



國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 1 學期

第 18 次行政會報會議紀錄

中華民國 109 年 1 月 7 日

國立恆春高級工商職業學校

108 學年度第 1 學期第 18 次行政會報紀錄

時間：109 年 1 月 7 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：吳秘書明德、教務處郭主任姿伶、學務處張主任淑惠、總務處吳主任佳韻(組長洪綺霞代)、實習處李主任依屏、輔導室林主任煜翔、圖書館鄭主任怡婷、進修部蔡主任僑宗、黃主任教官華軍、人事室潘主任東益、主計室蔡主任明學

壹、列管案件執行情形報告：略

貳、工作報告：

一、教務處

1 月 17~18 日大學學科能力測驗，1 月 13 日中午在美術教室舉行行前說明會。

主席裁示：

請安排帶學生至恆春地區的信仰中心祈福拜拜，讓學生除了師長的祝福外，藉著信仰力量給予更多的信心，考試順利。

二、學務處

(一) 1 月 8 日 07:30 導師會報。

(二) 1 月 8 日 14:30 週會-藝猶未盡-傳統表演藝術。

(三) 1 月 10 日 7:30 普高 1-3 年級在圖書館地下室-學長回校讀書心得分享。

(四) 1 月 16 日休業式照片請各處室儘速送訓育組彙辦。

主席裁示：

一、請於導師會報中轉知導師周知 1/16 休業式教室如未打掃乾淨，掃具未歸位整齊，將待衛生組檢查合格後再能整班帶至茂德館

集合後放學。

二、休業式放學時間請確定後提早通知交通車要準時到校接送孩子返家。

### 三、總務處

本年度學校影印機改用共同契約廠商機器，如需影印彩色統一連至總務處，造成不便，請同仁諒解。

主席裁示：

為降低影印成本，考量彩色影印費用偏高，請同仁有業務需要時才使用，以節省公帑。

### 四、實習處

1/7 (二) 11 點屏科大休管系講師至校宣導產攜班招生事宜。

### 五、人事室

有關本校 109 年教職員健康檢查相關事項如下：

- (一) 本校 40 歲以上編製內教職員（不含軍訓教官、技工、工友、約聘僱人員）本年度補助 28 名，若申請人超過 28 名，以年齡作為優先順序，年齡相同者，則以在本校服務年資為優先順序。
- (二) 檢查次數：每人以二年檢查一次為限。
- (三) 檢查經費：每人 3500 元為限(未滿 3500 元按實核銷)，並應檢附收據提出申請。
- (四) 報名期限：109 年 1 月 10 止。
- (五) 人事室將於 109 年 1 月 14 日公告正取及備取名單(備取 10 名)。
- (六) 請正取同仁於 8 月 30 日前檢查完畢並於 9 月 15 日前核銷完畢，若正取同仁未檢查將由備取人員遞補，並請備取同仁於 12 月 1 前檢查完畢並於 12 月 15 日前辦理核銷。

(七) 若正取人數未滿 28 人，則開放符合健檢同仁自由報名，以先報名先錄取方式，額滿為止。

主席裁示：

符合健康檢查條件同仁請踴躍登記，以維護身心健康。

參、臨時動議：無

肆、提案討論

案由一：修正「國立恆春高級工商職業學校 109 年度設置工讀獎助學金實施要點」。

提案單位：學務處

說明：修正工讀名額及每小時工資、中午工讀時間。

決議：照案通過。

案由二：修正國立恆春高級工商職業學校「班級閱讀榮譽競賽」實施要點。

提案單位：圖書館

說明：修正國立恆春高級工商職業學校「班級閱讀榮譽競賽」實施要點，增加獎勵金撥放事宜，經費來源擬從優質化子計畫獎勵金暨圖書館業務費。

決議：照案通過。

案由三：審議「國立恆春高級工商職業學校 108 學年度寒假暨第 2 學期行事曆」。

提案單位：總務處

說明：審議通過後，上網公告周知。

決議：依會議討論修正後再送各處確認後公告實施。

伍、 主席裁（指）示事項：

- 一、 請實習處辦理各科創意與實習實作競賽，激發學生創造力及專業技能，先由各科辦理初賽及複賽，並請洽請科技大學端老師合作請其協助支援評審、指導及實作發表，優勝作品參加全國比賽。
- 二、 國教署函文申請偏遠學校經濟弱勢學生午餐費計畫書，請學務處依限提出申請，讓孩子享受補助花最少的錢享用午餐團膳。
- 三、 有關特教資源班課綱調整案，請輔導室儘速完成修正，並依規定其課程適法性，保障學生學習權益。
- 四、 4月18-23日全中運本校體育館是角力比賽場地，目前招募志工中，學校全力支援比賽，比賽時間請住宿舍同仁配合將汽車停放校園內，宿舍區停車場作為參賽人員專用停車。

