



國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 1 學期

第 14 次行政會報會議紀錄

中華民國 108 年 12 月 10 日

國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 1 學期第 14 次行政會報紀錄

時間：108 年 12 月 10 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：吳秘書明德、教務處郭主任姿伶、學務處張主任淑惠(許毓玲組長代)、總務處吳主任佳韻、實習處李主任依屏、輔導室林主任煜翔、圖書館鄭主任怡婷、進修部蔡主任僑宗、黃主任教官華軍、人事室潘主任東益、主計室蔡主任明學

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：

- 一、第 5 案新課綱前導計畫：跨域跨校成果交流，下學期請教務處安排參訪臺東高商或臺東專校做新課綱校際交流。
- 二、第 8 案充實體育器材設備：應於 11 月底前完成結案，請學務處依規定函報體育署申請計畫展延。

貳、工作報告：

一、教務處

- (一) 12/14(星期六)第二次高中英語聽力測驗，有 6 人參加。
- (二) 本校報考 109 學年度四技二專統測已完成校內調查統計，共計 104 人。
- (三) 為因應準備學測，普高三甲期末考提早一週(1/7、1/8)舉行，原期末考期間(1/14、1/15)學生自習。
- (四) 12/10(星期二)召開大學繁星簡章審查會議；12/12(星期四)召開轉科、轉學考簡章審查會議，科技校院繁星簡章審查會議。

主席裁示：

- 一、普高三甲提前考試，各項考試作業請周全準備就緒。
- 二、請註冊組將三年級學生參加各項考試如軍事院校、統測、學測

資料送校長室參閱，亦請師長鼓勵孩子參加考試，未來多一項選擇機會。

二、學務處

(一) 12/6-8 屏東縣中小學聯運本校六項代表隊成績如下：

1、田徑隊-高中男子組團體錦標第二名。

2、其他各項比賽成績如下：

班級	姓名	項目	名次	成績	備註
觀光三甲	郭健泰	400 公尺跨欄	第一名	53 秒 75	破大會
		400 公尺	第一名	51 秒 47	
觀光三甲	張宏銘	110 公尺跨欄	第一名	14 秒 41	
		跳遠	第一名	6 公尺 78	
餐管三甲	張壹善	三級跳遠	第二名	12 公尺 42	
		110 公尺跨欄	第三名	16 秒 66	
觀光二甲	董又賓	標槍	第一名	48 公尺 98	
		鉛球	第四名	10 公尺 54	
觀光二甲	吳峰源	10000 公尺	第三名	41 分 26 秒	
		10000 公尺 競走	第二名	59 分 29 秒	
資訊二甲	林俊佑	鏈球	第五名	31 公尺 11	
電子一甲	楊子億	5000 公尺	第二名	17 分 31 秒	
		3000 公尺障礙	第二名	11 分 41 秒	
餐管三甲	詹子芯	3000 公尺障礙	第一名	14 分 06 秒	
張壹善、張宏銘 董又賓、郭健泰		4*100 公尺 接力	第三名	44 秒 20	
張壹善、張宏銘 楊子億、郭健泰		4*400 公尺 接力	第一名	3 分 38 秒	

