

111 學年度第 1 學期 第 15 次行政會報紀錄



中華民國 111 年 11 月 29 日

國立恆春高級工商職業學校

111 學年度第 1 學期第 15 次行政會報紀錄

時間：111 年 11 月 29 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：教務處郭主任姿伶、學務處李主任依屏、總務處鄭主任景庭、實習處李主任純琇(組長林思岑代)、輔導室林主任常青(請假)、圖書館主任林建輝(請假)、進修部張主任燕萍、黃主任教官華軍、人事室陳主任淑姿、主計室黃主任靜慧(助理員何佳靜代)

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：時值年終，資本門預算都已辦理完成，各處室經常門如有尚未請購事項，請務必於這二天完成請購作業，俾利核銷。

貳、工作報告

一、教務處

(一) 11/28(一)、11/29(二)為本校第二次期中考。

(二) 11/29(二)下午1點召開112學年度試辦學習區完全免試入學以群招生學校課程規劃諮詢輔導會議。

(三) 屏東考區112年教育會考，本校循往例設置小閘場及考場，預估本校考場有380人應考(111年399人應考)，需要準備11+1(特殊)間試場。

主席裁示：

本日(11/29)召開完免群招生課程規劃諮詢輔導會議，群招生是在大家共識下所做的結果，為維護師長教師的權益，及從長遠方向去規劃，請各科要建立科特色，把自己的專業打響，在少子化衝擊下，以每年招生 200 名新生為目標，努力把恆春半島的學生留下來就讀本校。

二、學務處

- (一) 11/29 (二) 16:10至17:00於圖書館地下室召開校慶運動會裁判會議。
- (二) 11/30 (三) 14:00進行運動會合格賽
- (三) 11/30(三)上午7:30召開導師會報。
- (四) 11/30 (三) 大手牽小手職場參訪-統一渡假村
- (五) 11/30 (三) 週會-學習歷程檔案與分享
- (六) 放寬戴口罩等防

12月1日起

放寬戴口罩等防疫措施

調整現行防疫措施如下

- **室外空間、室外場所，取消應全程佩戴口罩之規定。**
 - 歲末／跨年大型室外活動之口罩規定，將視近期疫情變化，另行研擬。
- **外出於室內空間、室內場所(包括車廂、船舶、航空器等運具之內部空間)，維持應全程戴口罩，但符合例外情形者，得免戴口罩。**
- **符合以下例外情形者，於室內得免戴口罩：**
 - 從事運動、唱歌、拍攝個人／團體照時
 - 自行開車，車內均為同住家人，或無同車者時
 - 直播、錄影、主持、報導、致詞、演講、講課等談話性質工作或活動之正式拍攝或進行時
 - 於溫／冷泉、烤箱、水療設施、三溫暖、蒸氣室、水域活動等易使口罩潮濕之場合
 - 外出有飲食需求，得免戴口罩
 - 於指揮中心或主管機關指定之室內場所或活動，如符合指揮中心或主管機關之相關防疫措施，得暫時脫下口罩
- **餐飲場所：取消宴席不得逐桌敬酒敬茶之規定**

上述場合得免戴口罩，如本身有相關症狀或與不特定對象無法保持社交距離時，仍應戴口罩。

① 指揮中心提醒，體質敏感、有慢性病或發燒、呼吸道症狀的民眾，於人潮較密集區，仍建議戴口罩

2022/11/28

中央流行疫情指揮中心

主席裁示：

- 一、邇來學務處都在為校慶及運動會各項活動忙碌，惟本項活動係全校性活動，需要各處室一起共同參與配合，諸如校園安全及裁判都需要同仁一起協力合作，請大家共同努力完成這項學生喜歡的活動。
- 二、12月1日起防疫調整現行防疫措施，本校依據指揮中心及教育部的函示指引規定執行，本於自我健康管理保護自己，在教室內還是請學生把口罩戴好。