陸、 散會(11時05分)

## 國立恆春高級工商職業學校 109 年度設置工讀獎助學金實施要點

106 年 12 月 26 日行政會報通過  
 107 年 03 月 27 日行政會報修正通過  
 108 年 01 月 15 日行政會報修正通過  
 109 年 01 月 07 日行政會報修正通過

一、依據：依據教育部國民及學前教育署 107 年 7 月 20 日臺教國署學字第 1070080690B 號函發布之「教育部國民及學前教育署補助高級中等學學生工讀獎助金實施要點」、教育部國民及學前教育署 107 年 11 月 6 日臺教國署學字第 1070122265 號函暨教育部國民及學前教育署 107 年 11 月 20 日臺教國署學字第 1070142599 號函辦理。

二、目的：為培養學生勤奮向上習性及自立自強精神，並體驗工讀美德，特定本要點。

三、委員會組織與職掌：本校工讀獎助金審查委員會組織及分工如下：

職務	主任委員	總幹事	執行秘書	業務承辦	委員
職稱	校長	學務主任	訓育組長	訓育組幹事	教務主任、主任教官、主計主任及教師兩名。
工作執掌	核定管理小組各項決策事宜	協助主任委員辦理各項事務	綜合辦理各項事務	協助辦理各項事務、帳目整理	監督小組辦理各項工作，協助工讀生審查相關事宜。

四、經費：由教育部國民及學前教育署補助本校工讀獎助金專款項下支付。

五、名額：依年度預算採申請制，本年度擬採 10 名工讀名額。

六、工讀金額：新台幣 158 元/時（不低於勞基法規定標準），每人每月以不超過 20 小時為原則，依實際簽到（出席）核銷。學生工讀獎助金將依法辦理勞工保險及勞工退休金，由教育部國民及學前教育署預算經費項下支應。

七、工讀時間：

（一）每天早上 07:00 ~08:00，中午 12:30 ~13:00，下午 16:30~17:00(以上時段由各處室自行規範上班時間)，每日工讀以一小時為限，每月工讀以 18 小時為限。

（二）寒、暑假期間原則不需到校工讀，各處室若因業務需要，得於放假前向學務處提出，主計室視經費狀況確定寒暑假各處室分配名額。

八、申請資格：

（一）前一學期成績：智育達及格標準。

（二）德行評量功過相抵未達 1 小過。

（三）前一學期未受大過之處分者。

（四）需取得家長之同意者。

(五) 合於上述條件且家境清寒者優先錄取。

九、申請手續：

(一) 填具申請書一份，請向學務處訓育組索取或上網下載。

(二) 請導師推薦並簽具意見，轉送教務處註冊組填具學期成績，並請註冊組加蓋職章證明。

(三) 申請學生請於規定時間內將申請書送交學務處訓育組。

十、工作項目：辦公處室之整潔維護，資料彙整及交辦事項等。

十一、本校設置工讀獎助學金審查委員會負責審核，審核時以清寒學生為優先，以家長同意志願工讀為條件。

十二、工讀學生由處室主管負責逐日勤情考核；未到勤者得另行補足工讀時間。

十三、本要點經行政會報通過，陳校長核准後實施。

## 國立恆春高級工商職業學校「班級閱讀榮譽競賽」實施要點

104.05.05 行政會報通過

109.01.07 行政會報修正

### 壹、目標

- 一、利用共同閱讀時間，讓師生之間互動，營造喜愛閱讀的校園文化。
- 二、形塑優良的閱讀環境，增進閱讀理解能力讓師生感受閱讀樂趣。
- 三、閱讀力即國力，培養校園閱讀風氣，健全品格豐富學識，提升知識競爭力。
- 四、參加學校或全國高級中等學校跨校網路讀書會等相關競賽，增進具體成效。

### 貳、主辦單位：圖書館。

### 參、協辦單位：教務處、學務處、各年級導師和任課教師。

### 肆、參加對象：日間部一至三年級學生。

### 伍、活動時間：全學期。

### 陸、活動方式：

- 一、利用個人借閱排行榜，鼓勵個人閱讀。
- 二、推動班級晨間閱讀，營造團體閱讀氛圍。每週一、二、三午休，由各班圖書股長至圖書館借閱晨讀所需書籍供同學閱讀。訂定每週五早自習為晨讀時間，由圖書館人員評分。
- 三、鼓勵撰寫個人閱讀心得，列入競賽計分項目。

