



國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 2 學期
第 5 次行政會報會議紀錄

中華民國 109 年 3 月 24 日

國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 2 學期第 5 次行政會報紀錄

時間：109 年 3 月 24 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：吳秘書明德、教務處郭主任姿伶、學務處張主任淑惠、總務處吳主任佳韻、實習處李主任依屏、輔導室林主任煜翔、圖書館鄭主任怡婷、進修部蔡主任僑宗、黃主任教官華軍、人事室潘主任東益、主計室蔡主任明學

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：

各項核准之計畫如欲修正採購內容項目，請依行政程序先簽陳奉核同意後再送總務處辦理採購事宜。

貳、工作報告：

一、教務處

- (一) 109 學年度優質化申請，各處室已繳交初版計畫並彙整完成，預計 3/25~27 上傳計畫申請書。
- (二) 109 學年度完全免試資源挹注計畫，各處室已繳交初版計畫，目前彙整中，預計 4/1 前上傳計畫申請書。
- (三) 因應新冠疫情，教學組已通知教師盡早備妥停課規畫及上傳教材至學校網站 IGT 播客系統。

主席裁示：

- 一、優質化及完免計畫請先行送校長核閱及討論後再函送國教署核備。
- 二、疫情嚴峻，線上教學勢在必行，請各學科及各科對線上教學課程內容研議後形成共識，另職科實習課線上教學如何呈

現，請洽詢參考其他學校相同類科作法規劃其課程及上課方式。

二、學務處

(一) 上週完成事項

1、3/18(三)資源回收分類比賽

2、3/18(三)週會-複合式防災教育，由三位教官分成三組輪流授課。

3、3/18(三)教儲審查會-38人核定，總額需 256,854 元，原餘款為 143,997 元，已上網募款中。

(二) 本週必須完成工作

1、防疫工作更加積極進行

2、廁所綠化美化比賽-3/26(四)評分

3、班際三對三籃球賽 3/25-4/1

4、3/25 第一次社團活動

5、3/28 國際教育研習營

(1)研習時間：8：00-17：00

(2)研習地點：語言教室一

(3)研習學生：共 34 位

(4)講師：白金玉老師

6、模範生選舉，共 21 人報名，原升旗宣傳或表演，改影片替代上傳學務處臉書 FB-製作影片宣導。4/8 在班級投票。

(三) 因應疫情，訂定本校出現通報個案、疑似個案或確診個案處理原則，請各處室檢視權管業務是否增修，將意見提供健康中心修正。

主席裁示：

一、感謝學處盡心為孩子爭取教儲補助，希望補助款能真正用在需要幫助及照顧的學生，協助其順利就學。

- 二、落實防疫工作持續用心做好，校園環境清潔打掃及消毒作業確實做好。
- 三、各處室如有要跟學生宣導周知事項，可利用週三班會時間以視訊方式報告。
- 四、本次模範生選舉以影片宣導，其影片可善用學校計畫購買之相關設備進行美編、創意剪輯、配樂等製作，增加學生影片創作的專業能力，以彰顯設備效益。
- 五、有關訂定本校出現通報個案、疑似個案或確診個案處理原則，請各處室檢視權管業務後，將意見送學務處彙辦。

三、總務處

- (一) 今天 3 月 24 日下午 2：00-3：30 由鄭鴻博校長率領團隊至本校體育館進行 109 年全中運競賽場地勘查。
- (二) 體育館、茂德館與風雨球場為全中運使用場地，將於比賽前一周開始進行場地布置，屆時若有校內活動場地暫不開放借用。

主席裁示：

- 一、全中運本校比賽之角力競賽時間是 4/20-22，為避免學生與選手群聚，請體育組轉知體育老師比賽期間體育課切勿至風雨球場上課活動，確保學生健康安全。
- 二、請總務處查明宿舍區停車場使用權，並做校外人士請勿停車告示牌。

四、實習處

- (一) 109 年青年教育與就業儲蓄帳戶方案初步申請人數 40 人。
- (二) 第二梯次即測即評調查表，預估 122 人報名。
- (三) 3/25 (三) 資處科參訪美和科技大學。