三、總務處

校園咖啡廳屋頂防水工程已於上星期完成，不影響特教綜職班實習課程。

主席裁示：

謝謝總務在人力吃緊之際完成咖啡廳屋頂防水工程，讓咖啡廳環境不受雨天影響更加舒適，除特教班課程外，亦歡迎有教學需求老師都能善用空間充裕教學資源。

四、實習處

(一) 112年度青年教育就業儲蓄方案從11/30開始至1/4止利用班會課時間由就業組長入班（三年級）進行宣導。

(二) 111學年度全國高級中等學校商業類學生技藝競賽於11/29~12/1在三重商工舉行，有中餐、餐服、烘焙、商業簡報、文書等五職種參賽。

主席裁示：

一、青年教育就業儲蓄方案，請就業組多利用各種管道宣導讓學生周知。

二、商業類學生技藝競賽感謝指導老師與參賽學生一直以來的認真努力訓練，期待今年度成績能延續往年般亦能獲得佳績。

五、人事室

(一) 為配合國教署要求因應國立高級中等以下學校雲端差勤系統功能優化及資通安全維護，差勤系統帳號調整，於本年另國教署為使國立高級中等以下學校雲端差勤系統功能運作順利及資通安全維護，差勤系統自本年(111)12月3日(星期六)至同年12月4日(星期日)停止服務，俾利進行系統功能擴增及優化更新，並於同年12月5日(星期一)正式啟用。

本校同仁原登入差勤系統之帳號為身分證字號(R1****6254)，新帳號為本校代號(HCVSP+亂碼)。人事室本週將列

印新帳號給每位教職員。

(二) 申請防疫加班費，各處室10-11月防疫加班資料請於12月5日前送人事室辦理。

主席裁示：

員工差勤系統帳號請轉知同仁周知，並將相關訊息上傳學校網站讓同仁知悉。

參、提案討論

案由一：訂定「111學年度電子科資訊科飛行機器人專題研究競賽要點」。

提案單位：實習處

說明：依據「優質化111-B3加強學生多元展能」子計畫訂定獎學金要點。

決議：照案通過。

肆、臨時動議：無

伍、主席裁(指)示事項：

- 一、又值歲末，經常門經費將於本週請購完畢，請各處室追蹤請購單，儘速完成核銷程序。
- 二、明年度國中會考設置小圍場之監視器材，請總務處先行規劃校園有設置需求地點，俾便圍場結束後裝設，以強化校園安全。
- 三、最近校園加裝照明設備，於停車場、體育館及垃圾場裝設照明，請各處申請計畫施工時，要至現場檢視設置地點是否合宜，避免發生因不合適，要重新拆裝設置情事。
- 四、B棟宿舍最近有同仁發現毒蛇出沒，請住宿同仁於樓梯及圍牆灑些石灰粉，防止毒蛇進入，維護大家安全。

陸、散會(9時50分)

國立恆春高級工商職業學校
111 學年度電子科資訊科飛行機器人專題研究競賽要點

111年11月29日行政會報修正通過

- 一、 目的：
 - (一) 鼓勵電子科資訊科學生重視專業技能與技術。
 - (二) 提高校外競賽獲獎率。
 - (三) 提供學生努力目標，進而加深對自己科系與產業認同。
- 二、 對象：電子科、資訊科學生。
- 三、 電子科與資訊科本學期擬參加校外競賽種類：2022 台灣飛行機器人大賽。
- 四、 競賽方式：依照 2022 台灣飛行機器人大賽任務需求，設計飛行機器人專題。
- 五、 命題範圍：依照校外競賽任務內容，撰寫創作說明書，並上台發表，發表可用簡報、模型與作品。每人可繳交兩件以上作品，分別計分，以作品計分，每人可重複得獎。
- 六、 評判標準：依照實用性、可行性、排版與說明表現，由電子與資訊科競賽評判委員評分。
- 七、 獎勵：
 - 第一名：頒發獎狀、記嘉獎二次、獎金 1,600 元。
 - 第二名：頒發獎狀、記嘉獎二次、獎金 1,200 元。
 - 第三名：頒發獎狀、記嘉獎二次、獎金 1,000 元。
 - 優勝：取 2 名，頒發獎狀、記嘉獎乙次、獎金 700 元。
 - 佳作：取 4 名，頒發獎狀、記嘉獎乙次、獎金 300 元。
- 八、 競賽設備材料及工具：
 - (一) 設備：場地電腦與簡報投影機等設備由電子科資訊科準備。
 - (二) 材料：電子材料由電子科資訊科實習材料供應。
 - (三) 獎勵金由「優質化 111-B3 加強學生多元展能」子計畫提供。
- 九、 本要點經行政會報修正通過，陳請校長核可公佈實施，修正時亦同。