### 柒、評分標準：

- 一、晨讀閱讀風氣占 30%。
- 二、班級借閱率占 40%。
- 三、填寫閱讀學習書單交回份數占 30%。

### 捌、獎勵辦法：

- 一、每個月統計全校前三名，頒發獎狀以資鼓勵。
- 二、期末獎勵：
  - (一)全校第一名班級頒發獎狀，全班嘉獎貳次，獎勵金 800 元。
  - (二)全校第二名班級頒發獎狀，全班嘉獎乙次，獎勵金 600 元。
  - (三)全校第二三名班級頒發獎狀，全班嘉獎乙次，獎勵金 300 元。
- 三、每學期末，全校前三名之班級導師，嘉獎乙次。

### 玖、經費來源：

- 一、優質化核定圖書館子計畫獎勵金
- 二、本館業務費。

壹拾、本要點經行政會報審議，陳校長核可後施行，修正時亦同。



國立恆春高級工商職業學校 108學年度寒假暨第2學期 行事曆

月份	週次	星期						預定執行事項					
		日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處/教官室	實習處	輔導室/圖書館	進修部
一	寒假	12	13	14	15	16	17	18	14-15期末考 15期末校務會議(16:30) 16休業式 17-18大學學科能力測驗 17(12/21)、20(1/4)補假 20-22大學術科(體育)考試 1/31-2/3大學術科(音樂)考試 23-29春節放假	30工讀生申請開始	13第109-1梯次即測即評校內報名截止 14第109-1梯次即測即評校外受理報名(起) 22第109-1梯次即測即評校外受理報名(止)	13-16期末圖書整理 17-22書庫整理	13進修部轉學考簡章公告 14-15 期末考暨休業式 15期末校務會議(同日校) 17(12/21)、20(1/4)補假 21轉學考報名開始 23-29春節放假
		19	20	21	22	23	24	25					
		26	27	28	29	30	31	1					
二		2	3	4	5	6	7	8	6補考 8-9大學術科(美術)考試 11開學 11期初校務會議(16:30) 12校務會議(16:30) 15補行上班(1/23) 17-21第一次教學研究會 17-20重補修申請 19轉復生說明會(午休) 21校內科技繁星繳交書面資料截止日 28和平紀念日	6返校日 11-15友善校園週 12導師會報 12週會-友善校園反毒、反霸凌專題演講 13住宿生座談會(午休) 13-16臺北市春季全國田徑公開賽 14工讀生申請截止 17工讀生審查會議 19幹部訓練 19週會-家庭教育 19教師審查會 21模範生報名截止 26社團活動(一) 26廁所綠化美化評分 26-3/1港都盃田徑賽 27質居生座談會	8-18屏科大產攝專班報名 12實習輔導會議(教務會議合併召開16:30) 27第1次實習工場安全檢查	17-21圖書小志工報名 18輔導工作委員會、家庭教育推動小組執行會議、學生自我傷害三級防治推動小組會議 19家庭教育專題講座(學生週會) 19優秀小論文發表觀摩會 25認輔教師期初會議	4轉學考報名截止 5轉學考放榜 6返校日 6補考 7轉學考報到 11期初校務會議(同日校)、開學註冊、導報(1)、週會(1) 12校務會議(同日校) 15補行上班(1/23) 28和平紀念日 +N7:N19M7N7:N15M7N7:N15M7N7:N15N7:N23M7N7:N15
		9	10	11	12	13	14	15					
		16	17	18	19	20	21	22					
		23	24	25	26	27	28	29					
三		1	2	3	4	5	6	7	2輔導課、夜自習開始 11-12大學繁星報名 11-18科技校院繁星集體報名 17-18四技二專模擬考 18大學繁星錄取公告 20-24大學個人申請報名 23-26四技個人申請集體報名 23-24第一次期中考 28學期三分之一	2-6班際籃球賽報名 4導師會報 4週會-模範生自我介紹暨才藝表演 7國際教育研習營 9-13新北市全國青年盃田徑錦標賽 9-13資源回收分類比賽 11班際籃球賽開始 11選舉模範生投票(班會) 11週會-防治學生藥物濫用 18週會-複合式防災教育 18教師審查會 25社團活動(二)	5第109-1梯次即測即評學科開考 6電腦軟體應用乙級術科即測即評 11觀光科辦理科內技藝競賽 14屏科大產攝專班甄選 15全國技檢第109-1梯次學科測驗 17第109-2梯次即測即評受理校內報名開始 18實習場所安全衛生宣導海報比賽開始收件 18實處科高三參訪樹德科大 24第109-2梯次即測即評校內報名截止 25實處科高三參訪美和科大 27第2次實習工場安全檢查 30屏科大產攝專班公告錄取名單 31第109-2梯次即測即評校外受理報名開始	2-6大學繁星與申請志願選填輔導、學習與讀書策略量表施測 3-9期初特推會 6義讀開始、校刊徵稿開始 7藝文參訪 11各科暨班級圖書推薦清單繳交 15中學生網讀心得投稿截止(中午12:00) 16恆陽春暖第67期截稿 25中學生小論文投稿截止(中午12:00) 25性別教育班會題綱討論 26親職教育專題講座	3導師會報(2) 18 109非應屆單獨招簡章公告、報名 20週會(2) 23-24第一次期中考 28學期三分之一
		8	9	10	11	12	13	14					
		15	16	17	18	19	20	21					
		22	23	24	25	26	27	28					
		29	30	31	1	2	3	4					