主席裁示：

疫情蔓延，為確保學生健康安全，爾後取消學生校外參訪活動。

五、圖書館

(一) 協請提供第 67 期校訊各處室版面內容彙編：

1、學務處體育組校外競賽佳績與照片

2、輔導室與特教組辦理學生有關與校園活動

(二) 中學生網站小論文比賽徵件至本周三 3/25 中午 12:00，如逾時上傳請即到圖書館由後端補傳。

主席裁示：

校訊請邀請觀三甲葉宜嘉作專題報導，呈現學生多元專長才藝。

六、進修部

進修部 108 學年度課程計劃修正業已通過，經校長用印後公告於進修部網頁，核准字號：教育部 109 年 3 月 17 日臺教授國字第 1090018508 號。

七、主計室

執行期限至 3 月 31 日計畫：警監系統設備汰換、學習歷程平臺網路附加儲存系統設備，請儘速完成驗收付款。

主席裁示：

各項計畫請依規定期限辦理完成。

參、臨時動議：無

肆、散會(10 時 45 分)

因應嚴重特殊傳染性肺炎高級中等以下學校出現通報個案、疑似個案或確診個案處理原則

109年2月21日

一、開學前準備工作：

- (一)全面盤點在校的境外教職員工生。
- (二)規劃境外生的「隔離房舍或其他合規定之住宿空間」。
- (三)學校應請各處室確實保留學生及教師完整活動紀錄，提供將來疫情調查使用（以下列舉供參）：
 - 1.教務處：教師授課、學生修課情形（含跨校兼課之教師、教學支援工作人員及選修之學生、座位表、課程表）等。
 - 2.學務處：學生及指導老師參與社團、搭乘學校交通車名單、住宿生名單、團膳名單等。
 - 3.總務處：由警衛室切實登記到校接洽之校外人士（包括工作人員、廠商、家長、來賓等）名單等。
 - 4.輔導處（室）：學生參與輔導處（室）相關活動等。
 - 5.各處室：校內外各項競賽、活動之參與名單，各項設施、空間借用紀錄等。
 - 6.實習處：業師名單、實習學生名單
- (四)訂定停課後居家學習、復課補課與成績評量等相關應變計畫。

二、學校內出現通報個案或疑似個案：

- (一)整理調閱個案學生及教職員相關活動紀錄。
- (二)詢問並記錄個案學生及教師活動細節（如選修跑班、社團活動及課後活動）

三、學校內出現確診個案

- (一)學校內如出現確診個案，請依「校園因應『嚴重特殊傳染性肺炎』（武漢肺炎）疫情停課標準」規定辦理。
- (二)學校應要求校內相關單位提供個案學生及教師之活動紀錄資料，並全力配合衛政機關進行疫情調查。
- (三)立即進行校內環境消毒。
- (四)啟動安心就學措施：學校遇停課情形，得運用課餘或假日時間補課，並善用數位學習資源，俾使學生停課不停學，兼顧教學品質及學習成效。
- (五)於衛政機關匡列居家隔離者後，學校應依下列方式儘速安排校內學生：
 - 1.無須進行居家隔離者：
 - (1)本國學生、境外生（校外賃居、依附在臺親友）：返回住所（國小及幼兒園學童，通知家長接回）
 - (2)境外生（住宿學校宿舍未校外賃居）：入住學校宿舍。
 - 2.須進行居家隔離者：
 - (1)本國學生、境外生（依附在臺親友）：依中央流行疫情指揮中心