國立恆春高級工商職業學校 111 學年度第 1 學期第 15 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行	12/31	B
			111-1(A1) 落實學校課程發展 111-A1-1 推動跨科目/領域/專業群科課程 CNC 創意生活教師工作坊(111-1; 10/13、10/14) 111-A1-2 發展契合產業需求課程 電子科與資訊科：電路設計實務(11/16)、飛行機器人設計共備講座(11/09)。電機科：特殊電機初階共備研習(11/30)。 111-A1-3 辦理課程成果發表與分享 校慶特色成果展(111-1; 12/7、12/8、12/9)，自主學習、彈性課程成果分享會(1/4 屏二區/潮州高中) 111-A1-4 實行課程發展與自我評鑑機制 選課及輔導諮詢機制、課程自我評鑑機制	158,000	139,377 81.00%		
			111-2(A2) 推動創新多元教學 111-A2-1 推動素養導向教學 半島走讀(11/09)、恆春風物(10/30) 111-A2-2 發展統整探究教學 社會科：地理探究與實作(10/07)；自然科：自然科探究與實作課程；餐飲科：展覽會場布置實務(10/26、10/28、11/25、12/21、12/23) 111-A2-3 推動數位化教學 資處科：網路行銷實務(10/05、10/19、會計資訊系統實務(11/1) 111-A2-4 規劃學習歷程檔案製作 學生學習歷程檔案製作技巧講座(11/30)、自主學習申請、自主學習成果發表(1/4 屏二區/潮州高中) 111-A2-5 推動國際教育 跟著郵輪看世界(10/12)	173,000	140,167 81.02%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				111-A2-6推動安全教育 教師水域、水域安全教案示例及公開授課(11/29) 全民國防教育課程災害防範教案示例及公開授課(9/20地震避難 防災)、班會活動規劃交通安全				
			111-3(A3) 深化教師 教學專業	111-A3-1辦理課程領導及教學精進研習 資處科：創客工具雷雕實務(11/21)、創客工具 CNC實務 (12/21)、創客工具 3D列印實務(10/14)、繡創新意(11/18)； 餐飲科：創意節慶伴手禮(10/12)、茶道藝術研習(11/09)；國 文科：寫作引導(12/5) 111-A3-2活化教師專業社群 半島今昔(11/29)、課程活動設計與學習歷程檔案規劃分享、新課 綱多元選修課程設計規畫 111-A3-3推動教師公開觀課活動 規劃公開觀課實施，教學觀察前議課、公開觀課及課後回饋會 談(9~12週公開授課)	152,000	134,071 88.20%		
			111-4(B1) 導引適性 就近入學	111-B1-1辦理國中師生職涯探索體驗課程 恆春(10/13)、牡丹(12/1)、獅子(11/23)學生職涯探索體驗。 111-B1-2核發新生入學成績優秀獎學金 優秀入學獎學金	155,000	104,411 67.36%		
			111-5(B3) 加強學生 多元展能	111-B3-1 推動專精實務課程強化專題製作能力 創意專題製作技巧講座(10/18)、飛行機器人專題研究課程 (9/21~11/30)、各科專題實作成果分享 111-B3-2 精進產業技能實務 餐飲科：葡萄酒侍酒師(10/20)、中餐進階(9/28)、餐服精進 (10/15) 資處科：產業進路分析講座-門市服務經營實務(12/14)；觀光 科：咖啡拉花進階研習(10/25) 電機科：工控整合研習(11/9)	239,000	184,860 77.35%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				111-B3-3 辦理技藝能競賽 職科科內技藝競賽；餐飲專業競賽培訓；資處科：商技賽商業簡報(10/21、10/25)、商技賽會計資訊進階講座(11/7)				
			111-6(B4) 形塑人文 藝術素養	111-B4-1 提升美感涵養 生活設計美學研習(10/12、11/16) 111-B4-2 推動音樂及藝文陶冶 管樂培訓營(11/17、11/18、11/21、12/1、12/2、12/5) 111-B4-3 推廣閱讀及優化學習 推動閱讀心得寫作、小論文寫作(11/15、11/22、11/23)，圖書志工培訓研習(11/10、11/17)	86,000	72,532 84.34%		
			總計		963,000	775,418 80.52%		
2	實務增能計畫執行進度	實習處	項目	核定金額	執行金額	執行率	112/28	B
			遴聘業界專家協同教學	127,113	126,903	99.83%		
			學生職場參觀及校外實習計畫 ● 觀光科(11/9 英迪格酒店) ● 餐飲科(11/1 萬豪酒店) ● 電機科(10/17 飛統自動化實業有限公司)已完成 ● 電子科(12/5 光鋹科技)	87,416	70,125	80.22%		
			提升學生實習實作能力計畫	235,200	198,226	84.28%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議																																																																																																																																	
3	110 年度學校游泳池整修護	學務處 體育組	<p>1. 體育署 110 年 7 月 7 日來文核定金額 750 萬，7 月 14 日掣據請領第一期工程款 450 萬，已於 8 月 12 日寄送修正計畫書。</p> <p>2. 本案應於 110 年 12 月 31 日前完成工程招標及簽約作業，如未完成，得撤銷本補助案件。</p> <p>3. 110.10.1 (五) 召開第一次工程管控會議</p> <p>4. 110.10.27 (三) 召開第二次工程管控會議</p> <p>5. 110.11.4 (四) 16:20 完成設計監造招標工作</p> <p>6. 110.11.19 來文同意游泳池整修維修案申請工程展延於 111/3/31 完成工程招標簽約及發包。</p> <p>7. 111.2.17 (四) 10:00 設計圖書審會議。</p> <p>8. 111.3.16 (三) 14:00 第二次設計圖書審會議</p> <p>9. 111.5.10 (二) 設計圖審核回覆，細部修改，無須複審。</p> <p>10. 6/28 完成工程開標。</p> <p>11. 7/11 工程開工</p> <p>12. 甘特圖</p> <table border="1" data-bbox="584 991 2018 1391"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2">項目 \ 月份</th> <th colspan="5">110 年</th> <th colspan="12">111 年</th> </tr> <tr> <th>8</th> <th>9</th> <th>10</th> <th>11</th> <th>12</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th>9</th> <th>10</th> <th>11</th> <th>12</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">1. 討論整修工程規劃</td> <td>預計</td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>實際</td> <td></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2. 整修工程規劃設計</td> <td>預計</td> <td></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>實際</td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. 工程設計監</td> <td>預計</td> <td></td> <td></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td style="background-color: #cccccc;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	項目 \ 月份		110 年					111 年												8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1. 討論整修工程規劃	預計																		實際																		2. 整修工程規劃設計	預計																		實際																		3. 工程設計監	預計																		111/12/31	B
項目 \ 月份		110 年					111 年																																																																																																																															
		8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																																																																				
1. 討論整修工程規劃	預計																																																																																																																																					
	實際																																																																																																																																					
2. 整修工程規劃設計	預計																																																																																																																																					
	實際																																																																																																																																					
3. 工程設計監	預計																																																																																																																																					

