

109 學年度第 2 學期 第 10 次行政會報紀錄



中華民國 110 年 4 月 27 日

國立恆春高級工商職業學校

109 學年度第 2 學期第 10 次行政會報紀錄

時間：110 年 4 月 27 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：周孟彥

出席：吳秘書明德、教務處郭主任姿伶(林組長詒琪代理)、學務處張主任淑惠、總務處張主任宇晴、實習處李主任依屏、輔導室林主任煜翔、圖書館鄭主任景庭、進修部蔡主任僑宗、黃主任教官華軍、人事室潘主任東益、主計室蔡主任明學

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：

- (一) 充實學生自主學習空間及設施工程已於 4 月 20 日決標，預計於 6 月 15 日前完工。施工地點在忠誠樓 1-4 教室，往後還有忠誠樓 1-5 教室通用學習空間及 1-6 特殊教育友善教學空間，忠誠樓 1-4 教室功能以多元文化語文學習及觀光科咖啡調製學習工廠為主，空間上佈置以日式和風並融入原住民文化加上恆春地標等元素組合而成，在施工期間請師生不要靠近，教室靠近施工地點的資處科師生，請注意安全避免發生危險。
- (二) 茂德館空調系統更新將於 4 月 27 日第一次公開招標，期待能順利標出，在更新設備後除可以解決長期空調滴水不冷的問題，更提供給大家舒適活動空間。

貳、工作報告：

一、教務處

- (一) 校內語文競賽將於 4 月 28 日 5~7 節舉行，各項目校內第 1 名同學將代表學校參加縣賽。
- (二) 110 學年度優質化計畫初審結果核定經費 200 萬，並依審查意見修正。

主席裁示：

對於將代表學校參加縣賽選手，請老師協助教導學生事前準備工作，並利用時間去排練技巧，將自己最完美的一面在舞台精彩呈現。

二、學務處

- (一) 資處二甲林彥宇榮獲 110 年全國中等學校運動會木球項目-高男組個人桿數賽第一名、觀光一乙王淑意榮獲 110 年全國中等學校運動會田徑項目-高女組七項全能第九名。
- (二) 上週教儲審查會-6 位同學提出。
- (三) 4/26-30-班際排球比賽報名截止、三年級單車成年禮報名截止。
- (四) 4/28 (三)-班級廁所美化綠化評分。週會-恆商好聲音歌唱比賽決賽-體育館。
- (五) 4/29 (四)-軍訓人員專業研討活動-屏東高中。

主席裁示：

- 一、學校體育是陶鑄學生身心健全發展的重要方法，更是優秀運動選手選才、育才及成才的搖籃，參加賽事更是活絡校園體育增進學生活力，我們除感謝這些參賽選手為校爭光，也要對運動選手輔導照顧，讓他們無後顧之憂情況下接受競技訓練，以提升選手專項實力。
- 二、再次重申體育館音響設備要由專人來調控外，其他如外接投影機或 3C 產品可由承辦人自行操作。各處室組長、幹事及行政人員對自己所保管財產，要知道如何操作使用，處室相關設備也要了解擺放位置。

三、總務處

- (一) 為使行政流程更為順暢，庶務組即日起將提供租車申請單，請租用單位(人)使用本表件進行申請，表單已放置

於本處網站-表單下載處。

- (二) 公文流程(電子或紙本)如加會本處室人員，請務必加入組長及主任，避免造成行政流程未完善。
- (三) 4月24日(六)已由太陽能公司完成本校太陽能板清洗。同日並完成忠誠樓2-1冷氣汰換。
- (四) 4月28日10點55分至14點將進行國中會考第二次冷氣運轉測試，防疫措施如第一次(前後門關閉，兩側窗戶前後各一扇窗開啟15公分)。

主席裁示：

- 一、表單使用不僅提高行政效率，清楚表達業務單位需求，用表單採購並管理供應商程序，可以避免因理解錯誤引發相關爭議。
- 二、國中會考有12(考試試場)+1(第一預備試場)+3(第二預備試場)，全部都要進行冷氣運轉測試，避免會考當下要使用預備試場時冷氣發生問題。