頒布之交通運送規格返家隔離。

- (2) 境外生（校外賃居、住宿學校宿舍未校外賃居）：入住隔離房舍或其他合規定之住宿空間。

國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 2 學期第 5 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形		經常門核定	經常門執行	結報日期	管考建議
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)				7/31	B
			106-1(A1) 課程深耕互助 共享	諮詢輔導 2 場 課程成果發表 7 場	46,920	4,076 8.69%		
			106-2(A2) 多元創新活化 教學	觀光科導覽解說體驗教學 3 次	69,396	0 0%		
			106-3(A3) 教師精進專業 發展	一般科目及專業科目研習 13 場 公開觀課、教師專業社群	201,619	20,344 10.09%		
			106-4(B1) 適性揚才就近 入學	國中教師、學生職涯探索體驗 恆商盃技藝創新能力競賽	274,260	27,281 9.95%		
			106-5(B3) 專業發展技藝 昇華	校內競賽 專題製作協同教學 學生專業技能提升課程	96,170	30,102 31.3%		
			106-6(B4) 才華洋溢藝術 人文	藝文講座、小論文指導 芳療藝術工作坊、特色社團與國際教育研習	199,635	75,626 37.88%		
			總計		888,000	157,429 17.73%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議
			項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		
2	技職再造計畫執行進度	實習處	項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	9/30	B
			業師協同教學	212,510	83,849	39.46%	42.28%		
			職場體驗	183,141	-	-	-		
			實習實作材料費	116,850	-	-	-		
			證照考試報名費	25,000	-	-	-		
			總計	543,438	83,849	-	-		
3	新課綱前導計畫	教務處	子計畫名稱(主要內容)			經常門核定	經常門執行	7/31	B
			108-1 素養培育·教學創新	推動核心素養的教學分享 1 場		79,966	45,790 57.26%		
			108-2 自主增廣·彈性學習	試行高二彈性學習時間開設 2 領域 專業社群研習 3 場		199,784	91,529 45.81%		
			108-3 全面探究·多元選修	實行教師社群共備課程 10 場 發展實作型教學 1 場、統整探究型教學 2 場		478,713	263,850 55.12%		
			108-4 成果共享·跨域交流	跨域跨校成果交流 3 場		110,475	7,868 7.12%		
			108-5 完備多元·評鑑教學	建立選課輔導機制 1 場、公開觀課及自我評鑑		35,100	8,159 23.25%		
			總計			904,038	417,196 46.15%		
4	體育館修繕及設備擴充	總務處	1. 本案申請計畫經費為 670 萬元，體育署已於 10 月 5 日來函核定經費為 670 萬元整。						B

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議	
			2. 體育館冷氣空調工程已於1月5日驗收完畢。 3. 體育館音響設備改善已於2月25日施工完畢，於3月初驗收。 4. 體育館修繕工程正在整修進行，預計3月中旬驗收。					
5	第十九期南二區初階領培營	圖書館	1. 第十八期第一次與第二次作業成績統整中，第三次成績預計與志工時數統一於10/20前回收。 2. 各區參加人數定案為80人次，輔導老師與辦理天數尚待決議，可能方案為減到10人(8人一組，每組一位輔導老師。) 3. 預計於11/17(日)辦理檢討會。 4. 預計12/2(一)辦理中階審查會議。 5. 訂於3/13(五)前回傳隊輔老師8+2位、校長暨主任等工作人員參加培訓名單。 6. 03/18(三)函文到校本期因疫情影響，暫停辦理，繳回計畫款項。				B	
6	108年度完全免試入學資源挹注計畫	教務處	子計畫名稱(主要內容)			經常門核定	經常門執行	B
		108-1 南國師資，培力共備	培力課程研習工作坊3場 參加相關會議交通費	48,019	1,846 3.84%			
		108-2 半島學子，活力創新	發展特色社團、強化運動團隊4梯 辦理科技與餐旅營隊4梯 招生宣導品	679,240	42,748 6.29%			
		108-3 適性探索，技藝紮跟	職涯探索2梯、深化探索2組 恆商盃技藝創新能力競賽	568,510	136,645 24.04%			
		108-4 資源共享，社區共好	藝文研習3場、協同授課33節 招生宣導品	129,316	57,143 44.19%			

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			總計		1,425,085	238,382 16.73%		
7	前瞻計畫-優化實作環境	實習處	1. 2月25日核定來文：學校發展校訂課程設備827,000元、改善實習教學環境及設施562,000元，執行日期至12月31日，6月底前招標完成。 2. 充實基礎教學實習設備預計3月核定金額。 3. 電機科於3/20簽訂790,000人機介面設備採購案。				12/31	B
			項目	核定金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	
			學校發展校訂課程設備 (電機科、觀光科)	827,000	-	-	-	
			改善實習教學環境及設施 (資處科、電子科、觀光科)	562,000	-	-	-	
			合計	1,389,000	-	-	-	
8	109年度改善或充實本校一般建築及設備計畫-和平樓漏水修繕工程	總務處	1. 本案申請計畫經費為482萬772元，國教署已於1月21日來函核定經費為300萬元整。 2. 預計3月開始設計監造；6月工程發包；施工日期於7月初開始。					B

