

112 學年度第 1 學期 第 4 次行政會報紀錄



中華民國 112 年 9 月 5 日

國立恆春高級工商職業學校

112 學年度第 1 學期第 4 次行政會報紀錄

時間：112 年 9 月 5 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：教務處郭主任姿伶、學務處李主任依屏、總務處鄭主任景庭、
實習處吳主任佳韻、輔導室王主任乃尹、圖書館李主任純琇、
進修部張主任燕萍、黃主任教官華軍、人事室陳主任淑姿(組員
王香雅代)、主計室黃主任靜慧

壹、列管案件執行情形報告：

主席裁示：

- 一、學期剛開始，請各處室訂定各項計畫執行辦理時間，俾利計畫順利推動。
- 二、優質化之資本門採購項目：A1-1 桌上型旋轉軸數位雕刻機、A3-1 燙金機、A3-1 3D 列印機，係屬相同類型採購，請辦理合併採購，業務單位儘速簽核辦理採購事宜。

貳、工作報告：

一、教務處

- (一) 教務會議延至今日放學召開。
- (二) 今明兩天，普高三甲學測模擬考。
- (三) 9/6-9/12 進行重補修申請。
- (四) 9/7-9/8 辦理復學生說明會。
- (五) 本學期支援各國中師資的資料如下：

國中	課程	節數	時間	支援授課教師
恆春國中	機器人研究社	1	星期五 13:20 至 14:05	林維寬老師
	創意調飲社			林郁芬老師、 洪翊勝老師

	文書編輯社			李依屏老師
滿州國中	資訊科技	4	星期四 9:25 至 13:55	陳孟志老師
牡丹國中	資訊科技	3	星期五 13:25 至 16:00	林玉貞老師

主席裁示：

- 一、教務會議因昨日颱風停班停課改至本日放學舉行，請所有師長準時與會。
- 二、本日普高三甲學測模擬考，請各處室勿於奇數節下課進行廣播，避免干擾學生考試。
- 三、謝謝本學期至國中端支援社團及課程教學師長，由於大家願意承擔與付出，讓國中端的師生有機會瞭解本校老師的專業能力，未來選擇本校就讀。

四、學務處

明日(9/6)召開導師會報，週會時間辦理海洋環境教育宣導。

主席裁示：

導師會報請各處室主管出席，週會環境教育課程依規定全校教職員工生均要參加。

五、總務處

請師長同仁至本校網站填報 112 學年度教職員汽機車登記表。

主席裁示：

請同仁配合上網填寫汽機車資料，以確實掌握進出校園之車輛，維護師生安全。

六、實習處

今年高三校外教學參訪與本校第三梯次學科辦理日期11/08衝突，就業組已於9/1通知相關單位及全校師生其資訊更新：本校第三梯次即測即評日期調整如下：

報名日期：09/13（三）-9/21（四）

學科日期：11/15（三）。

主席裁示：

謝謝實習處調整即測即評學科考試日期，讓學生能在參加校外教學參訪及技能檢定考試同時都可兼顧。

七、圖書館

9/4-9/8 借用國文課辦理新生圖書館利用教育，共計 9 節課。

主席裁示：

謝謝圖書館運用館方空間辦理圖書推廣教育活動。

八、進修部

進觀一甲學生兩位因工作因素，開學至今未到校，經聯繫，無就讀意願，新生數減為 14 人。

主席裁示：

考量進修部學生就學穩定度較低，就學意願難以掌握，請師長多費心予以關心，積極主動連繫瞭解學生狀況，留住學生就學。

九、主計室

（一）截至目前為止計畫資本門部份須辦理招標者為-優質化

A1(資處科)及優質化 A1(資處科、電子科)，請儘快檢附簽陳及需求規格辦理相關事宜。

（二）立法院108.12.10已通過未來技術型高中教師不須符合每任教滿六年應至業界研習或研究半年的規定，且本校國內旅費已不敷支應例行業務、學生比賽等，故統整附近技職學校後，自113年起參與公民營研習教師一年只補助一次同一機構研習來回交通費一次(僅限本島)。