3、木球隊

資處一甲 林彥宇 個人球道賽第一名、個人桿數賽第二名。

4、桌球隊

普高二甲 林宓萱 個人單打第六名。

5、國術隊

電機二甲 黃祐生 長兵 第二名。

6、游泳隊

因天氣因素第二、三天取消賽程，延後賽程尚未確定日期。

(二) 校慶時間及流程配當表皆已公布在學校網頁。

(三) 12/12(四)請總務處能完成協助之事項

1、司令台佈置：音控設備、紅布條、國旗、國父遺像、50把椅子、6張桌子。

2、校門充氣拱門裝置。

(四) 12/13(五)校慶-各項協助工作

1、人事室-司令台後方來賓報到、全校教職員簽到及裁判簽到。

2、校慶二種評分-請各主任完成(教務主任、學務主任、總務主任、實習主任、輔導主任、圖書館主任、主計主任、人事主任、秘書、進修部主任)。

(1)創意進場評分-19個班級。

(2)生活教育暨運動精神錦標。

主席裁示：

一、本校選手縣運會比賽榮獲佳績，感謝教練辛苦教導。

二、校慶運動會係學校大事，各處室應主動協助學務處大家一起做發揮團隊精神，讓行政教學充滿團結氛圍，另請總務處轉知警衛先生，校慶運動會於校門口主動引導來賓到會場。

三、星期三、四舉辦校慶動運動活動，請學務處評估放學交通車是否調整時間延後開，方便學生搭乘。

四、考量12月適值恆春半島落山風季節，請研議運動會移至3、4月舉辦之可行性。

三、實習處

(一) 12/14 (六) 9:00~12:00 千禧公園舉辦高中職技職博覽會，本校師生共 40 人參與。

(二) 全國商業類技藝競賽獲獎：

班級	姓名	項目	名次	指導老師
餐技三甲	林慧如	中餐烹飪	優勝第 18 名	柯均霖老師
餐管三甲方	健勳	餐旅服務	優勝第 20 名	郭姿伶老師

主席裁示：

- 一、感謝參與技職博覽會的師生，藉此機會介紹推廣本校特色及學習吸取他校優點。
- 二、餐管科選手於商業類技藝競賽中得獎實屬不易，感謝指導老師辛苦的付出與教導，讓學生技術被肯定，請將這美好的參賽經驗傳承下去，讓未來的選手可以受益。

四、輔導室

時值冬天，患憂鬱症的人增多，為避免學生上各棟大樓頂樓發生危險情事，請總務處多檢查校園死角。

主席裁示：

校園環境安全，需要全體同仁一起關注，明德樓請輔導室、忠誠樓請圖書館、行政大樓請教務處、各科辦公室及工廠請實習處巡查後如發現有危險或設施損壞，請立即通知總務處處理。

五、圖書館

明日(12/11)中午辦理校慶藝文展茶敘開幕，請師長踴躍蒞臨指導。

六、主計室

(一)本校如有對外提供場地借用，請總務處依「國有公用不動產收益原則」規定辦理，如員生社等…。

(二)核三廠補助儀隊 9-10 月活動一案，鎮公所公文中已敘明辦理完畢 14 日內完成核銷，本室已用簽陳通知教官室儘速處理，如逾年底關帳期程，本室將自行結案，請教官室自費 6 萬元。

主席裁示：

核三廠補助儀隊款項，請教官室儘速依規定辦理結案作業。

七、校長室秘書

(一)自 108-1 起以學校名義組團赴大陸地區之教育交流活動，包含體驗學習、實習、志工服務、訪問研習、姊妹校交流、教育專題訪問交流、師生交換及其他赴陸交流活動，需至「赴陸交流活動登錄平臺」登錄。

(二)本校與美和科大 108 學年度策略聯盟簽約與交流，訂於 12 月 24 日上午 10:30 舉行，邀請各處室主任及各科主任參加。

參、臨時動議：無

肆、主席裁（指）示事項：

一、再次重申各單位提出問題時，也要先觀察思維後有解決問題的能力，並與業務權責單位共同集思廣益取得共識後執行，俾讓校務推展更順利。

二、星期三校慶學生慶祝表演大會，茂德館場地請學務處事先妥善安排，每班一個蛋糕係由餐管科負責焙製，屆時會向師生介紹其專業技藝，展現才藝學習成果與全體師生及來賓一起分享。

伍、散會(10 時 20 分)

