

# 108 學年度第 2 學期 期末校務會議紀錄



中華民國 109 年 7 月 13 日

國立恆春高級工商職業學校  
108 學年度第 2 學期期末校務會議紀錄

時間：109 年 7 月 13 日(星期一)下午 4 時 30 分

地點：本校國際會議廳

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：如簽到表

壹、頒獎

頒發本學期秩序、整潔、勤學評比優勝班級導師獎勵金。

貳、主席致詞：

如校長簡報資料第 1-3 頁。

參、家長會郭以晨會長致詞：

今年是很特別的一年，由於肺炎疫情的關係，大家辛苦了；很感謝學校在防疫上的努力，讓孩子都可以平安健康到校學習，在此僅代表家長會向所有師長致最大的敬意，謝謝您們悉心照顧每位學生，往後希望師長秉持對教育的熱忱，繼續認真的教導孩子。做家長最希望的是看到孩子努力學習後的成長，而學生有成就應該也是老師最大的欣慰。

最後再次感謝師長為孩子努力的付出，您辛苦了！也祝福師長們暑假愉快。

肆、工作報告

一、教務處

如書面資料第 3-5 頁。

二、學務處

如書面資料第 5-21 頁。

三、總務處

如書面資料第 22-23 頁。

四、實習處

如書面資料第 24-25 頁。

五、輔導室

如書面資料第 26-32 頁。

六、圖書館

如書面資料第 33-37 頁。

七、教官室

如書面資料第 38 頁。

八、進修部

如書面資料第 39 頁。

九、人事室

如書面資料第 40-41 頁。

十、主計室

如書面資料第 42 頁。

伍、提案討論

案由一：訂定本校校外人士協助教學或活動要點等相關表件。

提案單位：教務處

說明：依據教育部 109 年 5 月 26 日來文臺教授國部字第 1090056105A 號  
辦理。

決議：照案通過。

案由二：修正本校學生考試規則。

提案單位：教務處

說明：依照學測及統測標準修正本校規則。

決議：照案通過。

案由三：訂定本校 109 學年度學生騎乘機車通學輔導實施要點。

提案單位：學務處

說明：為維護本校學生上放學交通安全及民眾長期檢舉本校學生將車輛放於民眾私人空間、營業場所，導致影響其行車動線及對本校觀感不佳，特定此實施要點

決議：照案通過。

案由四：修正國立恆春高級工商職業學校教師評審委員會設置要點草案。

提案單位：人事室

說明：

- 一、教育部為配合 108 年 6 月 5 日修正公布之教師法第九條第四項規定：「前三項教師評審委員會之任務、組成方式、任期、議事、迴避及其他相關事項之辦法，由中央主管機關定之。」爰擬修正「高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法」預定於 109 年 6 月 28 日修正發布。
- 二、國立高中職各校之「學校教師評審委員會設置要點」系以「高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法」為依據(母法)所訂定，因此各校之「學校教師評審委員會設置要點」需加以修訂。
- 三、三、教育部修正「高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法」之重點如下：
  - (一)修正本辦法之授權依據。
  - (二)明定學校教師代表及教師評審委員會委員性別比例相關規定；另增訂學校增聘校外學者專家，擔任教評會委員遴聘方式及相關事項等規定，應由學校訂定，經校務會議通過後實施。

- (三) 配合教師法第九條第三項規定，增訂學校增聘校外學者專家，擔任教評會委員之產生方式。
- (四) 增訂全體委員二分之一以上連署召集時，校長應為召集之期限，及校長不召集時之處理機制。
- (五) 增訂教評會之保密規定。
- (六) 增訂學校教師執行教評會委員職務時，所遺課務之處理方式。

決議：照案通過。

陸、詢問及補充：無。

柒、臨時動議：無。

捌、散會（17時55分）

國立恆春高級工商職業學校 108學年第2學期簽到表

會議名稱：108學年度第2學期期末校務會議

時間：109年7月13日 16:30

地點：國際會議廳 主持人：蔡俊彥

編號	職稱	姓名	簽到	編號	職稱	姓名	簽到	編號	職稱	姓名	簽到	編號	職稱	姓名	簽到
00	校長	蔡俊彥		35	電子二甲導師	許美恬	媿	70	教師	李純瑋	李純瑋	1	人事室主任	潘東益	潘東益
01	秘書	吳明德	休	36	資訊二甲導師	趙美嬌	媿	71	教師	王素秋	王素秋	2	主任室主任	蔡明學	蔡明學
02	教務主任	郭雲竹	郭雲竹	37	電機二甲導師	吳科翰	吳科翰	72	教師	吳雅玲	吳雅玲	3	庶務組長	洪鴻霞	洪鴻霞
03	學生事務主任	張淑惠	張淑惠	38	餐管二甲導師	楊雅琪	楊雅琪	73	教師	黃秀蘭	黃秀蘭	4	文書組長	洪淑麗	洪淑麗
04	總務主任	吳佳穎	吳佳穎	39	觀光二甲導師	林佳璇	林佳璇	74	教師	唐禮祥	唐禮祥	5	出納組長	周益芳	周益芳
05	實習主任	李筱屏	李筱屏	40	觀光二乙導師	鄧碧玲	鄧碧玲	75	教師	張麗玲	張麗玲	6	幹事	蔡雨潔	蔡雨潔
06	輔導主任	林煥翔	林煥翔	41	資訊二甲導師	吳淑慧	吳淑慧	76	特教教師	張允甄	張允甄	7	幹事	林幸臨	林幸臨
07	圖書館主任	鄭怡婷	鄭怡婷	42	普高二甲導師	林聯秋	林聯秋	77				8	幹事	蔡英萍	蔡英萍
08	進修部主任	蔡儀宗	蔡儀宗	43	餐技二甲導師	張燕萍	張燕萍	78				9	管理員	蔡奕翰	蔡奕翰
09	教學組長	林怡琪	林怡琪	44	電子三甲導師	林玉鈞	林玉鈞	79				10	幹事	吳貴堂	吳貴堂
10	註冊組長	張宇晴	張宇晴	45	資訊三甲導師	劉淑成	劉淑成	80				11	幹事	林慧琴	林慧琴
11	設備組長	蔡麗麗	蔡麗麗	46	電機三甲導師	林子超	林子超	81				12	人事組員	王維翎	王維翎
12	體育組長	吳依竹	吳依竹	47	電機三乙導師	張文昌	張文昌	82				13	主任助理員	何佳靜	何佳靜
13	實驗研究組長	涂麗芳	涂麗芳	48	餐管三甲導師	林燕慈	林燕慈	83				14			
14	衛生組長	張嘉文	張嘉文	49	觀光三甲導師	陳仕儀	陳仕儀	84				15	護理師	陳品芯	陳品芯
15	訓育組長	許韻玲	許韻玲	50	觀光三乙導師	李國強	李國強	85				16	技士	李安安	李安安
16	就業輔導組長	顏璧瑛	顏璧瑛	51	資訊三甲導師	陳國榮	陳國榮					17	技士	賴進源	賴進源
17	實習組長	王耀鈴	王耀鈴	52	普高三甲導師	鄭麗庭	鄭麗庭					18	技士	黃子育	黃子育
18	電子科主任	林雅寬	休	53	餐技三甲導師	柯均霖	柯均霖					19	技佐	戴光權	戴光權
19	資訊科主任	許璧菁	休	54	進觀一甲導師	楊博凱	楊博凱					20	技佐	李英嬌	李英嬌
20	電機科主任	劉文權	劉文權	55	進觀二甲導師	蔡翼忠	蔡翼忠					21	幹事職代	鍾昆亮	鍾昆亮
21	觀光科主任	陳儀欣	陳儀欣	56	進觀三甲導師	尤仲杰	尤仲杰					22	管理員	朱敏華	朱敏華
22	餐管科主任	張士強	休	57	職能甲班導師	王巧婷	王巧婷					23	書記	周子新	周子新
23	資訊科主任	陳益志	陳益志	58	職能乙班導師	董奕然	董奕然					24	均權護士	楊麗屏	楊麗屏
24	特殊教育組長	塗亮宏	塗亮宏	59	資源班導師	張忻	張忻								
25	進修教務組長	盧世傑	盧世傑	60	輔導教師	林玉貞	林玉貞	1	軍訓主任教官	黃華翠	黃華翠				
26	電子一甲導師	林建輝	林建輝	61	輔導教師	王乃尹	王乃尹	2	軍訓教官兼生活輔導組長	望開華	望開華		家長會	鄧以恩	鄧以恩
27	資訊一甲導師	許璧琪	許璧琪	62	教師	李清福	李清福	3	軍訓教官兼進修班生活輔導組長	沈偉豐	沈偉豐		學生會	張雅雲	張雅雲
28	電機一甲導師	藍天虹	藍天虹	63	教師	黃聖雄	黃聖雄	4	軍訓教官	林佳祥	林佳祥				
29	餐管一甲導師	邱靜玟	邱靜玟	64	教師	柯弘裕	柯弘裕	5	軍訓教官	詹益青	詹益青				
30	觀光一甲導師	紀依靈	紀依靈	65	教師	白金玉	白金玉	6							
31	觀光一乙導師	趙瑋怡	趙瑋怡	66	教師	許志雄	許志雄								
32	資訊一甲導師	鄭沐仁	鄭沐仁	67	教師	林志豪	林志豪								
33	普高一甲	邱玉明	邱玉明	68	教師	李金香	李金香								
34	餐技一甲	許育菁	許育菁	69	教師	李廣芬	李廣芬								

# 108學年度第二學期 校務會議

蔡俊彥109.07.13

## 525 vs 186

恆春半島畢業生 vs 今年新生入學(163)

(含5綜職科及8適性安置)

找回信任.找回專業.....量化指標350(350/10=35人/班)

35.4%(▲2.4) -----> 60%(280人)

525~>466~>398

# 永續教育 成就未來

專業·讓孩子的知識更寬廣  
熱血·讓孩子的內容更多元  
教學·迎向孩子未來的力量

價值觀·技能·永續·包容性

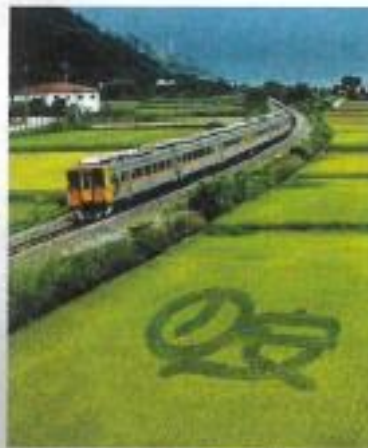


## 多一點

1. 缺點~**包容**一點
2. 優點~**欣賞**一點
3. 個性~**謙讓**一點
4. 差異~**接納**一點

有緣恆商.請珍惜為教育的日子

# 孩子們需要您的 教育...





國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 2 學期期末校務會議議程表

日期	109 年 7 月 13 日 ( 星期 一 )	
項次	時 間	議 程
一	16:20-16:30	簽到
二	16:30	會議開始
三	16:30-16:40	頒獎： (一)頒發本學期秩序、整潔、勤學評 比優勝班級導師獎勵金 (二)頒發退休人員紀念品
四	16:40-16:50	家長會長致詞
五	16:50-17:30	(一)各處室業務報告 (二)詢問及補充
六	17:30-17:45	提案討論
七	17:45-17:55	臨時動議
八	17:55-18:00	主席結論
九	18:00	散 會

