

112 學年度第 1 學期 第 2 次行政會報紀錄



中華民國 112 年 8 月 22 日

國立恆春高級工商職業學校

112 學年度第 1 學期第 2 次行政會報紀錄

時間：112 年 8 月 22 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：洪淑麗

出席：教務處郭主任姿伶、學務處李主任依屏、總務處鄭主任景庭、
實習處吳主任佳韻、輔導室王主任乃尹、圖書館李主任純琇(請
假)、進修部張主任燕萍、黃主任教官華軍、人事室陳主任淑姿、
主計室黃主任靜慧

壹、工作報告：

一、教務處

8 月續招共 24 名新生報名，目前新生人數 166 人。

主席裁示：

今年招生人數相較於去年人數少一些，請師長同仁繼續努力宣導，
希望能招到更多恆春半島的國中畢業生進入本校就讀，也期盼以
不留失學生為目標，報到的學生都能安心就學。

二、學務處

- (一) 8/23 (三) 9：30 開始新生始業輔導，請各處室主任準時出
席，中午提供便當；14：25~15：00 校園巡禮會帶新生認識
各處室。
- (二) 8/24 (四) 返校日。
- (三) 8/24 (四) 11 點召開本學期第一次社團審議會議。
- (四) 8/30 (三) 開學日，交通車開始運行。
- (五) 高三校外參訪已完成招標工作，招標金額 5,300 元，日期
11/8-11/10。
- (六) 多元自主學習教室-藝享天地，已完成驗收。

主席裁示：

- 一、新生訓練及返校日，希望師長同仁都能以歡喜心來迎接學生到校，讓其感到溫暖，開心的加入恆商的大家庭，新生到校剛轉換新環境，進入校園請師長們要主動引導學生找到該班教室。
- 二、各項招標工作感謝大家協力完成，爾後行政會報每月選一次在完成改造之新教室召開，共享各個特色教室新設備與功能。

三、總務處

- (一) 8/15(二)本學期教科書完成驗收。
- (二) 8/15(二)高三校外教學開標，由南和國際旅行社得標。
- (三) 8/18(五)午餐團膳因無任何廠商投標，主持人宣布流。
8/28(一)第二次開標。
- (四) 8/28(一)下午 2 時於行政大樓川堂辦理本校中元普渡活動。

主席裁示：

- 一、午餐團膳採購由於本校地處偏遠，招商不易，爾後請再提早時間辦理，俾利後續各項作業執行，並已在屏東縣高中職校長會議中建議是否能結合恆春國中中央廚房，一起供應本校午餐團膳事宜。
- 二、8/28 本校辦理中元普渡活動，請各處室同仁共襄盛舉，一起參加。

四、實習處

- (一) 111-2「職場參觀及校外實習計畫」、「提升學生實習實作能力計畫」將於 8/31 前完成結報。
- (二) 工業類及商業類全國技藝競賽第二階段報名預計於 9/11 前報名完成。
- (三) 實習旅館入口鐵門及該側木棧道旁的路燈，因 8 月 16 日發生疑似漏電事件，目前管家已將該區域圍上封鎖線做警示，避免用路人經過，8 月 17 日協請總務處主任知會工友勘查鐵門；8 月 18 日管家通知鎮公所路燈養護處人員檢測路