月份	週次	星期						預定執行事項					
		日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處/教官室	實習處	輔導室/圖書館	進修部
四	9	5	6	7	8	9	10	11	1第一次課程會及自編教材會議 1公告四技個人申請篩選 第2學期公開觀課(9-12週) 2-3補清明節、兒童節 6-10第二次教學研究會暨研商採用109學年度第1學期教科書會議 9-10四技二專模擬考 15語文競賽(一、二年級) 18恆商盃 20-22作業抽查 27-28大學指考模擬考(E7) 30-5/6科技校院繁星登記就讀志願序	1導師會報 1第一次週記抽查 1週會-全民國防教育暨防制學生藥物濫用愛國歌曲演唱比賽(二年級) 8歌唱比賽預賽(班會) 8社團活動(三) 15週會-菸害防制暨衛生宣導 15週會-教職員工防治藥物濫用宣導 15教儲審查會 18-23全國中等學校運動會 22資源回收海報比賽 22週會-校園歌場比賽(決賽) 24-30班際排球賽、水上運動會報名 29週會-校園防恐講座	9第109-2梯次即測即評校外受理報名(止) 17實習場所安全衛生宣導海報比賽截止收件 20-24實習作業抽查	4/14-5/6科技繁星志願選填輔導 8優質化-芳療藝術工作坊 12-14第19期全國初階領袖培導導師研習 15班級讀書會 20校刊截稿、恆陽春暖第68期截稿 20-24學習與讀書策略量表解釋	1第一次課程會(與日校同) 2-3補清明節、兒童節 7導師會報(3) 6-10作業抽查(共同科目) 24週會(3)
	10	12	13	14	15	16	17	18					
	11	19	20	21	22	23	24	25					
	12	26	27	28	29	30	1	2					
五	13	3	4	5	6	7	8	9	2-3統一入學測驗 7-8第二次中考(1、2年級)及期末考(3年級) 7-13技優甄審繳交報名費及登錄資料 11大學個人申請公告錄取名單 12科技校院繁星錄取名單 13四技個人申請結果公告 14試辦學習區完全免試入學簡章 14學期三分之二 16-17國中教育會考 因應國中會考13與15課程對調 19三年級補考 19-28大學指定科目考試報名 20-21大學指考模擬考(E8) 20-26第三次教學研究會 21-27技優甄審網路報名 22-28四技二專甄選入學第一階段集體報名繳費 28技優甄審報名截止 5/31上傳課程學習成果作品及多元表現截止(高一)	6導師會報 6社團活動(四) 11班際排球賽開始 13三年級期末獎懲會議 15週會-環境教育 20社團活動(五) 20第二次週記抽查 20教儲審查會 20水上運動會 20國軍人才招募宣導(3年級) 21恆春分會-108學年校友會報 27團遊會及社團成果展 29-31屏東縣運暨公教聯合運動會	6實處科科學會送舊活動 7全國第拾第109-2梯次報名截止 15實處科辦理高一(實處+普高)多元學習參訪(預計) 21第109-2梯次即測即評開考 23商業類在校生檢定-門市服務(學科) 25觀光科十週年慶典暨專業展 29第4次實習工場安全檢查	5/7-6/24技優甄審志願選填輔導 11恆陽春暖第69期截稿 13四技二專甄選入學志願選填說明會 29展續結束	2-3統一入學測驗 5導師會報(4) 7-8第二次中考(1、2年級)及期末考(3年級) 11-15作業抽查(專業、實習、選配) 14學期三分之二 15三年級補考(1) 16-17國中會考(15進修部正堂上課) 19三年級補考(2) 29週會(4)暨畢業生歡送會
	14	10	11	12	13	14	15	16					
	15	17	18	19	20	21	22	23					
	16	24	25	26	27	28	29	30					
	17	31	1	2	3	4	5	6	3四技二專甄選入學篩選公告 3-11四技二專甄選入學第二階段報名 4第二次課程會及課程自評 4暑假(7月)重補修申請截止 11試辦學習區完全免試入學、技優甄審、實用技能學程報到 18技優甄審結果公告 20補行上課(補6/26) 23-24期末考(一、二年級) 25端午節 29期末校務會議(16:30) 30休業式	1導師會報 2畢業典禮 3週會 3高一社區打掃 10週會-資源回收講座 10一、二年級期末獎懲會議 17週會	22第5次實習工場安全檢查	1恆春工商青年第72期校刊出刊 8-12期末特推會 9認輔教師期末會議 15-19期末IEP 15-30期末圖書盤點	2畢業典禮 9導師會報(5) 11試辦學習區完全免試入學、技優甄審報到 20補行上課上課(週會5) 25端午節 26調整放假 23-24期末考(一、二年級) 29補救教學暨休業式
六	18	7	8	9	10	11	12	13					
	19	14	15	16	17	18	19	20					
	20	21	22	23	24	25	26	27					
	21	28	29	30	1	2	3	4	1-3指定科目考試 1四技二專甄選入學錄取名單公告			7/2-7第19期南二區初階領袖培	