國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 2 學期期末校務會議

壹、頒獎：

一、頒發本學期生活教育競賽評比優勝級導師獎勵金

項目	名次	班級	導師	獎勵
勤學	1	普高一甲	邱玉明 教師	獎金 1200 元
				嘉獎兩次
	2	資處二甲	吳淑慧 教師	獎金 1000 元
				嘉獎兩次
	3	電子二甲	許菱恬 教師	獎金 800 元
				嘉獎兩次
整潔	1	餐管三甲	林燕慧 教師	獎金 1200 元
				嘉獎兩次
	2	餐管二甲	楊雅琪 教師	獎金 1000 元
				嘉獎兩次
	3	觀光二甲	林佳璇 教師	獎金 800 元
				嘉獎兩次
4	觀光三甲	陳佳儀 教師	獎金 600 元	
			嘉獎乙次	
5	觀光一甲	紀依盡 教師	獎金 400 元	
			嘉獎乙次	
6	普高二甲	林雅秋 教師	獎金 400 元	
			嘉獎乙次	
秩序	1	餐管三甲	林燕慧 教師	獎金 1200 元
				嘉獎兩次
	2	觀光一乙	趙瑾怡 教師	獎金 1000 元
				嘉獎兩次
	3	資處二甲	吳淑慧 教師	獎金 800 元
				嘉獎兩次
4	餐管二甲	楊雅琪 教師	獎金 600 元	
			嘉獎乙次	
5	觀光二甲	林佳璇 教師	獎金 400 元	
			嘉獎乙次	
6	資處一甲	鄭詠仁 教師	獎金 400 元	
			嘉獎乙次	

# 業務報告

## 教務處

一、

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
高職優質化輔助方案	計畫經費經常門：88.8 萬元；資本門：88.8 萬元，執行 6 項子計畫	辦理專業諮詢、教師專業研習、創新教學等 41 場活動，目前經常門合計 558,592 元，執行率 62.91%；新購教學設備 816,665 元，資本門執行率 91.97%	持續規劃修正增強
十二年國民基本教育課程綱要前導學校工作計畫	計畫經費 150 萬元，執行 5 項子計畫	各科課綱增能研習 10 場、新課綱課程研習 14 場、開設多元選修課程 13 門、課程成果交流 5 場。目前經常門合計 558,592 元，執行率 80.68%	推動課程成果發表
高級中等學校試辦學習區完全免試入學資源挹注計畫	計畫經費經常門：1,425,085 元；資本門：60.02 萬元，執行 4 項子計畫	共辦理 45 場研習、活動、會議，新購新課綱教學設備，目前經常門執行率 69.75%已辦理展延、資本門執行率 94.76%	持續規劃修正增強

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
學生學習扶助計畫	計畫經費 14 萬 4950 元，使用到 109 年 8 月 29 日	共開設 6 班	持續規劃鼓勵參加
原住民學生課業輔導	計畫經費 2 萬元	原住民充實課程 3 班	持續規劃鼓勵參加
優秀獎學金	均衡教育發展： 清寒及優秀學生：	36 名共 36 萬元 5 名共 3.9 萬元	1. 持續並擴大編列 2. 廣加宣導並公告
充實一般科目教學設備補助	計畫經費 90 萬元	依核定項目充實一般科目教學設備	依需求持續編列換購
109 年度前瞻基礎建設數位建設-強化數位教學暨學習資訊應用環境計畫-建置校園網路計畫	計畫經費 100 萬元	無線基地台、控制器、交換器等	依需求持續編列換購
109 年度前瞻基礎建設數位建設之高中職學術連網全面優化頻寬提升計畫	計畫經費 70 萬元	多功能防火牆及骨幹交換器	依需求持續編列換購
前瞻基礎建設數位建設-強化數位暨學習資訊應用環境計畫	計畫經費 274.5 萬元	高畫質投影機、大尺寸觸控屏幕、個人電腦及數位多功能講桌	依需求持續編列換購
高中職資訊機房改善計畫	計畫經費 30 萬元	單晶片電腦、有線網路網點	依需求持續編列換購

二、 升學榜單:大學繁星 11 人、科技繁星 11 人，獨招:國立高雄師範大學餐三甲詹子芯、國立臺灣體育大學觀三甲張宏銘、郭健泰，國立屏東大學機三甲張詩岑，大學個人申請 4 人、四技申請：2 人、技優甄審：2 人；甄選入學：40 人次。

### 三、 新生報到：

科別 管道	普通	電子	資訊	電機	觀光	餐管	資處	餐技	綜職	合計
完全 免試	11	3	5	17	27	19	20			102
免試 入學	9	3	1	12	4	12	3		5	49
實用 學程								27		27
12年 安置		1		1	2	1	1	2		8
續招										
合計	20	7	6	30	33	32	24	29	5	186

### 四、 新課綱相關工作及重點

- (一) 本校普高及技高課程計畫書均已通過併文號備查。
- (二) 課程規劃：持續規劃校訂科目、多元選修科目、彈性學習時間內容。
- (三) 輔導機制：規劃選課輔導機制、遴選課程諮詢教師、建置學習歷程檔。

### 學務處

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
就學貸款	1. 108 學年度第 2 學期申請人數：2 人 2. 總金額：20,550 元。		
教育儲蓄專戶	(1) 108 學年度第 2 學期申請人數：41 人 (2) 108 學年度申請總額：271,040 元整	(1) 108 學年度第 2 學期接受捐款總額：277,036 元整 (3) 108 學年度第 2 學期餘額：153,746 元整	

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
工讀生	10 個工讀生，核發經費 379,000 元，截至六月底已執行 230,438 元。	執行期間 109 年 1 月 1 日-109 年 12 月 31 日	
高三校外教學參觀	已請總務處協助辦理招標。	高二共 9 班 215 人(不含進修部)，7 台車。帶隊師長 14 人。	
社團	<p>1. 32 個社團共 6 次課程</p> <p>2. 社團指導老師共 33 位，內聘：外聘=13：19。</p> <p>3. 家長會費支應指導老師交通費(潛水社、傳統調酒社、管樂社)12,274 元。</p> <p>4. 家長會補助潛水社、管樂社指導老師鐘點費 2,800 元。</p> <p>5. 原住民族社團計畫支應原青社老師 4,892 元。</p> <p>6. 特教經費支應桌遊社老師 4,892 元。</p>	這學期有 150 位同學上網填寫【108 學年度第 2 學期社團回饋單與心得】，大多是正向回饋。	管樂社指導老師這學期社團課只上課一次，另 5 次請假，考慮另聘指導老師。但師資難尋，請協助推薦。
社團成果展	威帆老師規畫	配合防疫作業取消，改採影片線上呈現成果。	
國際教育研習營	1. 日本文化研習研習 8 小時，參與人數 34 人，實際執行金	共舉辦 2 場次，師生共 57 人參與，經費執行率為 75.6%。	希望日後有經費增購浴衣讓參與同



項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
	額 22,183 元。 2. 韓國文化研習 研習 4 小時，參與人數 23 人，實際執行金額 9,915 元。	依據回收問卷，滿意及非常滿意度達 95%。	學都能同時體驗。
模範生選舉	全體教職員及學生總人數 695 人，實際投票人數 556 人，投票率為 80%。總圈選人次 1127 人次，廢票 18 票。前兩名同學於 7/17 代表本校參加縣府表揚大會。	活動照片已放在學務處臉書	
恆商好聲音	配合防疫作業，茂德館僅參賽者進入，各班於教室收看直播。選出前六名同學頒發員生社點券。	活動照片影片已放在學務處臉書	茂德館因空間較開闊，無專業設備較難收音，直播效果不太好。
完免獨輪車	109 年 1 月-109 年 7 月 核發經費共 47,705 元	由王政汶主任每星期一課後培訓 1-2 小時或周末假日集訓	
畢業紀念冊	總額 152,450 元	贈送 15 本：0 元 編輯同學半價 400 元：22 本 全額購買 650 元：221 本 共購買 243 本	

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
園遊會	配合防疫作業取消。		
單車成年禮	路線：恆春西半島約 50 公里。共 71 位師生參加(含師長 4 人)	校友會主辦	
畢業典禮	經費 10 萬元，使用 78,146 元，剩餘 21,854 元	活動照片影片已放在學務處臉書	
原住民社團計畫	提出 109 年度計畫申請經費 24,500 元		
優質化計畫	申請 109 學年度經費 144,890 元		
屏東縣恆春鎮 2020 全中運擾動踩街活動	儀隊 7 人、熱舞社 2 人、管樂社 25 人，共 34 位同學參與。	活動照片影片已放在學務處臉書	
友善校園週	辦理期程：2/25-3/05	開學典禮因防疫狀況，改由發放宣導資料及無聲廣播，宣導內容為防制學生藥物濫用、反黑、防制霸凌之決心。相關成果報告表於 109.3.06 以恆職學字第 1090001591 號函送聯絡處彙整。	
住宿生座談會	辦理期程： 2/27(12:30) 全體住宿生及宿舍管	由學務主任及生輔組針對本校住宿生實施宿舍生活管理規定宣	

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
	理員皆出席	導。	
複合式防災教育	辦理期程：3/18	由本校學務處教官室於週會時機針對全校師生，實施災害防救相關應變措施宣導及實際操作演練。	
三年級期末獎懲會	三年級畢業生期末獎懲會於5/13召開完畢	德行成績未達畢業條件之人員共計59員。	
一、二年級期末獎懲會	一、二年級學生期末獎懲會於6/24召開完畢	德行成績達無法畢業門檻之人員共計27員。	
109學年度學生通學交通費補助申請	於6/11完成本校109學年度學生通學交通費補助申請，共計13條路線，13車次，申請金額計8,010,000元整	於6/11完成本校109學年度學生通學交通費補助申請，共計13條路線，13車次，申請金額計8,010,000元整	
108學年度校園性侵害騷擾及性霸凌會議	於108學年度共計召開4場性平會議，已結案3案；霸凌案共計1場，目前結案呈核中。	於108學年度共計召開4場性平會議，已結案3案；霸凌案共計1場，目前結案呈核中。	
新冠肺炎	溫度調查表 防疫宣導 防疫物資採購及管理 各班冷氣管制 相關管理辦法	九成以上學生配合辦理	感謝行政同仁及導師的協助
20200415 -	菸害防制暨衛生宣導	各班回饋單九成以上	部分班級的

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
全校週會	衛生組網路直播	反應良好	帳號不熟，特教班電子講桌沒網路也沒聲音
20200429 - 全校週會	全校教室直播影片：九降風	劇情與恆春學生雷同，提升品格教育	
20200515 - 全校週會環境教育研習	里德社區-綠色生活及消費概念簡報 - 黃武璋老師	提升全校環保概念	體育館布幕壞掉，當場改用後面牆壁投影
20200515~17	國中會考衛生組	學生志工皆盡心盡力完善消毒與清潔工作	
20200617 - 校外參訪	慈濟王伯蓮師姊_恆春慈濟資源回收站參訪實作	學生自願報名踴躍，認真服務，有上報紙	以後應該盡量讓學生生活動上新聞
20200707 - 菸害防制研習	戒菸徵狀及藥品細說	從抽菸對個人及社會的影響，到戒菸的症狀，以及戒菸藥品的詳細解說	此課程非常專業，已邀請講師 10/21 週會對全校宣導
20200708 - 全校週會環境教育研習	減塑吃素行動 - 慈濟王伯蓮師姊	提高學生對塑膠氾濫、回收重製，以及環保筷的危害認知	已多次確認演講起訖時間，當場仍提早 25 分鐘結束。網路影片無法撥放，後續感謝教官串場