編號	決議事項	主辦單位	執行情形																		結報日期	管考建議										
			造招標	實際																												
			4. 工程招標簽約及發包	預計																												
			實際																													
			5. 整修工程施工	預計																												
			實際																													
			6. 工程完工及驗收	預計																												
			實際																													
			7. 支付款項及成果結報	預計																												
			實際																													
4	補助偏遠地區及非山非市學校通學交通費實施計畫	生輔組	<p>1. 110 學年度已進行結報工作。</p> <p>2. 111 學年度，於 8/4 完成招標工作，招標金額 5,934,060 元。</p> <p>3. 執行狀況</p> <table border="1" data-bbox="676 880 1496 1005"> <thead> <tr> <th>執行月份</th> <th>執行金額</th> <th>執行率</th> <th>餘額</th> <th>備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10 月</td> <td>1,288,710</td> <td>20.47%</td> <td>5,007,690</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>																		執行月份	執行金額	執行率	餘額	備註	10 月	1,288,710	20.47%	5,007,690		112/8/31	B
執行月份	執行金額	執行率	餘額	備註																												
10 月	1,288,710	20.47%	5,007,690																													
5	補助山地、偏遠及離島地區經濟弱勢學生午餐費	衛生組	<p>1. 國教署 110 年 12 月 28 日臺教國署學字第 1100172578 號核定補助 2,340,000 元。</p> <p>2. 計畫期程 111 年 1 月 1 日至 111 年 12 月 31 日止。</p> <p>3. 110-2 學期，執行率為 34.99%。</p> <p>4. 111 學年度，預計於 8/24 進行團膳開標作業。</p> <p>5. 執行狀況：</p> <table border="1" data-bbox="676 1217 1809 1342"> <thead> <tr> <th>執行月份</th> <th>執行金額</th> <th>執行率</th> <th>餘額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10 月</td> <td>976,815</td> <td>41.74%</td> <td>1,363,185</td> </tr> </tbody> </table>																		執行月份	執行金額	執行率	餘額	10 月	976,815	41.74%	1,363,185	112/2/28	B		
執行月份	執行金額	執行率	餘額																													
10 月	976,815	41.74%	1,363,185																													