四、實習處

- (一) 乙級專業證照獎勵及證照達人開始申請至5/17(一)，取得乙級人數：電硬體裝修2人、會計事務-資訊5人、電腦軟體應用19人，共26人，補考學科6人。
- (二) 實習場所安全衛生宣導海報競賽至5/4
- (三) 餐管科4/28(三)辦理「半島特色研究：專題製作共備及分享」研習
- (四) 觀光科4/29(四)11:20辦理高三包粽活動
- (五) 觀光科4/30(五)觀光三甲恆春機場參訪
- (六) 5/5(三)配合輔導室升學暨就業博覽會及青年教育與就業儲蓄帳戶方案計畫，預計10家廠商參與博覽會，提供學生就業諮詢。

主席裁示：

- 一、距離大考倒數，正是高三學生最後衝刺的關鍵時刻，藉由包粽活動，祝福考生們考試順利、金榜題名，在 3 年的努力，許自己一個自信的未來，進入理想中的大學。
- 二、5/5 (三) 博覽會預計有 10 家廠商參與，提供學生就業諮詢，可以增加學生對職場的瞭解，並透過職能自我評估，規劃自我能力養成計畫，以具備正確的職場職能，提高個人職場競爭力，也提供自己多樣選擇。

五、輔導室

升學暨就業博覽會 辦理事項檢核表如附件。

六、圖書館

因應 73 期校刊改版，請各處室於 5 月 14 日(五)前提供一篇文案(含為之一亮的標題與照片)，內容可以從本學年辦理的一場活動、人物或校園的一隅作為發想，以輕鬆的方式深度描寫此焦點值得讀者關注的原因(例如活動的源起、不為人知的籌備過程、活動後的回饋與反思、小人物的付出與成長、校園景觀的蛻變與新貌)。

主席裁示：

學校校刊都是將「恆陽春暖」裏相關訊息編輯而成，重複性太高且所費不貲，本期校刊藉由大家集思廣益，構思校刊內容，營造溫馨校園、多元創新躍進的意象。

參、臨時動議：無

肆、提案討論

伍、主席裁(指)示事項：

- 一、對於辦理升學暨就業博覽會，帳篷採雙邊搭設，費用請由參加大學及廠商支付，萬一當天下雨，場地改在體育館辦理。
- 二、參加高三學生不用分流，要做好防疫準備，入場前先集合點名噴酒精，全程都要戴口罩，結束後也要集合點名，全程掌控人員出勤動向。

三、特殊生不該被視為負擔，而是讓我學會用一種更謙卑的心情來照顧對待。然而，我對特殊生的教育是：老師的愛是懂你的特殊，但不讓你特殊，與同仁共勉。

陸、散會(10時30分)

升學暨就業博覽會 辦理事項檢核表

項目	時間	辦理單位	協辦單位	是否完成
博覽會行前辦理事項				
發文給各大專校院及單位	4/22	輔導室		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
大專校院及就業單位出席報名及統計	4/28	輔導室	實習處、教官室	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
報名及匯款確認	4/28	輔導室	出納組(後續開立收據)	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
帳棚請購	4/29	輔導室	總務處	長:12 尺 寬 16 尺 顏色統一 一頂 600 元
活動位置圖	4/29	輔導室		<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
行前通知發送 (大專端)	4/30	輔導室	實習處、教官室	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
行前通知發送 (高三端)	4/30		訓育組、導師	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
升旗宣導及說明	5/4	生輔組	輔導室	
博覽會當天 5/5				
場佈	13:00-14:00	輔導室	志工(輔導室)	早上先請廠商搭好帳篷
大專及就業單位引導	13:00-14:00	輔導室	志工	
頒發感謝狀及收據	14:00-14:20	輔導室	出納組	
活動規範及說明 秩序維護	14:20-14:30	輔導室	教官室、志工	
活動進行	14:30-16:00	輔導室	教官室、志工	
回收回饋單	16:00-16:10	輔導室	志工	
撤桌椅	16:10-		志工	

目前報名參加之大專院校

嘉南藥理大學
樹德科技大學
義守大學
實踐大學(南)
東方設計大學
高苑科技大學
遠東科技大學
正修科技大學
台南應用科技大學
大仁科技大學
國立澎湖科技大學

共計 11 所(統計至 4/27 早上)

