



國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 1 學期

第 10 次行政會報會議紀錄

中華民國 108 年 11 月 5 日

國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 1 學期第 10 次行政會報紀錄

時間：108 年 11 月 5 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：吳秘書明德、教務處郭主任姿伶、學務處張主任淑惠、總務處吳主任佳韻、實習處李主任依屏、輔導室林主任煜翔、圖書館鄭主任怡婷(出差)、進修部蔡主任僑宗、黃主任教官華軍、人事室潘主任東益、主計室蔡主任明學

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：

各處室辦理採購招標文件時，應留意訂定各項設備規格要符合採購法規定。

貳、工作報告：

一、教務處

- (一) 國教署函文表示到校抽查教學正常化諮詢輔導，諮詢輔導項目如附件，請各位主任巡堂時注意。
- (二) 本週起各科召開教學研究會。
- (三) 麥寮高中一年級林○真同學預計到本校借讀普通科。
- (四) 誠正中學一年級陳○○同學預計轉銜到電子科就讀。

主席裁示：

- 一、國教署抽查諮詢輔導案，請落實教學正常化，並依本校課程計畫及課表授課，維護學生受教權，另課業輔導亦應規定有家長簽名同意書。
- 二、寄讀學生請師長多予關心及輔導，儘早融入班級學習。

二、學務處

- (一) 請各辦公室做好垃圾分類並請將寶特瓶壓扁再丟入回收桶。

(二) 高三學生參加校外旅行情形如下：

- 1、學生人數共 200 人
- 2、導師共 8 名(電子三甲代導-吳欣倚組長、電機三甲代導-張文昌老師、餐管三甲代導-蘇建中教官)。
- 3、隨行教官：望開華教官、林佳樺教官
- 4、隨行行政教師：張淑惠主任、許毓玲組長

(三) 校慶第一次籌備會，已於 10/30 導師會報完成，預計第二次於 11/20 舉行。

(四) 校慶週配當表及校慶開幕典禮程序表，如附件。

(五) 校園一些設備、管理方面希望日後能做改善如下：

- 1、體育館投影布幕被前排布簾遮住，以致後排學生看不見。
- 2、茂德館投影布幕被前排布簾遮住，太小太遠不易看見。
- 3、學校跑馬燈的效果不彰，社區民眾及全校師生，不容易注意到。
- 4、校門口警衛對於進入校園人員請多留意。

(六) 10/30 第三次導師會報，討論關學生午餐是否同意訂外食有三選項如下：

- 1、沒意見。
- 2、不同意-希望學校員生社能多一些商家進入，多一些選擇。
- 3、同意-但方案較少，取得家長同意書，比照他校已開收。

主席裁示：

- 一、垃圾分類請師長以身作則做好各項分類，方便學生整理回收。
- 二、體育館預定年底整修施工，爾後各項學生活動規劃於茂德館舉辦。
- 三、體育館及茂德館投影幕被布簾幕遮擋案，請總務處邀集相關人員堪查後，研議解決方案。
- 四、請總務處轉知警衛人員平常時間要將校門口欄杆放下，勿讓汽機車任意進入，以維校園安全。
- 五、學生午餐問題，請師長多引導孩子選擇學校桶餐及合作社便

當，上述餐食有學校食安把關，符合食用安全衛生保障學生健康。

三、總務處

(一) 本處 108 年度新進人員 10 月 31 日報到：庶務幹事-蔡雨潔、電力工程技士李定安。

(二) 已提出本校 109 年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫-和平樓漏水修繕工程、校園南側老舊圍牆及側門改善工程。

