

113 學年度第 1 學期 第 9 次行政會報紀錄



中華民國 113 年 10 月 29 日

國立恆春高級工商職業學校

113 學年度第 1 學期第 9 次行政會報紀錄

時間：113 年 10 月 29 日(星期二)上午 9 時 10 分

地點：本校綜合大樓二樓會議室

主席：蔡校長俊彥

紀錄：林季誼

出席：教務處郭主任姿伶、學務處李主任依屏、總務處鄭主任景庭、
實習處吳主任佳韻、輔導室王主任乃尹、圖書館李主任純琇、
進修部王主任家凰、人事室陳主任淑姿、主計室黃主任靜慧

壹、 列管案件執行情形報告

貳、 工作報告：

一、 教務處

- (一) 10月28日(星期一)16：15召集科主任及科召針對選書及教學研究會討論題綱進行共識會。
- (二) 10月28日(星期一)~10月30日(星期三)進行作業抽查。
- (三) 10月29日(星期二)~10月30日(星期三)普高三甲學測模擬考。

主管裁示：作業抽查及模擬考請依時程辦理。

二、 學務處

- (一) 10/30 (三) 16：20午團團膳會議。
- (二) 10/31 (四) 早上新冠疫苗施。
- (三) 11/6 (三) 7：30於圖書館地下室召開導師會報。
- (四) 近期將有校園安全防護工作計畫，補助經費為十萬元，用以補助校園死角及感應燈照明。請各處室協助檢視校園有無需增設照明的地點。

主管裁示：

- 一、 相關會議及活動請依照時程辦理，另也需考量若因颱風停班停課，需於事前與廠商及醫院調整疫苗施打的時間。
- 二、 校園夜間照明的部分尚可加強，期望各位同仁一同檢視，讓校園更加安全與舒適。

三、 總務處

- (一) 10/29(二) 10:30於行政會報室辦理本校「113年度校園操場新建跑道」工程採購案開標作業。本採購案採分段式開標，10:30辦理資格審查，14:00辦理審查會議。
- (二) 10/30(三) 10:00於行政會報室辦理本校「113年勤毅樓無障礙樓梯扶手改善工程」採購案開標作業。
- (三) 10/31(四) 08:30學美美學校園美感設計實踐計畫第二次設計討論會議(線上)。

主席裁示：期望校園操場新建跑道能在第二學期興建完成

四、 實習處

- (一) 10/30(三)本校第3梯次即測即評學科測驗開考。
- (二) 11/06(三)進行113學年度第1學期實習作業抽查。

主席裁示：

- 一、 期望本次即測即評測驗能安排妥當。
- 二、 下週二為授旗典禮，請各位同仁到茂德館為學生加油打氣。

五、 人事室

- (一) 若是採取線上的方式進行研習或會議，請於研習結束後返回學校。

主席裁示：線上研習因無路程假，因此研習結束須返回工作場域。

六、 圖書館

(一) 10/30 (三) 下午2:00~5:00在圖書館地下室辦理完免計畫布作小物研習，含鄰近國中小共18位老師參加。

(二) 圖書館一樓目前展示恆春國中石膏版畫作品。

主席裁示：關於下午的活動請告知守衛室協助校外人士停車安排與地點指引，避免影響校車停放動線。

參、臨時動議：

肆、提案討論：

案由一：修正本校「獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金」補充規定。

提案單位：教務處

說明：修改學年度。

決議：照案通過。

案由二：修正本校出差旅費支給要點。

提案單位：主計室

說明：因應行政院修正「國內出差旅費報支要點」，故修正本校出差旅費支給要點，並自 114 年 1 月 1 日生效。

決議：照案通過。

伍、主席裁(指)示事項

一、颱風將至，請各處室做好防颱準備工作。

二、處室組長之請假職務代理請盡量以同處室組長做為代理人，各處室主任職代以本處室組長為先。

三、有關實習旅館 ROT 一案再請庶務組及實習處一同規劃與處理。

四、有關明年三月份實習處活動的組織分工表請於本(113)年 12 月擬定草稿以利事前與同仁討論，以期分工順遂。

陸、散會(11:00)