（三）因新學期人員更迭，且全國高級中等學校資料填報整合平臺及實名制管理系統，因目前秘書職位尚未補實，故仍由主計

室代管，上述系統須填報者有：

群科申報、資產申報、性平第 13.14 條調查統計表、推動性別平等教育實施情形、公務統計報表_暨大、公務統計報表、教育資源、學生事務資訊工作暨活動、生涯輔導、專任輔導教師、國立學校修繕工程、學校基本資料調查、設備填報、簡章宣導審核(未來會陸續增加)共 14 項，有填報上述網站需求的處室，請連繫承辦人，於 9/15 前至主計室申請開通帳密，並請自行上網測試成功。

- (四) 因本室目前人員短缺，份內業務已焦頭爛額，若各處室新進人員有業務上疑惑，請先以處室內資深人員就近協助幫忙，若無法解決再歡迎來主計室尋求幫助。

主席裁示：

- 一、鑒於本校地處偏遠，出差旅費支出較多，經參卓鄰近屏東縣學校一致性作法，自 113 年起參與公民營研習教師一年只補助一次同一機構研習來回交通費一次(僅限本島)，並請人事室同步修訂本校教職員工及學生出差費支給要點中備註欄加註公民營研習請領規定。
- 二、請各處室有業務需填報全國高級中等學校資料填報整合平臺網站者，承辦人應於 9 月 15 日前至主計室申請開通帳密，並請自行上網測試。
- 三、各處室新進人員於業務上還不熟悉需要協助，請同仁就近給予協助解決，再無法解決者再至主計室尋求幫助。

參、臨時動議：無

肆、提案討論

案由一：本校 112 學年度第 1 學期處室行政協辦教師減授鐘點案。

提案單位：教務處

說明：

- 一、提報黃泊修老師、鄭惠芳老師擔任校長室(秘書室)協行減授3、2節鐘點，王凱英老師擔任教務處協行減授6節鐘點，胡雅華老師、陳儀芬老師擔任學務處行政協辦教師各減授2節鐘點。
- 二、因應群招生設置召集人，一校不限一人，建議資訊科主任許斐菁主任、電子科林維寬主任及實驗研究組鄭怡婷組長各減授1節，教學組長無法重複減授。
- 三、因承辦「推動中小學數位學習精進方案」，教師鐘點費補助，依相關規定「本校為25班以上，每週減課3節」辦理，該經費補助至112/12/31。建議設備組潘文龍組長減授3節，教學組長無法重複減授。
- 四、各處室行政協辦教師統計表如附件。

決議：照案通過。

伍、主席裁(指)示事項：

- 一、請總務處學校財產管理技士將財產管理盤點作業，以週為規劃安排本年度尚未盤點處室，以利後續業務早日完成。
- 二、請教官室協助校門口上學及放學交通安全，讓學生及交通車進出校園路口有人引導安全進出，三位校安人員有不同任務，就路口引導、學生服儀檢視，每個人各就其位，達到人力預設目標。
- 三、本學期每週二升旗典禮，每個月4個星期升旗典禮執行官由主任教官及生輔組長各擔任2次，如有第5週由學安人員豪巖負責，大家互相支援協助並請主教傳承專業經驗。
- 四、因應颱風連日降雨，校園環境中積水容器增加，請各處室確實落實各項設備設施之環境管理，做好校園病媒蚊孳生源清

除工作，預防登革熱流行疫情發生。

五、請教官室調查統計 11 月 2 日二年級學生實彈射擊體驗活動參加人數，俾利教學組安排未參加學生課程進行。

六、請實習處規劃參加全國技藝競賽學生服裝及授旗事宜，另有關各職種選手訓練作業請上簽陳，俾憑作為指導教師加班補修之依據。

七、近日颱風連續下雨，校園樹枝落葉請將其打掃後集中一處，請衛生組函文恆春鎮公所清潔隊載走，維護校園環境整齊清潔。

陸、散會(10 時 10 分)