主席裁示：

新任職人員，請同仁業務多給予協助及關心，讓其早日熟悉環境適應工作。

四、實習處

(一) 11/7 (三) 早上 9:00~12:00 辦理即測即評學科測驗，明德樓三樓請非相關人員勿上樓。

(二) 109 年優化實作環境改善設備、校訂課程設備預計 11/15 前送件，已請建築師評估相關工程。

(三) 109 年寒假公民營，本校辦理預計申請「跟著海洋去旅行」，活動日期：109/1/18~1/21，地點：海生館

(四) 109 年即測即評開考日：109/3/5 (四)、109/5/21 (四)、109/11/18 (三)，請各處室規劃下學期重要活動可以先行避開。

(五) 11/18 (一) 東港海事辦理「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」學生家長說明會，提供本校往返交通車一台。地點：美和科技大學。週一已針對高三學生填寫意願調查表。

(六) 職業安全相關實施要點已修正 10 條，提報行政會議通過。

主席裁示：

明年度即測即評考試，請各處室配合考試時間，切勿安排活動或研習。

五、輔導室

(一) 輔導室 10 月份工作成果均已完成。

- 1、10 月份生涯規劃課實施賴氏人格測驗。
- 2、10/16 多元入學管道說明會(高三)。
- 3、10/16 生命教育週會講座(家扶社工)。
- 4、10/16 生涯輔導講座-備審資料準備(高苑科大)。
- 5、10/24 親職教育活動-親職講座及親師座談會。
- 6、10/31 未成年懷孕宣導(衛生組)。

(二) 親師座談會親師交流提問事項(詳如附件)，請各單位主管協助回應。

(三) 11 月份輔導工作報告

- 1、11/11 16:20-18:20 優質化芳療藝術工作坊(FOR 師長)。
- 2、11/13 班會課實施大學學系探索量表(高三)。
- 3、綜職科戶外教學(暫定日期 11/21.22、地區東部)。
- 4、12 月活動先行規劃:12/4 全校性週會(講師已確認)、12/18 升學暨就業博覽會。

主席裁示：

親師座談會家長提問事項，請彙整後送各處室依業務權責回復。

六、圖書館(提供書面資料)

(一) 1081031 梯次小論文投稿共計 13 篇上傳 30 名學生參加，感謝指導老師鼓勵指導。

(二) 第 65 期恆陽春暖校訊擬於本週集稿，尚未投稿之處室敬祈惠賜稿件。

(三) 圖書館第 64 屆校慶藝文展行事曆

展期：108.12.09(一)-108.12.25(三)

開幕茶會：108.12.11(三)12:30-13:30

邀請藝術家本期如下：

姓名	簡歷	展出媒材	備註
郭洪惠珠	國立恆春高級工商職業學校退休人員 深耕日本花藝數十載 恆春鎮立圖書館花藝授課教師	押花、 花藝設計	
廖霆軒	國立恆春高級工商職業學校 99 級 大學畢業從事藝術工作專長人物油畫 40 年芸軒藝廊接班第二代	油畫創作	
楊馥菁	國立彰化師範大學美術系 予饗陶瓷工作室負責人	陶瓷器皿	師生作品
恆商·寫生 徵件作品	美感校園徵件寫生作品展覽	插畫、 水彩	學生作品

七、教官室

本次高三校外教學參訪由生輔組長望教官及林佳樺、蘇建中教官等 3 位教官隨隊。

八、主計室

- (一) 依行政院 108 年 10 月 7 日函示節錄預算法第 62 條之 1 相關規定：審計部查核意見略以，各機關辦理政策宣導，仍有部分缺失事項尚待改善，包括：未依立法院決議，於預算書專項編列宣導經費；未依規定明確標示廣告字樣；未依規定簽報機關首長或其授權代簽人核定；未依規定按月於機關網站資訊公開區單獨列示，爾後請切實依預算法第 62 條之 1 相關規定辦理。
- (二) 充實一般教學設備-生涯虛擬實境設備 4 萬元(輔導室)、優質化-學生志願選填系統 9 萬元(教務處)、優質化-圖書 5 萬 6 千元、完全免試-乾果機 2 萬 5 千元(餐管科)請儘速完成簽核及請購作業。
- (三) 本室於 11/4 接獲國教署查填「108 年度學雜費、獎補助及技工友退職金等調查表」已請教務處、進修部、輔導室查填學生各項減免及原住民助學金補助經費，請於 11/6 中午前送