燈，皆排除漏電之疑慮，目前確認已關閉鐵門電源總開關及路燈電線外露已包裹處理。

主席裁示：

- 一、各項計畫請依國教署規定期程辦理結報事宜。
- 二、實習旅館發生疑似漏電事件，感謝實習處及總務處因應得宜，及時請鎮公所相關人員辦理電源檢測，維護安全。

五、主計室

本星期三開始恢復全日上班，請有將電話轉接至手機同仁取消轉接功能，並請善用 LINE 群組免費電話連絡，以節省電話費用。

主席裁示：

星期三即將回復全日上班，請同仁取消電話轉接手機模式，多加利用社群免費電話連絡，節省公帑。

貳、臨時動議：無

參、提案討論

案由一：試辦以群招生高二分科適性輔導要點

提案單位：教務處

說明：高一電子科、資訊科新生以群招生入學，須完成分科要點，以利後續輔導。

決議：照案通過。

案由二：訂定本校 112 學年度第 1 學期行事曆。

提案單位：總務處

說明：討論通過後請各處室依預定執行事項辦理，並於本校網站公告周知。

決議：照案通過。

肆、 主席裁(指)示事項：

- 一、 8/24 會有總統教育獎訪視委員到校，請相關處室及業務承辦人留意有關事宜。
- 二、 8/28 晚上有越南校長訪問團一行 21 人住宿本校實習旅館，請實習處及旅館做好各項招待並妥善安排住宿事宜。
- 三、 開學在即，近來國內登革熱疫情日益嚴峻，請衛生組函文恆春鎮公所到校實施消毒工作，做好校園及周邊環境病媒蚊孳生源清除工作，以杜絕疫情發生。
- 四、 請人事室參卓教育部教師諮詢與輔導中心之老師心聚點，規劃辦理老師心聚點紓壓講座，申請心理師入校宣講活動，教師可透過紓壓體驗，練習身心放鬆的技巧。

伍、 散會(10 時 05 分)

國立恆春高級工商職業學校試辦以群招生高二分科適性輔導要點

112 年 8 月 22 日行政會議通過

一、為使本校試辦以群招生之群科所屬學生於高一升讀高二，能適性輔導分科，提高學習成效，以利學生適性發展，特訂定本要點。

二、本校以群招生之群科，高一時以群編班上課，經高一之適性試探課程、營隊或活動之表現與綜合評估後，於高二起適性分流、分科上課。

辦理以群招生之科別如下：

電機與電子群：由電子科、資訊科採用以群招生。

三、本校為輔導學生適性分科，組成電機與電子群適性分科輔導審議小組(下簡稱審議小組)，由校長擔任召集人，成員包含教務主任、學務主任、輔導主任、實習主任、註冊組長、實驗研究組組長、電子科主任、資訊科主任、資電一甲、一乙班級導師、課程諮詢教師代表、專業與實習科目教師代表、輔導教師代表、家長委員代表及兩班學生代表等計十七人，小組成員單一性別比例不低於 1/3 為原則。其主要負責處室為教務處，協助處室為輔導室、實習處、學務處。

四、高二分科適性輔導流程(如圖一)，其說明如下：

(一)以群招生入學新生，於開學後一個月內，**教務處**辦理適性試探課程說明會，由**以群招生之科主任**說明適性試探課程、活動等適性評估機制。

(二)本校以群招生之適性試探課程，分別於部定科目：基本電學、程式設計實習、基本電學實習；校訂選修科目：基礎電子實習；以及機器人特色營隊、APP 程式設計營隊實施，其試探之單元或主題說明如下：

部定課程之試探內容說明：基本電學-直流網路分析、程式設計實習-流程指令及迴圈、基本電學實習-直流暫態

校訂選修課程之試探內容說明：基礎電子實習-積體電路

試探營隊活動之內容說明：機器人特色營隊-程式邏輯與機電概念、APP 程式設計營隊-程式邏輯概念與設計思維

以上之適性試探課程或活動，學習表現，列為適性試探輔導分科建議之重要參考。

(三)本校於高一第二學期第二次期中評量後，召開審議小組會議，參考學生前項適性試探課程、營隊及活動之學習表現，提出適性分科綜合評估輔導建議(適性分科輔導建議表如附件)，供試辦群招生之導師(研商後)辦理輔導晤談。