「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金」

國立恆春高級工商職業學校補充規定

94 年 2 月 22 日 招生委員會通過
95 年 9 月 19 日 行政會報修正
96 年 10 月 30 日 行政會報修正
97 年 6 月 2 日 行政會報修正
97 年 9 月 23 日 行政會報修正
98 年 3 月 24 日 行政會報修正
98 年 10 月 27 日 行政會報修正
99 年 10 月 26 日 行政會報修正
100 年 10 月 18 日 行政會報修正
101 年 10 月 23 日 行政會報修正
103 年 10 月 14 日 行政會報修正
103 年 12 月 25 日 行政會報修正
104 年 12 月 7 日 行政會報修正
105 年 11 月 22 日 行政會報修正
106 年 09 月 12 日 行政會報修正
107 年 12 月 25 日 行政會報修正
108 年 10 月 15 日 行政會報修正
110 年 10 月 13 日 行政會報修正
110 年 06 月 29 日 行政會報修正
111 年 09 月 13 日 行政會報修正
111 年 03 月 21 日 行政會報修正
112 年 09 月 26 日 行政會報修正
113 年 10 月 29 日 行政會報修正

壹、依據：

「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國民中學畢業生升學當地高級中等學校獎學金實施要點」辦理。

貳、對象：

- 一、113 學年度就讀本校日間部學生，其國中畢業學校為：枋寮高中國中部、車城國中、恆春國中、滿州國中、牡丹國中、獅子國中等符合「113 學年度各適性學習社區地理範圍國民中學分布」。(附表一)
- 二、歷屆入學年度學生就讀本校日間部學生，其國中畢業學校參照該學年度教育部公告各適性學習社區地理範圍國民中學分布。

表 1:113 學年度各適性學習社區地理範圍國民中學分佈 (105 年 11 月版)

40	屏二區	屏東縣(新園鄉、東港鎮、潮州鎮、萬巒鄉、崁頂鄉、南州鄉、新埤鄉、來義鄉、林邊鄉、佳冬鄉、枋寮鄉、枋山鄉、春日鄉、獅子鄉、車城鄉、牡丹鄉、滿州鄉、恆春鎮、琉球鄉)	134523	縣立新園國中
			134538	縣立東新國中
			134324	縣立東港高中附設國中
			134517	縣立潮州國中
			134518	縣立光春國中
			134519	縣立萬巒國中
			131501	私立南榮國中
			134526	縣立南州國中
			134520	縣立新埤國中
			134334	縣立來義高中附設國中
			134525	縣立林邊國中
			134527	縣立佳冬國中
			134321	縣立枋寮高中附設國中
			134537	縣立獅子國中
			134530	縣立車城國中
			134536	縣立牡丹國中
			134532	縣立滿州國中
			134531	縣立恆春國中
			134528	縣立琉球國中

參、獎學金核發標準：

依據教育部國民及學前教育署發給國民中學優秀畢業生升讀當地高級中等學校獎學金要點四，獲得獎學金之學生，其成績應符合下列規定：

一、一年級第一學期新生：

1. 依免試入學方式，以第一志願升讀該學校，且一年級第一學期第一次定期評量成績優異。
2. 本校補充規定 113 學年度新生依高一上學期第一次期中考平均成績，擇優核發給獎學金，若同分其成績參酌順序為國文→英文→數學。

二、一年級第二學期以上在校生：

1. 以一年級第一學期領有本獎學金者為優先核發對象
2. 前一學期學業總平均成績在同年級同類科前百分之三十者，若同分其成績參酌順序為國文→英文→數學。
3. 就讀專業群科之學生，除須符合上述條件外，其前一學期所有實習科目均需達七十分以上。
4. 前一學期德行評量未記小過以上處分者。
5. 經導師推薦者。
6. 如學生於成績未達標準，得由同管道、同年級、入學時以第一志願就近入學，且符合前款學業及德行查核學業及德行評量符合標準之學生申請遞補。
7. 如透過同管道篩選學生仍未達標準，得由同年級、第一志願就近入學，且符合前款學業及德行評量標準之學生申請遞補。
8. 其在學期間各項資格符合上列標準時，得繼續申請本獎學金，惟轉（休）學者則停止發給。

