



國立恆春高級工商職業學校

107 學年度第 2 學期
第 3 次行政會報會議紀錄

中華民國 108 年 3 月 5 日

國立恆春高級工商職業學校

107 學年度第 2 學期第 3 次行政會報紀錄

時間：108 年 3 月 5 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

記錄：洪淑麗

出席：教務處吳主任明德、學務處張主任燕萍、總務處戴主任保安、
實習處李主任依屏、輔導室王主任乃尹、圖書館鄭主任怡婷、
進修部蔡主任僑宗、黃主任教官華軍、人事室潘主任東益、主
計室蔡主任明學

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：

- 一、第 11 案自主學習空間設施及設備改善計畫：辦理展期以一個月為限(4/30 止)，請圖書館積極完成設計監造工作。
- 二、各單位執行計畫，請確實掌握進度及落實辦理採購訪價事宜。

貳、工作報告：

一、教務處

- (一) 4/3(三)恆春國中 74 周年校慶運動會辦理「高中職教育博覽會」，請各科協助規劃參展內容。
- (二) 108 年 3 月至 5 月「原住民族教育師資修習原住民族文化及多元文化教育課程」實體研習場次已公告，教學組已通知本校未完成研習之教師參加 5 月 25 日於本校辦理原住民研習或自行參加他校研習。
- (三) 108 學年度科技繁星預定 3/5(二)完成校內審查，本學年可推薦人數增為 15 名，3/13 學生完成報名繳件。
- (四) 108 學年度大學繁星預定 3/12 學生完成報名繳件。

- (五) 本學期輔導課及夜自習自本週 3/4(一)開始。
- (六) 優質化校際交流活動預訂 3-26-27 舉行。
- (七) 恆商盃各項工作，刻正積極辦理中。

主席裁示：

- 一、請註冊組安排本週至恆春國拜會，4/3 前先行至該校辦理各科特色成果展。
- 二、未完成原住民族教育師資修習原住民族文化及多元文化教育課程之師長，請依規定參加研習，完成受訓時數。

二、學務處

- (一) 畢業典禮一籌會議。
- (二) 3 月 9 日(星期六)國際教育研習營 8：00~17：00。
- (三) 邇來發現學生利用風雨球場及民生樓旁的小門進入學校，為防止學生進入，建議上鎖，以維校園安全。

主席裁示：

考量住宿舍老師會從風雨球場及民生樓旁的小門進入學校，而無圍牆校園也是一種社會趨勢，是否上鎖，請教官室觀察其影響性後，再作決定。

三、總務處

- (一) 請公文承辦人員辦理公文時，應將公文附件下載後詳加閱讀，將業務應辦事項或需配合辦理事項摘錄重點條列後才陳核或會辦其他處室，切勿直接於公文附上網址請核稿長官及會辦單位自行下載研閱；另目前政府推動 ODF 為文件標準格式，請各處室配合公文附件請用 ODF 文件格式，提升本校電子公文附件之使用 ODF 比例。
- (二) 本校地下水設施已修復。
- (三) 全校教學及行政區 LED 燈具更換近期將施工完成，另已函報

國教署展延結報期限。

(四) 勤毅樓修繕及空間活化需求改善計畫持續連繫規劃設計中。

主席裁示：

- 一、ODF 文件格式，請設備組辦理研習，讓同仁知悉如何操作，研習後如未依格式發文，由文書組退文重作。
- 二、因應國中會考各校休息區，請教務處預先規劃統籌，有關電力設備是否足夠支應，請總務處先行評估預防跳電措施情事，確保用電安全。