(四)辦理輔導晤談、施行適性輔導策略後，由審議小組召開會議研議輔導結果，發放適性

分科綜合評估輔導建議表，供學生及家長優先選科之依據。

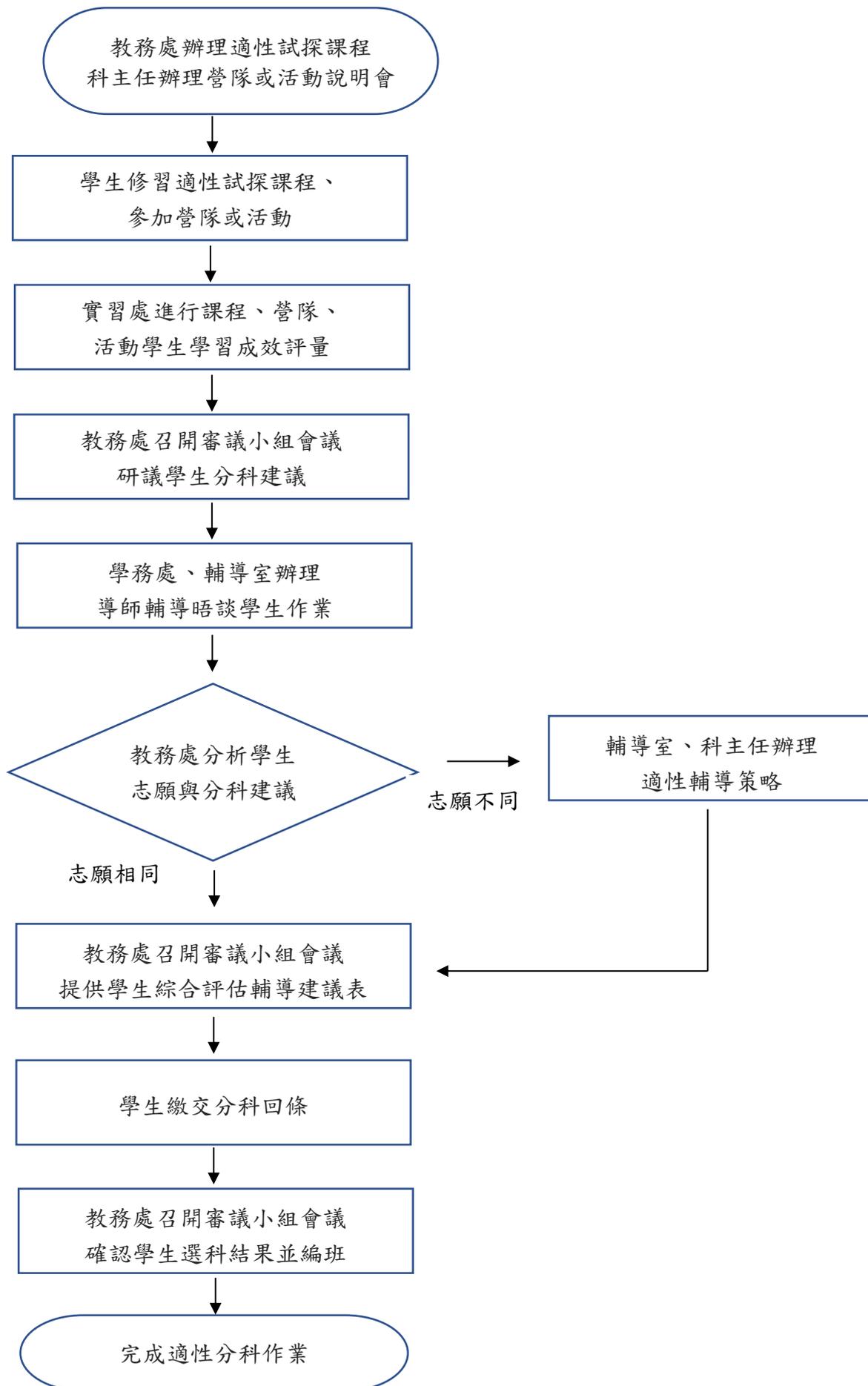
(五)學生參考適性分科綜合評估輔導建議表，適性選填分科志願，經家長簽名同意後，繳交教務處，以利進行分科作業。