至本室審核。

主席裁示：時值年終，請各處室儘速完成採購設備。

九、校長室秘長

(一) 108 學年度第 2 次家長委員會議訂於 11 月 13 日(三)下午 18:30 假四季海鮮餐廳舉行，敬請備忘並出席。

(二) 校友會請託各處室協助傑出校友推薦人選。

主席裁示：家長委員會議請各處室主管出席，另本校傑出校友請同仁踴躍推薦人選。

參、臨時動議：無

肆、主席裁(指)示事項：

一、升旗典禮樂隊請安排學生擔任指揮，各項競賽得獎升班旗，代表榮譽，請事先準備周合，避免升錯班旗情事，從小的細節中看見態度。

二、學生好的相關作品或得獎訊息，請重視並呈現讓師生周知，希望將正能量傳遞給每個師生，建構向上向善的校園氛圍。

三、爾後校園每星期二下課或下午打掃時間會有報佳音時間，利用廣播告知學生的好表現，配樂襯底音樂卡門鬥牛士進行曲，往後只要有音樂聲響起，就是恆商好事多時間。

四、本日早上升旗時廣播系統有問題，請總務處維修處理。

伍、散會(10 時 25 分)

教育部主管高級中等學校（含進修部）教學正常化諮詢輔導實施計畫

壹、依據

- 一、高級中等學校學生學籍管理辦法
- 二、高級中等學校學生學習評量辦法
- 三、高級中等學校進修部學生學習評量辦法
- 四、高級中等學校向學生收取費用辦法
- 五、高級中等學校組織設置及員額編制標準
- 六、國立高級中等學校教師每週教學節數標準
- 七、高級中等學校課業輔導實施要點
- 八、高級中等學校兼任代課及代理教師聘任實施要點
- 九、教育部主管高級中等學校向學生收取費用補充規定
- 十、教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項

貳、辦理單位

- 一、指導單位：教育部
- 二、主辦單位：教育部國民及學前教育署（以下簡稱國教署）
- 三、承辦學校：國立中興大學附屬臺中高級農業職業學校（總召學校），必要時得設分區召集學校。

參、實施期程：每學年度起上、下學期各辦理 1 次。

肆、實施方式

- 一、諮詢輔導委員（以下簡稱委員）由國教署就專家學者、校長代表、教師代表、國教署聘任督學等聘(派)兼之，並指定委員 1 人為召集人。
- 二、接受諮詢輔導訪視學校（以下簡稱受訪學校）名單由國教署採隨機抽取，交由承辦學校排定諮詢輔導日期；不事前公布受訪學校名單，亦不先行通知各受訪學校。
- 三、受訪學校應於受訪當日備妥行政人員、教師及學生名冊及相關佐證資料供委員安排訪談。