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
20200717-22 - 全中運 角力競賽	環境維護組	協助辦理	
菸害防制	菸害防制宣導	多方宣導	抽菸學生提 報衛生局開 罰
戒菸教育	2020 拒絕菸害，我可以	戒菸教育持續九週， 從抽菸危害、戒斷徵 候群、戒菸心理建 設、飲食體重控制、 有氧舞蹈到戒菸用藥 介紹，全面性教育課 程	課程立意良 善，但半數 學生幾乎都 要一直去教 室督促才會 來上課
抽菸學生違 規登記	通報衛生局	本學期通報 13 名	抽菸學生都 會有把風 的，加上電 機有兩側出 口以及天花 板輕鋼架可 以跳，很難 抓到現行犯
班級打掃	繪製校園掃區分配圖	清楚標示掃區分界	校園配置圖 已支援設備 組及總務處 利用
	整潔評分志工	志工已訓練能獨立公 平評分，有效反應班 級未掃及不確實情形	志工八成可 以繼續，但 放學時間的 評分志工仍

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
			然很難找， 三年級畢業 後還沒找到
	掃具請領發放與管理	班級有需求時，確實 管理並登錄，統計每 學期需要及耗損數 量，預估下學期需 求，做為請購參考	班級歸還掃 具時的短靴 現象幾乎均 屬正常損耗
整潔競賽	108-2 學期成績	第一名餐管三甲林燕 慧 第二名餐管二甲楊雅 琪 第三名觀光二甲林佳 璇 第四名觀光三甲陳佳 儀 第五名觀光一甲紀依 盡 第六名普高二甲林雅 秋	感謝所有認 真打掃的班 級與導師， 時常不確實 與未打掃的 班級將加強 督導
	寒暑假返校打掃	整潔、秩序、勤學後 三名增加打掃天數	暑假中完成 補打掃
回收場	落葉區清理	已將一個圍籬的落葉 清除，與特教班允甄 老師協調好 109-1 給 特教班種菜	雖然有大字 公告，但偶 爾仍有處室 及學生會將 垃圾及落葉 丟至此處

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
回收場	資源回收	回收商配合度高，幾乎都通知兩天內完成	班級回收仍須確實分類並壓扁
	整理掃具庫房	掃具庫房擺置整齊	鐵皮屋仍會漏水噴水及偶爾淹水
	完成垃圾桶編碼	若有隨意棄置垃圾桶及遺失時方便查找	
	每日整理回收物資	販賣回收物資場地整理乾淨	回收場風太大，需要多幾個有蓋子的垃圾子母車，很多班級仍須辦理回收教育
班級違規愛校服務	資源回收經勸不聽累積三次，進行愛校服務	多數班級愛校資源回收後，違規大幅減少	仍有部分班級沒有改進，下學期改成每次查獲回收違規，即進行愛校服務
校園食材登錄網	督促早餐、午餐廠商登錄食材網頁	午餐秘書邱靜姣師公布每月團膳菜單	追蹤廠商登錄狀況
109 年偏遠地區學校經濟弱勢學生午餐補助	調查 109-1 各班符合資格學生人數	108-2 全校補助 260 名學生、各月經費報表提撥、調查 109-1 各班申請人數	學期中修學學生退費須先處理

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
環境教育時數登錄	全校每人每年須至少四小時環境教育時數	109 年度已辦理多起環境教育研習，並支援實習處登錄兩次公民營的環境教育時數	請假的教職員工仍須補滿今年每人四小時
每月回報	環保局資源回收統計	固定回報	很多班級仍趁非回收時間倒垃圾不分類，也有很多處室將有財產的資本門直接丟置回收場，請各處室財產報銷時繳回總務處
	廚餘清運情形	固定回報	許多班級於回收場非值班時間，將垃圾袋一起丟進廚餘桶，加強督導及開罰
	非洲豬瘟自主管制表	固定回報	請廠商購買食材時多加注意
	登革熱自主管制表	固定回報	校園多處積水及無法排水的水溝及低窪地區，



項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
			易孳生蚊蟲
	登革熱、屈公病、茲卡病毒自主管制表	自主管制	師生只要有人出國回國即要登錄，人員名單確認有困難
每日登記	新冠肺炎 - 各班溫度檢查表	入校測量及自主管制	
不定期申請	落葉區清除落葉	落葉已長年堆放，清理不易，底下已化成土壤，並有許多蜈蚣、蟲類細菌孳生	終極目標：將落葉區清理完成，回歸最初設立種植番茄等種物的原則
	登革熱藥劑噴灑	減少蚊蟲孳生	因藥劑遇雨即失效，能噴灑的時間限制大
	大型垃圾子母車申請	多次詢問清潔隊未果發函申請中	本校落葉太多，子母車嚴重不足
健康促進網頁填報	視力保健 健康體位 口腔衛生 菸、檳危害防制 全民健保教育 正確用藥教育 性教育含愛滋病防治	已完成填報	感謝健康中心、生輔組、教官室、輔導室及健康護理老師協助

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
<p>恆春工商易積水地區及水溝堵塞地點</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 和平樓前整條水溝，已挖出淤泥至少十公分深，但排水須經觀光科、車棚、圍牆往校門大排水溝堵塞無法排水</li> <li>2. 明德樓後方水溝，清出淤泥至少 12 台手推車，但大雨會將砂土再流向水溝塞住，導致無法排水，明德樓前方水溝也會積水</li> <li>3. 國際會議廳下方的圓形表演場長年潮濕，退水不易，蚊子很多</li> <li>4. 回收場與電機科之間的水溝，挖出淤泥至少十公分深，但回收場往湖內路排水溝的排水一直找不到，外加粗水管在水溝內，增加排水難度，導至電機科四週及回收場積水無法排</li> </ol>		

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
	<p>除</p> <p>5. 聖火台下方水溝，挖出淤泥及針葉至少十公分深，但兩側階梯看台下方堵塞無法清理，這條水溝應該一直往體育館側門排水，但體育館前方部分幾乎沒有水溝蓋，底下多年未清理，可能是這邊塞住。</p> <p>6. 風雨球場與體育館之間的水溝，彩虹水泥磚下方，垃圾至少 20 公分深清空</p> <p>7. 體育館往側門的校內水溝會積水，水溝一直延伸到回收場後方，聖火台及風雨球場的水溝主要靠這邊往湖內路排水</p> <p>8. 跳遠場及旁邊的跑道，下大雨會淹水，終點線往體育館</p>		

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
	<p>的跑道也會積水，操場周圍的排水溝可能要檢查一下</p> <p>9. 舊餐廳三側水溝的落葉，及單側的藤蔓清空，但整條水溝底部塌陷，剩下一側水箱旁已經長滿藤蔓跟樹枝，還有廢棄的儲油槽未整理</p> <p>10. 美術教室及觀光大樓間的生態池、造景池，還有電子大樓外的生態池，跟導師室旁的生態池，及明德樓下方的兩個生態池不易乾燥，易孳生蚊蟲</p> <p>11. 庫房跟觀光大樓中間有個鐵閘門跟排水溝，不清楚這條水溝流向，需要疏通</p>		
109 年資源回收計畫	<p>垃圾桶購買至少 68 個</p> <p>宣導品製作</p> <p>資源回收分類比賽</p>	已辦理	須執行至 11 月，完成每月回收統計，方能結

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進												
	資源回收演講 海報比賽		案，之後才能請款												
109 年健康 促進計畫	擬申請 菸害防制 10000 元 心理健康 10000 元	已發文送審中													
109 年環境 知識競賽	9/1 辦理校內初賽 9/4 前完成複賽個人 網路報名 9/7 前完成校內初賽 成果	已申請完成													
20200916 - 全校週會	菸害防制暨性別平等 教育綜合宣導 - 恆 春衛生所	已完成邀約													
20200930 - 全校週會	防癌教育 - 品芯聯 絡	已完成邀約													
20201021 - 全校週會	戒菸用藥細說 - 恆 春基督教醫院張耿銘 藥師主任	已完成邀約													
辦理班際競 賽	3/25 班際籃球賽 5/25 班際排球賽 6/17 躲避飛盤賽	1. 班際籃球賽 (1)期程 3/25-4/1 (2)參賽隊伍：22 隊 (3)成績 <table border="1" data-bbox="815 1520 1180 1873"> <thead> <tr> <th></th> <th>男</th> <th>女</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一</td> <td>資訊三 甲</td> <td>資處二 甲</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>電機二 甲</td> <td>餐技二 甲</td> </tr> <tr> <td>三</td> <td>觀光三</td> <td>普高二</td> </tr> </tbody> </table>		男	女	一	資訊三 甲	資處二 甲	二	電機二 甲	餐技二 甲	三	觀光三	普高二	
	男	女													
一	資訊三 甲	資處二 甲													
二	電機二 甲	餐技二 甲													
三	觀光三	普高二													

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進																					
		<table border="1" data-bbox="816 226 1183 407"> <tr> <td></td> <td>甲</td> <td>甲</td> </tr> <tr> <td>四</td> <td>資處一 甲</td> <td>餐技三 甲</td> </tr> </table> <p data-bbox="816 422 1183 638">2. 班際排球賽 (1)期程 5/25-6/3 (2)參賽隊伍：26 隊 (3)成績</p> <table border="1" data-bbox="816 644 1183 1173"> <tr> <td></td> <td>男</td> <td>女</td> </tr> <tr> <td>一</td> <td>資訊三 甲</td> <td>觀光三 乙</td> </tr> <tr> <td>二</td> <td>觀光三 甲</td> <td>觀光三 甲</td> </tr> <tr> <td>三</td> <td>觀光三 乙</td> <td>資處二 甲</td> </tr> <tr> <td>四</td> <td>電機二 甲</td> <td>資處三 甲</td> </tr> </table> <p data-bbox="816 1188 1183 1289">3. 躲避飛盤賽 6/17，共 7 班參加</p>		甲	甲	四	資處一 甲	餐技三 甲		男	女	一	資訊三 甲	觀光三 乙	二	觀光三 甲	觀光三 甲	三	觀光三 乙	資處二 甲	四	電機二 甲	資處三 甲	
	甲	甲																						
四	資處一 甲	餐技三 甲																						
	男	女																						
一	資訊三 甲	觀光三 乙																						
二	觀光三 甲	觀光三 甲																						
三	觀光三 乙	資處二 甲																						
四	電機二 甲	資處三 甲																						
體育組 計畫申請	<p data-bbox="440 1304 794 1873">1. 109 年救生員經費 2. 109 年水電燃料費 3. 109 年基層訓練站 4. 109 年全國中等學校運動會奪金計畫 5. 109 年游泳體驗經費 6. 109 年水域安全宣導 7. 109 年學產基金-特</p>	<p data-bbox="816 1304 1183 1873">1. 救生員經費 414, 441 元 2. 基層訓練站 200, 000 元 3. 奪金計畫 200, 000 元 4. 游泳體驗 176, 100 元 5. 學產基金 35, 000 元 6. 基層訓練站器材、</p>																						