四、實習處

- (一) 2/27 (三) 已完成送件：技職再造計畫-業師協同教學、提升實習實作能力、職場體驗計畫；優化實作環境-改善實習場所環境及設備、校訂課程設備；暑期公民營計畫。
- (二) 3/7 (四) 12:00~16:30 第一次即測即評學科測驗，地點：明德樓三樓電腦檢定教室。
- (三) 2/26 已完成電腦軟體應用乙丙級術科場地因設備更新重新評鑑，第一次即測即評術科測驗訂於 4/2-3 辦理。
- (四) 3/29 下午電腦硬體裝修乙級術科場地評鑑。
- (五) 108 年屏東縣青年教育與就業儲蓄帳戶方案試辦特色學校聯盟，本校經費 175,730 元，預計 3 月份配合輔導室親師座談，辦理家長說明會。配合班會課辦理學生說明會。

主席裁示：

- 一、請實習處轉知各科，各科訂定科務發展計畫，要放大視野與遠見，符合技職教育政策，規劃科未來的發展方向。
- 二、餐管科於實習場所上專題製作課程，學生應穿著實習制服。
- 三、請餐飲科於 5 月 7 日前完成餐桌節活動，邀請學生家長及國中端師長參加，由學生負責掌廚及招待工作，讓家長及師長瞭解

孩子在校所學成果。

五、輔導室

- (一) 108年2月27日(三)12:00-13:00 大仁科技大學原住民專班對高三原住民學生宣導活動辦理結束(高三原住民畢業生35人,計12名學生參加),輔導室未來擬辦理聯合宣導。
- (二) 本學期「親職教育知能工作坊」實施計畫訂於03月20日(三)晚間18:00-20:00 國際會議廳舉辦「家庭教育專業知能研習-親職教育專題講座」,另訂於04月17日(三)晚間18:30-20:00 茂德館舉辦「親職教育活動-校務報告、親師交流」,請各位主任於3月底前將處室親職手冊的資料,寄到輔導室信箱,以利彙整、編製手冊。

主席裁示：

親職教育活動，請各處室配合辦理。

六、圖書館

- (一) 第61期恆春工商青年至本周五截稿，請各處室惠賜稿件。
- (二) 107-2圖書館委員會議擬定於3/19(二)中午12:30召開。
- (三) 108.03.13(三)14:30-16:10舉辦優質化優秀小論文發表觀摩會，由圖書館統一為參與學生請公假。

主席裁示：

小論文發表觀摩會，請邀請國文老師支援辦理。

七、人事室

依照國內出差旅費報支要點第五點規定：機關專備交通工具或領有免費票或搭乘便車者，不得報支。因此本校同仁結伴開車出差，搭便車者不能再報交通費。

主席裁示：

出差相關規定，請人事室公告讓同仁周知。

八、主計室

107 學年度第二學期本校學生如未上游泳課，向學生收取之游泳池水電及管理費(每人 200 元)請退還學生。

主席裁示：請體育課留意學生如未上游泳課，應依規定辦理退費。

參、提案討論

案由一：訂定本校「導師協助執行輔導工作獎勵要點」。

提案單位：輔導室

說明：依據學生輔導法及本校輔導工作委員會章程之導師工作職掌。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、主席裁（指）示事項：

- 一、重申 4/3 恆春國中舉辦「高中職教育博覽會」，請全校動員互相支援配合，各科規劃比照校慶活動特色成果展模式，做好招生資訊吸引學生就讀本校。
- 二、配合 108 課綱即將上路，各科課綱說明會請實習處安排日期於國際會議廳辦理，請科主任介紹科發展方向、目標及招生特色，另「名師說課」請教務處請科召集人介紹課程目標與發展，俾便充份接軌新課綱之調整與準備。
- 三、恆商盃係學校重要的招生管道，請各處室一起動員，主動參與，依分配工作項目同心協力互相支援，共同完成。
- 四、優質化校際交流參訪，經費由各處室差旅費中支應。

五、請人事室辦理員工慶生會，凝聚同仁向心，營造溫馨和諧的校園氛圍，其慶生蛋糕由餐飲科負責烘製。

陸、散會(10 時 30 分)