報名參與之就業單位

星巴克

麥當勞

50 嵐

糜谷(餐廳)

荷里赫(餐廳)

虎炊稻(餐廳)

錢櫃

錢櫃系列餐廳

恆春就業服務中心

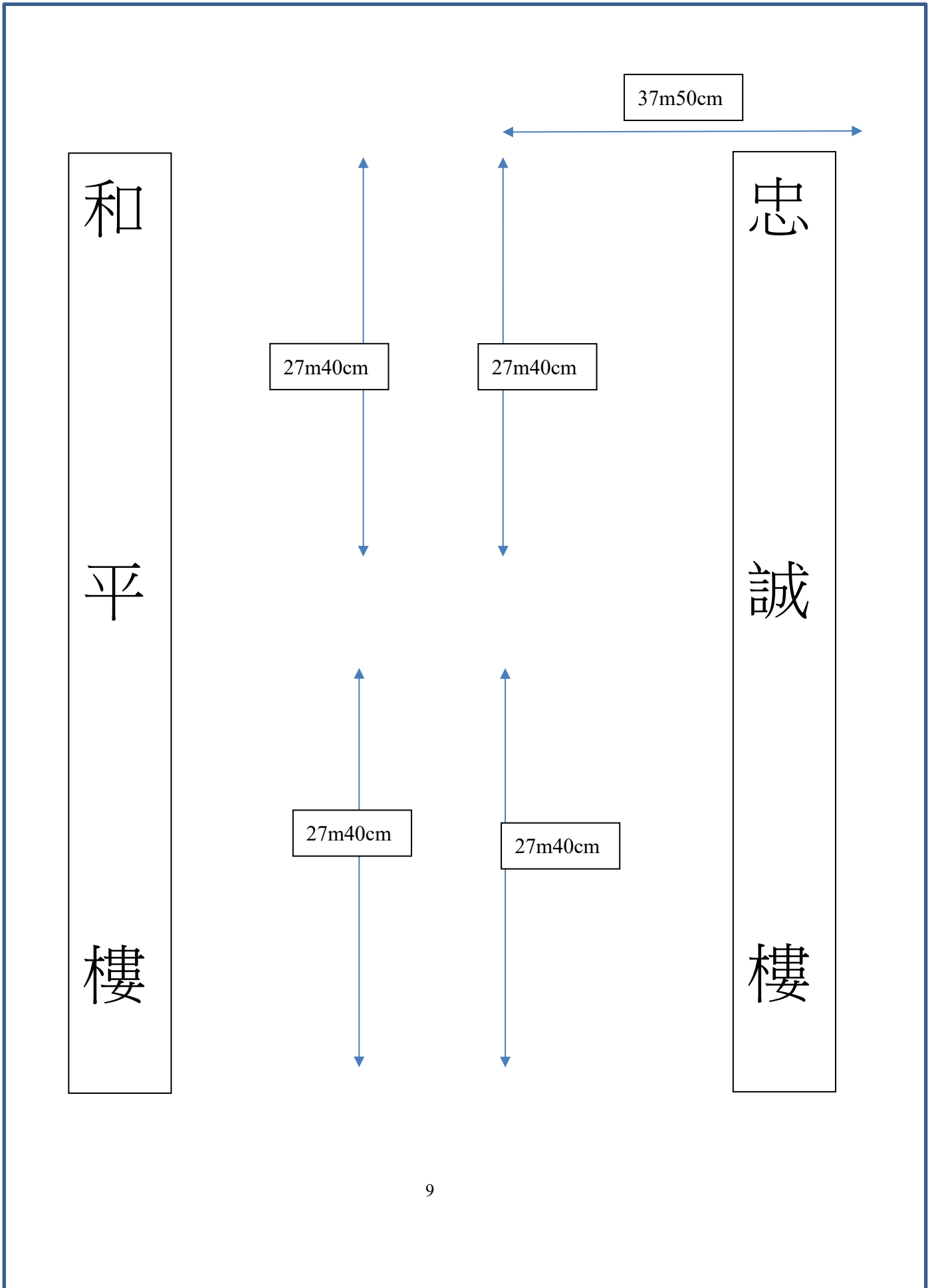
福容(確認中)

共計 10 間

國軍人才招募中心

總計當天參與活動之單位數目為 22(統計至 4/27)