五、高二分科係依原有編制班級進行分科，如有超出原有編制班級學生人數規定，則召開審議小組會議，參照實際分科情形，研議彈性合理調整相關措施。

六、高二分科後之學生，得依本校轉科要點，參酌適應情形，提出申請轉科至以群招生相關科別(資訊科、電子科)。

七、本要點經行政會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

圖一 電機與電子群高二適性分科輔導流程



國立恆春高級工商職業學校高二適性分科綜合評估輔導建議表

班別		座號		姓名	
適性試探課程學習表現					
課程/活動名稱	課程/ 活動屬性	實施期程	節數	適性試探 單元	學習表現 (等級量化方式)
基本電學	部定科目	高一上	3	直流網路分析	
程式設計實習	部定科目	高一上	3	流程指令及迴圈	
基本電學實習	部定科目	高一下	3	直流暫態	
基礎電子實習	校訂選修 科目	高一下	3	積體電路	
機器人特色營隊	營隊	高一上	4	程式邏輯與機電 概念	
APP 程式設計營 隊	營隊	高一下	4	程式邏輯概念與 設計思維	
綜合評估結果	<p>學生○○○依適性試探課程之綜合評估，由學校課程諮詢、評估學習成效後，經本校適性分科輔導審議小組之教育專業評估，建議高二起選擇 <input type="checkbox"/> 資訊科 <input type="checkbox"/> 電子科 別就讀，能有較佳之學習表現。</p> <p style="text-align: right;">(教務處戳章)</p>				
導師晤談結果	<p>經與學生○○○晤談後，學生志願選擇 <input type="checkbox"/> 資訊科 <input type="checkbox"/> 電子科</p> <p style="text-align: center;">導師簽章：</p>				
學生適性 分科志願	<p>志願就讀 <input type="checkbox"/> 資訊科 <input type="checkbox"/> 電子科</p> <p>學生簽名： 家長簽名：</p>				
志願就讀科別之 科主任簽章					
實驗研究組簽章					
教務主任簽章					