肆、名額：

依照「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國中畢業生升學當地高級中等學校獎學金」核定名額發放。

伍、申請、審核及表揚：

符合核發對象之學生，由學校通知後並於公告時間內，填具申請表及檢附相關資料，向教務處申請，依核發標準及分配原則審定後公開表揚，並將受獎學生名單公布於本校網站供查詢。

陸、本補充規定如有未盡事宜，悉依部頒實施要點及相關之規定處理。

柒、本補充規定經本校行政主管會報通過並陳校長核定後實施，修正時亦同。

附件二

出差地點未達五公里 不核給差旅費

出差地	教職員-住宿	教職員-雜費	教職員往返時程
高屏	3000(需簽準)	150	往返含會議以『壹天』為原則
台南	3000	150	會議前半天
只能請一趟高鐵，支一晚住宿，非會議當日無雜費 往返都搭高鐵者，應於報到或結束當日往或返			
嘉義-台中以南	3000	300	往返時間為會議前半天及會議後半天 (13:00 前結束的會議，即無會議後半之時程)
只能請一趟高鐵，支一晚住宿，非會議當日無雜費 往返都搭高鐵者，應於報到或結束當日往或返			
苗栗以北	3000	300	路程假一天
往返以『壹天』為原則，並開放搭乘高鐵一次及支給一宿之住宿費，非會議當日無雜費。 往返都搭高鐵者，應於報到或結束當日往或返。			

出差地	學生-雜費	學生-住宿
南高屏	0	0
嘉義以北	100	750
比賽前一天不支雜費		

交通費 3

因業務需要駕駛自用汽(機)車者，其交通費依所定必要路程之公里數各以每公里新臺幣三元、新臺幣二元報支；不得另行報支油料、過路(橋)、停車等費用。發生事故者，不得以公款支付修理費用及對第三者之損害賠償。

駕駛自行租賃(含共享)汽車、機車出差者，比照前項規定辦理報支。

備註

2

(2). 台南地區往返開放搭乘高鐵，搭乘高鐵應於當日會議結束往返。若搭乘臺鐵給前半天路程假，無雜費並支給一宿之住宿費。

新增

(3). 嘉義-台中以南往返開放搭乘高鐵，搭乘高鐵應於當日會議結束往返。若搭乘臺鐵給一天路程假，無雜費(往返時程請能請會議前半天及會議結束後半天)，支給一宿之住宿費。

(4). 苗栗以北、基隆以南，往返以「臺天」為原則，無雜費並開放搭乘高鐵一次及支給一宿之住宿費。往返都搭高鐵者，應於報到或結束當日往返。

(5). 台東縣往返以『壹天』為原則，無雜費並支給一宿之住宿費。

(6). 花蓮區往返以『貳天』為原則，無雜費並支給一宿之住宿費。

(7). 宜蘭地區往返以『壹天半』為原則，無雜費並開放搭乘高鐵一次及支給一宿之住宿費。

(8). 外島地區往返時程及住宿天數，依實際狀況簽請核示。

國立恆春高級工商職業學校 113 學年度第 1 學期第 9 次
行政會報簽到表

時 間	113 年 10 月 29 日(星期二)上午 09 時 10 分		
地 點	綜合大樓行政會報室		
主 持 人	蔡校長俊彥		
出 席 人 員			
單 位	職 稱	姓 名	簽 名
校長室	秘 書		
教務處	主 任	郭姿伶	郭姿伶
學務處	主 任	李依屏	李依屏
總務處	主 任	鄭景庭	鄭景庭
實習處	主 任	吳佳韻	吳佳韻
輔導室	主 任	王乃尹	王乃尹
圖書館	主 任	李純琇	李純琇
進修部	主 任	王家鳳	王家鳳
人事室	主 任	陳淑姿	陳淑姿
主計室	主 任	黃靜慧	黃靜慧

國立恆春高級工商職業學校 113 學年度第 1 學期第 9 次行政會報列管案件

(A 解除管制 B 繼續管制)