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議								
6	大手牽小手-我國高中生與大專校院外籍生交流計畫	訓育組	1. 國教署 111 年 2 月 7 日臺教國署高字 1110012930 號核定 150,000 元。 2. 計畫期程自核定日起至 111 年 12 月 10 日止。 3. 計畫結餘款全數繳回。 4. 11/20：配合文藻外語大學參訪新住民市集。 5. 11/21、11/22 觀光科辦理餐旅英文與會話、世界旅遊行家與外籍生合作之課程規劃。 6. 11/30 (三) 參訪統一渡假村 7. 執行狀況： <table border="1" data-bbox="678 592 1809 730"> <thead> <tr> <th data-bbox="678 592 960 651">執行月份</th> <th data-bbox="960 592 1243 651">執行金額</th> <th data-bbox="1243 592 1525 651">執行率</th> <th data-bbox="1525 592 1809 651">餘額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="678 651 960 730">11 月</td> <td data-bbox="960 651 1243 730">99,428</td> <td data-bbox="1243 651 1525 730">66.29%</td> <td data-bbox="1525 651 1809 730">50,572</td> </tr> </tbody> </table>	執行月份	執行金額	執行率	餘額	11 月	99,428	66.29%	50,572	112/2/10	B
執行月份	執行金額	執行率	餘額										
11 月	99,428	66.29%	50,572										
7	建置學生郵局或第一銀行帳戶資料	總務處	1. 至 11 月 14 日止，已繳回帳號人數 (一、二、三年級) 共 396(繳回)/541(全校)，達成率為 73%。 2. 一年級學生共 172 人，繳交帳戶人數為 92 人，未繳 80 人，達成率為 53%。 3. 二年級共 187 人，繳交帳戶人數為 144 人，未交 43 人，達成率 78%。 4. 二年級共 182 人，繳交帳戶人數為 160 人，未交 22 人，達成率 88%。 5. 新生帳戶部分，己用 google 表單放在學校最新消息請其提供影本檔案，或開學拿帳戶紙本交至出納組皆可。	12/31	B								