國立恆春工商 112 學年度第 1 學期處室行政協辦教師減授鐘點表

處室名稱	人員姓名	身分別	處室預定行政協辦事項	建議減授時數	建議職稱
校長室 秘書室	黃泊修	導師	資安相關業務	3 節	教師兼 行政協 辦教師
校長室 秘書室	鄭惠芳	代理教 師	內控相關業務	2 節	教師兼 行政協 辦教師
教務處	王凱英	代理教 師	1. 教務處相關計畫 2. 一般科目辦理計畫協助簽辦 3. 全校教師公開授課資料彙整	6 節	教師兼 行政協 辦教師
學務處	胡雅華	代理教 師	衛生組： (1)每日班級打掃評分統計。 (2)食材登錄：與廠商確認安全 性及填表確認。 (3)團膳相關資料填報。	2 節	教師兼 行政協 辦教師
學務處	陳儀芬	代理教 師	訓育組： (1) 社團活動：學生選社、社 團活動進行、社團教師聘 任、活動成果發表。 (2) 樂隊樂器管理等。	2 節	教師兼 行政協 辦教師
教務處	鄭怡婷	實驗研 究組組 長	群招生召集人	1 節	略
實習處	許斐菁	資訊科 主任	群招生召集人	1 節	略
實習處	林維寬	電子科 主任	群招生召集人	1 節	略
教務處	潘文龍	設備組 組長	數位學習精進方案	3 節	略

國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第 1 學期第 4 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議	
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	1/31	B
			112-A1 落實學校課程發展	112-A1-1 推動跨科目/領域/專業群科課程 資處科：CNC 創意生活教師工作坊(未定) 112-A1-2 發展契合產業需求課程 電機科：可程式控制實習課程共備研習(未定) 112-A1-3 辦理課程成果發表與分享 自主學習、彈性課程成果分享會(未定) 112-A1-4 實行課程發展與自我評鑑機制 優質化輔導會議(未定)、選課及輔導諮詢機制(11月)、課程自我評鑑機制(11-12月)	49,000	0 0%		
			112-A2 推動創新多元教學	112-A2-1 推動素養導向教學 社會科：半島走讀(未定)、恆春風物(未定)、半島今昔-瓊麻歲月(跨觀光及地理)(未定) 112-A2-2 發展統整探究教學 自然科：自然科探究與實作課程(112-1學期) 社會科：地理探究與實作(未定) 社會科、觀光科(跨域)：導覽解說技巧(未定) 餐管科：餐飲小學堂(未定) 112-A2-3 資訊科技融入教學 資處科：網路行銷實務(未定) 112-A2-4 規劃學習歷程檔案製作 學生學習歷程檔案製作技巧講座(11/29) 112-A2-6 推動安全教育 學務處：教師水域安全教育增能研習(未定)	109,000	0 0%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			112-A3 深化教師 教學專業	112-A3-1辦理課程領導及教學精進研習 餐管科：創意節慶伴手禮(10月)、半島特色餐飲產業發展(11月) 觀光科：廟宇文化導覽解說(未定) 資處科：创客工具雷雕實務(未定)、创客工具CNC實務(未定)、燙金機實務運用(未定) 電子科：交換式DCPS技術與原理講座(未定)、電腦輔助製造應用(未定) 112-A3-2活化教師專業社群 恆春民謠歌地景詠風情(未定)、 數學科：新課綱多元選修課程設計規畫(未定) 112-A3-3推動教師公開觀課活動 規劃公開觀課實施(9月)；教學觀察前議課、公開觀課及課後回饋會談(10/23-11/17)	175,000	0 0%		
			112-4(B1) 導引適性 就近入學	112-B1-1辦理國中師生認識專業群科(國一、國二) 實習處 ：恆春半島鄰近國中生(11月) 技職博覽會暨職涯探索體驗(12月) 112-B1-3核發新生入學成績優秀獎學金(11月)	117,000	0 0%		
			112-5(B3) 加強學生 多元展能	112-B3-1 推動專精實務課程強化專題製作能力 資處科：創意專題製作技巧(未定) 資訊科：智慧機器人研究課程(未定) 112-B3-2 精進產業技能實務 餐飲科：餐服精進研習(9月)、中餐進階研習(10月)、果醬畫盤(11月) 電機科：線性電動機共備研習(未定) 112-B3-3 增進學生創新研發能力和創業輔導 觀光科：手沖咖啡(未定) 資處科：文創與行銷講座(未定)	162,000	0 0%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議											
			<p>112-B3-4 辦理技藝能競賽、專題實作 餐飲科：餐飲專業競賽培訓(9-12月) 資處科：商技賽商業簡報進階講座(未定)、商技賽會計資訊進階講座(未定) 各科科內技藝競賽：餐飲、資處、電子資訊(未定)</p>																
		112-6(B4) 形塑人文 藝術素養	<p>112-B4-1 提升人文和藝術涵養 圖書館：芳香精油與心靈情緒(未定) 112-B4-2 推動音樂及藝文陶冶 訓育組：熱音社培訓(未定) 圖書館：攝影講座(未定) 112-B4-3 推廣閱讀及優化學習 圖書館：圖書館志工培訓研習(未定)、英語繪本製作(未定) 112-B4-4 實務應用 校慶快報工作坊(12月)</p>	53,000	0%														
		總計		665,000	0%														
2	實務增能計畫執行進度	實習處	<table border="1"> <thead> <tr> <th>項目</th> <th>核定金額</th> <th>執行金額</th> <th>執行率</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>學生職場參觀及校外實習計畫</td> <td>98,367</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>提升學生實習實作能力計畫</td> <td>226,200</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	項目	核定金額	執行金額	執行率	學生職場參觀及校外實習計畫	98,367			提升學生實習實作能力計畫	226,200						
項目	核定金額	執行金額	執行率																
學生職場參觀及校外實習計畫	98,367																		
提升學生實習實作能力計畫	226,200																		
3	補助偏遠地區及非山非市學校通學交通費實施計畫	生輔組																	

