、協同授課 66 節 招生宣導品	263,144	109,547 41.63%	110,000		
			總計		2,214,715	879,279 39.71%	760,000	286,305 37.67%	
7	體育館修繕及設備擴充	總務處	1. 本經費已行文向體育署申請。 2. 已於 8 月 30 日完成規劃設計。 3. 預計 9 月 30 日完成預算書圖審查。 4. 擬於 10 月辦理工程上網公告招標。 5. 預計 109 年 1 月完工驗收。						B

國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 1 學期第 4 次  
行政會報簽到表

時 間	108 年 9 月 17 日(星期二)上午 7 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書	吳明德	吳明德
教務處	主 任	郭姿伶	林詒琪代
學務處	主 任	張淑惠	張淑惠
總務處	主 任	吳佳韻	洪綺蓉代
實習處	主 任	李依屏	王繡鈴代
輔導室	主 任	林煜翔	林煜翔
圖書館	主 任	鄭怡婷	鄭怡婷
進修部	主 任	蔡僑宗	蔡僑宗
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	潘東益	潘東益
主計室	主 任	蔡明學	蔡明學