項目內容	執行概況	執行成果	檢討與改進
	殊專長 8.109 年基層訓練站 器材設備	環境計畫 430,414 元	
完免活動 體育組	1. 寒假運動營隊-田徑 2. 暑假運動營隊-田徑 3. 教練工作坊	1. 寒假期程：2/17-2/22 參加人數：38 人 2. 暑假預計期程 8/3-8/15 3. 教練工作坊預計 8/17-18 辦理	
運動校隊 參賽時程	1. 2/13-2/16 臺北市春季盃田徑賽 2. 2/26-3/01 高雄市港都盃田徑賽 3. 3/09-3/13 新北市青年盃田徑賽 4. 3/14-3/15 屏東縣縣長盃田徑賽 5. 4/18-23 全國中等學校運動會(延期至 7/18-23) 6. 5/28-30 屏東縣縣運	1. 109 年春季盃成績： 郭健泰-高男組 400 公尺跨欄第 1 名 2. 109 年港都盃成績 郭健泰-高男組 400 公尺跨欄第 1 名 張宏銘-高男組 110 公尺跨欄第 5 名 其他賽事延賽	
水域安全宣 導	1. 辦理期程 6/5-6/12 2. 辦理場次：28 場(28 班) 3. 辦理地點：忠誠樓 3-5 4. 講師：潘志榮先生	安排水域安全知能課程，防疫併同防溺。	

## 總務處

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
體育館整修工程 -體育館空調設備 新建工程	配合辦理全中運支援競賽場地，國教署核准補助 420 萬 6645 元。	共計 10 台冷氣於 1 月 05 日驗收完畢。	1. 使場館室內溫度更佳舒適宜人。 2. 舉辦大型活動要提前申請臨時增加電力契約容量，以防超約罰款。
體育館音響設備更新	配合辦理全中運支援競賽場地，國教署核准補助 15 萬元。	於 3 月 10 日驗收完畢	汰換更新老舊損壞音響設備之擴大機，周邊喇叭，改善其場館音效更悅耳動聽
體育館修繕工程	配合辦理全中運支援競賽場地，國教署核准補助 159 萬 6698 元。	場館內外牆面粉刷、天花板石膏板更新、窗簾更新皆於 4 月 10 日驗收完畢。	1. 改善場館陳舊、石膏板龜裂狀況、窗簾更新可阻擋室外強光。 2. 舉凡場館之借用務必巡視場館，以免門窗、電燈未關閉之情事發生。
校園景觀燈具照明工程	增設校園照明設備，由總務處資本門 50 萬元項下支出。	路燈、矮燈、照樹燈、LED 光球、投光燈增設於 7 月 3 日驗收完畢。	1. 改善夜間照明不足，增加能見度範圍，以維護師生夜間校園行走安全。 2. 已請電力技士繪製燈具校園配置圖，並於其電力控制之開關箱加註編號並上鎖。
校園廣播及音響	重新整合全校廣播及音	於 6 月 23 日驗收完畢	1. 走廊裝設寬頻域投射式喇叭改善各



辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
工程	響設備，由總務處資本門 50 萬元項下支出。		棟大樓廣播收聽效果，降低遠距產生的回音。 2. 各處室播報事項時，請距離麥克風或話筒一個拳頭距離，語速需放慢、咬字盡量清楚，以達最佳廣播成效。
和平樓漏水修繕工程	109 年度改善或充實本校一般建築及設備計畫，國教署核准補助 300 萬元整。	6 月 30 日發包，七月份進行工程	
CDE 棟教職員職務宿舍及學生宿舍修繕工程	109 年度改善偏遠地區公立高級中等學校宿舍計畫，國教署核准補助 CDE 棟教職員宿舍修繕工程與設備經費各棟總額分別為 199 萬 2000 元、243 萬 9000 元、199 萬 2000 元及木蘭樓學生宿舍總額為 257 萬 6000 元。	書圖送審至雲科大，俟審查通過後，將進行招標	
和平樓廁所修繕工程	109 年度補助改善偏遠地區高級中等學校廁所修繕計畫，國教署核准補助 209 萬 5000 元	書圖送審至雲科大，俟審查通過後，將進行招標	

## 實習處

### 一、工作報告

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
技職教育-實務增能發展計畫 (543,438元)	1. 遴聘業師協同教學 2. 提升學生實習實作能力 3. 職場體驗	1. 已執行 369,819 元，執行率 68.05%。 2. 提升學生專業實作能力。 3. 輔導學生乙級證照	1. 部分科別因疫情關係取消職場參訪，故執行成率低。 2. 持續辦理 109 學年度相關計畫
技能檢定	1. 辦理即測即評業務 2. 輔導學生報考校考即測即評 3. 輔導學生課後技能檢定	1. 乙級證照 7 張。 2. 丙級證照 114 張。 3. 證照達人申請 11 人，其中擁有 5 張證照者 5 人，4 張證照者 6 人	1. 學生考照張數逐年下降，除少子化因素，學生在學科及格率上普遍偏低，將加強輔導學科。
國中職涯試探	1. 辦理國中職涯試探，增加與國中端的合作，增加就學意願。	1. 5/25 車城國中 107 人 2. 6/9 滿州國中 44 人 3. 6/24 恆春國中 140 人 4. 7/6 牡丹國中，23 人	1. 完免報名人數比去年增加，持續辦理優質化、完全免試計畫相關之職涯試探。
產學攜手專班	1. 辦理與屏東科技大學產學攜手專班合作計畫	1. 屏東科技大學合作 109 學年度「產學攜手合作計畫-實用休閒觀光專班」教育部來文核准設立。 2. 高二暑期實習 7/15 開始，共計 14 人。(凱撒 7 人、夏都 7 人)	1. 本校今年錄取屏科大產攜班僅 5 名，學生對此科系選擇意願不高，除持續辦理外，將尋求其他相關性高的科系合作。

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
青年教育與就業儲蓄帳戶方案試辦特色學校聯盟（15000元）	1. 配合東港海事，辦理屏東區學生申辦該計畫。	1. 已執行 124,765 元，執行率 83.18%。 2. 本學期宣導成效 40 人報名，推選 18 人 3. 面試成功就業 1 人(悠活渡假村)	1. 學生對此計畫認知需要再加強宣導，後續至企業面試階段無法掌握，將再持續關心與追蹤。

## 二、108-2 各項得獎名單

	主辦單位	主辦日期	得獎等級(第)	學生	指導教師	獎勵
108 學年度屏東縣國中技藝競賽	屏東縣政府	109.03.13	電子電路第一名 電子電路第二名 電子電路第五名	車城國中 葉育安 車城國中 黃昭瑾 車城國中 徐勝益	林維寬老師	嘉獎兩支
			工業配線第三名	車城國中 賴永志	吳科翰老師	嘉獎一支
			廚藝製作團體組佳作	車城國中 楊舒閑 車城國中 陳曉慧 車城國中 張安琪	簡孝如老師	嘉獎一支
數位創新應用學生創意構想及創作專題競賽	教育部及學前教育署	108.05.04	入選優良作品	電子一甲 陳柏瑋 詹棋安 電子二甲 夏振翔 楊建岳	林維寬老師	嘉獎一支

## 輔導室

### 一、 輔導工作

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
召開各項例行會議	(1) 輔導工作委員會 (109.3.10) (2) 家庭教育推動小組會議 (109.3.10) (3) 學生自我傷害三級預防推動小組會議(紙本會議) (4) 認輔教師座談會(期初 109.3.17 及期末 109.7.7) (5) 高三學生轉銜輔導會議	(1) 出席/委員人次：16/21 人次 (2) 出席/委員人次：11/15 人次 (3) 出席/委員人次：17/17 人次 (4) 出席/教師人次：12/19 人次及 7/19 人次 (5) 出席/教師人次：5/9 人次	考慮委員會人數是否可以精簡。
實施心理測驗與解釋說明	(1) 學習與讀書策略量表(109.03-05月)	(1) 施測/講解：人次 140/137	學習與讀書策略量表需送回讀卡，講解時間延至過長，且有學生休學導致無講解。
落實執行認輔制度	本學期認輔教師 18 位；認輔學生 22 位。	認輔學生來源：108-1 舊案-10 人、教師轉介-7 人、轉復學生-5	認輔學生流失(休學)，認輔教師與被轉介出的認輔學生因無授課不

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
		人	<p>易找到時間談話。</p> <p>另外配案方面也有任教班級並未有認輔學生導至於有認輔教師108-1並未認輔學生，期末認輔會議會蒐集意見討論之後配案問題。</p>
<p>學生週會系列活動</p>	<p>協同學務處及圖書館推展系列活動</p> <p>(1) 生命教育學生週會-同婚後的校園生活(109. 3. 4)</p> <p>(2) 性別平等教育班會討論題綱(109. 04. 01)</p> <p>(3) 食物一日捐(109. 05. 20)</p> <p>(4) 生涯講座-就業一把抓(109. 06. 03)</p> <p>(5) 電影觀影座談</p>	<p>(1) 邀請同志熱線南部辦公室王敬儒講師分享生命及性別議題。</p> <p>(2) 輔導教師針對性別議題設計學習單邀請班級班會時討論。</p> <p>(3) 邀請安德烈慈善基金會南部辦公室李佳年先生針對生命議題(珍惜食物)辦理相關講座及活動。</p> <p>(4) 邀請潮州(恆</p>	

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
		春)就業服務站專員入班針對畢業後生涯規劃(就業)進行講座。 (5)輔導室 林玉貞輔導老師為住宿生進行性別教育相關影片賞析。	
優質化活動	芳療藝術工作坊 109.06.03 週三 14:30-16:30	邀請中華亞太香氛精油樂活協會張禕洳講師，自由報名，本校師長 18 人及學生 9 人，共 27 人	因疫情影響原訂 4 月延至 6 月辦理。
升學輔導活動	(1) 大學繁星推薦志願選填輔導 (109.03.09) (2) 產學攜手合作計畫-模擬面試 (109.3.11) (3) 大學個人申請、四技申請入學-模擬面試 (109.04.14) (4) 科技繁星輔導 (5) 甄選入學說明會 (6) 大專院校入班宣	(1) 符合資格學生共 11 人參加。 (2) 符合資格學生共 5 人參加。 (3) 普三學生共 4 人參加。 (4) 符合資格共 15 人。 (5) 高三班級入班宣導。 (6) 共 8 所大專院校相對應科系	(1) 因應學測放榜時間，進行輔導。 (2) 與美和科大教授合作協助學生升學。 (3) 與其他科目(英文.餐飲)教師一同協助，補足輔導教師專業科目之不足。