編號	決議事項	主辦單位	執行情形			結報日期	管考建議
1	優質化計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)	經常門核定	經常門執行	1/31	B
			113-A1 落實學校課程發展 113-A1-1 推動跨科目/領域/專業群科課程 資處科：CNC 創意生活教師工作坊(11/28) 113-A1-2 發展契合產業需求課程 電機科：人機介面暨可程式控制實習共備研習(10/23) 113-A1-4 實行課程發展與自我評鑑機制 優質化輔導會議(11/19)	72,323	12,049 16.66%		
			113-A2 推動創新多元教學 113-A2-1 推動素養導向教學 社會科：走讀屏東(9/25)、恆春風物(11/13) 113-A2-2 發展統整探究教學 社會科：地理探究與實作(10/17)、半島文創(12/4) 社會科、觀光科(跨域)：導覽解說技巧(12/11) 餐管科：半島餐飲小學堂(11/22) 觀光科：半島今昔導覽解說(10/23) 113-A2-3 資訊科技融入教學 教務處：AI 人工智慧工具教學應用與資訊安全(8/29) 圖書館：生成式AI在學習上的應用(9/18) 113-A2-4 規劃學習歷程檔案製作 教務處：學生學習歷程檔案製作技巧講座(11/27)上午普高、	156,080	73,493 47.09%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				11/27下午週會) 113-A2-6推動安全教育 學務處：教師水域安全教育增能研習(9/18)				
			113-A3 深化教師 教學專業	113-A3-1辦理課程領導及教學精進研習 餐管科：半島風味廚藝：西點蛋糕精緻手作(11/27) 觀光科：恆春半島外語導覽解說(11/28) 資處科：多媒體製作與應用課程共備：3D列印實務運用(11/27) 電子科：AMR機器人系統術講座(12/18) 113-A3-2活化教師專業社群 資處科：3D建模資訊(10/9、11/20)	126,684	10,627 8.39%		
			113-B1 導引適性 就近入學	113-B1-1辦理國中師生認識專業群科(國一、國二) 實習處：恆春半島鄰近國中生(恆春10/9、牡丹12/4、車城1/20，後續聯繫中) 技職博覽會暨職涯探索體驗(改期至114年3月) 113-B1-3核發新生入學成績優秀獎學金(11月)	89,293	14,120 15.81%		
			113-B3 加強學生 多元展能	113-B3-1推動專精實務課程強化專題製作能力 資處科：創意專題製作技巧講座(12/9)、專題實作成果分享(12/23) 資訊科：機器人程式設計研究課程(10/1-11/29) 113-B3-2精進產業技能實務 餐管科：法式桌邊服務技巧(10/27)、中式料理手作坊(9/25)、 創意節慶伴手禮(12/4) 電機科：升降機裝修實習課程共備坊(11/27)	183,703	50,288 27.37%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
				觀光科：國際餐飲服務儀態與技巧探討(12/4) 113-B3-3 增進學生創新研發能力和創業輔導 資處科：產業進路分析講座-金融證卷實務(12/6)、文創與行銷講座(11/13) 113-B3-4 辦理技藝能競賽、專題實作 資處科：商技賽商業簡報進階講座(10/7) 各科校內技藝競賽：餐飲(12/25)、資處(12/18)、電子資訊(9/4-11/20)				
			113-B4 形塑人文 藝術素養	113-B4-1 提升人文和藝術涵養 圖書館：網版絹印創作(10/23) 113-B4-2 推動音樂及藝文陶冶 訓育組：熱音社培訓(10/2、10/9、10/30、11/6、11/13、11/20) 113-B4-3 推廣閱讀及優化學習 圖書館：圖書志工培訓(9/12)、圖文編輯工作坊(12/4)	67,917	37,577 55.33%		
			總計		696,000	198,154 28.47%		
2	實務增能計畫執行進度	實習處	項目		核定金額	執行金額	執行率	
			學生職場參觀及校外實習計畫		109,302	簽陳請購 49,230		
			提升學生實習實作能力計畫		150,400	29,274	19.46%	