四、諮詢輔導項目如下：

(一) 課程規劃與教學

1-1 課程發展委員會及各科教學研究會運作情形

1-2 課程計畫及教學進度

1-3 課表排課及授課情形

(二) 教師專長排課

2-1 合格教師比率

2-2 教師專長排課情形

2-3 超時授課情形

2-4 未具專長之配課教師參與進修情形

(三) 教學管理

3-1 教室日誌落實情形

3-2 巡堂機制落實情形

3-3 學生出勤落實情形

(四) 課業輔導

4-1 課業輔導時數及安排時間

4-2 具備家長同意書

4-3 不得混排或提前講授課程進度

4-4 課業輔導費用收支情形

(五) 學習評量

5-1 學習評量補充規定訂定情形

5-2 學業成績評量標準訂定及執行情形

5-3 建立學生學習支援系統

5-4 成績預警機制及執行

5-5 成績登載標準作業流程

5-6 學生成績資料之保存

(六) 併班授課情形

- 五、委員到校諮詢輔導，以維護學生權益為出發點，並協助學校改善校務經營問題；諮詢輔導紀錄以質性描述為主，由各委員完成後，交承辦學校彙整再送國教署研議。
- 六、諮詢輔導結果列為待改善且情節輕微之學校，由國教署限期陳報改善情形，並列入下次追蹤輔導對象。諮詢輔導結果列為待改善且情節重大之學校，由承辦學校立即回報國教署知悉，以利後續追蹤輔導。複查結果仍未改善者，國立學校部分，相關人員依規議處；私立學校部分，依私立學校法及相關規定辦理。
- 伍、實施經費：本計畫所需之諮詢輔導費、交通費、膳雜費等相關費用，由國教署移列承辦學校相關經費項下支應。
- 陸、預期效益
- 一、落實教學正常化，確保各校依課程計畫及課表授課，維護學生受教權。
 - 二、督導學校依規實施課業輔導，減輕學生學習壓力。
- 柒、承辦本計畫之有功人員，依規核予敘獎。

開幕典禮程序

12月13日(五)上午8點30分

時間	順序	流程
8:30-8:40	1	樂隊進場
	2	典禮開始〈奏樂〉
	3	主席就位
	4	籌備主任、裁判員進場
8:40-9:40	5	運動員進場
	6	儀隊表演
	7	國軍表演
9:40-9:50	8	會旗進場
9:50-9:55	9	聖火進場
	10	燃勝利之火
9:55-10:05	11	全體肅立
	12	升會旗
	13	唱國歌
	14	向國旗暨 國父遺像行三鞠躬禮
10:05-10:35	15	介紹長官貴賓
	16	主席致詞
	17	長官貴賓致詞
	18	頒獎 傑出校友、在校服務資深優良教職員工
10:35-10:45	19	運動員宣誓
	20	唱運動會歌
	21	禮成〈奏樂〉
	22	運動員退場
10:50	23	運動競賽開始

國立恆春高級工商職業學校第 64 屆校慶時間配當表

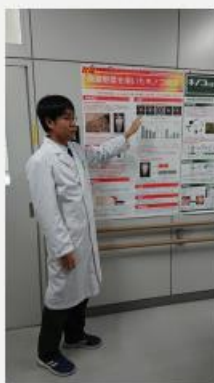
活動日期	活動時間	活動項目	地點	備註
11 月 26 日 (星期一)	13:10-15:00	慶祝表演會 學生彩排-第一次	體育館	表演學生 參加
12 月 4 日 (星期三)	14:20-16:10	運動會合格賽	操場	跳高、跳 遠、鉛球、 壘球
12 月 10 日 (星期二)	13:10-15:00	慶祝表演會 學生彩排-第二次	體育館	表演學生 參加
12 月 11 日 (星期三)	13:10-13:40	班會	各班教室	班會提早結 束進行打掃
	13:40-14:00	打掃時間	各班負責區域	
	14:00-16:10	頒獎-各項獎學金 慶生活動 慶祝表演會	體育館	請各班 14:00 就定位
12 月 12 日 (星期四)	13:00-13:20	打掃時間	各班負責區域	
	13:20-14:20	全校運動會預演	操場	全體教職員 生皆參加
	14:20-16:10	全校運動會預賽	操場	
12 月 13 日 (星期五)	07:30-08:00	打掃時間	各班負責區域	請導師律定 各班打掃
	08:00-10: 45	校慶開幕典禮	操場	全體教職員 生皆參加
	10:50-15: 00	全校運動會大會	操場	
	15:00~	全校運動會閉幕	操場	