國立恆春高級工商職業學校導師協助執行輔導工作獎勵要點（草案）

108.03.05 行政會報

壹、 依據：學生輔導法及本校輔導工作委員會組織章程之導師工作職掌。

- 協助學生建立基本資料並隨時補充、運用。
- 電話聯繫家長與家庭訪問。
- 協助各項測驗之實施。
- 辨識學生特殊問題與初級輔導。
- 實施學生生活、學習與生涯輔導。
- 積極參與各項輔導知能研習。
- 負責執行發展性輔導措施，並協助介入性及處遇性輔導措施。

貳、 目的：為鼓勵導師熱心參與學生輔導工作，促進學生心理健康、社會適應及適性發展，特訂本要點

參、 獎勵原則：參考本校教職員辦理各項有關業務或活動之獎勵標準表，以導師為獎勵對象。

敘獎事項	獎勵內容	獎勵種類	備註
輔導工作週記	導師需符合： 1. 積極關懷學生，至少完成批閱數量如下： 上學期：至少 14 篇。 下學期：高一、高二至少 14 篇； 高三至少 10 篇。 2. 督促學生準時[每週四前]繳回輔導室，準時繳交次數符合以下數量： 上學期：至少 14 篇。 下學期：高一、高二至少 14 篇； 高三至少 10 篇。	嘉獎乙次	學期結束後一週內完成，逾時不予敘獎。
學生輔導概況系統登錄及紙本紀錄	導師需符合： 1. 當學期登錄欣河輔導系統個別諮商及家庭聯絡，總計登錄人次超過[班級人數 2 倍]以上者（計算方式是以每位同學至少 1 筆個別諮商及 1 筆家庭聯絡資料）。 2. 總人次計算併計紙本紀錄，每學期視導師需要至輔導室核章影印存檔。	嘉獎乙次	學期結束後一週內完成，逾時不予敘獎。
親職教育知能工作坊：親師交流活動	各班家長出席人數達 10 人或班級人數之 40 % 以上者（小數點以後無條件進位）。	嘉獎乙次	依家長簽到表為依據

肆、 獎勵依循行政程序簽請相關業務單位審核，經校長核定後實施。

伍、 本要點由導師會報研擬，主管會議決議，經校長核定後實施，修正時亦同。

國立恆春高級工商職業學校 107 學年度第 2 學期第 3 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					管考建議	備註		
			項目	核定金額	執行金額 (上週)	執行金額 (本週)					
1	優質化計畫執行進度。	教務處						B			
			經常門	920,000	42,499- 4.62%	106,679- 11.6%					
			資本門	920,000	299,650- 32.57%	522,000- 56.74%					
			合計金額	1,840,000							
2	均質化計畫執行進度。	實習處		項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	B		
			107-2 技職 再造 計畫	業師協同教學	284,775	-		-			
				職場體驗	185,381	-		-			
				實習實作材料費	199,773	-		-			
				證照考試報名費	22,000	-		-			
				總計	691,929	-		-			
			107-2 均質 化	國境之南跨校特色課程體驗計畫	資本門	75,000	-				-
					經常門	145,000	-				-
總計	220,000	-			-						