編號	決議事項	主辦單位	執行情形																		結報日期	管考建議																			
			電子一甲	電子二甲	電子三甲	資訊一甲	資訊二甲	資訊三甲	電機一甲	電機二甲	電機三甲	餐管一甲	餐管二甲	餐管三甲	觀光一甲	觀光二甲	觀光三甲	觀光二乙	觀光三乙	資處一甲			資處二甲	資處三甲																	
			10/23	20/23	11/12	8/13	2/5	7/10	13/26	19/27	18/19	21/40	20/24	27/29	16/21	20/21	20/20	13/21	16/17	7/18	17/21	21/30																			
			普高一甲	普高二甲	普高三甲	餐技一甲	餐技二甲	餐技三甲	綜職二甲	綜職三甲																															
			9/11	7/16	13/18	8/20	22/24	22/22	4/5	5/5																															
8	111-1 完全免試計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)														經常門核定	經常門執行	12/31	B																					
			A1-1 共組培力團隊		教師職涯體驗研習及區域課程研習--半島海洋共學教師研習(兩場次) 日期時間：111/10/13 對象：國中、國小、高中教師及社區人士等 人數：各約 20 人										26,448	21,961 83.03%																									
			A2-3 推動社團活動		111-1 恆春國中及車城國中機器人社團及競賽加強課程(4次*2節=8節) 參加 12/17「AERC2022 亞洲機器人運動競技大賽」										50,892	50,635 99.50%																									
			A2-4 推動多元營隊		餐管科假日營隊(中秋節禮盒) 日期：111.9.3(六) 時間：上午9點-下午1點 對象：學區內國中生 人數：約 30 人										27,200	23,813 87.55%																									

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			B1-1 支援協同教學	支援恆春國中及車城國中(暫定)協同授課共 36 節。 (1)111/10/31-11/4 支援車城國中協同授課(7、8 年級)。 (2)111/11/7-11 支援恆春國中協同授課(9 年級)。	57,381	55,638 96.96%		
			B2-1 辦理職涯試探	111/12/7 牡丹國中職涯試探體驗 2 節*14 組=28 節	89,095	27,657 31.04%		
			B2-4 適性入學宣導	1. 支援鄰近 5 所國中升學博覽會及適性入學宣導活動 (111/12/10 技職教育博覽會) 2. 完免入學獎學金(19 人次)-第一次段考後申請審核， 通過後於 11 月底前頒發。	247,979	243,998 98.39%		
			B3-2 提供資源共享	1. 舉辦計劃相關講座 2 次*2 節(111/10/5 設計美學「種子樹創作研習」) 2. 舉辦計劃相關課程共 10 節(111/9/14 圖書館小志工培訓) 3. 12 月配合校慶週辦理社區藝文聯展	50,944	44,821 87.98%		
			總計		549,939	468,299 85.15%		
9	自主學習空間	訓育組	1. 國教署 111 年 11 月 17 日來文核定金額 170 萬。 2. 計畫期程核定日起至 112 年 3 月 31 日					

經費來源	項目	處室	數量	單價(千元)	總價(千元)	簽陳	請購單	招標	決標	驗收	付款
優質化	桌上型 CNC 雕銑機	資處科	1	99	99	9/13	9/19	--	--	V	V
	競速飛行機器人	電子科	1	60	60	9/16	10/20	--	--	V	V
	伺服馬達與驅動器	電機科	1	25	25	9/28	10/4	--	--	V	V
	3D 光固化列表機	資處科	1	70	70	9/20	9/21	--	--	V	V
	電腦刺繡縫紉機	資處科	1	90	90	9/7	9/14	--	--	V	V
	四尺立式冷藏冰箱	餐飲科	1	68	68	9/13	9/16	--	--	V	V

國立恆春高級工商職業學校 111 學年度第 1 學期第 15 次
行政會報簽到表

時 間	111 年 11 月 29 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書		
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	李依屏	李依屏
總務處	主 任	鄭景庭	鄭景庭
實習處	主 任	李純琇	林思岑(代)
輔導室	主 任	林長青	請假
圖書館	主 任	林建輝	請假
進修部	主 任	張燕萍	張燕萍
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	陳淑姿	陳淑姿
主計室	主 任	黃靜慧	何佳韻代