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議
9	109 年度改善偏遠地區公立高級中等學校宿舍計畫	總務處	1. 本案申請 4 棟宿舍計畫經費，國教署已於 2 月 6 日來函核定核定經費 CDE 棟教職員宿舍修繕工程與設備經費各棟總額分別為 199 萬 2000 元、243 萬 9000 元、199 萬 2000 元及木蘭樓學生宿舍總額為 257 萬 6000 元。 2. 預計 3 月開始設計監造；6 月工程發包；施工日期於 7 月初開始。		B
10	技職發展與改造—原住民計畫	圖書館	1. 彙整 108-1 成果報告，並擬於函文到校後掣據 108-2 學期經費 5 萬元以簽辦執行。 2. 函文到校預計本周掣據函報申請下學期經費 5 萬元整。	109.08.31	B
11	109 年度補助改善偏遠地區高級中等學校廁所修繕計畫	總務處	1. 本案申請計畫經費為 209 萬 5600 元，國教署已於 3 月 5 日來函核定經費為 209 萬 5,000 元。 2. 預計 3 月開始設計監造；6 月工程發包；施工日期於 7 月初開始。		B
12	自主學習空間改善計畫	圖書館	1. 擬於 3/30 號前將計畫書核章函報申請 200 萬元。		

經費來源	項目	處室	數量	單價 (千元)	總價 (千元)	簽呈	請購單	招標	決標	驗收	付款
優質化 888 千元 (執行至 109. 7. 31)	觸控式顯示器	觀光	1	87.5	87.5	109. 2. 21	109. 2. 24				
	攝影機	資處	2	17	34	109. 2. 24	109. 3. 2				
	驗電器	電機	1	10.8	10.8	109. 2. 20	109. 2. 27	109. 3. 17			
	絕緣電阻針	電機	3	12	36	109. 2. 20	109. 2. 27				
	鉤式接地電阻計	電機	3	28	84	109. 2. 20	109. 2. 27				
	CPLD/FPGA 可程式化邏輯實驗器	電子	2	25	50						
	3D 熱風式咖啡烘焙機	餐管	3	24	72						
	A4 彩色雷射印表機	餐管	1	20	20			---	---		
	萬用智慧安全壓力鍋	餐管	6	15	90						
	急速冷凍冰箱	餐管	1	40	40						
	刀具教具牆	餐管	1	12	12	109. 3. 10					
	不鏽鋼桌	餐管	3	13	39						
	洗衣機	餐管	1	49.7	49.7						
	食物乾燥機	餐管	1	27	27						
	房務工作車	觀光	2	25	50	109. 2. 7	109. 2. 24				
	次中音薩克斯風	學務處	1	70	70	109. 2. 4	109. 2. 17	109. 2. 19	109. 3. 2		
	書籍	圖書館	1	66	66			109. 2. 10	109. 2. 21		
電子書	圖書館	1	50	50	109. 2. 6	109. 2. 24	---	---			
完全免試 600.2 千 元 (執行至	平板電腦	教務處	5	15	75	109. 2. 26	109. 3. 3	---	---		
	加速度訓練器	體育	2	11	22		109. 2. 20				
	奧林匹克槓把(含束套)	體育	2	10.5	21		109. 2. 20				

109.7.31)	加速訓練重心訓練欄架	體育	2	13.6	27.2		109.2.17				
	桌上型攪拌機	餐管	3	20	60						
	數位攝影機	資處	1	60	60	109.2.24					
	單槍投影機	觀光	2	22.5	45	109.2.21	109.2.24	---	---		
	電腦(含螢幕)	資處	3	30	90	109.2.24		---	---		
	筆記型電腦	觀光	1	30	30	109.2.21	109.2.24	---	---		
	電腦(含螢幕)	圖書館	4	25	100	109.2.19	109.2.25	---	---		
	圖書	圖書館	1	20	20			109.2.10	109.2.21		
	電子書	圖書館	1	50	50	109.2.14	109.2.24	---	---		
學習歷程	伺服器	教務處	1	94.767	94.767			---	---		

國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 2 學期第 5 次
行政會報簽到表

時 間	109 年 3 月 24 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書	吳明德	吳明德
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	張淑惠	張淑惠
總務處	主 任	吳佳韻	吳佳韻
實習處	主 任	李依屏	李依屏
輔導室	主 任	林煜翔	林煜翔
圖書館	主 任	鄭怡婷	鄭怡婷
進修部	主 任	蔡僑宗	蔡僑宗
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	潘東益	潘東益
主計室	主 任	蔡明學	蔡明學