國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 1 學期第 14 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議		
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	資本門核定	資本門執行	1/31	B
			106-1(A1) 課程深耕 互助共享	諮詢輔導 2 場 課程成果發表 4 場	54,910	34,360 62.58%	90,000	90,000 100%		
			106-2(A2) 多元創新 活化教學	國文寫作教學講座 2 場 觀光科導覽解說體驗教學 2 次	74,894	61,876 82.62%	-	-		
			106-3(A3) 教師精進 專業發展	一般科目及專業科目研習 15 場 公開觀課	219,226	194,068 88.52%	741,000	741,000 96.44%		
			106-4(B1) 適性揚才 就近入學	國中學生職涯探索體驗 新生入學獎學金	186,950	148,495 79.43%	-	-		
			106-5(B3) 專業發展 技藝昇華	技藝競賽輔導、乙級輔導、校內競賽 專題製作協同教學 學生專業技能提升課程	153,850	149,938 97.46%	-	-		
			106-6(B4) 才華洋溢 藝術人文	藝文講座、小論文指導 生涯發展、特色社團與志工服務學習	197,170	179,870 91.23%	56,000	56,000 99.83%		
			總計		887,000	768,607 86.65%	887,000	804,600 90.71%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議
			項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		
2	技職再造計畫執行進度	實習處	項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	12/31	B
			業師協同教學	218,447	213,084	97.54%	78.27%		
			職場體驗	158,599	140,096	88.33%	88.25%		
			實習實作材料費	150,290	150,290	100.00%	99.72%		
			證照考試報名費	29,000	0	0.00%	0.00%		
			總計	556,336	503,470	90.50%	82.83%		
			1.108.11.6 資處二甲職場參訪南山人壽。 2.108.10.21 餐管二甲職場參訪高雄圓山飯店。 3.108.10.25 餐技二甲職場參訪高雄圓山飯店。 4.108.11.5 觀光二乙職場參訪水京棧酒店、彪琥觀光工廠。 5.108.11.14 觀光二甲職場參訪水京棧酒店、彪琥觀光工廠。 6.108.12.5 電機二甲職場參訪飛統自動化實業有限公司 7.108.12.17 資訊二甲、電子二甲職場參訪華錫科技有限公司						
3	優化實作改善教學環境計畫執行進度	實習處	項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		B
			發展學校校訂課程設備	1,059,000	1,013,500	95.70%	97.40%		
			改善實習教學環境	1,400,000	1,226,333	87.60%	87.60%		
			充實基礎教學設備	4,842,000	4,485,152	92.63%	94.67%		
			總計	7,301,000	6,724,985	92.11%	93.71%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形						結報日期	管考建議		
			1. 改善實習教學環境-電子大樓、餐飲大樓地板、牆面粉刷，9/10 開標，開標 128 萬 4 千元，以 109 萬決標。 2. 改善實習教學環境結餘款，請洽國教署無法擴充需繳回。 3. 各科設備需求，已要求科主任於本週前完成公文簽陳。 4. 10 月初資訊工廠已完工。 5. 餐管大樓工程預計 10/31 完工，餘款 20.6 萬，為資處科 2 萬電力改善，工程款 1 萬 2 左右，剩餘款 17 萬左右需繳回，預計執行率 87.6%。 6. 109 學年度改善實習教學環境計畫申辦會議 11/6 舉行，計畫書於 11/15 前送件。 7. 觀光科充實基礎設備已完成招標 265,000 元、10/16 咖啡機已裝機。 8. 改善實習教學環境-電子大樓、餐飲大樓地板、牆面粉刷 10/31 (四) 已驗收，待付款。									
4	原住民技職教育計畫執行進度。	圖書館	項次	經費項目	核定金額	執行金額	本週執行率	上週執行率				
			1	鐘點費	40,000	26,400	66%					
			2	二代健保費	764	665	87%					
			3	材料費	9,000	8,840	98%					
			4	雜費	236	0	0					
			總計		50,000							

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議		
			1. 9/30(一)電機科上簽辦技術士技能檢定於 10/26 執行。 2. 10/21-10/28 資處科預計辦理技術士技能檢定課程。 3. 10/18 電子科資訊科已簽辦本學期辦理技術士技能檢定課程。 4. 12/3~108/12/餐管科已簽辦本學期辦理技術士技能檢定課程							
5	新課綱前導計畫	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門 核定	經常門 執行	1/31	B		
			108-1 素養培育·教學創新	推動核心素養的教學設計 4 場	51,207	38,019 74.25%				
			108-2 自主增廣·彈性學習	試行高二彈性學習時間開設 6 領域 專業社群研習 8 場	100,133	91,529 91.41%				
			108-3 全面探究·多元選修	實行教師社群共備課程 9 場 發展實作型教學 2 場、統整探究型教學 1 場	206,963	149,321 72.15%				
			108-4 成果共享·跨域交流	跨域跨校成果交流 3 場	18,138	2,302 12.69%				
			108-5 完備多元·評鑑教學	建立選課輔導機制、實行課程發展計畫及自我評鑑	16,750	4,261 25.44%				
			總計		393,191	285,432 72.59%				
6	107 年度完全免	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門 核定	經常門 執行	資本門 核定	資本門 執行	1/31	B