■星期六、日 ■放假之紀念日、節日及補假 ■考試日期 ■開學日及休業日

國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 1 學期第 18 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
1	新課綱前導計畫	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	1/31	B
			108-1 素養培育·教學創新	推動核心素養的教學設計 4 場	51,207	37,187 72.62%		
			108-2 自主增廣·彈性學習	試行高二彈性學習時間開設 6 領域 專業社群研習 8 場	100,133	91,529 91.41%		
			108-3 全面探究·多元選修	實行教師社群共備課程 9 場 發展實作型教學 2 場、統整探究型教學 1 場	206,963	168,072 81.21%		
			108-4 成果共享·跨域交流	跨域跨校成果交流 3 場	18,138	5,830 32.14%		
			108-5 完備多元·評鑑教學	建立選課輔導機制、實行課程發展計畫及自我評鑑	16,750	4,261 25.44%		
			總計		393,191	306,879 78.05%		
2	體育館修繕及設備擴充	總務處	1. 本案申請計畫經費為 670 萬元，體育署已於 10 月 5 日來函核定經費為 670 萬元整。 2. 已於 8 月 30 日完成規劃設計。 3. 10 月 16 日進行預算書圖審查。 4. 已於 11 月 19 日工程決標。 5. 將於 11 月 28 日召開開工前協調會議，12 月份開始施工。					B

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議								
3	第十九期南二區初階領培營	圖書館	1. 第十八期第一次與第二次作業成績統整中，第三次成績預計與志工時數統一於10/20前回收。 2. 各區參加人數定案為80人次，輔導老師與辦理天數尚待決議，可能方案為減到10人(8人一組，每組一位輔導老師。) 3. 預計於11/17(日)辦理檢討會。 4. 預計12/2(一)辦理中階審查會議。					B								
4	109 年度教師赴公民營研習	實習處	<table border="1" data-bbox="607 555 1877 651"> <thead> <tr> <th data-bbox="607 555 949 603">核定總金額</th> <th data-bbox="949 555 1292 603">執行金額</th> <th data-bbox="1292 555 1576 603">本週執行率</th> <th data-bbox="1576 555 1877 603">上週執行率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="607 603 949 651">250,000</td> <td data-bbox="949 603 1292 651">156,464</td> <td data-bbox="1292 603 1576 651">62.59%</td> <td data-bbox="1576 603 1877 651">0%</td> </tr> </tbody> </table> 1. 109 年度寒假公民營核定金額 250,000 元，研習活動辦理日期：109/1/18~1/21，經費執行期程：109/1/1~109/12/31。				核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率	250,000	156,464	62.59%	0%	109/12/31	B
核定總金額	執行金額	本週執行率	上週執行率													
250,000	156,464	62.59%	0%													

國立恆春高級工商職業學校 108 學年度第 1 學期第 18 次  
行政會報簽到表

時 間	109 年 1 月 7 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書	吳明德	吳明德
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	張淑惠	張淑惠
總務處	主 任	吳佳韻	吳佳韻
實習處	主 任	李依屏	李依屏
輔導室	主 任	林煜翔	林煜翔
圖書館	主 任	鄭怡婷	鄭怡婷
進修部	主 任	蔡僑宗	蔡僑宗
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	潘東益	潘東益
主計室	主 任	蔡明學	蔡明學