108 學年度第 1 學期親職教育活動【親師交流紀錄單】提問彙整表	
Q1	108 課綱的內容細節為何？與舊課綱的差別是？
A1	
Q2	段考可否不要只從老師所發的題庫出題，能否部份題目與題庫不一樣。
A2	
Q3	國文成績較不如預期，是否能對學生提供學習策略？
A3	
Q4	高三學生目前欲就讀科系的志向不明確，希冀校方可以於高三再施測性向測驗與提供繁星計劃最低錄取的成績，以供參考。
A4	輔導室：高三 11 月份有規劃「大學學系探索量表」. 12 月份也有規劃升學博覽會。高一、二時生涯規劃課也有施測人格、興趣等相關測驗，學生都可以參照以前的測驗結果跟家長一同討論未來的志向，當然也可以個別至輔導室與輔導教師做生涯諮詢輔導。 https://www.cac.edu.tw/CacLink/star108/108star_Kresult_3ks8e5/html_108haha/standard/one2seven/collegeList_1.php 這是去年度 108 的錄取成績，請參照今年標準及去年錄取成績，進一步跟孩子討論。
Q5	樂隊是否可提供孩子個人的吹嘴，目前的吹嘴老舊又生鏽，家長擔心孩子使用的衛生問題。
A5	
Q6	游泳池的水質不佳，應常之消毒，更換水，畢竟體育課固定有游泳課程，孩子常因水質而過敏，難免孩子不愛上游泳課。
A6	
Q7	目前合作社供應的便當，菜色不夠均衡、美味，導致孩子不愛訂便當，寧可亂吃，同時，合作社能供應的輕食又十分有限，建議增加品項及新增供餐的廠商。
A7	
Q8	親職教育活動餐盒供應時間為第一場次，第二場次為晚餐時間，供應時間是否不妥？
A8	輔導室：考慮到第一場講座參加的家長大多接續參加第二場親師座談會，中間並沒有用餐時間(18:00-18:10)，加上國教署補助經費有限(本場補助 60 人)，故以參加第一場講座之家長為餐盒主要發放對象。謝謝家長的指教，之後也會跟校方及家長會申請相關繕費，希望能夠讓每一位參加的家長都能有餐盒使用。
Q9	服務人員態度不夠主動，未主動提供水及筆。
A9	輔導室：謝謝家長的指教，志工大多為第一次參與正式活動，較為緊張害羞，敬請家長來賓們多加擔待，多給孩子們學習的機會，輔導室這邊也會加強志工訓練，期待下一次能提供更加完善之志工服務。
Q10	孩子在校人際關係與同學互動太少，個性內向。若學校有關於學習人際互動的小團體，請讓孩子參加。
A10	輔導室：會與輔導教師討論，預計下學期規劃相關小團體，屆時也邀請家長鼓勵孩子可以主動參加。
Q11	學校對普通科就學環境的營造？
A11	

主管會報108.11.05

- 改變非守成
- 細節:糾察.指揮.升錯旗...
- 他校校訓:
自主創造.禮讓謙和.勤勉誠實
率先.責任.和衷.協同.反省.檢討
- 作品呈現
- 報佳音:卡門鬥牛士進行曲
- 廣播系統
- 嚴謹處理校園安全

專業



紀律



巧思



價值



國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 1 學期第 10 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議	
			子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行	資本門核定	資本門執行			
1	優質化計畫執行進度	教務處						1/31	B	
			106-1(A1) 課程深耕 互助共享	諮詢輔導 2 場 課程成果發表 4 場	54,910	7,603 13.85%	90,000 選課系統			0
			106-2(A2) 多元創新 活化教學	國文寫作教學講座 2 場 觀光科導覽解說體驗教學 2 次	74,894	28,018 37.41%	-			-
			106-3(A3) 教師精進 專業發展	一般科目及專業科目研習 15 場 公開觀課	219,226	51,040 23.28%	741,000 三相三線電 表組裝置 128,000			613,000 63.84%
			106-4(B1) 適性揚才 就近入學	國中學生職涯探索體驗 新生入學獎學金	186,950	80,214 42.92%	-			-
			106-5(B3) 專業發展 技藝昇華	技藝競賽輔導、乙級輔導、校內競賽 專題製作協同教學 學生專業技能提升課程	153,850	91,800 59.67%	-			-
			106-6(B4) 才華洋溢 藝術人文	藝文講座、小論文指導 生涯發展、特色社團與志工服務學習	197,170	113,935 57.78%	56,000			56,000
			總計		887,000	371,697 41.90%	887,000			586,600 66.13%