編號	決議事項	主辦單位	執行情形	結報日期	管考建議																												
4	補助山地、偏遠及離島地區經濟弱勢學生午餐費	衛生組																															
5	112-1 完全免試計畫執行進度	教務處	<p>完免群招生資源挹注計畫(展延)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">子計畫名稱(主要內容)</th> <th>經常門核定</th> <th>經常門執行</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A2-1 發展群科活化教學</td> <td>1. 基礎電子講座 (2次*4節=8節) 2. 程式設計實習教材講座 (1次*4節=4節) 日期：6/14、6/21</td> <td>66,706</td> <td>54,268 81.35%</td> </tr> <tr> <td>A2-4 推動群科多元營隊</td> <td>1. 機器人體驗科技營 (4節) 2. app 程式設計科技營 (4節) 3. 光劍製作科技營 (8節) 日期：7/26 光劍製作科技營</td> <td>117,114</td> <td>40,360 34.46%</td> </tr> <tr> <td>B2-4 群科適性入學宣導</td> <td>合併完免群招生適性入學宣導 6場次 日期：3/17 恆春國中、3/30 車城國中、4/19 車城國中 獅子國中、4/21 恆春國中、4/22 滿州國中、4/27 牡丹國中</td> <td>123,233</td> <td>63,462 51.50%</td> </tr> <tr> <td>D1-1 強化精準試探</td> <td>1. 高一精準試探產業與多元進路講座 (2次*2節=4節) 2. 群科適性試探與實作體驗營 (3次*4節=12節) 3. 群招生精準試探諮詢輔導 1場次 日期：未定</td> <td>78,769</td> <td>0 0%</td> </tr> <tr> <td>D2-1 研擬分流機制</td> <td>1. 高二適性分流志願選填說明會與群科家長說明會 (共2場次) 2. 群招生適性分流諮詢輔導 1場次 日期：未定</td> <td>36,178</td> <td>0 0%</td> </tr> <tr> <td>總計</td> <td></td> <td>422,000</td> <td>29,142 6.91%</td> </tr> </tbody> </table>	子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	A2-1 發展群科活化教學	1. 基礎電子講座 (2次*4節=8節) 2. 程式設計實習教材講座 (1次*4節=4節) 日期：6/14、6/21	66,706	54,268 81.35%	A2-4 推動群科多元營隊	1. 機器人體驗科技營 (4節) 2. app 程式設計科技營 (4節) 3. 光劍製作科技營 (8節) 日期：7/26 光劍製作科技營	117,114	40,360 34.46%	B2-4 群科適性入學宣導	合併完免群招生適性入學宣導 6場次 日期：3/17 恆春國中、3/30 車城國中、4/19 車城國中 獅子國中、4/21 恆春國中、4/22 滿州國中、4/27 牡丹國中	123,233	63,462 51.50%	D1-1 強化精準試探	1. 高一精準試探產業與多元進路講座 (2次*2節=4節) 2. 群科適性試探與實作體驗營 (3次*4節=12節) 3. 群招生精準試探諮詢輔導 1場次 日期：未定	78,769	0 0%	D2-1 研擬分流機制	1. 高二適性分流志願選填說明會與群科家長說明會 (共2場次) 2. 群招生適性分流諮詢輔導 1場次 日期：未定	36,178	0 0%	總計		422,000	29,142 6.91%	11/30	B
子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行																														
A2-1 發展群科活化教學	1. 基礎電子講座 (2次*4節=8節) 2. 程式設計實習教材講座 (1次*4節=4節) 日期：6/14、6/21	66,706	54,268 81.35%																														
A2-4 推動群科多元營隊	1. 機器人體驗科技營 (4節) 2. app 程式設計科技營 (4節) 3. 光劍製作科技營 (8節) 日期：7/26 光劍製作科技營	117,114	40,360 34.46%																														
B2-4 群科適性入學宣導	合併完免群招生適性入學宣導 6場次 日期：3/17 恆春國中、3/30 車城國中、4/19 車城國中 獅子國中、4/21 恆春國中、4/22 滿州國中、4/27 牡丹國中	123,233	63,462 51.50%																														
D1-1 強化精準試探	1. 高一精準試探產業與多元進路講座 (2次*2節=4節) 2. 群科適性試探與實作體驗營 (3次*4節=12節) 3. 群招生精準試探諮詢輔導 1場次 日期：未定	78,769	0 0%																														
D2-1 研擬分流機制	1. 高二適性分流志願選填說明會與群科家長說明會 (共2場次) 2. 群招生適性分流諮詢輔導 1場次 日期：未定	36,178	0 0%																														
總計		422,000	29,142 6.91%																														