帳篷：長 12 尺(363.6cm)寬 16 尺(484.8cm)



預計遭遇問題

1. 帳篷設置位置？長度不足，是否考慮雙邊或是忠誠樓延伸至升旗台？
2. 高三人員管制問題？室外場地，出口太多，如何做人員管制？
3. 是否分流參加？是否影響社團出席，如何落實點名？
4. 防疫問題？請全體參加成員配戴口罩，社交距離是否太短？

國立恆春高級工商職業學校 109 學年度第 2 學期第 10 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議	
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	7/31	
			108-1(A1) 落實學校課程發展	108-A1-2 辦理課程成果 發表與分享 課程成果發表-名師說課 108-A1-3 實施選課輔導與課程自我評鑑機制 1. 選課及輔導諮詢機制 2. 課程自我評鑑機制	22,767	6,005 26.38%		
			108-2(A2) 推動創新多元教學	108-A2-1 推動素養導向教學 1. 恆春風物 2. 恆春在地店家服務與行銷研習 108-A2-2 發展統整探究教學 1. 恆春半島實境解說 2. 半島染布的藝術研習 3. 恆春化石生態實察研習 108-A2-4 推動多元選修及學生自主學習	186,560	84,299 45.19%		
			108-3(A3) 深化教師教學專業	108-A3-1 辦理教師增能研習 1. 半島風味：歐式麵包研習 2. 半島風味：西式餐點研習 3. 咖啡拉花精進研習 4. 走出台灣看天下研習 5. 飛行機器人考照實務 6. 微處理機應用講座 7. 升降機裝修實務研習 108-A3-2 活化教師專業社群	169,975	38,115 22.42%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				1. 旅遊文學/飲食文學講座 2. 國文科旅遊/飲食文學課程設計 3. 物聯網應用講座 4. 半島特色研究：專題製作共備及分享 5. 古城探索課程設計				
			108-4(B1) 導引適性 就近入學	108-B1-1 辦理國中師生職涯探索體驗課程 108-B1-2 核發新生入學成績優秀獎學金	167,700	32,918 19.63%		
			108-5(B3) 加強學生 多元展能	108-B3-1 競賽培訓 1. 機器人競賽講座 2. 機器人競賽訓練課程 108-B3-3 強化專業技能課程 1. 餐服精進研習 2. 蛋糕裝飾精進研習 3. 電力電子應用研習 108-B3-4 推動國際教育 1. 恆春新住民文化分享 2. 恆春英語旅遊趴趴走 3. 日本文化研習	143,913	60,033 41.71%		
			108-6(B4) 形塑人文 藝術素養	108-B4-1 學習共構 優秀小論文發表 108-B4-3 閱讀推動 圖書館小志工培訓 108-B4-4 實務應用 恆青採訪編輯	74,085	47,286 63.83%		
			總計		765,000	268,656 35.12%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議			
			項目	核定總金額	執行金額	本週執行率			上週執行率		
2	技職再造計畫執行進度	實習處	業師協同教學	142,390	139,492	97.96%	94.44%				
			職場體驗	167,426	113,880	68.02%	64.19%				
			實習實作材料費	87,500	70,849	80.97%	73.65%				
			證照考試報名費	35,000	10,000	28.57%	28.57%				
			充實基礎實習教學設備	454,000	318,510	70.16%	64.81%				
			總計	886,316	652,731						
			1. 4/14 (三) 餐技一甲參訪高雄水京棧酒店								
			2. 4/15 (二) 電機二甲參訪高雄興達火力發電廠								
3. 4/26 (一) 觀光二甲、觀光二乙參訪義大皇家酒店											
4. 4/26 (一) 餐管一甲參訪高雄水京棧酒店											
5. 5/4 (二) 餐管二甲、餐技二甲參訪高雄漢大飯店											
6. 已發文修正資處科、電子科、資訊科變更計畫											
3	充實學生自主學習空間及設施	圖書館	1. 擬於 3/30 號前將計畫書核章函報申請 200 萬元。 2. 9/28 致電國教署詢問計畫審核進度，承辦人員表示計畫審核通過，目前待核定中。原則上同意以 180 萬執行計畫，執行期程至 110 年 3 月底，視情況可提出展延。 3. 11/16 收到核定經費來函，通過建議補助金額資本門 1,800,000 元。計畫期程自核定日至 110 年 3 月 31 日止。依審查意見修正計畫書及經費，掣據請款。 4. 12/04 國教署來函補助經費新臺幣 180 萬收據及修正計畫書，業已收訖，將廢續轉辦撥付。					B			