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議	
			遴聘業界專家協同教學	145,018	簽陳請購 105,673 已執行 13,945	9.62%			
			1. 遴聘業界專家協同教學之核定經費公文尚未來函，已和承辦人員聯繫，預計九月底前辦理完成。 2. 遴聘業界專家協同教學之核定經費公文於 10 月 9 日來函，核定補助經費 145,018 元。本計畫執行期程自 113 年 9 月 1 日起至 114 年 1 月 31 日止。						
3	補助偏遠地區及非山非市學校通學交通費實施計畫	生輔組	一、113 學年核定金額 7,927,540 元，執行至 114.7.31。						
4	補助山地、偏遠及離島地區經濟弱勢學生午餐費	衛生組	一、113 年核定 1,530,000 元，執行至 113.12.31。 二、113.6 月累計執行金額 288,540 元，執行率 29.48%。						
5	113-1 完全免試計畫執行進度	教務處	子計畫名稱(主要內容)			經常門核定	經常門執行	1/31	B
			A1-1 共組培力團隊	1. 六年一貫區域課程研習(社會科 1-2 場) 11/28 半島化石探索 2. 辦理教師讀書會(實研組 4 場) 9/19、9/26、10/3、10/17 雙語		38,765	20,831 53.74%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			A2-3 推動社團活動	推動國中社團課程(資處科 18 節) 9/6-1/10, 共 16 節(1/3 及 1/10 預計使用 114 年經費)	59,720	6,004 10.05%		
			A2-4 推動多元營隊	「節慶伴手禮手作營隊」(餐管科 8 節) 時間: 9/7, 人數 30 人。	26,393	25,956 98.34%		
			B1-1 支援協同教學	支援鄰近國中協同授課(1-2 所學校、教師入班 36 節) 10/16-10/25, 車城國中	62,939	22,402 35.59%		
			B2-1 辦理職涯試探	職涯試探體驗(1-2 所學校、教師授課 30 節) 10/9, 恆春國中...	106,866	33,387 31.24%		
			B2-4 適性入學宣導	1. 支援屏東縣國中升學博覽會及適性入學宣導相關活動 2. 發放完全免試入學獎學金	315,600	5,226 1.66%		
			B3-2 提供資源共享	1. 美學研習講座(圖書館 2 場次) (1) 石膏版畫: 10/14、10/21(一)/共 4 小時/恆春國中師生/30 (2) 布作小物: 10/30(三)/2 小時/本校及國中小老師/20 人 2. 圖書及藝文展推展活動 10/30 布作小物	61,933	31,209 50.39%		
			D1-1 發展群科活化教學	電子科資訊科基礎電子講座(1 場次 11/16)	59,169	0 0%		
			D1-2 推動群科多元營隊	電子科資訊科多元營隊(試探體驗營隊 11/27)	69,951	0 0%		
			D2-1 辦理群科職涯試探	實習組辦理以群招生電子科資訊科國中職涯試探 (1-2 所學校、教師授課 4 節)	10,715	0 0%		

編號	決議事項	主辦單位	執行情形				結報日期	管考建議
			D3-1 強化精準試探	電子科資訊科參訪及講座(2 場次 10/30、11/27)	36,065	12,787 35.46%		
			D3-2 研擬分科機制	實研組辦理以群招生親師座談(1 場次) 時間：9/23，預計 20 人。	2,192	1,021 46.58%		
			總 計		850,308	158,823 18.68%		
	113 年操場整修工程	學務處	一、核定金額 27,900,000，執行至 114.4.30 113.8.29 完成第一次工程書圖審查。					

113-1 資本門只撥款之 149 萬元，餘 149 萬元將於 114 年撥款，故本學期資本門項目調整如下表

經費來源	項目	處室	數量	單價 (千元)	總價 (千元)	簽陳	請購單	招標	決標	驗收	付款
113-1 優質化計畫 149 千元 (執行至 113.12.31)	A3 筆記型電腦	電子科	1	30	30						
	A3 3D 列印機	資處科	2	17	34						
	B3 裁切機	資處科	1	27	27	9/16					
	B4 書籍	圖書館	1	13	13	112 學年已完成招標工作， 預計 10 月購書					
	B4 紫外線燈箱	圖書館	1	15	15	9/5	9/16			10/9	

	B4 版畫壓印機	圖書館	1	30	30	9/5	9/13			10/23	
	總計				149						