國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第1學期 行事曆

月份	週次	星期						預定執行事項					
		日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處/(教官室)	實習處	輔導室/圖書館	進修部
八 九	1	27	28	29	30	31	1	2	22-29 IEP會議 8/30 開學 8/30 校務會議(16:30) 8/31 教務會議(16:20)	30 開學典禮、友善校園誓師大會 30 幹部訓練12:30-13:00 30 週會-友善校園防制學生藥物濫用、反黑、1953反霸凌專題演講暨社團介紹與選社說明 30-5 社團預選(洽社團指導老師或訓育組) 30-8 友善校園週	8/29-9/07 112學年度全國技能檢定第3梯次受理報名 8/31 實習輔導會議(16:50) 30 112年度測即評第3梯次校內報名調查	30-9/8 圖書館志工報名、新生圖書館資訊教育訓練	8/30 開學上課 8/30 校務會議(16:30同日校) 8/31 教務會議(16:20同日校)
	2	3	4	5	6	7	8	9	4-8 第1次教學研究會 5-6 學測模擬考(E2) 6-1 重補修申請 7-8 復學生說明會(12:30) 7-11 第一次高中英聽報名 8 加選選截止 13 111學年度學習歷程檔案勾選截止日 16-17 屏東縣語文競賽 18 學習扶助及夜自習開始 20 普通科英文單字比賽(同實習處工業安全教育衛生測驗競賽,班會) 23 補行上班(補10/9) 29 中秋節	4 工讀生申請12:00截止 5 朝會暨地震避難防災宣導 5 工讀生審查會議 6 導師會報 6 週會-海洋環境教育宣導(全校教職員工生) 8-12 第一次線上選填社團 11 工讀開始 12 地震避難防災日預演(朝會) 13 週會-無毒健康校園 14 住宿生賃居生座談會 18-23 班際拔河比賽報名 19 教儲申請截止 19-21 第二次社團選填 20 週會-動物保護宣導講座 21 國家防災日正式演練 25-28 教師節感恩謝師活動 26 新生健檢 27 週會-衝撞青春防制青少年物質濫用講座 27 教育儲蓄戶審查會議16:30	11 112學年度全國工/商業技藝競賽報名截止 13-21 112年度測即評第3梯次受理報名 20 工業安全教育衛生測驗競賽(班會) 28 第1次實習工場安全檢查	4-15 大學學系探索量表施測(普高三) 4-28 學生家庭概況調查 13 圖書館志工研習 14 輔導工作委員會 21 認輔教師期初會議 28 恆陽春暖第84期截稿	1 導師會報(1) 8 週會(1)友善校園反毒反黑反霸凌宣導及地震防災宣導 5-6 學測模擬考(E2) 13 111學年度學習歷程檔案勾選截止日 15 交通安全道路講習暨水域安全宣導 22 週會(2)地震防災日演練 23 補行上班(補10/9) 25-28 教師節感恩謝師活動 26 新生健檢 29 中秋節
九	3	10	11	12	13	14	15	16					
	4	17	18	19	20	21	22	23					
	5	24	25	26	27	28	29	30					
	6	1	2	3	4	5	6	7	12-13 第1次期中考 12 高一導師及新進教師學習歷程檔案系統操作教育訓練研習 16 學期三分之一	2 班際拔河比賽開始 2-13 班際羽球比賽報名 4 導師會報 4 社團活動(一)	17 112年度全國技能檢定第3梯次准考證寄送 18 恆春國中職涯試探(暫定) 31 第2次實習工場安全檢查	2-31 高一賴氏人格測驗(生涯規畫課) 5 家庭教育推動小組會議、學生自我傷害三級防治推動小組會議、學生申訴評議委員會 10 全國中學生網站讀書心得寫作比賽投稿截止(中午12時止) 15 全國中學生網站小論文寫作比賽投稿截止(中午12時止) 16-31 大考中心興趣量表施測(普高一) 18 班會討論題綱(生命教育議題) 25 班會討論題綱(家庭教育議題) 25 家庭教育講座(下午學生週會、晚上家長講座) 26 親職教育活動-親師座談會	20 導師會報(2) 12-13 第1次期中考 13 週會(3)菸害防制暨性別平等教育綜合宣導 16 學期三分之一 16-20 高一新生學習歷程檔案系統操作研習、四技二專統一入學測驗報名調查 21 第一次高中英聽考試 第1學期公開觀課(9-12週) 23-25 作業抽查 30-31 學測模擬考(E3)
7	8	9	10	11	12	13	14	16-20 高一新生學習歷程檔案系統操作研習、四技二專統一入學測驗報名調查 21 第一次高中英聽考試 第1學期公開觀課(9-12週) 23-25 作業抽查 30-31 學測模擬考(E3)	11 社團活動(二) 17 教儲申請截止 18 社團活動(三) 23 班際羽球比賽開始 25 第一次週記撰寫優良名單推薦 25 週會-家庭教育講座 25 教育儲蓄戶審查會議16:30 25-31 萬聖節活動				
8	15	16	17	18	19	20	21						
9	22	23	24	25	26	27	28						
十	6	1	2	3	4	5	6	7					
	7	8	9	10	11	12	13	14					
	8	15	16	17	18	19	20	21					
	9	22	23	24	25	26	27	28					