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
			5. 3月22日函報申請展延，擬申請工程展延至110年6月30日，計畫結報日期展延至110年7月31日。 6. 本計畫已4月20日決標。工程於6月15日前完工。		
4	老舊實習場域翻新計畫	實習處	1. 本案國教署已於4月24日來文核定370萬，翻新場域-觀光大樓，6/30前完成招標。 2. 5/6針對「改善實習教學環境及設施、老舊實習場域、空間活化改善工程」，合併簽請委託設計監造。 3. 5/27開標委託設計監造。 4. 8/19進行書圖審查，因觀光科提出加強電力改善需求，請建築師重新規劃設計。 5. 10/26上簽公告招標 6. 11/19(四)第二次流標 7. 11/30(一)第三次流標 8. 12月底決標 9. 展延至4月30日、5月31日完成結報	12/10	B
5	辦理名師名人講座	各處室	教：潮州高中體育老師潘穎-學習歷程3/3週會辦理 學： 總： 實：已請墾丁福容飯店代為傳達福容飯店總公司，本校有意願特邀阿基師蒞校指導 輔： 圖： 官： 進： 人： 主：		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議	
6	改善及充實資源班設施設備	輔導室						
7	茂德館空調系統更新	總務處	1. 3月24日進行第一次圖書審查。 2. 4月27日第一次公開招標。					
8	通用學習空間	總務處	1. 4月28日進行本案檢核報告			5/31		
9	完全免試計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	7/31	
			A1-1 共組培力團隊	1. 培力課程研習工作坊(餐旅群) (1) 餐桌花藝設計研習 日期：預計3月底~4月初 時間：13:00~16:00 對象：國中、國小、高中教師及社區人士等 人數：約25人 2. 特色課程教學鐘點共12節 (1) 餐飲科：窯烤披薩製作*3節 日期：4月底~5月初	35,879	22,627 63.06%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				對象：國中師生 人數：約 25 人				
	A2-3 推動社團活動		1. 車城國中機器人社團 (6 次*2 節=12 節) 日期：未定 時間：星期一 13:00~15:00 2. 運動社團營隊活動 (6 節*5 天=30 節)	127,437	25,553 20.05%			
	A2-4 推動多元營隊		1. 科技營隊 電機(6 節*1 天=6 節) 電子(7 節*1 天=7 節) 資訊(7 節*1 天=7 節) 2. 餐旅營隊 餐飲(6 節*1 天=6 節) 觀光(6 節*1 天=6 節)	158,927	0 0%			
	B1-1 支援協同教學		1. 支援國中協同授課共 20 節 (1)牡丹國中：提出家政課程需求(支援時間及次數要開學後才能確定)。	33,903	29,409 85.74%			
	B2-1 辦理職涯試探		職涯試探體驗 2 節*10 組=20 節	87,153	28,054 32.00%			
	B2-4 適性入學宣導		完免撕榜、恆商盃技藝能力競賽及其他 相關活動之材料費、租車費、物品費、招生 宣導費、撕榜諮詢委員費用、膳宿費、 國內旅費等。	119,096	34,591 29.04%			
	B3-2 提供資源共享		1. 舉辦計劃相關講座 2 次*2 節 2. 舉辦計劃相關課程共 10 節	63,630	18,989 29.84%			
	總計			626,025	140,334 22.42%			