編號	決議事項	主辦單位	執行情形						管考建議	備註		
3	原住民技職教育計畫執行進度。	圖書館	子計畫名稱	細部計畫名稱	執行摘要	上周執行進度	本周執行進度	經費執行	完成時間	B		
107-2 原住民技職教育計畫	輔導原住民學生技術士技能檢定實施計畫 (\$196,917)	就業組請各科規劃中	0%	10%	0	109年6月	原住民母語寫作學習營 (\$22,118)	擬於3月份起每週二、四晚間上族語課程	0%			10%
	原住民學生儀隊社團培訓實施計畫 (\$67,353)	聯繫教官執行下學期儀隊業務事宜。	0%	10%	0	109年6月	原住民游泳運動培訓實施計畫 (59,429)	體育組統籌結合規劃	0%	10%	0	109年6月
	原住民創意美食製作研習營 (\$35,183)	餐管科執行時間待訂。	0%	10%	0	109年5月	<ol style="list-style-type: none"> 1. 經洽詢國教署承辦單位擬於108年2月底前來函請各校掣據再函送國教署執行。 2. 已掣據國教署並通知各承辦子計畫組長開始執行。 3. 原住民母語寫學習營預定於3/12起17:30-19:00每週二、四對本校住宿原住民原學授課。 					
4	太陽光電2年發電計畫	總務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 洽詢天泰能源公司本週到校評估規劃。 2. 4/28 吉陽能源科技洪經理到校量測各屋頂狀態並進行評估。 3. 5/11 尚大企業吳榮峰經理到校量測各屋頂狀態並進行評估。 						B	(106.04.18)		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	管考建議	備註
			<p>4. 5/15 吉陽能源科技完成初步評估規劃，如附件。</p> <p>5. 5/24 鉅曜綠能科技戴經理到校量測各屋頂狀態並進行評估。</p> <p>6. 6/2 鉅曜綠能科技完成初步評估規劃，如附件。</p> <p>7. 6/5 完成本校招租文件。</p> <p>8. 6/9 公告招租，22 日開標。</p> <p>9. 昶恆科技公司得標，近日公證簽約。</p> <p>10. 7/5 完成合約公證。</p> <p>11. 預計 9/5 中午會同台電公司到校勘查電表設置地點。</p> <p>12. 11/8 第四次管控會議。(持續規劃各列管屋頂設置太陽光電系統之可行性)</p> <p>13. 12/20 召開工程協調會議。</p> <p>14. 12/22 函報國教署請示電機大樓屋頂鋼棚提前報拆案。</p> <p>15. 聯合招租部分開始進行廠商諮詢或現勘。</p> <p>16. 2/5 完成台電電表設置(南側門旁)。</p> <p>17. 2/23 教育部聯合招租廠商-天泰能源公司到校現勘。</p> <p>18. 3/16 天泰能源公司鄭專員到校初步規劃協商。</p> <p>19. 4/3 昶恆科技公司施工材料進場並開始拆除電機科屋頂鐵皮屋。</p> <p>20. 4/25 完成電機、電子及行政大樓模組鋪設，目前進行明德樓及勤毅樓結支架組立。</p>		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					管考建議	備註										
			21. 5/10 完成明德樓及勤毅樓模組鋪設及機電工程。並開始與台電並聯試運轉。 22. 5/29 召開聯合招租案第一次施工前會議，預定於 7/18 召開第二次會議。 23. 待安裝監控系統。 24. 第一期監控系統 10 月 3 日安裝完成。 25. 第二期 8 月 20 辦理公證及簽訂契約。10 月 19 日玉衡能源股份有限公司繳納履約保證金 1,792,800 元。 26. 因建築法規限制，玉衡能源股份有限公司將再評估計算容量。 27. 玉衡能源股份有限公司於 1 月 11 日勘查場地。 28. 於 2 月 27 日進行施工前會議，3 月 5 日起進行施工。																
5	活化校園空間擴大社區服務—設置學校社區共讀站	圖書館	<table border="1" data-bbox="571 869 1910 989"> <thead> <tr> <th data-bbox="571 869 1061 941">計畫內容</th> <th data-bbox="1061 869 1249 941">核定金額</th> <th data-bbox="1249 869 1447 941">執行金額</th> <th data-bbox="1447 869 1675 941">規劃執行率</th> <th data-bbox="1675 869 1910 941">上周執行率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="571 941 1061 989">設置學校社區共讀站</td> <td data-bbox="1061 941 1249 989">2,068,088</td> <td data-bbox="1249 941 1447 989">1,875,489</td> <td data-bbox="1447 941 1675 989">90.69%</td> <td data-bbox="1675 941 1910 989">90.69%</td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="553 1005 1930 1390"> 1. 已於 3 月上簽，擬於 5-6 月份請請總務處協助招標建築師設計監造費用，圖書館 B1、2F 預算 129,571 元。 2. 每月 3 號前填報該月份計畫進度。 3. 洽詢設計師中。 4. 已於 107.08.29 設計監造招標由陳嘉晉建築設計事務所得標，預訂於 107.09.29 審圖會議。 </p>					計畫內容	核定金額	執行金額	規劃執行率	上周執行率	設置學校社區共讀站	2,068,088	1,875,489	90.69%	90.69%	A	(106.11.14)
計畫內容	核定金額	執行金額	規劃執行率	上周執行率															
設置學校社區共讀站	2,068,088	1,875,489	90.69%	90.69%															