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議
			項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		
2	技職再造計畫執行進度	實習處	項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	12/31	B
			業師協同教學	218,447	144,269	66.04%	78.03%		
			職場體驗	158,599	93,819	59.15%	40.94%		
			實習實作材料費	150,290	79,564	52.94%	57.93%		
			證照考試報名費	29,000	0	0.00%	0.00%		
			總計	556,336	317,652	57.10%	57.96%		
			1. 108.11.6 資處二甲職場參訪南山人壽。 2. 108.10.21 餐管二甲職場參訪高雄圓山飯店。 3. 108.10.25 餐技二甲職場參訪高雄圓山飯店。 4. 108.11.5 觀光二乙職場參訪水京棧酒店、彪琥觀光工廠。 5. 108.11.14 觀光二甲職場參訪水京棧酒店、彪琥觀光工廠。 6. 108.12.5 電機二甲職場參訪飛統自動化實業有限公司						
3	優化實作改善教學環境計畫執行進度	實習處	項目	核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		B
			發展學校校訂課程設備	1,059,000	1,031,500	97.40%	100%		
			改善實習教學環境	1,400,000	1,213,983	86.71%	85.28%		
			充實基礎教學設備	4,842,000	4,729,152	97.67%	89.80%		
			總計	7,301,000	6,974,635	95.53%	90.41%		
1. 改善實習教學環境-電子大樓、餐飲大樓地板、牆面粉刷，9/10 開標，開標 128 萬									

編號	決議事項	主辦單位	執行情形						結報日期	管考建議
			4千元，以109萬決標。 2. 改善實習教學環境結餘款，請洽國教署無法擴充需繳回。 3. 各科設備需求，已要求科主任於本週前完成公文簽陳。 4. 10月初資訊工廠已完工。 5. 餐管大樓工程預計10/31完工，餘款20.6萬，為資處科2萬電力改善，工程款1萬2左右，剩餘款17萬左右需繳回，預計執行率87.6%。 6. 109學年度改善實習教學環境計畫申辦會議11/6舉行，計畫書於11/15前送件。 7. 觀光科充實基礎設備已完成招標265,000元、10/16咖啡機已裝機。 8. 改善實習教學環境-電子大樓、餐飲大樓地板、牆面粉刷10/31(四)已驗收，待付款。							
4	原住民技職教育計畫執行進度。	圖書館	項次	經費項目	核定金額	執行金額	本週執行率	上週執行率		
1	鐘點費	40,000								
2	二代健保費	764								
3	材料費	9,000								
4	雜費	236								
總計		50,000								