編號	決議事項	主辦單位	執行情形							結報日期	管考建議
			項目	數量	單價(千元)	總價(千元)	請購單	驗收	付款		
10	110 年充實一般科目教學設備-經常門	教務處	儲物/置物/展示櫃 C	3	5	15	2/18	3/4		8/31	
			分子模型與實驗凳	1	8	8	2/25	4/9			
			簡報器	1	3	3	2/18	3/10			
			解說導覽機	9	7	63	2/19	3/3			
			無線對講機	5	3	15	2/18	3/5			
			譜架	6	3	18	3/31				
			器材放置架	1	5	5	2/18	3/4			
			儲物/置物/展示櫃 C	1	8	8	2/18	3/4			
			除濕機 B	1	8	8	2/23	4/12			
			合計			143					
11	110 年度改善無障礙校園環境案	總務處	1.110 年 4 月 12 日來文核定 95 萬元整，原申請經費 95 萬 41 元。計畫期程至本年度 12 月 31 日止，111 年 2 月 28 日前辦理結報。							111/2/28	B

經費來源	項目	處室	數量	單價(千元)	總價(千元)	簽呈	請購單	招標	決標	驗收	付款
優質化 510 千元 (執行至 110.07.31)	導播機(已請購，尚在跑採購流程)	資處	1	40	40	3/10	3/29	--	--		
	程式設計應用教學平台(4/13 開標)	資訊	4	20	80	2/5	4/1	4/13	4/13		
	自動飛行機器人(4/13 開標)	電子	1	40	40	2/5	4/1	4/13	4/13		
	升降機定芯(已核銷)	電機	1	35	35	1/12	1/15	--	--	3/29	
	低溫烹調機(已核銷)	餐飲	1	99.75	99.75	1/5	1/13	--	--	3/25	
	智慧機器人(已請購，但請購物品非計畫核定內容)	資處	2	40	80	3/10	3/26				
	智慧機器人加值軟體(未請購)	資處	2	13	26	3/10					

	圖書(已請購, 尚未交貨)	圖書館	1	59.25	59.25	2/18	3/23	--	--		
	電子書(已請購, 尚未交貨)	圖書館	1	50	50	2/18	3/29	--	--		
完全免試 500 千元 (執行至 110.07.31)	披薩窯(已完成招標, 尚未交貨)	教務處	5	500	500			3/10	3/10		
110 年充實 一般科目教 學設備(執 行至 110.08.31)	籃球架(未請購)	教務處	13	40	520	--					
	羽球裁判椅(未請購)		1	18	18	--					
	磁攪拌加熱器(4/9 驗收, 待核銷)		1	15	15	--	2/25	--	--	4/9	
	純水設備(4/9 驗收, 待核銷)		1	16.8	16.8	--	2/25	--	--	4/9	
	桌上型雕刻機(CNC 加工機器)(4/9 驗收, 待核銷)		1	100	100	2/8	2/18	3/10	3/10	4/9	
	天球儀(取消請購, 更換其他採購項 目)		1	18	18	--	--	--	--	--	--
	360 度環景攝錄機(待核銷)		1	18	18	--	2/18	--	--	3/10	
	數位鍵盤或數位鋼琴(需能連結電 腦)(已核銷, 3/24 付款)		1	98	98	--	2/18		3/15	3/22	
110 年充實 基礎實習設 備(執行至 110.8.31)	冰沙機(4/14 已付款)	觀光科	2	14	28	3/4	3/17	-	-		4/14
	工作桌	觀光科	2	18	36	3/4	3/17	-	-		
	單機投影機(待核銷)	電機科	1	24.225	24.225	3/19	3/29	-	-		
	教學廣播系統	電機科	1	60	60	3/19	3/29	-	-		
	無線充電應用實驗器	電機科	2	10	20	3/19	3/30	-	-		
	印表機	資處科	1	16	16	3/5	3/26				
	高階數位攝影機	資處科	1	50	50	3/5	3/26				

	數位儲存示波器	電子科	5	20	100	4/7					
	數位儲存示波器	資訊科	5	20	100	4/7					
	工作桌	餐飲科	1	0.9	0.9						

國立恆春高級工商職業學校 109 學年度第 2 學期第 10 次
行政會報簽到表

時 間	110 年 4 月 27 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書	吳明德	吳明德
教務處	主 任	郭姿伶	林詒琳
學務處	主 任	張淑惠	張淑惠
總務處	主 任	張宇晴	張宇晴
實習處	主 任	李依屏	李依屏
輔導室	主 任	林煜翔	林煜翔
圖書館	主 任	鄭景庭	鄭景庭
進修部	主 任	蔡僑宗	蔡僑宗
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	潘東益	潘東益
主計室	主 任	蔡明學	蔡明學