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				管考建議	備註
			5. 於 107.10.05 開審圖會議，並於會後實際場勘更新項目。 6. 11/01 設計師再度蒞校場勘圖書館、專業教室等案。 7. 擬於工程標案完成後發函辦理標餘款勻支後續擴充。 8. 11/20 至國教署參加前瞻計畫進度控管說明會議，經報告目前業務進度，國教署長官指示需於工程決標後函文辦理保留展延作業。 9. 11/21 本工程招標案總務處已公告，擬於 12/4(二)辦理第一次開標。 10. 12/11(二)辦理工程第二次開標，經費工程概算 1,375,650 元，並於 12/17(一)擬至國教署召開第二次進度控管會議。 11. 108.01.02 函文國教署辦理保留展延作業，工程擬於 108.01.11(五)辦理驗收。 12. 108.02.14 辦理複驗完成，於國教署來函確認保留後予以付款，擬於 2 月底前完成計畫結報。 13. 已於 108.2.28 付款，並定於 108.3.5 完成計畫結報，本案執行金額為 1,875,489 元，執行率為 90.69%。					
6	新課綱前導計畫	教務處	項目	核定金額	執行金額 (上週)	執行金額 (本週)	B	
			課程綱要前導學校工作經常門經費	2,000,000	920,014 46%	964,707 48.24%		
7	107 年度完全免試入學資源挹注計畫	教務處 /總務處	項目	核定金額	執行金額 (上週)	執行金額 (本週)	B	

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				管考建議	備註
			經常門	1,753,000	1,551,026	88.48%		
			資本門(設備)	2,767,600		2,540,322 91.79%		
			資本門(修繕)	2,230,000		2,165,280 97.1%		
			合計金額	6,750,600				
			1 修繕工程部份，已請總務處規劃設計招標施工。 2 107/4/27 來文刪減資本門經費 2 成，刪減後經費：經常門 1,753,000 元，資本門 4,997,600 元，合計 6,750,600 元 3 107/5/3 修正後送出刪減後核定版 4 107/4/21 辦理恆商盃競賽，參加人數 87 人。 5 暑假科技營隊：實習處已完成營隊課程表規劃 6/30~7/12 共 6 梯次。 6. 8/29 資本門(修繕) 辦理委託設計監造建築師遴選。 7. 資本門(修繕) 已驗收完成。					
8	107 年度國教署補助空間活化需求改善計畫	總務處	1. 核定補助經費 90 萬元。(目前規劃中) 2. 執行期程自核定日至 108.03.31 止。				B	
9	107 年補助勤毅樓修繕工程	總務處	1. 國教署核定補助 110 萬元。				B	