國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第1學期 行事曆

月份	週次	星期							預定執行事項				
		日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處/(教官室)	實習處	輔導室/圖書館	進修部
十	10	29	30	31	1	2	3	4	10/30-11/3 第2次教學研究會暨研商採用教科書會議 10/31-11/10 大學學科、術科能力測驗報名 4-12 2023第四屆臺灣科學節 13-17 群教學研究會 8-10 第二次高中英聽報名 27-28 第2次期中考	1 導師會報 1 週會-性別防治宣導講座 2 二年級實彈射擊體驗活動 8 週會-交通安全宣導講座 8-10 高三校外教學參訪 14 教儲申請截止 15 社團活動(四) 22 社團活動(五) 22 教育儲蓄戶審查會議16:30 29 導師會報 29 週會-學習歷程檔案製作與分享	5 112年度全國技能檢定第3梯次學科測驗 8 112年度即測即評第3梯次學術科測試(開考) 8-10 實習作業抽查 21-24 全國工業類技藝競賽(嘉義高工) 28-30 全國商業類學生技藝競賽(高雄高商) 30 第3次實習工場安全檢查	1-10 大學學系探索量表解釋(普高三) 1-24 大學及四技二專多元入學管道入班說明會(高三/班會) 1 全校班級讀書會(班會) 10 恆陽春暖第85期截稿	3 導師會報(3) 10/31-11/1 學測模擬考(E3) 10/31-11/10 大學學科、術科能力測驗報名 17 週會(4)生命教育講習 27-28 第2次期中考
	11	5	6	7	8	9	10	11					
	12	12	13	14	15	16	17	18					
	13	19	20	21	22	23	24	25					
十一	14	26	27	28	29	30	1	2	3 學期三分之二 4-15 統一入學測驗報名 16 第二次高中英聽考試 12-18 寒假重補修申請 13-14 學測模擬考(E4) 18-22 第3次教學研究會	6 校慶慶祝大會暨表演會 12 教儲申請截止 13 社團活動(六) 20 週會-愛滋防治宣導 20 教育儲蓄戶審查會議16:30 20-26 聖誕節活動 22 工讀結束 27 第二次週記撰寫優良名單推薦 27 週會-法治教育宣導講座 27-29 廁所綠美化競賽	1 112年度全國技能檢定第3梯次學科成績網路公告 29 第4次實習工場安全檢查	1-22 大考中心興趣量表解釋說明(普高一) 4-29 校慶美展 15 恆陽春暖第86期截稿 21 中離會議	1 導師會報(4) 3 學期三分之二 4-15 統一入學測驗報名 13-14 學測模擬考(E4) 22 週記抽查(3篇) 20-26 聖誕節活動
	15	3	4	5	6	7	8	9					
	16	10	11	12	13	14	15	16					
	17	17	18	19	20	21	22	23					
十二	18	24	25	26	27	28	29	30					
	19	31	1	2	3	4	5	6	3-12 轉科申請、期末IEP會議 17-18 期末考 19 休業式 20-22 大學學科能力測驗 30 補考	3 週會-原住民族群認同講座 3 高一社區打掃活動 10 週會-品德教育宣導講座 19 休業式典禮	16 第5次實習工場安全檢查 19 車城國中職涯試探(暫定)	2-5 圖書館期末盤點 5 認輔教師期末會議(期末檢核與資料繳回)	5 導師會報(5) 17-18 期末考 19 休業式 20-22 大學學科能力測驗 25 補考1 31 補考2
	20	7	8	9	10	11	12	13					
	21	14	15	16	17	18	19	20					
一	21	22	23	24	25	26	27						
	寒 假	28	29	30	31	1	2	3	2/4 上傳111-1課程學習成果教師認證及多元表現截止日	2/6 返校日			
二		4	5	6	7	8	9	10					

■星期六、日及放假之紀念日、節日或補假 ■考試日期 ■開學日及休業日

國立恆春高級工商職業學校 112 學年度第 2 學期第 1 次
行政會報簽到表

時 間	112 年 8 月 22 日(星期二)上午 9 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書		
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	李依屏	李依屏
總務處	主 任	鄭景庭	鄭景庭
實習處	主 任	吳佳韻	吳佳韻
輔導室	主 任	王乃尹	王乃尹
圖書館	主 任	李純琇	李純琇
進修部	主 任	張燕萍	張燕萍
教官室	主任教官	黃華軍	黃華軍
人事室	主 任	陳淑姿	陳淑姿
主計室	主 任	黃靜慧	黃靜慧