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議		
			子計畫名稱(主要內容)		經常門核定	經常門執行	1/31			
			A1-1 共組培力團隊	1. 六年一貫區域課程研習(社會科2場) 日期時間/對象/人數:	29,272	0 0%				
			A2-3 推動社團活動	1. 國中機器人社團及競賽加強課程(電子科資訊科8節) 日期時間/對象/人數:	55,913	0 0%				
			A2-4 推動多元營隊	1. 餐旅營隊(餐管科8節) 2. 日期時間/對象/人數:	20,278	0 0%				
			B1-1 支援協同教學	1. 支援鄰近國中協同授課共(洽教師入班36節) 日期時間/對象/人數	61,439	0 0%				
			B2-1 辦理職涯試探	1. 職涯試探體驗教室(牡丹8、恆春20、獅子8節到校) 日期時間/對象/人數	97,039	0 0%				
			B2-4 適性入學宣導	1. 支援屏東縣國中升學博覽會及適性入學宣導相關活動 2. 國高中生參加活動及競賽共同租車事宜 3. 發放完全免試入學獎學金	310,600	0 0%				
			B3-2 提供資源共享	1. 美學研習講座(圖書館2場次) 日期時間/對象/人數 2. 圖書及藝文推展活動	89,045	0 0%				
			D1-1 發展群科活化教學	1. 電子科資訊科基礎電子講座	50,269	0 0%				
			D1-2 推動群科多元營隊	1. 電子科資訊科多元營隊	66,894	0 0%				
			D3-1 強化精準試探	1. 電子科資訊科參訪及講座	53,604	0 0%				

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			總計		834,353	0%		
6	112 學年度上學期國防培育班招生作業費申請	教官室						

經費來源	項目	處室	數量	單價(千元)	總價(千元)	簽陳	請購單	招標	決標	驗收	付款
112-1 優質化 285 仟元 (執行至 112.12.31)	A1-1 桌上型旋轉軸數位雕刻機	資處科	1	95	95						
	A2-2 壓麵機	餐管科	2	20	40						
	A3-1 燙金機	資處科	1	50	50						
	A3-1 3D 列印機	資訊科	1	80	80						
	B4 書籍	圖書館	1	20	20						
112 學生學習歷程檔案計畫	多功能色彩印表機	電機科	1	26	26	08/17	08/23	無	無		

國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第 1 學期第 4 次
行政會報簽到表

時 間	112 年 9 月 5 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書		
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	李依屏	李依屏
總務處	主 任	鄭景庭	鄭景庭
實習處	主 任	吳佳韻	吳佳韻
輔導室	主 任	王乃尹	王乃尹
圖書館	主 任	李純琇	李純琇
進修部	主 任	張燕萍	張燕萍
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	陳淑姿	王香雅代
主計室	主 任	黃靜慧	黃靜慧