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				管考建議	備註																																
			2. 洽詢設計師進行規劃設計。 3. 課桌椅已交貨，修繕部分已設計完成。																																					
10	107 年度補助校園燈具汰換為 LED 燈具經費補助	總務處	1. 國教署核定補助 239 萬 7313 元。 2. 進行各場域燈具統計。 3. 公告招標，預計 1 月 28 日開標。 4. 第一次招標流標，2 月 12 日第二次招標，由銓茂智慧能源工程有限公司得標。 5 原定結案日期為 2 月 28 日，函報國教署辦理展延。				B																																	
11	108 年度自主學習空間設施及設備改善計畫	圖書館	<table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>核定金額</th> <th>執行金額 (上週)</th> <th>執行金額 (本週)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>經常門</td> <td>180,000</td> <td>49,000</td> <td>49,000</td> </tr> <tr> <td>網路維護配線</td> <td>80,000</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>室內設計暨空間改善裝修工程</td> <td>100,000</td> <td>49,000</td> <td>49,000</td> </tr> <tr> <td>資本門</td> <td>1,140,000</td> <td>235,251</td> <td>235,251</td> </tr> <tr> <td>電腦桌機</td> <td>100,000</td> <td>95,252</td> <td>95,252</td> </tr> <tr> <td>攝錄器</td> <td>70,000</td> <td>69,999</td> <td>69,999</td> </tr> <tr> <td>圖書</td> <td>70,000</td> <td>70,000</td> <td>70,000</td> </tr> </tbody> </table>				項目	核定金額	執行金額 (上週)	執行金額 (本週)	經常門	180,000	49,000	49,000	網路維護配線	80,000	0	0	室內設計暨空間改善裝修工程	100,000	49,000	49,000	資本門	1,140,000	235,251	235,251	電腦桌機	100,000	95,252	95,252	攝錄器	70,000	69,999	69,999	圖書	70,000	70,000	70,000	B	
項目	核定金額	執行金額 (上週)	執行金額 (本週)																																					
經常門	180,000	49,000	49,000																																					
網路維護配線	80,000	0	0																																					
室內設計暨空間改善裝修工程	100,000	49,000	49,000																																					
資本門	1,140,000	235,251	235,251																																					
電腦桌機	100,000	95,252	95,252																																					
攝錄器	70,000	69,999	69,999																																					
圖書	70,000	70,000	70,000																																					

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				管考建議	備註
			室內設計暨空間改善裝修工程	900,000	0	0		
			總計	1,320,000	0	0		
			1. 於 107.12.21(五)掣據國教署 1,320,000 元整 2. 本案於 107.12/29(六)、108.1/3(四)分別洽詢不同設計師，洽談建議分組教室(二)自主學習空間裝修改造事宜。 3. 於 108.01.02(三)奉校長指示召開 108 年度相關空間設計改造案討論會議，本案與 107 年度國教署補助空間活化需求改善計畫同步辦理。 4. 108 年度圖書招標案已於 1/11 辦理招標完成。 5. 洽詢室內設計規劃監造廠商。 6. 108.2.26(二)因應計畫含設計監造勞務採購、工程招標等期程，已致電國教署承辦專員擬辦理展延，預定於本週辦理。					
12	充實教學設備	教務處	1. 國教署核定補助資本門 160 萬元。 2. 執行金額:1570,360 元，執行率 98.15%				B	
13	一般科目教學設備補助	教務處	1. 國教署核定補助資本門 100 萬元。 2. 執行金額:711,237 元，執行率 71.12%。				B	
14	屏東縣青年教育與就業儲蓄帳戶方案試辦特色學校聯盟	實習處	1. 計畫期程：107 年 12 月 1 日至 108 年 10 月 30 日 2. 預計執行期程：至 108 年 6 月 30 日 3. 主導學校：東港海事				B	

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					管考建議	備註
			4. 補助金額：經常門 175,730 元						
			項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		
			經常門	175,730	-		-		

國立恆春高級工商職業學校 107 學年度第 2 學期第 3 次
行政會報簽到表

時 間	108 年 3 月 5 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
教務處	主 任	吳明德	吳明德
學務處	主 任	張燕萍	張燕萍
總務處	主 任	戴保安	戴保安
實習處	主 任	李依屏	李依屏
輔導室	主 任	王乃尹	王乃尹
圖書館	主 任	鄭怡婷	鄭怡婷
進修部	主 任	蔡僑宗	蔡僑宗
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	潘東益	潘東益
主計室	主 任	蔡明學	蔡明學