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
	導(109 五月份) (7) 甄選入學-模擬 面試 (109.06.11)	入班。 (7) 高三共 34 人 參加。	(5) 因應疫情，由 各班申請入班 宣導。 (6) 因應疫情，不 能聚集，以不 同學校申請入 班，考慮下學 年是否將升學 博覽會期程改 至下學期。 (7) 學生大多都趕 鴨子上架，沒 有做好準備， 建議可以提早 作業。
親職知能工作坊	(1) 親職教育講座 (109.03.26)	(1) 教職員、學生 及家長及志工 共 58 人次參 與。	
同儕輔導制度及 輔導工作週記之 應用	運用輔導工作週記作 為輔導股長、導師及 輔導教師之橋樑，提 早發現學生之問題。	扣除段考及年級活 動，本學期繳交 15 次。	
提供教師心理衛 生諮詢中心之功 能，必要時予以 轉介	上網公告屏東輔諮駐 點學校（屏東女中） 資訊，並申請心理師 資源至學校提供諮商 服務。	本學期轉介 1 名學 生接受心理諮商服 務，並會同導師、 家長、教官等師長 召開個案會議。	2 名上學期轉介學 生於本學期結 案。

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
落實家暴、性侵、兒少保案件或高風險家庭等通報機制	本學期關懷 e 起來責任通報共 10 案，並視學生及家長情況通報自殺防治中心。	社工皆介入關懷，評估開案協助，本學期至校服務社工、心理師、觀護人等至 7/8 計 17 人次，輔導室持續追蹤。	輔諮中心外聘心理師及社工、觀護人等至校服務時間易佔用到學生上課時間。
主題式班級輔導	(1) 普高二甲： 109.06.17(三) 第 5 節	(1) 依班級情況，入班宣導。	

## 二、特教組

項目內容	執行概況	執行成果	檢討改進
抽離式課程資源班：	1. 時間：109 年 03 月~109 年 6 月 2. 對象/人次：身心障礙學生/4-5 人次	經資源班導師調查後，本學期開設有英文、數學、機車考照等科目。	學生有缺課的情形，有請資源班教師叮嚀學生請假手續及了解學生不願上課的原因。
外加式課程(補救教學)	1. 時間：109 年 03 月~109 年 6 月 2. 對象/人次：身心障礙學生/7 人次	經資源班導師調查後，本學期開設有國文及英文等科目。	因學期初電子白板投影機故障，故影響教學品質，經調整上課教室及電子白板修理完畢後，已解決困擾
資源班：就學輔導	1. 時間：109 年 3 月	本學期資源班導師	針對新生狀況的



項目內容	執行概況	執行成果	檢討改進
	<p>~109年6月</p> <p>2. 對象/人次：身心障礙學生/39人</p>	<p>會運用學生中午、放學後、下課時、週會及打掃時間針對學生之生活課業等方面進行輔導。</p>	<p>說明，應提早和各班導師說明，使老師能較早得知學生狀況</p>
<p>綜合職能科：職場實習</p>	<p>1. 時間：109年4月至109年6月</p> <p>2. 對象/人次：綜合職能科學生/共21人</p>	<p>本學期學生實習有校內職場有實習旅館、實習咖啡廳以及清潔工作隊。校外職場有夏都沙灘酒店、萊爾富超商、正一五金行等。</p>	<p>1. 從實習的過程中，有了解到學生對於職場認知、職業技能及職業態度。</p> <p>2. 針對學生需求應在相關課程內進行教導與練習。</p>
<p>綜合職能科：職場參訪暨校外教學</p>	<p>1. 時間：109年5月-7月</p> <p>2. 對象/人次：綜合職能科學生21位</p>	<p>屏東海生館、高雄義大及觀光工廠。</p>	<p>學生反應良好，並從中有學習到職業、生活等相關技能。</p>
<p>特推會</p>	<p>本校特殊教育推行委員會相關成員</p>	<p>1. 討論、檢討本學期特殊教育工作項目及執行成效</p> <p>2. 審核本學期身心障礙無法自行上下學交通補助費</p> <p>3. 討論學生跨階段鑑定及學生鑑定不通過再次送件事宜。</p> <p>4. 審議學生課程</p>	<p>被判定非特生資料收集方面應更齊全。</p>

項目內容	執行概況	執行成果	檢討改進
		5. 審議特教方案實施	
IEP(個別化教育計	<p>1. 時間： 舊生 108 年 12 月、 109 年 6 月 (期末檢討期期初擬定)</p> <p>2. 對象/人次：本校特殊教育教師及普通班身障生導師、學生家長及相關人員</p>	<p>1. 特教教師及家長共同針對學生之學習情形與能力，擬訂個別化教育計畫</p> <p>2. 期末針對該學期所擬定之個別化教育計畫進行檢討、評量其實施成效</p>	有確實收集到學生的近況及家長對孩子的期許
特殊教育相關專業團隊服務	<p>1. 時間： 109 年 4 月~109 年 6 月</p> <p>2. 對象/人次：綜職學生 4 人、資源班 4 人</p>	<p>1. 3 月發下通知單請資源班及綜職科導師調查學生是否需要治療師相關的服務。</p> <p>2. 本次協助專團人員為:物理治療師、職能治療師、臨床心理師及語言治療師</p>	<p>1. 導師已確實了解學生的狀況及治療師建議。</p> <p>2. 若下次有機會可以讓家長了解學生狀況及治療師的策略。</p>

\*學生就業率:

領有手冊畢業生:綜職科 9 位、資源班 4 位，共 13 位。

4 位已就業(麥當勞、夏都、H 會館、芭東餐廳)、2 位待業中、1 位庇護工場(琪拉)、1 位就養機構(伊甸基金會)、5 位在家(已於社政及勞政列管)。

## 圖書館

### 一、藝文校園：

項目內容	執行概況	執行成果	檢討改進
108 學年度 優質化- 「才華洋溢·藝術人文」 子計畫	(1)小論文成果發表觀摩會 (2)表演藝術—發掘肢體潛能研習課程 (3)「植物質感拓印」社區社群藝文研習 (4)「youtuber 的職人之路」座談 (5)結合社區國中「藝文 X 科技-植物染」藝文研習 (6)立體花藝設計研習 (7)結合社區國中「核三廠南展館主題之旅」藝文參訪 (8)圖書館小志工成果結業式	如下「108-2 國立恆春高級工商職業學校圖書館藝文研習活動一覽表」 執行率 90%以上	依據辦理項目，檢視目標精神達成向度： (1)透過藝術與人文講座、競賽、藝文參訪，拓展學生視野，激發內在潛能，以達多元適性揚才。 (2)培養校園閱讀風氣，引導學生深度利用圖書館資源。 (3)推廣閱讀與小論文，提升知識競爭力，發展多元適性能力。
108 年度 完全免試- 「資源共享·社區共好」 子計畫	(1) 住宿生「性別平權」影片觀賞座談 (2)住宿生影片觀賞座談 (3)植物質感拓印」藝文手作課程 (4)「黑潮漂流海洋紀實」講座研習	如下「108-2 國立恆春高級工商職業學校圖書館藝文研習活動一覽表」 執行率 97%	依據辦理項目，檢視目標精神達成向度： (1)營造圖書館藝文空間，跨校教師共備課程、藝文社群研習。 (2)增進提供圖書資源等，擴大服務

項目內容	執行概況	執行成果	檢討改進
			恆春社區單位與在地學子。 (3)活化國中端鏈結，將學校連結社區打造藝文基地。 (4)辦理藝文參訪、小論文觀摩，增進社區交流來往。
108 年度 完全免試- 「南國師 資·培力共 備」 子計畫	(1)「海洋閱讀」教師共備 社群	如下「108-2 國立恆 春高級工商職業學 校圖書館藝文研習 活動一覽表」	如教務處。

108-2 國立恆春高級工商職業學校圖書館藝文研習活動一覽表

學期	日期	時間	研習名稱	講師	地點	參加人次		
						學生	教職員	社區
第二 學期	2020/3/18	12 : 30~13:00	圖書館志工培訓研習	鄭怡 婷老 師	圖書館 1F	26	1	0
	2020/3/18	14 : 10~16:10	小論文成果發表觀摩 會	李勝 榮老 師	圖書館 B1 閱覽 室, 圖 書館 1F	71	2	1

2020/4/15	18:30~20:30	「表演藝術—發掘肢體潛能」研習課程	馮修德老師	圖書館B1閱覽室	17	3	1
2020/4/21, 23	18:30~20:30	住宿生「性別平權」影片觀賞座談	林玉貞老師	圖書館B1閱覽室	15	4	0
2020/4/29	18:30~20:30	「偕趣恆青」—表演藝術課程	馮修德老師	圖書館B1閱覽室	17	3	1
2020/5/19	14:10~16:10	「植物質感拓印」社區社群藝文研習	王美又老師	圖書館B1閱覽室	0	9	6
2020/5/19	18:30~20:30	「植物質感拓印」藝文手作課程	王美又老師	圖書館B1閱覽室	12	3	1
2020/6/3	14:10~16:10	「youtuber的職人之路」座談	林宣老師	行政會報室	23	2	1
2020/6/10	14:10~16:10	「島與鯨·海洋之子-海洋紀實」教師共備社群	廖鴻基老師	圖書館B1閱覽室	5	8	1
2020/6/10	18:30~20:30	「島與鯨·海洋之子-海洋紀實」講座研習	廖鴻基老師	紅氣球書屋	17	1	1
2020/6/11	9:00~12:00	結合社區國中「藝文X科技-植物染」藝文研習	王美又老師	分組教室1	5	1	26
2020/6/11	13:00~15:00	結合社區國中「核三廠南展館主題之旅」藝文參訪	鄭怡婷老師	台電核三廠南部展示館	5	1	25
20200709	12:30-13:10	圖書館小志工成果結業式	鄭怡婷老師	圖書館B1	29	2	0

二、書香校園：

項目內容	執行概況	執行成果	檢討改進
第 1090315 梯次中學生網讀競賽	(1)依據施行辦法訂定本校「推動校園讀書會實施要點。」 (2)結合相關計畫辦理。 (3)指導老師推動鼓勵學生投稿。	第 1090315 梯次中學生網讀競賽 3 人優等、4 人甲等，共計 7 人次獲獎，簽辦敘獎並發放獎勵金 1000 元。	經老師指導鼓勵、鞭策，學生表現優良，宜持續推動。
第 1090325 梯次中學生小論文比賽	(1) 依據施行辦法訂定本校「推動小論文寫作實施要點」 (2)結合相關計畫辦理 (3)結合課程專題製作，指導老師推動鼓勵學生投稿。	第 1090325 梯次中學生小論文比賽計 1 組特優、6 組甲等，共計 7 組 18 人次獲獎。簽辦敘獎並發放獎勵金 4200 元。	(1)經老師指導鼓勵，學生表現優良，宜持續推動。 (2)學生如未獲指導老師簽署同意書，則無法報名投稿參賽。
108 學年度第 2 學期班級閱讀榮譽競賽	(1) 依據本校訂定「班級閱讀榮譽競賽實施要點」： 晨讀閱讀風氣 30%。 班級借閱率 40%。 填寫閱讀學習書單 交回份數 30%。	108 學年度第 1 學期班級閱讀榮譽競賽總成績統計： 第一名：餐管二甲 導師：楊雅琪老師 第二名：餐管三甲 導師：林燕慧老師 第三名：普高二甲 導師：林雅秋老師 簽辦敘獎並發放獎勵金 1716 元	除行政獎勵以外，擬增加提出其他實務獎勵。 修訂「班級閱讀榮譽競賽」實施要點 增加獎勵金頒發整學期得獎班級。
108-2 圖書	(1)借閱使用圖書、	(1)全校晨讀心得寫作	持續推動使用圖書