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議	
	試入學資源挹注計畫		108-1 南國師資，培力共備	培力課程研習工作坊 5 場 參加相關會議交通費	83,721	10,293 87.71%	75,000	75,000 100%		
			108-2 半島學子，活力創新	發展特色社團、強化運動團隊 3 梯 辦理科技與餐旅營隊 4 梯	820,370	781,988 95.32%	260,000	239,047 91.94%		
			108-3 適性探索，技藝紮跟	職涯探索 2 梯、深化探索 6 組 恆商盃學科競賽活動、免試入學獎學金	1,047,480	899,389 85.86%	315,000 蒸氣烤箱	288,575 91.61%		
			108-4 資源共享，社區共好	藝文研習 6 場、協同授課 66 節 招生宣導品	263,144	262,156 99.62%	110,000	110,000 100%		
			總計		2,214,715	2,016,961 91.07%	760,000	712,622 93.77%		
7	體育館修繕及設備擴充	總務處	1. 本案申請計畫經費為 670 萬元，體育署已於 10 月 5 日來函核定經費為 670 萬元整。 2. 已於 8 月 30 日完成規劃設計。 3. 10 月 16 日進行預算書圖審查。 4. 已於 11 月 19 日工程決標。 5. 將於 11 月 28 日召開開工前協調會議，12 月份開始施工。						B	
8	充實體育器材設備	學務處	跳遠板組	體育組	54,000				B	
			訓練型腳踏車		60,000					

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
			田徑訓練欄架組		115,000		
			彈跳床		64,000		
			梯形攀爬架		70,000		
			標槍		31,000		
			氣壓式按摩器		58,000		
			製冰機		53,000		
			攜帶式肌肉放鬆儀		40,000		
			下肢力量訓練機		90,000		
			延伸型舉重訓練地墊		65,000		
			體育設備 10/30 開標完成，已完成交貨，等待驗收中。				
9	充實一般教學設備(普高)	教務處	電子天平	化學	24,000		
			離心機(8支離心管型)	化學	20,000		
			地形互動沙盒	地理	150,000		
			地圖收藏櫃	地理	12,000		
			食物份量模型	健康與護理	60,500		
			自動體外心臟去顫器(AED)模擬練習器	健康與護理	83,200		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
			男性生殖器官模型	健康與護理	14,000		
			女性生殖器官模型	健康與護理	14,000		
			成人心肺復甦操作模型	健康與護理	26,000		
			生涯虛擬實境設備	生涯規劃	40,000		
			障礙欄架	體育	30,000		
			已招標。 體育設備 10/30 開標完成，已完成交貨，等待驗收中。				
10	充實一般教學設備(技高)	教務處	穿戴(掛)式乳房自我檢查模型	健康與護理	80		B
			籃球架	體育	40		
			個人電腦	音樂	25		
			已招標 體育設備 10/30 開標完成，已完成交貨，等待驗收中。				
11	第十九期南二區初階領培營	圖書館	1. 第十八期第一次與第二次作業成績統整中，第三次成績預計與志工時數統一於 10/20 前回收。 2. 各區參加人數定案為 80 人次，輔導老師與辦理天數尚待決議，可能方案為減到 10 人(8 人一組，每組一位輔導老師。) 3. 預計於 11/17(日)辦理檢討會。 4. 預計 12/2(一)辦理中階審查會議。				B

國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 1 學期第 14 次
行政會報簽到表

時 間	108 年 12 月 10 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書	吳明德	吳明德
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	張淑惠	許毓玲代
總務處	主 任	吳佳韻	吳佳韻
實習處	主 任	李依屏	李依屏
輔導室	主 任	林煜翔	林煜翔
圖書館	主 任	鄭怡婷	鄭怡婷
進修部	主 任	蔡僑宗	蔡僑宗
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	潘東益	潘東益
主計室	主 任	蔡明學	蔡明學