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議		
			1. 9/30(一)電機科上簽辦技術士技能檢定於 10/26 執行。 2. 10/21-10/28 資處科預計辦理技術士技能檢定課程。 3. 10/18 電子科資訊科已簽辦本學期辦理技術士技能檢定課程。							
5	新課綱前導計畫	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	1/31	B		
			108-1 素養培育·教學創新	推動核心素養的教學設計 4 場	51,207	0				
			108-2 自主增廣·彈性學習	試行高二彈性學習時間開設 6 領域 專業社群研習 8 場	100,133	55,818 55.74%				
			108-3 全面探究·多元選修	實行教師社群共備課程 9 場 發展實作型教學 2 場、統整探究型教學 1 場	206,963	56,301 27.20%				
			108-4 成果共享·跨域交流	跨域跨校成果交流 3 場	18,138	0				
			108-5 完備多元·評鑑教學	建立選課輔導機制、實行課程發展計畫及自我評鑑	16,750	0				
			總計		393,191	112,119 28.52%				
6	107 年度完全免試入學資源挹注計畫	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	資本門核定	資本門執行	1/31	B
			108-1 南國師資，培力共備	培力課程研習工作坊 5 場 參加相關會議交通費	83,721	63,169 75.45%	75,000	75,000 100%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形					結報日期	管考建議	
			108-2 半島學子，活力創新	發展特色社團、強化運動團隊 3 梯 辦理科技與餐旅營隊 4 梯	820,370	739,439 90.13%	260,000	239,047 91.94%		
			108-3 適性探索，技藝紮跟	職涯探索 2 梯、深化探索 6 組 恆商盃學科競賽活動、免試入學獎學金	1,047,480	424,476 40.52%	315,000 果乾機等 標餘款	288,575 91.61%		
			108-4 資源共享，社區共好	藝文研習 6 場、協同授課 66 節 招生宣導品	263,144	144,385 54.87%	110,000	110,000 100%		
			總計		2,214,715	1,371,469 61.93%	760,000	562,622 74.03%		
7	體育館修繕及設備擴充	總務處	1. 本案申請計畫經費為 670 萬元，體育署已於 10 月 5 日來函核定經費為 670 萬元整。 2. 已於 8 月 30 日完成規劃設計。 3. 10 月 16 日進行預算書圖審查。 4. 擬於 10 月底 11 月初辦理招標。 5. 預計 109 年 1 月完工驗收。							B
8	充實體育器材設備	學務處	跳遠板組	體育組		54,000			B	
		訓練型腳踏車			60,000					
		田徑訓練欄架組			115,000					
		彈跳床			64,000					

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
			梯形攀爬架		70,000		
			標槍		31,000		
			氣壓式按摩器		58,000		
			製冰機		53,000		
			攜帶式肌肉放鬆儀		40,000		
			下肢力量訓練機		90,000		
			延伸型舉重訓練地墊		65,000		
			10/30 開標完成				
9	充實一般教學設備(普高)	教務處	電子天平	化學	24,000		
			離心機(8支離心管型)	化學	20,000		
			地形互動沙盒	地理	150,000		
			地圖收藏櫃	地理	12,000		
			食物份量模型	健康與護理	60,500		
			自動體外心臟去顫器(AED)模擬練習器	健康與護理	83,200		
			男性生殖器官模型	健康與護理	14,000		
			女性生殖器官模型	健康與護理	14,000		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
			成人心肺復甦操作模型	健康與護理	26,000		
			生涯虛擬實境設備	生涯規劃	40,000		
			障礙欄架	體育	30,000		
			除生涯虛擬實境設備，其餘項目已招標。 體育設備 10/30 開標完成				
10	充實一般教學設備(技高)	教務處	穿戴(掛)式乳房自我檢查模型	健康與護理	80		B
			籃球架	體育	40		
			個人電腦	音樂	25		
			已招標 體育設備 10/30 開標完成				
11	第十九期南二區初階領培營	圖書館	1. 第十八期第一次與第二次作業成績統整中，第三次成績預計與志工時數統一於 10/20 前回收。 2. 各區參加人數定案為 80 人次，輔導老師與辦理天數尚待決議，可能方案為減到 10 人(8 人一組，每組一位輔導老師。) 3. 預計於 11/17(日)辦理檢討會。				B

國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 1 學期第 10 次
行政會報簽到表

時 間	108 年 11 月 5 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書	吳明德	吳明德
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	張淑惠	張淑惠
總務處	主 任	吳佳韻	吳佳韻
實習處	主 任	李依屏	李依屏
輔導室	主 任	林煜翔	林煜翔
圖書館	主 任	鄭怡婷	鄭怡婷
進修部	主 任	蔡僑宗	蔡僑宗
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	潘東益	潘東益
主計室	主 任	蔡明學	蔡明學