項目內容	執行概況	執行成果	檢討改進
館資源各項統計	非書 雜誌期刊概況 (2)借用登記電腦設備、 列印、掃描概況 (3)圖書小志工服務 (4)本學期班級讀書會	總計 405 篇 (2)師生借閱館藏數量 4057 冊 (3) 學生使用電腦次數 1020 人次 (4)志工人數 32 人，服 務總時數 455 小時 (5)班級讀書會閱讀心得 總計 221 篇	館各項學習資源，並加強電子書使用宣導

✓感謝師生共同參與！感謝老師推動指

---

## 教官室

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
友善校園週	反毒反黑反霸凌誓師大會，宣誓完所有師生以班級為單位於海報簽名，並張貼於各班至學期結束	配合學期初開學始業式實施，建立學生對於反毒、反黑、反霸凌的觀念。	每學期配合開學日實施反毒反黑反霸凌誓師大會，無法吸引學生專注宣導內容，將研擬結合社團特色或表演短劇演出。
複合式防災教育	針對防震、消防、人員急救等項目向學生宣導。	藉由各項災害防護演練，使學生了解災害發生時，各種處置作為。	學生投入演練狀況不佳，仍有部分須檢討改進。
108 校園安全工作會報	藉由會報時機，召集恆春地區各國中、小校長與學務人員、警、消、海巡、恆春轉運站等各機關，實施年度校安工作檢討及反毒增能研習。	年度內與各單位相互配合、協調，以減少學生於校外安全事件肇生，並增進與會人員反毒知能。	本年度會議因疫情影響，造成少數與會人員未能參加，來年將持續管制辦理。



## 進修學校

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
109 學年度招生	分區免試、免試續招、非應屆獨招	非應屆：13 員 應屆：7 員 轉學生：5 員	持續宣導各招生管道，並逐年增加非應屆招生人數，讓進修部回歸 <u>進修</u> 原則。
交通安全宣導	基於進修部學生騎乘機車、開車居多，特安排交通安全宣導，以維師生安全。	利用週會時間，請偉豐教官講演交通安全，宣導並提醒學生：馬路如虎口，平安回家最好。	每學期、學年持續推動交通安全宣導。
反毒宣導	毒品危害既深且大，是以利用週會加強宣教，重申除惡務盡的決心。	於週會時間，讓進修部教師亦能感受毒品危害之大且深，切不可嘗試，以免深陷其中。	成效良好，下學年持續推動。
即測即評及發證	中式麵食—糕漿皮類	張言笙 進觀三甲 張彥誠 曾恩蓓	持續推動中
109 學年進修部政令宣導	法條於 108 學年度有所修改，故對進修部學生講解	對於有修改之法條進行講解與宣導，讓學生知道自己之權利與義務，同時亦說明進修部依法行政之必要	持續推動中

## 人事室

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
109 學年度教師介聘	本校 109 學年度共有 25 位教師參加教師介聘	有觀光科紀依盡老師介聘至台南高商，台南高商王家鳳老師介聘至本校	
109 學年度代理教師甄選	本校 109 學年度第 1 學期第 1 次代理教師甄選，共甄選餐管科 2 名代理教師，觀光科、英文科、生物科、輔導科各 1 名代理教師。甄試日期 109 年 7 月 8 日。		
教師退休案	張麗玲老師 109 年 8 月 1 日申請退休。	於 109 年 6 月 20 日經教育部核准退休。	
109 年度教職員工慶生會	本校 109 年教職員工慶生會共舉辦 5 次(每 2 個月舉辦一次)。	1. 慶祝每位生日教職員工及贈送生日小蛋糕。 2. 校長贈送每位生日教職員大樂透彩券 1 張。	參加慶生會教職員工太少，宣導請各位同仁踴躍參加。
109 年教職員健康檢查。	本校 109 年教職員滿 40 歲以上同仁健康檢查。	本校提供 109 年度 40 歲以上教職員健康檢查額度有 28 位，目前只有 8 位同仁參加。	109 年度，請有報名參加健檢教職員利用暑假期間。

109 年教師留職停薪	本校 109 學年度留職停薪教師共計 6 位，其中 5 位育嬰留停，1 位進修留停。		
109 年度教職員出缺勤情況。	<p>1. 教職員請假系統請假及請出差程序宣導。</p> <p>2. 本校同仁臨時請假宣導。</p>	<p>1. 108 教職員在請假系統請假或請出差常常逾時，以致程序不符合規定。</p> <p>2. 本校同仁臨時有事或身體不適須臨時請假時，請聯絡單位主管或同仁協助請假安排職代。教師有課務時須聯絡教務處，請教務處協助課務排代，教師兼導師請聯絡學務處協助請其他教師代理導師職務。</p> <p>3. 依據教師請假規則第 15 條規定：教師未依第十三條第一項規定請假而擅離職守或假期已滿仍未銷假，或請假有虛偽情事者，均以曠職論；無故缺課者，以曠課論</p>	<p>1. 請本校同仁完成請假手續後，才可離校。已事先安排之假期，請儘早請假，並關注請假流程，轉告職代及單位主管至差假系統協助完成請假手續。</p> <p>2. 請本校教師有突發狀況發生時，除非無法行動。請儘速聯絡學校處室獲同仁協助請假、課務排代及職務代理。</p>

## 主計室

辦理事項	辦理內容	成果分析	檢討與改進
政府支出憑證處理 要點法令宣導及落 實簡化經費核銷	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 報支便當已加註開會起訖時間者，免提供名單、開會通知等。</li><li>2. 報支印刷費，免檢附樣張或樣本。</li><li>3. 報支廠商開立三聯式統一發票檢附收執聯，免檢附扣抵聯併同報支。</li><li>4. 普通收據應記載營業人名稱、營利事業統一編號，免負責人私章。</li><li>5. 支出憑證透過網路下載列印者，應由經手人簽名。</li><li>6. 應記明事項不明者，應通知補正。但不能補正者，應由經手人詳細註明，並簽名證明之。應簽名部分，得以蓋章代之。</li><li>7. 但支出憑證之總數書寫錯誤，應由原出具者劃線註銷更正，並於更正處簽名證明。統一發票書寫錯誤者，應依統一發票使用辦法規定另行開立。</li></ol>		

## 貳、提案討論

案由一：訂定本校校外人士協助教學或活動要點等相關表件。

提案單位：教務處

說明：依據教育部 109 年 5 月 26 日來文臺教授國部字第 1090056105A 號辦理。

決議：

案由二：修正本校學生考試規則。

提案單位：教務處

說明：依照學測及統測標準修正本校規則。

決議：

案由三：訂定本校 109 學年度學生騎乘機車通學輔導實施要點。

提案單位：學務處

說明：為維護本校學生上放學交通安全及民眾長期檢舉本校學生將車輛放於民眾私人空間、營業場所，導致影響其行車動線及對本校觀感不佳，特定此實施要點

決議：

案由四：修正國立恆春高級工商職業學校教師評審委員會設置要點草案。

提案單位：人事室

說明：

四、教育部為配合 108 年 6 月 5 日修正公布之教師法第九條第四項規定：「前三項教師評審委員會之任務、組成方式、任期、議事、迴避及其他相關事項之辦法，由中央主管機關定之。」爰擬修正「高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法」預定於 109 年 6 月 28 日修正發布。

五、國立高中職各校之「學校教師評審委員會設置要點」系以「高級中等以下

學校教師評審委員會設置辦法」為依據(母法)所訂定，因此各校之「學校教師評審委員會設置要點」需加以修訂。

六、三、教育部修正「高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法」之重點如下：

(七)修正本辦法之授權依據。

(八)明定學校教師代表及教師評審委員會委員性別比例相關規定；另增訂學校增聘校外學者專家，擔任教評會委員遴聘方式及相關事項等規定，應由學校訂定，經校務會議通過後實施。

(九)配合教師法第九條第三項規定，增訂學校增聘校外學者專家，擔任教評會委員之產生方式。

(十)增訂全體委員二分之一以上連署召集時，校長應為召集之期限，及校長不召集時之處理機制。

(十一)增訂教評會之保密規定。

(十二)增訂學校教師執行教評會委員職務時，所遺課務之處理方式。

決議：

## 國立恆春高級工商職業學校校外人士協助教學或活動要點

109年6月23日行政會報通過

109年7月 日校務會議通過

- 一、 國立恆春高級工商職業學校為規範校外人士協助學校教學或活動，俾維護學生權益，依照教育部國民及學前教育署校外人士協助高級中等以下學校教學或活動注意事項規定訂定本要點。
- 二、 本要點所稱校外人士，指本校聘任、任用、僱用或以其他專案聘任之教職員工以外，進用或運用之其他人員。
- 三、 校外人士有下列各款情形之一者，本校不予進用或運用：
  - (一) 犯性侵害犯罪防治法第二條第一項所定之罪，經有罪判決確定。
  - (二) 受兒童及少年性剝削防制條例規定處罰，或受性騷擾防治法第二十條或第二十五條規定處罰。
  - (三) 經各級社政主管機關依兒童及少年福利與權益保障法第九十七條規定處罰。
  - (四) 曾體罰或霸凌學生，造成其身心嚴重侵害。
  - (五) 有性別平等教育法第二十七之一條第一項第一、二款及同條第三項之情形者。

校外人士協助學校教學或活動前，學校應依性別平等教育法第二十七條之一規定查詢，本校由人事室協助查詢。

- 四、 校外人士協助教學或活動之課程，分為部定、校訂課程及非部定、校訂課程，校外人士協助教學時，原授課教師或導師均應在場；其課程及教材，應依下列規定辦理：
  - (一) 部定、校訂課程：校外人士協助教學之課程及教材，原授課教師應事先與校外人士討論，並納入本校課程計畫，經本校課程發展委員會通過後，於開學前報主管機關備查，並以書面、網站或其他多元管道，向學生及家長說明。
  - (二) 非部定、校訂課程：校外人士協助教學之課程及教材，原授課教師應事先與校外人士討論，並於兩週前提出申請表，由本校組成審查小組

(審查小組成員包含校長、教務主任、實習輔導主任、學務主任、輔導主任、總務主任、圖書館主任、進修部主任、人事主任計9人、教師代表1人、家長代表1人，共計11人)進行審查，並以書面、網站或其他多元管道，向學生及家長說明。

校外人士進入本校協助前項第一款部定、校訂課程教學有臨時性需求者，學校應於課程開始兩週前，準用前項第二款審核機制辦理。

學生或家長申請閱覽第一項第一款、第二款教材者，本校應予提供。

五、校外人士協助教學或活動，應遵守十二年國民基本教育課程綱要、相關法規(如教育基本法、性別平等教育法)及國際人權公約(如消除對婦女一切形式歧視公約、兒童權利公約、身心障礙者權利公約)之規定。

六、本校進用或運用校外人士協助教學或活動，應遵行下列規定：

(一) 事先瞭解校外人士協助教學或活動之目的、宗旨及實施方式。

(二) 明確告知校外人士本要點之規定。

(三) 符合各該教育階段學生成長及學習需求。

(四) 不得為特定政治團體或宗教信仰從事宣傳或活動。

(五) 不得有商業或為其他利益衝突之行為。

(六) 私立學校應符合教育基本法第六條第四項規定。

七、校外人士如為志願服務者(以下簡稱志工)，本校應依志願服務法之規定，進行招募、訓練、管理、運用、輔導、考核、保險及其他相關事項；志工並應遵守志願服務法之規定、志工倫理守則及本校訂定之規章。

八、長期協助教學或活動之校外人士，由本校提供必要之職能訓練。

九、本校應就校外人士協助教學或活動，瞭解其實施成效，作為學校課程及教材規劃之參考。

十、本校由該活動/教學之承辦單位負責校外人士協助教學或活動及家長諮詢、申訴之相關事項。

前項申訴案件之處理期限不得超過三十日；其未能在規定期限內辦結者，應依分層負責簽請核准延長，並將延長理由以書面告知申訴人。

十一、校外人士協助教學或活動違反相關法規或本要點規定者，本校應終止契約



關係或運用關係，並依相關法令處理。

十二、本要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。

## 國立恆春高級工商職業學校校外人士協助教學或活動入校須知

歡迎您至本校協助教學或活動，基於維護學生權益，請您詳閱本須知內容，並於下方簽名確認，感謝您的配合！

一、資格	自我檢核	備註
曾犯性侵害犯罪防治法第二條第一項所定之罪，經有罪判決確定	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	任何 1 項勾選「是」，學校不得進用或運用
曾受兒童及少年性剝削防制條例規定處罰，或受性騷擾防治法第二十條或第二十五條規定處罰	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
曾經各級社政主管機關依兒童及少年福利與權益保障法第九十七條規定處罰	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
曾體罰或霸凌學生，造成其身心嚴重侵害	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
有性別平等教育法第二十七之一條第一項第一、二款及同條第三項之情形者	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
二、義務及重要事項	檢視確認	
需遵守十二年國民基本教育課程綱要總綱與各領綱規定	<input type="checkbox"/> 可以	任何 1 項未勾選，學校不予進用或運用
需遵守相關法規(如教育基本法、性別平等教育法)及國際人權公約(如消除對婦女一切形式歧視公約、兒童權利公約、身心障礙者權利公約)之規定	<input type="checkbox"/> 可以	
不得為特定政治團體或宗教信仰從事宣傳或活動	<input type="checkbox"/> 可以	
不得有商業或為其他利益衝突之行為	<input type="checkbox"/> 可以	
需遵守學校訂定之規章，並尊重學生之權利	<input type="checkbox"/> 可以	
需參與地方教育主管機關或學校所提供之教育訓練	<input type="checkbox"/> 可以	
原授課教師為學校課程之主要授課者，校外人士係為協助教學之角色	<input type="checkbox"/> 瞭解	
本校由○○處○○組負責校外人士協助教學或活動及家長諮詢或申訴之相關事項	<input type="checkbox"/> 瞭解	
校外人士協助教學或活動違反相關法規或本要點規定者，本校應終止契約關係或運用關係，並依相關法令處理	<input type="checkbox"/> 瞭解	

簽名：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

# 國立恆春高級工商職業學校

## 校外人士協助教學或活動申請表

申請處室/班級		申請人	
申請日期	中華民國_____年_____月_____日		
協助教學或活動人士	姓名： 連絡電話： 個人學經歷：	服務單位：	
協助教學或活動人士資格	<input type="checkbox"/> 無「犯性侵害犯罪防治法第二條第一項所定之罪，經有罪判決確定」 <input type="checkbox"/> 無「受兒童及少年性剝削防制條例規定處罰，或受性騷擾防治法第二十條或第二十五條規定處罰」 <input type="checkbox"/> 無「經各級社政主管機關依兒童及少年福利與權益保障法第九十七條規定處罰」 <input type="checkbox"/> 無「曾體罰或霸凌學生，造成其身心嚴重侵害」 <input type="checkbox"/> 無「有性別平等教育法第二十七之一條第一項第一、二款及同條第三項之情形者」 (曾犯任何1項，學校不得進用或運用)		
協助教學或活動時間	_____學年度_____學期 <div style="text-align: right;">_____月_____日 第_____節-第_____節</div>		
課程大綱			
教材形式	<input type="checkbox"/> 教學計畫書、 <input type="checkbox"/> 教學簡報、 <input type="checkbox"/> 印刷品、 <input type="checkbox"/> 影音光碟、 <input type="checkbox"/> 其他於課程或活動中使用之教學資料，請說明：_____		
教材內容簡介			
申請結果 (由學校審查小組審查後填寫)	<input type="checkbox"/> 通過。 <input type="checkbox"/> 修正後再審(請於_____年_____月_____日前提出修正資料)。 <input type="checkbox"/> 修正後通過。 <input type="checkbox"/> 不通過。		

備註：校外人士協助教學或活動違反相關法規或本要點規定者，本校應終止契約關係或運用關係，並依相關法令處理。

申請人：\_\_\_\_\_ (簽章)

**國立恆春高級工商職業學校校外人士協助教學  
非部定、校訂課程時段教學計畫審查表**

審查項目	參照標準	申請處室/班級自評	審查小組審查意見	填表說明
適用法規	符合要點第5點各項規範	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 其他：_____	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 其他：_____	請勾選或具體說明符合各項規範之相關內容。
適用對象	符合學習階段	<input type="checkbox"/> 高一 <input type="checkbox"/> 高二 <input type="checkbox"/> 高三 <input type="checkbox"/> 全年段	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 其他：_____	請勾選或具體說明適合之學習階段
適用指標/素養	符合課程綱要及指標/素養		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 其他：_____	請具體說明對應之主題軸、主要概念、指標/素養
適用領域	符合課程領域	學習領域 <input type="checkbox"/> 國語文 <input type="checkbox"/> 英語文 <input type="checkbox"/> 本土語文 <input type="checkbox"/> 新住民語文 <input type="checkbox"/> 數學 <input type="checkbox"/> 社會 <input type="checkbox"/> 自然與生活科技/自然科學 <input type="checkbox"/> 藝術 <input type="checkbox"/> 健康與體育 <input type="checkbox"/> 綜合活動 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 電子與電機群 <input type="checkbox"/> 餐旅群 <input type="checkbox"/> 商管群 <input type="checkbox"/> 服務群 <input type="checkbox"/> 社團 <input type="checkbox"/> 週會	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 其他：_____	請勾選或具體說明符合之課程領域
適用議題	符合議題	<input type="checkbox"/> 性別平等 <input type="checkbox"/> 人權 <input type="checkbox"/> 環境 <input type="checkbox"/> 海洋 <input type="checkbox"/> 品德 <input type="checkbox"/> 生命 <input type="checkbox"/> 法治 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 能源 <input type="checkbox"/> 安全 <input type="checkbox"/> 防災 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃 <input type="checkbox"/> 多元文化 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input type="checkbox"/> 戶外教育 <input type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 原住民族教育	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 其他：_____	請勾選或具體說明符合之議題
預期成效	可習得學習目標		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 其他：_____	請具體說明符合之學習目標
審查結果 (審查小組填寫)	<input type="checkbox"/> 通過。 <input type="checkbox"/> 修正後再審(請於_____年_____月_____日前，將修正資料再次函送)。 <input type="checkbox"/> 修正後通過。 <input type="checkbox"/> 不通過。			
申請人姓名： (學校承辦單位)			聯絡電話：	
審查小組簽章：				

## 國立恆春高級工商職業學校 學生考試規則

100.09.05 教務會議通過

103.08.28 教務會議修正

108.09.04 教務會議修正

109.07.14 校務會議修正

- 一、為培養學生養成遵守法紀之習性及防範舞弊行為，本校特參考「科技校院統一入學測驗」之「試場規則及違規處理要點」及「學科能力測驗」之試場規則修訂本規則(以下簡稱本要點)，所稱之「試場」，係指考生本人應試之室內空間。
- 二、學生應遵照考試時間進場並依座位表就座，手機及電子裝置產品應關機。個人物品等應放置於教室前後或走廊。
- 三、考試時各班教室之窗簾應需部分開啟，以利巡堂老師巡堂。
- 四、時間規定
  1. 考試時間五十分鐘科目：遲到十五分鐘者不准進場，考試未到四十分鐘者，不得離場。
  2. 考試時間八十分鐘科目：遲到十五分鐘者不准進場，考試未到六十分鐘者，不得離場。
- 五、學生應於考試前將課桌抽屜內清除乾淨，桌面擦拭清潔，不得有任何字跡。
- 六、試題如有印刷不清時，舉手請示，經監考教師允許後始准發言。
- 七、考試過程中不得飲食。
- 八、每節考試終了前，交卷時不得逗留試場或走廊徘徊張望。
- 九、考試結束鐘聲響畢，應立即停止作答。
- 十、考生如有下列情事者，試卷零分計算並記大過乙次：
  1. 互換試卷或答案卡(卷)者。
  2. 傳遞手勢或含有考試相關文字或符號之任何物件。
  3. 夾帶小抄、偷看含有考試相關文字或符號之任何物件者。
  4. 在課桌、牆壁或黑板等處預寫有關答案，企圖作弊經查明屬實者。
  5. 違反考試規則不服監考教師糾正，且態度惡劣者。
  6. 偷看他人試卷者。
  7. 在試場內外宣讀試題答案者。
  8. 故意損毀試卷或答案卷(卡)者。
  9. 使用電子裝置器材作弊者。
  10. 冒名頂替其他同學或請其他同學作答者。
  11. 期考期間應試座位未淨空，且屢勸不聽者。
  12. 考試結束鐘聲響畢後，經多次制止仍不停止者。
  13. 違反試場秩序，屢勸不聽且情節重大者。

- 十一、 考生如有下列情事者，**試卷零分計算**：
1. 將答案卷(卡)攜出試場者。
  2. **未繳交答案卷(卡)逕行離場者。**
- 十二、 考生如有下列情事之一者，記小過乙次：
1. **電子裝置產品器材攜入試場，在座位或身上被發現者。**
  2. 擅自互換座位者。
  3. **期考期間應試座位抽屜未淨空。**
  4. 逗留試場附近高聲談論喧嘩者。
  5. 違反**試場**秩序，情節重大者。
  6. **考試結束鐘聲響畢後，經制止後停止者。**
- 十三、 考生如有下列情事之一者，記警告兩次：
1. 手機在**試場前後**，因鈴聲、震動、鬧鈴響起，影響考試秩序者。
  2. 違反**試場**秩序，情節輕微者。
- 十四、 **學生於期考期間如因公假、重病、重大事故或喪假須申請補考者，請依本校【學生期考期間補考要點】辦理補考事宜。請假請依學校請假規則辦理。**
- 十五、 學生無故缺考者，該次考試成績按零分計算。
- 十六、 參加校內**重大考試(期中考、學期補考或期中補考)**，**學生攜帶學生證等有照片之證件**以備查驗，否則不得參加考試，**學生應穿著校服應試。**
- 十七、 其他違反情形，本規則無明文規定者，由學務處依照本校學生獎懲辦法議處。

## 國立恆春工商 109 學年度學生騎乘機車通學輔導實施要點

### 壹、依據：

- 一、教育部學生事務及特殊教育訂頒高級中等學校學生輔導辦法。
- 二、本校行政會報決議案。
- 三、為順應時代及家長、學生之要求。

貳、目的：在培養學生自動、自愛及守法守紀之榮譽精神，養成良好生活習慣，有效輔導學生機車通學及交通安全維護。

### 參、輔導方法：

- 一、每學期第一週為加強宣導週，要求學生遵守規定。
- 二、定期張貼機車肇事有關資料提醒同學。
- 三、辦理騎乘機車交通安全教育講習。
- 四、利用週、朝會時，加強隨機交通安全教育。

### 肆、機車通學應具備條件：

- 一、領有機車駕照者。
- 二、逕向學校報備列管核准者。

伍、申請手續：攜帶駕照、行照、保險證影印本及家長同意書，到學務處生輔組填寫報備表格書。

### 陸、應遵守之一般規定：

- 一、機車通學生必須遵守交通規則，不超速及違規駕駛。
- 二、進入校園不得搭載其他同學。
- 三、進入校園車輛一律依停車位停於停車格線內，如遇特殊情形時依指示地點停放，未依規定停放者，經二次書面警告登記後再違規者，則取消該車輛停放資格。
- 四、隨身攜帶機車行車執照及駕駛執照，並將核發之機車通行證明貼紙張貼於明顯位置，以便查閱。
- 五、行車時需配戴機車安全帽。

- 六、進入校園之車輛應優先禮讓行人，限速為二十公里以下行駛。並禁用喇叭及聲響式防盜器，以免干擾寧靜。
- 七、無核發通行證明貼紙之機車，嚴禁騎乘進入校園。
- 八、停放校園之車輛學校不負保管責任。
- 九、學年度內申請人如肇生重大交通違規事件(如酒駕、飆車等…)，校方得視違規情況予以取消停車資格。
- 柒、凡未經申請私自騎乘機車入校者一經發現，書面勸導二次無效後，將依權責予以校規處份；如違規經警察查獲者，學校依校外違規加重處份
- 捌、本要點呈校長核定後實施，如有未盡事宜，得另行補充修訂之。



# 國立恆春工商學生騎乘機車申請書

敝子弟                    就讀貴校                    科                    年

班，已領有機車駕駛執照，因上下學交通不便，懇請學校准予騎乘機車上下學，願接受學校輔導，嚴守校內一切規定：校園內嚴禁騎乘機車並依規定停放學校車棚、校外騎乘時配戴安全帽、不戴載同學、不超速，並遵守交通規則，如有違反以上規定願接受校規處置。

保證人（家長）姓名：

住                    址：

電                    話：

與學生關係：

車牌號碼號：

通行證編號：

中華民國                    年                    月                    日

## 國立恆春高級工商職業學校教師評審委員會設置要點草案

一、本要點依高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法**第三條第五項規定訂定之(修正條文第一條)**。

二、本校教師評審委員會(以下簡稱本會)之任務如下：

- (一)教師初聘、續聘及長期聘任之審查。
- (二)教師長期聘任聘期之訂定。
- (三)教師解聘、不續聘、停聘及資遣之審議。
- (四)教師違反教師法規定之義務及聘約之審議。
- (五)其他依法令應經本會審議之事項。

本會辦理前項第一款教師初聘之審查時，應以公開甄選或現職教師介聘方式為之。辦理公開甄選時，得經本會決議成立甄選委員會、聯合數校或委託主管機關辦理。

前項甄選委員會之組織及作業規定，由本會、辦理之學校或機關定之；本校現職教師之介聘，依相關法令規定辦理。

三、本會置委員**九**人，其組成方式如下：

(一)當然委員：

- 1、校長一人。校長因故出缺時，以代理校長擔任。
- 2、家長會代表一人：由家長會選(推)舉之。
- 3、教師會代表一人：由教師會選(推)舉之(尚未成立教師會者，不置教師會代表)。

(二)選舉委員**七**人。

前項第二款選舉委員之選舉人及被選舉人為全體專任教師；其資格有疑義時，除主管機關規定者外，由校務會議議決之。

本會委員中未兼行政(董事)之教師，不得少於委員總額二分之一。

**本會任一性別委員人數不得少於委員總額三分之一。(修正條文第三條)**

第一項第二款之委員選(推)舉時，得選(推)舉候補委員**10**人，於當選委員因故不能擔任時依序遞補之。無候補委員遞補時，應即辦理補選(推)舉。

**本會選舉委員之選舉方式：由全體專任教師選舉之。選舉委員採無記名限制連記法(最多連記3名)投票產生。(修正條文第三條)**

四、本會委員任期一年，自九月一日起至翌年八月三十一日止，連選得連任。遞補之候補委員或補選(推)舉產生之委員，其任期均至原任期屆滿之日止。

本會委員應親自出席會議。

選舉委員於任期中經本會認定無故缺席達二次或因故無法執行職務者，解

除其委員職務。

五、本校依教師法第九條第三項另行增聘校外學者專家擔任本校教評會委員，產生方式如下：**(修正條文第五條)**

(一)處理教師法第十四條第一項第七款、第十款及第十五條第一項第三款、第四款時，由本校自教育部國民及學前教育署(以下簡稱國教署)建置之高級中等以下學校教師評審委員會校外學者專家人才庫(以下簡稱教評會人才庫)遴聘之。

(二)處理教師法第十五條第一項第一款及第二款時，由本校自依校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則第二十二條規定建置之校園性侵害性騷擾或性霸凌調查專業人才庫遴聘之。

前項校外委員人數，依教師法第九條第三項規定，**應增聘至本會未兼行政(董事)之教師代表人數少於委員總額二分之一為止。**

第一項校外委員，於審議第一項各款案件時，始具委員資格；其委員人數及任期不受第三點第一項及前點第一項規定之限制。

第一項校外委員個人資料之蒐集、處理及利用，應依個人資料保護法規定辦理。

六、本會由校長召集；**經全體委員二分之一以上連署召集時，校長應自受請求後五日內召集**；校長不召集時，得由連署委員互推一人召集之。**(修正條文第七條)**

本會開會時，以校長為主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。

七、本會之決議，除有下列情形之一者外，應經全體委員二分之一以上出席及出席委員二分之一以上之審議通過：

(一)審查教師長期聘任事項，應經全體委員三分之二以上出席及全體委員三分之二以上之審議通過。

(二)教師法第十四條至第十六條、第十八條或相關法規另有規定。

審議教師法第九條第三項之議案時，全體委員應計入校外學者專家之委員；非審議教師法第九條第三項之議案時，不予計入。

**決議過程及個別委員意見，應對外嚴守秘密。(修正條文第八條)**

本會為第一項序文及第二款決議時，迴避之委員不計入該項決議案之出席委員人數。為第一項第一款審查教師長期聘任事項決議時，迴避之委員不計入該項決議案之全體委員人數。

本要點相關議事運作未規定者，得依內政部訂頒之會議規範辦理。

八、本會委員於審查有關委員本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者之事項時，應自行迴避。

本會委員有下列各款情形之一者，審查事項之當事人得向本會申請迴避：

(一)有前項所定之情形而不自行迴避。

(二)有具體事實，足認其執行任務有偏頗之虞。

前項申請，應舉其原因及事實，並為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該申請得提出意見書，由本會決議之。

本會委員有第一項所定情形不自行迴避，而未經審查事項當事人申請迴避者，應由本會依職權命其迴避。

九、本會委員均為無給職。

本校教師執行本會委員職務時，應核予公假，**所遺課務由本校遴聘合格人員代課。(修正條文第十條)**

十、本會審議第二點第一項第三款及第四款事項時，應給予當事人陳述意見之機會。

本會基於調查事實及證據之必要，得以書面通知審議事項相關人員列席陳述意見，並注意文書送達之方式及證明。通知書中應記載詢問目的、時間、地點、得否委託他人到場及不到場所生之效果。

十一、本會審議第二點第一項第三款及第四款事項之當事人或利害關係人，得依本校規定申請閱覽、抄寫、複印或攝影有關資料或卷宗。但以主張或維護其法律上利益有必要者為限。

本校對前項之申請，除有下列情形之一者外，不得拒絕：

(一)本會決議前之擬稿或其他準備作業文件。

(二)涉及公務機密。

(三)涉及個人隱私。

(四)有侵害第三人權利之虞。

(五)有嚴重妨礙教學、行政職務正常進行之虞。

前項第二款及第三款無保密必要之部分，仍應准許閱覽。

本會審議事項之當事人就第一項資料或卷宗內容關於自身之記載有錯誤者，得檢具事實證明，請求本校更正。

十二、本會之行政工作，由人事單位主辦，教務、總務等單位協辦；人事單位應就審議案件會同相關單位，依據有關法令研提參考意見，開會時並應列席。

十三、本要點未盡事宜，悉依教師法或高級中等以下學校教師評審委員會設置辦法等相關規定辦理。

十四、本要點經校務會議通過，校長公布後實施，修改時亦同。

國立恆春高級工商職業學校 109 年度暑假 行事曆

月份	週次	星期						預定執行事項					
		日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處	實習處	輔導室/圖書館	進修部
7	20	5	6	7	8	9	10	11	3-5指定科目考試 6-11四技二專登記分發集體報名繳費(教務處註冊組) 10、13期末考(一、二年級) 10免試入學、適性安置報到 13期末校務會議(16:30) 14休業式 15暑假重補修開始 17指考成績公告 20普高輔導課開始 27免試續招報名開始 28學期補考 29補考成績登錄截止	1週會-性侵害防治宣導 7戒菸藥品研習 8週會-資源回收講座 13檢查全校打掃區域 14班級歸還掃具 18-23 109年全國中等學校運動會	15-17觀光科辦理暑期公民營研習-山海之戀生態旅遊	715補救教師期末會議 14開放借書	3-5指定科目考試 9-10期末考(一、二年級) 10免試入學、適性安置入學報到 13期末校務會議(16:30) 13補救教學暨休業式 15學期總成績繳交截止(電子檔輸入、紙本) 20補考(1) 27續招簡章公告及報名 28補考(2)
	21	12	13	14	15	16	17	18					
	19	20	21	22	23	24	25						
	26	27	28	29	30	31	1						
8	暑假	2	3	4	5	6	7	8	3-5普高模擬考 3-7轉學考報名 7續招報名截止 11轉學考考試 14普高輔導課結束 14轉學考放榜 14免試續招放榜 18免試續招報到 18轉學生報到 31開學上課 31期初校務會議(16:30)	3-15完全免試-暑假運動訓練營隊 24-25新生始業輔導-新生發放服裝 24新生資源回收宣導 24新生發放掃具 25全校返校 25舊生發放掃具	31第109-3梯次即測即評受理校內報名開始	7-8月圖書館整架	3轉學考簡章公告、報名(8/3-8/21) 18續招報名截止 19續招放榜 21續招報到 24轉學考放榜 25轉學生報到暨全體返校 31 109學年度開學
		9	10	11	12	13	14	15					
		16	17	18	19	20	21	22					
		23	24	25	26	27	28	29					
		30	31	1	2	3	4	5					

星期六、日 考試日期 開學日及休業日